

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.


RELEASE Versione 2018.01.01

Applicativo:	Con.Te Console Telematici
Oggetto:	Aggiornamento procedura
Versione:	2018.01.01 (Update)
Data di rilascio:	25.05.2018
Riferimento:	Implementazioni
Classificazione:	Guida utente

IMPLEMENTAZIONI

Implementazioni Software	2
Aggiornamento applicativo CON.TE per GDPR	2
<i>Identificazione univoca del soggetto che accede all'applicativo</i>	<i>2</i>
<i>Tracciamento dei log degli accessi e delle attività svolte</i>	<i>2</i>
<i>Generazione Log</i>	<i>3</i>
<i>Generazione e protezione password</i>	<i>3</i>
Gestione anagrafica intermediario	5
Cassetto fiscale	5
<i>Gestione deleghe</i>	<i>5</i>
<i>Indirizzario aziende</i>	<i>7</i>
Cassetto previdenziale	8
<i>Adeguamento al portale INPS</i>	<i>8</i>
Archivia Web	10
<i>Attivazione WebService per archiviazione tramite ARCHIVIA</i>	<i>10</i>
Cassetto Fiscale	11
Interrogazione tributi	11
<i>Tributi 770/2018 - Quadri ST/SV</i>	<i>11</i>
Programmi di utilità	12
Nuova voce di menu	12
<i>Scarico modelli 730/4</i>	<i>12</i>



Aggiornamento applicativo CON.TE per GDPR

Di seguito si descrivono le implementazioni apportate ai fini dell'adeguamento della procedura **CON.TE** ai requisiti di conformità previsti dal **GDPR**.

Identificazione univoca del soggetto che accede all'applicativo

Ai fini dell'identificazione del soggetto che accede all'applicativo, TeamSystem ha predisposto la procedura di autenticazione **Teamsystem ID** che consente la registrazione di ciascun utente, con attribuzione di specifiche credenziali di login.

- Per gli utenti che utilizzano la piattaforma Sysint/w, l'attivazione di Teamsystem ID avviene installando l'applicativo (**CON.TE**).
- Per gli utenti che utilizzano Teamportal/Polyedro l'attivazione dell'ID avviene a installando la versione 20180200 di Polyedro del 04.05.2018

Per il dettaglio delle modalità di iscrizione a Teamsystem ID e della sequenza operativa da seguire, si rimanda al materiale, mini-guide e video tutorial presenti in MySupport (Mini-guida operativa: "Nuovo regolamento europeo sulla privacy – GDPR") e forniti tramite TeamUpdate unitamente alla presente documentazione.

Le credenziali TeamSystem ID potranno essere utilizzate per l'accesso al programma, in sostituzione delle credenziali precedentemente utilizzate.

In ogni caso, fino alla definitiva "accettazione" del servizio GDPR, sarà comunque possibile accedere al software sia con le credenziali Teamsystem ID che con le precedenti credenziali.

Tracciamento dei log degli accessi e delle attività svolte

Sia a livello di *framework* (SysintW/Polyedro) che a livello di applicativo, sono state implementate funzionalità di generazione di log utili alla registrazione degli accessi all'applicativo e di tutte le attività che determinano una modifica della visibilità dei dati all'interno degli utenti che accedono all'applicativo (modifica dei permessi di accesso) ed all'esterno dell'applicativo (modifica dei parametri di invio e pubblicazione dei dati).

Nello specifico, con riferimento a tutti gli applicativi TeamSystem integrati nella struttura, è prevista la generazione di un log con riferimento a ciascuna delle seguenti attività:

- | | |
|---|--|
| 1) Attivazione dell'adeguamento al GDPR (<i>PrivacyByDesign</i>) | Log generati a livello di <i>framework</i> |
| 2) Accesso all'applicativo | |
| 3) Modifica dei permessi di accesso alle procedure (ACLA) | |
| 4) Modifica dei parametri per l'abilitazione delle funzioni di invio e pubblicazione dei dati | Log generati dal singolo applicativo |
| 5) Modifica indirizzi e-mail e indirizzari di pubblicazione | |

Di seguito si descrivono le implementazioni apportate e le modalità di generazione dei corrispondenti log per la rilevazione delle attività all'interno dell'applicativo **CON.TE**.

Generazione Log

Il programma procederà alla generazione di un log con riferimento a ciascuna variazione apportata a:

- indirizzi e-mail (es. anagrafica utente, anagrafica azienda, anagrafica intermediario abilitato...)
- più in generale ai campi che gestiscono una preferenza / impostazione verso funzioni esterne (esempio anagrafica aziende, variazione della preferenza di esportazione verso il Portale)

I log generati con riferimento a tali variazioni (contenenti i dati relativi alla variazione apportata ed i riferimenti dell'utente che l'ha effettuata) potranno essere visualizzati all'interno della procedura **AgyoLog**, la soluzione gestionale TeamSystem, sulla piattaforma cloud **AGYO**, riservata al monitoraggio delle attività legate al trattamento dei dati.

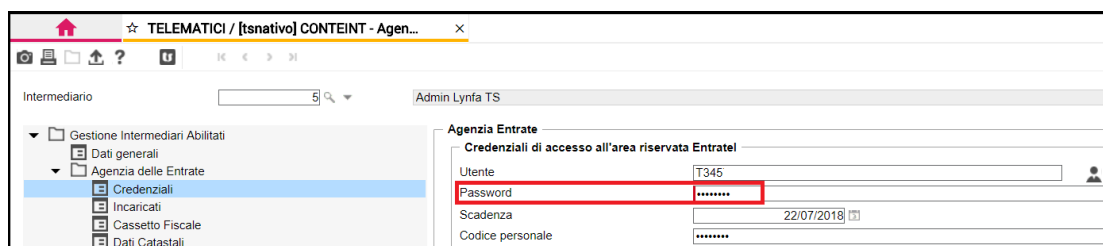
Generazione e protezione password

Il programma è stato implementato ai fine di **criptare tutte le password gestite all'interno dell'applicativo**. Con l'installazione del presente aggiornamento, il programma provvederà a memorizzare in maniera cifrata tutte le password attualmente inserite.

La visualizzazione delle password nei relativi campi dell'applicativo viene differenziata a seconda della specifica tipologia di password:

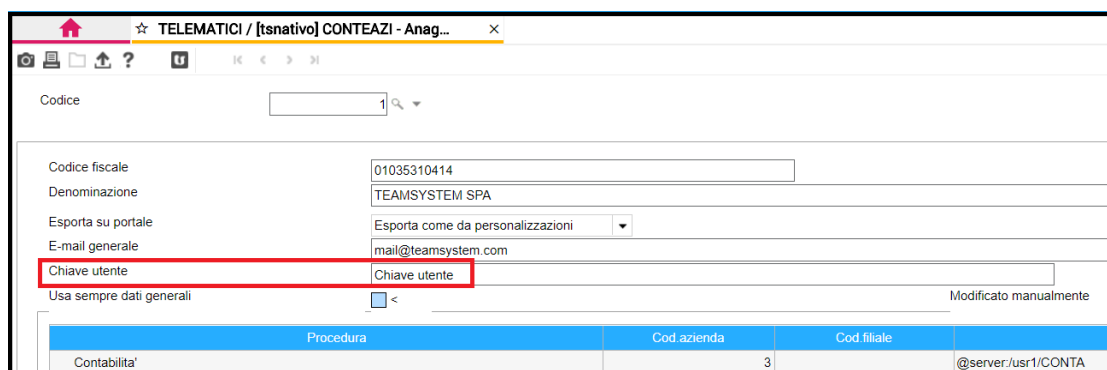
1. Password e codici personali per l'accesso a Portali della Pubblica Amministrazione

Tali password risulteranno oscurate a video (inserimento di puntini):



2. Password inserite per la protezione dei documenti generati e trasmessi ad esempio all'azienda mediante e-mail o pubblicazione.

Tali password (eventualmente impostate in sostituzione dei valori di default) continueranno ad essere gestite "in chiaro" negli appositi campi "*Chiave utente*" (precedentemente denominati "*Password*")



3. Password eventualmente impostate in tabella "*Impostazione password archivi di base*" per l'accesso alle tabelle dell'applicativo

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying "TELEMATICI / [tsnativo] CONTETPA - Pass...". The page content includes a form for managing user settings. A red rectangle highlights the password fields, which are masked with dots. Below the password fields, there are several checkboxes for user permissions, each followed by a less-than sign (<).

Nome utente attuale	admin
Login utente abilitato alla gestione	<
Password di accesso alle tabelle
Conferma Password
Consente la visualizzazione	<input type="checkbox"/> <
Utente abilitato senza password	<input type="checkbox"/> <
Entrano altri utenti con password	<input type="checkbox"/> <
Gestione utenti/procedure/ditte	<input type="checkbox"/> <
Gestione utenti/gruppi	<input type="checkbox"/> <
Default disabilita utente	<input type="checkbox"/> <

Tali password risulteranno oscurate a video (inserimento di puntini)

Gestione anagrafica intermediario

Cassetto fiscale

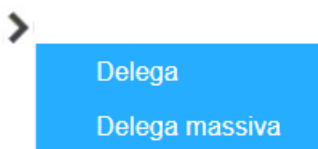
Da questa versione è stata implementata la gestione deleghe dei soggetti per cui si gestisce il cassetto fiscale, per utilizzare il modello ministeriale

Azienda	Denominazione	Scadenza delega
17 I		06/04/2020
25 I		22/10/2018
26 I		29/07/2018
30 I		15/07/2018
32 I		16/09/2019
38 I		31/10/2018
44 I		25/05/2018
53 I		15/07/2018
56 I		15/07/2018
61 I		21/10/2018
63 I		15/07/2018
72 I		15/07/2018
73 I		20/10/2018
76 I		15/07/2018

(Per quanto non specificato rimandiamo al manuale di procedura, capitolo anagrafica intermediari)

Gestione deleghe

Sulla destra della griglia soggetti prelevati da Agenzia delle Entrate, è presente la gestione delle **DELEGHE** con le opzioni attive, richiamabile anche con il tasto funzione **F6**:



DELEGA (singola e REVOCA singola)

CON.TE propone all'utente in modo automatico il modello di delega da conferire all'intermediario selezionato. I dati anagrafici del delegante proposti sono precompilati sulla base di quanto disponibile all'interno delle procedure di riferimento secondo la priorità:

- **MULTI**
- **REDDITI**
- **730**
- **CON.TE**

La scelta di ☒ Conferimento oppure di ☐ Revoca delega avviene dalla maschera successiva che propone all'utente le opzioni previste dal modello ministeriale:

☒ Anteprima
 ☐ Conferimento
 ☐ Stampa
 ☐ Revoca

☒ Consultazione dati anagrafici
 ☒ Consultazione dati rilevanti ai fini IVA
 ☒ Utilizzo del servizio gratuito "Fatturazione elettronica"
 ☐ Utilizzo del servizio "Accreditamento e censimento dispositivi"
 ☐ Presa visione dei servizi

☐ Stampa pagina informativa

Luogo
 Data

Il risultato sarà simile al seguente:

RICHIESTA DI DELEGA/REVOCA PER LA CONSULTAZIONE DEL CASSETTO FISCALE E DEI DATI RILEVANTI AI FINI IVA

IL SOTTOSCRITTO

Codice fiscale

Cognome e Nome

Luogo di nascita Data di nascita

Indirizzo di residenza

IN QUALITÀ DI RAPPRESENTANTE LEGALE/NEGOZIALE DI

Codice fiscale Partita IVA

Denominazione o Ragione sociale

Indirizzo sede legale

Conferisce delega ☒ Revoca delega ☐

1. Codice fiscale

Cognome e nome/denominazione

2. Codice fiscale

Cognome e nome/denominazione

☒ alla consultazione dei propri dati anagrafici e fiscali attraverso l'utilizzo del "Cassetto fiscale delegato" (servizio riservato agli intermediari che sottoscrivono il regolamento* con le condizioni di utilizzo)
☒ alla consultazione dei dati rilevanti ai fini IVA di cui al punto 1.1 del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 27/03/2017 (servizio riservato agli intermediari)
☒ all'utilizzo del servizio gratuito "Fatturazione elettronica" per la generazione, trasmissione e conservazione delle fatture elettroniche di cui al d.lgs. 127/15 art. 1 comma 1
☐ all'utilizzo del servizio "Accreditamento e censimento dispositivi" per censire i dispositivi e accreditarli alla trasmissione dei dati dei corrispettivi di cui al d.lgs. 127/15 art. 2 comma 1 e 2

☐ dichiaro di aver preso visione della descrizione dei servizi riportata in allegato (da barrare solo in caso di conferimento deleghe)

Luogo e data
 Firma

1) Allegato al Provvedimento del Direttore dell'Agenzia del 29 luglio 2013; il Regolamento è consultabile sul sito internet www.agenziaentrate.gov.it

DELEGA MASSIVA (e REVOCA massiva)

Con il fine di gestire automaticamente il rinnovo o la revoca di più deleghe in scadenza in un range di date, il programma propone una griglia di selezione massiva deleganti

Selezione	Codice	Ragione Sociale
<input checked="" type="checkbox"/>	25 E	
<input checked="" type="checkbox"/>	26 E	
<input checked="" type="checkbox"/>	30 C	
<input checked="" type="checkbox"/>	38 L	
<input checked="" type="checkbox"/>	44 F	
<input checked="" type="checkbox"/>	53 L	
<input checked="" type="checkbox"/>	56 I	
<input checked="" type="checkbox"/>	61 I	
<input checked="" type="checkbox"/>	63 I	
<input checked="" type="checkbox"/>	72 F	
<input checked="" type="checkbox"/>	73 F	
<input checked="" type="checkbox"/>	75 F	
<input checked="" type="checkbox"/>	78 S	
<input checked="" type="checkbox"/>	80 T	
<input checked="" type="checkbox"/>	83 F	

Con cui accedere alla selezione delle opzioni per la compilazione del Modello Ministeriale, secondo quanto dettagliato al paragrafo “Delega – Revoca singola”

(Rimandiamo al manuale di procedura per quanto non esplicitato in quanto non variato da precedenti versioni).

Indirizzario aziende

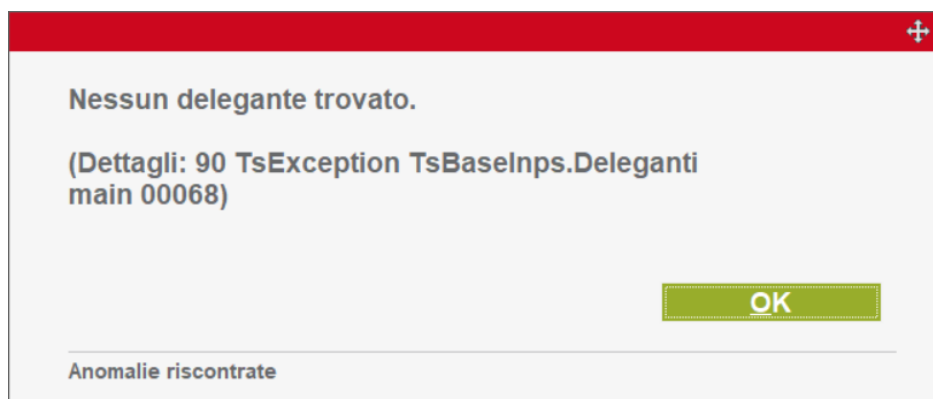
Nel caso in cui l'utente volesse verificare i dati anagrafici presenti in archivio e che verranno utilizzati da **CON.TE** per la compilazione dei Modelli secondo quanto scritto, ricordiamo che l'anagrafica aziende riporta in modo chiaro la provenienza del dato.

Procedura	Cod. azienda	Cod. filiale	Provenienza
Unico soc. di capit. ed enti non comm.			
Consolidato nazionale e mondiale			
Redditi 730			
Dichiarazione sostituiti d'imposta	2		ambienteTP\CTREE\CT702017
Sistema studio paghe			
Servizi telematici			
Gestione versamenti unificati	10		ambienteTP\CTREE\TEAMSYfile
Gestione vendite e magazzino			
Istanza rimborso Irap			
Certificazione Unica	2		ambienteTP\CTREE\UNIARC

Cassetto previdenziale

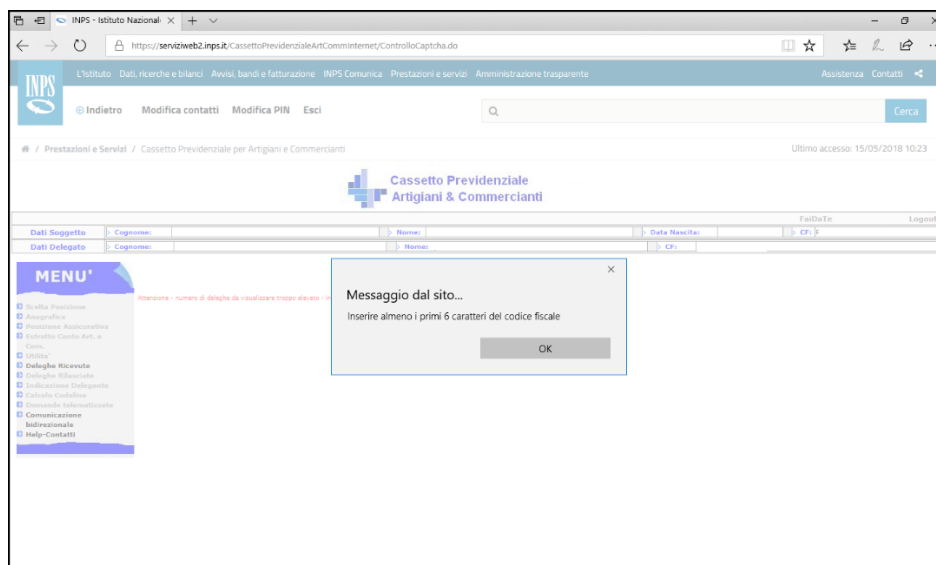
Adeguamento al portale INPS

A seguito di modifiche **introdotte da INPS** alla sezione dedicata al “Cassetto Previdenziale di Artigiani e Commercianti”, del proprio Portale, in caso di prelievo massivo di un numero elevato di deleganti da **CON.TE**, veniva restituito all'utente il messaggio:



La segnalazione, come premesso, è determinata da recenti modifiche apportate da INPS secondo cui, per ragioni di sicurezza, gli utenti devono accedere esclusivamente in modo manuale ai dati, determinando, di fatto, un blocco delle consultazioni massive.

L'Ente, in caso di accesso diretto ai dati, in presenza di un numero “troppo elevato di deleghe”, ha introdotto la richiesta di inserire almeno i primi 6 caratteri del codice fiscale del soggetto da ricercare, con messaggi simili ai seguenti:



Oppure:

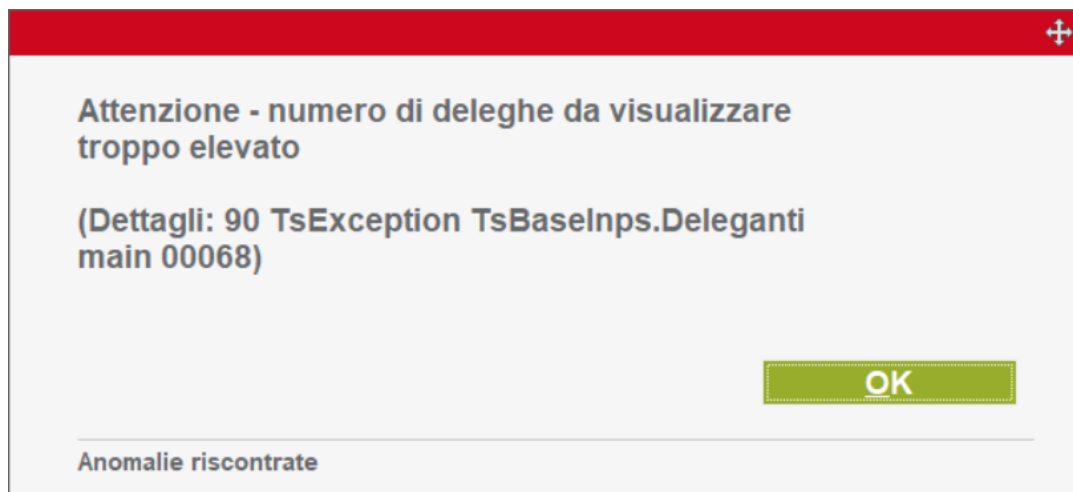
SCELTA SOGGETTI DELEGANTI

Attenzione - numero di deleghe da visualizzare troppo elevato - inserire almeno i primi 6 caratteri del codice fiscale del delegante


Ricerca codice fiscale delegante

Ricerca

Pertanto, il messaggio di **CON.TE**, da questa versione, è stato allineato a quanto indicato dall'Ente.



Se, come è auspicabile, l'Istituto dovesse modificare nuovamente le modalità di accesso, sarà nostra premura ripristinare i servizi come finora fruibili.

**ATTENZIONE**

Gli intermediari con “un numero troppo elevato di deleghe da visualizzare” per avere la disponibilità dei dati di **NUOVI DELEGANTI**, dovrà provvedere all’inserimento manuale degli stessi direttamente in anagrafica intermediario anziché procedere con il prelievo massivo.

(Si rimanda al manuale di procedura per maggiori informazioni)

Attivazione WebService per archiviazione tramite ARCHIVIA

The screenshot shows the 'CONTEINT - Credenziali archivia Web' window. On the left, a sidebar menu lists various system components, with 'Archivia Web' highlighted. The main content area is titled 'Identificativi Archivia Web' and contains a form with the following fields: 'Utente', 'Password', 'Codice database', and 'URL riferimento'. Below the form, there are several navigation buttons: 'Conferma', 'Vai', 'Indietro', 'pag. ind.', 'preceDente', and 'Uscita'.

In anagrafica intermediario è stata introdotta, da questa versione, una nuova sezione dedicata ad “Archivia Web” che, in caso di sottoscrizione dell’apposita licenza, permette l’inserimento degli identificativi per utilizzare l’archiviazione da **CON.TE** verso **ARCHIVIA** non tramite l’utilizzo di una cartella di interscambio ma tramite un servizio webservice



ATTENZIONE

Archivia Web è disponibile esclusivamente per ambienti **LYNFA**

Cassetto Fiscale

Interrogazione tributi

Tributi 770/2018 - Quadri ST/SV

Intermediario

MITTENTE SRL ()

DELEGANTE () TEST CLOUD () -000)

Intermediario (32) ()

Password di accesso

Parametri

Periodo 2018

Tipologia ☐ F23 ☒ F24

Sezione Erario

Inizio delega

Anno di riferimento indicato in

Tributo o causale

Anagrafiche su cui verrà eseguita l'elaborazione

Codice	Descrizione
	Tributi 770/2018 - Quadri ST/SV

Implementata, da questa versione, la tabella "Raggruppamento tributi" per inserire il nuovo elemento "770-2018 Tributi 770/2018 - Quadri ST/SV" utilizzabile nell'interrogazione versamenti e/o stampa elenco tributi del cassetto fiscale.

Programmi di utilità

Nuova voce di menu

I Centri di assistenza fiscale e i professionisti abilitati devono comunicare in via telematica all'Agenzia delle Entrate il risultato contabile delle dichiarazioni 730 (modello 730-4). L'Agenzia, entro 10 giorni dalla ricezione, mette a disposizione telematicamente questi dati ai sostituti d'imposta (datori di lavoro ed enti pensionistici) o a intermediari da questi incaricati.

I sostituti d'imposta, per poter effettuare operazioni di conguaglio, hanno l'obbligo di ricevere in via telematica i dati contenuti nei modelli 730-4 dei propri dipendenti, anche se hanno prestato assistenza fiscale diretta, tramite i servizi telematici dell'Agenzia delle Entrate.

La comunicazione deve contenere:

- l'utenza telematica presso cui il sostituto intende ricevere direttamente il mod. 730-4
- se in possesso di più utenze, quella scelta per ricevere il modello
- l'intermediario prescelto tra i soggetti incaricati alla trasmissione telematica

Il modello deve essere presentato anche per comunicare la variazione dei dati già inviati (per esempio, intermediario incaricato, dati anagrafici, ecc.).

Scarico modelli 730/4



È stato implementato, da questa versione, il menu dei programmi di utilità di **CON.TE** con la possibilità di prelevare i modelli 730/4 con le risultanze dei relativi modelli 730.

È necessaria la disponibilità dell'ambiente di sicurezza dell'intermediario per l'apertura dei file stessi, che verranno salvati in una cartella del client richiesta.

