

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.

RELEASE Versione 2017.04.00	
Applicativo:	Gestione Studio – Modulo Studio
Oggetto:	Aggiornamento procedura
Versione:	2017.04.00 (Versione completa)
Data di rilascio:	20.10.2017
Riferimento:	Implementazioni
Classificazione:	Guida utente



IMPLEMENTAZIONI

Modulo Parcelsation	3
Premessa	3
Ricerca in tabella	4
Preselezione archivio	6
Ricerca dei dati inseriti: Filtro semplice e avanzato	7
Filtro semplice	7
Filtra per	8
Operatore (Logico dell'operazione)	8
Esempio "Ricerca alfabetica"	9
Esempio "Ricerca numerica"	10
Ripristino dati in tabella	11
Filtri avanzati	12
Elimina	12
Filtra per	12
Operatore (Logico dell'operazione)	13
Valore da/ Valore a	13
Risultato	14
Pulisci tutti i valori dei filtri	14
Aggiungi condizione	15
Applica	15
Chiudi pannello filtri avanzati	15
Strumenti	16
Font di default / Seleziona font	16
Seleziona chiave	17
Gestione viste	17
Export griglia	17
Case insensitive	18
Guida in Linea	19
Guida in Linea	19
Installazione nuove versioni	19
Installazione	19
Stampe	19
Stampe	19
Gestione servizi	20

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.

GESSER / GESSER1	20
<i>Generazione movimenti da servizio 50 - Console.....</i>	<i>20</i>
Stampa notule / fatture / estratto conto RTF/Param.	20
FATSTU.....	20
Stampa notule per clienti	20
STASTU2	20
Modulo Gestione Archivi di Base / Organizer	22
Modulo Office Pilot RP	22
Modulo Gestione Somme C/Terzi	22
Modulo Evolve	22



Premessa

TeamSystem sta introducendo un ampio set di strumenti, che ambiscono a formare l'infrastruttura per il miglioramento del lavoro quotidiano.

Con l'installazione del presente rilascio, si vuole portare le procedure ad essere sempre più uno strumento "tagliato su misura" delle esigenze del cliente finale.

L'aumento di operazioni atte a "dialogare" con gli enti preposti rende necessaria una maggiore fluidità dei processi, pertanto gli sforzi tecnici vengono compiuti al fine di garantire una migliore esperienza d'uso all'utente che deve essere sempre più preciso, competitivo e rapido.



ATTENZIONE

L'operatività, per quanto possibile non viene alterata, non cambiano quindi le modalità operative precedenti per dare continuità e sollevare gli utenti dall'imparare nuove metodologie.

Le stesse richieste di prima sono ora organizzate meglio e completamente trasparenti per l'utente.

Ricerca in tabella

Dal presente rilascio, **per ogni applicativo TeamSystem, se sottoscritta licenza LYNFA**, viene migliorata e potenziata la ricerca di elementi inseriti all'interno del database.

Si puntualizza che le ricerche rimangono nella modalità conosciuta negli ambienti SysInt e Teamportal, così come in ambiente Polyedro con gli applicativi fruiti nella modalità "Avvia applicativo".

È stato compiuto un importante sforzo tecnico per migliorare e velocizzare questo importante strumento di lavoro quotidiano.

Da questa versione pertanto, l'utente, troverà la nuova ricerca: uno strumento più dinamico e flessibile:

- E' stata eliminata la preselezione in quanto tutte le opzioni sono disponibili in un'unica videata per migliorare l'usabilità; all'utente, dopo la pressione del tasto F2, viene presentato un elenco ordinato secondo l'ultima preferenza posizionando il cursore sul campo di ricerca in modo che sia possibile inserire immediatamente il testo da ricercare;
- E' stata prevista la possibilità di modificare velocemente sia l'ordinamento sia i filtri senza dover uscire dalla videata. In questo modo, senza modificare la sequenza delle impostazioni richieste all'utente, si è riusciti a migliorarne sensibilmente l'esperienza di utilizzo.
- La videata è stata semplificata lasciando solamente i tasti realmente indispensabili all'utilizzo normale mentre le impostazioni avanzate sono state racchiuse in un'apposita scelta, più avanti descritta.



ATTENZIONE

L'impegno di TeamSystem è quello di non obbligare l'utente ad impostare o configurare il programma prima dell'utilizzo, in quanto automaticamente propone, alla prima ricerca eseguita, la scelta più usuale per quella particolare tipologia, salvo poi memorizzare le preferenze dell'utente come spiegato più avanti.

Le operazioni di ordinamento rappresentano parte integrante della nuova ricerca: è possibile modificare l'organizzazione dei dati esposti semplicemente cliccando sull'icona:



Ordinamento crescente

ovvero dalla A alla Z o dal numero più basso a quello più alto.



Ordinamento decrescente,

ovvero dalla Z alla A o dal numero più alto a quello più basso.

Se ad esempio l'elenco si presenta ordinato per codice,

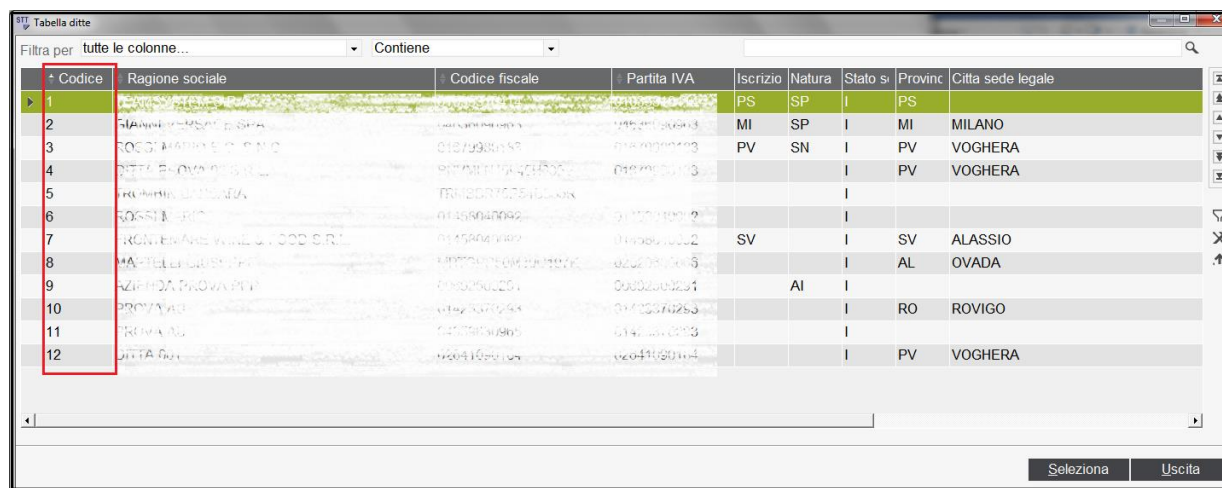


Tabella ditte

Filtra per tutte le colonne... Contiene

Codice	Ragione sociale	Codice fiscale	Partita IVA	Iscrizio	Natura	Stato si	Provinc	Città sede legale
1	TELECOM ITALIA	0187000014	0187000014	PS	SP	I	PS	
2	GLASSERIE S.M. S.P.A.	0187000013	0187000013	MI	SP	I	MI	MILANO
3	ROCCAMANO S.C. S.N.C.	0187000013	0187000013	PV	SN	I	PV	VOGHERA
4	CITTA' NUOVA S.P.A.	0187000013	0187000013			I	PV	VOGHERA
5	FRANCIA S.M. S.P.A.	0187000013	0187000013			I		
6	ROSSI S.M. S.P.A.	0187000013	0187000013			I		
7	FRANCIA S.M. S.P.A.	0187000013	0187000013	SV		I	SV	ALASSIO
8	MASTELLONI S.M. S.P.A.	0187000013	0187000013			I	AL	OVADA
9	ALFONDA S.M. S.P.A.	0187000013	0187000013		AI	I		
10	PROVAVO	0187000013	0187000013			I	RO	ROVIGO
11	PROVAVO	0187000013	0187000013			I		
12	CITTA' NUOVA	0187000013	0187000013			I	PV	VOGHERA

Seleziona Uscita

Sarà sufficiente cliccare sull'intestazione ad esempio **RAGIONE SOCIALE**, per avere un ordinamento alfabetico.

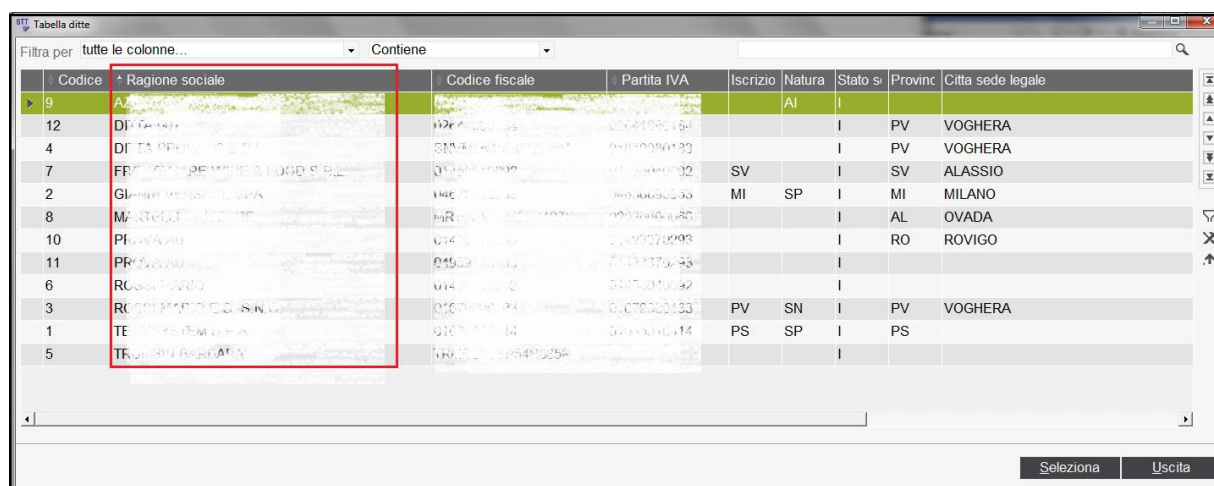


Tabella ditte

Filtra per tutte le colonne... Contiene

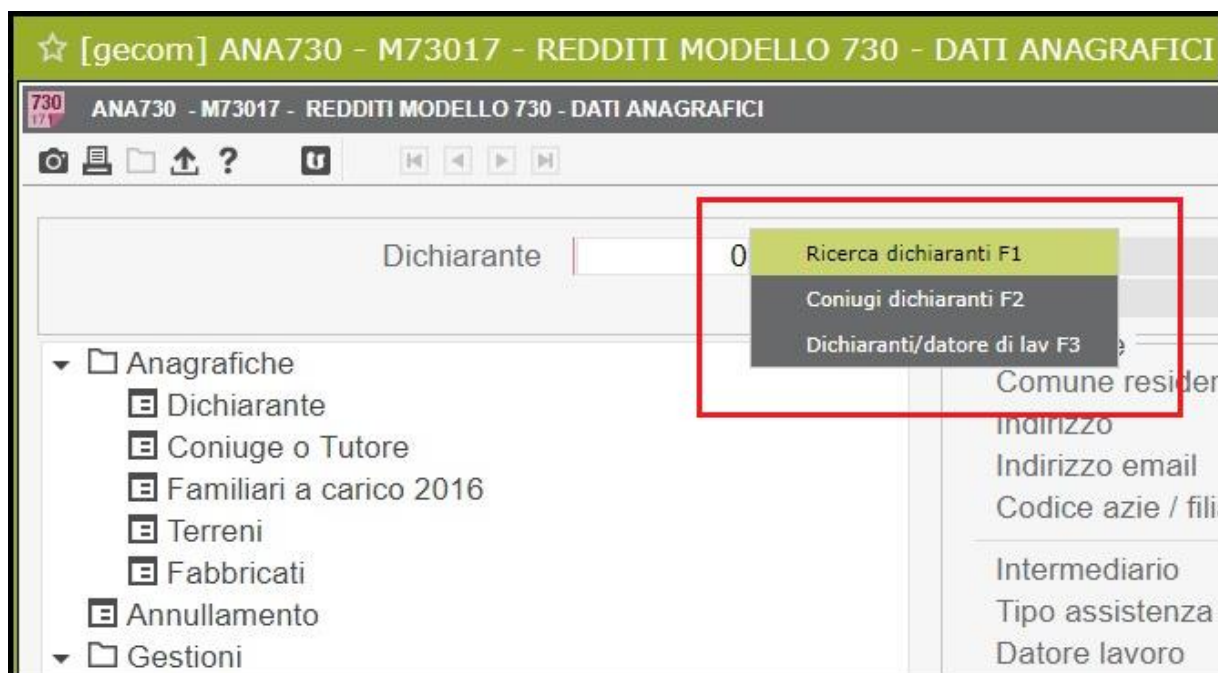
Codice	Ragione sociale	Codice fiscale	Partita IVA	Iscrizio	Natura	Stato si	Provinc	Città sede legale
9	ALFONDA S.M. S.P.A.	0187000013	0187000013		AI	I		
12	DI... S.M. S.P.A.	0187000013	0187000013			I	PV	VOGHERA
4	DI... S.M. S.P.A.	0187000013	0187000013			I	PV	VOGHERA
7	FRANCIA S.M. S.P.A.	0187000013	0187000013	SV		I	SV	ALASSIO
2	GLASSERIE S.M. S.P.A.	0187000013	0187000013	MI	SP	I	MI	MILANO
8	MASTELLONI S.M. S.P.A.	0187000013	0187000013			I	AL	OVADA
10	PROVAVO	0187000013	0187000013			I	RO	ROVIGO
11	PROVAVO	0187000013	0187000013			I		
6	ROSSI S.M. S.P.A.	0187000013	0187000013			I		
3	ROCCAMANO S.C. S.N.C.	0187000013	0187000013	PV	SN	I	PV	VOGHERA
1	TELECOM ITALIA	0187000014	0187000014	PS	SP	I	PS	
5	TRONCHI BARBARA	0187000013	0187000013			I		

Seleziona Uscita

La stessa opzione è disponibile anche in “Strumenti/ Seleziona chiave” dove vengono presentate all'utente tutte le scelte disponibili per la selezione. Si rimanda al capitolo relativo per l'approfondimento.

Preselezione archivio

Anche se per la maggior parte delle voci di menu è stata eliminata la preselezione in quanto tutte le opzioni sono disponibili in un'unica videata, è comunque stata mantenuta nei casi in cui è necessario scegliere, a livello funzionale, quale archivio esplorare; come default viene proposta la ricerca di maggior interesse; riportiamo come esempio la ricerca del dichiarante del modello 730

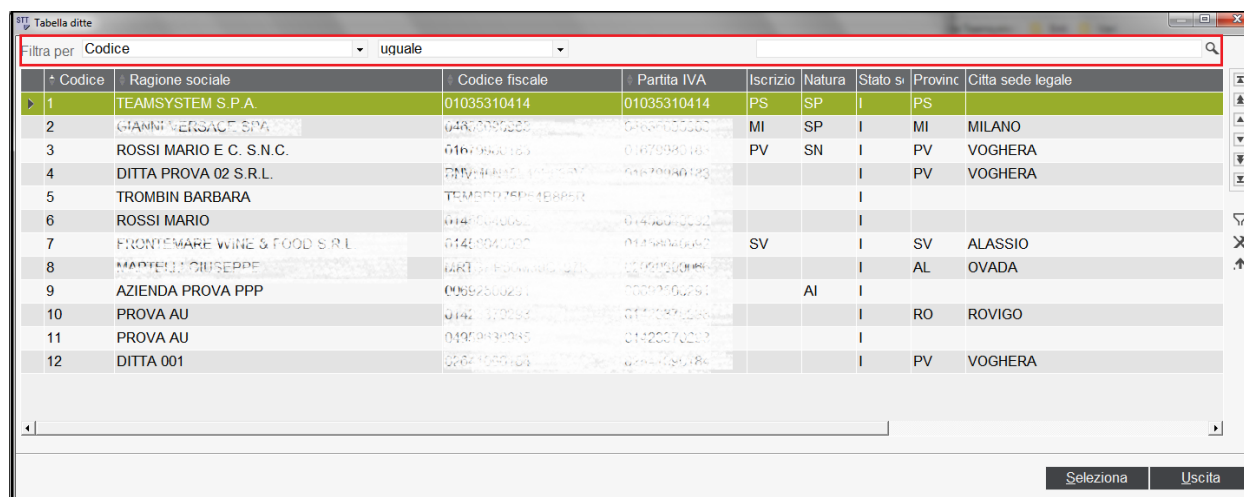


Ricerca dei dati inseriti: Filtro semplice e avanzato

L'applicazione di un filtro è un modo utile per mostrare solo i dati da visualizzare. Da questa versione degli applicativi **LYNFA**, l'utente ha la possibilità di utilizzare due differenti modalità: una più agile, di immediata impostazione (Filtro semplice), l'altra più articolata (Filtro avanzato)

Nota: Ogni selezione può essere facilmente esportata su fogli di calcolo, per elaborazione testi, ecc. A tal proposito si rimanda al capitolo relativo della presente documentazione.

Filtro semplice

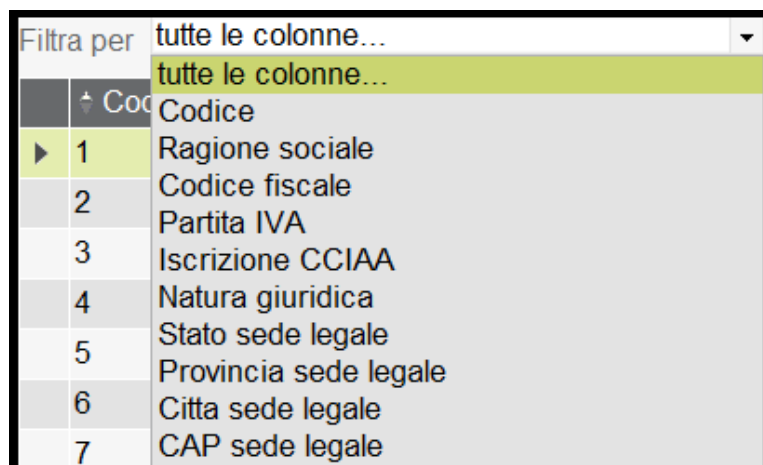


+ Codice	Ragione sociale	Codice fiscale	Partita IVA	Iscrizio	Natura	Stato sr	Provinc	Città sede legale
1	TEAMSISTEM S.P.A.	01035310414	01035310414	PS	SP	I	PS	
2	GIANNI VERSACE SPA	04870980288	04870980288	MI	SP	I	MI	MILANO
3	ROSSI MARIO E C. S.N.C.	01670940165	01670940165	PV	SN	I	PV	VOGHERA
4	DITTA PROVA 02 S.R.L.	01670940165	01670940165			I	PV	VOGHERA
5	TROMBIN BARBARA	TEMS07505458850				I		
6	ROSSI MARIO	01470940082	01470940082			I		
7	FRONTEMARE WINE & FOOD S.R.L.	01470940082	01470940082	SV		I	SV	ALASSIO
8	MARTINI GIUSEPPE	00092000291	00092000291			I	AL	OVADA
9	AZIENDA PROVA PPP	00092000291	00092000291		AI	I		
10	PROVA AU	01470940082	01470940082			I	RO	ROVIGO
11	PROVA AU	01470940082	01470940082			I		
12	DITTA 001	01670940165	01670940165			I	PV	VOGHERA

La disponibilità dei comandi relativi dipende dal tipo e dai valori dei campi contenuti in tabella. La parte superiore della griglia guida l'utente in modo semplice e intuitivo:

Filtra per	tutte le colonne...	Contiene	
------------	---------------------	----------	--

Filtra per

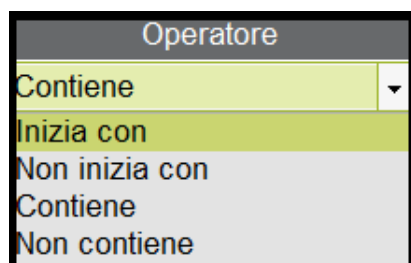


Consente la selezione di tutte le righe corrispondenti al valore indicato

Nota: Filtro TUTTE LE COLONNE

La condizione indicata dall'utente verrà applicata sui valori di tutte le colonne di tutti gli elementi presenti in archivio. Chiaramente questa opzione agevola l'operatore che non deve scegliere la colonna su cui ricercare e può quindi ottenere risultati composti (ad esempio cercando AN verranno mostrati i risultati trovati sia nella provincia di nascita sia nella provincia di residenza, oltre a tutte le denominazioni al cui interno compare la sigla impostata). Risulta evidente che questa possibilità implica un'elaborazione più "costosa" in termine di tempo, anche se è stata ottimizzata per visualizzare i risultati a mano a mano che vengono trovati.

Operatore (Logico dell'operazione)



Selezionare un valore specifico della funzione logica da compiere: nell'elenco a discesa verranno visualizzate le opzioni disponibili e che determineranno il risultato da ottenere. La disponibilità degli stessi dipende dal tipo di filtro inizialmente selezionato, viene proposto quello più pertinente, può essere variato dall'utente in base alle proprie necessità.

Codice	Ragione sociale	Codice fiscale	Partita IVA	Iscrizio	Natura	Stato s	Provinc	Città sede legale
7	FRONTE...	01035310414	01035310414	SV		I	SV	ALASSIO
8	TELE...	01035310414	01035310414			I	AL	OVADA
1	TEAMSISTEM S.P.A.	01035310414	01035310414	PS	SP	I	PS	

Nota: L'icona del filtro nell'intestazione della colonna e sulla barra di spostamento tra i record indica che la visualizzazione corrente è filtrata in base alla colonna **RAGIONE SOCIALE**.

Esempio “Ricerca numerica”

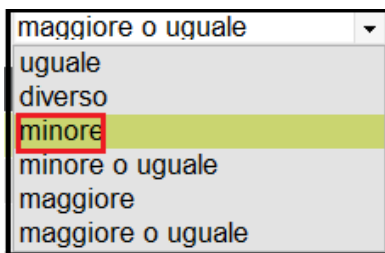
Per visualizzare ad esempio dall'elenco:

Codice	Ragione sociale	Codice fiscale	Partita IVA	Iscrizio	Natura	Stato s	Provinc	Città sede legale
1	TEAMSISTEM S.P.A.	01035310414	01035310414	PS	SP	I	PS	
2	GIULIO VIGORELLI S.P.A.	0187900154	0187900154	MI	SP	I	MI	MILANO
3	ROSSI MARIO E.C. S.N.C.	0187900154	0187900154	PV	SN	I	PV	VOGHERA
4	DITTA PROVA 02 S.R.L.	0187900154	0187900154			I	PV	VOGHERA
5	TROMBIN BARBARA	0187900154	0187900154			I		
6	ROSSI MARIO	0187900154	0187900154			I		
7	FRONTIERE WINE & FOOD S.R.L.	0187900154	0187900154	SV		I	SV	ALASSIO
8	FRONTIERE WINE & FOOD S.R.L.	0187900154	0187900154			I	AL	OVADA
9	AZIENDA PROVA PPP	0187900154	0187900154		AI	I		
10	PROVA AU	0187900154	0187900154			I	RO	ROVIGO
11	PROVA AU	0187900154	0187900154			I		
12	DITTA 001	0187900154	0187900154			I	PV	VOGHERA

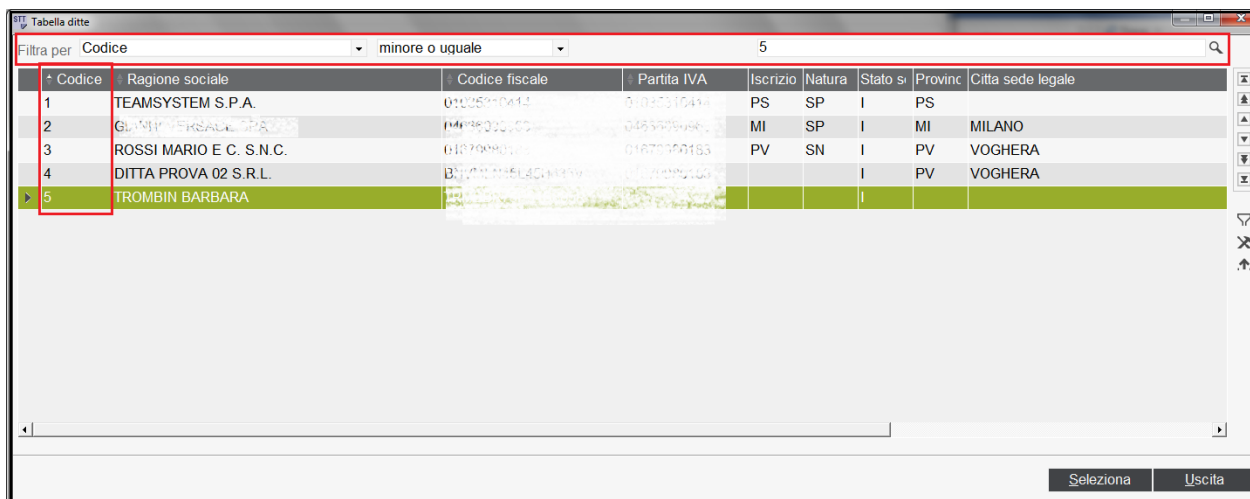
Le aziende il cui codice è minore di **5** fare clic sulla colonna **FILTRA PER** e selezionare **CODICE**

Filtro per	tutte le colonne...
1	Ragione sociale
2	Codice fiscale
3	Partita IVA
4	Iscrizione CCIAA
5	Natura giuridica
6	Stato sede legale
7	Provincia sede legale
8	Città sede legale
9	CAP sede legale

Quindi, anche se automaticamente il **GRUPPO FILTRI** propone quello più logico per la tipologia di ricerca (in questo caso **Maggiore o uguale**), selezionare **MINORE**.



E digitare “5” nel campo successivo. Il risultato sarà simile al seguente:



Codice	Ragione sociale	Codice fiscale	Partita IVA	Iscrizio	Natura	Stato s	Provinc	Città sede legale
1	TEAMSYSTEM S.P.A.	01005910414	01040310414	PS	SP	I	PS	
2	GLIMM INTERSADE S.R.L.	01005910414	01040310414	MI	SP	I	MI	MILANO
3	ROSSI MARIO E C. S.N.C.	01005910414	01040310414	PV	SN	I	PV	VOGHERA
4	DITTA PROVA 02 S.R.L.	01005910414	01040310414			I	PV	VOGHERA
5	TROMBIN BARBARA					I		

Ripristino dati in tabella

Per ripristinare la visualizzazione originale, occorre rimuovere i filtri: in questo modo vengono annullate le selezioni ed è possibile tornare ai dati di partenza. L'operazione è fondamentale prima di impostare nuovi criteri di selezione al fine di esser certi vengano presi in considerazione tutti i dati.

Le impostazioni del filtro vengono usate come default per utente ogni volta che si accede alla maschera stessa e fino alla rimozione da parte dell'utente; in pratica, a parte il valore da ricercare, tutte le altre scelte vengono automaticamente salvate, per utente/ricerca, ad ogni accesso in modo da essere riproposte la volta successiva.

Filtri avanzati

Se si desidera maggiore flessibilità, anche senza essere programmatori esperti, è possibile creare filtri personalizzati utilizzando le opzioni disponibili nella barra a destra della griglia:



Le modalità di utilizzo di base sono le stesse di quanto visto al paragrafo precedente, la disponibilità dei comandi relativi dipende dal tipo e dai valori dei campi contenuti in tabella. I criteri di selezione possono essere impostati dal pannello dedicato:

Pannello filtri avanzati Chiudi pannello filtri avanzati

Filtra per	Operatore	Valore da	Valore a
<input checked="" type="checkbox"/>			

Risultato Tutte le condizioni devono essere soddisfatte

Pulisci tutti i valori dei filtri + Aggiungi condizione Applica

Elimina



Consente di eliminare l'elemento selezionato.

Filtra per

Tabella ditte

Pannello filtri avanzati Chiudi pannello filtri avanzati

Filtra per	Operatore	Valore da	Valore a
<input checked="" type="checkbox"/>			

Risultato Tutte le condizioni devono essere soddisfatte

Pulisci tutti i valori dei filtri + Aggiungi condizione Applica

8		MRTORI CO. S.R.L.	02020100008		I	AL	OVADA	
7		S.R.L.	01450000000	SV	I	SV	ALASSIO	
6			01450000000		I			
5			01450000000		I			
4			01450000000		I	PV	VOGHERA	
3		ROSSI MARIO E C. S.N.C.	01450000000	PV	SN	I	PV	VOGHERA
2		GIANNI VINCENZO S.P.A.	01450000000	MI	SP	I	MI	MILANO
1		TEAMSISTEM S.P.A.	01035310414	PS	SP	I	PS	

Come per il filtro semplice, la disponibilità dei campi relativi dipende dal tipo e dai valori contenuti in tabella. Consente di filtrare tutte le righe in base alle condizioni poste dall'utente.

Operatore (Logico dell'operazione)

Tabella ditte

Pannello filtri avanzati

Chiudi pannello filtri avanzati

Filtra per	Operatore	Valore da	Valore a
<input checked="" type="checkbox"/> Codice			

Risultato: Tutte le condizioni devono essere soddisfatte

Pulisci tutti i valori dei filtri + Aggiungi condizione Applica

8	MARTELLI GIUSEPPE	MRTORR50M000107K	0000000000		I	AL	OVADA	
7	FRONTIERE WINE & FOOD S.R.L.	01453040000	0145304000	SV	I	SV	ALASSIO	
6	ROSSI MARIO	0145304000	0145304000		I			
5	TROMBIN BARBARA	TRMTRP50M0000000			I			
4	DITTA PROVA 02 S.R.L.	BVWTRP50M0000000	0167000100		I	PV	VOGHERA	
3	ROSSI MARIO E C. S.N.C.	0157000000	0157000000	PV	SN	I	PV	VOGHERA
2	GIANNI VERSACE S.P.A.	0157000000	0157000000	MI	SP	I	MI	MILANO
1	TEAMSISTEM S.P.A.	0100000000	0100000000	PS	SP	I	PS	

Selezionare un valore specifico: nell'elenco a discesa verranno visualizzate le opzioni disponibili e che determineranno il risultato da ottenere. La disponibilità degli stessi dipende dal filtro selezionato, dal tipo e dai valori contenuti in tabella

Ad esempio per un filtro sul campo **CODICE** saranno attivi gli operatori:

Filtra per	Operatore
Codice	uguale diverso minore minore o uguale maggiore maggiore o uguale compreso non compreso

Mentre, per un filtro ad esempio sul campo **RAGIONE SOCIALE** saranno:

Filtra per	Operatore
Ragione sociale	Inizia con Non inizia con Contiene Non contiene

Ricordiamo che viene proposto quello più pertinente, tuttavia può essere variato dall'utente in base alle proprie necessità.

Valore da/ Valore a

Pannello filtri avanzati

Chiudi pannello filtri avanzati

Filtra per	Operatore	Valore da	Valore a
<input checked="" type="checkbox"/> Codice	maggiore	100	

Risultato: Tutte le condizioni devono essere soddisfatte

Pulisci tutti i valori dei filtri + Aggiungi condizione Applica

Indicare il valore da gestire. La disponibilità delle colonne dipende dal **FILTRO** selezionato, dal tipo e dai valori contenuti in tabella e dall'**OPERATORE** logico scelto

STUDIO – IMPLEMENTAZIONI

Ad esempio per un filtro sul campo **CODICE**, indicando come operatore **COMPRESO** oppure **NON COMPRESO** saranno attive entrambe le colonne:

Pannello filtri avanzati

Icona	Seleziona	Filtra per	Operatore	Valore da	Valore a
	<input checked="" type="checkbox"/>	Codice	compreso	1	100

Risultato: Tutte le condizioni devono essere soddisfatte

[Pulisci tutti i valori dei filtri](#) [+ Aggiungi condizione](#) [Applica](#)

Mentre, per un filtro ad esempio sul campo **RAGIONE SOCIALE**, sarà attiva soltanto la colonna **VALORE DA**:

Pannello filtri avanzati

Icona	Seleziona	Filtra per	Operatore	Valore da	Valore a
	<input checked="" type="checkbox"/>	Ragione sociale	Inizia con	A	

Risultato: Tutte le condizioni devono essere soddisfatte

[Pulisci tutti i valori dei filtri](#) [+ Aggiungi condizione](#) [Applica](#)

Risultato

Pannello filtri avanzati

Icona	Seleziona	Filtra per	Operatore	Valore da	Valore a
	<input checked="" type="checkbox"/>	Codice fiscale	Contiene	0167	

Risultato: Tutte le condizioni devono essere soddisfatte

[Pulisci tutti i valori dei filtri](#) [+ Aggiungi condizione](#) [Applica](#)

Applicando un filtro avanzato ad uno o più campi di una stessa visualizzazione, i filtri vengono combinati in modo da soddisfare le condizioni poste dall'operatore. Potranno essere considerate tutte o solo parzialmente valide.

Pulisci tutti i valori dei filtri

Pannello filtri avanzati

Icona	Seleziona	Filtra per	Operatore	Valore da	Valore a
	<input checked="" type="checkbox"/>	Partita IVA	Inizia con	0167	

Risultato: Tutte le condizioni devono essere soddisfatte

[Pulisci tutti i valori dei filtri](#) [+ Aggiungi condizione](#) [Applica](#)

E' possibile rimuovere i dati indicati nelle colonne **VALORE DA** e **VALORE**. Attenzione: l'operazione, dopo essere stata confermata, non sarà reversibile.

Pannello filtri avanzati

Icona	Seleziona	Filtra per	Operatore	Valore da	Valore a
	<input checked="" type="checkbox"/>	Partita IVA	Inizia con	0167	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Ragione sociale	Contiene	SPA	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Codice	compreso	1	100

Risultato: Tutte le condizioni devono essere soddisfatte

[Pulisci tutti i valori dei filtri](#) [+ Aggiungi condizione](#) [Applica](#)

Pannello filtri avanzati

Icona	Seleziona	Filtra per	Operatore	Valore da	Valore a
	<input checked="" type="checkbox"/>	Partita IVA	Inizia con	spazio	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Ragione sociale	Contiene	spazio	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Codice	compreso	0	

Risultato: Tutte le condizioni devono essere soddisfatte

[Pulisci tutti i valori dei filtri](#) [+ Aggiungi condizione](#) [Applica](#)

Aggiungi condizione

Pannello filtri avanzati Chiudi pannello filtri avanzati

	Filtra per	Operatore	Valore da	Valore a
<input checked="" type="checkbox"/>	Partita IVA	Inizia con	010	
<input checked="" type="checkbox"/>	Ragione sociale	Contiene	SRL	

Risultato: **Tutte le condizioni devono essere soddisfatte**

Pulisci tutti i valori dei filtri **Aggiungi condizione** Applica

Questa opzione è utile quando si vogliono impostare un filtro complesso, stabilendo più condizioni su più campi. Cliccando **AGGIUNGI CONDIZIONE**, viene aggiunta una riga da completare con tutti i campi desiderati.

Applica

Pannello filtri avanzati Chiudi pannello filtri avanzati

	Filtra per	Operatore	Valore da	Valore a
<input checked="" type="checkbox"/>	Partita IVA	Inizia con	010	
<input checked="" type="checkbox"/>	Ragione sociale	Contiene	SRL	

Risultato: **Tutte le condizioni devono essere soddisfatte**

Pulisci tutti i valori dei filtri Aggiungi condizione **Applica**

Cliccare per applicare il **FILTRO AVANZATO** impostato

Chiudi pannello filtri avanzati

Pannello filtri avanzati **Chiudi pannello filtri avanzati**

	Filtra per	Operatore	Valore da	Valore a
<input checked="" type="checkbox"/>	Natura giuridica	Contiene	so	
<input checked="" type="checkbox"/>	Ragione sociale	Contiene	SRL	

Risultato: **Tutte le condizioni devono essere soddisfatte**

Pulisci tutti i valori dei filtri Aggiungi condizione Applica

Cliccare per uscire dalle impostazioni del **PANNELLO FILTRI AVANZATI**.

Se la selezione, così come impostata, dovrà essere nuovamente utilizzata, è possibile salvarla tramite conferma del messaggio: i valori attivi nel momento in cui si chiude la tabella potranno quindi essere riapplicati alla successiva apertura dell'oggetto.

Applicare le variazioni effettuate ai filtri prima di uscire?

Sì **No** **Annulla**

Chiudi filtri avanzati

In caso di salvataggio, l'utente verrà successivamente avvisato che i dati sono condizionati da un filtro:

Informazione Filtri avanzati, sono applicate 2 condizioni

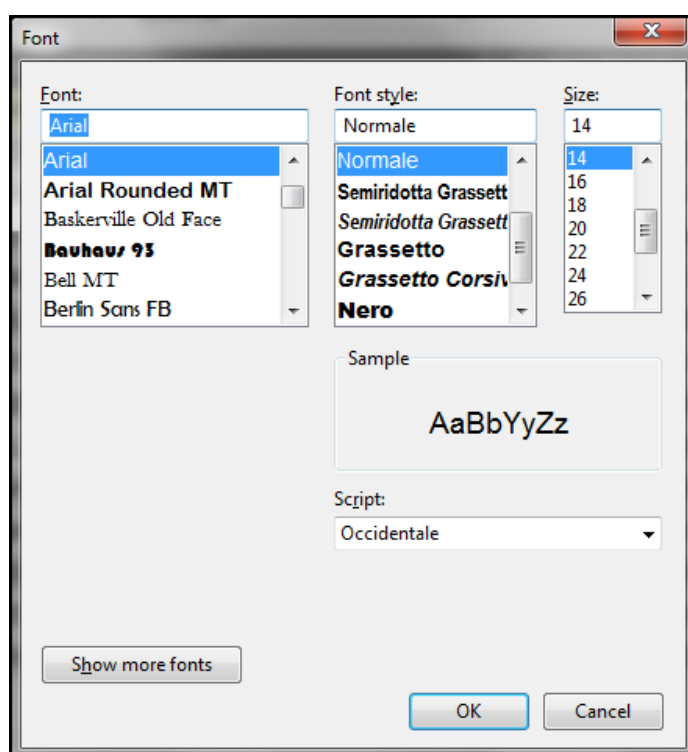
Nota: Ogni selezione può essere facilmente esportata su fogli di calcolo, per elaborazione testi, ecc. A tal proposito si rimanda al capitolo relativo della presente documentazione.

Strumenti

All'interno del bottone **STRUMENTI** alla destra della griglia, è racchiusa la gestione dei font e delle viste create dall'utente tramite l'uso dei filtri precedentemente descritti



Font di default / Seleziona font



Seleziona Font

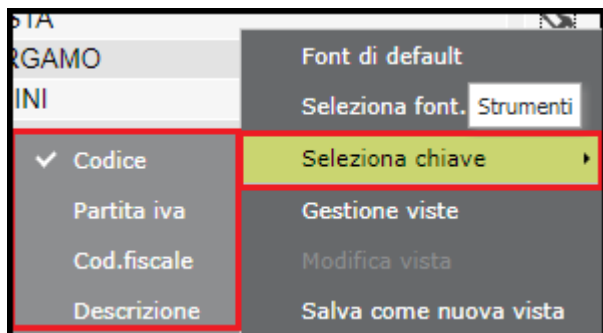
È possibile modificare le impostazioni di carattere predefinite per le tabelle, apportando modifiche al font su cui si basano le visualizzazioni dei dati.

La modifica del tipo di carattere, se salvata, verrà applicata ad ogni apertura della maschera.

Font di default

Consente di ripristinare le impostazioni del carattere predefinito

Selezione chiave



Come anticipato, oltre alla possibilità di eseguire l'ordinamento dei dati cliccando direttamente le intestazioni di tabella, questa funzionalità consente all'utente di visualizzare la lista delle chiavi da selezionare per effettuare l'organizzazione desiderata.

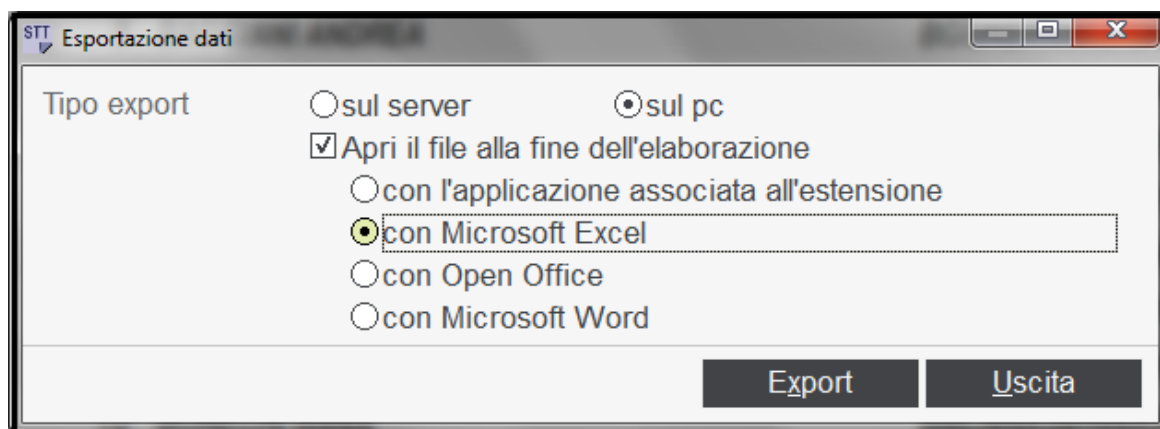
Gestione viste

Nulla è variato dalle precedenti versioni

Export griglia



Selezionando il bottone **“Export griglia”** appare la videata in cui l'utente definisce la modalità e la destinazione dell'export.



I dati per i quali è stato attivato, filtrati e gestiti in base a quanto descritto, sono quindi pronti per essere trasferiti in un file “csv”, al fine di essere rielaborati, ad esempio in un foglio di calcolo Excel oppure per essere inclusi in documento di testo, ad esempio Word.

Si rimanda alle note dei precedenti rilasci per il dettaglio della funzionalità di export

Case insensitive



DEFINIZIONE

La ricerca di una parola dà risultati identici indipendentemente dal fatto che sia scritta con caratteri maiuscoli o minuscoli.

*Ad esempio, una ricerca **case insensitive** per "TEAMSYSTEM" restituirebbe come risultato anche le ragioni sociali "Teamsystem" e "TeamSystem".*

Se non già presente, è stata estesa a tutti gli applicativi, la possibilità di ricercare un elemento indipendentemente dal carattere maiuscolo o minuscolo utilizzato per compilare i campi.

Guida in Linea

Guida in Linea

La guida in linea della procedura (manuale aggiornato alla versione rilasciata) non sarà più installata attraverso l'eseguibile **PAMAXXXXXX.EXE**, su ogni installazione degli utenti finali, ma verrà pubblicata da TeamSystem nel server "docs.teamssystem.com".

Quando l'utente clicca sulla "guida in linea procedura" il programma si collega al server remoto ed apre il manuale relativo alla versione dell'applicativo Studio installata.

Installazione nuove versioni

Installazione

Da questa versione gli installatori della procedura **PAXXXXXX** e **PDXXXXXX** sono stati unificati con l'installatore **PA170400** che permetterà di installare anche gli aggiornamenti relativi al vecchio modulo **PDXXXXXX**.

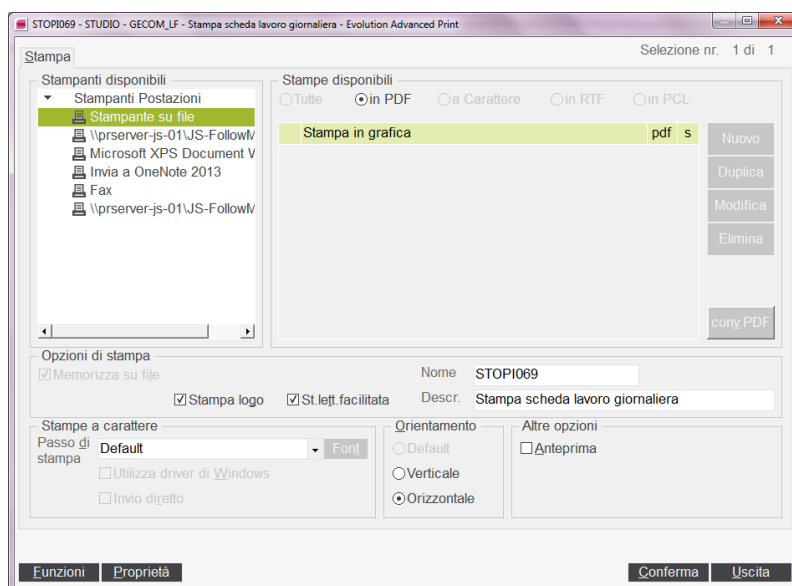
Sempre da questo rilascio con l'installazione verranno eseguite in automatico le seguenti operazioni:

- Creazione archivi (INSARC): solo se si tratta di una nuova installazione;
- Conversioni (CONVERS): l'esecuzione automatica delle conversioni non sarà eseguita in automatico se sono presenti conversioni ante 2017 non eseguite;
- Aggiornamento tabelle standard (TABAPARC / TABAOPRP / TABACOLL).

Stampe

Stampe

Tutte le stampe che richiamavano la vecchia richiesta di stampa, dove mancava l'anteprima in PDF, sono state aggiornate e allineate con la richiesta di stampa attualmente in uso come da videata.



Gestione servizi

GESSER / GESSER1

Generazione movimenti da servizio 50 - Console

Con questa versione è stata introdotta una nuova attività:

- attività “104 – 770 dichiarazione sostituto d’imposta”.

Per rendere attiva la rilevazione di tale attività occorrerà completare la compilazione delle tabelle:

1. da Gestione Archivi comuni Parcellazione / OPRP – TBSEAT “**Tabella servizi attività**” in corrispondenza della nuova attività valorizzare la causale di addebito;
2. da Gestione Archivi comuni Parcellazione / OPRP – TBLSE – “**Tabella Listini dei Servizi**” valorizzare i listini.



I M P O R T A N T E

L’allineamento della nuova attività avverrà dopo l’installazione della release di CONSOLE 2017.03.00 o superiore.

Stampa notule / fatture / estratto conto RTF/Param.

FATSTU

Nel modello laser e RTF della Notula, Fattura ed Estratto/conto sono stati aggiunti due nuovi codici per permettere di stampare nella testata della parcella la data e il comune di nascita del destinatario della parcella. I nuovi codici da inserire sono:

- “198 – data di nascita cliente”;
- “199 – comune nascita cliente”.

Stampa notule per clienti

STASTU2

Se nella selezione di stampa al campo “Stampa notule” si seleziona il valore “Non passate in fattura” sarà riportato in stampa, per ogni cliente, una riga in cui saranno esposti gli estremi dell’ultima fattura emessa.

STAMPA LISTA NOTULE PER CLIENTE

Data di stampa: 18/10/2017

Codice ditta: 1

Codice lista clienti:

Da codice cliente:

A codice cliente: 99999

Da numero documento: 0 00

A numero documento: 99999 00

Da data documento:

A data documento: 31/12/2099

Ordine di stampa: C Codice cliente

Tipo selezione prof./resp./oper.: In base al codice sul cliente

Da/A professionista: 99999

Da/A responsabile: 99999

Da/A operatore: 99999

Stampa notule: Non passate in fattura

Situazione al: 31/12/2099

Salto pagina: ☒ <

Dettaglio i.v.a: ☐ <

Conferma **Varia** **Uscita**

LISTA NOTULE AL 30/09/2017													Data di stampa 17/10/2017		
Ditta: 1 STUDIO 2 S.G. SERVICE S.A.S.															
Cod.	Ragione sociale	Num. not.	Data not.	Num. fat.	Data fat.	Impor. doc.	Imp. non sog.	Impon. Iva	Impor. Iva	Impon. rit.	Impor. rit	%	Netto pag.	Vers. vic	Tot. gen.
1	MARCHETTI SUSANNA	154/00	06/07/2016			1,27		1,04	0,23	1,00	0,20	20	1,07		1,07
1	MARCHETTI SUSANNA	156/00	18/11/2016			676,69		554,66	122,03	533,33	106,67	20	570,02		570,02
1	MARCHETTI SUSANNA	157/00	29/11/2016			675,25		553,48	121,77	532,19	106,44	20	568,81		568,81
Ultima fattura emessa						51/00	05/10/2017	1.353,21	1.109,18	1.066,52			1.139,90		1.139,90
Totale Generale									244,03		213,31				



Modulo Gestione Archivi di Base / Organizer

Adeguata la procedura per l'evoluzione tecnologica della piattaforma Polyedro.



Modulo Office Pilot RP

Adeguata la procedura per l'evoluzione tecnologica della piattaforma Polyedro.



Modulo Gestione Somme C/Terzi

Adeguata la procedura per l'evoluzione tecnologica della piattaforma Polyedro.



Modulo Evolve

Adeguata la procedura per l'evoluzione tecnologica della piattaforma Polyedro.