

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.



<b>RELEASE Versione 2016.3.2</b>	
<b>Applicativo:</b>	<b>GECOM REDDITI</b>
<b>Oggetto:</b>	Aggiornamento procedura
<b>Versione:</b>	<b>2016.3.2 (Update)</b>
<b>Data di rilascio:</b>	<b>06.12.2016</b>
<b>Riferimento:</b>	<b>Implementazioni</b>
<b>Classificazione:</b>	<b>Guida utente</b>

## **IMPLEMENTAZIONI**

<b>Gestione del monitoraggio della crisi .....</b>	<b>2</b>
<b>GEMOCRI.....</b>	<b>2</b>
<i>Invio questionari Studi di settore per il monitoraggio della crisi economica .....</i>	<i>2</i>

**Gestione del monitoraggio della crisi****DIRED16****GEMOCRI****Invio questionari Studi di settore per il monitoraggio della crisi economica**

Il programma **GEMOCRI**, "**Generazione movimenti crisi**", prevede, al fine di monitorare la crisi economica, l'estrazione dei dati dagli Studi di settore degli anni 2015 e 2016, dati che i contribuenti soggetti agli Studi di Settore, a propria discrezione, possono inviare entro il seguente termine:

Trasmissione	Entro il	Contenuto
Unica	06/03/2017	Periodo d'imposta 2015 (txt-Telematico) Periodo d'imposta Gennaio-Dicembre 2016 (csv)

Al fine di tener conto della crisi economica la Commissione degli Esperti ha programmato il monitoraggio degli Studi di settore da effettuarsi entro la suddetta scadenza.

La SOSE (Società per gli Studi di Settore Spa), in stretta collaborazione con le Associazioni di Categoria, ha predisposto un questionario e un apposito tracciato telematico, al fine di recepire le informazioni relative agli anni 2015 e 2016, utili per analizzare lo stato della crisi ed individuare quindi, per settore e per territorio, e nel modo più mirato e selettivo possibile, i necessari correttivi da apportare agli Studi di settore e che saranno applicabili per l'anno 2016.

All'interno dell'applicativo **DIRED16**, la procedura **GEMOCRI** consente di estrarre i dati degli Studi di settore inviati con **UNICO 2016** (anno d'imposta 2015), ma anche di estrarre i dati degli Studi di settore elaborati per l'anno d'imposta 2016 con la procedura **MGESTUD**, e di predisporre i file telematici per il monitoraggio della crisi da inviare a SOSE.

La procedura **MGESTUD** torna in questo caso utile poiché all'interno della procedura Redditi non vi sono le informazioni richieste e da produrre nel file da inviare per il monitoraggio della crisi, informazioni che sono invece reperibili in contabilità; per tale motivo **MGESTUD** è stato predisposto in modo tale da consentirne il prelievo.

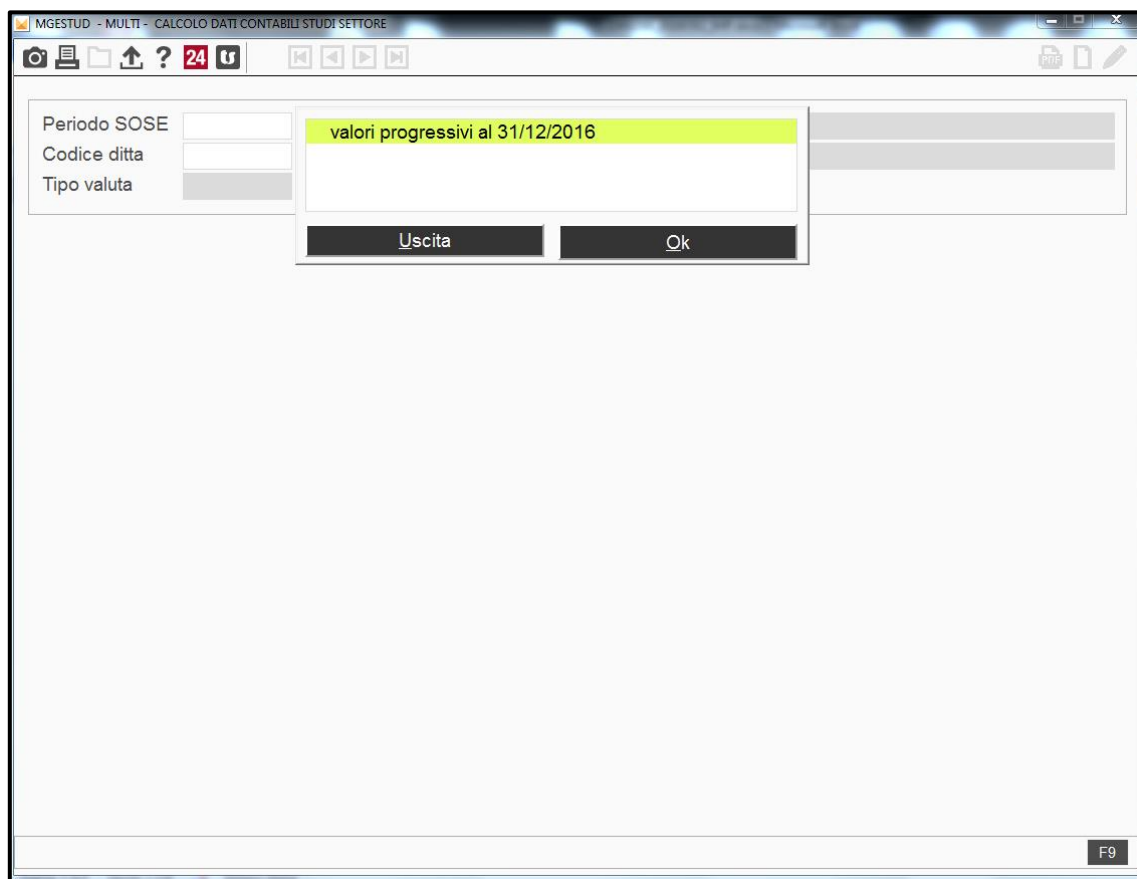
Pertanto, al fine di consentire la memorizzazione dei dati richiesti alle singole scadenze, all'interno di **MGESTUD** sono previste due scelte:

- "6" "Calcolo dati contabili per SOSE"
- "7" "Gestione dati contabili per SOSE"

Selezionando la prima scelta, "**Calcolo dati contabili per SOSE**", viene richiesto di indicare il periodo di cui si debbono estrapolare i dati, tenuto conto della scadenza prevista da SOSE (Società per gli Studi di settore) e tenuto conto del file da produrre.

La scelta possibile è:

- valori progressivi al 31/12/2016



Pertanto, per la scadenza del **06/03/2017**, per la quale vanno forniti i dati di tutti i 12 mesi dell'anno 2016 più i dati degli Studi di settore del 2015, occorre eseguire questa scelta di calcolo di **MGESTUD** al fine di calcolare i progressivi contabili degli studi di settore del 2016; nulla va invece calcolato per i dati dell'intero anno 2015, in quanto già contenuti nel file telematico presentato con **UNICO 2016** e quindi già disponibili nella procedura Redditi.

Una volta estrapolati tramite **MGESTUD** i dati contabili richiesti, questi possono essere prelevati dal programma **GEMOCRI**.

Eseguendo **GEMOCRI** viene innanzitutto chiesto il “*Tipo di dichiarazione*” da elaborare, potendo scegliere se solo le anagrafiche del 740, oppure solo quelle del 750 o ancora solo quelle del 760 oppure, infine, se tutti i dichiaranti indistintamente, poi i “*Codici dei contribuenti*” per i quali si desidera estrarre i dati relativi agli Studi di settore ed infine il “*Nome dell'associazione o del professionista*” che richiede il monitoraggio.

Essendo richiesti più dati da confrontare e due diverse informazioni, ovvero i dati degli studi di settore anno 2015 e 2016, occorre effettuare due distinte generazioni.

Prima quindi si deve generare il file con i dati dell'intero anno 2015 e poi quelli con i dati dell'anno 2016.

GEMOCRI - DIREDD16 - GENERAZIONE FILE MONITORAGGIO DELLA CRISI

Tipo dichiarazione

Da codice  A codice

☒ File telematico Gen-Dic. 2015  
☐ Progressivo Gen-Dic. 2016

Data scadenza invio 06/03/2017

Nome associazione/professionista

Nome file generato

F9

L'indicazione del “**Nome associazione/professionista**” permette di comporre in automatico il nome del file da generare.

In proposito forniamo alcune precisazioni:

- i dati dell'intero anno 2015 sono estrapolati dagli Studi di settore elaborati nel modello **UNICO 2016**. Il file generato ha il formato di tipo “txt” ed il nome del file dovrebbe seguire il seguente standard:

ESEMPI\_CNA.TXT

- i progressivi dell'anno 2016 sono estrapolati dagli Studi di settore elaborati con la procedura **MGESTUD** (programma eseguito da MULTI). **Requisito fondamentale** è l'aver eseguito la procedura **MGESTUD** scelta “6” “**Calcolo dati contabili per SOSE**”. Il file generato ha il formato di tipo “csv” ed il nome del file dovrebbe seguire il seguente standard:

ESEMPI\_CNA.CSV

I dati dei singoli contribuenti sono riportati nei suddetti file in formato anonimo.

**IMPORTANTE**

Si fa presente che, per il singolo soggetto i dati sono generati solamente se la procedura trova i dati richiesti per il confronto di entrambe le scadenze (12/2015 e 12/2016).

Pertanto la procedura, in fase di estrazione dati, controlla, per il singolo dichiarante, che vi siano tutti i dati delle scadenze per l'invio da effettuare.

Ad esempio, per l'invio del 06.03.2017 la procedura controlla che esistano gli Studi di settore dell'anno 2015 già inviati con il modello UNICO 2016 e che siano memorizzati i dati di Gennaio-Dicembre 2016. Qualora non trovi anche uno solo dei seguenti dati, non sarà generato, per il dichiarante in questione, alcun file.

Per consentire all'utente di individuare i dichiaranti per i quali, avendo soddisfatto tutti i requisiti, la procedura ha generato il file, viene prodotto un tabulato con elencati i nominativi per i quali la procedura GEMOCRI è andata a buon fine.

I file vengono creati nella cartella delle stampe DIREDD16 (e: \DIREDD16\sta) ed a fine elaborazione è attiva la funzione di export utile nel caso in cui si volesse copiare il file appena generato in una cartella diversa da quella indicata sopra.

I file creati si debbono inserire all'interno di un file ".zip" secondo il seguente standard:

N. archivio	Contenuto	Nome archivio	Nome Zip da inviare
1	File telematico Gen-Dic 2015 (TXT)	ESEMPI_CNA.TXT  ESEMPI_CNA Centro Servizi o Associazione di Categoria.TXT  Es. ESEMPI_CNA.TXT==>dove CNA è l'Associazione di Categoria	ESEMPI_Centro Servizi o Associazione di Categoria.ZIP
2	Valori Gen-Dic 2016 (CSV)	ESEMPI_Centro Servizi o Associazione di Categoria.CSV  Es. ESEMPI_CNA.CSV==>dove CNA è l'Associazione di Categoria	Es.ESEMPI_CNA.ZIP

### **Trasmissione dei file**

Per quanto concerne la modalità di Trasmissione dei file per il monitoraggio della crisi economica, riportiamo la sequenza delle operazioni da adempiere per effettuare suddetta trasmissione sulla base delle indicazioni fornite dalla stessa SOSE (Società per gli Studi di settore S.p.A.).

I file, in formato “.zip”, debbono essere trasmessi alla Società per gli Studi di settore Spa tramite sistema e-mail nel seguente modo:

- utilizzando il proprio programma di posta elettronica, per il quale va creato un nuovo messaggio e-mail;
- inserendo (obbligatorio ai fini della procedura di gestione successiva) nell'oggetto della e-mail, la denominazione della propria associazione di categoria o centro servizi e la provincia;
- inserendo come allegato il file .zip da trasmettere;
- inviando la mail all'indirizzo [esempistudi@sose.it](mailto:esempistudi@sose.it)



### **ATTENZIONE**

La dimensione complessiva dei file .zip allegati alla singola e-mail non deve essere superiore a 5 Mb.