

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.



<b>RELEASE Versione 2017.0.7</b>	
<b>Applicativo:</b>	<b>M73017–Modello 730/2017</b>
<b>Oggetto:</b>	Aggiornamento procedura
<b>Versione:</b>	<b>2017.0.7 (Update)</b>
<b>Data di rilascio:</b>	<b>30.06.2017</b>
<b>Riferimento:</b>	<b>Implementazioni</b>
<b>Classificazione:</b>	<b>Guida utente</b>

## **IMPLEMENTAZIONI**

<b>Utility varie .....</b>	<b>2</b>
<b>730INTE.....</b>	<b>2</b>
<i>Duplica per Integrativa .....</i>	<i>2</i>
<b>Controlli SOGEI.....</b>	<b>7</b>
<b>TEL730 .....</b>	<b>7</b>
<i>Controlli SOGEI rettificativo CAF .....</i>	<i>7</i>

## Utility varie

**M73017****730INTE**

### Duplica per Integrativa

La presente scelta va utilizzata nel caso in cui si voglia creare una copia della dichiarazione originale, al fine di gestire una Dichiarazione Integrativa.

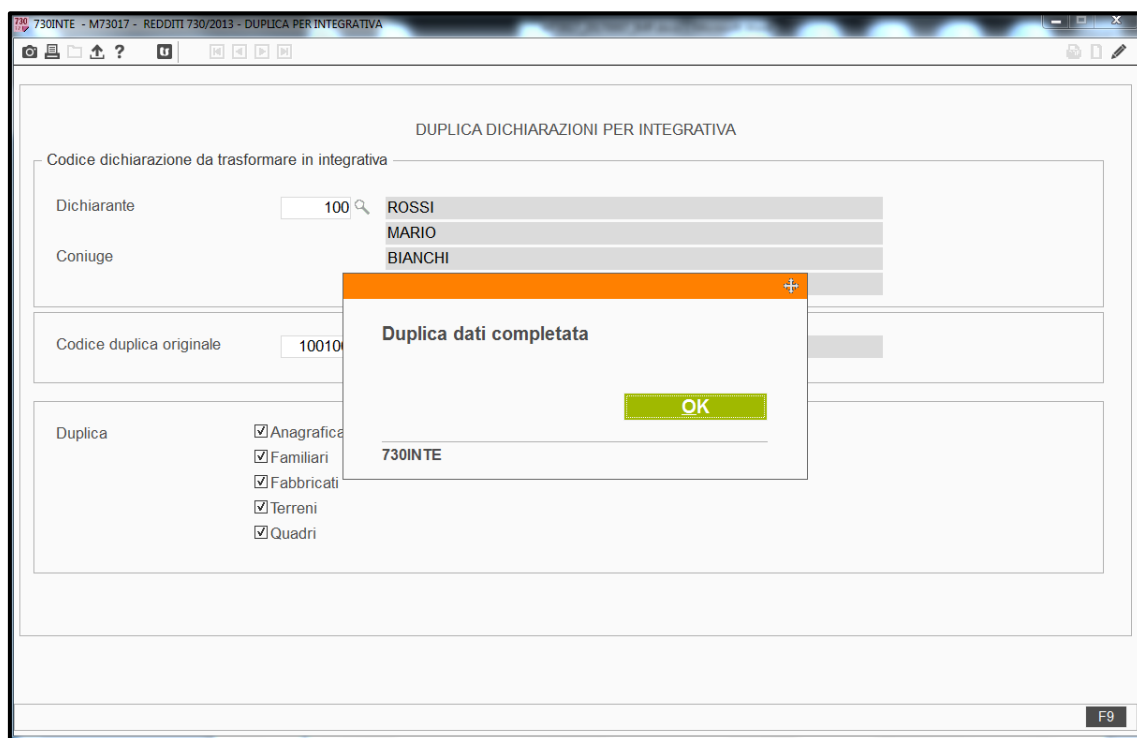


#### NOTA BENE

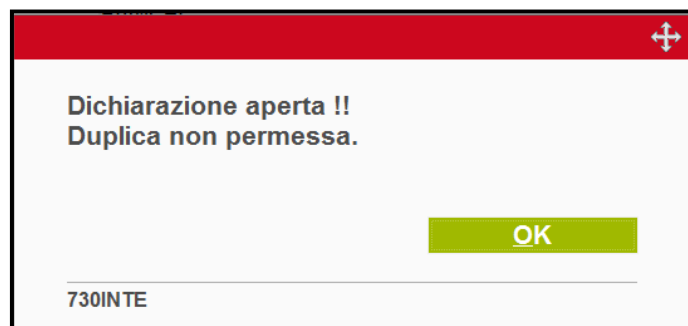
Il comando **730INTE**, duplica la dichiarazione originale su un nuovo codice, in modo da poter utilizzare il codice con cui è stata compilata la dichiarazione originale per gestire la Dichiarazione Integrativa.

Ciò consente di avere continuità nel “*Codice dichiarante*” utilizzato negli anni passati e da utilizzare negli anni a seguire e di mantenere in archivio una copia della dichiarazione originale così come è stata compilata e presentata.

Pertanto, per duplicare la dichiarazione indicare il codice della dichiarazione originale, che diverrà il codice della Dichiarazione Integrativa (“*Codice dichiarazione da trasformare in Integrativa*”) ed a seguire il nuovo codice su cui sarà trasferita la dichiarazione originale (“*Codice duplica originale*”).



Perché sia possibile la duplica della dichiarazione è necessario che la dichiarazione originale risulti chiusa, in caso contrario il programma ne dà segnalazione.



Una volta confermata la duplica e completata l'operazione di copia, le due dichiarazioni, quella originale trasferita nel nuovo codice (nella videata di esempio, codice "100100") e quella originale, destinata all'Integrativa (codice "100"), risultano legate tra loro e ciò è evidenziato nello "**Stato dichiarazione**" della Gestione quadri.

Nel nostro esempio, una volta effettuata la duplica, la dichiarazione originale, codice "100", viene trasferita sul nuovo codice indicato dall'utente, "100100". Come si può vedere dal riquadro evidenziato, la Dichiarazione "100100" diventa la dichiarazione originale.

The screenshot shows the 'SITUAZIONE DICHIARAZIONE' window. The 'Dichiarante' field is set to '100'. The 'Stato dichiarazione' section shows '730 stampato' and '730/4 stampato' as selected. The 'Gestione rettificativa' section shows '<nessuna selezione>' for both '730 Rettificativo' and 'Tipo rettificativo'. The 'Gestione integrativa' section shows 'Codice' as '1' and '730 originale' as '100100'. The '730 integrativo' field is empty. The 'CAF TFDC' section shows 'Protocollo telematico' and 'Data accettazione' as empty. The bottom buttons are 'Funzioni', 'Conferma', 'Varia', 'Riprist.', '<Ind.', 'Av.>', and 'Uscita'.

Viceversa, nello "Stato dichiarazione" della dichiarazione duplicata, codice "100100", viene evidenziato il codice "100", riservato alla dichiarazione integrativa (campo "730 integrativo" nel riquadro).

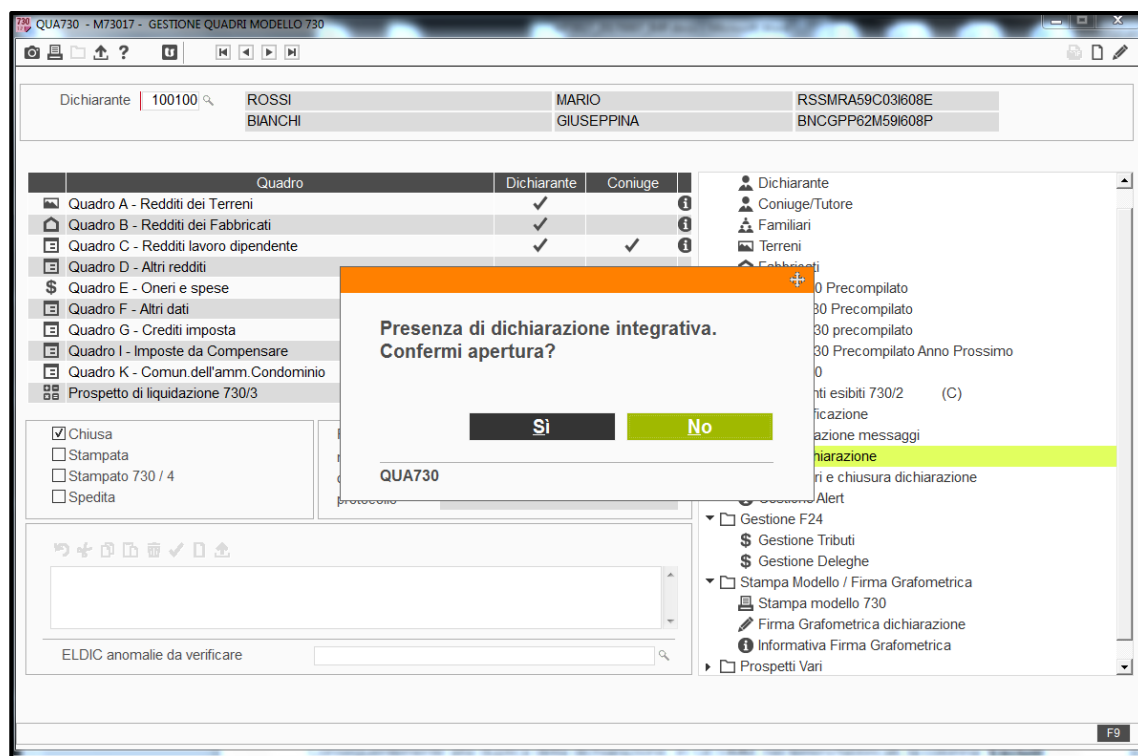
The screenshot shows the 'SITUAZIONE DICHIARAZIONE' window. The 'Dichiarante' field is set to '100100'. The 'Stato dichiarazione' section shows '730 stampato' and '730/4 stampato' as selected. The 'Gestione rettificativa' section shows '<nessuna selezione>' for both '730 Rettificativo' and 'Tipo rettificativo'. The 'Gestione integrativa' section shows 'Codice' as empty and '730 originale' as empty. The '730 integrativo' field is set to '100'. The 'CAF TFDC' section shows 'Protocollo telematico' and 'Data accettazione' as empty. The bottom buttons are 'Funzioni', 'Conferma', 'Varia', 'Riprist.', '<Ind.', 'Av.>', and 'Uscita'.

Come si può osservare dalle videate di cui sopra, la dichiarazione originale, ora codice "100100", rimane **"Chiusa"**, poiché su di essa non deve essere effettuato nessun altro intervento mentre la dichiarazione Integrativa, codice "100", viene **"Aperta"** poiché è quella che deve essere presentata e sulla quale vanno effettuate le variazioni del caso.



## ATTENZIONE

Per quanto concerne la dichiarazione originale, dopo la duplica, come sopra detto, questa risulta “Chiusa”, poiché si ritiene che non debba essere più modificata, tanto che se l'utente tenta di riaprirla viene bloccato da un messaggio a video con cui viene segnalato che la dichiarazione in questione è una dichiarazione “duplicata per integrativa”.



Conseguentemente alla duplica della dichiarazione, in GESIMM, nei terreni/fabbricati, la colonna “**Escludi quote**” risulta barrata in automatico in corrispondenza del codice identificativo della dichiarazione originale e ciò per evitare di falsare il controllo delle quote, visto che l'immobile è presente in GESIMM sia per la Dichiarazione Integrativa che per la dichiarazione originale.



## ANNOTAZIONI

In fase di compilazione del quadro di riepilogo della dichiarazione 730-Integrativa la procedura esegue dei controlli diretti a verificare se per il contribuente sussiste la condizione per poter presentare tale dichiarazione, condizione che ricordiamo esiste se dalla liquidazione integrativa risulta un maggior credito o un minor debito; qualora tale condizione non si verifichi, sarà data una segnalazione che rende impossibile la presentazione della dichiarazione 730-Integrativo: *“Presenza in liquidità di maggior debito o minor credito. Dichiarazione integrativa non ammessa!”*.



## IMPORTANTE

Si precisa che la conversione (CON730) che sarà effettuata l'anno prossimo non convertirà la dichiarazione originale, in quanto “copia”, ma solamente la Dichiarazione Integrativa.

**Controlli SOGEI****M73017****TEL730****Controlli SOGEI rettificativo CAF**

E' stata attivata, nella procedura **TEL730**, la scelta "**Controlli SOGEI rettificativo CAF**", all'interno della scelta "**Controlli SOGEI**", da utilizzare al fine di eseguire il controllo della Comunicazione dei dati rettificativi presentata dal CAF (Modello 73C).

Siamo in presenza di una dichiarazione rettificativa se il contribuente riscontra errori commessi dal soggetto che ha prestato l'assistenza fiscale e quindi ne da comunicazione allo stesso affinché elabori un modello 730 rettificativo.

Il modello rettificativo può essere di tre tipi e quindi va indicata la tipologia di rettifica.

A tal proposito, in Gestione quadri, nella scelta "**Stato dichiarazione**" va indicata la tipologia di rettificativo, scegliendo tra: "**Errori visto no infedele**", "**Errori visto infedele**" ed "**Entrambe le casistiche**".

Per quanto concerne il flag "**730 Rettifica CAF/Prof**" va barrato per gestire la comunicazione dei dati rettificati che va compilata solo se l'assistenza è prestata da un CAF o da un professionista, nel caso in cui il CAF ha commesso degli errori nella predisposizione della dichiarazione a cui quindi va allegata tale comunicazione. Se barrato tale flag, a fondo pagina, nel bottone "**Funzioni**", si attiva la scelta "**Rettifiche**" in cui è possibile inserire manualmente i dati richiesti nel file telematico poiché la comunicazione non è parte del modello di dichiarazione ma è richiesta solamente nel file telematico.

QUA730 - M73017 - SITUAZIONE DICHIARAZIONE

Dichiarante 101 BIANCHI GIUSEPPINA

Stato dichiarazione Scelta 8 per mille Scelta 5 per mille Scelta 2 per mille Riduzione acconti

Stato dichiarazione

☐ 730 stampato ☐ 730/4 stampato ☐ Conferma dichiarazione

☐ 730 inviato per email ☒ 730/4 magnetico ☐ 730 archiviato

☐ 730 generato telematico ☐ 730/4 inviato ☐ 730/4 archiviato

Gestione rettificativa

730 Rettificativo <nessuna selezione>

Tipo rettificativo <nessuna selezione>

Gestione rettificativa CAF

☒ 730 Rettifica CAF/Professionista

CAF TFDC

Protocollo telematico

Data accettazione

Rettifiche I

Funzioni

Conferma Varia Riprist. <Ind. Av > Uscita

F9

QUA730 - M73017 - GESTIONE RETTIFICHE 730

Dichiarante 101 BIANCHI GIUSEPPINA

Rettifiche

Quadro	Modulo	Rigo	Colonna	Dato rimosso
				<input type="checkbox"/>

Quadro  Modulo

Dato rimosso ☐

Elenco quadri

HD	Frontespizio
PD	Familiari
AD	Quadro A - Terreni
BD	Quadro B - Fabbricati
CD	Quadro C - Lavoro dipendente
DD	Quadro D - Altri redditi
ED	Quadro E - Oneri e spese
FD	Quadro F - Acc., riten., ecced.
GD	Quadro G - Credito imposta
ID	Quadro I - Imposta compens.
PL	Prospetto liquidazione

F9

La sua compilazione è possibile solamente se nell'anagrafica è stato indicato "Tipo assistenza" "C" "CAF/Prof".