

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.



RELEASE Versione 2017.1.1	
Applicativo:	GECOM REDDITI
Oggetto:	Aggiornamento procedura
Versione:	2017.1.1 (Update)
Data di rilascio:	21.04.2017
Riferimento:	Implementazioni
Classificazione:	Guida utente

IMPLEMENTAZIONI

Gestione ed utility comuni.....	2
ELDIC	2
<i>Elaborazione dichiarazioni</i>	<i>2</i>
Gestione rate fisse IVS	13
IVSRATE	13
<i>Gestione rate fisse IVS.....</i>	<i>13</i>
Prelievo/Stampa dati IVS da INPS	19
IVSVIS/IVSPRE	19
<i>Prelievo e Stampa dei dati IVS dal sito dell'INPS</i>	<i>19</i>

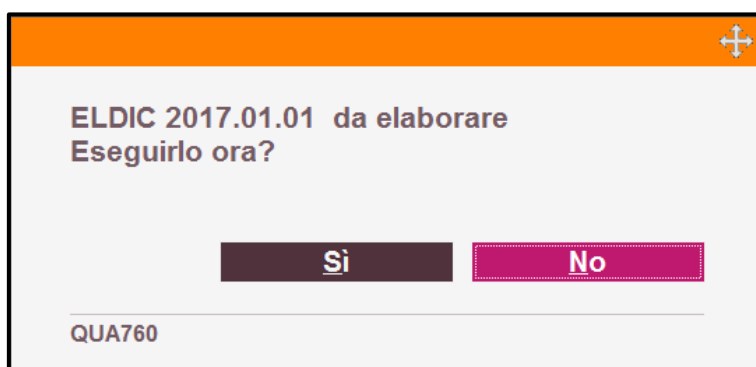
Elaborazione dichiarazioni

Con il presente aggiornamento è stata rivista la gestione e la veste grafica della procedura **ELDIC**, ovvero della procedura correttiva e modificativa che all'occorrenza l'utente era invitato ad eseguire dietro precise istruzioni operative da parte di Teamsystem.

Sino ad ora la procedura **ELDIC**, quando ne veniva richiesta l'esecuzione, produceva una stampa in cui l'utente poteva visualizzare le dichiarazioni sulle quali doveva operare delle azioni correttive, per adeguamenti di tipo normativo oppure a causa di anomalie presenti nella procedura che interessavano le medesime tali per cui si rendeva necessario riaprire le dichiarazioni stesse.

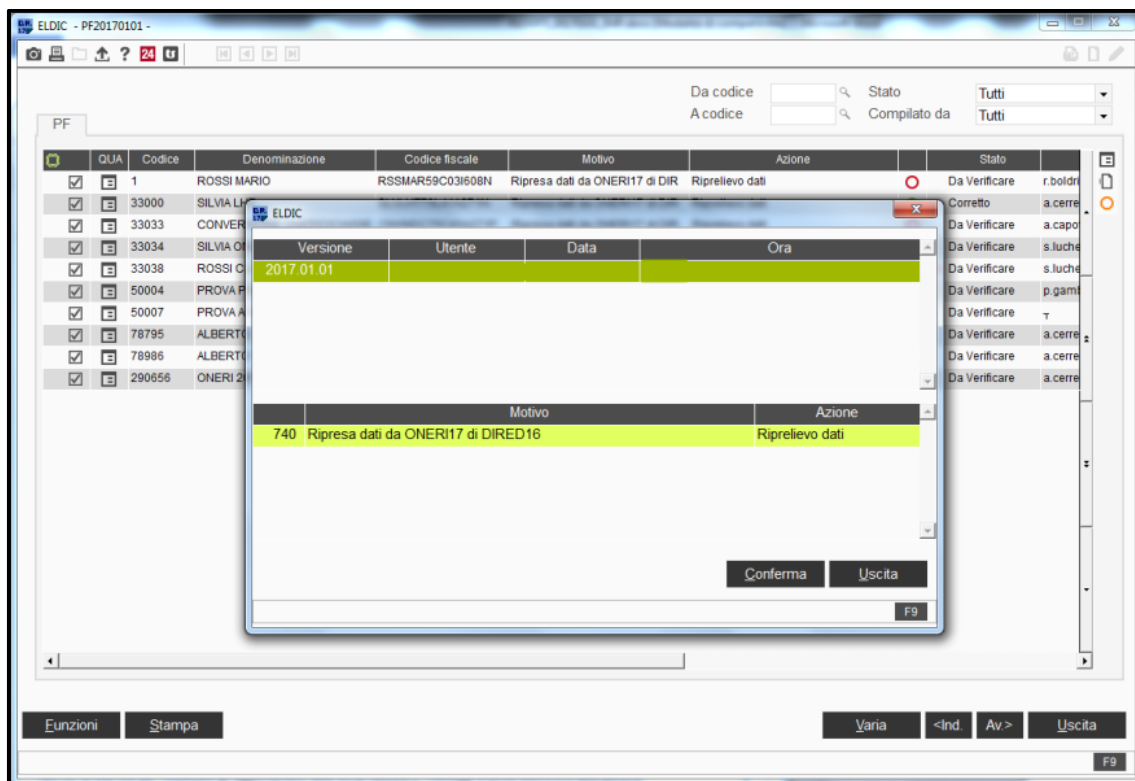
Ora, al fine di agevolare il ricalcolo delle dichiarazioni interessate dalla rielaborazione e tenere traccia degli interventi effettuati sulle stesse, si è ritenuto opportuno modificare l'operatività della procedura **ELDIC** che, con la sua nuova veste grafica, visualizza in un'apposita griglia le dichiarazioni che sono interessate dal ricalcolo quadri dovuti a necessari interventi correttivi.

Prima di illustrare graficamente come si presenta il nuovo **ELDIC**, occorre innanzitutto precisare che, diversamente da come avveniva in precedenza in cui, una volta installato l'aggiornamento dei programmi spettava all'utente eseguire la procedura **ELDIC**, se opportunamente indicata come da note operative di accompagnamento ai programmi, con il rischio però che l'utente, per dimenticanza, non eseguisse l'azione correttiva indicata, ora, quando l'utente ha installato l'aggiornamento e richiama uno dei programmi principali, come la gestione anagrafiche, la gestione quadri, la stampa del modello, l'invio telematico delle dichiarazioni, se è necessario eseguire la procedura **ELDIC**, viene segnalato a video che deve essere eseguita la procedura correttiva.

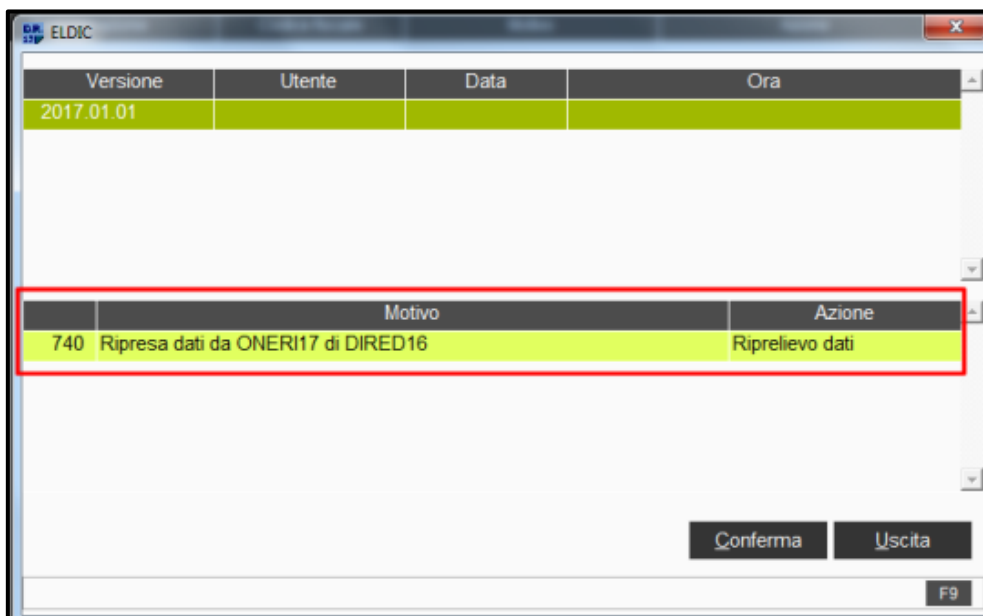


Una volta che appare il messaggio di cui sopra, l'utente è invitato ad eseguire la procedura **ELDIC**, che potrà eseguire nell'immediato o successivamente; sta di fatto che fino a che non verrà eseguita l'azione correttiva, il messaggio di avvertenza, di cui sopra, entrando in uno dei programmi principali, verrà sempre visualizzato.

Accettando di eseguire la procedura **ELDIC** o comunque richiamando successivamente la medesima, l'utente potrà vedere quali sono le dichiarazioni interessate dall'azione correttiva, il motivo per cui occorre intervenire sulle stesse, e l'azione da intraprendere, azione che, come andiamo a spiegare, potrà essere effettuata direttamente anche dalla procedura **ELDIC**.

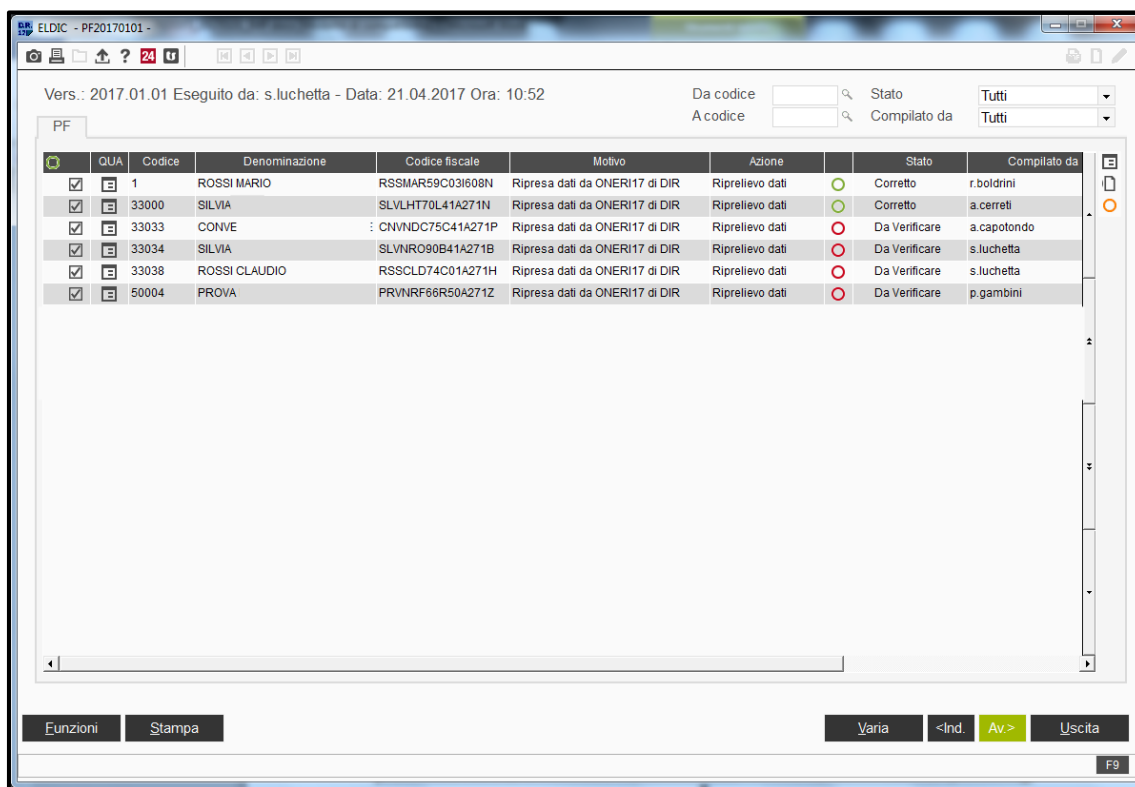


Nella maschera centrale vengono visualizzati gli estremi identificativi dell'**ELDIC** segnalato. Innanzitutto, nella griglia viene indicata la "Versione" dei programmi in cui è presente l' **ELDIC** in questione, l' "Utente" che appare solo dopo che l'azione correttiva è stata eseguita, così come la "Data/Ora" che ugualmente saranno indicati solo dopo che **ELDIC** è stato eseguito.



Nel corpo della schermata viene invece riportato l'elenco dei "Motivi", ovvero le cause dell'azione correttiva da intraprendere e le "Azioni" vere e proprie da eseguire (ad es.: "Confermare la liquidazione", "Confermare il quadro", "Riprelievo dati").

Confermando la videata appare l'elenco delle dichiarazioni suddivise tra PF –SP –SC- e CNM interessate dall'azione correttiva, corredate da alcune informazioni aggiuntive.



Vers.: 2017.01.01 Eseguito da: s.luchetta - Data: 21.04.2017 Ora: 10:52

Da codice: [] Stato: Tutti
A codice: [] Compilato da: Tutti

QUA	Codice	Denominazione	Codice fiscale	Motivo	Azione	Stato	Compilato da
<input checked="" type="checkbox"/>	1	ROSSI MARIO	RSSMAR59C03I608N	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Riprelievo dati	Corretto	r.boldrini
<input checked="" type="checkbox"/>	33000	SILVIA	SLVLHT70L41A271N	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Riprelievo dati	Corretto	a.cerretti
<input checked="" type="checkbox"/>	33033	CONVE	: CNVNDCT5C41A271P	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Riprelievo dati	Da Verificare	a.capotondo
<input checked="" type="checkbox"/>	33034	SILVIA	SLVNRO90B41A271B	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Riprelievo dati	Da Verificare	s.luchetta
<input checked="" type="checkbox"/>	33038	ROSSI CLAUDIO	RSSCLD74C01A271H	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Riprelievo dati	Da Verificare	s.luchetta
<input checked="" type="checkbox"/>	50004	PROVA	PRVNR66R50A271Z	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Riprelievo dati	Da Verificare	p.gambini

Funzioni Stampa Varia <Ind. Av> Uscita F9

Innanzitutto, per ciascuna dichiarazione interessata dall'azione correttiva viene indicato il “Motivo”, l’ “Azione correttiva” e lo “Stato”, che può essere “Da verificare”, identificato simbolicamente dal pallino rosso oppure “Corretto”, identificato invece dal pallino verde.



IMPORTANTE

Per spiegazioni più dettagliate circa il “Motivo” e “Azione” di una procedura ELDIC consultare le note IMPLEMENTAZIONI/ANOMALIE CORRETTE in cui saranno di volta in volta spiegati i dettagli delle implementazioni o anomalie corrette interessate da ELDIC.

Una volta posizionati con il cursore sulla dichiarazione da verificare, selezionando l'apposito bottone presente nella colonna “**Quadri**” oppure selezionando il bottone “**F4=Gestione quadri**” presente a piè di pagina, è possibile accedere direttamente alla Gestione quadri e quindi intervenire sulla dichiarazione effettuando l'intervento indicato.

Nella videata principale della Gestione quadri sarà evidenziato che per la dichiarazione in selezione è necessario effettuare la procedura **ELDIC**, che la dichiarazione deve essere “Verificata” e il “Motivo” per cui deve essere effettuata l'azione correttiva.

QUA740 - PF20170101 - GESTIONE QUADRI - Studi 2017.1.0 - Stscalc 2017.00

Dichiarante: 1 ROSSI MARIO RSMAR59C03608N

Quadri	2015	2016	info
RA Redditi dei terreni			
RB Redditi dei fabbricati			
RC Lavoro dipendente			
RD Allevamento di animali			
RE Lavoro autonomo			
RF Reddito d'impresa			
RG Impresa minore			
RH Redditi di partecipazione			
RL Altri redditi			
RM Tassazione separata			
RN Calcolo dell'IRPEF			
RP Oneri e spese			
RQ Imposta sostitutiva			
RR Contributi previdenziali			
RS Prospetti vari			
RT Plusvalenze			
RU Crediti di imposta			
RV Aggiuntale regionale			
RX Risultato della dichiarazione			
TR Trasf. residenza all'estero			
CR Crediti d'imposta			
FC Impr. estere partecipate			
CE Crediti per red. esteri			
LM Imprend. giovanile e lavoratori in mobi.			
CS Contributo di solidarietà			
FA Prospetto Familiari a Carico			
DI Dichiarazione Integrativa			

Dichiarazioni:

Dichiarazioni	2015	2016	info
RW Trasferimenti estero			
AC Com. Amministr. condomini			
IQ IRAP			
IV IVA			

Prospetti:

- Quadri da compilare e da Escludere
- Gestione Acconti
- Gestione Anagrafiche
- Prospetti / Cedolare
- Versamenti / Rateizzazioni
- Stato Dichiarazione

Dichiarazione: ☒ Normale ☐ Correttiva ☐ Integrativa

Versamento: Data 30/06/2017 N.Rate Scadenza Fine Mese

Consegna Dichiarazione Telematica: 0717908256

ELDIC anomalie da verificare Ripresa dati da ONERI17 di DIR

Message: Annotazioni

Scegli Quadro F6 Funzioni F7 AutoRN F9

L'utente non dovrà far altro che eseguire l'azione correttiva indicata, che potrebbe essere la riconferma del quadro di liquidazione, la riconferma di un determinato quadro o il riprelievo dati, e comunque quanto suggerito dalla procedura. Nel caso in cui la dichiarazione fosse già stata chiusa, sarà necessario dapprima riapirla, per eseguire quanto indicato.

Una volta effettuata l'azione correttiva, uscendo dalla Gestione quadri e rientrando automaticamente nella procedura **ELDIC**, vedremo che lo stato della dichiarazione su cui è stato effettuato l'intervento sarà cambiato in "Da verificare" a "Corretto", visibile anche per la presenza del pallino verde.

Vers.: 2017.01.01 Eseguito da: s.luchetta - Data: 21.04.2017 Ora: 10:52

Da codice A codice Stato Compilato da

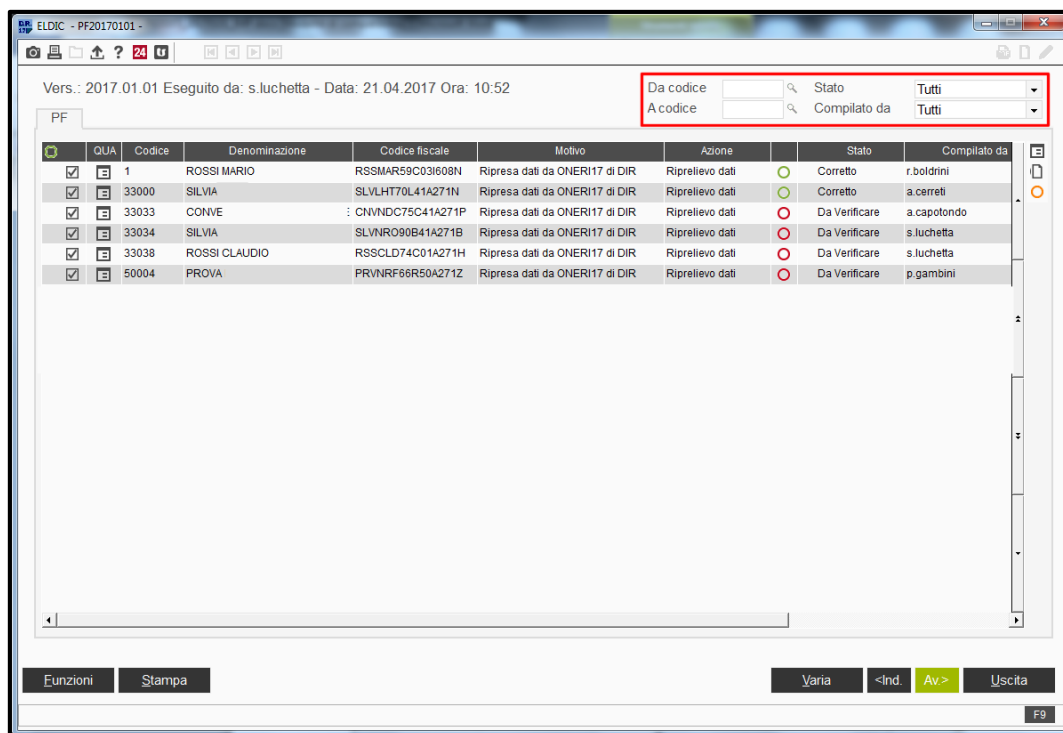
QUA	Codice	Denominazione	Codice fiscale	Motivo	Azione	Stato	Compilato da
1		ROSSI MARIO	RSMAR59C03608N	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Riprelievo dati	Corretto	boldrini
33000		SILVIA	SLVLHT70L41A271N	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Riprelievo dati	Corretto	a cerretti
33033		CONVE	CNVNDC75C41A271P	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Riprelievo dati	Da Verificare	a capotondo
33034		SILVIA	SLVNR090B41A271B	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Riprelievo dati	Da Verificare	s.luchetta
33038		ROSSI CLAUDIO	RSSOLD74C01A271H	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Riprelievo dati	Da Verificare	s.luchetta
50004		PROVA	PRVNR66R50A271Z	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Riprelievo dati	Da Verificare	p.gambini

Funzioni Stampa

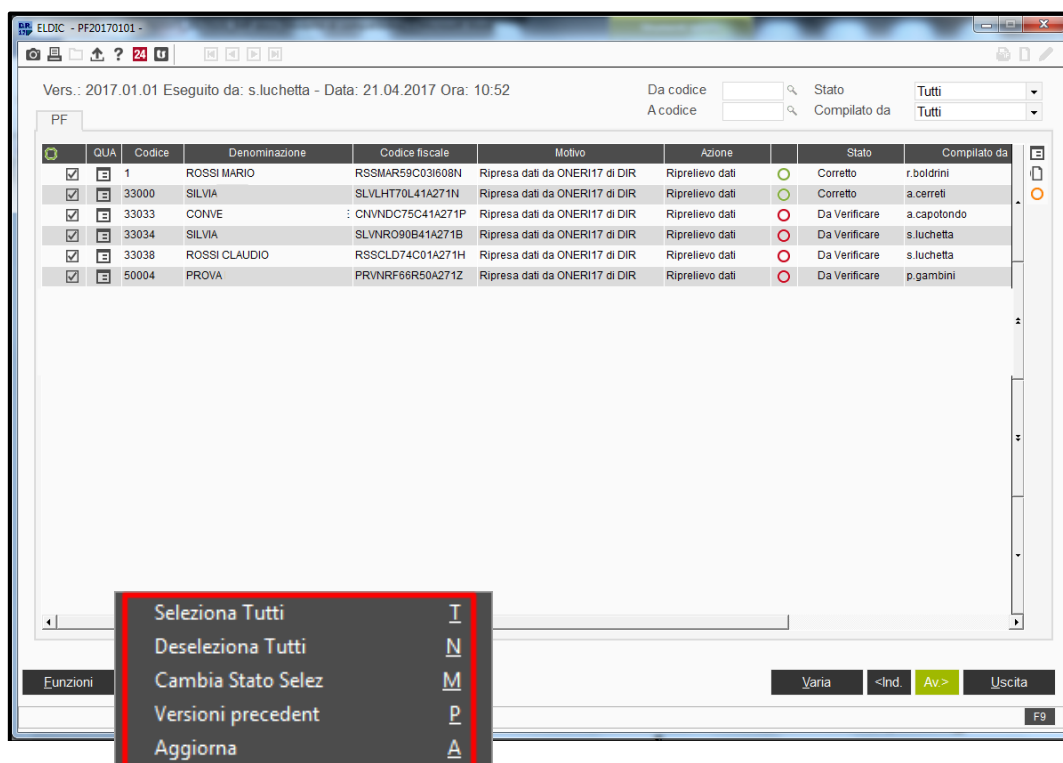
Vari <Ind. Av> Uscita

In testa alla videata, oltre ad essere visualizzata la versione di procedura in cui è presente **ELDIC**, l' "operatore" che lo ha eseguito, nonché "Data/Ora" di esecuzione, sono stati previsti alcuni filtri di ricerca:

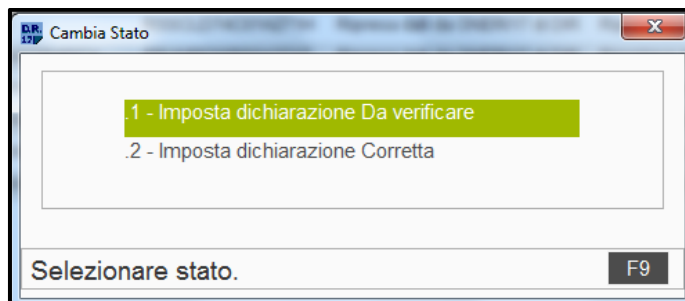
- "Da codice" "A codice": da utilizzare quando l'operatore vuole visualizzare in griglia solamente le dichiarazioni comprese in un certo intervallo di codice.
- "Stato": da utilizzare per estrapolare in griglia "Tutte" le dichiarazioni interessate dall'**ELDIC**, oppure solo quelle "Da verificare" o ancora solo le "Corrette".
- "Compilato da": per visualizzare solo le dichiarazioni redatte da un determinato operatore.



All'interno del bottone "Funzioni" sono state previste alcune scelte per permettere operazioni massive:





- **“Seleziona/Deseleziona tutti”**: per selezionare/deselezionare massivamente le dichiarazioni visualizzate in griglia, al fine di poter intervenire sulle stesse.
- **“Cambia stato selezione”**: per impostare massivamente lo *“stato”* delle dichiarazioni visualizzate in griglia in *“Da verificare”* oppure in *“Corretto”*.

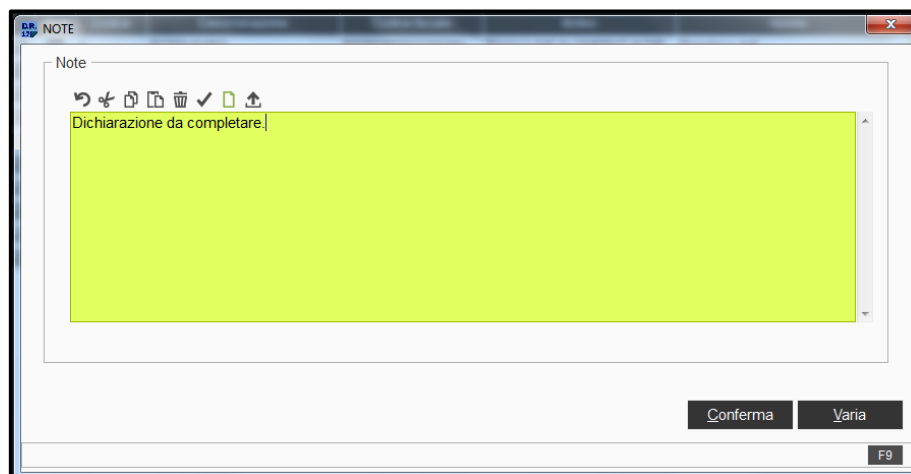


Questa funzione va utilizzata soltanto in caso particolari, ovvero nel caso in cui, a correzione effettuata, si volesse reimpostare lo stato *“Da verificare”*, al fine di avere l'informazione che per tale dichiarazione occorre verificare la situazione. Lo stato *“Corretta”* si può invece impostare nella situazione inversa dove, a fronte di dichiarazioni *“Da verificare”*, si voglia impostare, in modo forzato, lo stato *“Corretta”*, senza eseguire l'apposita azione di correzione. Entrambi gli stati modificati con tale scelta risultano forzati.

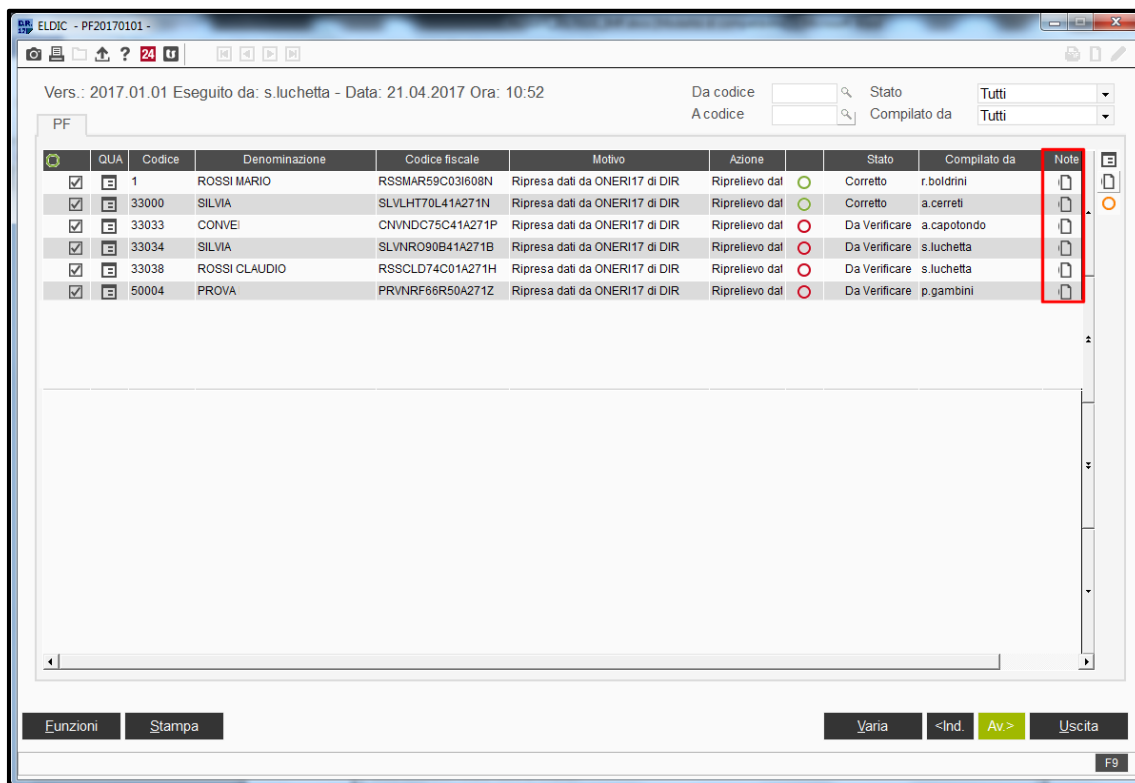
- **“Versioni precedenti”**: per visualizzare lo storico relativo alle procedure **ELDIC** precedenti e delle dichiarazioni interessate dalle relative azioni correttive.
- **“Aggiorna”**: per aggiornare alla situazione attuale lo *“stato”* delle dichiarazioni visualizzate in griglia e che si consiglia di eseguire quando più operatori lavorano in concomitanza sulle singole dichiarazioni eseguendo le azioni correttive indicate da **ELDIC**, al fine di avere sempre aggiornata, alla situazione attuale, lo *“Stato”* correttivo delle dichiarazioni da gestire.

Le stesse funzioni di cui sopra, descritte nella loro operatività massiva, sono previste anche singolarmente, qualora da effettuarsi per la singola dichiarazione e quindi sarà possibile **“selezionare/deselezionare”** la singola dichiarazione se, posizionati sulla stessa, all'interno della griglia si digita il bottone **“F3=Seleziona/Deseleziona”** presente a fondo pagina, oppure cambiare lo *“Stato”* della singola dichiarazione utilizzando il bottone **“F6=Cambia stato”**/ .

Il bottone **“F5=Gestione note”**/  può essere utile qualora fosse necessario inserire un promemoria per la singola dichiarazione.



La loro presenza sarà visibile dall'icona inserita nell'apposita colonna.

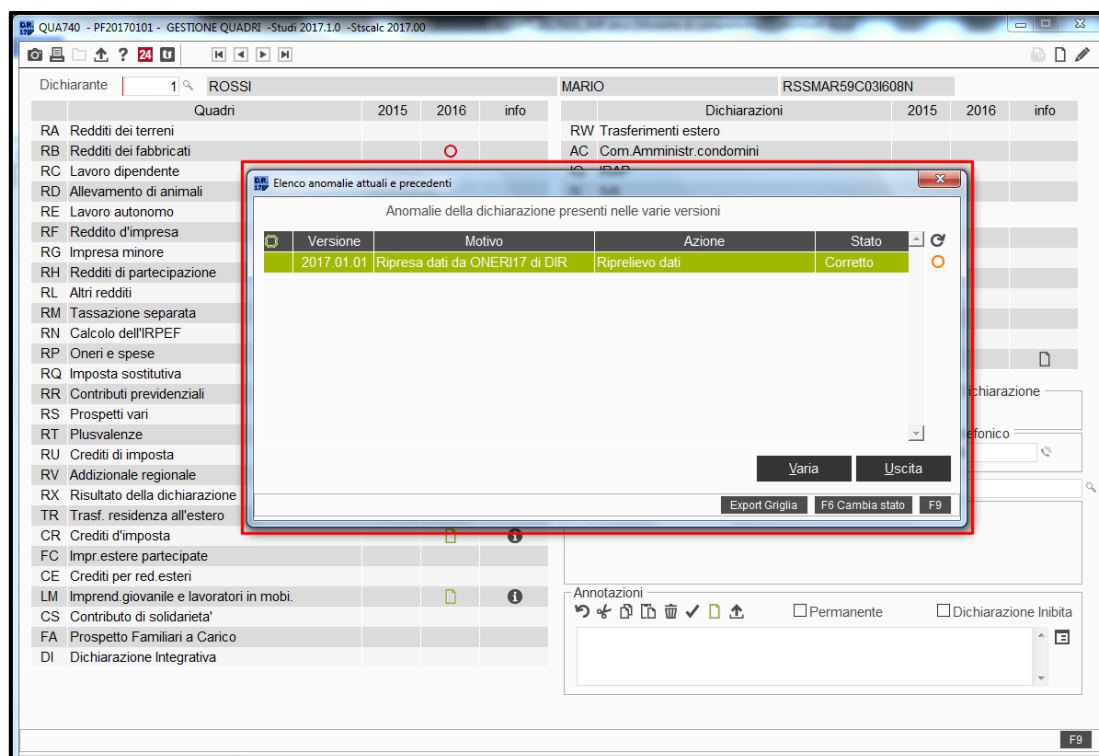


Il bottone **“Stampa”** riproduce su tabulato quanto visualizzato in griglia.


Elenco dichiarazioni Persone Fisiche da richiamare					
Vers.: 2017.01.01 Eseguito da: s.luchetta - Data: 21.04.2017 Ora: 10:52			Data : 21/04/2017		Pagina : 1
Cod.	Denominazione	Codice fiscale	Motivo	Stato	Azione
1	ROSSI MARIO	RSSMAR59C03I608N	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Corretto	Riprelievo dati
33000	SILVIA	SLVLHT70L41A271N	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Corretto	Riprelievo dati
33033	CONVEI	CNVNDC75C41A271P	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Da Verificare	Riprelievo dati
33034	SILVIA	SLVNRO90B41A271B	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Da Verificare	Riprelievo dati
33038	ROSSI CLAUDIO	RSSCLD74C01A271H	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Da Verificare	Riprelievo dati
50004	PROVA	PRVNR66R50A271Z	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Da Verificare	Riprelievo dati
50007	PROVA	PRVPLA82E65A271G	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Da Verificare	Riprelievo dati
78795	ALBERTO 17	LBRCVN75E25E783Q	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Da Verificare	Riprelievo dati
78986	ALBERTO	LBRCVR36M25B440Z	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Da Verificare	Riprelievo dati
290656	ONERI	NROSRA70P65F158M	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Da Verificare	Riprelievo dati

Qualora non si volesse agire direttamente dalla funzione **ELDIC**, tramite la funzione **“F4”**, selezionabile per accedere alla Gestione quadri, l'azione correttiva può essere effettuata anche entrando in Gestione quadri da ordinario comando **QUA740/750/760 - ANA740/750/760 -ANACONS/QUACONS**.

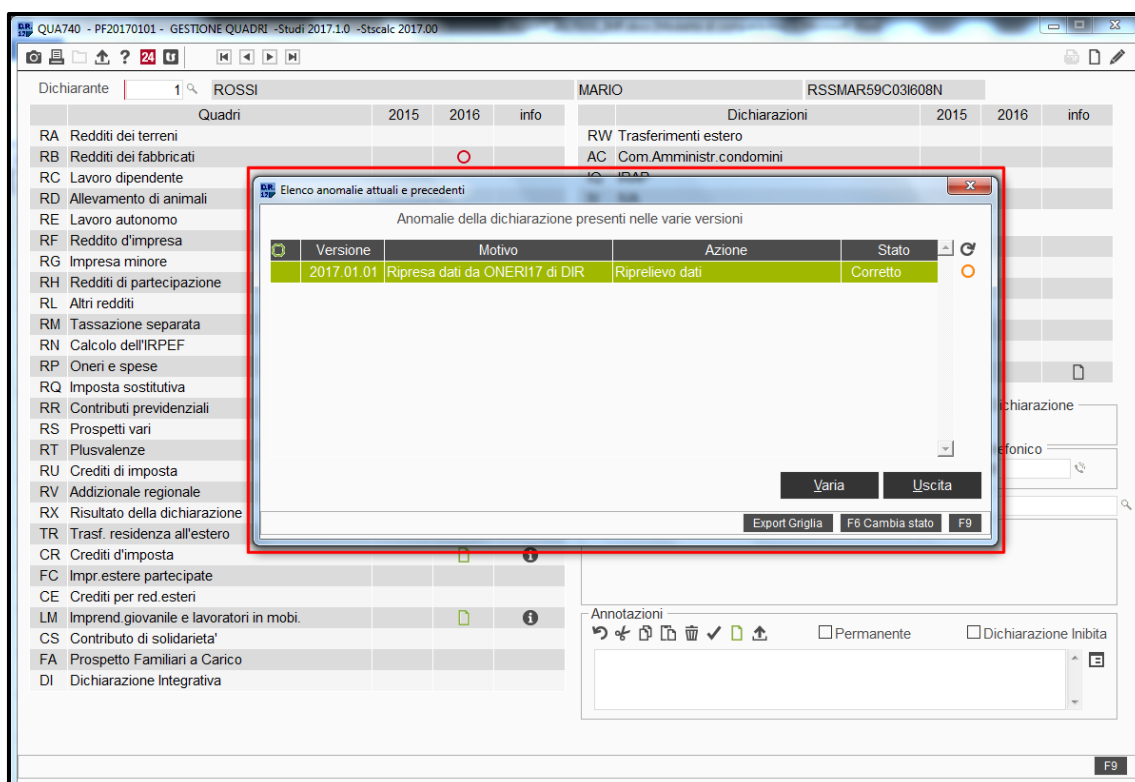
In tale ipotesi, richiamando una dichiarazione interessata dalle modifiche, appare una schermata che avverte di tale situazione e della relativa azione correttiva che deve essere eseguita per sistemare la situazione.



Confermando tale videata si accede alla Gestione quadri dove sarà possibile eseguire la relativa azione correttiva.

All'interno della presente videata è attivo anche il bottone **"F6=Cambia stato"** ; come spiegato in precedenza tale bottone può essere selezionato per intervenire in maniera forzata sullo "stato" della dichiarazione, che *"Da verificare"* può cambiare in *"Corretta"* e viceversa, senza che sia fisicamente effettuato l'intervento correttivo sulla stessa all'interno dei quadri.

Una volta eseguito l'intervento, entrando nella videata principale della Gestione quadri non verrà più visualizzata la riga con l'indicazione del *"Motivo"* per cui si è reso necessario eseguire **ELDIC**.



Qualora l'utente desideri, in qualsiasi momento, rivedere tali informazioni, compresa la versione della procedura cui si riferisce **ELDIC**, può selezionare il bottone di **"Ricerca"** (la lente presente vicino al rigo in cui è riportato il **"Motivo"**).

The screenshot shows the 'GESTIONE QUADRI' window with two main sections for 'ROSSI' and 'MARIO'. The 'ROSSI' section contains a table of tax categories (RA to DI) with columns for 2015, 2016, and 'info'. The 'MARIO' section contains a table of declarations (RW to IV) with similar columns. Below these tables are sections for 'Prospetti' (1-6), 'Dichiarazione' (Normal, Corrective, Integrative), 'Versamento' (Data, N.Rate, Scadenza), 'Consegna Dichiarazione' (Telematica, Recapito Telefonico), and 'Messaggi' (ELDIC anomalie da verificare). A red box highlights the magnifying glass icon next to the 'ELDIC anomalie da verificare' message.

Elenco anomalie attuali e precedenti

Anomalie della dichiarazione presenti nelle varie versioni

	Versione	Motivo	Azione	Stato
	2017.01.01	Ripresa dati da ONERI17 di DIR	Riprelievo dati	Corretto

Varia Uscita

Export Griglia F6 Cambia stato F9

Se la dichiarazione selezionata è interessata da più “*motivi*”, tali per cui deve essere eseguita la procedura **ELDIC**, all’interno della Gestione quadri sarà visibile solamente uno di essi

The screenshot shows the 'GESTIONE QUADRI' window with two main sections: 'ROSSI' and 'MARIO'.

ROSSI Section:

Quadri	2015	2016	info
RA Redditi dei terreni			
RB Redditi dei fabbricati			
RC Lavoro dipendente			
RD Allevamento di animali			
RE Lavoro autonomo			
RF Reddito d'impresa			
RG Impresa minore			
RH Redditi di partecipazione			
RL Altri redditi			
RM Tassazione separata			
RN Calcolo dell'IRPEF			
RP Oneri e spese			
RQ Imposta sostitutiva			
RR Contributi previdenziali			
RS Prospetti vari			
RT Plusvalenze			
RU Crediti di imposta			
RV Addizionale regionale			
RX Risultato della dichiarazione			
TR Trasf. residenza all'estero			
CR Crediti d'imposta			
FC Impr. estere partecipate			
CE Crediti per red. esteri			
LM Imprend. giovanile e lavoratori in mobi.			
CS Contributo di solidarietà			
FA Prospetto Familiari a Carico			
DI Dichiarazione Integrativa			

MARIO Section:

Dichiarazioni	2015	2016	info
RW Trasferimenti estero			
AC Com. Amministr. condomini			
IQ IRAP			
IV IVA			

Prospetti Section:

Prospetti	
1 Quadri da compilare e da Escludere	
2 Gestione Acconti	
3 Gestione Anagrafiche	
4 Prospetti / Cedolare	
5 Versamenti / Rateizzazioni	
6 Stato Dichiarazione	

Form Fields:

- Dichiarazione:** ☒ Normale, ☐ Correttiva, ☐ Integrativa
- Versamento:** Data: 30/06/2017, N. Rate: , Scadenza: , Fine Mese:
- Consegna Dichiarazione:** Telematica, Recapito Telefonico: 0717908256
- ELDIC anomale da verificare:** Ripresa dati da ONERI17 di DIR

Buttons: F6 Funzioni, F7 AutoRN, F9

mentre se visualizzato, tramite la lente, l'elenco delle anomalie saranno visibili tutti i “*motivi*” e le relative azioni correttive anche se fossero più di una.

The screenshot shows the 'Anomalie della dichiarazione presenti nelle varie versioni' window with the following data:

Versione	Motivo	Azione	Stato
2017.00.01	Assegnare per il coniuge	Confermare Liquidazione	Corretto
2017.00.01	Benefit rigo C4	Confermare Liquidazione	Corretto

Buttons: Vania, Uscita, Export Griglia, F6 Cambia stato, F9



ATTENZIONE

E' stata prevista la possibilità, per chi volesse, di continuare ad utilizzare la procedura **ELDIC** come in precedenza.

A tal proposito, in **PERSPRO**, Tabella "**Personalizzazione procedura**", folder "**Gestione e funzioni**", 3° folder, è stato previsto il flag "**Disabilita segnalazioni ELDIC**" che, se lasciato a "**Spazio**", abilita la nuova gestione di **ELDIC** quella cioè in cui l'utente viene invitato ad eseguire **ELDIC** nel momento in cui richiama i comandi principali e nel momento in cui richiama la singola dichiarazione si apre la videata con il dettaglio mentre, se indicato "**M**", viene mantenuta la gestione degli anni passati e quindi la procedura non segnala che vi è **ELDIC** da eseguire, né nel momento in cui si richiama la Gestione quadri né richiamando la singola dichiarazione e quindi non è visualizzato in nessuna gestione che deve essere eseguito **ELDIC**; in tal caso, nel momento in cui si richiama il comando viene, come in precedenza, elaborato l'elenco delle dichiarazioni interessate dalle modifiche, con la possibilità di stamparlo tramite l'apposita funzione "**Stampa**", che riporta un tabulato in cui non sono presenti le indicazioni, come sopra detto, per la nuova versione di **ELDIC**.

Anche in tale situazione, "**M**", è comunque possibile agire con l'azione correttiva direttamente dalla funzione **ELDIC**.

A differenza dell'impostazione a "**Spazio**", non saranno dati i relativi *alert* di eseguire la funzione **ELDIC** e, accedendo alla Gestione quadri, non sarà dato *l>alert* quando si richiama una dichiarazione interessata dalla modifica.

Gestione rate fisse IVS**DIREDD17****IVSRATE****Gestione rate fisse IVS**

Il programma **IVSRATE** consente di generare in F24 le rate dei contributi fissi IVS, per artigiani e commercianti, così come indicato nella comunicazione inviata dall'INPS.

Dopo aver selezionato il comando **IVSRATE** si accede alla gestione delle rate fisse IVS in cui è richiesta, oltre all' "Ordinamento" e alla "Data elaborazione" della stampa, l'elenco dei dichiaranti per i quali generare i contributi previdenziali IVS fissi, da versare in 4 rate, e precisamente nei mesi di Maggio, Agosto, Novembre e Febbraio.

Nella videata è inoltre richiesto il "Codice della tabella IVS" e, se indicato, saranno riportati i soli dichiaranti che in "Anagrafica dichiarante" hanno indicata tale tabella.

Barrando il flag "**Controlla con rate fisse scaricate da cassetto previdenziale**" la procedura, oltre ad eseguire il calcolo delle rate, riporta, in gestione, l'importo delle rate prelevate, con il comando **IVSPRE**, dal cassetto previdenziale INPS, tramite CONSOLE.

Se il flag è abilitato viene eseguito il confronto tra le rate calcolate dalla procedura e le rate prelevate dal cassetto previdenziale.

A video viene evidenziato dalla procedura se il calcolo elaborato da **IVSRATE** è uguale a quello delle rate prelevate dal cassetto previdenziale oppure se ci sono differenze.

Sele	Tipo	Codice	Cognome	Nome	Posiz	Dal	Al	Fort	Contr. mi	Maternit	Quota a	Quota a	Totale	Prima rat	Cass. Previd.	Rate diverse
<input type="checkbox"/>	Dich	78501	BUCHIGNANI	ROBERTO	ARTIC 1	12			3.661,56	7,44			3.669,00	917,25		

Nella colonna **“Cassetto Previdenziale”** i valori previsti sono **“Spazio”**, **“Rate uguali”** e **“Rate diverse”**. Se nella colonna non è presente nulla (**“Spazio”**) ciò significa che il dato nel cassetto previdenziale non è presente e che quindi per il soggetto non è stata scaricata alcuna informazione.

Se è riportato **“Rate uguali”**, ciò sta a significare che i dati prelevati corrispondono agli importi delle rate calcolate dalla procedura.

Se è indicato **“Rate diverse”**, ciò significa che c'è differenza tra gli importi delle rate calcolate e quelle prelevate.

Posizionandosi sul campo **“Prima rata”** è attivo il tasto funzione **“F4=Prospetto rate in F24”** che, se selezionato, permette di accedere ad un dettaglio dei dati calcolati messi a confronto con quelli prelevati dal cassetto previdenziale.

	Rate calcolate		Rate scaricate da cassetto previdenziale	
Rata al 16 maggio 2017	917,25	11575038171101350	966,25	11575038171101343
Rata al 21 agosto 2017	917,25	11575038171102365		
Rata al 16 novembre 2017	917,25	11575038171103370	966,25	11575038171103362
Rata al 16 febbraio 2018	917,25	11575038171104384	966,25	11575038171104377



IMPORTANTE

Si precisa che le rate aggiornate in F24 e nei quadri dell'applicativo DIREDD sono quelle calcolate dalla procedura IVSRATE e non quelle prelevate dal cassetto previdenziale INPS, poiché il dato che arriva dal cassetto previdenziale non è suddiviso tra “Contributo minimale”, “Quota maternità” e “Quota associativa” e di conseguenza non si può utilizzare per andare a compilare i quadri della dichiarazione.

Pertanto, l'importo prelevato dal cassetto previdenziale viene utilizzato solamente per il confronto con l'importo calcolato con IVSRATE e per evidenziare eventuali differenze.

La stessa informazione, “Cassetto previdenziale”, è riportata nella stampa che viene prodotta dal comando IVSRATE.

Tra le richieste di programma è presente anche il campo “Contributo sindacale”, in cui inserire gli eventuali contributi sindacali (o quote associative); tale importo viene riportato su tutti i dichiaranti selezionati nella richiesta. Questo importo, che per ogni dichiarante è sommato all'importo totale dei contributi IVS, in fase di gestione può comunque essere modificato.

Se invece nel campo “Contributo sindacale” non è indicato nulla, per ogni “Tipologia” (artigiani, commercianti, professionisti, ecc...) viene riportata la quota associativa indicata nella relativa Tabella “IVS”. Confermando detti limiti, si accede alla gestione dei dichiaranti.

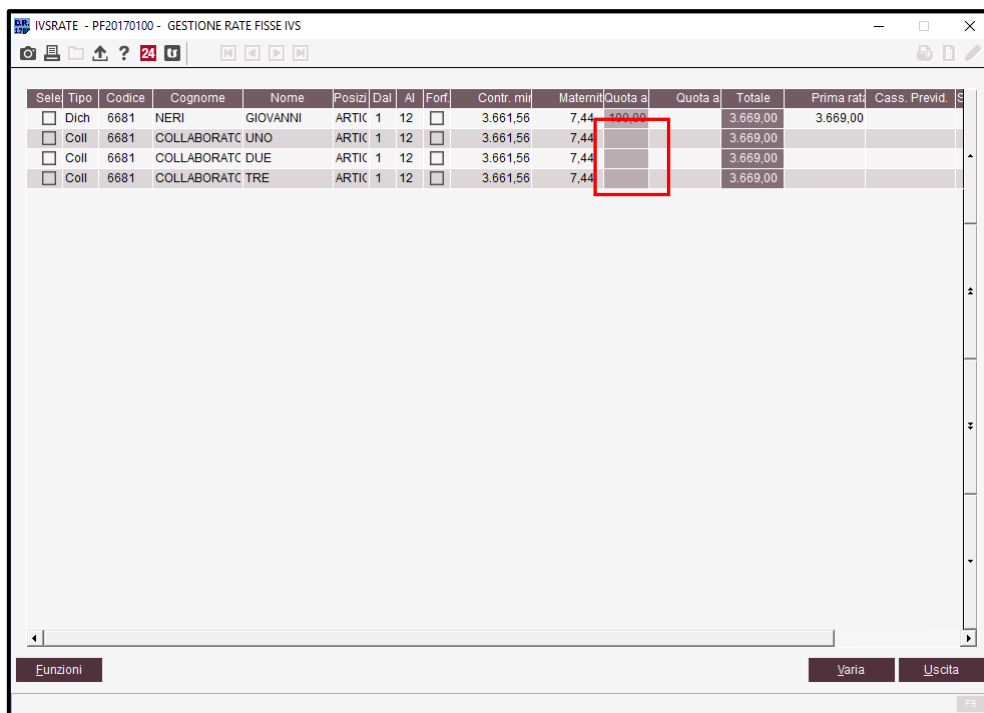
Nella videata di gestione sono riportati la tipologia del soggetto elaborato, ovvero se “Dichiarante” o “Collaboratore”, il “Codice”, il “Cognome e nome” del dichiarante e la sua “Posizione IVS”.

La procedura, per ogni soggetto, calcola il “Contributo minimale” sulla base della Tabella “IVS” indicata in anagrafica, gli eventuali contributi “Maternità” e riporta la “Quota associativa” indicata nella richiesta di selezione oppure presente nella relativa Tabella “IVS”; calcola, quindi, il “Totale” dei contributi IVS fissi, poi suddiviso in quattro rate, e riporta a video l'importo della “Prima rata”.

Il campo “Quota associativa anno precedente” è compilato per quei soggetti che nel 2016 hanno eseguito il programma IVSRATE e hanno versato la quota associativa; può tornare utile per la verifica dell'eventuale importo da indicare come quota associativa per il 2017.

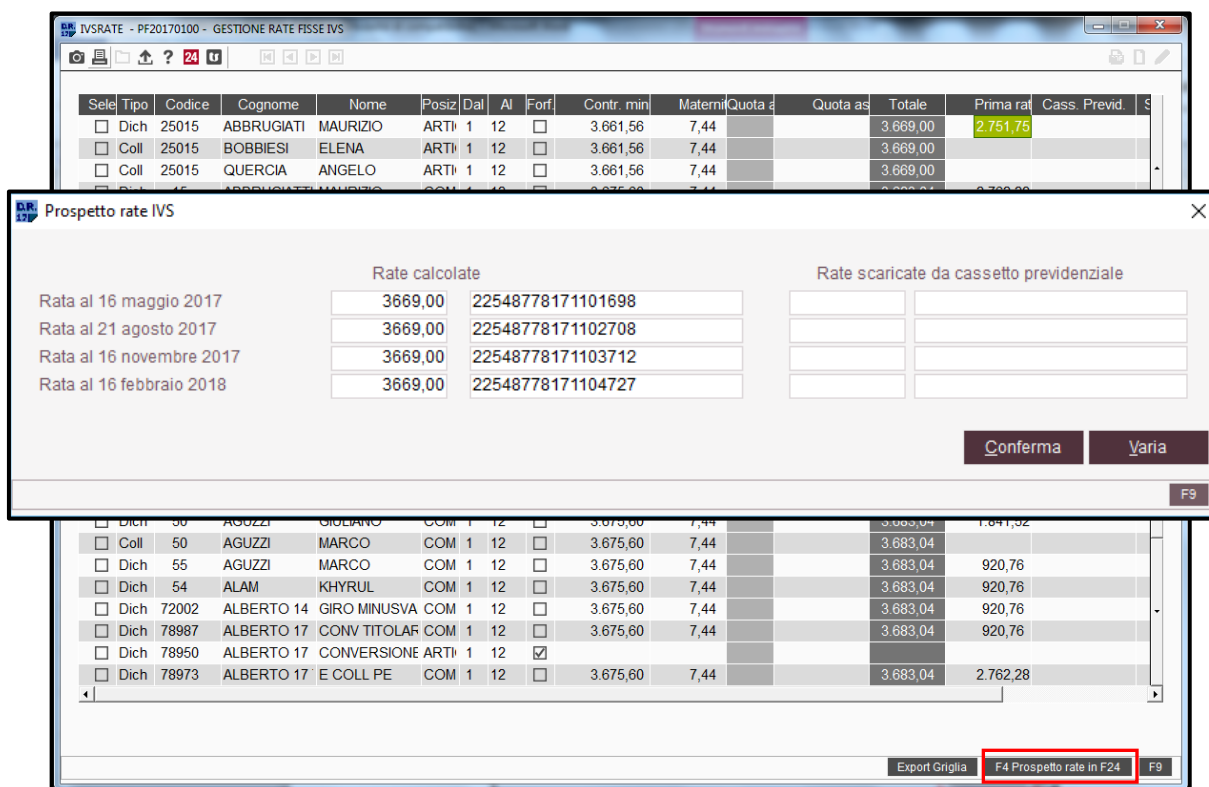
Sele	Tipo	Codice	Cognome	Nome	Posizi	Dal	Al	Forf.	Contr. min.	Mate min.	Quota a	Quota a	Totale	Prima rata	Cass. Previd.
<input type="checkbox"/>	Dich	6681	NERI	GIOVANNI	ARTIC	1	12		3.661,56	7,44	100,00		3.669,00	3.669,00	
<input type="checkbox"/>	Coll	6681	COLLABORATC	UNO	ARTIC	1	12		3.661,56	7,44			3.669,00		
<input type="checkbox"/>	Coll	6681	COLLABORATC	DUE	ARTIC	1	12		3.661,56	7,44			3.669,00		
<input type="checkbox"/>	Coll	6681	COLLABORATC	TRE	ARTIC	1	12		3.661,56	7,44			3.669,00		

Per quanto riguarda gli eventuali collaboratori del dichiarante, il valore delle rate non è riportato in quanto tale importo va a sommarsi all'importo delle rate del dichiarante, essendo quest'ultimo obbligato a versare i contributi per il proprio collaboratore.



Sele	Tipo	Codice	Cognome	Nome	Posiz	Dal	Al	Forf.	Contr. min	Maternit	Quota a	Quota a	Totale	Prima rata	Cass. Previd.
<input type="checkbox"/>	Dich	6681	NERI	GIOVANNI	ARTIC	1	12	<input type="checkbox"/>	3.661,56	7,44	3.669,00		3.669,00	3.669,00	
<input type="checkbox"/>	Coll	6681	COLLABORATC	UNO	ARTIC	1	12	<input type="checkbox"/>	3.661,56	7,44			3.669,00		
<input type="checkbox"/>	Coll	6681	COLLABORATC	DUE	ARTIC	1	12	<input type="checkbox"/>	3.661,56	7,44			3.669,00		
<input type="checkbox"/>	Coll	6681	COLLABORATC	TRE	ARTIC	1	12	<input type="checkbox"/>	3.661,56	7,44			3.669,00		

La funzione “F4=Prospetto rate in F24”, attiva nel campo “Prima rata”, consente la visualizzazione del “Prospetto rate IVS” con il dettaglio delle singole rate.



Sele	Tipo	Codice	Cognome	Nome	Posiz	Dal	Al	Forf.	Contr. min	Maternit	Quota a	Quota a	Totale	Prima rata	Cass. Previd.
<input type="checkbox"/>	Dich	25015	ABBRUGIATI	MAURIZIO	ARTI	1	12	<input type="checkbox"/>	3.661,56	7,44			3.669,00	2.751,75	
<input type="checkbox"/>	Coll	25015	BOBBIESI	ELENA	ARTI	1	12	<input type="checkbox"/>	3.661,56	7,44			3.669,00		
<input type="checkbox"/>	Coll	25015	QUERCIA	ANGELO	ARTI	1	12	<input type="checkbox"/>	3.661,56	7,44			3.669,00		

Rate calcolate		Rate scaricate da cassetto previdenziale	
Rata al 16 maggio 2017	3669,00	22548778171101698	
Rata al 21 agosto 2017	3669,00	22548778171102708	
Rata al 16 novembre 2017	3669,00	22548778171103712	
Rata al 16 febbraio 2018	3669,00	22548778171104727	

Sele	Tipo	Codice	Cognome	Nome	Posiz	Dal	Al	Forf.	Contr. min	Maternit	Quota a	Quota a	Totale	Prima rata	Cass. Previd.
<input type="checkbox"/>	Dich	50	AGUZZI	MARCO	COM	1	12	<input type="checkbox"/>	3.675,60	7,44			3.683,04	920,76	
<input type="checkbox"/>	Coll	50	AGUZZI	MARCO	COM	1	12	<input type="checkbox"/>	3.675,60	7,44			3.683,04	920,76	
<input type="checkbox"/>	Dich	54	ALAM	KHYRUL	COM	1	12	<input type="checkbox"/>	3.675,60	7,44			3.683,04	920,76	
<input type="checkbox"/>	Dich	72002	ALBERTO	14 GIRO MINUSVA	COM	1	12	<input type="checkbox"/>	3.675,60	7,44			3.683,04	920,76	
<input type="checkbox"/>	Dich	78987	ALBERTO	17 CONV TITOLAR	COM	1	12	<input type="checkbox"/>	3.675,60	7,44			3.683,04	920,76	
<input type="checkbox"/>	Dich	78950	ALBERTO	17 CONVERSIONE ARTI	1	12	<input checked="" type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>	Dich	78973	ALBERTO	17 E COLL PE	COM	1	12	<input type="checkbox"/>	3.675,60	7,44			3.683,04	2.762,28	

Nel prospetto delle rate, oltre all'importo di ogni singola rata, è indicato il codeline con cui è generato il tributo in F24.

In fondo alla pagina **IVSRATE** sono presenti le funzioni **"Seleziona tutti/Deseleziona tutti"** che, rispettivamente, consentono di selezionare o deselezionare tutti i dichiaranti elaborati in gestione.

Per selezionare o deselezionare i singoli dichiaranti va utilizzata la funzione **"Varia"**.

Una volta eseguita la selezione dei dichiaranti elaborati, con la funzione **"Aggiorna F24"** è possibile generare le rate e creare i tributi in F24.

Il **"Tipo codice"** utilizzato per il versamento del tributo in F24 è **"AF"** per gli Artigiani, **"CF"** per i Commercianti.

La scelta della funzione **"Aggiorna F24"** permette di ottenere un tabulato di tutti i soggetti selezionati. Inoltre, una volta eseguito l'aggiornamento, la procedura provvede automaticamente ad impostare il flag **"Rate fisse IVS"** presente nell' **"Anagrafica dichiarante"**, ad indicare che per quel dichiarante è avvenuto l'aggiornamento delle rate fisse IVS in F24.

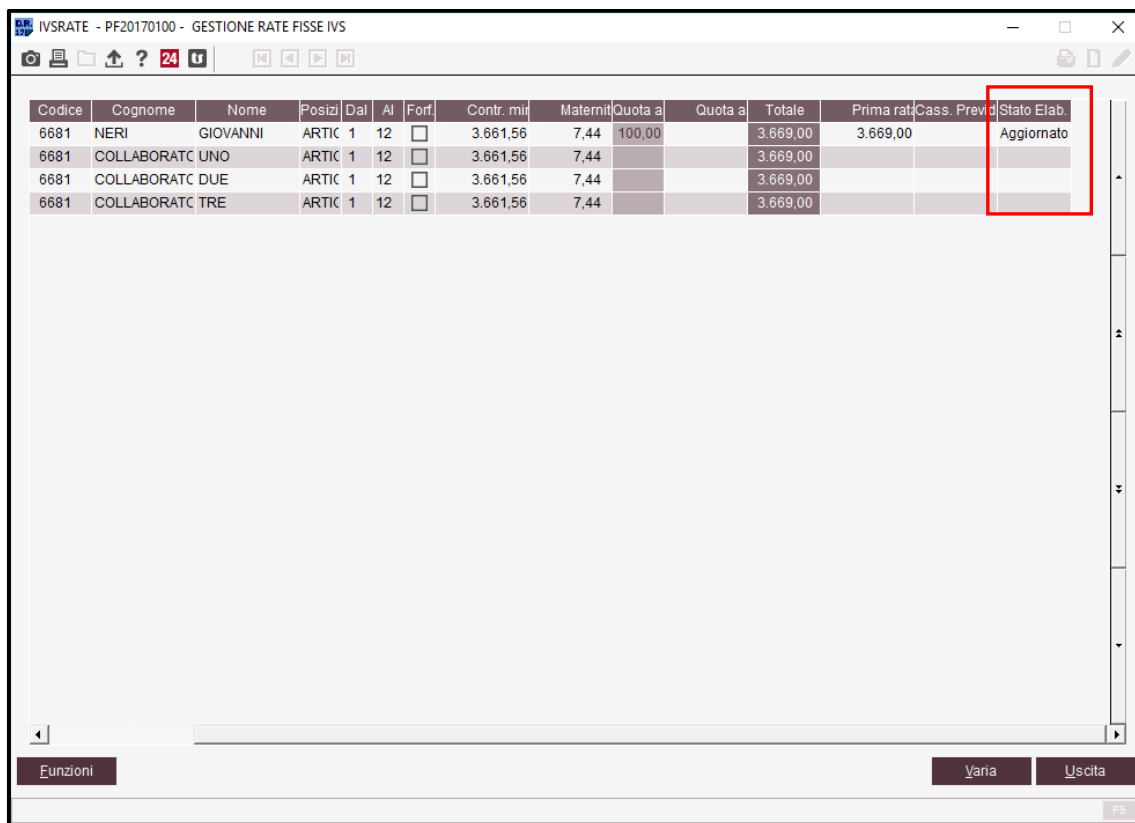
La funzione **"Aggiorna F24"**, se selezionata, consente inoltre di memorizzare, in un apposito archivio, i dati calcolati necessari per eventuali verifiche degli importi versati in F24 e per riportare il prossimo anno i contributi versati sul minimale nel quadro **RP** (così come già avviene per i versamenti oltre il minimale).

Dopo aver effettuato l'aggiornamento (**"Aggiorna F24"**), gli importi delle singole rate memorizzati (dettagliati in **"Minimale"**, **"Maternità"**, **"Quota associativa"**) possono essere visualizzati accedendo dal quadro **RR**, tramite la funzione **"Gestione"**, al prospetto **"Rate fisse"** in cui è possibile inserire e modificare anche l'importo della rata versata in data 16/02/2017 in funzione del riporto di tali dati nel quadro **RP** della dichiarazione redditi 2018. Ugualmente le rate possono essere visualizzate quando si riesegue il programma **IVSRATE**.

	Rate calcolate		Rate scaricate da cassetto previdenziale	
Rata al 16 maggio 2017	3669,00	22548778171101698		
Rata al 21 agosto 2017	3669,00	22548778171102708		
Rata al 16 novembre 2017	3669,00	22548778171103712		
Rata al 16 febbraio 2018	3669,00	22548778171104727		

Buttons: Conferma, Varia, F9

In **IVSRATE** l'aggiornamento delle rate IVS, per il dichiarante, è evidenziato dalla dicitura **"Aggiorn."**, posta nella colonna **"Stato elaborazione"**.



Codice	Cognome	Nome	Posizi	Dal	Al	For.	Contr. min	Maternit	Quota a	Quota a	Totale	Prima rata	Cass. Previd	Stato Elab.
6681	NERI	GIOVANNI	ARTIC 1	12		<input type="checkbox"/>	3.661,56	7,44	100,00		3.669,00		3.669,00	Aggiornato
6681	COLLABORATC	UNO	ARTIC 1	12		<input type="checkbox"/>	3.661,56	7,44			3.669,00			
6681	COLLABORATC	DUE	ARTIC 1	12		<input type="checkbox"/>	3.661,56	7,44			3.669,00			
6681	COLLABORATC	TRE	ARTIC 1	12		<input type="checkbox"/>	3.661,56	7,44			3.669,00			



NOTA BENE

Si precisa che, in caso di elaborazione successiva della procedura **IVSRATE**, i dati che vengono visualizzati sono sempre quelli ricalcolati e non quelli memorizzati con l'elaborazione precedente (visualizzabili tramite la scelta **"F4 = Prospetto rate singolo"**).

Dai singoli campi (*Contr. Minimale, Maternità, Quota associativa*) è quindi possibile accedere, tramite il tasto funzione **"F4=Prospetto rate singolo"**, al prospetto di dettaglio.

La funzione **"F4=Prospetto rate singolo"** è presente solo se il soggetto risulta aggiornato e, per i collaboratori, solo se nell'anagrafica dell'impresa familiare è presente l'aggancio con **UNICO PF**.

I dati memorizzati e visualizzati sono sempre gli ultimi aggiornati e nel **"Prospetto rate IVS"** sono suddivisi per singola rata dettagliata in *"Minimale"*, *"Maternità"*, *"Quota associativa"*.

La funzione **"Elimina F24"** va utilizzata per eliminare gli aggiornamenti in F24 eseguiti con la funzione **"Aggiorna F24"**. In questo caso, qualora le deleghe F24 non siano ancora state stampate, vengono eliminati i dati memorizzati nel **"Prospetto rate fisse"** e le rate IVS in F24.

Se la stampa di almeno una delle deleghe F24 è già stata eseguita, i dati memorizzati nel **"Prospetto rate fisse"** non vengono eliminati e ciò sarà segnalato dal programma. Pertanto, riaggiornando l'F24 può accadere che, se gli importi risultano uguali a quelli già presenti, la procedura non dà alcuna segnalazione, mentre se tali importi riaggiornati sono differenti da quelli già presenti, la procedura segnala l'impossibilità di riaggiornare le rate in F24. In questo caso non saranno aggiornati nemmeno i dati del prospetto rate IVS.

Infine la funzione **"Stampa"** permette di ottenere un tabulato dei soggetti selezionati in cui è riportato, per il dichiarante, il **"Risultato elaborazione rate fisse IVS minimale"** senza che sia eseguito l'aggiornamento in F24.

Prelievo/Stampa dati IVS da INPS

DIREDD17

IVSVIS/IVSPRE

Prelievo e Stampa dei dati IVS dal sito dell'INPS

Con il presente aggiornamento viene fornito il servizio per consentire all'utente di ottenere i prospetti utili alla verifica dei contributi fissi IVS dovuti in virtù del fatto che la documentazione utile al calcolo delle rate fisse IVS non viene più inviata dall'INPS al domicilio del contribuente, che di conseguenza non ha più la possibilità di verificare se i calcoli eseguiti per l'IVS sono corretti o di controllare se la situazione è cambiata rispetto all'anno precedente.

Per usufruire di questo servizio l'utente deve quindi collegarsi al sito dell'INPS ed interrogare il servizio Cassetto Previdenziale Artigiani e Commercianti dove sono presenti le informazioni e la documentazione necessaria alla verifica dei contributi fissi.

Il prelievo di tali informazioni avviene tramite la procedura Con.Te, nella quale è stata prevista un'apposita funzione per acquisire in automatico i dati del Cassetto Previdenziale Artigiani e Commercianti utilizzando, per accedere all'area del sito dell'INPS riservata all'intermediario in cui tali informazioni sono custodite, le credenziali dell'intermediario stesso che visualizza / acquisisce tali dati.

La procedura Con.Te rappresenta quindi solo il veicolo con cui dette informazioni sono prelevate dalla fonte (l'area privata dell'intermediario nel sito web dell'INPS) e messe a disposizione della procedura DIREDD.

Console non richiede alcuna operazione particolare di set up per attivare questa funzione in quanto è il programma stesso che provvede a verificare i requisiti minimi necessari al funzionamento.

Anche nel caso in cui si tratti di nuova installazione della procedura Con.Te, non è richiesto nessun intervento preliminare perché è lo stesso sistema ad auto-configurarsi nel modo opportuno per cui, una volta eseguito l'installatore, è immediatamente possibile richiedere i dati dalla procedura DIREDD.

All'interno della procedura **Redditi** sono previste due funzioni: la prima, **IVSPRE**, che consente l'acquisizione delle informazioni dal Cassetto Previdenziale Artigiani e Commercianti e la seconda funzione, **IVSVIS**, che consente di stampare un prospetto contenente i dati prelevati dal suddetto cassetto.



ATTENZIONE

Cassetto previdenziale artigiani/commercianti

Facendo seguito a quanto riportato nell'allegato 1 del Messaggio n. 11837 del 23/07/2013 dell'INPS che recita: *"Il PIN non può essere utilizzato per effettuare accessi mediante strumenti informatici che generano richieste di servizio in maniera automatica (ad esempio robot)"*, la funzione di prelievo Rate IVS per più soggetti contemporaneamente (richiamato dalla procedura DIREDD) fa sì che venga inviata la seguente segnalazione.



Pertanto, con il comando **IVSPRE** è possibile lo scarico di un solo dichiarante alla volta.



IMPORTANTE

Per poter utilizzare la funzione di prelievo dei dati IVS dal sito dell'INPS è necessario che sia installata la versione 2017.0.1 della procedura Con.Te.



NOTA BENE

Perché sia possibile effettuare il prelievo è necessario che l'intermediario che effettua l'acquisizione abbia preventivamente richiesto ed ottenuto la delega dai propri clienti per l'accesso al Cassetto Previdenziale Artigiani e Commercianti con le informazioni del cliente stesso.

La richiesta della delega deve avvenire on-line, all'interno del sito dell'INPS. L'intermediario si deve collegare al sito INPS e richiedere la delega per i propri clienti per i quali si intende accedere al cassetto. Nel momento in cui l'intermediario risulta delegante del contribuente, è possibile per lo stesso intermediario acquisirne i dati.



ATTENZIONE

A volte accedendo all'area "**Cassetto Previdenziale Artigiani e Commercianti**" del sito web dell'INPS potrebbe essere visualizzato il messaggio "**Servizio momentaneamente non disponibile**".

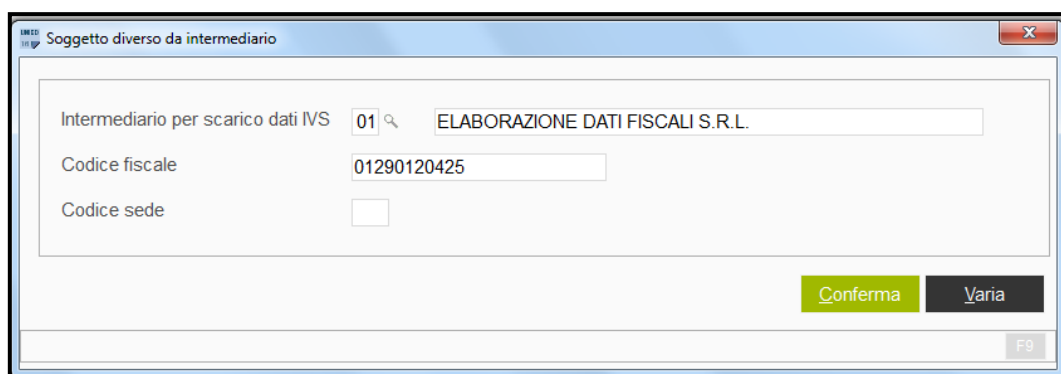
In tale situazione, non dipendente da Teamsystem, occorre riprovare in un secondo momento ad accedere al Cassetto per prelevare i dati.

Una volta ottenuta la delega, all'interno delle "**Utility**" della dichiarazione redditi **Persone Fisiche** è presente la funzione **IVSPRE "Prelievo dati IVS da INPS"** in cui va indicato il soggetto per il quale prelevare i dati dal cassetto previdenziale.

Impostata la selezione da **DIRED17** viene richiamata la procedura Console che preleva dal cassetto previdenziale le informazioni IVS richieste e che possono essere utilizzate dall'utente per un confronto con i dati calcolati dal programma **IVSRATE**.

Nel caso in cui il mittente telematico di **UNICO** per cui si esegue la richiesta non sia rilevato in Console, in quanto nuova installazione, oppure non abbia le credenziali per accedere al servizio:

- vengono richiesti i parametri di accesso;
 - viene richiesta l'indicazione dell'eventuale server proxy di collegamento;
 - nel momento della conferma, viene automaticamente eseguita la fase di verifica dei parametri inseriti.
1. Di seguito sono riportate le videate che forniscono una spiegazione dettagliata per guidare l'utente nella configurazione, videate che saranno proposte automaticamente, alla prima istanza del servizio da parte della procedura richiedente (**DIRED17**) qualora, come detto, manchi qualche informazione obbligatoria.
- Viceversa se i parametri di accesso sono già presenti, in quanto si utilizza già Console per altre funzioni; le videate di seguito riportate non vengono proposte e si passa automaticamente al **Prelievo dati** (punto 2).



Selezionando **"Pag.av"** si prosegue alla videata seguente.

ConTe: creazione profilo Cassetto Previdenziale

Inserimento informazioni di accesso

Codice fiscale / Sede Entratel 01290120425

Descrizione

Autentica Carta Nazionale Serv ☐ Profilo Automatico

Codice fiscale per autenticazione

PIN

Premi AVANTI se per connetterti alla rete Internet utilizzi un proxy
Premi CONFERMA in caso contrario

F9

Il bottone “**Rileva**” permette di determinare automaticamente la corretta informazione.

ConTe: creazione profilo Cassetto Previdenziale

Inserimento informazioni di connessione

Indirizzo proxy

Porta

Rileva

Se utilizzi un proxy per la connessione inserisci l'indirizzo e la porta del server
Oppure premi il tasto "Rileva" per impostarli automaticamente
Premi CONFERMA per accedere al servizio

Conferma Varia pag.ind Uscita

In caso non venga rilevata la versione 5 di Java Virtual Machine viene proposta una videata con il collegamento per il prelievo e conseguente installazione del componente:

ConTe: creazione profilo Cassetto Previdenziale

Aggiornamento componenti

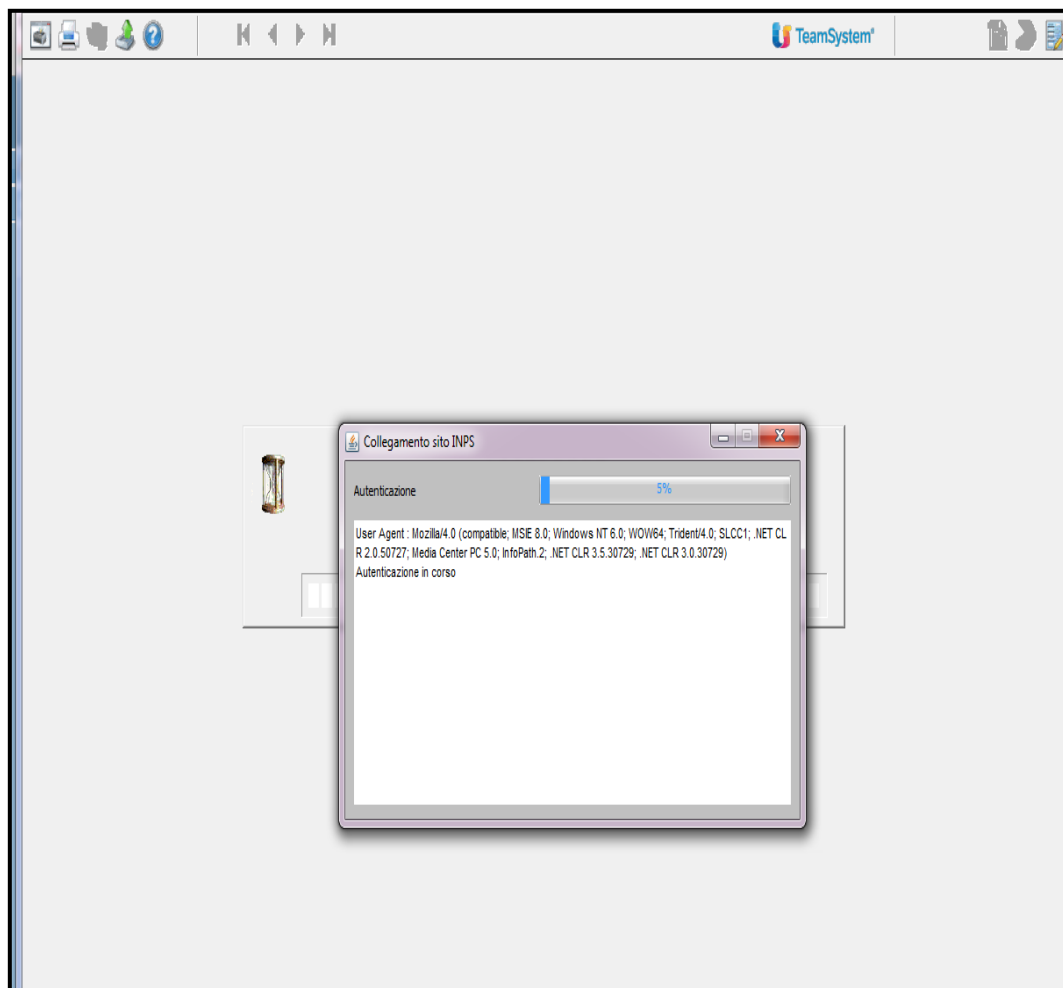
Per accedere al Cassetto Previdenziale INPS è necessaria la versione 5 di Java Virtual Machine che non risulta presente nella postazione.

[Cliccare qui per installare la versione necessaria](#)

Dopo aver completato l'installazione
premi AVANTI per completare il profilo

Varia <Ind. Av.> Uscita

2. La fase del prelievo dei dati IVS dal cassetto previdenziale viene visualizzata a video.



Una volta terminato il prelievo, l'elaborazione produce un report, "**Rapporto prelievo dati F24 artigiani e commercianti**", dove è riportato se l'esito dell'acquisizione è andato a buon fine oppure il motivo per cui il prelievo non è avvenuto (è il caso, ad esempio, dell'assenza della delega da parte del dichiarante e nel prospetto verrà riportato "**Soggetto non delegante**").

Eseguito il prelievo, con la scelta **IVSVIS** è possibile stampare per ogni dichiarante un prospetto delle rate IVS simile a quello che l'INPS rilasciava negli anni passati.

Nella richiesta di stampa, anche in questo caso, è presente il parametro "*Mittente*" che va comunque impostato poiché, se in Console risulta che i dati di un soggetto non sono stati prelevati, verrà eseguito anche il prelievo descritto in precedenza e restituito alla procedura sia il report del prelievo che l'eventuale prospetto contenente i dati IVS.

Viceversa se i dati sono già stati prelevati, verrà solo stampato il relativo prospetto con i dati IVS.

Sede	Causale	Codice INPS	Dal	Al	Importo	Rata	Scadenza	Codice soggetto	Denominazione
8801	AF	15011913161101864	01/2016	12/2016	899.76	1 RATA	16/05/2016	10	ROMANO ZANI
8801	AP	15011913151106771	01/2015	12/2015	0.00	SALDO	16/06/2016	10	ROMANO ZANI
8801	AP	15011913161106820	01/2016	12/2016	0.00	1 ACC	16/06/2016	10	ROMANO ZANI
8801	AF	15011913161102879	01/2016	12/2016	899.76	2 RATA	20/08/2016	10	ROMANO ZANI
8801	AF	15011913161103883	01/2016	12/2016	899.76	3 RATA	16/11/2016	10	ROMANO ZANI
8801	AP	15011913161106820	01/2016	12/2016	0.00	2 ACC	30/11/2016	10	ROMANO ZANI
8801	AF	15011913161104898	01/2016	12/2016	899.76	4 RATA	16/02/2017	10	ROMANO ZANI
Totale					3.599.04	Numero soggetti		1	



NOTA BENE

Tra le informazioni presenti nel Cassetto previdenziale e riportate nel prospetto, “*Posizione INPS*”, “*Codline*”, “*Rate da versare*”, ecc. è assente l’eventuale “*Quota associativa*” da versare insieme alle rate fisse. L’importo della rata riportato nel prospetto è comunque comprensivo dell’eventuale “*Quota associativa*”.