

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.



RELEASE Versione 2018.1.2	
Applicativo:	GECOM REDDITI
Oggetto:	Aggiornamento procedura
Versione:	2018.1.2 (Update)
Data di rilascio:	11.05.2018
Riferimento:	Implementazioni
Classificazione:	Guida utente

IMPLEMENTAZIONI

Gestione rate fisse IVS	3
IVSRATE	3
<i>Variazione della "Codeline"</i>	3
Trasferimento dati contabili	4
TRA740-750	4
<i>Correttivi di "cassa"</i>	4
Gestione quadri	5
PERSPRO	5
<i>Gestione messaggi di errore</i>	5
Gestione quadri	6
QUA740-750-760	6
<i>Chiusura dichiarazione</i>	6
Gestione IMU	13
Riferimenti normativi	13
<i>IMU 2018</i>	13
Implementazioni Software	14
IMU2018	14
<i>TABIMU – Parametri procedura IMU</i>	14
<i>TABCOM - Anagrafica Comuni: Aliquote IMU</i>	18
<i>Anagrafica dichiarante</i>	29
<i>CALIMU4-5-6 - Calcolo IMU/TASI</i>	30
<i>GESIMU4-5-6 - Gestione IMU</i>	36
<i>Stampe di servizio</i>	55
<i>BROIMU4-5-6 - Stampa brogliaccio</i>	55
<i>BRORAV4-5-6 - Stampa Brogliaccio ravvedimento</i>	55
<i>COVERX4-5-6 - Stampa controllo versamenti IMU/TASI</i>	56
<i>LETIMU4-5-6 - Gestione/Stampa lettera versamenti IMU</i>	57
<i>ELEDIC4-5-6 - Elenco dichiaranti per comune</i>	58
<i>ELECOM4-5-6 - Elenco comuni utilizzati</i>	58
<i>COPEAP4-5-6 - Controllo pertinenze codice abitazione principale</i>	59
<i>Stampe RTF</i>	60
<i>BROIMUR4-5-6 - Stampa brogliaccio</i>	60
<i>BROIMUS4-5-6 - Stampa brogliaccio sintetico</i>	61
<i>RDIMU4-5-6 - Stampa lettera richiesta dati IMU</i>	61
<i>RDIMUC4-5-6 - Stampa richiesta dati IMU a confronto</i>	62
<i>LEACTF4-5-6 - Stampa lettera versamenti unica</i>	62

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.

Gestione IMU F24	64
INV244-245-246 - Invio multiplo in F24	64
BLOF244-245-246 - Blocco deleghe	65
DELIMU4-5-6 - Stampa delega	66
APEF244-245-246 - Elimina Tributi F24	67
Gestione TASI	68
Riferimenti normativi	68
TASI 2018	68
Implementazioni Software	69
TASI	69
TABCOM - Anagrafica comuni – Gestione aliquote TASI	69
ANA740 - Anagrafica dichiarante	80
ANA740 - Anagrafica fabbricati/terreni	81
CALIMU4-5-6 - Calcolo TASI	93
GESIMU4-5-6 – Gestione TASI	94
Calcolo IMU/TASI	102
ANA740-750-760	102
GESIMU4-5-6	102
Calcolo manuale e variazione dell'importo	102
IMU/TASI – Ravvedimento operoso	103
IMU/TASI	103
Ravvedimento operoso per omesso, insufficiente o tardivo versamento dell'IMU/TASI	103
Stampe di servizio	131
BROTASI4-5-6 – Stampa brogliaccio TASI	131
COVERX4-5-6- Stampa controllo versamenti IMU/TASI	131
LEOTAS4-5-6 – Stampa lettera occupanti TASI	131
ELLOCT4-5-6 - Stampa elenco locazioni per occupante TASI	132
ELECOT4-5-6 - Stampa elenco comuni utilizzati ai fini TASI	132
BRORAT4-5-6 - Stampa brogliaccio ravvedimento TASI	132
LETIMU4-5-6 – Stampa lettera versamenti IMU/TASI	132
ELOCTIM4-5-6 - Stampa occupanti TASI per immobile	132

Gestione rate fisse IVS

DIRED18

IVSRATE

Variazione della "Codeline"

Nel prospetto di gestione dell'IVSRATE è stato reso modificabile il campo "codeline".

Qualora fosse necessario intervenire in variazione di detto campo, generato in automatico dalla procedura sulla base delle apposite informazioni fornite nei dati anagrafici e corrispondente a quanto attribuito dall'INPS, posizionarsi con il cursore sulla colonna "Prima rata" e selezionare il bottone "F4=Prospetto rate in F24" presente a fondo pagina.

Nel Prospetto delle rate che viene visualizzato, come da figura sottostante, intervenire in modifica della "codeline" presente a fianco della rata.

Trasferimento dati contabili**DIRED18****TRA740-750****Correttivi di “cassa”**

E' stata prevista la possibilità di prelevare dalla dichiarazione Iva i cosiddetti “*Correttivi di cassa*” per le imprese in regime di contabilità semplificata, ovvero i righi da F42 a F44 del quadro “*Elementi contabili*” degli studi di settore.

Qualora il contribuente, barrando la casella F41, indica che nel periodo di imposta 2017 ha optato per la tenuta dei registri IVA senza separata indicazione degli incassi e dei pagamenti, è tenuto a compilare anche i righi da F42 a F44 degli “*Elementi contabili*” in cui vanno rispettivamente indicati:

- nel **rigo F42**, il totale delle operazioni relative a cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate verso soggetti titolari di partita IVA (tale importo è quello indicato nel rigo VT1, campo 5, del modello IVA 2018);
- nel **rigo F43**, il totale delle operazioni relative a cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate con applicazione del reverse charge (tale importo deve coincidere con quello indicato nel rigo VE35, campo 1, del modello IVA 2018);
- nel **rigo F44**, le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate nei confronti delle pubbliche amministrazioni e degli altri soggetti di cui al comma 1-bis dell'articolo 17-ter e per le quali l'imposta deve essere versata dai cessionari o committenti in applicazione delle disposizioni contenute nel citato articolo 17-ter (tale importo deve coincidere con quello indicato nel rigo VE38 del modello IVA 2018).

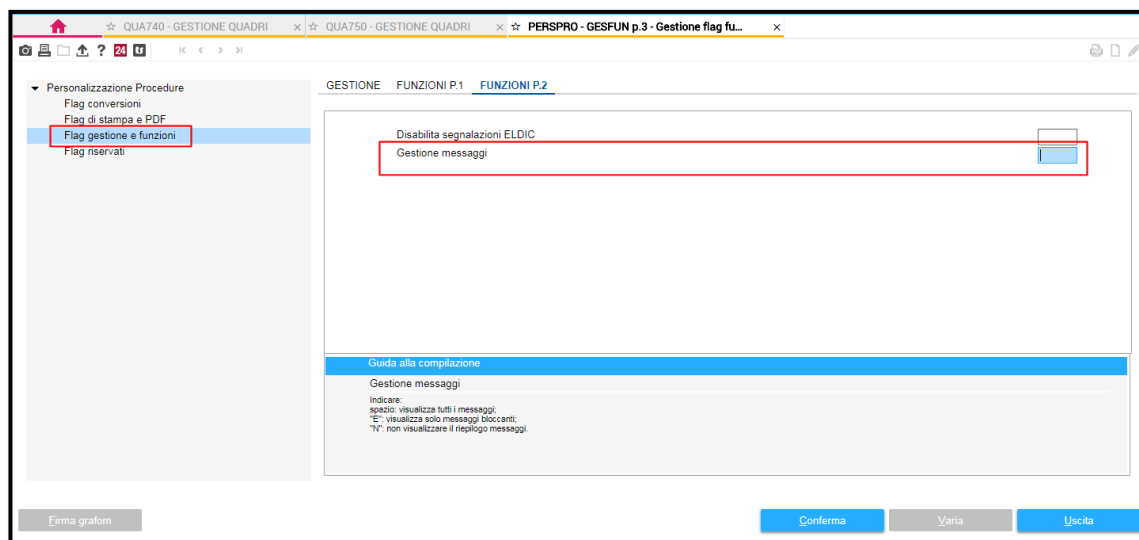
Avendo tali informazioni disponibili nella dichiarazione Iva, ne è stato previsto il prelievo ai fini della compilazione dei suddetti rigi del quadro “*Elementi contabili*” degli studi di settore.

Gestione messaggi di errore**ATTENZIONE**

Con il presente aggiornamento, il flag per gestire, nella Dichiarazione Persone Fisiche, la nuova messaggistica, **PERSPRO "Parametri procedura Redditi", "Gestione messaggi"**, è stato spostato dal precedente folder **"Riservati"**, pag .6, al folder **"Gestione e funzioni"**, pag. 2.

A titolo di promemoria ricordiamo che, con detto flag è possibile scegliere se nel quadro RN si vogliono visualizzare:

- **"Spazio=Tutti"** oltre agli errori **"bloccanti"** anche quelli **"non bloccanti"** (*"Foglio di compilazione"* *"arancione"*) e gli **"avvisi"** (*"Foglio di compilazione"* *"verde"*),
- **"E"** gli errori **"non bloccanti"** debbono essere esclusi dalla visualizzazione che quindi rimane per i soli errori **"bloccanti"**,
- **"N"** per non visualizzare in ingresso al quadro RN il riepilogo dei messaggi.

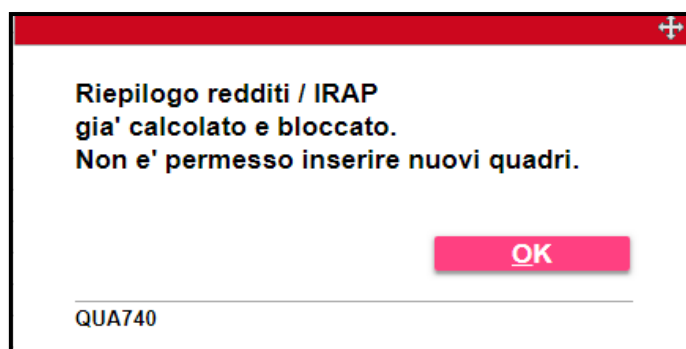


Chiusura dichiarazione

Al termine della compilazione di tutti i quadri è opportuno **“chiudere”** la dichiarazione, onde evitare che si intervenga di nuovo su un quadro, modificando erroneamente quanto già compilato e controllato.

La **“chiusura”** della dichiarazione è possibile solo nel caso in cui tutti i quadri eventualmente **“previsti”** risultano compilati e solo se risulta confermato anche il quadro RN di liquidazione.

Per effettuare il blocco della dichiarazione è sufficiente portarsi sull'ultima scelta **“6 – Stato dichiarazione”**, presente all'interno della **“Gestione quadri”** e digitare il tasto **INVIO**; apparirà accanto allo **“Stato dichiarazione”** l'icona raffigurante un **“Lucchetto”** ad indicare che la dichiarazione in questione è stata **“Chiusa”** e che quindi qualsiasi richiamo dei quadri è limitato alla sola visualizzazione e che non è più consentito l'inserimento di nuovi quadri.



Se la dichiarazione Irap è agganciata alla dichiarazione Redditi, viene contemporaneamente **“Chiusa”** sia la dichiarazione Redditi che Irap e quindi il **“Lucchetto”** viene posto in entrambe le dichiarazioni.

Nell'eventualità fosse necessario riaprire anche una sola delle dichiarazioni, occorre richiamare la scelta **“6 – Stato dichiarazione”** e digitare di nuovo il tasto **INVIO**; in tal caso viene rimossa la **“Chiusura”** in entrambe le dichiarazioni, Redditi ed Irap, ed il **“Lucchetto”** è sostituito dal **“Foglio Word”**.

È prevista la possibilità di chiudere separatamente la dichiarazione Redditi dalla dichiarazione Irap. Ciò è possibile se nell'anagrafica del dichiarante, nel folder **“Versamento/Telematico”**, è stato barrato il flag **“Compensazione tributi IRAP distinta da tributi Redditi”**. Tale flag va attivato quando non si desidera compensare i debiti/crediti IRAP con quelli generati da Redditi tanto che la procedura, in tal caso, gestisce distintamente, per la dichiarazione Redditi e per la dichiarazione Irap, sia la gestione dei versamenti e rateizzazioni che le relative compensazioni tra debiti e crediti, così come le chiusure dei relativi modelli. Quindi tale flag, che può essere impostato a livello di singolo dichiarante direttamente dall'anagrafica oppure attivato per tutti i dichiaranti operando dalla Tabella **“Parametri di procedura”**, (**PERSPRO**) folder **“Gestione e funzioni”**, dove è presente l'apposito flag **“Evita il confluire dei tributi IRAP nei Redditi per la compensazione”**, determina anche la modalità di chiusura della dichiarazione.

In tal caso, ovvero con il suddetto flag attivato, sebbene per la procedura la chiusura delle due dichiarazioni, Redditi e Irap, sia automaticamente separata, viene comunque data la possibilità di effettuare una loro chiusura simultanea.

Infatti, selezionando la scelta **“6 – Stato dichiarazione”**, solo se in **ANA740**, folder **“Versamento/Telematico”**, è stato attivato il flag **“Compensazione tributi IRAP distinta da tributi Redditi”**, appare una videata in cui è data la possibilità all'utente di scegliere se chiudere soltanto i redditi oppure sia i redditi che l'Irap.

CHIUSURE
✖

1	Chiudi anche IRAP
2	Chiudi soltanto i redditi

Scegliere la sezione
F9 Uscita

Se selezionata la scelta **“Chiudi soltanto i redditi”**, ovviamente la chiusura è limitata alla sola dichiarazione dei Redditi e l'Irap va chiusa in separata sede. Il **“Lucchetto”** simbolo della **“Chiusura”** è quindi evidenziato solo per la dichiarazione Redditi.

Volendo procedere poi con la chiusura anche della dichiarazione Irap, accedere alla relativa gestione, selezionando il quadro IQ, ed utilizzare l'apposita opzione di **“Chiusura”**.

☆ QUA740 - GESTIONE IRAP x REDDITI / LYNFA x

Dichiarante
100
MORI
MORENA

	2016	2017	info
IQ Persone fisiche			
IP Società di persone			
IC Società di capitali			
IE Enti non commerciali			
IK Amministrazioni ed Enti Pubblici			
IR Ripartizione base imponibile e imposta			
IS Prospetti vari			
1 Gestione acconti			
2 Rateizzazione e versamenti			
3 Ricevuta e flag conferma			
4 Quadri integrativa			
5 Gestione Tabelle			
6 Annulla modello IRAP			
7 Chiudi dichiarazione IRAP			

Tipo Dichiarazione
☒ Normale
☐ Correttiva
☐ Integrativa

Versamento
 Data 02/07/2018
 N. Rate

Dichiarazione
 Consegna Telematica
 Data

Tributi
☐ Tributi IRAP confluiscono in REDDITI
☒ Tributi IRAP NON confluiscono in REDDITI

Messaggi

🏠 📄 🔍 ? 24

🔄
📄
🗑️
✅
📄

Se selezionata la scelta **“Chiudi anche IRAP”** vengono **“Chiuse”**, in concomitanza, sia la dichiarazione Redditi che la dichiarazione Irap. In tal caso il **“Lucchetto”** viene inserito in entrambe le dichiarazioni.

Nell'eventualità fosse necessario riaprire la dichiarazione, selezionare nuovamente la scelta **“6 – Stato dichiarazione”** ed in tal caso è possibile scegliere se **“Aprire soltanto i redditi”** oppure **“Aprire anche l'Irap”**.

APERTURA
✖

1	Apri anche IRAP
2	Apri soltanto i redditi

Scegliere la sezione
F9 Uscita

Selezionare l'apposita scelta, a seconda che si debba riaprire la sola dichiarazione Redditi oppure entrambe. Volendo invece **"Riaprire"** la sola dichiarazione Irap, richiamare la singola scelta di **"Apertura"** all'interno del quadro IQ e digitare di nuovo il tasto **"INVIO"**; in entrambe le situazioni viene rimossa la chiusura dalle dichiarazioni in cui si è intervenuti ed il **"Lucchetto"** rimosso è sostituito dall'icona **"Foglio Word"**.



NOTA BENE

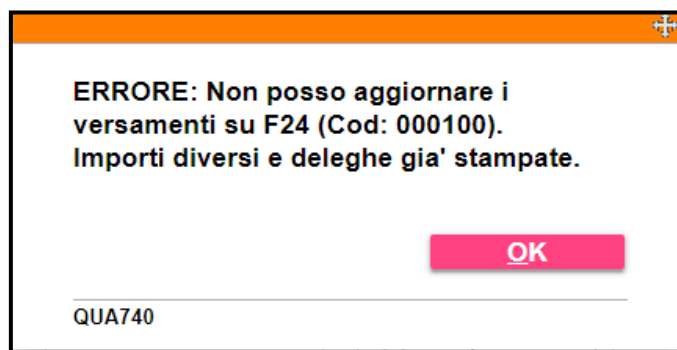
Si precisa dunque che, anche se le due dichiarazioni, Redditi ed Irap, sono state **"Chiuse"** separatamente, la loro eventuale **"Apertura"** può invece essere simultanea.



NOTA BENE

Qualora si decida di **"Chiudere"** solamente la dichiarazione Irap, non viene chiesto se si vuole **"Chiudere"** in concomitanza anche la dichiarazione Redditi. Quindi, soltanto all'atto della **"Chiusura"** della dichiarazione Redditi viene chiesto se si vuole chiudere anche la dichiarazione Irap ma non viceversa.

Al momento della **"Chiusura"** della dichiarazione i vari tributi derivanti da Redditi vengono trasferiti nella procedura **F24**. Nel caso in cui la delega F24 relativa alla dichiarazione Redditi risulti stampata, qualora si riapra la dichiarazione e si vada a modificare gli importi calcolati appare, al momento della successiva chiusura, un messaggio con segnalato che la relativa delega risulta già stampata e che quindi i tributi in F24 non vengono aggiornati.





Chiusura di una dichiarazione di cui sono state già stampate le deleghe di versamento

Nella situazione di cui sopra, ovvero quando la procedura non può aggiornare i versamenti in F24 in quanto le deleghe di versamento risultano già stampate ed i tributi che si tenta di rinviare in F24 hanno importi diversi dai precedenti, nella Gestione quadri, a fianco della scelta **“Versamenti e rateizzazione”**, viene ora segnalato tale impedimento con l'indicazione della seguente scritta: **“F24 disallineato”**, sia nella dichiarazione Redditi che Irap, in quest'ultima in caso di gestione separata della chiusura delle due dichiarazioni.

The screenshot shows the 'QUA740 - GESTIONE QUADRI' window. On the left, there is a list of tax categories (RA, RB, RC, etc.). The main area displays a table with columns for '2016', '2017', and 'info'. The 'info' column for the 'Versamenti/Rateizzaz' row is highlighted in blue and contains the text 'F24 Disallineato'. On the right, there are sections for 'Dichiarazioni', 'Versamento', and 'Consegna Dichiarazione'. The 'Versamento' section shows 'Data: 02/07/2018' and 'N Rate: Primo del Mese'. The 'Consegna Dichiarazione' section shows 'Recapito Telefonico' and 'Stato Dichiarazione'.

The screenshot shows the 'QUA740 - GESTIONE IRAP' window. On the left, there is a list of tax categories (IQ, IP, IC, etc.). The main area displays a table with columns for '2016', '2017', and 'info'. The 'info' column for the 'Rateizzazione/versam' row is highlighted in blue and contains the text 'F24 Disallineato'. On the right, there are sections for 'Tipo Dichiarazione', 'Versamento', 'Dichiarazione', 'Tributi', and 'Messaggi'. The 'Versamento' section shows 'Data: 02/07/2018' and 'N Rate'. The 'Dichiarazione' section shows 'Consegna: Telematica' and 'Data'. The 'Tributi' section shows 'Tributi IRAP confluiscono in REDDITI' and 'Tributi IRAP NON confluiscono in REDDITI'.

In presenza di tale segnalazione, qualora si vada a riaprire la dichiarazione e si ripristini nella dichiarazione la compilazione dei quadri come da precedente generazione dei tributi, andando a richiudere la dichiarazione non viene più inviato il messaggio di **“blocco”** così come viene rimossa la segnalazione **“F24 disallineato”**.



IMPORTANTE

Gli utenti che gestiscono la procedura CON.TE "Console telematici", all'atto della chiusura della dichiarazione vedono generare la relativa scadenza per l'invio telematico all'interno di Console con lo stato "Da generare".

Per coloro che hanno stampato l' "Impegno alla trasmissione" con l'opzione per generare in Console la scadenza presunta, la "chiusura" non genera la scadenza ma cambia lo stato della scadenza generata dall' "*Impegno*" modificandolo "Da presunta" a "Da generare".

Nel momento in cui è eseguita, tramite la procedura 740TEL – 750TEL – 760TEL, la generazione del file telematico, nella procedura Console viene generata anche la relativa "Fornitura" con lo stato "Da controllare" e in "Attesa".

Dalla "Fornitura" l'utente può visualizzare il mittente telematico, lo stato dell'invio, lo stato della ricevuta, ecc...

Per la gestione della scadenza dell'invio telematico della dichiarazione all'interno di Console, consultare l'apposito manuale operativo CON.TE.

Visto di conformità



ANNOTAZIONI

Si ricorda che, per poter eseguire la compensazione orizzontale dei crediti che scaturiscono dal modello Redditi/IRAP (principalmente per le imposte IRPEF, IRES, relative Addizionali e IRAP) qualora nella dichiarazione non sia stato apposto il visto di conformità, il limite è sempre di 5.000 Euro, come già fissato per l'anno precedente (D.L. n. 50 del 24/04/2017).

Se invece è apposto il visto, è permessa la compensazione orizzontale di tutti i crediti scaturiti dalla dichiarazione anche oltre il limite di 5.000 euro. In questa condizione vengono riportati i dati del professionista o del CAF e la relativa firma nel campo *"Firma del responsabile del caf o del professionista"*.

Ricordiamo che nella sezione **"Visto di conformità"**, in Anagrafica contribuente, è possibile apporre separatamente il visto, sia ai fini Redditi che ai fini IRAP.

Ai fini IRAP, per permettere la compensazione orizzontale del credito IRAP superiore al limite di 5.000 euro, l'utente deve appositamente apporre il visto indicando il codice del CAF o del professionista nell'apposita casella **"IRAP"**.

Per quanto riguarda la compensazione verticale non sussiste invece alcun limite per la compensazione di crediti eccedenti l'importo di € 5.000, anche se i tributi sono esposti in F24 (la procedura considera come verticale quella compensazione che avviene tra il credito d'imposta e gli eventuali acconti della stessa tipologia d'imposta, come ad esempio tra il saldo IRPEF a credito e gli acconti della stessa IRPEF).

Alla chiusura della dichiarazione, se si è in presenza di un credito IRPEF/IRES/IRAP/ADDIZIONALI superiore a 5.000 Euro, tutto il credito viene riportato in F24 anche in assenza del visto di conformità.

Tale credito, in F24, viene definito come **"Assenza visto di conformità D.L. n.50 del 24/04/2017"** e la procedura F24 controlla che l'utilizzo illimitato avvenga solo con tributi della stessa tipologia del credito (compensazione verticale): ad esempio, se si tratta di un credito IRPEF la compensazione può avvenire con l'acconto IRPEF.

La procedura Redditi, alla chiusura della dichiarazione, segnala l'eventuale assenza di visto e la presenza di crediti superiori a 5.000 euro.

Nella sezione **"Visto di conformità"** dell'Anagrafica contribuente è presente anche il flag **"Visto tardivo"**, per i modelli Redditi, IRAP e Consolidato che va barrato nel caso in cui, una volta **"chiusa"** la dichiarazione dei redditi e stampato e inviati in F24 i tributi dei Redditi, si decida di apporre il visto di conformità.

In questo caso, avendo già generato e stampato in F24 i vari tributi ed effettuate le compensazioni tenendo conto dell'assenza del visto, il programma non effettua variazioni nella **Gestione dei versamenti** ma va a rimuovere il flag **"Assenza visto di conformità D.L. n.50 del 24/04/2017"** in F24 nei vari crediti ed a permettere l'utilizzo del credito oltre il limite di 5.000 euro per le rate successive a quelle stampate.

QUA740 - ANAGRAFICA DICHIARANTE

Dichiarante: 100 MORI MORENA Codice fiscale: MROMRN62M59E388W

VERSAMENTO/TELEMATICO

Versamento

Compensazione verticale: ☒ Come da tabella (Nessuna) ☐ Primo acconto IRPEF/IRAP ☐ Entrambi ☐ Nessuno

Compensazione tributi IRAP distinta da tributi Redditi: ☒ ☐

Blocco compensazione: ☐

Tipo scadenza rateizzazione: ☒ Titolare partita iva ☐ No titolare partita iva

Stabilimenti produzione Sicilia: ☐

Versamenti F24: ABI: 2002 BANCA COMMERCIALE ITALIAN CAB: 1007 AGENZIA DI CITTA' NR. 15

IMU / TASI

Detrazione IMU: ☐ Detrazione TASI: ☐ Esente TASI: ☐ Ult. detrazione TASI: ☐

Telematico IMU / TASI

Scala: ☐ Piano: ☐ Consegna telematico IMU/TASI: ☐ Interno: ☐

Visto di conformità

CAF/Professionista: ☐ Redditi: ☐ Rossi: ☐ ☒ Visto tardivo Redditi: ☐ IRAP: ☐ Rossi: ☐ ☒ Visto tardivo IRAP: ☐

Dati telematico modello Redditi

Intermediario: 1 ELABORAZIONE DATI FISCALI S.R.

Invio avviso telem. controllo automatizzato dich. all'intermediario: ☐

Ricezione avviso telematico controllo autom Dich.: ☐

Invio altre comunicazioni telematiche: ☐

Ricezione altre comunicazione telematiche: ☐

Dati telematico modello IRAP

L'indicazione coincide con mod.Redditi: ☒

Intermediario: ☐

Invio avviso telem. controllo automatizzato dich. all'intermediario: ☐

Ricezione avviso telematico controllo autom Dich.: ☐

Invio altre comunicazioni telematiche all'intermediario: ☐

Ricezione altre com.telematiche: ☐

Preferenze di gestione

Non aggiornare scadenze e forniture in Con.Te.: ☐

Inibisci scarico dati catastali: ☐ Inibisci verifica con dati cat.: ☐ No gestione IMU: ☐

Pubblicazione su portale: ☒ solo anagrafiche ☐ nessuna pubblicazione ☐ anagrafiche e documenti

Codice scheda:

Funzioni Gestione AU Conferma Varia <Ind. Av> Uscita

Per la dichiarazione Redditi Società di Capitali e Consolidato il visto di conformità può essere apposto alternativamente dal CAF/Professionista o dall'organo di controllo (ad esempio: collegio sindacale). Il visto del collegio sindacale, ai fini Redditi, va apposto nel campo "Visto Redditi" nella Gestione dei sindaci, presente in ANA760.

ANA760 - GESTIONE COLLEGIO SINDACALE

Società: 18500 CINGOLANI SRL Codice fiscale: 01046930580

Sindaci Redditi

☐ Visto Redditi ☐ Visto tardivo Redditi

Codice	Codice fiscale	Cognome	Nome	Soggetto	Descrizione

Sindaci IRAP

☒ L'indicazione dei sindaci coincide con il modello Redditi ☐ Visto tardivo IRAP

☐ Attestazione per compensazione IRAP

Codice	Codice fiscale	Cognome	Nome	Soggetto	Descrizione

Funzioni Conferma Varia Annulla Uscita

Il flag "L'indicazione dei sindaci coincide con il modello UNICO", presente nella sezione "Sindaci IRAP", se barrato, indica che lo stesso collegio è valido anche ai fini IRAP. Qualora il collegio intenda apporre il visto ai fini IRAP, per permettere la compensazione orizzontale dei crediti IRAP superiori a 5.000 Euro, occorre barrare anche la successiva casella "Attestazione per compensazione IRAP".

Nella Gestione versamenti, in assenza del visto, la procedura effettua, in primo luogo, la compensazione verticale. Se dopo aver effettuato detta compensazione, verticale dell'imposta, è comunque presente un residuo, tale residuo può essere utilizzato in compensazione orizzontale di altri tributi nel limite di 5.000 euro. Si precisa che il limite nell'utilizzo del credito d'imposta per effettuare la compensazione orizzontale è pari a 5.000 Euro, per ogni tipologia di tributo da compensare.



Riferimenti normativi

IMU 2018

Per quanto concerne l'IMU 2018 non vi è stato alcun aggiornamento sulle disposizioni in materia di entrate rispetto a quelle introdotte dalla Legge di stabilità 2016, pertanto la gestione IMU per il periodo 2018 ricalca quella del periodo precedente.

Analizziamo di seguito le procedure interessate dalla gestione dell'IMU.



NOTA BENE

Si precisa che le videate presenti nel contesto GESTIONE IMU, fanno riferimento alla procedura M73018, essendo codeste uguali in entrambi gli applicativi, DIRED18 e M73018; pertanto, sono state riportate le stesse anche nel presente fascicolo, non presentando differenze di contenuto ma solamente nell'intestazione grafica.



TABIMU – Parametri procedura IMU

La Tabella “**Parametri procedura IMU**”, suddivisa su due folder, contiene i parametri base dell'IMU e della TASI, con i relativi flag di personalizzazione.

Folder “**Generale**”

Minimo di versamento IMU:

viene proposto il minimo di versamento come da decreto ministeriale pari a 12 €; qualora poi il singolo Comune deliberi un minimo di versamento IMU diverso dall'importo di legge, intervenire in modifica di tale importo direttamente nel comune interessato.

Aliquota ordinaria:

viene proposta l'aliquota ordinaria stabilita dalla normativa nazionale.

Aliquota abitazione principale:

viene proposta l'aliquota ridotta per abitazione principale stabilita dalla normativa nazionale.

Detrazione abitazione principale:

viene proposta la detrazione per abitazione principale stabilita dalla normativa nazionale.

Aliquote calcolo acconto IMU/TASI:

flag utile per scegliere con quali aliquote calcolare l'acconto, se con quelle dell'anno precedente o con quelle dell'anno attuale. Pertanto, indicando “**Usa aliquote anno precedente**” il calcolo dell'acconto IMU/TASI viene effettuato con le aliquote dell'anno precedente anche se in archivio sono presenti le aliquote dell'anno attuale.

Indicando **“Usa aliquote anno corrente”** il calcolo dell’acconto IMU/TASI utilizza le aliquote dell’anno attuale; per i comuni con aliquote non pubblicate, l’acconto è calcolato utilizzando le aliquote dell’anno precedente.



ATTENZIONE

Si precisa che al momento non forniamo le aliquote IMU del 2018 e che quindi, indipendentemente da quanto indicato in tabella, le aliquote utilizzate per il calcolo dell’acconto sono al momento quelle dell’anno 2017. Si consiglia pertanto, di impostare il flag **“Usa aliquote anno precedente”**.

Folder "IMU/TASI"

The screenshot shows a web browser window with the title "TABIMU - Gestione flag IMU-TASI". The interface has a left sidebar with a tree view containing "Personalizzazione IMU-TASI", "Generale", and "Flag IMU-TASI". The main content area is titled "IMU-TASI" and contains a list of settings with corresponding input fields:

- Attiva gestione imposta di scopo:
- Controlli su stampa F24 IMU:
- Versa importi ravvedimento IMU/TASI < 1,03:
- Calcolo imposta ravvedimento IMU/TASI all'unità di euro:
- Numero copie per modello IMU:
- Calcola acconto al 100% fabbricati venduti:
- Controllo quota alla conferma dell'immobile:
- Non considerare altro reddito se non compilato:

Below the settings is a blue button labeled "Guida alla compilazione". At the bottom right of the window are four buttons: "Conferma" (pink), "Varia" (blue), "Annulla" (blue), and "Uscita" (blue).

Attiva gestione Imposta di scopo: **S** per abilitare tutte le scelte utili al calcolo ed alla gestione dell'imposta di scopo. Ovvio che, coloro che non sono interessati dalla medesima, non debbono intervenire nel flag in questione.

Controlli su stampa F24 IMU: indicare in quale condizione è consentito effettuare la stampa della delega F24 IMU e del brogliaccio IMU:

- C** per tutte le dichiarazioni con quadro **RN compilato**;
- B** per tutte le dichiarazioni **"Chiuse"**;
- A** per le sole dichiarazioni con i **quadri RA/RB compilati**;
- N** per **tutte le dichiarazioni**.

Versa importi ravvedimento IMU/TASI < 1,03: **S** indicando **"S"** nel suddetto campo anche le sanzioni e/o gli interessi inferiori al suddetto importo di 1,03 € sono versati in F24 sommati all'imposta, viceversa se viene indicato **"N"**, le sanzioni e/o gli interessi inferiori al minimo di versamento di 1,03 € non sono trasferiti nel modello di versamento F24.

Calcola imposta ravvedimento IMU/TASI all'unità di Euro: **X** indicare **"X"** in tale campo se si desidera far calcolare l'imposta da Ravvedimento in unità di euro anziché in centesimi. Indipendentemente da come è impostato il suddetto flag, all'imposta da ravvedimento (calcolata in centesimi o all'unità di Euro) sono sommati sanzioni e interessi calcolati in centesimi e quindi i tributi generati in F24 sono comunque in centesimi. Impostandolo **"X"**, oltre ad essere arrotondata all'unità di euro l'imposta per il calcolo del Ravvedimento IMU, è arrotondato all'unità di euro anche il risultato finale da versare e trasferito in F24.

Numero copie per
modello IMU: indicare in tale campo il numero di modelli IMU che si desidera stampare con il comando **MODIMU4-5-6**; ad esempio indicando il numero 3 saranno stampati l'originale e due copie.

Calcola acconto al
100% fabbricati
venduti: **S** per gli immobili venduti entro la data di versamento dell'acconto, l'acconto IMU non viene calcolato in base ai mesi di possesso al 50% ma per tutto l'importo relativo ai mesi di possesso e quindi per la totalità di quanto calcolato in base ai mesi di possesso.
Se non indicato nulla, per gli immobili venduti entro la data di versamento dell'acconto il calcolo dell'acconto è determinato in base ai mesi di possesso con il valore ricondotto al 50%.

Controllo quota alla
conferma
dell'immobile: **X** consente il controllo automatico delle quote di possesso ogni qualvolta si conferma l'anagrafica del singolo terreno/fabbricato. Pertanto, se indicato "**X**", confermando l'anagrafica del terreno/fabbricato viene effettuato il controllo delle quote per gli anni interessati. Se dal controllo risulta una percentuale di possesso inferiore al 100%, l'immobile viene confermato senza segnalazioni. Viceversa se risulta una quota di possesso superiore al 100%, viene segnalata l'incongruenza con un'apposita segnalazione. Lasciando "**Spazio**" il controllo sulle quote di possesso non viene eseguito in automatico ma solo a richiesta.

Non considerare altro
reddito se non
compilato: **X** tale flag va utilizzato quando il Comune ha deliberato delle aliquote/detractions TASI per "*Altri redditi*" (ad esempio: reddito ISEE) che deve essere inserito in Anagrafica dichiarante nel campo "*Reddito per TASI*".
Se nel campo "*Reddito per TASI*" non è indicato alcun valore e nel presente flag è indicato "**X**", il campo vuoto del "*Reddito per TASI*" viene interpretato come compilato con il massimo del reddito ("9999999") e quindi non viene riconosciuta alcuna detrazione o applicata l'aliquota prevista. Se invece nel presente flag non è indicato nulla ed il reddito indicato in anagrafica è pari a "zero", tale valore, presente in anagrafica, viene considerato "*valido*" e di conseguenza viene applicata l'aliquota o la detrazione prevista per redditi pari a zero.

TABCOM - Anagrafica Comuni: Aliquote IMU

All'interno dell'Anagrafica Comuni selezionando il bottone **"IMU/ICI/TASI"** è possibile visualizzare, relativamente all'anno di versamento e per il Comune selezionato, le percentuali e le detrazioni deliberate in materia di Imposta Municipale per ciascuna tipologia di fabbricato.

La videata delle aliquote IMU è suddivisa in vari riquadri che comprendono rispettivamente le *Aliquote ordinarie*, le *Aliquote personalizzate per utilizzi particolari*, le *Detrazioni*, i flag per le *Agevolazioni* ed i *Dati relativi al versamento*.

Per quanto concerne il riquadro contenente le *"Aliquote ordinarie"*, sono state previste le aliquote maggiormente utilizzate dai Comuni allo scopo di differenziare il versamento a seconda della tipologia e quindi le fattispecie più comuni e comunque quelle per cui è possibile associare in automatico l'immobile, tenuto conto dell' *"Utilizzo"* e delle altre informazioni presenti in GESIMM.

Per consentire il richiamo dell'aliquota IMU all'immobile, ad ogni aliquota è stata associata una lettera dell'alfabeto che, sulla base della *"Tipologia IMU"*, è poi agganciata all'immobile, così che la procedura sia in grado di utilizzare l'aliquota specifica.

La prima colonna è riservata alle “*Tipologie*” Teamsystem mentre nella seconda e terza colonna vengono esposti i “*Codici*” ed i “*Sottocodici*” della banca dati Aliquote IMU Assosoftware se è stato eseguito l’aggiornamento della stessa (tale funzione sarà rilasciata per le aliquote anno 2018 con un prossimo aggiornamento, appena sarà resa disponibile la banca dati).

Ovviamente questi vengono visualizzati solamente in corrispondenza delle tipologie agganciate in fase di aggiornamento o successivamente agganciate dall’utente.

Nel medesimo riquadro sono inoltre presenti le colonne:

- “% *base*” in cui sono riportate le aliquote base deliberate dallo Stato,
- “% *comunali*” in cui vanno inserite le aliquote deliberate dal Comune,
- “*Detrazione*” dove va indicata l’eventuale detrazione IMU deliberata dal Comune per fabbricati appartenenti a particolari categorie o posseduti da determinate categorie di contribuenti che è già stata definita nel relativo riquadro “**Detrazione**”.
- “*Equip.Ab*” campo gestibile in corrispondenza solo di alcune tipologie se da regolamento comunale possono essere **equiparate all’abitazione principale**.

L’automatismo tale per cui la procedura è in grado di agganciare l’aliquota corretta all’immobile, sulla base di quanto indicato nel campo “*Utilizzo*” e sulla base delle altre informazioni presenti in GESIMM è possibile solamente per le seguenti voci:

- “*Ordinaria*”: viene agganciata sempre l’aliquota ordinaria purché non in presenza delle situazioni sotto elencate;
- “*Abitazione principale*”: viene agganciata l’aliquota per abitazione principale se nel campo “*Utilizzo*” è indicato “**1**” “**Principale**”, “**5**” “**Pertinenza**”, o “**6**” “**Abitaz. Principale+attività**”, ovviamente l’IMU sarà calcolata solo se abitazione “di lusso”;
- “*Locati*”: viene agganciata l’aliquota per immobili locati ad eccezione degli “*Utilizzi*” “**8**” “**Locato in Comune ad alta densità abitativa**”;
- “*Locati con contratto agevolato*”: viene agganciata l’aliquota per immobili locati con contratto agevolato se nel campo “*Utilizzi*” è indicato “**8**” “**Locato in Comune ad alta densità abitativa**”;
- “*A disposizione*”: viene agganciata l’aliquota per immobili a disposizione se nel campo “*Utilizzi*” è indicato “**2**” “**A disposizione**”;
- “*Soggetti IRES*”: viene agganciata l’aliquota per soggetti IRES quando il contribuente è una società di capitali;
- “*Non produttivi redditi fondiari*”: viene agganciata l’aliquota per non produttivi redditi fondiari se in GESIMM l’immobile è qualificato come fabbricato strumentale;
- “*Aree edificabili*”: viene agganciata l’aliquota per aree edificabili se in GESIMM il terreno è qualificato come area edificabile;
- “*Terreni agricoli*”: viene agganciata l’aliquota per terreni agricoli non condotti personalmente se in GESIMM il terreno è agricolo e nell’anagrafica non è barrato il flag “**CD/IAP**”.
- “*Immobili uso produttivo categoria D*”: viene agganciata l’aliquota per immobili uso produttivo categoria “D” se in GESIMM l’immobile ha “*Categoria catastale*” “**D**”.

Per le restanti aliquote non vi è invece alcun automatismo e quindi, per poter applicare l’apposita aliquota, occorre intervenire nella “*Tipologia IMU*” dell’immobile ed indicare la lettera corrispondente; di seguito il relativo elenco:

- “*Anziani residenti nelle case di riposo*”: l'aliquota da applicare agli immobili equiparati all'abitazione principale non viene agganciata in automatico pertanto, se sussiste il caso, indicare la relativa lettera nel campo “*Tipologia IMU*”;
- “*IACP*”: non è possibile alcun aggancio automatico e quindi la corrispondente aliquota va eventualmente indicata manualmente nell'immobile;
- “*Locati abitazione principale*”: non è possibile alcun aggancio automatico e quindi la corrispondente aliquota va eventualmente indicata manualmente nell'immobile;
- “*Concessi ai familiari*”: non è possibile alcun aggancio automatico e quindi la corrispondente Tipologia va eventualmente indicata manualmente nell'immobile, può essere applicata in questo caso un'aliquota oppure esentata se previsto da regolamento comunale.
- “*Cittadini non residenti*”: non è possibile alcun aggancio automatico e quindi la corrispondente Tipologia va eventualmente indicata manualmente nell'immobile ed anche in questo caso sarà esentato perché previsto dalla legge;

Nella sezione “**Aliquote personalizzate**” l'utente può inserire le aliquote eventualmente deliberate dal Comune per determinate categorie di contribuenti e per particolari condizioni oggettive, oltre a poter indicare anche una specifica detrazione.

			<input type="checkbox"/> Usa Detrazioni particolari per aliq. Personalizz.		
			Aliq. Personalizzate	Detrazione	% Aliquota
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

Oltre alla “*Descrizione*” ed all'aliquota per “*Utilizzi particolari*” inserire l'eventuale “*Detrazione*” deliberata dal Comune per fabbricati appartenenti a particolari categorie o posseduti da determinate categorie di contribuenti. Nel fabbricato cui deve essere applicata l'aliquota personalizzata va specificato, in anagrafica, nel campo “*Tipologia IMU*”, il codice con cui la stessa è stata inserita nella presente sezione, potendo utilizzare i rigli da “1:9”.

Nel riquadro delle aliquote personalizzate è presente il seguente flag:

- “**Usa detrazioni particolari per aliquote personalizzate**” che va barrato in presenza di detrazioni IMU deliberate dal Comune per fabbricati appartenenti a particolari categorie o posseduti da determinate categorie di contribuenti. In tal caso, al fabbricato è applicata, oltre all'aliquota per *Utilizzi particolari*, anche la relativa detrazione.

La sezione successiva è riservata alle “**Detrazioni**” ed è preceduta dai seguenti flag:

- “**Delibera**”: da barrare nel caso in cui, per il Comune in oggetto, siano presenti Delibere Comunali in materia di IMU.
- “**Aliquote verificate**”: flag utilizzato al fine di consentire, a coloro che hanno già verificato per un determinato comune la correttezza delle aliquote presenti in archivio, di evitare che in fase di esecuzione della procedura di aggiornamento le stesse vengano sovrascritte. Pertanto, per i comuni per i quali non si vuole eseguire l'aggiornamento delle aliquote IMU occorre barrare tale flag prima di

procedere con l'aggiornamento delle aliquote stesse. Di conseguenza, in GESIMM, nella scelta **"Aggiornamento aliquote IMU"** è presente l'opzione **"Non aggiornare Comuni verificati"**, che si attiva solamente se barrato il precedente flag **"Sovrascrivi Comuni esistenti"**. Ovvero, solamente nel caso in cui si accetta di aggiornare le aliquote IMU facendo sovrascrivere quelle già presenti e quindi si barra il flag **"Sovrascrivi Comuni esistenti"**, è possibile a sua volta barrare il flag **"Non aggiornare Comuni verificati"** se si sceglie di non far aggiornare i Comuni su cui è già stata verificata la correttezza delle aliquote presenti. Pertanto, il flag in GESIMM **"Non aggiornare Comuni verificati"**, se barrato, va a controllare la presenza del flag **"Aliquote verificate"** all'interno della Tabella dei **"Comuni"**, impedendo, per quelli in cui è presente, che le aliquote verificate vengano sovrascritte.

- **"Detrazione abitazione principale abbatte intera imposta"** che se attivato fa sì che la detrazione venga applicata sino ad azzerare l'intera imposta dell'abitazione principale e della relativa pertinenza.

Sono inoltre presenti:

- la **"Data di Pubblicazione"** della delibera comunale ai fini dell'applicazione dell'aliquota corretta per il calcolo dell' IMU acconto e saldo,
- la **"Data di Aggiornamento"** che è la data corrispondente all'ultimo aggiornamento eseguito ed attinto dalla banca dati,
- la **"Data di Variazione"** che normalmente è a "Spazio" e che viene riportata solamente nel momento in cui si vanno a modificare o ad inserire delle aliquote nelle tipologie già assegnate e quindi funge da flag per individuare se vi è stata una variazione manuale delle stesse.

La sezione delle **"Detrazioni"** va utilizzata dall'utente per inserire le detrazioni IMU deliberate dal Comune per abitazione principale e per fabbricati appartenenti a particolari categorie o posseduti da determinate categorie di contribuenti. Oltre alla **"Detrazione statale"**, inserita in automatico dalla procedura e corrispondente alla detrazione stabilita dalla legge statale, va inserita la detrazione deliberata dal Comune sempre per abitazione principale ed eventualmente quelle deliberate per fabbricati appartenenti a particolari categorie o posseduti da determinate categorie di contribuenti.

Nell'anagrafica dichiarante, nel campo **"Ulteriore Detrazione IMU"**, nel folder **"Altri dati"** qualora si abbia diritto ad una delle ulteriori detrazioni comunali, occorre indicare il codice, righe disponibili **"1:4"**, con cui la detrazione è stata inserita in tabella.

	Descrizione	Detr.Base	Detrazione	
N	Normale	200,00		
1	Delib. com. 15/2018		110,00	
2				
3				
4				



IMPORTANTE

Si precisa che ogni riferimento al calcolo IMU per abitazione principale riguarda solamente le abitazioni che ancora sono assoggettate ad IMU e quindi quelle definite di **"lusso"**.

Nella videata sono inoltre presenti le seguenti informazioni:

<input type="checkbox"/> Usa aliq.comune originale (accorpato)	<input type="checkbox"/> Modello per acq./vend.
<input type="checkbox"/> C.Montano - NO IMU Terreni	<input type="checkbox"/> Modello per Aliq.Ridotte
<input type="checkbox"/> C.Montano - NO IMU Fabbricati strum.Rurali	<input type="checkbox"/> Modello per Aliq.Maggiorate
	<input type="checkbox"/> Aliquote parametriche

- **“Usa aliquota comune originale (accorpato)”**: va barrato manualmente dall’utente per i Comuni fusi per i quali è stato deliberato che il calcolo dell’IMU/TASI debba essere effettuato applicando le aliquote deliberate dal Comune accorpato. Va, quindi, attivato, nel solo Comune in cui sono stati fusi altri Comuni.
- **“Comune montano-no IMU terreni”**: attivare il presente flag in caso di terreni montani ai quali non si applica l’Imposta Municipale: **“X”**, comune montano esente, **“P”**, comune montano parzialmente esente, **“Spazio”**, comune non montano.
- **“Comune montano-no IMU fabbricati strumentali rurali”**: da attivare qualora il fabbricato rurale strumentale sia sito in un Comune montano in cui è stata deliberata l’esenzione dall’IMU per tale tipologia di immobili.
- **“Modello per acquisto/vendita”**: nel modello di Dichiarazione IMU le operazioni di acquisto e/o vendita e le variazioni della percentuale di possesso non sono automaticamente stampate, poiché delle stesse il Comune possiede già tutte le informazioni necessarie. Nell’eventualità che vi siano Comuni che richiedono la consegna del modello di Dichiarazione IMU anche per tali operazioni, è necessario attivare tale flag nella Tabella delle **“Aliquote IMU”** del comune che richiede tale presentazione, affinché le stesse vi siano automaticamente riportate.
- **“Modello per aliquote ridotte”**: per tutte le tipologie di **“Utilizzo”** dell’immobile, nel caso in cui si utilizza un’aliquota ridotta rispetto a quella ordinaria stabilita dal Comune, se barrato il presente flag, la procedura è in grado di gestire tale situazione in automatico ed abilitare la presentazione del modello IMU. Il suddetto flag va attivato solamente nel caso in cui il comune richieda la consegna del modello in tutti i casi in cui si applica un’aliquota ridotta rispetto a quella ordinaria deliberata dal Comune.
- **“Modello per aliquote maggiorate”**: per tutte le tipologie di **“Utilizzo”** dell’immobile, nel caso in cui si utilizza un’aliquota maggiore rispetto a quella ordinaria stabilita dal Comune, se barrato il presente flag, la procedura è in grado di gestire tale situazione in automatico ed abilitare la presentazione del modello IMU. Il suddetto flag va attivato solamente nel caso in cui il comune richieda la consegna del modello in tutti i casi in cui si applica un’aliquota maggiorata rispetto a quella ordinaria deliberata dal Comune.
- **“Aliquote parametriche”**: il presente flag viene gestito in automatico qualora l’utente abbia optato per l’utilizzo di aliquote parametriche gestibili con l’apposita opzione all’interno del bottone **“Funzioni”** presente a fondo pagina tramite la quale è possibile inserire delle aliquote parametriche che filtrano **“Utilizzi”** e **“Categoria catastale”** degli immobili da assoggettare ad imposta.

Si precisa che la presente tabella va inserita solamente per far fronte a quelle delibere particolari che prevedono l'indicazione specifica di "Utilizzi" e "Categorie" tanto che, se presente la tabella parametrica la procedura applica le aliquote in essa presenti e non le aliquote inserite per tipologia. Inoltre, la presente tabella, se compilata, viene considerata dalla procedura solamente se nell'immobile, nel campo "Tipologia IMU" è indicato "S" o "N", ovvero uno dei due parametri di default della procedura. Viceversa, se è presente una "Tipologia IMU" diversa da "S" o "N", la presente tabella non viene affatto letta dalla procedura la quale va invece ad applicare, al posto delle aliquote parametriche, le aliquote previste per la tipologia IMU indicata nell'immobile. Qualora la procedura trovi più aliquote parametriche che potrebbero essere applicate, viene presa la prima che è stata inserita.

Descriviamo di seguito come poter inserire un'aliquota parametrica, partendo da una tabella inesistente:

A fondo pagina richiamare il bottone "Inserisci". Appare la videta con la sezione degli "Utilizzi" e delle "Categorie catastali", che sono gli identificativi utilizzati dalla procedura per decidere a quali immobili applicare tale aliquota.

Dettaglio aliquote parametriche

Anno: 2018
Comune: E388 JESI

Descrizione: _____

Filtra utilizzo

Utilizzo
<input type="checkbox"/> Tutti
<input type="checkbox"/> 1 Principale
<input type="checkbox"/> 2 A Disposizione
<input type="checkbox"/> 3 Locata
<input type="checkbox"/> 4 Equo canone
<input type="checkbox"/> 5 Pertinenza
<input type="checkbox"/> 6 Ab.princ.+Attività'
<input type="checkbox"/> 8 Locato com.alta dens
<input type="checkbox"/> 9 Altri utilizzi
<input type="checkbox"/> 10 Uso Gratuito
<input type="checkbox"/> 11 Ab.Pr.locata lib.mer
<input type="checkbox"/> 12 Ab.Pr.canone convenz

Macro categorie

Categorie
<input type="checkbox"/> Tutti
<input type="checkbox"/> GRUPPO CATEGORIA A
<input type="checkbox"/> A01-Abitazione Signorile
<input type="checkbox"/> A02-Abitazione Tipo Civile
<input type="checkbox"/> A03-Abitazione Tipo Economico
<input type="checkbox"/> A04-Abitazione Tipo Popolare
<input type="checkbox"/> A05-Abitazione Tipo Ultrapopolare
<input type="checkbox"/> A06-Abitazione Tipo Rurale
<input type="checkbox"/> A07-Abitazione in Villini
<input type="checkbox"/> A08-Abitazione in Ville
<input type="checkbox"/> A09-Castelli, Palazzi di Pregio
<input type="checkbox"/> A10-Uffici / Studi Privati

Aliquota: 0,000
☐ Aliquota a zero

[Conferma](#) [Varia](#) [Uscita](#)

È possibile inserire una “Descrizione” libera, identificativa della parametrica creata (nel nostro esempio abbiamo utilizzato la descrizione “Locati” poiché la tabella delle aliquote parametriche è stata creata per gli immobili che sono identificati nell’ “Utilizzo” come “Locati”.

Dettaglio aliquote parametriche

Anno: 2018
Comune: E388 JESI

Descrizione: Locati

Si passa poi ad impostare i filtri di applicazione che, come sopra detto, riguardano gli “Utilizzi” e le “Categorie catastali”.

Dettaglio aliquote parametriche

Anno: 2018
Comune: E388 JESI

Descrizione: Locati

Filtra utilizzo

Utilizzo
<input checked="" type="checkbox"/> Tutti
<input type="checkbox"/> 1 Principale
<input type="checkbox"/> 2 A Disposizione
<input type="checkbox"/> 3 Locata
<input type="checkbox"/> 4 Equo canone
<input type="checkbox"/> 5 Pertinenza
<input type="checkbox"/> 6 Ab.princ.+Attività'
<input type="checkbox"/> 8 Locato com.alta dens
<input type="checkbox"/> 9 Altri utilizzi
<input type="checkbox"/> 10 Uso Gratuito
<input type="checkbox"/> 11 Ab.Pr.locata lib.mer
<input type="checkbox"/> 12 Ab.Pr.canone convenz

Macro categorie

Categorie
<input checked="" type="checkbox"/> Tutti
<input type="checkbox"/> GRUPPO CATEGORIA A
<input type="checkbox"/> A01-Abitazione Signorile
<input type="checkbox"/> A02-Abitazione Tipo Civile
<input type="checkbox"/> A03-Abitazione Tipo Economico
<input type="checkbox"/> A04-Abitazione Tipo Popolare
<input type="checkbox"/> A05-Abitazione Tipo Ultrapopolare
<input type="checkbox"/> A06-Abitazione Tipo Rurale
<input type="checkbox"/> A07-Abitazione in Villini
<input type="checkbox"/> A08-Abitazione in Ville
<input type="checkbox"/> A09-Castelli, Palazzi di Pregio
<input type="checkbox"/> A10-Uffici / Studi Privati

Aliquota: 0,000
☐ Aliquota a zero

[Export Griglia](#) [F9 Uscita](#)

In entrambi i filtri, “Utilizzi” e “Categorie catastali”, la prima opzione è “**Tutti**” che può essere barrata nel caso in cui il filtro riguardi la totalità delle opzioni, ovvero tutti gli “Utilizzi” oppure tutte le “Categorie catastali”.

Se invece il filtro per l'applicazione dell'aliquota particolare è limitato solamente ad una o più voci di tabella, barrare l'opzione corrispondente.

Ad esempio, va barrato il flag **"Tutti"** nella sezione degli **"Utilizzi"** ed il flag in corrispondenza della categoria D02 "Alberghi" se il Comune ha previsto per tale categoria un'aliquota particolare. Nel nostro esempio, la tabella parametrica è stata creata per i soli fabbricati **"Locati"** appartenenti alle **"Categorie catastali"** C01, C02, C03. Pertanto, nella sezione dei filtri relativi agli **"Utilizzi"** abbiamo barrato solamente il flag numero 3 ovvero **"Locata"** mentre nella sezione delle **"Categorie catastali"** solamente le categorie C01, C02, C03 come da videata seguente:

Dettaglio aliquote parametriche

Anno: 2018
Comune: E388 JESI

Descrizione: Locati

Filtra utilizzo

Utilizzo
<input type="checkbox"/> Tutti
<input type="checkbox"/> 1 Principale
<input type="checkbox"/> 2 A Disposizione
<input checked="" type="checkbox"/> 3 Locata
<input type="checkbox"/> 4 Equo canone
<input type="checkbox"/> 5 Pertinenza
<input type="checkbox"/> 6 Ab. princ. +Attività
<input type="checkbox"/> 8 Locato com. alta dens
<input type="checkbox"/> 9 Altri utilizzi
<input type="checkbox"/> 10 Uso Gratuito
<input type="checkbox"/> 11 Ab.Pr.locata lib.mer
<input type="checkbox"/> 12 Ab.Pr.canone convenz

Macro categorie

Categorie
<input type="checkbox"/> B07-Cappelle no pubblico Culto
<input type="checkbox"/> B08-Mag. Sotterranei per derrate
<input type="checkbox"/> GRUPPO CATEGORIA C
<input checked="" type="checkbox"/> C01-Negozi e Botteghe
<input checked="" type="checkbox"/> C02-Magazzini e Depositi
<input checked="" type="checkbox"/> C03-Laboratori e Depositi
<input type="checkbox"/> C04-Fabbricati per Arti/Mestieri
<input type="checkbox"/> C05-Stabilimenti Balneari/Curat.
<input type="checkbox"/> C06-Stalle, Scuderie, Autorimesse
<input type="checkbox"/> C07-Tettoie/Posti Auto Chis/Aper
<input type="checkbox"/> GRUPPO CATEGORIA D
<input type="checkbox"/> D01-Opifici

Aliquota: 0.000
☐ Aliquota a zero

Conferma Varia Uscita

Per la selezione delle **"Categorie catastali"** è stata prevista la possibilità di effettuare anche una selezione massiva delle stesse, qualora l'applicazione dell'aliquota parametrica sia prevista non per una singola e specifica categoria catastale ma per tutte le categorie di un determinato gruppo. Per cui, in tal caso, invece di barrare le singole voci di categoria interessate, è sufficiente barrare l'opzione relativa al gruppo di appartenenza.



Esempio:

Nel nostro esempio, se invece delle singole categorie catastali C01, C02, C03 l'aliquota parametrica deve essere applicata a tutte le categorie appartenenti al gruppo **"Categoria C"**, al posto di barrare tutti i flag corrispondenti alle singole voci, è possibile barrare il flag della sola voce capogruppo, quindi nel nostro esempio del gruppo **"Categoria C"**, e ciò per la procedura equivale ad applicare l'aliquota parametrica a tutte le categorie catastali appartenenti al gruppo **"Categoria C"**.

Macro categorie

Categorie
<input checked="" type="checkbox"/> GRUPPO CATEGORIA C
<input checked="" type="checkbox"/> C01-Negozi e Botteghe
<input checked="" type="checkbox"/> C02-Magazzini e Depositi
<input checked="" type="checkbox"/> C03-Laboratori e Depositi
<input type="checkbox"/> C04-Fabbricati per Arti/Mestieri
<input type="checkbox"/> C05-Stabilimenti Balneari/Curat.
<input type="checkbox"/> C06-Stalle, Scuderie, Autorimesse
<input type="checkbox"/> C07-Tettoie/Posti Auto Chis/Aper
<input type="checkbox"/> GRUPPO CATEGORIA D
<input type="checkbox"/> D01-Opifici
<input type="checkbox"/> D02-Alberghi e Pensioni
<input type="checkbox"/> D03-Teatri, Cinema, Sale Concerti

Macro categorie

Categorie
<input checked="" type="checkbox"/> GRUPPO CATEGORIA C
<input checked="" type="checkbox"/> C01-Negozi e Botteghe
<input checked="" type="checkbox"/> C02-Magazzini e Depositi
<input checked="" type="checkbox"/> C03-Laboratori e Depositi
<input type="checkbox"/> C04-Fabbricati per Arti/Mestieri
<input type="checkbox"/> C05-Stabilimenti Balneari/Curat.
<input type="checkbox"/> C06-Stalle, Scuderie, Autorimesse
<input type="checkbox"/> C07-Tettoie/Posti Auto Chis/Aper
<input type="checkbox"/> GRUPPO CATEGORIA D
<input type="checkbox"/> D01-Opifici
<input type="checkbox"/> D02-Alberghi e Pensioni
<input type="checkbox"/> D03-Teatri, Cinema, Sale Concerti

Una volta definiti i parametri di applicazione, specificare per quali **"Utilizzi"** e per quali **"Categorie catastali"** va inserita l'aliquota di applicazione, utilizzando l'apposito campo a lato delle opzioni.

Dettaglio aliquote parametriche

Anno: 2018
Comune: E388 JESI

Descrizione: Locati

Filtra utilizzo

Utilizzo
<input type="checkbox"/> Tutti
<input type="checkbox"/> 1 Principale
<input type="checkbox"/> 2 A Disposizione
<input checked="" type="checkbox"/> 3 Locata
<input type="checkbox"/> 4 Equo canone
<input type="checkbox"/> 5 Pertinenza
<input type="checkbox"/> 6 Ab. princ. +Attività
<input type="checkbox"/> 8 Locato com. alta dens.
<input type="checkbox"/> 9 Altri utilizzi
<input type="checkbox"/> 10 Uso Gratuito
<input type="checkbox"/> 11 Ab.Pr.locata lib.mer
<input type="checkbox"/> 12 Ab.Pr.canone convenz

Macro categorie

Categorie
<input type="checkbox"/> B05-Scuole e/o Lab. Scientifici
<input type="checkbox"/> B06-Biblioteche, Musei, ecc (no A09)
<input type="checkbox"/> B07-Cappelle no pubblico Culto
<input type="checkbox"/> B08-Mag. Sotterranei per derrate
<input type="checkbox"/> GRUPPO CATEGORIA C
<input checked="" type="checkbox"/> C01-Negozi e Botteghe
<input checked="" type="checkbox"/> C02-Magazzini e Depositi
<input checked="" type="checkbox"/> C03-Laboratori e Depositi
<input type="checkbox"/> C04-Fabbricati per Arti/Mestieri
<input type="checkbox"/> C05-Stabilimenti Balneari/Curat.
<input type="checkbox"/> C06-Stalle, Scuderie, Autorimesse
<input type="checkbox"/> C07-Tettoie/Posti Auto Chis/Aper

Aliquota: 2.000
☐ Aliquota a zero

Conferma Vana Uscita

Il flag “**Aliquota a zero**” va barrato qualora il Comune abbia deliberato per tali immobili un’aliquota pari a zero.

Dettaglio aliquote parametriche

Anno: 2018
Comune: E388 JESI

Descrizione: Locati

Filtra utilizzo

Utilizzo
<input type="checkbox"/> Tutti
<input type="checkbox"/> 1 Principale
<input type="checkbox"/> 2 A Disposizione
<input checked="" type="checkbox"/> 3 Locata
<input type="checkbox"/> 4 Equo canone
<input type="checkbox"/> 5 Pertinenza
<input type="checkbox"/> 6 Ab. princ. +Attività
<input type="checkbox"/> 8 Locato com. alta dens.
<input type="checkbox"/> 9 Altri utilizzi
<input type="checkbox"/> 10 Uso Gratuito
<input type="checkbox"/> 11 Ab.Pr.locata lib.mer
<input type="checkbox"/> 12 Ab.Pr.canone convenz

Macro categorie

Categorie
<input type="checkbox"/> B05-Scuole e/o Lab. Scientifici
<input type="checkbox"/> B06-Biblioteche, Musei, ecc (no A09)
<input type="checkbox"/> B07-Cappelle no pubblico Culto
<input type="checkbox"/> B08-Mag. Sotterranei per derrate
<input type="checkbox"/> GRUPPO CATEGORIA C
<input checked="" type="checkbox"/> C01-Negozi e Botteghe
<input checked="" type="checkbox"/> C02-Magazzini e Depositi
<input checked="" type="checkbox"/> C03-Laboratori e Depositi
<input type="checkbox"/> C04-Fabbricati per Arti/Mestieri
<input type="checkbox"/> C05-Stabilimenti Balneari/Curat.
<input type="checkbox"/> C06-Stalle, Scuderie, Autorimesse
<input type="checkbox"/> C07-Tettoie/Posti Auto Chis/Aper

Aliquota: 0,000
☒ Aliquota a zero

F9 Uscita

Nel nostro esempio, come da videata di cui sopra, per gli immobili “*Locati*” ed appartenenti al gruppo “*Categoria catastale C*” non deve essere applicata alcuna aliquota IMU.

Richiamando l’anagrafica del fabbricato vedremo che, in corrispondenza del campo “*Aliquota IMU*”, sia acconto che saldo, il campo sarà lasciato a “*Spazio*” ed a fianco l’indicazione che l’informazione proviene da una tabella parametrica.

ANAF730 - ANAGRAFICA FABBRICATI

Dichiarante: 100 ROSSI MARIO
 Fabbricato: 2 Garage locato
 Immobile: 5827
 Comune: E388 JESI
 Indirizzo Completo: VIA DELLE MIMOSE 45

al (IRPEF) al (IMU) Sezi Foglio Particella Sub Protocollo Anno Partita (Sez. Zona Cat/Cla Vani/M St Rend IRPI Rend IMU Valore IMU) Tipo Edificio
 Attuale Attuale A 2 152 25 C02/02 20.00 29.95 29.95 5.031.60 Normale

ANAGRAFICA TOTALI IRPEF TOTALI IMU TOTALI TASI SITUAZIONE MODELLO IMU

Data Acquisto/Attivazione: Data Vendita/Disattivazione: Tipo Fabbricato: ☒ IRPEF ☐ Nuda Propr. ☒ IMU ☒ TASI

IM.U.: ☐ MOD 2018 Stampato ☐ NO TipoD Pertinenza dell'Imm.

Da Data	A Data	Utilizzo	Quota Cedolare	Err Canone	Lo Contr	Estri Casi	Pa Esenzi	Tipologia IM	Tipologia TI	IMU	Av IMU	TASI	TASI N Res	Generato da
03-Locata		100.00	No Cedolare	1.500.00				N-Locati	N-Locati	2.00	2.00	1.00	1.00	

Da data / A data: Utilizzo: 3 Locata Quota / Ced Secca: 100.00 Canone Locazione: 1.500.00

Esenzione IMU: ☐ Nessuna
 Esenzione IMU ap: ☐ Nessuna
 Tipologia IMU ap: ☐ Locati
 Tipologia IMU ap: ☐ Locati
 Esenzione TASI: ☐ Nessuna
 Tipologia TASI: ☐ Locati

Residenti x dett: ☐ Agevolaz. Comodato
☐ Agevol. Canone Con.
☒ Parametriche
☒ Parametriche
☐ Ordinaria
☐ Ordinaria

Funzioni Conferma Varia Annulla <Ind. Av> Uscita

Ribadiamo che, se è stata creata una tabella parametrica, per quegli immobili con l' "Utilizzo" e appartenenti alla "Categoria catastale" per cui è stata creata la suddetta, viene prioritariamente applicata l'aliquota indicata in tale tabella e ciò è visibile anche all'interno dell'anagrafica dell'immobile poiché, in corrispondenza del campo "Aliquota IMU", a fianco dell'aliquota automaticamente riportata, è presente la descrizione "Parametriche" per informare l'utente che per il calcolo dell'IMU è applicata l'aliquota parametrica e non quella legata alla tipologia.

ANAF730 - ANAGRAFICA FABBRICATI

Dichiarante: 100 ROSSI MARIO
 Fabbricato: 2 Garage locato
 Immobile: 5827
 Comune: E388 JESI
 Indirizzo Completo: VIA DELLE MIMOSE 45

al (IRPEF) al (IMU) Sezi Foglio Particella Sub Protocollo Anno Partita (Sez. Zona Cat/Cla Vani/M St Rend IRPI Rend IMU Valore IMU) Tipo Edificio
 Attuale Attuale A 2 152 25 C02/02 20.00 29.95 29.95 5.031.60 Normale

ANAGRAFICA TOTALI IRPEF TOTALI IMU TOTALI TASI SITUAZIONE MODELLO IMU

Data Acquisto/Attivazione: Data Vendita/Disattivazione: Tipo Fabbricato: ☒ IRPEF ☐ Nuda Propr. ☒ IMU ☒ TASI

IM.U.: ☐ MOD 2018 Stampato ☐ NO TipoD Pertinenza dell'Imm.

Da Data	A Data	Utilizzo	Quota Cedolare	Err Canone	Lo Contr	Estri Casi	Pa Esenzi	Tipologia IM	Tipologia TI	IMU	Av IMU	TASI	TASI N Res	Generato da
03-Locata		100.00	No Cedolare	1.500.00				N-Locati	N-Locati	2.00	2.00	1.00	1.00	

Da data / A data: Utilizzo: 3 Locata Quota / Ced Secca: 100.00 Canone Locazione: 1.500.00

Esenzione IMU: ☐ Nessuna
 Esenzione IMU ap: ☐ Nessuna
 Tipologia IMU ap: ☐ Locati
 Tipologia IMU ap: ☐ Locati
 Esenzione TASI: ☐ Nessuna
 Tipologia TASI: ☐ Locati

Residenti x dett: ☐ Agevolaz. Comodato
☐ Agevol. Canone Con.
☒ Parametriche
☒ Parametriche
☐ Ordinaria
☐ Ordinaria

Funzioni Conferma Varia Annulla <Ind. Av> Uscita

Completano la videata le seguenti informazioni:

Aliquote calcolo acconto	come da Tabella ▼		
Min.Vers.Rata	<input type="text"/>	Data Vers.Acconto	<input type="text"/>
Min.Vers.Totale	<input type="text"/>	Data Vers.Saldo	<input type="text"/>

- **“Aliquote calcolo acconto”**: flag utile per scegliere con quali aliquote calcolare l’acconto, se con quelle dell’anno precedente o con quelle dell’anno attuale. Pertanto, indicando **“Usa aliquote anno precedente”** il calcolo dell’acconto IMU viene effettuato con le aliquote dell’anno precedente anche se in archivio sono presenti le aliquote dell’anno attuale. Indicando **“Usa aliquote anno attuale”** il calcolo dell’acconto IMU utilizza le aliquote dell’anno attuale; per i comuni con aliquote non pubblicate, l’acconto è calcolato utilizzando le aliquote dell’anno precedente. L’opzione **“Come da tabella”** viene proposta per default e sta ad indicare che il calcolo dell’acconto IMU deve essere effettuato come indicato nell’apposito flag presente nella Tabella **“Parametri procedura IMU”, TABIMU**.

Completano la videata i **“Dati di versamento”**.

I campi **“Minimo versamento rata”** e **“Minimo versamento totale”** vanno utilizzati solo se le singole delibere comunali prevedono dei minimi di versamento diversi da quelli previsti dalla normativa nazionale. È previsto un importo minimo di default pari a 12 Euro, uguale per tutti i Comuni; pertanto, se nei campi di cui sopra non è indicato alcun importo, la procedura controlla comunque che al disotto della suddetta cifra non venga eseguito alcun versamento. L’importo minimo di default, pari a 12 Euro, può essere modificato nella Tabella **“Parametri procedura IMU”, TABIMU**.

I campi **“Data versamento acconto”** e **“Data versamento saldo”** vanno compilati solamente nel caso in cui il Comune abbia deliberato per il versamento dell’IMU una scadenza diversa da quella di metà mese Giugno per l’acconto e/o metà mese Dicembre per il saldo. Pertanto, se tale versamento viene effettuato alle suddette scadenze, non è necessario compilarli, poiché in automatico la procedura genera il relativo tributo IMU in F24 alle ordinarie scadenze di metà Giugno e/o metà Dicembre mentre, se il versamento dell’IMU viene effettuato per l’acconto e/o per il saldo ad una data diversa da quella ordinaria, è necessario fornire nei campi in questione la giusta scadenza così che il relativo tributo possa essere generato correttamente in F24.

Anagrafica dichiarante

Nell'Anagrafica dichiarante, nel folder **"Versamento/Telematico"**, è presente il flag **"No Gestione IMU"** che va barrato nel caso in cui per il dichiarante in selezione si compila la Dichiarazione dei Redditi ma non si gestisce né l'IMU né la TASI. Tale flag è alternativo al flag **"Anagrafica solo IMU"**, ugualmente presente nell'Anagrafica dichiarante, sempre folder **"Versamento/Telematico"**, che deve essere invece barrato nel caso contrario, ovvero nel caso in cui per il dichiarante si gestisce solamente l'IMU/TASI ma non la Dichiarazione dei Redditi.

QUA740 - ANAGRAFICA DICHIARANTE

Dichiarante: 100 MORI MORENA Codice fiscale: MROMRN62M59E388W

DATI ANAGRAFICI DATI CONTRIBUENTE **VERSAMENTO/TELEMATICO**

Versamento

Compensazione verticale: ☒ Come da tabella (Nessuna) ☐ Primo acconto IRPEF/IRAP ☐ Entrambi ☐ Nessuno

Compensazione tributi IRAP distinta da tributi Redditi ☒ ☐

Blocco compensazione ☐

Tipo scadenza rateizzazione ☒ Titolare partita iva ☐ No titolare partita iva

Stabilimenti produzione Sicilia ☐

Versamenti F24: ABI 2002 BANCA COMMERCIALE ITALIAN CAB 1007 AGENZIA DI CITTA' NR. 15

IMU / TASI

Detrazione IMU Detrazione TASI

EsenteTASI Reddito per TASI Ult. detrazione TASI

Telematico IMU / TASI

Scala Piano ☐ Consegna telematico IMU/TASI ☐ Interno

Visto di conformità

CAF/Professionista Redditi 2 Rossi ☒ Visto tardivo Redditi ☐ Visto tardivo IRAP ☒

Dati telematico modello Redditi

Intermediario ELABORAZIONE DATI FISCALI S.R.

Invio avviso telem. controllo automatizzato dich. all'intermediario ☐

Ricezione avviso telematico controllo autom.Dich. ☐

Invio altre comunicazioni telematiche ☐

Ricezione altre comunicazione telematiche ☐

Dati telematico modello IRAP

☒ L'indicazione coincide con mod.Redditi

Intermediario

Invio avviso telem. controllo automatizzato dich. all'intermediario ☐

Ricezione avviso telematico controllo autom.Dich. ☐

Invio altre comunicazioni telematiche all'intermediario ☐

Ricezione altre com.telematiche ☐

Preferenze di gestione

Non aggiornare scadenze e forniture in Con.Te. ☐

Inibisci scarico dati catastali ☐

Inibisci verifica con dati cat. ☐ No gestione IMU ☒

Pubblicazione su portale: ☒ solo anagrafiche ☐ nessuna pubblicazione ☐ anagrafiche e documenti

Codice scheda

Funzioni Gestione AU Conferma Varia <Ind. Av > Uscita

CALIMU4-5-6 - Calcolo IMU/TASI

La presente scelta prevede la funzione di calcolo IMU ed altre funzioni di utility relative alla gestione dei versamenti IMU.

Durante l'esecuzione del calcolo IMU la procedura controlla le pertinenze, ed evidenzia con apposita segnalazione, la presenza di pertinenze della stessa categoria agganciate alla stessa abitazione principale. In tal caso è necessario richiamare il dichiarante in questione e stabilire quali pertinenze debbono essere escluse dall'agevolazione per le quali, quindi, nel campo "*Tipologia IMU*", occorre indicare la lettera "**O**" di "**Ordinaria**" in luogo della lettera "**S**" di "**Abitazione principale**".

The screenshot shows a web application interface for calculating IMU/TASI. The browser tabs at the top are 'ANAT30 - ANAGRAFICA FABBRICATI' and 'CALIMU - CALCOLO I.M.U./TASI'. The interface is divided into several sections:

- Elabora IMU + TASI**: A dropdown menu.
- Calcolo**: Two radio buttons: 'Effettua il Calcolo' (selected) and 'NON Effettuare il Calcolo'.
- Altre Funzioni**: A section with checkboxes for 'GESTIONE VERSAMENTI / CALCOLI': 'Forza Compensazione', 'Forza versamento a Dicembre', and 'Ripristina 2 Versamenti'.
- F24 PRECOMPILATO**: Two input fields for 'Acconto' and 'Salido', and a checkbox 'Tutti i Comuni che versano IMIS'.
- FILTRO PER COMUNE**: A table with a header 'Comune' and multiple empty rows for filtering.
- Buttons**: 'Conferma', 'Varia', and 'Uscita' at the bottom right.

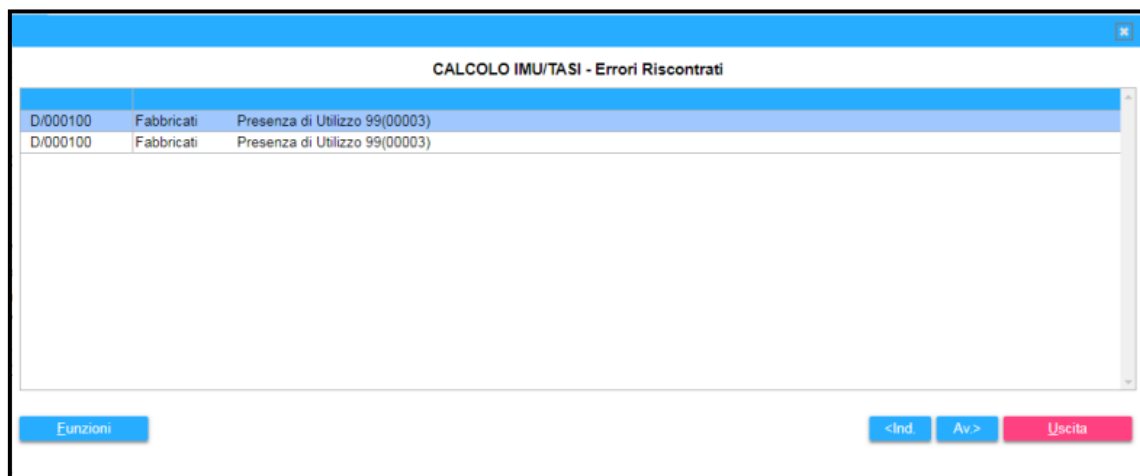
Si precisa che, nell'archivio anagrafiche terreni e/o fabbricati gli importi IMU relativi alle rate sono già memorizzati, in quanto calcolati all'atto dell'inserimento del terreno e/o fabbricato stessi e quindi la presente funzione di calcolo è utile solamente per calcolare l'imposta qualora il singolo terreno e/o fabbricato non sia stato richiamato dalla gestione anagrafiche, come ad esempio nel caso in cui gli stessi siano stati ripresi dalla conversione anno precedente.


Se ne consiglia comunque l'utilizzo in presenza di variazione dell'aliquota IMU rispetto a quella dell'anno precedente; in tal caso, senza dover richiamare tutti i terreni e/o fabbricati siti nel Comune interessato alla variazione, per far sì che sia memorizzato il calcolo con i nuovi importi, è sufficiente selezionare la funzione di calcolo così che siano ricalcolate le rate corrette per tutti i dichiaranti interessati alla variazione.

L'utilizzo della funzione di calcolo diviene invece obbligatorio prima della stampa della delega F24 IMU in presenza di pertinenze agevolabili, ai fini di un controllo del numero di quegli immobili per i quali spetta la detrazione e l'aliquota dell'abitazione principale.

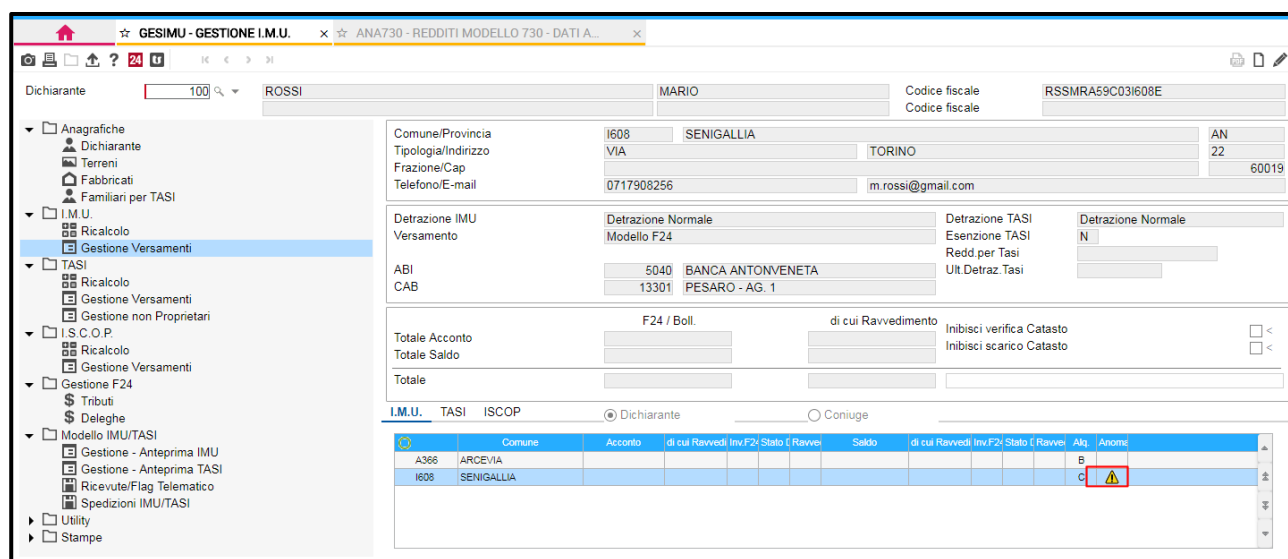
Grazie alla griglia presente a lato dei filtri, tutte le funzioni possibili tramite CALIMU, calcolo, gestione dei versamenti, impostazione del modello F24 precompilato, possono essere effettuate selezionando contemporaneamente più comuni.

In fase di calcolo dell'IMU, se nel fabbricato sono presenti righe per l'anno 2018 con codice utilizzo "99", codice fittizio generato dalla gestione contratti, verrà data segnalazione della situazione



e verrà riportato il simbolo dell'“**Attenzione**” () nella griglia della **Gestione Versamenti**, ad indicare che è presente un'anomalia nel calcolo, che pertanto non può essere considerato definitivo. In tale situazione non sono generati i tributi in F24.

È pertanto necessario, dove presente, sostituire il codice utilizzo “99” con un codice effettivo.



Oltre alla funzione di calcolo, come sopra detto, nella presente scelta sono previste anche altre funzioni concernenti sempre l'IMU.

È anche possibile eseguire una delle suddette funzioni di utility indipendentemente dal calcolo dell'IMU; in tal caso è necessario barrare il flag in testa alla videata **“Non effettuare il calcolo”**.

È possibile scegliere tramite il menu a tendina se eseguire il calcolo solamente dell'IMU oppure della sola TASI o di entrambe.

Di seguito le “**Altre funzioni**” presenti nella procedura **CALIMU**:

“Gestione versamenti” / “Calcoli”:

Altre Funzioni

GESTIONE VERSAMENTI / CALCOLI

☐ Forza Compensazione

☐ Forza versamento a Dicembre

☐ Ripristina 2 Versamenti

- Se attivato il flag “**Forza Compensazione**”, viene automaticamente attivato il flag “**Compensazione**” che compensa l’IMU a debito/credito per abitazione principale con l’IMU a debito/ credito relativa ad altri fabbricati o viceversa.

	Comune	CAP	Acconto	di cui Ravvedir	Deleg	Saldo	di cui Ravvedir	Deleg	Aliq
A366	ARCEVIA	AN 60011			F24			F24	B
G479	PESARO	PU	354.000		F24	216.000		F24	C
I608	SENIGALLIA	AN 60019	2.863.000		F24	2.863.000		F24	C

Se il presente flag viene attivato manualmente, verrà richiesta l’esecuzione di un nuovo calcolo al fine di aggiornare correttamente la “**Gestione IMU**”.

I valori verranno ricalcolati

GESIMU

- Se barrato il flag successivo, **“Forza Versamento a Dicembre”**, viene automaticamente barrato il campo **“Versamento Dicembre”**, opzione possibile per i cittadini residenti all'estero che possono versare in un'unica soluzione l'IMU a Dicembre applicando l'interesse del 3% sull'importo della rata di Giugno.

- Viceversa il flag **“Ripristina 2 versamenti”** va barrato negli immobili in cui è stato previsto il versamento unico a Giugno o a Dicembre, quindi rimuove l'unica rata per suddividerla nei due versamenti di Giugno e Dicembre.

Se nella griglia **“Filtro per Comune”** sono stati indicati dei codici comune, l'opzione selezionata sarà circondata a tali Comuni.

"F24 Precompilato":

F24 PRECOMPILATO	
Acconto	<input type="checkbox"/> <input type="text"/>
Saldo	<input type="checkbox"/> <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Tutti i Comuni che versano IMIS	

Tale flag può essere utilizzato nel caso in cui il Comune invii al domicilio del contribuente la delega di versamento F24 già compilata, pronta per il versamento dell'IMU.

Poiché in tal caso i relativi tributi IMU non devono essere generati e quindi inviati in F24, barrando il suddetto flag ne è inibita la creazione in F24.

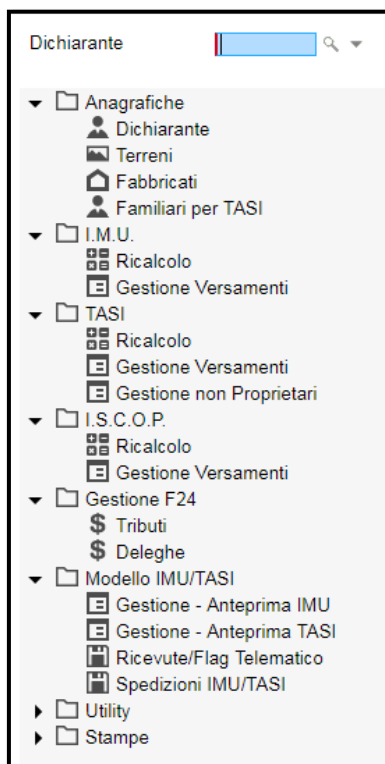
Pertanto, se nel presente flag è indicato **"S"**, verrà automaticamente barrato il medesimo flag anche in **"Gestione versamenti IMU"**, **GESIMU4-5-6**, e quindi il relativo tributo IMU non verrà inviato in F24 mentre se indicato **"N"** in tale contesto, tale flag non verrà attivato nemmeno in **"Gestione versamenti IMU"**, **GESIMU4-5-6**, quindi il relativo tributo IMU non generato in F24.

Entrambe le impostazioni, **"S"** / **"N"** richiedono l'indicazione del Comune di ubicazione dell'immobile.

Per i contribuenti della provincia di Trento, che versano l'IMIS, qualora utilizzino il modello F24 precompilato e quindi non desiderino inviare i tributi dell'IMIS in F24, senza dover ripetere la scelta per ogni singolo comune cui va versata l'IMIS, è presente il flag **"Tutti i comuni che versano l'IMIS"**, che va barrato assieme al flag **"F24 precompilato"**, al fine di non dover effettuare la selezione per ogni singolo comune ed in tal modo per i tributi dell'IMIS viene adottato il modello F24 precompilato per tutti i comuni della provincia di Trento.

GESIMU4-5-6 - Gestione IMU

La Gestione IMU è suddivisa in cartelle.



Prima ancora di selezionare le procedure contenute all'interno delle suddette cartelle è richiesto l'inserimento del codice contribuente per il quale saranno da subito visualizzate alcune informazioni di carattere generale riguardanti la propria situazione IMU.

The screenshot shows the 'GESIMU - GESTIONE I.M.U.' application interface. The top bar includes the application name and several tabs: 'ANA730 - REDDITI MODELLO 730 - DATI A...', 'REDDITI / LYNFA', and others. The main form is divided into several sections:

- Dichiarante:** A search bar with '100' and a dropdown menu showing 'ROSSI'.
- Anagrafiche:** A sidebar menu with options like 'Dichiarante', 'Terreni', 'Fabbricati', 'Familiari per TASI', 'I.M.U.', 'TASI', 'I.S.C.O.P.', 'Gestione F24', 'Modello IMU/TASI', 'Utility', and 'Stampe'.
- Comune/Provincia:** Fields for 'Comune/Provincia' (I608 SENIGALLIA), 'Tipologia/Indirizzo' (VIA TORINO), 'Frazione/Cap' (60019), and 'Telefono/E-mail' (0717908256, m.rossi@gmail.com).
- Detrazione IMU:** Fields for 'Detrazione IMU' (Detrazione Normale), 'Detrazione TASI' (Detrazione Normale), 'Esenzione TASI' (N), and 'Ult Detraz. Tasi'.
- ABl CAB:** Fields for 'ABl' (5040 BANCA ANTONVENETA) and 'CAB' (13301 PESARO - AG. 1).
- Totale Acconto:** Fields for 'Totale Acconto' (472,00), 'Totale Saldo' (472,00), and 'Totale' (944,00).
- F24 / Boll.:** Fields for 'F24 / Boll.' (472,00) and 'di cui Ravvedimento'.
- Inibisci verifica Catasto:** Fields for 'Inibisci verifica Catasto' and 'Inibisci scarico Catasto'.
- Tabella:** A table with columns: Comune, Acconto, di cui Ravvedimento, Inv.F24/ Stato (Ravvel), Saldo, di cui Ravvedimento, Inv.F24/ Stato (Ravvel), Aliq, Anome. The table contains three rows of data.

Comune	Acconto	di cui Ravvedimento	Inv.F24/ Stato (Ravvel)	Saldo	di cui Ravvedimento	Inv.F24/ Stato (Ravvel)	Aliq	Anome
A365 ARCE/VIA							B	
G479 PESARO	472,000			472,000			B	
I608 SENIGALLIA							C	

La videata è suddivisa tra una sezione operativa ed una sezione informativa.

Per quanto concerne la sezione informativa, le informazioni visualizzate riguardano i **"Dati residenza"** del contribuente, la modalità di **"Versamento"**, ovvero se al contribuente compete detrazione normale o ha diritto a detrazioni speciali, il modello utilizzato per versare l'IMU, ad oggi solo la delega F24, i codici ABI e CAB della banca utilizzata per il pagamento, il **"Totale versamento"** con relativo sunto di quanto deve essere versato, in acconto e a saldo, tramite F24, i **"Dati catasto"** relativamente alla possibilità di scaricare o meno e di verificare o meno i dati del catasto, infine i **"Dati riepilogativi"** in cui sono visualizzati i comuni a cui viene versata l'IMU con gli importi delle rate, le rate di versamento, acconto e saldo, se trattasi di Ravvedimento ed il *"di cui per ravvedimento"*, se la delega di versamento è stata stampata e l'aliquota utilizzata.

Per quanto concerne la sezione operativa, di seguito trattiamo le diverse cartelle presenti all'interno della **"Gestione"**.

Anagrafiche



La prima cartella consente il richiamo del dichiarante, con relativa visualizzazione dei dati anagrafici, nonché l'accesso all'archivio dei terreni e/o fabbricati con relativa gestione dei dati anagrafici. Essa consente quindi, dalla **"Gestione IMU"**, di poter visualizzare le stesse videate che appaiono, per le medesime voci, operando dalla **"Gestione anagrafiche"**.

Nell' anagrafica fabbricati sono presenti alcune informazioni particolarmente utili alla gestione ed al calcolo dell'IMU.

"Tipologia IMU": se nel suddetto campo non è indicata alcuna aliquota particolare e quindi è indicato **"N"**, ovvero **"S"**, per i **fabbricati abitazione principale e pertinenze**, fa fede quanto indicato nel campo **"Utilizzo"** e quindi la procedura applica in automatico all'immobile l'aliquota IMU associata all' **"Utilizzo"** o la relativa esenzione, in caso di abitazione principale non di lusso, mentre se nel campo **"Tipologia IMU"** è stata indicata un'aliquota particolare, riportando la lettera correlata, la procedura applica l'aliquota IMU corrispondente a quanto indicato nel campo **"Tipologia IMU"**.

Qualora poi la procedura, tenuto conto dell' **"Utilizzo"** e delle altre informazioni presenti in GESIMM, scelga una determinata aliquota oppure l'utente abbia indicata un'aliquota specifica ma questa non sia presente in tabella perché non deliberata dal Comune, viene applicata in automatico l'aliquota ordinaria.

È necessario pertanto, intervenire in variazione del suddetto campo, modificando quindi quanto proposto di default dalla procedura, solamente quando si vuole assoggettare l'immobile ad un'aliquota IMU diversa rispetto a quella proposta dalla procedura.

Utilizzando la funzione **"F2"** di ricerca, indicando nel campo in questione **"Tipologia IMU"** l'apposita lettera, verrà prelevata dalla Tabella **"Percentuali IMU"** l'aliquota di riferimento.

Nel campo **"Descrizione"** che appare a fianco del campo **"Tipologia IMU"** viene in automatico visualizzata la descrizione associata alla lettera indicata.

Lasciando invece invariate le lettere **"S"/ "N"**, la **"Descrizione"** visualizzata cambia in base all' **"Utilizzo"** o in base alle **"altre informazioni presenti in GESIMM"**.



Alcuni esempi:

Da data / A data		Esenzione IMU	<input type="checkbox"/>	Nessuna	Residenti x detr.	<input type="checkbox"/>	Agevolaz. Comodato
Utilizzo	3 Locata	Esenzione IMU ap	<input type="checkbox"/>	Nessuna	% Calcolo TASI	<input type="checkbox"/>	Agevol. Canone Con.
Quota / Ced. Secca	100.00	Tipologia IMU	N	Locati	% IMU Accon	3.00	Locati
Canone Locazione		Tipologia IMU ap	N	Locati	% IMU Saldo	3.00	Locati
Casi Particolari		Esenzione TASI	<input type="checkbox"/>	Nessuna	% TASI Accon	1.00	Ordinaria
<input type="checkbox"/> Stato emergenza		Tipologia TASI	N	Locati	% TASI Saldo	1.00	Ordinaria
<input type="checkbox"/> Stesso comune Abit. Principale							


Da data / A data		Esenzione IMU	<input type="checkbox"/>	Nessuna	Residenti x detr.	<input type="checkbox"/>	Agevolaz. Comodato
Utilizzo	2 A Disposizione	Esenzione IMU ap	<input type="checkbox"/>	Nessuna	% Calcolo TASI	<input type="checkbox"/>	Agevol. Canone Con.
Quota / Ced. Secca	100.00	Tipologia IMU	N	A disposizione	% IMU Accon	7.00	A disposizione
Canone Locazione		Tipologia IMU ap	N	A disposizione	% IMU Saldo	7.00	A disposizione
Casi Particolari		Esenzione TASI	<input type="checkbox"/>	Nessuna	% TASI Accon	1.00	Ordinaria
<input type="checkbox"/> Stato emergenza		Tipologia TASI	N	Ordinaria	% TASI Saldo	1.00	Ordinaria
<input type="checkbox"/> Stesso comune Abit. Principale							

Relativamente alle tipologie IMU sono presenti alcuni casi che determinano l'esenzione dall'IMU e la non assegnazione di un'aliquota diversa dall'ordinaria, ovvero: **"R" Fabbricati Rurali strumentali**, **"I" Imprese costruttrici**, **"W" Coop** e **"J" Alloggi sociali**.

Indicando una di queste tipologie, nel fabbricato risulta, in luogo dell'aliquota, la dicitura **"Esente"** e visualizzando le aliquote IMU viene indicato nel corrispondente rigo **"X" Esente IMU**.


1608 SENIGALLIA			
Aliquote IMU			
	Descrizione	Aliquote	Detr.
	O Ordinaria	7,60	
	P Abitazione Principale	4,00	1
	Q Anziani res. Case di riposo	4,00	
	L Locati	3,00	
	V Locati con canone concordato		
	Z A disposizione	7,00	
	G Soggetti Ires		
	F Non produttivi redditi fond		
	Rurali strumentali		
	A IACP		
	I Imprese costruttrici		
	B Locati abitaz principale		
	U Concessi ai familiari		
	K Comodato parenti primo grado		
	E Aree edificabili		
	T Terreni agricoli		
	D Immobili uso produttivo cat. D		
	H Cittadini italiani non resid.	6,60	1
→ X	Esente IMU		
	1 in uso ad affini fino al	5,30	



Nella videata delle anagrafiche, a fianco delle aliquote, è presente il bottone **"Aliquote IMU"** (), distinto per le aliquote in acconto e a saldo e ciò in funzione del fatto che, a seconda di dove selezionato, cioè se in corrispondenza del campo **"% IMU acconto"** oppure **"% IMU a saldo"**, vengono distintamente visualizzate, rispettivamente, le Aliquote IMU in acconto e a saldo.

Oltre alle aliquote normali sono qui presenti anche le eventuali aliquote personalizzate, ovvero quelle inserite dall'utente.



La freccia () è posizionata in corrispondenza dell'aliquota applicata.

Si precisa che, qualora l'aliquota da applicare sulla base della "Tipologia IMU", è un'aliquota non presente nella tabella e quindi se nella colonna delle "Aliquote" non esiste l'aliquota corrispondente, la procedura applica l'aliquota ordinaria e la freccia è posizionata in corrispondenza dell'Aliquota ordinaria.

Oltre alle aliquote, nella presente tabella sono contenute anche le detrazioni spettanti per fabbricati appartenenti a particolari categorie o posseduti da determinate categorie di contribuenti.

Se il fabbricato di cui si visualizza le aliquote è un fabbricato tale per cui spettano le detrazioni, la freccia è presente anche nel prospetto delle detrazioni, posizionata in linea con la detrazione spettante.

Detrazioni IMU				
		Descrizione	Detraz.	Aliq.
→	1	DETRAZ. IM	110,000	
	2	DETRAZ. IM	130,000	

Nella tabella delle aliquote, i flag “**Aliquote acconto**” / “**Aliquote saldo**”, sono alternativamente barrati ed indicano quali aliquote si stanno applicando, se quelle in acconto o a saldo, in relazione ovviamente al bottone selezionato.

I608 SENIGALLIA

Aliquote IMU

	Descrizione	Aliquote	Detr.
O	Ordinaria	7,60	
P	Abitazione Principale	4,00	1
Q	Anziani res. Case di riposo	4,00	
→ L	Locati	3,00	
V	Locati con canone concordato		
Z	A disposizione	7,00	
G	Soggetti Ires		
F	Non produttivi redditi fond		
	Rurali strumentali		
A	IACP		
I	Imprese costruttrici		
B	Locati abitaz principale		
U	Concessi ai familiari		
K	Comodato parenti primo grado		
E	Aree edificabili		
T	Terreni agricoli		
D	Immobili uso produttivo cat.D		
H	Cittadini italiani non resid.	6,60	1
X	Esente IMU		
1	in uso ad affini fino al	5,30	

Detrazioni IMU

	Descrizione	Detraz.	Aliq.
1	DETRAZ. IM	110,000	
2	DETRAZ. IM	130,000	

☒ Aliquote Acconto
☐ Aliquote Saldo

☒ Aliquote 2017
☐ Aliquote 2018

☐ Comune Montano - NO IMU Terreni
☐ Comune Montano - NO IMU Fabbricati strum Rurali

mentre i flag “**Aliquote 2017**” / “**Aliquote 2018**” sono barrati alternativamente a seconda che si stia utilizzando le aliquote dell’anno precedente oppure quelle dell’anno attuale.

I608 SENIGALLIA

Aliquote IMU

	Descrizione	Aliquote	Detr.
O	Ordinaria	7,60	
P	Abitazione Principale	4,00	1
Q	Anziani res. Case di riposo	4,00	
→ L	Locati	3,00	
V	Locati con canone concordato		
Z	A disposizione	7,00	
G	Soggetti Ires		
F	Non produttivi redditi fond		
	Rurali strumentali		
A	IACP		
I	Imprese costruttrici		
B	Locati abitaz principale		
U	Concessi ai familiari		
K	Comodato parenti primo grado		
E	Aree edificabili		
T	Terreni agricoli		
D	Immobili uso produttivo cat.D		
H	Cittadini italiani non resid.	6,60	1
X	Esente IMU		
1	in uso ad affini fino al	5,30	

Detrazioni IMU

	Descrizione	Detraz.	Aliq.
1	DETRAZ. IM	110,000	
2	DETRAZ. IM	130,000	

☐ Aliquote Acconto
☒ Aliquote Saldo

☒ Aliquote 2017
☐ Aliquote 2018

☐ Comune Montano - NO IMU Terreni
☐ Comune Montano - NO IMU Fabbricati strum Rurali

Per quanto concerne il flag “Comune montano-No IMU fabbricati strum. rurali”, per ottenere la relativa esenzione occorre attivare tale flag operando dalla Tabella “**Percentuali IMU**”.

Sempre nell'anagrafica del fabbricato sono inoltre presenti, ed utili ai fini IMU, i seguenti flag:

“Agevolazione comodato”: da barrare nel caso in cui l'immobile è concesso in comodato gratuito ai parenti in linea retta entro il primo grado e sia da questi utilizzata come propria abitazione di residenza. In tal caso la base imponibile IMU/TASI è ridotta del 50%. Tale agevolazione non è consentita per i fabbricati classificati in A/1, A/8 o A/9. Tale flag può essere barrato solamente per gli altri immobili di tipo “A” (ad eccezione del tipo “A/10”) e di tipo “C2”, “C6”, “C7” e solamente se l'immobile è ubicato nello stesso Comune in cui risiede il proprietario altrimenti viene inviato un messaggio di attenzione. La procedura effettua anche dei controlli circa la presenza di altri immobili ad uso abitativo, oltre all'abitazione principale, rilasciando anche in tal caso apposito messaggio di attenzione.

“Agevolazione canone concordato”: da barrare per gli immobili locati a canone concordato per i quali sia l'IMU che la TASI sono ridotte al 75%. La riduzione del 25% riguarda entrambe le imposte. Il presente flag viene impostato in automatico dalla procedura solamente se l'immobile ha **“utilizzo” “8”** ovvero **“Immobile situato in un comune ad alta densità abitativa concessa in comodato”**. In fase di conversione tale flag viene barrato in automatico se l'immobile convertito ha **“utilizzo” “8”** **“Immobile situato in un comune ad alta densità abitativa concessa in comodato”**.

Totali IMU

ANAGRAFICA FABBRICATI x TABICI - ALIQUOTE I.M.U.

Dichiarante: 100 ROSSI MARIO
 Fabbricato: 3 LOCATO
 Immobile: 1036 VIA TEVERE 12-SENIGALLIA
 Comune: 1608 SENIGALLIA
 Indirizzo Completo: VIA TEVERE 12
 Note: AN 60019

RSSMRA59C03I608E
 CONTRATTI LOCAZIONE
☐ Note IMU ☐ Note IRPEF
 GESIMM Confronta
 Note Catalogo

al (IRPEF)	al (IMU)	Sezi	Foglio	Particella	Sub	Protocollo	Anno	Parità	Sez	Zona	Cat/Cla	Vani/M	Stc	Rend	IRPI	Rend IMU	Valore IMU	Tipo Edificio
1	31/12/2017	01/01/2018	A	125	3	56	2010	23652			A02/04	6.00		681.72	681.72	114.528.96	Normale	
Attuale	Attuale	Attuale	A	125	3	56	2010	23652			A02/04	8.00		908.96	908.96	152.705.28	Normale	

ANAGRAFICA TOTALI IRPEF TOTALI IMU TOTALI TASI SITUAZIONE MODELLO IMU

Da Data	A Data	Utilizzo	Quota	Rendita	Valore	Caratteristiche	Esente
01/01/2018	31/12/2018	3 Locata	100.00	908.96	152.705.28	3-Rendita Catastale	<input type="checkbox"/>

	I° Rata	II° Rata
Abitazione Principale		
Pertinenza Ab. Principale		
Detrazione		
Eccedenza Detrazione		
Altri Fabbricati	229.058	229.058
Fabbr. D' uso prod. (Comune)		
Fabbr. D' uso prod. (Stato)		
Detrazione Altri		
Eccedenza Detrazione Altri		

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.	229.058	229.058

☐ Calcolo Manuale

IMU prec. 0.00
 Detr. Prec. 0.00
 Detr. TOT 0.00

Aliquote Acconto
 Aliquote Saldo
 Importi Pre-Ravvedimento

Funzioni Conferma Varia Annulla <Ind. Av> Uscita

L'importo della detrazione, in caso di abitazione principale di lusso (A1, A8 e A9), per cui quindi è dovuta l'IMU, viene esposto nell'apposito campo **“Detrazione”**.

ANAGRAFICA FABBRICATI x TABICI - ALIQUOTE I.M.U.

Dichiarante: 100 ROSSI MARIO
 Fabbricato: 3 LOCATO
 Immobile: 1036 VIA TEVERE 12-SENIGALLIA
 Comune: 1608 SENIGALLIA
 Indirizzo Completo: VIA TEVERE 12
 Note: AN 60019

RSSMRA59C03I608E
 CONTRATTI LOCAZIONE
☐ Note IMU ☐ Note IRPEF
 GESIMM Confronta
 Note Catalogo

al (IRPEF)	al (IMU)	Sezi	Foglio	Particella	Sub	Protocollo	Anno	Parità	Sez	Zona	Cat/Cla	Vani/M	Stc	Rend	IRPI	Rend IMU	Valore IMU	Tipo Edificio
1	31/12/2017	01/01/2018	A	125	3	56	2010	23652			A02/04	6.00		681.72	681.72	114.528.96	Normale	
Attuale	Attuale	Attuale	A	125	3	56	2010	23652			A02/04	8.00		908.96	908.96	152.705.28	Normale	

ANAGRAFICA TOTALI IRPEF TOTALI IMU TOTALI TASI SITUAZIONE MODELLO IMU

Da Data	A Data	Utilizzo	Quota	Rendita	Valore	Caratteristiche	Esente
01/01/2018	31/12/2018	3 Locata	100.00	908.96	152.705.28	3-Rendita Catastale	<input type="checkbox"/>

	I° Rata	II° Rata
Abitazione Principale		
Pertinenza Ab. Principale		
Detrazione		
Eccedenza Detrazione		
Altri Fabbricati	229.058	229.058
Fabbr. D' uso prod. (Comune)		
Fabbr. D' uso prod. (Stato)		
Detrazione Altri		
Eccedenza Detrazione Altri		

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.	229.058	229.058

☐ Calcolo Manuale

IMU prec. 0.00
 Detr. Prec. 0.00
 Detr. TOT 0.00

Aliquote Acconto
 Aliquote Saldo
 Importi Pre-Ravvedimento

Funzioni Conferma Varia Annulla <Ind. Av> Uscita

Nella griglia laterale l'IMU è totalizzata per rata.

	I° Rata	II° Rata		
I.M.U.	229,058	229,058		

Per la sola tipologia "Immobili uso produttivo categoria D" nei "Totali IMU" viene esposta distintamente la quota di competenza del Comune e dello Stato.

The screenshot shows the ANAFAB software interface for calculating IMU. The top navigation bar includes tabs for "ANA730 - ANAGRAFICA FABBRICATI" and "TABICI - ALIQUOTE I.M.U.". The left sidebar contains a tree view with the following items: "Dichiarante", "Fabbricato", "Immobile", "Comune", "Indirizzo Completo", "Note", "al (IRPEF)", "al (IMU)", "Sezi Foglio Particella Sub Protocollo Anno Partita (Sez. Zona Cat/Cla Vani/M St Rend. IRPI Rend. IMU Valore IMU)", "Tipo Edificio", "ANAGRAFICA", "TOTALI IRPEF", "TOTALI IMU", "TOTALI TASI", "SITUAZIONE MODELLO IMU".

The main content area displays the following information:

- Dichiarante:** 100, ROSSI MARIO
- Fabbricato:** 5
- Immobile:** 5834, Capannone via tevere 1-Senigal
- Comune:** 6008, SENIGALLIA
- Indirizzo Completo:** VIA TEVERE 1
- Note:**
- Sez. Foglio Particella Sub Protocollo Anno Partita (Sez. Zona Cat/Cla Vani/M St Rend. IRPI Rend. IMU Valore IMU):** 01/01/2018 31/12/2018 3 Locata 100,00 007/01 200,00 Str.con rendita
- Tipo Edificio:**
- ANAGRAFICA TOTALI IRPEF TOTALI IMU TOTALI TASI SITUAZIONE MODELLO IMU**
- Table 1:**

Da Data	A Data	Utilizzo	Quota	Rendita	Valore	Caratteristiche	Esente
01/01/2018	31/12/2018	3 Locata	100,00			3-Rendita Catastale	<input type="checkbox"/>

- Table 2:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 3:**

	I° Rata	II° Rata
Abitazione Principale		
Pertinenza Ab Principale		
Detrazione		
Eccedenza Detrazione		
Altri Fabbricati		
Fabbr.D' uso prod.(Comune)		
Fabbr.D' uso prod.(Stato)		
Detrazione Altri		
Eccedenza Detrazione Altri		

- Table 4:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 5:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 6:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 7:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 8:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 9:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 10:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 11:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 12:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 13:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 14:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 15:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 16:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 17:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 18:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 19:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 20:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 21:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 22:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 23:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 24:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 25:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 26:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 27:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 28:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 29:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 30:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 31:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 32:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 33:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 34:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 35:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 36:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 37:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 38:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 39:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 40:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 41:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 42:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 43:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 44:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 45:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 46:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 47:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 48:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 49:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 50:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 51:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 52:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 53:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 54:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 55:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 56:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 57:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 58:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 59:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 60:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 61:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 62:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 63:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 64:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 65:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 66:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 67:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 68:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 69:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 70:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 71:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 72:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 73:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 74:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 75:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 76:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 77:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 78:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 79:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 80:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 81:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 82:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 83:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 84:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 85:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 86:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 87:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 88:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 89:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 90:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 91:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 92:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 93:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 94:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 95:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 96:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 97:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 98:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 99:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 100:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 101:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 102:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 103:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 104:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 105:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 106:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 107:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 108:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 109:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 110:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 111:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 112:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 113:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 114:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 115:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 116:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 117:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 118:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 119:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 120:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 121:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 122:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 123:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 124:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

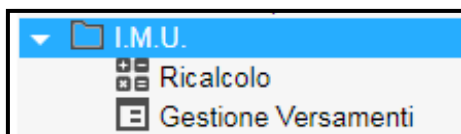
- Table 125:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

- Table 126:**

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.		
I.M.U.		

IMU



La cartella “IMU” contiene l’operazione “**Ricalcolo**” con la stessa funzione della procedura “**CALIMU4-5-6 – Calcolo IMU**”, con l’unica differenza che il “**Ricalcolo**” interviene solo sul codice del dichiarante in selezione. In tal modo è possibile modificare, una volta variata una delle componenti base di calcolo della suddetta imposta, gli importi IMU già memorizzati nell’archivio dei terreni e/o fabbricati.

L’operazione successiva, “**Gestione versamenti**”, consente di visualizzare ed eventualmente variare, per ogni singolo Comune, gli importi calcolati relativi alle rate IMU.

Volendo effettuare delle variazioni ai dati visualizzati, una volta posizionati con il cursore nel Comune interessato alla variazione, selezionando “**Invio**”; a fondo pagina appare il bottone “**Varia**”.

Comune	CAP	Acconto	di cui Ravvedir	Deleg	Saldo	di cui Ravvedir	Deleg	Alq
A366 ARCEVIA	AN 60011		F24					B
G479 PESARO	PU	472.000	F24		287.000	F24		C
I608 SENIGALLIA	AN 60019	401.000	F24			F24		C

I° Rata

[3914] Terreni Agricoli ☐ Variato

[3916] A.Fabbricabili ☐ Variato

[3912] Abitazione Principale ☐ Variato

[3918] Altri Fabbricati ☐ Variato

[3992] Altri Fabbricati (IMIS) ☐ Variato

[3930] Fabbr.Tipo D [Comune] ☐ Variato

[3925] Fabbr.Tipo D [Stato] ☐ Variato

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

I.M.U. Dovuta ☐ F24 Precompilato

I.M.U. da Versare ☐ Inviato

Ravvedimento ☐ < Vers.termini Imposta Sanz/Inter.

TOTALE

II° Rata

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☐ F24 Precompilato

☐ Inviato

☐ < Vers.termini Imposta Sanz/Inter.

☒ Versamento Suddiviso

☐ Versamento a Giugno

☐ Versamento a Dicembre

☒ Compensazione

☐ Saldo con aliq.Precedenti

Funzioni
Importi F24
Ravv.Operoso
Conferma
Varia
Annulla
Uscita

La videata di gestione si presenta innanzitutto con un riepilogo per comune dell’IMU da versare, ovvero con una visualizzazione degli importi delle rate, del modello di versamento e dell’aliquota utilizzata.

A margine della griglia di riepilogo sono presenti le funzioni “**Elimina**” (🗑️), per annullare completamente la riga evidenziata e quindi l’IMU del Comune selezionato e “**Gestione comune**” (📁) che, senza uscire dalla procedura di “**Gestione**”, consente di accedere all’archivio anagrafico del Comune su cui si è posizionati.

Tra le informazioni visualizzate nella griglia sono presenti le colonne in cui viene riportata l’icona simbolo del floppy (💾) nel momento in cui i tributi dell’IMU vengono trasferiti in F24 tramite l’apposita funzione “**F4=Aggiorna F24**” e la colonna “**Delega** in cui viene riportato il simbolo della “**Stampante**” (🖨️), una volta che risultano stampate, rispettivamente, la delega IMU/TASI in acconto e/o a saldo.

GESIMU - GESTIONE VERSAMENTI I.M.U.

Dichiarante: 100 ROSSI MARIO Codice fiscale: RSSMRA59C03I608E

Comune	CAP	Acconto	di cui Ravvedir	F24	Delega	Saldo	di cui Ravvedir	F24	Deleg	Alq
A366 ARCEVIA	AN 60011			F24				F24		B
G479 PESARO	PU 60019	472.000		F24		287.000		F24		C
I608 SENIGALLIA	AN 60019	401.000		F24				F24		C

I° Rata

[3914] Terreni Agricoli
[3916] A.Fabbricabili

[3912] Abitazione Principale
[3918] Altri Fabbricati
[3992] Altri Fabbricati (IMIS)
[3930] Fabbr.Tipo D [Comune]
[3925] Fabbr.Tipo D [Stato]
Detrazione Abitazione Principale
Detrazione Altri Fabbricati

I.M.U. Dovuta
I.M.U. da Versare

Ravvedimento

TOTALE

☐ Variato
☐ Variato

☐ Variato
☐ Variato
☐ Variato
☐ Variato

☐ F24 Precompilato
☒ Inviato
16/06/2018

☐ < Vers.termini Imposta Sanz/Inter.

II° Rata

☐ Variato
☐ Variato

☐ Variato
☐ Variato
☐ Variato
☐ Variato

☐ F24 Precompilato
☐ Inviato
16/12/2018

☐ < Vers.termini Imposta Sanz/Inter.

☒ Versamento Suddiviso
☐ Versamento a Giugno
☐ Versamento a Dicembre

☒ Compensazione

☒ Saldo con aliq.Precedenti

Funzioni Importi F24 Ravv.Operoso Conferma Varia Annulla Uscita

Export Griglia F4 Aggiorna F24 sf4 Agg.Ravv.F24 sf5 Agg.singolo comune F24

Le sezioni, suddivise nell'acconto di Giugno e nel saldo di Dicembre, visualizzano le diverse categorie di immobili, **“Terreni agricoli/Area fabbricabile” – “Abitazione principale/ Altri fabbricati/ Rurali strumentali/” e “Fabbricati di tipo D”** per i quali è prevista sia la rata comunale che statale.

	I° Rata	II° Rata
[3914] Terreni Agricoli	<input type="checkbox"/> Variato	<input type="checkbox"/> Variato
[3916] A.Fabbricabili	<input type="checkbox"/> Variato	<input type="checkbox"/> Variato
[3912] Abitazione Principale	<input type="checkbox"/> Variato	<input type="checkbox"/> Variato
[3918] Altri Fabbricati	<input type="checkbox"/> Variato	<input type="checkbox"/> Variato
[3992] Altri Fabbricati (IMIS)	<input type="checkbox"/> Variato	<input type="checkbox"/> Variato
[3930] Fabbr.Tipo D [Comune]	<input type="checkbox"/> Variato	<input type="checkbox"/> Variato
[3925] Fabbr.Tipo D [Stato]	<input type="checkbox"/> Variato	<input type="checkbox"/> Variato

Per ciascuna tipologia viene visualizzato il **“Numero unitario”** ed eventualmente barrato in automatico il flag **“Variato”** se risulta che l'immobile ha subito variazioni e quindi è stato indicato, nell'apposito campo **“Motivo”**, nel folder **“Situazione IMU anno precedente”**, nell'anagrafica dell'immobile, il motivo per cui deve essere presentato il modello IMU nell'anno 2018

☆ GESIMU - ANAGRAFICA FABBRICATI x ANA730 - REDDITI MODELLO 730 - DATI A...

Dichiarante: 100 ROSSI MARIO
 Fabbricato: 4 ALTRI UTILIZZI
 Immobile: 5827 VIA LA MARMORA 12
 Comune: G479 PESARO
 Indirizzo Completo: VIA LA MARMORA 12
 Note:
 Note IMU ☐ Note IRPEF ☐

GESIMM Coniugolari
 Note Catalogo

al (IRPEF)	al (IMU)	Sezi	Foglio	Particella	Sub	Protocollo	Anno	Partita (Sez)	Zona	Cat/Cla	Vani/M	Stc	Rend.IRPI	Rend.IMU	Valore IMU	Tipo Edificio
Attuale	Attuale	2	3	5					01	A02/02	10,00		645,57	645,57	108.455,76	Normale

ANAGRAFICA TOTALI IRPEF TOTALI IMU TOTALI TASI SITUAZIONE MODELLO IMU

2017	Data	Uti	Valore	% Poss.	Detrazione	NON S Stamp	Inviato	Note	Data Stampa	Scadenza	Motiv
	01/01/2017	9	108.455,76	100,00		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		30/06/2018	

2018	Data	Uti	Valore	% Poss.	Detrazione	NON S Stamp	Inviato	Note	Data Stampa	Scadenza	Motiv
	01/07/2018	9	108.455,76	50,00		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		30/06/2019	3 Variazione percentua

Estremi Acquisto
 Estremi Vendita
 Blocca Calcolo
 Variazioni Manuali
 Data Motivo
 Estremi Altro
 Data Ultimazione lavori

Funzioni Conferma Varia Annulla <Ind. Av. > Uscita

☆ GESIMU - GESTIONE VERSAMENTI I.M.U. x ANA730 - REDDITI MODELLO 730 - DATI A...

Dichiarante: 100 ROSSI MARIO
 Codice fiscale: RSSMRA59C03I608E

Comune	CAP	Acconto	di cui Ravedir	Deleg	Saldo	di cui Ravedir	Deleg	Alq
A366 ARCEVIA	AN 60011			F24			F24	B
G479 PESARO	PU 60019	354.000		F24	216.000		F24	C
I608 SENIGALLIA	AN 60019	2.863.000		F24	2.863.000		F24	C

I° Rata II° Rata

[3914] Terreni Agricoli ☐ Variato
 [3916] A.Fabbricabili ☐ Variato
 [3912] Abitazione Principale ☐ Variato
 [3918] Altri Fabbricati ☒ Variato 1 353.840
 [3992] Altri Fabbricati (IMIS) ☐ Variato
 [3930] Fabbr.Tipo D [Comune] ☐ Variato
 [3925] Fabbr.Tipo D [Stato] ☐ Variato
 Detrazione Abitazione Principale
 Detrazione Altri Fabbricati
 I.M.U. Dovuta
 I.M.U. da Versare
 Ravedimento
 TOTALE

Versamento Suddiviso
 Versamento a Giugno
 Versamento a Dicembre
 Compensazione
 Saldo con aliq Precedenti

F24 Precompilato
 Inviato
 16/06/2018
 354.000
 354.000

F24 Precompilato
 Inviato
 16/12/2018
 216.000
 216.000

Vers.termini Imposta Sanz/Inter.
 Vers.termini Imposta Sanz/Inter.

Funzioni Importi F24 Ravn.Operoso Conferma Varia Annulla Uscita
 Export Origlio F4 Aggiorna F24 sf4 Agg Ravn.F24 F5 Agg singolo comune F24

Sempre nella videata “Gestione versamenti”, le voci “Detrazione abitazione principale/Detrazione altri fabbricati” sono automaticamente compilate se in presenza di detrazioni spettanti per abitazione principale o per altri fabbricati.

Detrazione Abitazione Principale	<input type="checkbox"/> F24 Precompilato		<input type="checkbox"/> F24 Precompilato	
Detrazione Altri Fabbricati				

L' "IMU dovuta" e l' "Importo da versare" sono riepilogati per comune negli appositi campi.

I.M.U. Dovuta	<input type="checkbox"/> Inviato	354.000	<input type="checkbox"/> Inviato	216.000
I.M.U. da Versare	16/06/2018	354.000	16/12/2018	216.000

A lato della griglia sono presenti i flag "Compensazione", di cui sopra detto, e che ribadiamo può essere attivato nel caso in cui il soggetto intenda compensare un' IMU a saldo negativo di una determinata tipologia di immobili, come ad esempio "Altri fabbricati" con un' altra a saldo positivo, quindi a debito, di una diversa tipologia di immobili, come ad esempio "A disposizione". Se attivato il flag, è necessario eseguire il ricalcolo, come segnalato a video,



ed il flag "Saldo con aliquote precedenti" che viene barrato in automatico dalla procedura qualora per il calcolo del saldo IMU si utilizzino le aliquote dell'anno precedente anziché quelle deliberate dal Comune per l'anno in corso.

GESIMU - GESTIONE VERSAMENTI I.M.U. x

Dichiarante: 100 ROSSI MARIO Codice fiscale: RSSMRA59C03I608E

Comune	CAP	Acconto	di cui Ravvedir	Deleg	Saldo	di cui Ravvedir	Deleg	Alq
A366 ARCEVIA	AN 60011			F24				B
G479 PESARO	PU	354.000		F24	216.000			C
I608 SENIGALLIA	AN 60019	2.863.000		F24	2.863.000			B

I° Rata

[3914] Terreni Agricoli ☐ Variato

[3916] A.Fabbricabili ☐ Variato

[3912] Abitazione Principale ☐ Variato

[3918] Altri Fabbricati ☐ Variato

[3992] Altri Fabbricati (IMIS) ☐ Variato

[3930] Fabbr.Tipo D [Comune] ☐ Variato

[3925] Fabbr.Tipo D [Stato] ☐ Variato

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

I.M.U. Dovuta ☐ F24 Precompilato

I.M.U. da Versare ☐ Inviato

Ravvedimento ☐ < ☐ Vers.termini ☐ Imposta ☐ Sanz/Inter.

TOTALE

II° Rata

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☐ F24 Precompilato

☐ Inviato

☐ < ☐ Vers.termini ☐ Imposta ☐ Sanz/Inter.

☒ Versamento Suddiviso

☐ Versamento a Giugno

☐ Versamento a Dicembre


☒ Compensazione


☒ Saldo con aliq.Precedenti

Funzioni Importi F24 Ravv.Operoso Conferma Varia Annulla Uscita

In fondo alla griglia, in alcuni casi, può comparire una segnalazione esplicativa dell'eventuale



“**Attenzione**”, evidenziata con l'apposito simbolo () in una delle colonne all'interno della griglia.

	Comune	CAP	Acconto	di cui Ravvedir	Deleg	Saldo	di cui Ravvedir	Deleg	Alg			
A366	ARCEVIA	AN	60011		F24				B			
G479	PESARO	PU		354,000	F24		216,000		C			
I608	SENIGALLIA	AN	60019		F24				B			



- **“Assenza data per versamento ravvedimento”**
- **“Errata versione F24 per ravvedimento”**
- **“F24 stampato e importi diversi”**. Tale segnalazione appare quando, inviando i tributi in F24, questi non possono essere aggiornati in quanto la delega risulta già stampata con importi diversi. In tal caso, in fase di aggiornamento tributi viene inviato apposito messaggio.
- **“Presenza di fabbricati con utilizzo 99”**.

GESIMU - GESTIONE VERSAMENTI I.M.U.

Dichiarante: [100] ROSSI MARIO Codice fiscale: RSSMRA59C031608E

Comune	CAP	Acconto	di cui Ravvedir	Deleg	Saldo	di cui Ravvedir	Deleg	Aliq
A366 ARCEVIA AN	60011		F24			F24		B
G479 PESARO PU		354,000	F24		216,000	F24		C
I608 SENIGALLIA AN	60019		F24			F24		B

I° Rata

[3914] Terreni Agricoli ☐ Variato

[3916] A.Fabbricabili ☐ Variato

[3912] Abitazione Principale ☐ Variato

[3918] Altri Fabbricati ☒ Variato 1 353,840

[3992] Altri Fabbricati (IMIS) ☐ Variato

[3930] Fabr.Tipo D [Comune] ☐ Variato

[3925] Fabr.Tipo D [Stato] ☐ Variato

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

I.M.U. Dovuta ☐ F24 Precompilato

I.M.U. da Versare ☐ Inviato 16/06/2018 354,000

Ravvedimento ☐ < Imposta Sanz/Inter.

TOTALE

II° Rata

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☒ Variato 1 215,560

☐ Variato

☐ Variato

☐ F24 Precompilato

☐ Inviato 16/12/2018 216,000

< Imposta Sanz/Inter.

☐ Saldo con aliq.Precedenti

Compensazione

Versamento Suddiviso
☐ Versamento a Giugno
☐ Versamento a Dicembre

Conferma Annulla Escita

PROSPETTO VERSAMENTI I.M.U. IN F24

[3914] Terreni Agricoli				
[3916] A.Fabbricabili				
[3912] Abitazione Principale				
[3918] Altri Fabbricati	1	354,000	1	216,000
[3992] Altri Fabbricati (IMIS)				
[3930] Fabbr.Tipo D [Comune]				
[3925] Fabbr.Tipo D [Stato]				
Detrazione Abitazione Principale				
Detrazione Altri Fabbricati				

Uscita

A fondo pagina è inoltre presente il bottone **"F4=Aggiorna F24"**, selezionando il quale appaiono le seguenti scelte:

GESIMU - GESTIONE VERSAMENTI I.M.U.

Dichiarante: 100 ROSSI MARIO Codice fiscale: RSSMRA59C031608E

Comune	CAP	Acconto	di cui Ravvedir	Deleg	Saldo	di cui Ravvedir	Deleg	Alq
A366 ARCEVIA	AN 60011			F24			F24	B
G479 PESARO	PU	354,000		F24	216,000		F24	C
I608 SENIGALLIA	AN 60019			F24			F24	B

I^a Rata

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☒ Variato 1 353,840

☐ Variato

☐ Variato

☐ F24 Precompilato

☐ Inviato 16/06/2018 354,000

☐ Inviato 16/06/2018 354,000

Ravvedimento

☐ < Vers.termini Imposta Sanz/Inter.

TOTALE

II^a Rata

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☒ Variato 1 215,560

☐ Variato

☐ Variato

☐ F24 Precompilato

☐ Inviato 16/12/2018 216,000

☐ Inviato 16/12/2018 216,000

Ravvedimento

☐ < Vers.termini Imposta Sanz/Inter.

☒ Versamento Suddiviso

☐ Versamento a Giugno

☐ Versamento a Dicembre

☒ Compensazione

☐ Saldo con aliq.Precedenti

Conferma **Varia** **Annulla** **Uscita**
Export Griglia **F4 Aggiorna F24** **sF4 Agg.Ravv.F24** **F5 Agg.singolo comune F24**

AGGIORNAMENTO IMU - F24

- 1 Invia i Tributi dell'ACCONTO
- 2 Invia i Tributi del SALDO
- 3 Invia i Tributi di TUTTE le rate
- 4 Elimina i Tributi dell'ACCONTO
- 5 Elimina i Tributi del SALDO
- 6 Elimina i Tributi di TUTTE le rate
- 7 Blocca i Tributi dell'ACCONTO
- 8 Blocca i Tributi del SALDO
- 9 Blocca i Tributi di TUTTE le rate

Scegliere la sezione **F9 Uscita**

La prima di tali operazioni, **"Invia tributi"**, è indispensabile per generare i tributi in F24.

È possibile scegliere l'invio del tributo IMU limitatamente alla scadenza dell'acconto, del saldo o ancora di tutte le scadenze.

Una volta che la rata IMU è stata inviata all'applicativo F24, in **"Gestione versamenti"**, nella griglia di riepilogo, in corrispondenza delle rate generate in F24, viene riportata l'icona del floppy disk mentre all'interno della videata di **"Gestione"** viene barrato il flag **"Inviato"**.

L'operazione **"Elimina tributi"** va invece utilizzata nell'eventualità in cui i tributi IMU siano già stati inviati alle varie scadenze e ci fosse la necessità di eseguire nuovamente l'invio. Tale operazione può essere limitata alla sola rata di acconto oppure alla rata a saldo oppure può essere rivolta ad entrambe le rate.

È ovvio che, qualora fosse già stata inviata l'IMU in F24 e fosse eseguito nuovamente il calcolo per il dichiarante per il quale il suddetto tributo è già presente in F24, la procedura ne dà segnalazione.

Quindi, rimuovere dapprima la rata interessata da F24, operando con l'apposita funzione **"Elimina tributi"** e poi eseguire il ricalcolo.

Infine, l'operazione **"Blocca tributi"** va utilizzata nel caso in cui si desideri generare una delega con i soli tributi dell'IMU. Pertanto, se alla stessa scadenza sono presenti in delega tributi diversi ma si vuole separare i tributi IMU dagli altri, generando per loro una delega distinta, una volta eseguita l'operazione **"Invia tributi"** per inviare i tributi IMU in F24, selezionando l'operazione **"Blocca tributi"**, i tributi IMU sono separati dagli altri ed inseriti in una nuova delega F24. Tale delega è poi predisposta, in automatico, dalla procedura, nella condizione di **"Delega chiusa"**.

Dalla **"Gestione IMU"** è dunque possibile generare ed inviare in F24 il tributo relativo al versamento IMU, ma limitatamente al singolo dichiarante selezionato.

Qualora si voglia eseguire la generazione e l'invio del suddetto tributo in F24 per più dichiaranti contemporaneamente, si può utilizzare l'apposita funzione **"Invio multiplo"** (INV244/245/246) presente nella **"Gestione F24"**.




ANNOTAZIONI

Precisiamo che, la generazione dei tributi in F24 – IMU è inibita, relativamente alla rata **"Saldo"**, nel caso in cui questa sia calcolata applicando le aliquote del 2017 e ciò perché in tal caso il calcolo sarebbe errato. La procedura, nella sua fase di controlli, individuata l'applicazione dell'aliquota base, inibisce la generazione dei tributi della rata a saldo evidenziando l'elenco dei soggetti per i quali, appunto, non sono stati generati i tributi.

Al fine di una verifica dell'aliquota utilizzata è prevista la **"Stampa controllo versamenti imu/tasi"** (COVERX4/5/6), all'interno delle **"Stampe di servizio"**, in cui è evidenziata l'aliquota utilizzata.

Oltre alla funzione “**F4=Aggiorna F24**”, sempre a fondo pagina, troviamo il bottone “**F5=Aggiorna singolo comune F24**” con cui è possibile circoscrivere le suddette operazioni di “**Invio tributi**” o di “**Eliminazione tributi**” al singolo Comune di versamento. Pertanto, utilizzare la presente funzione per inviare i tributi per singolo comune, lasciando ancora gestibili gli altri comuni presenti. Si precisa che la funzione “**F5=Aggiorna singolo comune F24**” agisce solo sul Comune sul quale si è posizionati all’interno della griglia.

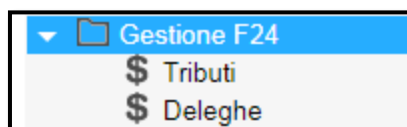


Nella **Gestione versamenti**, a margine della griglia di selezione comuni, è presente l'icona () “**Info Versamento**”, con cui è possibile visualizzare alcune informazioni riguardanti la “*Data di calcolo IMU/TAS*”, la “*Versione*” dei programmi con cui è stato effettuato il calcolo delle suddette imposte, la “*Data*” in cui l’utente ha eventualmente variato quanto già calcolato e la “*Data*” in cui è stato inviato il tributo in F24. Tali informazioni sono visualizzate e riferite distintamente per l’acconto ed il saldo delle suddette imposte.

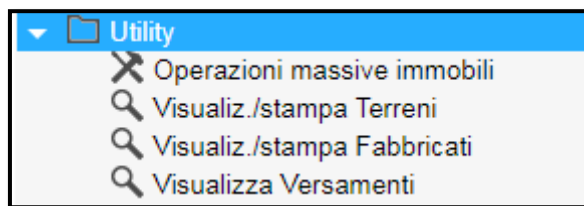
INFO VERSAMENTI		
I RATA	Versione	Data
Calcolo	2018.01.01	08/05/2018
Modifica		
Invio in F24		
II RATA	Versione	Data
Calcolo	2018.01.01	08/05/2018
Modifica		
Invio in F24		
Uscita		

Gestione F24

Dalla cartella “**Gestione F24**” è possibile accedere alla gestione “**Tributi**” ed alla gestione “**Deleghe**”. È pertanto possibile visualizzare o richiamare il programma di gestione del modello F24 direttamente dal menu IMU, senza dover transitare dall’apposito menu F24.

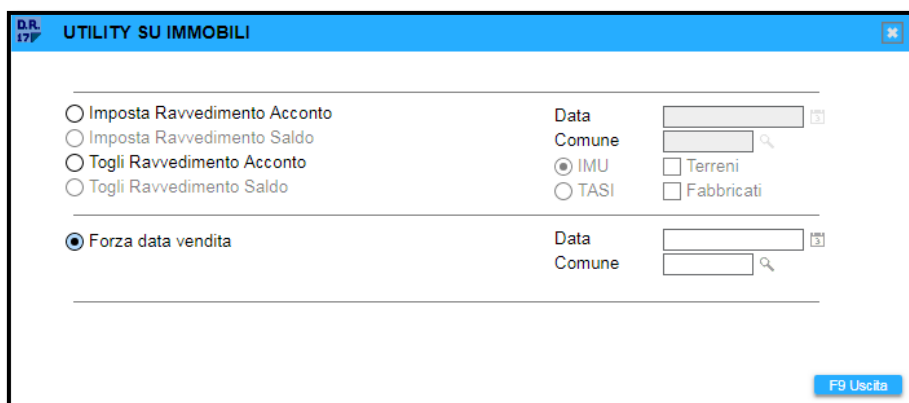


Utility



La prima scelta all'interno della cartella “Utility” è la funzione “Operazioni massive immobili”. Tale funzione permette:

- di impostare automaticamente, per tutti gli immobili del dichiarante e presenti in un determinato Comune il flag “**Ravvedimento operoso IMU**” (acconto e saldo) nella **Gestione dei versamenti** e nell’Anagrafica dei terreni/fabbricati.
- Viceversa, di togliere automaticamente per tutti gli immobili il flag di ravvedimento impostato in un determinato Comune.



Nella richiesta, oltre ad indicare per quale rata IMU operare il ravvedimento, acconto/saldo, se per tutti i terreni e/o per tutti fabbricati situati nel comune interessato, va impostata anche la “Data” del Ravvedimento che verrà poi memorizzata nella “**Gestione versamenti IMU**”. Questa funzione va quindi utilizzata per effettuare in modo massivo il ravvedimento di tutti gli immobili di un determinato comune.

Alla conferma si avvia automaticamente il ricalcolo con la data impostata.

Nel caso in cui, per uno o più immobili del comune indicato nella richiesta, il ravvedimento operoso selezionato (acconto o saldo) sia già stato in precedenza calcolato ed inviato, non sarà possibile calcolarne un ulteriore. La procedura segnala tale situazione con un messaggio a video.

- di impostare la data di vendita su tutti gli immobili del soggetto barrando il flag “**Forza data vendita**” e valorizzando il campo “Data”: la data qui inserita è automaticamente impostata su tutti gli immobili posseduti dal dichiarante (terreni e fabbricati), indipendentemente dal comune in cui sono situati. Ciò può tornare utile, ad esempio, nel caso di decesso del dichiarante, al fine di impostare automaticamente una data di vendita su tutti gli immobili in suo possesso.

Le funzioni “**Visualizza/Stampa Terreni**” e “**Visualizza/Stampa Fabbricati**” permettono di ottenere delle stampe di controllo riguardanti i terreni ed i fabbricati presenti in Anagrafica limitate alla visualizzazione e alla stampa del soggetto che si sta gestendo.

Selezionando le suddette funzioni si accede immediatamente alla maschera di impostazione dei filtri per la visualizzazione dei terreni/fabbricati relativi all’anagrafica del dichiarante gestito.

FILTRO VISUALIZZAZIONE TERRENI

Visualizza su griglia ☒ Periodo Attuale ☒ Periodo Imposta Redditi ☒ Periodo Imposta I.M.U. ☐ Intervallo Variazioni

☐ Filtra Acquistati ☐ Filtra Venduti ☐ Filtra Variazioni

Periodo Inizio/Fine

☒ Stampa tutti i Comuni ☐ Filtra la stampa per comune

☒ Stampa tutti gli Utilizzi ☐ Filtra Utilizzi

Utilizzo
<input type="checkbox"/> 1 Proprietario
<input type="checkbox"/> 2 Locato regime vincol
<input type="checkbox"/> 3 Locato regime lib.m.
<input type="checkbox"/> 4 Affili/conduc.no poss.
<input type="checkbox"/> 5 Soc. Semplice [IRPEF]
<input type="checkbox"/> 6 Impresa Fam.no Titol

☒ Stampa tutte le tipologie ☐ Filtra tipologie IMU ☐ Filtra tipologie TASI

☐ Filtra Terreni con IMU manuale ☐ Filtra Terreni con TASI manuale ☐ Filtra Terreni con valori saldo negativo

☒ Stampa tutte le Caratteristiche ☐ Stampa solo Terreni Agricoli ☐ Stampa solo Aree Fabbricabili

☐ Filtra Terreni con IMU manuale ☐ Filtra Terreni con TASI manuale ☐ Filtra Terreni con valori saldo negativo

F9 Uscita

L'ultima scelta della cartella **"Utility"**, **"Visualizza versamenti"**, consente di riportare la situazione dei versamenti IMU dando la possibilità di impostare determinati filtri ed ottenere un elenco dei versamenti richiesti ed eventualmente la stampa di quanto visualizzato.

VERSAMENTI IMU - TASI

1	Importi IMU
2	Importi TASI

Scegliere la sezione

F9 Uscita

FILTRO VERSAMENTI

FILTRO VISUALIZZAZIONE VERSAMENTI

Comune Tutti

Tributo

Tributo
<input checked="" type="checkbox"/> 3914 Terreni Agricoli
<input checked="" type="checkbox"/> 3916 Aree Fabbricabili
<input checked="" type="checkbox"/> 3912 Abitazione Principale
<input checked="" type="checkbox"/> 3918 Altri Fabbricati
<input checked="" type="checkbox"/> 3930 Fabbr.Tipo D [COMUNE]
<input checked="" type="checkbox"/> 3925 Fabbr.Tipo D [STATO]

☒ Rate di Giugno ☒ Rate di Dicembre

☒ Tutte le Rate ☐ Solo rate inviate ☐ Solo rate NON inviate

Versamenti ☐ Filtra i versamenti con tributi Dicembre a credito ☐ Filtra i versamenti con da Versare = 0 ☐ Filtra i versamenti F24 Precompilato

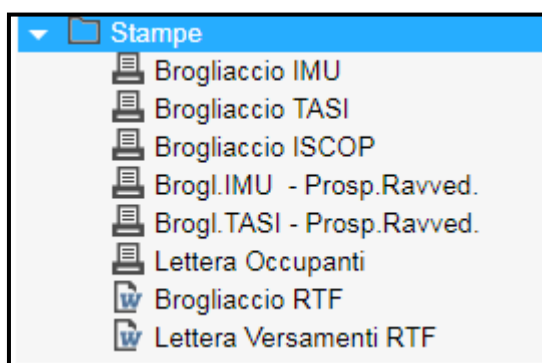
Conferma Varia Uscita

Il primo filtro che è possibile impostare è il **"Comune"** (indicandovi il **"Codice"** oppure lasciandolo a **"Spazio"** per la selezione di tutti i comuni) per il quale visualizzare/stampare gli eventuali versamenti. Sono poi da selezionare i vari **"Tributi"** e le **"Rate"** (Giugno, Dicembre). Sempre in merito alle rate è possibile scegliere se visualizzare **"Solo le rate inviate"**, **"Solo le rate non inviate"** oppure **"Tutte le rate"**. Infine, l'ultimo filtro da impostare riguarda l'importo del versamento, potendo scegliere solo i versamenti **"Con i tributi di dicembre a credito"** oppure quelli **"Con importo da versare pari a 0"** nel caso in cui si vogliano visualizzare i versamenti con importi che risultano inferiori al minimo. In particolare, impostare il filtro **"Versamenti con i tributi Dicembre a credito"** per individuare quali sono i versamenti che a dicembre hanno tributi a credito potrebbe risultare utile per ottenere un elenco di quei soggetti con le imposte versate che eccedono quelle dovute.

Tale funzione è disponibile sia all'interno della Gestione IMU, qualora si debba visualizzare la situazione del singolo soggetto, sia all'interno del menu IMU, **VISVER4-5-6** – “**Visualizza/Stampa versamenti**”, qualora si debba ottenere una lista sintetica e distinta per codici tributo dei versamenti.

Il filtro “*Versamenti F24 precompilato*” ci permette di individuare quali sono i versamenti legati al modello F24 precompilato. Tale flag può essere utilizzato nel caso in cui il Comune invii al domicilio del contribuente la delega di versamento F24 già compilata ai fini del versamento dell'IMU tale per cui i relativi tributi IMU non sono generati ed inviati in F24.

Stampe



Le stampe “**Brogliaccio IMU/TASI**” e “**Brogliaccio ravvedimento IMU/TASI**”, producono in formato “.pdf” una stampa riepilogativa per Comune dei terreni e/o fabbricati in cui sono esposti tutti i dati significativi per il calcolo dell'IMU ed i risultati di tale calcolo, ordinario o per ravvedimento, relativamente all'acconto ed al saldo.

La “**Lettera occupanti**” stampa un tabulato con l'elenco di tutti gli occupanti propri di ciascun fabbricato (stampa relativa agli occupanti ai fini TASI).

Il “**Brogliaccio Rtf**” espone analiticamente tutte le informazioni utili ai fini IMU con in dettaglio anche le righe di variazione presenti nell'anagrafica dell'immobile.

La “**Lettera versamenti Rtf**” permette di produrre in rtf una lettera da inviare ai clienti con indicati gli importi da versare nelle rate previste, con un ordinamento di stampa per “*Codice dichiarante*” oppure per “*Nominativo*”. Il testo da stampare va inserito con la scelta “**Gestione testo lettere**”.

Stampe di servizio

La sottocartella “**Stampe di servizio**” contiene un sottomenu con diverse stampe di utility concernenti l'IMU che di seguito andremo a dettagliare.

BROIMU4-5-6 - Stampa brogliaccio

È una stampa riepilogativa, per Comune, dei terreni e/o fabbricati, ordinata per codice dichiarante o per nominativo, in cui vengono esposti tutti i dati più significativi per il calcolo dell'IMU ed i risultati del calcolo, relativamente alle rate di versamento.

In tale stampa sia i terreni che i fabbricati sono suddivisi in base al Comune di appartenenza e per le singole categorie di immobili l'IMU viene riportata distintamente, tenuto conto della quota comunale e di quella statale (per i soli immobili di categoria “D”).

Stampa brogliaccio IMU

Numero limiti: 1

Ordinamento

- ☒ Alfabetico
- ☐ Codice

Opzioni

Data di stampa: 04/05/2018

Stato: Nuovo

Limiti di stampa

Dal codice: []

Dal nominativo: []

Dal Alias: []

Al codice: []

Al nominativo: []

Al Alias: []

Comune: []

Non Stampare Dic. con Tributi a Zero: ☐

F9 Uscita

BRORAV4-5-6 – Stampa Brogliaccio ravvedimento

Ad ausilio della funzione di Ravvedimento è presente tale stampa, che racchiude in un unico tabulato sia il brogliaccio che il dettaglio degli importi calcolati dal Ravvedimento.

Nel dettaglio dei terreni/fabbricati viene indicata la “R” “**Ravvedimento**” per quelli per cui è stato richiesto il Ravvedimento.

Stampa brogliaccio IMU

Ordinamento

☒ Alfabetico
☐ Codice

Stampa brogliaccio IMU

Numero limiti

Opzioni

Data di stampa

Stato Nuovo

Limiti di stampa

Dal codice

Dal nominativo

Dall'Alias

Al codice

Al nominativo

All'alias

Comune

Non Stampare Dic.con Tributi a Zero ☐

F9 Uscita

COVERX4-5-6 - Stampa controllo versamenti IMU/TASI

La stampa riproduce la videata dei “**Versamenti**” presente all’interno della “**Gestione IMU/TASI**”.

È possibile richiedere, barrando gli appositi flag, la stampa della sola IMU oppure della sola TASI o di Entrambe, e della rata in acconto (“**Prima rata**”) oppure a saldo (“**Seconda rata**”) e/o dei soli tributi IMU con importi inferiori a 12 € (“**Importi da non versare**”).

Quale “*Data di stampa*” verrà riportata la stessa di quella presente in “**Gestione versamenti**”.

Stampa controllo versamenti IMU/TASI

Ordinamento

☒ Alfabetico
☐ Codice

Stampa controllo versamenti IMU/TASI

Numero limiti

Opzioni

Data di stampa

Stato Nuovo

Limiti di stampa

Dal codice

Dal nominativo

Dall'Alias

Al codice

Al nominativo

All'alias

Tipo

Rate

Importi da non versare ☐

F9 Uscita

LETTERA

1. Gestione testo

2. Stampa lettera

Uscita

Spett.le
\$00
Oggetto: VERSAMENTI IMPOSTA MUNICIPALE UNICA
Le invio la presente per comunicare quanto dovuto ai fini dell'imposta municipale Unica sugli immobili per il periodo d'imposta in corso, nelle misure di seguito indicate:
Rata di Giugno in scadenza il 18/06/2018 pari a euro \$01

Conf.

Varia

Annul.

pg.av

pg.ind

Legenda

Testo std

Uscita

ELEDIC4-5-6 - Elenco dichiaranti per comune

È possibile ottenere uno stampato, per ciascun Comune, con l'elenco dei dichiaranti ai fini IMU, in ordine alfabetico o per codice.

Non indicando alcun "Codice comune" e quindi digitando "Invio" alla richiesta, si ottiene la stampa di tutti i Comuni in cui sono situati i terreni e/o fabbricati presenti in archivio, evitando in tal modo di dover effettuare una richiesta di stampa per ogni Comune utilizzato.

Sono inoltre previste delle varianti di stampa se impostato uno dei successivi flag:

- **"Non stampare ulteriore detrazione IMU"**: la stampa non presenta alcuna altra informazione se non il semplice elenco dei dichiaranti ai fini IMU.
- **"Stampare ulteriore detrazione IMU"**: la stampa, oltre ad elencare i dichiaranti ai fini IMU, come nella scelta precedente, evidenzia anche i contribuenti che godono di una delle detrazioni particolari (da 1 a 4 nella **"Gestione aliquote IMU"**).
- **"Stampare solo dichiaranti con ulteriore detrazione IMU"**: la stampa elenca i soli contribuenti in cui è indicata una detrazione particolare (da 1 a 4 nella **"Gestione aliquote IMU"**).

The screenshot shows a web form for generating a report. It includes a search field for 'Codice comune' with a magnifying glass icon. Below this are three sections of radio buttons. The first section has two options: 'Ordinamento Alfabetico' (selected) and 'Ordinamento per codice'. The second section has three options: 'NON Stampare ulteriore detrazione IMU' (selected), 'Stampare ulteriore detrazione IMU', and 'Stampare SOLO dichiaranti con ulteriore detrazione IMU'.

ELECOM4-5-6 - Elenco comuni utilizzati

Il tabulato prodotto con la presente stampa è un elenco dei comuni utilizzati nell'ambito della provincia e della regione selezionati.

E' possibile limitare la stampa ai soli comuni in cui non è presente l'aliquota.

La stampa può essere richiesta in modalità "Sintetica", nel qual caso viene prodotto un elenco delle aliquote presenti oppure in modalità "Analitica", nel qual caso sono riportate tutte le informazioni presenti nella Tabella delle **"Aliquote IMU"**.

The screenshot shows a web form for generating a report. It includes several input fields: 'Regione' (with a dropdown arrow), 'Provincia' (with a dropdown arrow), 'Anno aliquote' (with a dropdown arrow showing '2018'), 'Stampa senza aliquote' (with a dropdown arrow showing 'No'), and 'Solo dichiarazioni chiuse' (with a dropdown arrow). There is also a checkbox for 'Comuni 2017 con flag aliq.verif.'. Below these fields are two sections of radio buttons. The first section, 'Tipologia stampa', has two options: 'Sintetica' (selected) and 'Analitica'. The second section, 'Ulteriori selezioni', has three checkboxes: 'PF', 'SP', and 'SC/ENC'.

COPEAP4-5-6 - Controllo pertinenze codice abitazione principale

Con la presente scelta è possibile stampare le pertinenze che non risultano agganciate all'abitazione principale.

Vengono stampate anche le situazioni dei soggetti che in anagrafica fabbricati hanno indicato più pertinenze della stessa categoria agganciate alla stessa abitazione principale.

La presente stampa è pertanto utile al fine di verificare i corretti agganci tra abitazione principale e pertinenze.

Controllo pertinenze codice abitaz.princ.

Numero limiti: 1

Ordinamento

- ☒ Alfabetico
- ☐ Codice

Opzioni

Data di stampa: 04/05/2018

Stato: Nuovo

Limiti di stampa

Dal codice:

Dal nominativo:

All'Alias:

Al codice: 999999

Al nominativo: ZZZZZZZZZZZZZZZZ

All'alias: ZZZZZZZZZZZZZZ

Filtri

- Tutto
- Tutto
- Solo pertin.con categ.non ammessa
- Solo più pertin.stessa categ.con agevol.

F9 Uscita

Stampe RTF

Selezionando la presente cartella è possibile eseguire alcune stampe di utility direttamente in Word, in formato “.rtf”:

BROIMUR4-5-6 - Stampa brogliaccio

È un brogliaccio in cui sono analiticamente esposte tutte le informazioni utili ai fini IMU con in dettaglio anche le righe di variazione presenti nell'anagrafica dell'immobile.

Stampa brogliaccio IMU

Ordinamento
☒ Alfabetico
☐ Codice

Stampa brogliaccio IMU Numero limiti

Opzioni
Data di stampa Stato

Limiti di stampa

Dal codice
Dal nominativo
Dall'Alias
Al codice
Al nominativo
All'alias
Comune
Non Stampare Dic.con Tributi a Zero ☐ > ☐

F9 Uscita

BROIMUS4-5-6 - Stampa brogliaccio sintetico

È un brogliaccio in cui sono esposte in modo sintetico le informazioni basilari ai fini IMU.

Stampa brogliaccio IMU

Ordinamento
☒ Alfabetico
☐ Codice

Limiti di stampa
Dal codice
Dal nominativo
Dall'Alias
Comune
Non Stampare Dic. con Tributi a Zero

Stampa brogliaccio IMU
Opzioni
Data di stampa: 04/05/2018
Stato: Nuovo

Numero limiti: 1

F9 Uscita

RDIMU4-5-6 - Stampa lettera richiesta dati IMU

La presente stampa riproduce un prospetto in cui è previsto si possano indicare le variazioni intervenute nel corso dell'anno sui terreni/fabbricati. Utile per comunicare allo studio che elabora il calcolo IMU le variazioni intervenute in corso d'anno nelle suddette voci.

Stampa lettera richiesta dati IMU

Ordinamento
☒ Alfabetico
☐ Codice

Limiti di stampa
Dal codice
Dal nominativo
Dall'Alias
Da datore lavoro
Al codice
Al nominativo
All'alias
A datore lavoro

Stampa lettera richiesta dati IMU
Opzioni
Data di stampa: 04/05/2018
Stato: Nuovo

Numero limiti: 1

F9 Uscita

RDIMUC4-5-6 - Stampa richiesta dati IMU a confronto

La presente stampa elenca i terreni/fabbricati attualmente presenti in archivio in cui è possibile indicare le eventuali variazioni che possono essere avvenute nei terreni/fabbricati nel corso dell'anno.

Stampa richiesta dati IMU a confronto

Ordinamento

☒ Alfabetico
☐ Codice

Opzioni

Data di stampa: 04/05/2018 Stato: Nuovo

Numero limiti: 1

Limiti di stampa

Dal codice
Dal nominativo
Da Alias
Da datore lavoro

Al codice
Al nominativo
All'alias
A datore lavoro

Stampa terreni
Stampa fabbricati

Posp.figli in pres.ab.princ.

F9 Uscita

LEACTF4-5-6 - Stampa lettera versamenti unica

E' stato previsto un modello in formato "rtf" per poter stampare la lettera dei versamenti IMU/TASI sia in un modulo unico che in moduli separati, potendo quindi scegliere di stampare un'unica lettera dei versamenti sia per l'IMU che per la TASI, oppure stamparla con i soli dati IMU o ancora con i soli dati TASI.

STAMPA LETTERA IMU/TASI

1	Stampa I.M.U. + TASI
2	Stampa solo I.M.U.
3	Stampa solo TASI

Scegliere la sezione

F9 Uscita

La presente lettera può essere prodotta per singolo utente, se selezionata da **GESIMU**, cartella "**Stampe**", in cui è presente la scelta "**Lettera versamenti rtf**", oppure può essere stampata massivamente se richiesta da questo apposito comando, **LEACTF4-5-6**.

Codice dichiarante: --101

Spett.le
ROMOLI REMO
VIA MERCANTINI 19
60035 JESI AN

Oggetto: VERSAMENTI IMPOSTE COMUNALI

Spett.le cliente,

Le invio la presente per comunicare quanto dovuto ai fini di:

TASI per il periodo d'imposta in corso, nelle misure di seguito indicate:

TASI	GIUGNO	DICEMBRE	TOTALE
E388-JESI119,00119,00238,00
TOTALE TASI119,00119,00238,00

Per il versamento valgono le ordinarie regole, tramite modello F24 con possibilità di compensazione con eventuali crediti di tributi e contributi non ancora utilizzati.

Ricordiamo che gli importi da versare vanno arrotondati all'unità di euro e che l'importo minimo al di sotto del quale non è dovuta l'imposta è fissato, qualora non diversamente stabilito dal Comune, in € 12.

Lo Studio rimane a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

Cordiali saluti.

Gestione IMU F24

I programmi contenuti nella presente scelta vanno utilizzati per gestire il versamento dell'IMU tramite modello F24.

Nelle procedure di "Invio tributi", "Blocco tributi" ed "Elimina tributi" è presente il filtro "Codice Comune" che può essere utilizzato per filtrare il comune da elaborare. Se non compilato, saranno elaborati tutti i comuni di appartenenza dei soggetti interessati all'operazione in esecuzione.

INV244-245-246 - Invio multiplo in F24

Tale funzione va utilizzata per la generazione e l'invio del tributo relativo al versamento IMU in F24 per più dichiaranti contemporaneamente.

Nell' "Invio multiplo", dopo aver impostato e confermato i limiti per la selezione dei dichiaranti per i quali effettuare l'invio dei tributi IMU in F24, la procedura visualizza una griglia con l'elenco dei dichiaranti selezionati.

È possibile scegliere quale rate inviare in F24 o in alternativa se inviare tutte le rate.

Alla conferma delle impostazioni, se tra le anagrafiche selezionate vi sono dei contribuenti per i quali il calcolo del saldo è stato effettuato con l'aliquota base e quindi i relativi tributi non sono generati in F24, questi sono visualizzati a video. Tale elenco può essere anche stampato per eventuali verifiche.

BLOF244-245-246 - Blocco deleghe

Tale scelta va utilizzata nel caso in cui per i contribuenti indicati nella selezione si desideri generare una delega con i soli tributi dell'IMU.

Pertanto, se alla stessa scadenza sono presenti in delega tributi diversi ma si vuole separare i tributi IMU dagli altri generando per loro una delega distinta, una volta eseguita l'operazione precedente di **"Invio multiplo"** (INV244-245-246) per inviare i tributi IMU in F24, selezionando la presente scelta, i suddetti saranno separati dagli altri ed inseriti in una nuova delega F24. Tale delega è poi posta, in automatico, dalla procedura nella condizione di **"Delega chiusa"**.

Gestione multipla F24

Numero limiti: 1

Ordinamento

- ☒ Alfabetico
- ☐ Codice

Opzioni

Data di stampa: 04/05/2018

Tipologia Selezione: Ultimo elenco selezionato

Stato: Modifica

Limiti di stampa

Dal codice:

Dal nominativo:

Dall'Alias:

Al codice:

Al nominativo:

All'alias:

Tipo assistenza fiscale: Tutti

Tipo dichiarante: Dichiarante

Codice Comune:

Imposta: **IMU**, TASI, Entrambi

Filtro dichiarazioni: Tutte

Versamento: **Prima rata**, Seconda rata, Tutte le rate

F9 Uscita

DELIMU4-5-6 - Stampa delega

Una volta eseguita la funzione “**INVF244-245-246 – Invio multiplo**”, per stampare la delega generata, utilizzare la presente funzione “**DELIMU4-5-6 – Stampa delega**”, in cui si indicano i contribuenti per cui stampare la delega.

Una volta confermata la richiesta, si passa a definire i parametri di stampa.

Impostare il flag sulla scadenza che si vuole stampare: “**16/06**” per la scadenza di “*Giugno*”, “**16/10**” per la scadenza di “*Ottobre*”, “**16/12**” per la scadenza di “*Dicembre*”. È inoltre possibile indicare scadenze diverse da quelle di legge, sia per l’acconto di Giugno (“**Altra Scad. acconto**”) che per il saldo di Dicembre (“**Altra Scad. saldo**”), da barrare se il contribuente decide di effettuare il versamento IMU in date diverse da quelle previste.

STAMPA DELEGHE IMU F24

Scadenze IMU ☒ 16/06 ☐ Altra Scad. (acconto)

☒ 16/12 ☐ Altra Scad. (saldo)

Data di stampa

Tipo dichiarazione Dichiarante

Abi / Cab

Deleghe RBK/Entratel ☐ <

Intestazione delega

Ristampa

F9 Uscita

Va poi inserita la “*Data di stampa*” della delega, il “*Codice banca*” che si utilizza per il versamento, barrato il relativo flag “**Deleghe RBK/Entratel**”, a seconda che si voglia stampare la delega per chi utilizza il Remote banking o per chi invia tramite Entratel ed indicata la modalità di intestazione della delega, tanto che se inserito “**S**” la delega sarà intestata con la banca utilizzata dal dichiarante, se inserito “**N**” saranno stampate le deleghe dei soli dichiaranti che utilizzano la banca precedentemente selezionata, mentre se inserito “**F**” saranno intestate tutte le deleghe in richiesta con la banca indicata, indipendentemente da quella utilizzata da ciascun dichiarante.

Infine, va indicato se trattasi di “*Ristampa*”.

APEF244-245-246 - Elimina Tributi F24

La scelta **“Elimina tributi F24”** consente di selezionare per codice, per nominativo o per alias i dichiaranti per i quali deve essere eliminato il tributo in F24, distinguendo tra l'eliminazione dei tributi del solo acconto, del solo saldo o di entrambe le rate.

Per i dichiaranti per i quali deve essere eliminato il tributo in F24 sarà rimosso il flag di **“Inviato”** nella cartella **“Versamenti IMU”**, scelta **“Gestione”**.

Gestione multipla F24

Numero limiti: 1

Ordinamento

- ☒ Alfabetico
- ☐ Codice

Gestione multipla F24

Opzioni

Data di stampa: 02/05/2018

Tipologia Selezione: Ultimo elenco selezionato

Stato: Nuovo

Limiti di stampa

Dal codice: []

Dal nominativo: []

Dall'Alias: []

Al codice: []

Al nominativo: []

All'alias: []

Tipo assistenza fiscale: Tutti

Tipo dichiarante: Dichiarante

Codice Comune: [] Tutti

Imposta: **Entrambi**

Filtro dichiarazioni: Tutte

Versamento: Tutte le rate

F9 Uscita



Riferimenti normativi

TASI 2018

Per quanto concerne la TASI 2018 non sono state introdotte novità normative, pertanto la gestione della TASI, per l'anno 2018, non ha subito modifiche rispetto allo scorso anno.

Analizziamo di seguito le procedure interessate dalla gestione della TASI.



ANNOTAZIONI

Precisiamo che al momento la banca dati delle aliquote TASI fornita da Assosoftware, per l'anno 2018 non è ancora disponibile e che lo sarà con uno dei prossimi aggiornamenti. Coloro che nel frattempo volessero già eseguire il calcolo dell'acconto TASI utilizzando le aliquote deliberate dal Comune per l'anno 2018 in luogo di quelle del 2017, debbono provvedere autonomamente ad inserire aliquote e detrazioni all'interno dell'apposita Tabella delle aliquote TASI anno 2018.



NOTA BENE

Si precisa che, le videate presenti nel contesto GESTIONE TASI fanno riferimento alla procedura M73018, essendo codeste uguali in entrambi gli applicativi, DIREDD18 e M73018; pertanto, sono state riportate le stesse anche nel presente fascicolo, non presentando differenze di contenuto ma solamente nell'intestazione grafica.



TABCOM - Anagrafica comuni – Gestione aliquote TASI

All'interno dell'Anagrafica Comuni, selezionare il bottone **"IMU/ICI/TASI"** ed a sua volta a fondo pagina il bottone **"TASI"**, per visualizzare/gestire, relativamente all'anno di versamento e per il Comune selezionato, le percentuali e le detrazioni deliberate in materia di Imposta municipale per i servizi indivisibili. Anche per la TASI, come per l'IMU, le Aliquote sono gestite su due tabelle, una riferita alle aliquote deliberate per l'anno 2017 ed una riferita alle aliquote 2018.

La videata delle aliquote TASI è suddivisa in vari riquadri che comprendono rispettivamente le *Aliquote ordinarie*, le *Aliquote personalizzate per utilizzi particolari* e le *Detrazioni per i figli, per rendita e/o per reddito*.

Per quanto concerne il riquadro contenente le “**Aliquote ordinarie**”, sono state previste le aliquote maggiormente utilizzate dai Comuni allo scopo di differenziare il versamento a seconda della tipologia. Sono previste le fattispecie più comuni, per alcune di queste è possibile associare in automatico l’immobile tenuto conto dell’ “*Utilizzo*” e delle altre informazioni presenti in GESIMM.

Per consentire il richiamo dell’aliquota TASI all’immobile, ad ogni aliquota è stata associata una lettera dell’alfabeto che, sulla base della “*Tipologia TASI*”, viene poi riportata e agganciata all’immobile così che la procedura utilizzi l’aliquota specifica.

La prima colonna è riservata alle “*Tipologie*” Teamsystem mentre nella seconda e terza colonna vengono esposti i “*Codici*” ed i “*Sottocodici*” della banca dati Aliquote TASI Assosoftware, se è stato eseguito l’aggiornamento della stessa.

Ovviamente questi vengono visualizzati solamente in corrispondenza delle tipologie agganciate in fase di aggiornamento o successivamente agganciate dall’utente.

Nel medesimo riquadro sono inoltre presenti le colonne:

- “% base” riservata all’aliquota base, 1*mille, deliberata dalla legge statale,
- “% comunali” in cui vanno inserite le aliquote deliberate dal Comune,
- “*Scaglioni*” in cui il flag deve essere barrato per indicare alla procedura che per il calcolo della TASI non va utilizzata l’aliquota prevista per ciascuna tipologia all’interno della sezione delle aliquote ordinarie ma una delle aliquote previste all’interno della sezione “*Aliquote a scaglioni*”. Solamente qualora i parametri del contribuente non rientrino nei limiti previsti dal Comune per applicare l’aliquota a scaglioni, viene applicata l’aliquota prevista per la tipologia interessata.
- “*Detrazione*” dove va indicato l’eventuale codice detrazione TASI (“N”, “1-9”, “S”) deliberata dal Comune per fabbricati appartenenti a particolari categorie o posseduti da determinate categorie di contribuenti che è già stata definita nel relativo riquadro “**Detrazione**”.
- “*Equiparata ab. principale*”: flag da barrare manualmente nel caso in cui alla tipologia selezionata si intenda applicare la stessa aliquota dell’abitazione principale; ciò è possibile solamente per la tipologia “Q” “**Anziani residenti in case di riposo**”.
- “% occupanti” se il Comune ha deliberato un’unica percentuale per tutti gli occupanti diversi dal proprietario, tale percentuale non va indicata nella presente colonna, quindi nella griglia delle tipologie, bensì va inserita nell’apposito campo “% Occupanti”.

Viceversa se il Comune ha deliberato percentuali diverse a seconda dell’utilizzo dell’immobile, perché in tal caso la “% Occupanti” va indicata in corrispondenza delle singole tipologie, quindi all’interno della griglia e non nelle singolo campo “% Occupanti”.

- “Zero” va barrato il presente flag nel caso in cui il Comune abbia previsto, per una o più tipologie di immobili, il non assoggettamento alla TASI, deliberando un’aliquota pari allo 0*mille.

L'automatismo tale per cui la procedura è in grado di agganciare l'aliquota corretta al fabbricato sulla base di quanto indicato nel campo "Utilizzo" e sulla base delle altre informazioni presenti in GESIMM è possibile solamente per le seguenti voci:

- "Abitazione principale": immobili in cui sono stati indicati gli "Utilizzi": "1=Principale", "5=Pertinenza", "6=Abitazione principale+attività", "11=Abitazione principale locata libero mercato" e "12=Abitazione principale canone convenzionato", (con categoria A1, A8, A9 di lusso).
- "Locati": immobili in cui sono stati indicati gli "Utilizzi" "3=Locata", "4=Equo canone", "14=Locato in Abruzzo".
- "Locati con contratto agevolato": immobili in cui è stato indicato "Utilizzo" "8=Locato in Comune con alta densità".
- "Ordinaria": per gli immobili rientranti in tutte le altre casistiche.

Mentre per i terreni, le "Tipologie TASI" possibili, indipendentemente dall' "Utilizzo" sono:

- "O=Ordinaria",
- "L=Locati",
- "E=Aree edificabili",
- "M= Immobili soggetti ad IMU".

In automatico associamo l'aliquota ai terreni che in GESIMM sono definiti come Aree fabbricabili.

Pertanto, lasciando quanto proposto di default, "N" o "S", nel campo "Tipologia TASI", nell'anagrafica immobili, la procedura, nelle suddette situazioni, aggancia in automatico le relative aliquote.

Per le restanti tipologie non vi è invece alcun automatismo e quindi, per poter applicare l'apposita aliquota, occorre intervenire nella "Tipologia TASI" dell'immobile ed indicare la lettera corrispondente.

In testa al riquadro delle aliquote personalizzate sono presenti i seguenti flag:

<input type="checkbox"/> Delibera	<input type="checkbox"/> Alq.Verificate	<input type="checkbox"/> Usa Detr.part.aliq.Personalizzate
-----------------------------------	---	--

- "Delibera": da barrare nel caso in cui, per il Comune in oggetto, siano presenti Delibere Comunali in materia di TASI.
- "Aliquote Verificate": da barrare per consentire a coloro che hanno già verificato, per un determinato Comune, la correttezza delle aliquote presenti in archivio, di evitare che in fase di esecuzione della procedura di aggiornamento le stesse vengano sovrascritte. Pertanto, per i comuni per i quali non si vuole eseguire l'aggiornamento delle aliquote TASI occorre richiamare la tabella "Aliquote TASI" ed indicare tale flag prima di procedere con l'aggiornamento delle aliquote TASI.
- "Usa detrazioni particolari per aliquote personalizzate": barrare il presente flag in presenza di detrazioni TASI deliberate dal Comune per fabbricati appartenenti a particolari categorie o posseduti da determinate categorie di contribuenti. In tal caso, al fabbricato è applicata, oltre all'aliquota per Utilizzi particolari, anche la relativa detrazione.

Oltre alla sezione con le "Aliquote ordinarie", nella tabella in questione è presente anche la sezione delle "Aliquote personalizzate" in cui l'utente può inserire le aliquote eventualmente deliberate dal Comune per determinate categorie di contribuenti e per particolari condizioni oggettive, oltre a poter indicare anche una specifica detrazione.

Comune: E388 JESI 2018 ☐ Delibera ☐ Aliq. Verificate ☐ Usa Detr. part. aliq. Personalizzate

	Aliquote Ordinarie	% Base	% Comi Scagl	Detraz Equiv	% Occupanti	Zero
O	Ordinaria	1,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P	Abitazione principale		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Q	Anziani res. Case di rip		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L	Locati		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
V	Locati con canone conc		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
R	Rurali strumentali		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A	IACP		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I	Imprese costruttrici		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	Locati abitaz. principale		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
U	Concessi ai familiari		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
K	Comodato parenti prim		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E	Aree edificabili		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Z	Locato Ab. Pri. contratto		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M	Immobili Soggetti IMU		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Aliq. Personalizzate	Detrazione	% Aliquota	% Occupanti
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

% Occupanti: ☐ No detraz. pert. Data Delibera:
 Min. Vers. Rata: Franch. su Rend. Data Pubblicazione:
 Data Vers. Acconto: Min. Vers. Totale: Data Aggiornamento:
 Data Vers. Saldo: Data Variazione:

	Descrizione	Detr. Base	Detrazione	% Abb.
N	Normale			
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Figli: detrazione detrazione massima

☐ Detrazioni a scaglioni ☐ compilato
☐ Detrazioni figli a scaglioni ☐ compilato
☐ Aliquote a scaglioni ☐ compilato
☐ Aliquote parametriche ☐ compilato
☐ Usa aliq. comune orig. (accorpato) ☐ Imm. stor. rendita intera per detraz.
 Aliquote calcolo acconto: Come da Tabella

Oltre alla “Descrizione” ed all’aliquota per “Utilizzi particolari” inserire l’eventuale “Codice Detrazione” (“N” – “1-9”) deliberata dal Comune per fabbricati appartenenti a particolari categorie o posseduti da determinate categorie di contribuenti. Pertanto, solamente se è stato attivato il flag di cui sopra, “**Usa detrazioni particolari per aliquote personalizzate**”, è possibile inserire la detrazione particolare ed in tal caso al fabbricato è applicata, oltre all’aliquota per *Utilizzi particolari*, anche la relativa detrazione ad essa collegata ed inserita nel sottostante apposito prospetto delle “Detrazioni”.

Nella colonna “%Occupanti”, come sopra detto, va indicata la percentuale d’imposta TASI a carico degli occupanti, se il Comune ha deliberato % diverse per tipologia d’immobile e quindi il proprietario e gli occupanti possono applicare la relativa percentuale prevista dal Comune per “Utilizzi particolari”.

Nell’immobile cui deve essere applicata l’aliquota personalizzata va specificato, in anagrafica, nel campo “Tipologia TASI”, il codice con cui la stessa è stata inserita nella presente sezione, potendo utilizzare i rigli da “1:9”.

Sono inoltre presenti: la “% **Occupanti**”, che come sopra spiegato è alternativa alla medesima % presente nella griglia delle tipologie e va compilata se il Comune ha deliberato un’unica percentuale per tutti gli occupanti diversi dal proprietario, il flag “**No detrazione pertinenza**” che va barrato nel caso in cui non si voglia utilizzare per la pertinenza l’eventuale eccedenza di detrazione relativa all’abitazione principale, la “**Data delibera**” e la “**Data Pubblicazione**”, la “**Data di Aggiornamento**” che è la data corrispondente all’ultimo aggiornamento eseguito, la “**Data Variazione**” che normalmente è a “Spazio” e che viene riportata solamente nel momento in cui si vanno a modificare o ad inserire delle aliquote nelle tipologie già assegnate e quindi funge da flag per individuare se vi è stata una variazione manuale delle stesse ed infine i “**Dati di versamento**”, ovvero i campi “**Minimo versamento rata**” e “**Minimo versamento totale**” che vanno utilizzati solo se le singole delibere comunali prevedono dei minimi di versamento diversi da quelli previsti dalla normativa nazionale. È previsto un importo minimo di default, pari a 12 Euro, uguale per tutti i Comuni; pertanto, se nei campi di cui sopra non è indicato alcun importo, la procedura controlla comunque che al di sotto della suddetta cifra non venga eseguito alcun versamento. L’importo minimo di default, pari a 12 Euro, può essere modificato nella Tabella “**Aliquote IMU**”, **TABIMU**.

I campi “**Data versamento acconto**” e “**Data versamento saldo**” vanno compilati solamente nel caso in cui il Comune abbia deliberato per il versamento della TASI una scadenza diversa da quella di metà mese Giugno per l’acconto e/o metà mese Dicembre per il saldo. Pertanto, se tale versamento viene effettuato alle suddette scadenze, non è necessario compilarli, poiché in automatico la procedura genera il relativo tributo TASI in F24 alle ordinarie scadenze di metà Giugno e/o metà Dicembre mentre, se il versamento della TASI viene effettuato per l’acconto e/o per il saldo ad una data diversa da quella ordinaria, è necessario indicare nei campi in questione la giusta scadenza così che il relativo tributo possa essere generato correttamente in F24.

Nel campo “*Figli detrazione*” va inserita la detrazione che il Comune ha deliberato per ciascun figlio. Tale importo è poi utilizzato in automatico nella compilazione del prospetto “*Familiari per TASI*” in **GESIMU**; all’interno di tale prospetto tale detrazione può essere modificata manualmente.

Comune: E388 JESI 2018 DUPLICATO

☐ Delibera ☐ Aliq. Verificate ☐ Usa Detr. part. aliq. Personalizzate

	Aliquote Ordinarie	% Base	% Com/Sci	Detraz Equi	% Occu Zet
O 1	Ordinaria	1,00			<input checked="" type="checkbox"/>
P 2	Abitazione principale		3,00	<input type="checkbox"/> S	<input type="checkbox"/>
Q 2 1	Anziani res. Case di ripa		3,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L	Locati			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
V	Locati con canone conc			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
R	Rurali strumentali			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A 2 5	IACP		3,00	<input type="checkbox"/> S	<input type="checkbox"/>
I	Imprese costruttrici			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	Locati abitaz. principale			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
U	Concessi ai familiari			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
K	Comodato parenti prim			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E	Aree edificabili			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Z	Locato Ab. Pri. contratto			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M	Immobili Soggetti IMU			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Figli detrazione: 100 detrazione massima:

☐ No detr. part. ☐ compilato

☐ compilato

☐ compilato

☐ compilato

☐ Imm. stor. rendita intera per detraz.

Aliquote calcolo acconto: Come da Tabella

Funzioni Delibere AnNo Conferma Varia Annulla Uscita

PROSPETTO FAMILIARI

Codice Comune: E388 JESI

Codice Fiscale	Cognome Nome	Data Nascita	Auto	Escluso	Mesi	Detrazione To	Detrazione
RSSLCU95B16I608	ROSSI LUCA	16/02/1995	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12	100,00	100,00
RSSMLS12M55I608	ROSSI MARIA LUISA	15/08/2012	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12	100,00	100,00

Dal	Al	Mesi	Quota	Detrazione	Note
01/01/2018	31/12/2018	12	100,00	100,00	

Detrazione TOTALE: 200,00

Funzioni Comune2 Comune1 Conferma Varia Annulla Uscita

La sezione delle “**Detrazioni**” va utilizzata dall’utente per inserire le detrazioni TASI deliberate dal Comune.

Detrazioni a scaglioni	<input type="checkbox"/> compilato
Detrazioni figli a scaglioni	<input type="checkbox"/> compilato
Aliquote a scaglioni	<input type="checkbox"/> compilato
Aliquote parametriche	<input type="checkbox"/> compilato

Per accedere alla singola scelta, “**Detrazioni a scaglioni**”, “**Detrazioni figli a scaglioni**”, “**Aliquote a scaglioni**”, “**Aliquote parametriche**”, selezionare l’apposito bottone.

Per ciascuna delle suddette sezioni, il relativo flag “**Compilato**”, presente a fianco, risulta barrato (

☒ compilato

) quando all’interno della stessa sono presenti dei dati e quindi è utile per una visualizzazione rapida della sezione compilata.

Detrazioni a scaglioni

Detrazioni TASI a scaglioni			
2018 E388 JESI			
Rendita/Valore	Reddito	Importo detrazione	% Abb.
<input checked="" type="radio"/> Nessuna scelta			
<input type="radio"/> Rendita			
<input type="radio"/> Valore			
<input type="radio"/> Rendita abitazione principale + pertinenza			
<input type="radio"/> Valore abitazione principale + pertinenza			
<input checked="" type="radio"/> Reddito			
<input type="radio"/> Reddito complessivo			
<input type="radio"/> Reddito imponibile			
<input type="radio"/> Reddito altro			

La tabella “**Detrazioni a scaglioni**” va compilata per i Comuni che, oltre alla “*Detrazione normale*” (N) o alle “*Detrazioni particolari*” (1-9) deliberano anche “*Detrazioni a scaglioni*” (S).

La videata è suddivisa in 2 sezioni: “**Rendita/Valore**” e “**Reddito**”.

Nella prima sezione, “**Rendita/Valore**”, la detrazione varia a seconda della rendita o del valore dell’immobile, pertanto il cliente inserisce nella colonna “**Rendita/Valore**” gli scaglioni di rendita o di valore e nelle colonne “*Importo detrazione*” o “*% di abbattimento*” l’importo della detrazione o dell’eventuale % di abbattimento, se prevista. Di seguito le possibili opzioni:

- “**Nessuna scelta**”: barrare tale opzione se non si debbono inserire dati nella colonna “**Rendita/Valore**” ma nella colonna “**Reddito**”.
- “**Rendita**”: barrare la presente opzione per gestire una tabella per scaglioni di rendita non rivalutata e quindi per poter compilare la colonna “**Rendita/Valore**” nei Comuni che hanno deliberato detrazioni a scaglioni di rendita. In fase di calcolo per determinare lo scaglione è considerata la rendita dell’abitazione principale.

- **“Valore”**: barrare la presente opzione per gestire una tabella per scaglioni di valore e quindi per poter compilare la colonna **“Rendita/Valore”** nei Comuni che hanno deliberato detrazioni a scaglioni attribuite sul valore ai fini IMU dell’immobile e non della rendita. In fase di calcolo per determinare lo scaglione viene considerato il valore dell’abitazione principale.
- **“Rendita abitazione principale+pertinenza”**: barrare la presente opzione per gestire una tabella per scaglioni di rendita e quindi per poter compilare la colonna **“Rendita/Valore”** nei Comuni che hanno deliberato che la rendita da considerare per determinare lo scaglione di rendita in cui si rientra non è relativa alla sola abitazione principale ma va tenuto conto anche delle rendite delle relative pertinenze.
- **“Valore abitazione principale+pertinenza”**: barrare la presente opzione per gestire una tabella per scaglioni di valore e quindi per poter compilare la colonna **“Rendita/Valore”** nei Comuni che hanno deliberato che il valore da considerare per determinare lo scaglione di detrazione in cui si rientra non è relativo alla sola abitazione principale ma va tenuto conto anche del valore delle relative pertinenze.

La seconda sezione, **“Reddito”**, può essere compilata in combinazione con la sezione di cui sopra, **“Rendita/Valore”**, oppure separatamente dalla suddetta. Se la detrazione varia a seconda del reddito dell’immobile, ai fini del riconoscimento della detrazione viene controllato il **“Reddito complessivo”** o il **“Reddito imponibile”** e quindi in tal caso vanno inseriti nella colonna **“Reddito”** gli scaglioni di reddito e nelle relative colonne **“Importo”** o **“% abbattimento”**, l’importo della detrazione o dell’eventuale **“% di abbattimento”**, se prevista.

Le opzioni possibili sono:

- **“Nessuna scelta”**: barrare tale opzione se il parametro **“Reddito”** non deve essere presente.
- **“Reddito complessivo”**: barrare tale opzione se il Comune ha deliberato delle detrazioni che variano a seconda del reddito complessivo, tale per cui è necessario inserire gli scaglioni di reddito operando dall’apposita colonna **“Reddito”**.
- **“Reddito imponibile”**: barrare tale opzioni se il Comune ha deliberato delle detrazioni che variano a seconda del reddito imponibile, tale per cui è necessario inserire gli scaglioni di reddito operando dall’apposita colonna **“Reddito”**.
- **“Reddito altro”**: barrare il presente flag se il reddito di cui si deve tener conto è, ad esempio, il Reddito ISEE o il Reddito del nucleo familiare. Si attiverà il campo per inserire il limite di reddito prefissato. Per assegnare o meno la detrazione, la procedura va a controllare il reddito inserito nell’anagrafica del contribuente, nell’apposito campo **“Reddito per TASI”**, nel folder **“Versamento/Telematico”**.

Combinando la compilazione delle due sezioni è possibile indicare delle detrazioni per scaglioni di rendita con il limite di reddito ovvero, oltre alla **“Rendita”** il Comune potrebbe avere deliberato che le detrazioni vengano assegnate anche in base ad un tetto massimo di **“Reddito”** o scaglioni di reddito.

Una volta selezionata la sezione **“Rendita/Valore”**, nella sezione **“Reddito”** è possibile indicare di quale tipologia di reddito occorre tenere conto.

Se il reddito di cui si deve tener conto è il **“Reddito complessivo”**, si sceglie la voce **“Reddito complessivo”** e la procedura va a controllare, nell’assegnare la detrazione spettante, il rigo RN1 **“Reddito complessivo”**; se il reddito di cui si deve tener conto è il **“Reddito imponibile”**, si sceglie la voce **“Reddito imponibile”** e la procedura va a controllare, nell’assegnare la detrazione spettante, il rigo RN4 **“Reddito imponibile”**; se infine il reddito di cui si deve tener conto è **“Altro”**, ad esempio il Reddito ISEE o Reddito del nucleo familiare, si sceglie la voce **“Altro”**. Nella colonna **“Reddito”** si indica poi il limite di reddito prefissato; a tal proposito, per assegnare o meno la detrazione, la procedura va a controllare il reddito inserito nell’Anagrafica del contribuente, nel campo **“Reddito per TASI”**, nel folder **“Versamento/Telematico”**.

Una volta inserite le detrazioni a scaglioni, per poterle applicare ad una o più tipologie di immobili, va inserito **“S”** in corrispondenza della colonna **“Detrazione”** relativamente all’aliquota per la quale si intende applicare la detrazione a scaglioni.

Tali detrazioni sono alternative alla detrazione fissa per figli prevista al di fuori della presente tabella e che viene applicata in automatico dalla procedura se sussistono i requisiti per poterne usufruire.

Figli	detrazione	<input type="text" value="100"/>	detrazione massima	<input type="text"/>
-------	------------	----------------------------------	--------------------	----------------------

Le due tipologie di detrazione sono comunque alternative e quindi se viene applicata quella normale non può essere applicata quella a scaglioni e viceversa.

Inoltre, sia per le detrazioni figli per scaglioni che per le detrazioni figli normali, il Comune può deliberare una detrazione massima, che la procedura controlla nell'assegnarla, e che va indicata nel campo a fianco alla detrazione per figli.

Figli	detrazione	<input type="text" value="25"/>	detrazione massima	<input type="text" value="50,00"/>
-------	------------	---------------------------------	--------------------	------------------------------------

Pertanto, se ad esempio il Comune delibera che la detrazione per figli è 25 € e che la detrazione massima spettante è 50 €, qualora vi fossero 3 figli, la detrazione dovrebbe essere pari a 75 € (25*3) ma, essendo fissato, con delibera comunale, un tetto massimo di 50 €, potrà essere riconosciuta una detrazione pari a 50 € al posto di 75 € che sarebbero spettate.

In tal caso, in fase di inserimento o di accesso al prospetto dei familiari per TASI, qualora la procedura attesti il superamento della detrazione massima spettante per i figli, invia un messaggio, invitando l'utente a modificare il prospetto stesso, rimuovendo i figli per i quali la detrazione non può spettare.



Le opzioni presenti nella tabella in questione hanno lo stesso significato di cui sopra detto trattando delle detrazioni per scaglioni, solamente che in tale contesto gli scaglioni non sono riferiti alle detrazioni bensì alle aliquote.



ATTENZIONE

Se si è indicata un'aliquota o una detrazione che deve essere assegnata in base al reddito complessivo/imponibile, prima di eseguire il calcolo della TASI occorre compilare il quadro di liquidazione, in modo da determinare il reddito del soggetto. Ancora meglio se in fase di calcolo TASI la dichiarazione risulta già **"Chiusa"**.

In assenza del quadro di liquidazione compilato, la procedura assegna l'aliquota maggiore tra quelle previste nell'apposito prospetto **"Aliquote a scaglioni"** mentre non assegnerà alcuna detrazione tra quelle previste nel prospetto **"Detrazione a scaglioni"**.

Aliquote parametriche

È possibile inserire delle aliquote parametriche che filtrano *"Utilizzi"* e *"Categoria catastale"* degli immobili da assoggettare ad imposta.

Si precisa che la presente tabella va inserita solamente per far fronte a quelle delibere particolari che prevedono l'indicazione specifica di *"Utilizzi"* e *"Categorie"* poiché, se la presente tabella è presente, la procedura applica le sue aliquote invece che quelle inserite per tipologia.

Inoltre, la presente tabella, se compilata, viene considerata dalla procedura solamente se nell'immobile, nel campo *"Tipologia TASI"* è indicato **"S"** o **"N"**, ovvero uno dei due parametri di default della procedura.

Viceversa, se è presente una *"Tipologia TASI"* diversa da **"S"** o **"N"**, la presente tabella non viene affatto letta dalla procedura la quale va invece ad applicare, al posto dell'aliquote parametriche, le aliquote previste per la *"Tipologia TASI"* indicata nell'immobile.

Qualora la procedura trovi più aliquote parametriche che potrebbero essere applicate, viene presa la prima di queste inserita.

Per spiegazioni in merito all'inserimento ed al successivo utilizzo delle aliquote parametriche si rinvia a quanto già spiegato a tal proposito nel capitolo relativo all'IMU.

ANA740 - Anagrafica dichiarante

In anagrafica contribuente, per la gestione dell'imposta TASI, sono presenti alcuni campi nel folder "Versamento/Telematico".

- "Detrazione TASI": qualora si abbia diritto ad una delle ulteriori detrazioni, occorre indicare nel presente campo il codice, righe disponibili "1:9", con cui la detrazione è stata inserita in tabella.

	Descrizione	Detr Base	Detrazione	% Abb.	
N	Normale				
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

- "Esente TASI": il presente campo va utilizzato per indicare se il dichiarante è esente totalmente dalla TASI (ad esempio, in base al reddito dichiarato ai fini ISEE).
- "Reddito per TASI": indicare il reddito, non presente in dichiarazione, ad esempio reddito ai fini ISEE del contribuente, reddito del nucleo familiare, ecc. che la procedura deve controllare al fine di assegnare o meno le detrazioni a scaglioni, qualora il Comune abbia deliberato tali tipologie di detrazione per soggetti con reddito entro certi limiti.
- "Ulteriore detrazione TASI": questo campo va utilizzato per inserire una detrazione aggiuntiva che il Comune può avere deliberato in aggiunta o alla detrazione base o alla detrazione a scaglioni oppure alla detrazione particolare e che quindi, se inserita, viene sommata ad una delle altre detrazioni che sono invece da indicare nell'anagrafica del comune, nella Tabella delle "Aliquote TASI".

DATI ANAGRAFICI

ALTRI DATI

DATI ADDIZIONALE

Precompilata da contribuente ☐ <

Ulteriore detrazione IMU ☐

Detrazione TASI ☐

EsenteTASI ☐ No

Intermediario telematico ☐ 1

Mod.730 dipendenti senza sostituto ☐ <

Tipo assistenza fiscale ☐ C

Codice datore lavoro 3001

Codice sede lavoro 1

Dest.8 x mille

Dest.5 x mille

Dest.2 x mille partiti politici

Annotazioni

Codice Abi

Codice Cab

A carico di altri ☐ <

Invio dichiarazione per email ☒ <

Pubblico su portale ☐

Situazioni particolari ☐

Informato di comun.AE ☐ <

Impegno dell'intermed.a fornire comunicazione AE ☐

Non aggiornare scadenze e forniture in CON.TE ☐

Anagrafica disattivata ☐

Solo per IMU ☐

Ulteriore detrazione TASI

Reddito per TASI

TUTELA FISCALE DEL CONTRIBUENTE SRL

TEAMSYSTEM S.P.A

TEAMSYSTEM JESI

Codice fiscale

Inibisci scarico dati catastali ☐

Inibisci verifica con dati catastali ☐

No ☐

Codice fiscale errato

Dichiarazione gestita in Redditi PF ? ☐

No gestione IMU ☐

Consegna telem.IMU/TASI ☐

ANA740 - Anagrafica fabbricati/terreni

Nell'anagrafica fabbricati e terreni sono presenti alcuni campi utilizzati ai fini della TASI.

Innanzitutto, nel folder **"Anagrafica"**, tra i dati di testata, è presente il flag **"TASI"**, che deve risultare barrato affinché possa essere effettuato il calcolo della TASI per l'immobile in selezione. Poiché per default il presente flag è automaticamente attivato dalla procedura, provvedere manualmente a rimuovere la sua barratura qualora il singolo immobile non sia soggetto a tale imposta.

Sempre nel suddetto folder, all'interno della griglia, sono presenti i campi **"Esenzione TASI"**, **"Tipologia TASI"**, **"% Tasi Acconto"**, **"% Tasi saldo"**.

Nel campo **"Esenzione TASI"** va inserito manualmente **"E=Esente"** se l'immobile in questione è esente dall'imposta e quindi non deve essere assoggettato alla TASI.

Il campo **"Tipologia TASI"**, per alcune tipologie, è determinato in automatico sulla base dell'**"Utilizzo"** mentre, per altre, ove compatibile, viene replicato, al primo richiamo dell'immobile o la prima volta che si esegue il calcolo TASI, quanto già presente nel campo **"Tipologia IMU"**.

Per i campi **"% Tasi acconto"** e **"% Tasi saldo"** la compilazione è automatica sulla base di quanto indicato nel campo **"Tipologia TASI"**. A fianco delle % è presente il bottone **"Aliquote Tas"** distinto per le % in acconto e per le % a saldo e ciò in funzione del fatto che, a seconda di dove selezionato, cioè se in corrispondenza del campo **"% in acconto"** oppure **"% a saldo"**, vengono distintamente visualizzate le relative % per l'acconto e per il saldo.

Il campo **"calcolo TASI"** va compilato nel caso in cui la percentuale di possesso dell'immobile sia diversa da 100 ma la TASI deve essere calcolata, per tale immobile, come se il possesso fosse al 100%.

Le opzioni previste sono:

- **"T"** che equivale al 100% ovvero con tale opzione il calcolo della TASI, indipendentemente dalla percentuale indicata nel possesso, viene comunque effettuato considerando che l'immobile sia posseduto al 100%;
- **"N"** equivale al 0% ovvero l'immobile non deve essere assoggettato a TASI;
- **"Spazio"** è l'opzione proposta di default dalla procedura e va indicato quando il calcolo della TASI deve essere effettuato tenendo conto della percentuale di possesso.

Tale informazione può tornare utile, ad esempio, quando il coniuge assegnatario della casa coniugale non ha il possesso al 100% ma deve effettuare il calcolo della TASI come se di fatto il possesso dell'immobile fosse al 100% oppure in situazioni in cui il Comune delibera che, in presenza di più proprietari il versamento della TASI debba essere effettuato da uno solo dei coobbligati, per l'importo totale.

In quest'ultimo caso il proprietario che calcola e versa la TASI anche per conto degli altri proprietari indica "T" e calcola la TASI come se possedesse il 100% dell'immobile, di conseguenza gli altri proprietari dello stesso immobile indicano "N" in modo da non calcolare la TASI sulla loro quota di possesso.



NOTA BENE

Nell'anagrafica del fabbricato sono presenti, in quanto utili sia ai fini IMU che TASI, i seguenti flag:

"Agevolazione comodato": da barrare nel caso in cui l'immobile sia concesso in comodato gratuito ai parenti in linea retta entro il primo grado e sia da questi utilizzata come propria abitazione di residenza. In tal caso la base imponibile IMU/TASI è ridotta del 50%. Tale agevolazione non è consentita per i fabbricati classificati in A/1, A/8 o A/9. Tale flag può essere barrato solamente per gli altri immobili di tipo "A" (ad eccezione del tipo "A/10") e di tipo "C2", "C6", "C7" e solamente se l'immobile è ubicato nello stesso Comune in cui risiede il proprietario altrimenti viene inviato un messaggio di attenzione. La procedura effettua anche dei controlli circa la presenza di altri immobili ad uso abitativo, oltre all'abitazione principale, rilasciando anche in tal caso apposito messaggio di attenzione.

"Agevolazione canone concordato": da barrare per gli immobili locati a canone concordato per i quali sia l'IMU che la TASI sono ridotte al 75%. La riduzione del 25% riguarda quindi entrambe le imposte. Il presente flag viene impostato in automatico dalla procedura solamente se l'immobile ha "utilizzo" "8" ovvero **"Immobile situato in un comune ad alta densità abitativa concessa in comodato"**. In fase di conversione tale flag viene barrato in automatico se l'immobile convertito ha "utilizzo" "8" ovvero **"Immobile situato in un comune ad alta densità abitativa concessa in comodato"**.

Nel folder “**Totali TASI**” la procedura espone tutti i dati utili al calcolo automatico della TASI. La visualizzazione è un riepilogo dei dati TASI dell’anno in corso.

Dichiarante	1000	ROSSI MARIO	RSSMRA62M19I608B
Fabbricato	1	VIA VERDI 15	
Immobile	3537		
Comune	I608	SENIGALLIA	AN 60019
Indirizzo Completo	VIA VERDI 15		
Note			

al (IRPEF)	al (IMU)	Sezi	Foglio	Particella	Sub	Protocollo	Anno	Partita C	Sez	Zona	Cat/Cla	Vani/Mi	Sto	Rend	IRPE	Rend IMU	Valore IMU	Normale
Attuale	Attuale										A01/02	4,00		557,77	557,77	93.705,36	Normale	

ANAGRAFICA		TOTALI IRPEF		TOTALI IMU		TOTALI TASI		SITUAZIONE MODELLO IMU	
Da Data	A Data	Utilizzo	Quota	Rendita	Valore	Caratteristiche			
01/01/2018	31/12/2018	3 Locata	100,00	557,77	93.705,36	3-Rendita Catastale			

	I° Rata	II° Rata	
Abitazione Principale			
Pertinenza Ab Principale			
Detrazione di cui figli			
Eccedenza Detrazione Altri Fabbricati	46,853	46,852	
Rurali Strumentali			
Detrazione Altri			
Eccedenza Detrazione Altri			

Detraz. Manuali	I° Rata	II° Rata
Detrazione Ab. Pr		
Detrazione Altri		
Girati agli occup. (R1)		
Girati agli occup. (R2)		
TASI	46,853	46,852
<input type="checkbox"/> Ravvedimento Operoso [R1]		
<input type="checkbox"/> Ravvedimento Operoso [R2]		

☐ Calcolo Manuale
 Detrazione Figli
 Detr. Utilizzabile
 Forza Riparto Occup. ☐
 Aliquote Acconto
 Aliquote Saldo
 Anagra Occupanti
 Anagra Familiari
 Importi Pre-Ravvedimento

Il flag “**Calcolo Manuale**” viene visualizzato per default non barrato, ma nel caso in cui fosse necessario variare quanto calcolato in automatico, deve essere attivato manualmente, pena l’impossibilità di effettuare la variazione necessaria.

Per ciascuna rata, I° e II°, viene visualizzato il dettaglio delle voci di calcolo suddiviso tra le varie tipologie abitative.

L’importo della detrazione, presente all’interno della griglia, viene esposto nel relativo campo “*Detrazione*” per l’importo totale e nel campo “*Di cui*” per l’importo della detrazione spettante ai figli.

A lato, nel campo “*Detrazione utilizzabile*”, viene riportata la detrazione effettivamente utilizzabile ai fini del calcolo della TASI.

Nella sezione “**Detrazioni manuali**” viene data la possibilità di variare la detrazione calcolata in automatico sia per l’abitazione principale che per gli altri fabbricati. Modificando tale importo o inserendo manualmente un importo, questi viene trascritto all’interno della griglia nei relativi campi “*Detrazione*” o “*Detrazione altri*” a seconda che la variazione o l’inserimento interessi la detrazione abitazione principale oppure la detrazione altri fabbricati. In questa sezione, a fianco dei campi riservati alla I° Rata e II° Rata, sono previste due colonne in cui è possibile inserire i valori “**Z=Forza detrazione a zero**”, “**+Somma a detrazione calcolata**” e “**=Sottrai a detrazione calcolata**”. Inserendo “**Z**” la detrazione è forzata a zero mentre inserendovi “**+**” o “**=**” quanto indicato nel campo I°/ II° Rata viene sommato a quanto riportato nella griglia nei relativi campi “*Detrazione*” o “*Detrazione altri*”. Lasciando il campo non valorizzato la detrazione inserita sostituisce quella calcolata automaticamente.

Per quanto concerne la “*Detrazione per figli*”, visualizzata nell’apposito campo “*Detrazione figli*” e, una volta che il quadro di liquidazione è stato confermato, anche nel campo “*Di cui figli*” presente all’interno della griglia, il calcolo della medesima può essere visualizzato selezionando il bottone “**Anagrafica familiari**” presente a fondo pagina.

ANAGRAFICA		TOTALI IRPEF	TOTALI IMU	TOTALI TASI	SITUAZIONE MODELLO IMU	
Da Data	A Data	Utilizzo	Quota	Rendita	Valore	Caratteristiche
01/01/2018	31/12/2018	3 Locata	100,00	557,77	93.705,36	3-Rendita Catastale

	I° Rata	II° Rata
Abitazione Principale		
Pertinenza Ab.Principale		
Detrazione di cui figli		
Eccedenza Detrazione		
Altri Fabbricati	46,853	46,852
Rurali Strumentali		
Detrazione Altri		
Eccedenza Detrazione Altri		

Detraz. Manuali	I° Rata	II° Rata
Detrazione Ab.Pr.	500,000	
Detrazione Altri		

	I° Rata	II° Rata
TASI	46,853	46,852

☐ Calcolo Manuale
 Detrazione Figli Detr. Utilizzabile: 15,00
 Forza Riparto Occup.: ☐

☐ Ravvedimento Operoso [R1]
☐ Ravvedimento Operoso [R2]

Aliquote Acconto
 Aliquote Saldo
 Anagr. Occupanti
 Anagr. Familiari
 Importi Pre-Ravvedimento

PROSPETTO FAMILIARI									
Codice Comune		1608 SENIGALLIA							
Codice Fiscale	Cognome Nome	Data Nascita	Auto	Escluso	Mesi	Detrazione Tot	Detrazione		
RSSLCU01A011608P	ROSSI LUCA	01/01/2001	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12	15,00	15,00		

Dal	Al	Mesi	Quota	Detrazione	Note
01/01/2018	31/12/2018	12	100,00	15,00	

Dal	Al	Mesi	Detrazione
01/01/2018	31/12/2018	12	15,00

Detrazione TOTALE: 15,00

Funzioni Comune2 Comune1 Conferma Varia Annulla Uscita

Tale prospetto è utile per il calcolo della detrazione TASI sull'abitazione principale e pertinenza spettante per i familiari dimoranti, se prevista dal Comune.



IMPORTANTE

Si precisa che, ai fini TASI, ogni singolo Comune può deliberare detrazioni per i familiari dimoranti nell'abitazione principale e che non vi è alcuna norma statale che disciplina tale tipologia di detrazione, la cui emanazione è quindi a libera scelta di ogni singolo Comune. Ne consegue che, non essendo possibile controllare ogni condizione eventualmente prevista dai singoli Comuni per poter fruire di tale detrazione, spetta all'utente far attenzione ed inserire nel presente prospetto solamente i familiari a cui, sulla base di quanto deliberato dal Comune interessato, compete la detrazione perché la procedura calcola la stessa per tutti i familiari presenti nel prospetto senza essere in grado di poter effettuare alcun controllo (ad esempio: limite d'età).

Tale prospetto, se presente lo scorso anno, e quindi se presente in **DIRED17**, viene ripreso in automatico, così come è stato compilato nell'anno precedente. Viceversa, se tale prospetto risulta vuoto, soltanto **la prima volta** che si seleziona la suddetta scelta la procedura preleva, in automatico, dal prospetto dei familiari a carico, tutti i figli presenti.

Prima di avviare il prelievo la procedura chiede se, oltre ai dati anagrafici, sempre dal prospetto dei familiari a carico, deve prelevare anche le quote di detrazione spettante.



Rispondendo **“No”**, il prelievo dei familiari viene effettuato limitatamente ai soli dati anagrafici, mentre rispondendo **“Si”**, oltre ai dati anagrafici, vengono prelevate anche le quote di detrazione.

Nel prospetto abbiamo innanzitutto l'elenco dei figli prelevati in automatico dal prospetto dei familiari a carico.

Oltre ai dati anagrafici, le altre informazioni visualizzate riguardano:

- il flag **“Auto”**, che risulta barrato per i figli prelevati in automatico dal prospetto dei familiari a carico.
In alternativa al prelievo, è possibile inserire figli nel presente prospetto, tramite l'apposito bottone **“Nuovo”**. Ciò può tornare utile nel caso in cui il figlio non sia presente nel prospetto dei familiari a carico perché non più a carico, ma debba essere invece presente nel prospetto TASI ai fini del calcolo della detrazione spettante in quanto residente e avente dimora abituale nell'abitazione principale del genitore dichiarante.
- Il flag **“Escluso”** va barrato manualmente qualora, per qualsiasi motivo, il figlio deve essere escluso dal calcolo della detrazione TASI.
- I **“Mesi”** sono proposti in automatico tenuto conto del periodo in base al quale si è indicato di poter usufruire della detrazione. Qualora fosse necessario intervenire in modifica degli stessi, variare il periodo proposto nel riquadro sottostante e per inserire un altro periodo utilizzare il bottone **“Nuovo”**.
- La **“Detrazione totale”** viene ripresa in automatico dalla tabella TASI presente all'interno del Comune esattamente dal campo **“Detrazione figli”** e viene prelevata dal Comune in cui è situato l'immobile da cui viene richiamata mentre la successiva **“Detrazione”** è un risultato calcolato in automatico dalla procedura tenuto conto dei mesi e della quota di detrazione indicata. La **“Detrazione totale”** è modificabile, ad esempio, nel caso in cui il Comune ha previsto detrazioni diverse in base alla situazione del soggetto, ad esempio: il numero dei figli, il reddito ISEE, ecc.
Per ciascun figlio presente nel prospetto è possibile dettagliare la situazione dell'anno, modificando sia il periodo di residenza nell'abitazione principale del dichiarante sia la quota di detrazione, se variate nel corso dell'anno (ad esempio: si pensi ad un figlio che per un periodo dell'anno dimora con i genitori e poi in corso d'anno trasferisce la sua residenza e dimora in un'altra abitazione, cambia quindi il periodo di residenza oppure ad un figlio per il quale la detrazione spetta fino ad una certa data per il 50% ad entrambi i coniugi e poi in seguito a separazione, da un certo periodo dell'anno, la residenza del figlio viene spostata con uno solo dei genitori; in tal caso deve essere modificata la percentuale di detrazione, che passa in corso d'anno dal 50% al 100%, cambio quindi di quota).
- Nel rigo **“Note”** è possibile inserire eventuali annotazioni.
- La **“Detrazione totale”**, a completamento della videata, espone poi il risultato finale del calcolo della detrazione TASI per figli.

A fondo pagina, all'interno del bottone **“Funzioni”**, è presente la scelta **“Anagrafica familiari”** che, se selezionata, permette di visualizzare il prospetto dei familiari a carico e la scelta **“Duplica prospetto”** che può essere utilizzata per duplicare lo stesso prospetto familiari associandolo però ad un altro Comune, qualora si debba versare la TASI a due distinti Comuni (ad esempio: in caso di variazione dell'abitazione principale nel corso dell'anno); in tal modo lo stesso prospetto familiari viene replicato su un altro Comune consentendo così di gestire la detrazione per i figli in due distinti Comuni, che potrebbero aver deliberato detrazione differenti.

PROSPETTO FAMILIARI

Codice Comune: 1608 SENIGALLIA

Codice Fiscale	Cognome Nome	Data Nascita	Auto	Escluso	Mesi	Detrazione Tot	Detrazione
RSSLCU01A011608P	ROSSI LUCA	01/01/2001	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12	15,00	15,00

Dal	Al	Mesi	Quota	Detrazione	Note
01/01/2018	31/12/2018	12	100,00	15,00	

Dal	Al	Mesi	Detrazione
01/01/2018	31/12/2018	12	15,00

Detrazione TOTALE: 15,00

Funzioni: Anag Familiari P, Duplica prospetto D, Comune 1, Conferma, Varia, Annulla, Uscita

Le altre informazioni visualizzate nel presente folder **"Totali TASI"** riguardano gli occupanti.

ANAGRAFICA TOTALI IRPEF TOTALI IMU **TOTALI TASI** SITUAZIONE MODELLO IMU

Da Data	A Data	Utilizzo	Quota	Rendita	Valore	Caratteristiche
01/01/2018	31/12/2018	3 Locata	100,00	557,77	93.705,36	3-Rendita Catastale

	I° Rata	II° Rata
Detraz. Manuali		
Detrazione Ab.Pr	500,000	
Detrazione Altri		
Girati agli occup.(R1)		
Girati agli occup.(R2)		
TASI	46,853	46,852

☐ Calcolo Manuale

Detrazione Figli: 15,00

Detr. Utilizzabile: 15,00

Forza Riparto Occup. ☐

Aliquote Acconto, Aliquote Saldo, Anagr. Occupanti, Anagr. Familiari, Importi Pre-Ravvedimento

Il flag **"Forza riparto occupanti"** va barrato nel caso in cui l'immobile in questione sia occupato da soggetti diversi dal proprietario per i quali non interessa eseguire il calcolo della TASI; in tal caso l'imposta viene calcolata solamente per la quota di spettanza del proprietario (70%-90% in base a quanto indicato nel Comune) oppure se l'immobile risulta locato per una sola parte dell'anno va indicata l'opzione **"L"**, con la quale si predispone la procedura a verificare qual è il periodo di locazione dell'immobile per la quale deve essere ripartita l'imposta TASI, procedendo quindi a calcolare l'imposta di spettanza del proprietario (70%-90% in base a quanto previsto dal Comune) solo per i periodi in cui risulta l'immobile locato, per gli altri periodi viene calcolata per intero.

Nel prospetto **"Girati agli occupanti"** viene comunque riportata la quota (10%-30%) non di competenza del proprietario ma degli occupanti solamente al fine di avere un quadro completo del calcolo eseguito. La quota a carico del proprietario è riportata nella griglia di sinistra, la quota di competenza degli occupanti indicata negli appositi campi a destra.

	Imposta	Detrazione
Girati agli occup.(R1)	4,685	
Girati agli occup.(R2)	4,685	

Se al contrario si volesse eseguire anche il calcolo per i singoli occupanti, è stato previsto un apposito prospetto richiamabile tramite l'apposito bottone presente a fondo pagina **"Anagrafica occupanti"**, tramite il quale è quindi possibile accedere alla Gestione degli occupanti dell'immobile, che sono anch'essi soggetti passivi TASI in base ad una percentuale stabilita tramite regolamento comunale, che può variare da un minimo del 10% fino ad un massimo del 30%; tale percentuale è presente all'interno della Tabella **"Aliquote TASI"**, riferita al Comune di ubicazione del fabbricato, nel campo **"%Occupanti"**.

ANAGRAFICA		TOTALI IRPEF		TOTALI IMU		TOTALI TASI		SITUAZIONE MODELLO IMU	
Da Data	A Data	Utilizzo	Quota	Rendita	Valore	Caratteristiche			
01/01/2018	31/12/2018	3 Locata	100,00	557,77	93.705,36	3-Rendita Catastale			

	I° Rata	II° Rata
Abitazione Principale		
Pertinenza Ab. Principale		
Detrazione di cui figli		
Eccedenza Detrazione		
Altri Fabbricati	42,167	42,168
Rurali Strumentali		
Detrazione Altri		
Eccedenza Detrazione Altri		

Detraz. Manuali	I° Rata	II° Rata
Detrazione Ab. Pr	500,000	
Detrazione Altri		

	Imposta	Detrazione
Girati agli occup. (R1)	4,685	
Girati agli occup. (R2)	4,685	

TASI	I° Rata	II° Rata
	42,167	42,168

☐ Ravvedimento Operoso (R1)
☐ Ravvedimento Operoso (R2)

☐ Calcolo Manuale
 Detrazione Figli Detr. Utilizzabile: 15,00
 Forza Riparto Occup.: ☐
 Aliquote Acconto
 Aliquote Sisko
Anagra Occupanti
 Anagra Familiari
 Importi Pre-Ravvedimento



ATTENZIONE

Si precisa che, nel caso il cui il Comune non abbia provveduto a deliberare in materia di TASI, l'imposta dovuta dagli occupanti viene sempre considerata **pari al 10%**.

All'interno dell'"Anagrafica occupanti" viene data all'utente la possibilità di gestire le anagrafiche in due modalità:

- Collegamento dell'anagrafica ad una dichiarazione già presente in archivio;
- Inserimento manuale dell'anagrafica.

A seguire analizziamo entrambe le gestioni e quando è preferibile utilizzare una o l'altra.

Collegamento a dichiarazione già presente "gestione automatica"

Questa modalità va utilizzata nel caso in cui si gestisca sia la dichiarazione del proprietario dell'immobile che quella dell'occupante; è quindi possibile indicare il codice della dichiarazione dell'occupante e la procedura provvede all'aggiornamento dell'importo TASI da versare anche per il dichiarante collegato.

Accedendo all'anagrafica occupanti, in caso di "gestione automatica", posizionarsi nel campo "Codice" e, tramite la funzione di "Ricerca" presente, prelevare l'anagrafica dall'archivio completo **DIRED18** che comprende tutti i tipi dichiaranti (740-750-760).

Una volta effettuata la scelta vengono prelevati i dati anagrafici ed evidenziato il collegamento alla relativa dichiarazione.

Dichiarante	3	999946	
Cogn./Denom	VERDI		
Nome	MARIA		
Cod. fiscale	VRDMRA68A41I608U	Situazione Occup	
Data nascita	01/01/1968	Sesso	F
Indirizzo	VIA FIRENZE 1		
Città	SENIGALLIA		
CAP	60019	Prov.	AN
Periodo dal	01/01/2018	al	31/12/2018

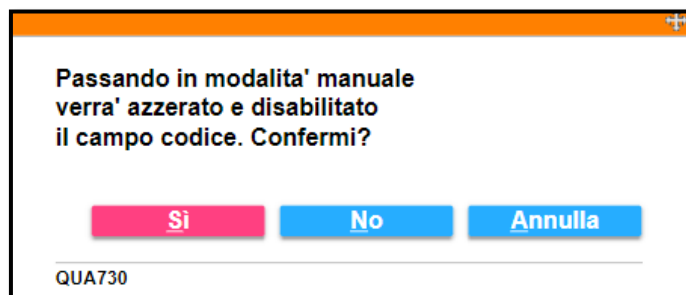
In questo modo, alla conferma del fabbricato, per il dichiarante collegato la procedura aggiorna l'importo della TASI da versare all'interno della propria **Gestione versamenti**, con le modalità che andiamo più avanti a spiegare.

Inserimento Anagrafica “Gestione manuale”

Da utilizzare nell'ipotesi in cui non si gestisca, all'interno dell'archivio, la dichiarazione relativa all'occupante, ma si intende ugualmente calcolare l'importo dovuto dagli occupanti e da comunicare, eventualmente, ai soggetti interessati al versamento.

Accedendo all'Anagrafica occupanti, in caso di “**Gestione manuale**”, posizionarsi nel campo “Anag.

Manuale” e selezionare il relativo flag (☒ Anag.Manuale); di conseguenza, all'uscita dal campo viene rilasciato un messaggio di avviso che la modalità “Automatica” è in questo caso disabilitata.



Confermando il messaggio di cui sopra si accede direttamente ai campi dei dati anagrafici per poterli compilare e completare quindi l'inserimento dell'anagrafica Occupanti; anche in questo caso vengo effettuati gli stessi calcoli TASI di cui già detto nella gestione precedente, con la sola differenza che, mentre nel caso precedente questi sono poi riportati in automatico nella **Gestione versamenti** del dichiarante collegato, in questa condizione si ha la possibilità solamente di produrre un tabulato per comunicare all'occupante gli importi da versare di propria competenza.

<input checked="" type="checkbox"/> Anag.Manuale	
Dichiarante	M <input type="text"/>
Cogn./Denom	VERDI
Nome	MARIO
Cod.fiscale	VRDMRA85C01A27IR
Data nascita	01/03/1985
Indirizzo	VIA TEVERE 13
Città	ANCONA
CAP	60128
Periodo dal	01/01/2018
	al 31/12/2018
Situazione Occup	
Sesso	M
Prov.	AN



NOTA BENE

Nei dati anagrafici degli occupanti è presente anche il campo “*Situazione occupanti*” in cui è possibile indicare una delle seguenti opzioni:

- “**E**” “**Escluso**”: nel caso in cui l'occupante sia escluso dal pagamento della TASI, la quale ricade solamente sul proprietario nella misura del 70%-90% così come deliberato dal Comune.
- “**Spazio**”/ “**Normale**”: nel caso in cui l'occupante sopporta la sua quota di competenza di TASI.

- **“A” “Abitazione principale”:** nel caso in cui l'occupante utilizzi l'immobile come abitazione principale e quindi di conseguenza è esentato da TASI; la presente opzione è gestita in automatico nel caso in cui nell'anagrafica del fabbricato, nel campo *“Tipologia TASI”*, è stata indicata l'opzione **“U”** ovvero **“Concesso in uso gratuito”** ed è stato barrato il flag **“Agevolazione comodato”**.

Occupante : VRDMRA85C01A27IR
Impostare ad 'A' il flag
situazione occupante?

QUA730

Tra i dati anagrafici degli occupanti è presente anche il periodo di occupazione dell'immobile, per il quale, di default, viene proposto l'intero anno, con possibilità di variazione da parte dell'utente.

Periodo dal al



IMPORTANTE

Il periodo indicato è un dato fondamentale per stabilire se l'occupante deve assolvere al pagamento della TASI o meno; infatti, sono esclusi dal pagamento gli utilizzatori **“temporanei”**, intendendo per tali i soggetti che hanno detenuto il fabbricato per un periodo non superiore a sei mesi nell'anno di cui si sta calcolando la TASI. Di conseguenza, il periodo è importante sia ai fini del calcolo dell'imposta dovuta che della verifica dell'effettivo obbligo da parte del soggetto occupante. Inserendo un periodo inferiore a sei mesi viene rilasciato il seguente messaggio:

Dati incoerenti:
il periodo indicato e' inferiore
a 6 mesi.

QUA730

In tal caso l'utente deve provvedere ad eliminare l'anagrafica dalla gestione oppure selezionare l'apposito flag **“E” “Escluso”**; in tal caso l'anagrafica è mantenuta in archivio ma ignorata ai fini del riparto TASI tra gli occupanti.

Una volta completato l'inserimento dei dati degli occupanti, viene determinato l'importo della TASI dovuto da questi soggetti in base alla "Percentuale" indicata all'interno del comune, al "Periodo" qui indicato ed al "Numero totale" degli occupanti; si ricorda infatti che la percentuale di TASI a carico degli occupanti va poi ripartita in base al numero degli stessi e per ognuno determinata la propria quota.

OCCUPANTI												
Tipo	D/C	Codice	Cognome	Nome	Codice fiscale	Dal	Al	St	Manual	Calc. m	Totale Rata 1	Totale Rata 2
3	D	999946	VERDI	MARIA	VRDMRA68A411608U	01/01/2018	31/12/2018	N	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2.808	2.808

☐ Anag. Manuale
Dichiarante: 3 999946
Cogn./Denom: VERDI
Nome: MARIA
Cod. fiscale: VRDMRA68A411608U
Data nascita: 01/01/1968
Indirizzo: VIA FIRENZE 1
Città: SENIGALLIA
CAP: 60019
Periodo dal: 01/01/2018 al: 31/12/2018
Situazione Occup: N
Sesso: F
Prov.: AN

☐ Calcolo Manuale
I° Ravv. II° Ravv.
Abitazione Principale
Pertinenza Ab. Principale
Detrazione
Altri Fabbricati: 2.808 2.808
Rurali Strumentali
Detrazione Altri
Totale da versare: 2.808 2.808



ATTENZIONE

Per avere il corretto riparto della TASI tra i vari occupanti è condizione necessaria inserire l'anagrafica di tutti i soggetti, anche di quelli per cui non si ha la necessità di calcolare la TASI da comunicare; la mancata indicazione di uno o più occupanti determina un riparto errato dell'imposta di loro competenza, poiché la parte a carico degli occupanti viene ripartita per un numero inferiore di soggetti. Precisiamo che la TASI di competenza del proprietario è comunque corretta anche in tale condizione, poiché la quota a carico del proprietario non è condizionata dal numero degli occupanti.

È possibile inoltre intervenire anche manualmente per modificare gli importi calcolati, selezionando l'apposito flag "Calcolo manuale" (☒ **Calcolo Manuale**), verrà rilasciato il seguente messaggio:

**Passando in modalita' manuale
verranno abilitati gli importi
delle rate. Confermi?**

QUA730

In tal caso è abilitata la gestione degli importi calcolati, dando la possibilità all'utente di intervenire per modificarli; ovviamente, se si attiva la modalità "manuale", eventuali modifiche apportate al fabbricato e quindi al calcolo TASI del proprietario non sono recepite anche nel calcolo della TASI per l'occupante gestito in tale modalità.

La presenza della modalità "manuale" è anche evidenziata nella maschera principale del folder in questione "Totali TASI".

Da Data	A Data	Utilizzo	Quota	Rendita	Valore	Caratteristiche
01/01/2018	31/12/2018	3 Locata	100,00	557,77	93.705,36	3-Rendita Catastale

	I° Rata	II° Rata
Abitazione Principale		
Pertinenza Ab.Principale		
Detrazione		
di cui figli		
Eccedenza Detrazione		
Altri Fabbricati	42,167	42,168
Rurali Strumentali		
Detrazione Altri		
Eccedenza Detrazione Altri		

Detraz. Manuali	I° Rata	II° Rata
Detrazione Ab.Pr	500,000	
Detrazione Altri		

	I° Rata	II° Rata
Girati agli occup.(R1)	4,685	
Girati agli occup.(R2)	4,685	
TASI	42,167	42,168

☐ Ravvedimento Operoso [R1]
☐ Ravvedimento Operoso [R2]

Presenza occupanti con calcolo Manuale

Se si desidera tornare alla gestione “automatica”, è sufficiente rimuovere il flag “manuale” e quindi, tutti valori presenti, modificati manualmente, sono ricalcolati; per informare di tale condizione viene fornito apposito messaggio.

**Impostando la modalita' automatica
tutte le modifiche manuali andranno
perse e le rate ricalcolate.Confermi?**


ANA730




ATTENZIONE

Se la percentuale di possesso del proprietario di cui si sta gestendo l'anagrafica degli occupanti risulta inferiore al 100%, la TASI occupanti calcolata risulta rapportata a tale percentuale e quindi parziale, perché calcolata in base ad una percentuale relativa al possesso del singolo proprietario. Per avere quindi il valore completo della TASI occupanti vanno indicati gli occupanti in tutte le anagrafiche fabbricati dei soggetti proprietari dello stesso immobile, purché i proprietari siano gestiti all'interno dell'applicativo, altrimenti il valore sopra calcolato deve essere integrato manualmente con la quota TASI occupanti mancante.

All'interno di tale gestione è presente la possibilità di produrre una lettera contenente un tabulato con il dettaglio degli importi da versare di competenza di ciascun occupante, che il proprietario può consegnare al soggetto per agevolare il compimento dell'adempimento da parte di quest'ultimo.

La stampa viene prodotta selezionando l'apposita icona presente nella griglia, in corrispondenza di ciascun soggetto, ()

Tipo	D/C	Codice	Cognome	Nome	Codice fiscale	Dal	Al	Situ. Manual	Calc. m.	Totale Rata 1	Totale Rata 2	
3	D	999946	VERDI	MARIA	VRDMRA68A411608	01/01/2018	31/12/2018	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	4,680	4,680	

Viene prodotto il seguente tabulato:

Oggetto: TASI

Come previsto dalle norme di legge vigenti in materia di TASI, Le/Vi comunico che la quota parte a Suo/Vostro carico dell'imposta in oggetto, relativa all'unità immobiliare da Lei/Voi condotta in locazione in 60019 SENIGALLIA VIA VERDI 15

Categoria catastale A01 classe 02 valore 93.705,36 rendita 557,77 ,
per il periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2018 , è pari a:

€ 4,680 per la prima rata scadente in data , codice comune : I608 ,

€ 4,680 per il saldo scadente in data , codice comune : I608 ,

da versare a mezzo modello F24.

A seguire si dettaglia la ripartizione del calcolo effettuata in base alla percentuale stabilita dal comune di spettanza del conduttore pari a 10,00 % :

Tipologia	Cod.tributo	I rata		II rata	
		Imposta	Detrazione	Imposta	Detrazione
Abit.principale	3958				
Altri Fabbricati	3961	4,680		4,680	
Rurali strum.	3959				

Restando a sua disposizione per qualsiasi chiarimento,

Cordiali saluti.

Firma
ROSSI MARIO

data 04/05/2018

La stessa comunicazione può essere anche prodotta per più soggetti eseguendo la scelta "*Stampa lettera occupanti*" presente in "**IMU/TASI - Stampe di Servizio**".

Il folder "**Totali Tasi**" si completa con l'esposizione delle rate calcolate con l'indicazione anche se inviate in F24.

CALIMU4-5-6 - Calcolo TASI

Considerando la scelta “**Calcolo TASI**”, ferme restando tutte le opzioni di selezione e di funzionalità relative all’operazione di calcolo IMU ampiamente trattate nelle presenti note operative, in tale sede si evidenziano solamente tra le scelte di calcolo, in **CALIMU4-5-6**, le opzioni “**Elabora TASI**” ed “**Elabora TASI+IMU**”.

The screenshot shows the 'CALIMU4-5-6' interface. On the left, there is a dropdown menu with the following options: 'Elabora IMU + TASI', 'Elabora IMU', 'Elabora TASI' (highlighted with a red box), and 'Elabora IMU + TASI'. Below the dropdown, there are radio buttons for 'Effettua il Calcolo' (selected) and 'NON Effettuare il Calcolo'. Under the 'Altre Funzioni' section, there is a 'GESTIONE VERSAMENTI / CALCOLI' section with three checkboxes: 'Forza Compensazione', 'Forza versamento a Dicembre', and 'Ripristina 2 Versamenti'. Below this, there is an 'F24 PRECOMPILATO' section with checkboxes for 'Acconto' and 'Saldo', and a checkbox for 'Tutti i Comuni che versano IMIS'. On the right, there is a table titled 'FILTRO PER COMUNE' with a header row 'Comune' and several empty rows.

Quindi, la procedura **CALIMU4-5-6** va utilizzata o per eseguire il solo calcolo dell’IMU o il solo calcolo della TASI oppure di entrambe.



IMPORTANTE

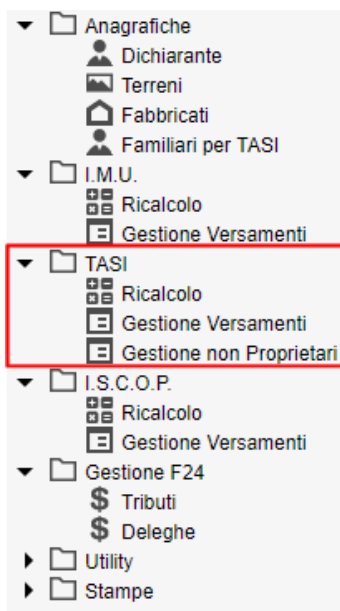
Deve essere comunque obbligatoriamente eseguito il calcolo TASI una volta inserite le aliquote e dopo avere indicato le “*Tipologie TASI*”.

In caso di selezione dell’opzione “**Elabora TASI**” le successive funzioni di utility riguardano solamente la possibilità di forzare il versamento alla scadenza di Dicembre oppure di ripristinare le due rate di versamento, Giugno e Dicembre.

The screenshot shows the 'GESTIONE VERSAMENTI / CALCOLI' section with three checkboxes: 'Forza Compensazione', 'Forza versamento a Dicembre' (highlighted with a red box), and 'Ripristina 2 Versamenti'.

GESIMU4-5-6 – Gestione TASI

All'interno di **GESIMU4-5-6** è presente la cartella, "**TASI**", contenente la funzione di "**Ricalcolo**", la funzione di "**Gestione dei versamenti**" e di "**Gestione non proprietari**".



Ricalcolo

L'operazione di "**Ricalcolo**" può essere selezionata per effettuare il calcolo della TASI limitatamente al codice dichiarante in selezione. In tal modo è possibile modificare, una volta variata una delle componenti base di calcolo della suddetta imposta, gli importi TASI già memorizzati nell'archivio dei terreni e/o fabbricati.

Gestione versamenti

L'operazione successiva, "**Gestione versamenti**", consente di visualizzare ed eventualmente variare, per ogni singolo Comune, gli importi calcolati relativi alle rate TASI.

Volendo effettuare delle variazioni ai dati visualizzati, una volta posizionati con il cursore nel Comune interessato alla variazione, selezionando "**Invio**" a fondo pagina appare il bottone "**Varia**".

Comune	CAP	Acconto	di cui Ravvedimento	Delega	Saldo	di cui Ravvedimento	Delega	Alq
1608 SENIGALLIA	AN	60019	42,000	F24	42,000	F24		C

	I° Rata	II° Rata	
[3960] A.Fabbricabili	<input type="checkbox"/> Variato	<input type="checkbox"/> Variato	<input checked="" type="radio"/> Versamento Suddiviso
[3958] Abitazione Principale	<input type="checkbox"/> Variato	<input type="checkbox"/> Variato	<input type="radio"/> Versamento a Giugno
[3961] Altri Fabbricati	<input type="checkbox"/> Variato	<input type="checkbox"/> Variato	<input type="radio"/> Versamento a Dicembre
[3959] Rurali Strumentali	<input type="checkbox"/> Variato	<input type="checkbox"/> Variato	
Detrazione Abitazione Principale			
Detrazione Altri Fabbricati			
TASI Dovuta	<input type="checkbox"/> F24 Precompilato	<input type="checkbox"/> F24 Precompilato	
TASI da Versare	<input type="checkbox"/> Inviato	<input type="checkbox"/> Inviato	
	16/06/2018	16/12/2018	
Ravvedimento	<input type="checkbox"/> <	<input type="checkbox"/> <	
	Vers.termini Imposta Sanz/Inter.	Vers.termini Imposta Sanz/Inter.	
TOTALE			

La videata di gestione è un riepilogo per comune della TASI da versare, con una visualizzazione degli importi delle rate.

Le informazioni visualizzate sono le stesse di quelle contenute nella scelta “**Gestione IMU**”, a cui si rimanda per i contenuti.

A fondo pagina, il bottone “**Importi F24**” permette di visualizzare il “**Prospetto versamento TASI F24**” in cui sono riportati, per il singolo tributo, gli importi da versare arrotondati all’unità di Euro, così come poi indicato in F24.

Descrizione	Importo
[3960] A Fabbricabili	
[3958] Abitazione Principale	
[3961] Altri Fabbricati	42.000
[3959] Rurali Strumentali	
Detrazione Abitazione Principale	
Detrazione Altri Fabbricati	

Gestione non proprietari

Tramite la presente scelta è possibile gestire gli importi TASI da versare, relativi agli immobili di cui si è detentori per effetto di un contratto di locazione o più in generale per tutti quegli immobili per cui non si è proprietari ma comunque soggetti passivi TASI in qualità di occupanti.

GESTIONE IMMOBILI - Gestione Occupanti TASI

Elenco locazioni per occupante Tutti i comuni

Comuni	Tipo	Codice	D/C	Denom/cogn	Nome	Codice fiscale	Totale Rata	Totale Rata	Dal	Al	Cod.GESI	Situazione
--------	------	--------	-----	------------	------	----------------	-------------	-------------	-----	----	----------	------------

Cogn./Denom

Nome

Cod.fiscale

Comune

Situazione

Periodo dal al

☐ Prospetto calcolo Tasi

I° Rata

II° Rata

Abitazione Principale

Pertinenza Ab.Princ.

Detrazione

Altri Fabbricati

Rurali Strumentali

Detrazione Altri

Totale da versare

Ravvedimento ☐ <

Inviato ☐ <

Importo calcolato su % proprietà inferiore a 100

[Conferma](#) [Varia](#) [Inserisci](#) [Uscita](#)

Attraverso questa funzionalità è possibile gestire la “**TASI non proprietari**” in modalità diverse, a seconda dei dati posseduti.

Tale gestione può quindi:

- essere automatica, con aggiornamento da dichiarazione del proprietario;
- oppure il Calcolo della TASI può essere effettuato tramite l’inserimento dei dati catastali dell’immobile locato;
- o ancora l’importo TASI già calcolato può essere inserito manualmente.

Di seguito analizziamo in dettaglio le caratteristiche principali delle diverse modalità.

Gestione automatica con aggiornamento da dichiarazione proprietario

Si tratta del completamento della gestione illustrata nel paragrafo relativo all'anagrafica occupanti e precisamente alla "gestione automatica" degli stessi.

Come detto in precedenza, dopo aver collegato all'interno dell'anagrafica occupanti il codice della dichiarazione e aver calcolato la TASI del proprietario, in automatico viene aggiornato il valore da versare di competenza dell'occupante.

In questa situazione, accedendo alla "Gestione occupanti" l'utente trova già aggiornato l'importo della TASI da versare con il dettaglio distinto per singolo fabbricato ed i dati della dichiarazione da cui è stato effettuato l'aggiornamento.

<input type="checkbox"/> Prospetto calcolo Tasi		I° Rata	II° Rata
Dichiarante	3 1000	Abitazione Principale	
Cogn./Denom	ROSSI	Pertinenza Ab.Princ.	
Nome	MARIO	Detrazione	
Cod.fiscale	RSSMRA62M19I608B	Altri Fabbricati	4,680
Comune	I608 SENIGALLIA	Rurali Strumentali	
Situazione		Detrazione Altri	
Periodo dal	01/01/2018	Totale da versare	4,680
al	31/12/2018	Ravvedimento	<input type="checkbox"/> <
		Inviato	<input type="checkbox"/> <
		Importo calcolato su % proprietà inferiore a 100	<input type="checkbox"/> <

Oltre ai dati già visualizzati in griglia, "Codice comune", "Dichiarante" da cui proviene l'aggiornamento, "Importo da versare" in riferimento al fabbricato in questione ed il "Periodo" di occupazione, viene visualizzato anche il dettaglio del "Tipo fabbricato" ("Abitazione Principale", "Altri Fabbricati", ecc.) per cui è dovuta la TASI; tale informazione viene poi riportata in **Gestione versamenti** per determinare il codice tributo con cui effettuare il pagamento.

Nel dettaglio è presente il flag "Importo calcolato su % proprietà inferiore a 100" informazione distinta da I° e II° Rata; il campo, se barrato, sta ad indicare che l'informazione del "Totale TASI" dovuto per quel fabbricato è parziale, perché la proprietà del fabbricato da cui è stato effettuato l'aggiornamento non risulta essere pari a 100% e quindi la percentuale di TASI imputata all'occupante non è il totale dovuto. Se all'interno dell'archivio vengono gestite anche le dichiarazioni degli altri proprietari dell'immobile, collegando il soggetto come occupante anche nelle altre dichiarazioni si ha il valore "pieno", in caso contrario questo deve essere integrato manualmente.

()

mune di

Le informazioni richieste necessarie al corretto calcolo sono:

- “*Cod. Comune*”: viene ripreso dal dato inserito nel precedente dettaglio e serve per determinare sia le aliquote che la percentuale di spettanza dell’occupante.
- “*Immobile storico*”: da barrare qualora si tratti di immobile con tale caratteristica, informazione utilizzata per la determinazione della base imponibile.
- “*Periodo dal al*”: anche tale dato, ripreso dal dettaglio precedente, è fondamentale per il corretto calcolo dell’importo da versare.
- “*Numero occupanti*”: valore impostato di default ad 1; anche in questo caso si tratta di informazione fondamentale per il corretto calcolo dell’imposta; se infatti gli occupanti soggetti passivi TASI sono più di 1, va indicato il corretto numero per effettuare il riparto e determinare l’importo di spettanza del singolo occupante.
- “*Tipologia TASI*”: di default impostata a “*N=normale*”, il campo ha la stessa funzionalità del corrispondente presente nell’anagrafica fabbricato; tramite questa informazione viene determinata la corretta aliquota da applicare.
- “*Dati catastali*”: vanno inseriti i dati risultanti dalla visura catastale; tramite questi dati viene determinata la rendita catastale ai fini della determinazione automatica del “*Valore dell’immobile*” e quindi della base imponibile ai fini del calcolo dell’imposta. In alternativa è possibile inserire direttamente la rendita o il valore dell’immobile.

Una volta inseriti i dati necessari al calcolo, viene determinato l’importo dell’imposta e riportato nel dettaglio, in corrispondenza del “*Tipo di fabbricato*” (“*Abitazione Principale*”, “*Altri Fabbricati*”, ecc.) che è determinato in base al codice “*Tipologia Tas*” indicato, evidenziando che si tratta di un importo determinato all’interno della funzione “**Calcolo TASI**” tramite la barratura del campo “**Prospetto calcolo TASI**”.

GESTIONE IMMOBILI - Gestione Occupanti TASI dett.									
Cod.comune	Immobile storico		Periodo		N.Occupanti		Tipologia TASI		
1608	SENIGALLIA	<input type="checkbox"/>	dal	01/01/2018	al	31/12/2018	1	N	Ordinaria
Sezione	Zona	Zona bis	Categoria	Classe	Vani/Mq	<input type="checkbox"/> Pert.di Lusso	Rendita		
			A02	6	6,00		945,12		
Rendita			% Riv.		Moltiplicatore		Valore		
945,12		X	5,00	X	160		158.780,16		
Totale			Quota		Spettante		I° Rata		
158,70		X	10,00	=	15,87		II° Rata		
<div>Conferma</div> <div>Varia</div> <div>Annulla</div> <div>Uscita</div>									

<input checked="" type="checkbox"/> Prospetto calcolo Tasi	I° Rata	II° Rata
Abitazione Principale		
Pertinenza Ab.Princ.		
Detrazione		
Altri Fabbricati	7,939	7,939
Rurali Strumentali		
Detrazione Altri		
Totale da versare	7,939	7,939
Ravvedimento	<input type="checkbox"/> <	<input type="checkbox"/> <
Inviato	<input type="checkbox"/> <	<input type="checkbox"/> <
Importo calcolato su % proprietà inferiore a 100	<input type="checkbox"/> <	<input type="checkbox"/> <

[Conferma](#)
[Varia](#)
[Inserisci](#)
[Uscita](#)

[Export Griglia](#)
[F5 Calcolo TASI](#)

Inserimento manuale dell'importo TASI già calcolato

Nel caso in cui l'occupante, in luogo dei dati catastali, abbia a disposizione direttamente l'importo da versare fornito dal proprietario dell'immobile, è possibile gestire questa modalità che permette di compilare il prospetto di dettaglio, distinto per "Tipologia di fabbricato", con gli importi da versare manualmente, in modo da poter inserire l'importo fornito in corrispondenza della "Tipologia" di immobile per cui si deve effettuare il versamento.

Anche in questo caso è necessario utilizzare la funzione "Inserisci" nuova locazione (o bottone "Nuovo"



) per inserire manualmente i "Dati del proprietario" dell'immobile, se si desidera mantenerne traccia, così come il "Periodo" che però, in tal caso, non è dato fondamentale, in quanto l'importo è stato preventivamente determinato, mentre rimane fondamentale l'inserimento del Comune per inserire correttamente il versamento.

		<input type="checkbox"/> Prospetto calcolo Tasi	I° Rata	II° Rata
Dichiarante	M <input type="text"/>	Abitazione Principale		
Cogn./Denom	<input type="text"/>	Pertinenza Ab.Princ.		
Nome	<input type="text"/>	Detrazione		
Cod.fiscale	<input type="text"/>	Altri Fabbricati	25,380	25,380
Comune	A271 <input type="text"/> ANCONA	Rurali Strumentali		
Situazione	<input type="text"/>	Detrazione Altri		
Periodo dal	01/01/2018 <input type="text"/>	Totale da versare	25,380	25,380
al	31/12/2018 <input type="text"/>	Ravvedimento	<input type="checkbox"/> <	<input type="checkbox"/> <
		Inviato	<input type="checkbox"/> <	<input type="checkbox"/> <
		Importo calcolato su % proprietà inferiore a 100	<input type="checkbox"/> <	<input type="checkbox"/> <

Al completamento delle operazioni di inserimento e/o verifica dati effettuate all'interno della **Gestione non proprietari**, indipendentemente dal tipo di modalità utilizzata, alla conferma, i valori, qui presenti da versare, vengono automaticamente riportati all'interno della **Gestione versamenti TASI**, suddivisi per comune e vanno a sommarsi ad eventuali importi TASI determinati per gli immobili di cui il soggetto è proprietario.

Comune		CAP	Acconto	di cui Ravvedimento	F24	Delega	Saldo	di cui Ravvedimento	F24	Delega	Alq
A271	ANCONA	AN	25,000		F24		25,000		F24		
I608	SENIGALLIA	AN	50,000		F24		50,000		F24		C

I° Rata

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

TASI Dovuta

TASI da Versare

Ravvedimento

TOTALE

II° Rata

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

TASI Dovuta

TASI da Versare

Ravvedimento

TOTALE

☒ Versamento Suddiviso

☐ Versamento a Giugno

☐ Versamento a Dicembre

Accedendo alla **Gestione versamenti TASI**, in corrispondenza di ciascun Comune, è attiva la funzione **“Versamenti da locazione”** tramite la quale è possibile visualizzare, questa volta riepilogato per singolo comune, l'importo dell'imposta che proviene dalla **Gestione non proprietari**.

Dichiarante

1000

ROSSI

MARIO

Codice fiscale

RSSMRA62M19I608B

Comune

A271 ANCONA AN

I608 SENIGALLIA AN

[3960] A.Fabbricabili

[3958] Abitazione Principale

[3961] Altri Fabbricati

[3959] Rurali Strumentali

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

TASI Dovuta

TASI da Versare

Ravvedimento

TOTALE

I° Rata

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

TASI Dovuta

TASI da Versare

Ravvedimento

TOTALE

II° Rata

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

TASI Dovuta

TASI da Versare

Ravvedimento

TOTALE

GESTIONE IMMOBILI - Gestione Occupanti TASI

Elenco locazioni per occupante

I608 SENIGALLIA

Comun	Tipo	Codice	D/C	Denom/cogn	Nome	Codice fiscale	Totale Rata	Totale Rata	Dal	Al	Cod.GES	Situazione
I608	M	D	BIANCHI	MARIO	BNCGPP70C10I608E	7,939	7,939	01/01/2018	31/12/2018			

☒ Prospetto calcolo Tasi

Abitazione Principale

Pertinenza Ab Princ.

Detrazione

Altri Fabbricati

Rurali Strumentali

Detrazione Altri

Totale da versare

Ravvedimento

Inviato

Importo calcolato su % proprietà inferiore a 100

Conferma

Vai

Inserisci

Uscita

Gli importi qui presenti sono sommati agli importi dell'eventuale TASI dovuta sugli immobili di proprietà mentre il totale viene riportato nella Gestione versamenti.

Calcolo IMU/TASI

DIRED18

ANA740-750-760
GESIMU4-5-6

Calcolo manuale e variazione dell'importo

Relativamente al flag **"Calcolo manuale"** presente sia nel folder **"Totali IMU"** che nel folder **"Totali TASI"**, nel caso in cui tale flag venga barrato e si intervenga manualmente in modifica degli importi calcolati dalla procedura e visualizzati in griglia, verrà apposto un pallino rosso accanto agli importi forzati, ad indicare che l'importo in questione deriva da calcolo manuale e non automatico.

Qualora, una volta inviati in F24 i tributi modificati, l'utente vada eventualmente a rimuovere il suddetto flag **"Calcolo manuale"**, accanto all'importo su cui è stato effettuato l'intervento manuale rimane comunque sempre il pallino rosso, così che l'importo visualizzato sia sempre riconducibile ad un intervento manuale sullo stesso, sebbene non più presente la barratura del flag **"Calcolo manuale"** così che per l'utente sia ben visibile che l'importo in griglia è stato comunque **"forzato"** manualmente.

The screenshot shows the 'ANAGRAFICA FABBRICATI' tab in the DIRED18 software. The interface includes a top navigation bar with tabs for 'REDDITI / LYNEA', 'REDDITI / LYNEA', and 'ANA730 - ANAGRAFICA FABBRICATI'. The main area displays property details for 'ROSSI MARIO' and a table of tax calculations. A red box highlights the 'Calcolo Manuale' checkbox and the 'TASI' row in the tax table, which shows a value of 72.500 with a red dot indicating manual calculation.

Da Data	A Data	Utilizzo	Quota	Rendita	Valore	Caratteristiche
01/01/2018	31/12/2018	1 Principale	100,00	477,72	80.256,96	3-Rendita Catastale

	I° Rata	II° Rata
Abitazione Principale	135.000	120.396
Pertinenza Ab Principale		
Detrazione	62.500	62.500
di cui figli	25.000	25.000
Eccedenza Detrazione		
Altri Fabbricati		
Rurali Strumentali		
Detrazione Altri		
Eccedenza Detrazione Altri		

Detraz Manuali	I° Rata	II° Rata
Detrazione Ab Pr		
Detrazione Altri		

	I° Rata	II° Rata
TASI	72.500	57.886

la rata calcolata con aliquote anno Prec.

Buttons: Funzioni, Conferma, Varia, Annulla, <Ind., Av.>, Uscita

IMU/TASI – Ravvedimento operoso

DIRED18

IMU/TASI

Ravvedimento operoso per omesso, insufficiente o tardivo versamento dell'IMU/TASI

Quando l'IMU/TASI versate risultano inferiori a quanto dovuto, il contribuente può sanare l'omesso o insufficiente versamento utilizzando l'istituto del Ravvedimento operoso.

La procedura operativa per il Ravvedimento delle suddette imposte è uguale sia che la sanatoria riguardi l'IMU sia che riguardi la TASI.

Per fare sì che la procedura individui qual'è l'imposta da ravvedere e quindi generi i relativi tributi in F24 con i quali sanare il mancato o tardivo versamento, e le relative sanzioni ed interessi, occorre barrare il corrispondente flag **"Ravvedimento IMU"** oppure **"Ravvedimento TASI"** presente nell'anagrafica dell'immobile nel folder **"Totali IMU"/ "Totali TASI"**.

Di seguito si è deciso di trattare della procedura di Ravvedimento con riferimento alla TASI fabbricati, ma ribadiamo che quanto descritto ha valenza anche ai fini IMU ed anche per l'anagrafica terreni.

Aiutandoci con un esempio, supponiamo dapprima di inserire il Ravvedimento per una minor imposta TASI. Il caso può essere quello di una minor imposta calcolata e versata a Giugno sulla base di una percentuale di possesso dell'immobile, nel 1° semestre, inserita più bassa rispetto all'effettiva e che quindi si decida di correggere l'errore presentando il Ravvedimento.

Supponiamo che nell'immobile sia stata indicata una percentuale di possesso pari al 50% e che quindi la TASI in acconto sia calcolata e versata tenendo conto di tale percentuale ma che successivamente ci si accorga di aver commesso l'errore di avere indicato tale percentuale in modo scorretto poiché di fatto era del 50% fino al 28/02/2018 e del 100% dal 01/03/2018.

Ne consegue che la TASI versata in acconto è inferiore al dovuto e quindi ora si intende sanare la minor imposta versata calcolandola come differenza tra quanto già versato e quanto si sarebbe dovuto versare se il possesso dell'immobile fosse stato inserito correttamente e cioè indicando che fino al 28/02/2018 era del 50% e che dal 01/03/2018 invece il 100%.

Supponendo di volere sanare l'errore commesso, occorre innanzitutto effettuare la variazione nell'anagrafica del fabbricato, inserendo un'altra riga nei dati attuali, con la percentuale 100%.

In seguito a tale variazione, nella sezione **"Totali TASI"**, nella colonna **"I°rata"**, il minor importo già calcolato e versato a Giugno rimane invariato mentre nella colonna **"II°rata"** viene visualizzato il maggior importo, automaticamente ricalcolato dalla procedura trovando nei dati attuali una percentuale di possesso maggiore rispetto a quella del periodo precedente.

In tale situazione, qualora si decida di presentare il Ravvedimento per minor imposta versata, è necessario innanzitutto barrare il relativo flag **"Ravvedimento operoso"**, presente nella medesima videata, quindi sempre folder **"Totali TASI"** o come sopra detto **"Totali IMU"**, in relazione all'imposta da ravvedere, ed indicare separatamente se il Ravvedimento deve essere effettuato per l'acconto di Giugno e/o per il saldo di Dicembre.



ANNOTAZIONI

Si precisa che al momento è attivo solamente il flag “**Ravvedimento operoso**” per l’acconto di Giugno.

Nel momento in cui si va a barrare il flag “**Ravvedimento operoso TASI R1**”, nel caso in cui l’abitazione abbia degli occupanti dettagliati all’interno dell’apposita scelta “**Anagrafica occupanti**”, la procedura invia un messaggio in cui chiede se il ravvedimento deve essere applicato anche agli occupanti.

The screenshot shows the 'GESIMU - ANAGRAFICA FABBRICATI' window. A modal dialog box is displayed in the center with the text 'Applicare il ravvedimento anche agli occupanti?' and two buttons: 'Si' (Yes) and 'No'. The background interface includes fields for 'Dichiarante', 'Fabbricato', 'Immobile', 'Comune', 'Indirizzo Completo', and 'Note'. It also features a table with columns for 'Da Data', 'A Data', 'Utilizzo', 'Quota', 'Rendita', and 'Valore'. On the right side, there are checkboxes for 'Note IMU' and 'Note IRPEF', and buttons for 'GESIMM', 'Contitolari', 'Note', and 'Catalogo'.

Accettando di estendere il ravvedimento anche agli occupanti, oltre ad essere automaticamente barrato il flag relativo al ravvedimento della I rata, che è presente nella videata principale, e quindi relativo al dichiarante proprietario dell’immobile, viene barrato in automatico anche il flag del ravvedimento presente nel dettaglio degli occupanti dell’abitazione in questione.

The screenshot shows the same 'GESIMU - ANAGRAFICA FABBRICATI' window. In the 'TASI' section, the checkbox for 'Ravvedimento Operoso [R1]' is now checked. The background interface remains the same, with the same fields and tables as in the previous screenshot. The 'Ravvedimento Operoso [R2]' checkbox is also visible but unchecked.

OCCUPANTI

Tipo D/C	Codice	Cognome	Nome	Codice fiscale	Dal	Al	Siti Manua Calc. r.	Totale Rata 1	Totale Rata 2
3	D	100	ROSSI	MARIO	RSSMRA59C031608E	01/01/2018	31/12/2018		

☐ Anag. Manuale

Dichiarante: 3, 100
 Cogn./Denom: ROSSI
 Nome: MARIO
 Cod. fiscale: RSSMRA59C031608E
 Data nascita: 03/03/1959
 Indirizzo: VIA TORINO 22
 Città: SENIGALLIA
 CAP: 60019
 Periodo dal: 01/01/2018 al: 31/12/2018

☐ Calcolo Manuale

I° Rata: ☒ Ravv. II° Rata: ☐ Ravv.

Abitazione Principale
 Pertinenza Ab. Principale
 Detrazione
 Altri Fabbricati
 Rurali Strumentali
 Detrazione Altri

Totale da versare:

[Conferma](#) [Varia](#) [Uscita](#)

Qualora sia solo l'occupante a gestire il ravvedimento, come ad esempio in caso di tardivo o mancato versamento, occorre sempre accedere alla gestione richiamando l'immobile dal dichiarante ed in tal caso non va barrato il flag **"Ravvedimento"** presente nella videata principale, e quindi relativo al dichiarante proprietario dell'immobile, ma si deve barrare solamente il flag del ravvedimento presente nel dettaglio degli occupanti dell'abitazione in questione.

Proseguendo il nostro esempio, dovendo presentare il Ravvedimento per la I° rata, barreremo il relativo flag **"Ravvedimento operoso TASI R1"**.

	I° Rata	II° Rata
TASI	87,459	233,223
<input checked="" type="checkbox"/> . Ravvedimento Operoso [R1]		
<input type="checkbox"/> . Ravvedimento Operoso [R2]		

A fianco al flag, il campo riservato all'importo del Ravvedimento viene compilato non appena eseguito il **"Ricalcolo TASI"** all'interno di **GESIMU4-5-6**.

- ☐ Anagrafiche
 - Dichiarante
 - Terreni
 - Fabbricati
 - Familiari per TASI
- ☐ I.M.U.
 - Ricalcolo
 - Gestione Versamenti
- ☒ TASI
 - Ricalcolo**
 - Gestione Versamenti
 - Gestione non Proprietari

	I° Rata	II° Rata
TASI	160,340	160,342
<input checked="" type="checkbox"/> . Ravvedimento Operoso [R1]		72,88
<input type="checkbox"/> . Ravvedimento Operoso [R2]		

Nella medesima videata è previsto il bottone **"Importi pre-ravvedimento"** che può essere consultato, solamente dopo avere attivato il flag **"Ravvedimento"** e dopo avere eseguito l'operazione di **"Ricalcolo TASI"**, per visualizzare l'importo TASI già versato precedentemente al Ravvedimento. L'importo originario viene visualizzato in tale prospetto solamente se il versamento effettuato alla normale scadenza risulta **Stampato/Inviato**.

VERSAMENTI ORIGINALI			
	Acconto	Saldo	
Abitazione Principale			
Pertinenza Ab. Principale			
Detrazione			
di cui figli			
Eccedenza Detrazione			
Altri Fabbricati	87,459		
Rurali Strumentali			
Detrazione Altri			
Eccedenza Detrazione Altri			

Dichiarante 102 **SANTONI SANTE** SNTSNT50B16I608L

GESIMM	Anag	Comune	Indirizzo	Fabbricato	Cat	Cla	Rendita	Ced.S	Rav.Aconto	Rav.Saldo	Rav.TASI Acco	Rav.TASI Saldo	Agg Contr.
5900	1 E388	JESI	VIA MAZZINI 1	LOCATO	A02	4	578.43				<input checked="" type="checkbox"/>		

Fabbricato LOCATO ANOMALIE

- Pagine Anagrafiche
 - Fabbricato
 - Totali IRPEF
 - Totali IMU
 - Totali TASI
 - Situazione Modello IMU
- Prospetti
 - Anagrafica GESIMM
 - Controllari
 - Note
 - Info CATASTO
 - Occupanti Tasi
- Funzioni
 - Modifica cod.GESIMM

Immobile
Comune
Indirizzo Completo
Coordinate Catastali
Caratteristiche Catastali
Prospetto Variazioni
Situazione Attuale

5900	LOCATO JESI					
E388	JESI					
VIA MAZZINI 1						
Sezione	Foglio	Particella	Subal	Protocollo	Anno	Partita Catastale
A	25	36/45			2015	125
Sezione	Zona	Zona Bi	Categoria Catastale	Vani / mq		
		A02/D4		8,00		
Da Data	Utilizzo	Quota	Cedoli	Canone	Tipologia IMU	
01/03/2018	Locata	100,00		6.000,00	Locati	

Imposta 1	Detr.1	Imposta 2	Detr.2	IRPEF	2.850
IMU 472.114		472.115		NO IRPEF	
Tasi 160.340		160.342		Ced.10%/21%	

Note ☐ IRPEF ☐ I.M.U.

Esenzita il **Dialetto** dall'imposta, da **CECUM 5.6**, nella videata di sinistra, il Comune nel quale è ubicata

Nell'elenco dei Comuni visualizzati il Comune ravveduto è contraddistinto dalla lettera **"R"**, **"Ravvedimento"**, inserita nell'apposita colonna **"Ravvedimento"**.

The screenshot shows the 'GESIMU - GESTIONE I.M.U.' application. The left sidebar contains a tree view with 'Gestione Versamenti' selected. The main area displays a form with the following data:

- Dichiarante:** 102, SANTONI SANTINI
- Comune/Provincia:** I608, SENIGALLIA, LIGURIA
- Tipologia/Indirizzo:** VIA, 3, 60019
- Telefono/E-mail:** e.perlini@teamsystem.com
- Detrazioni:** Detrazione IMU Versamento, Detrazione Normale Modello F24, Detrazione TASI, Detrazione Normale
- Table:**

Comune	Acconto	di cui Ravvedimento	Saldo	di cui Ravvedimento	Inv F24 Stato	Ravvedimento	Saldo	di cui Ravvedimento	Inv F24 Stato	Ravvedimento	Atq	Anome
E388 JESI	163,150	76,150	160,000			R	160,000				C	

Nella colonna **"Di cui Ravvedimento"** viene visualizzato l'importo da ravvedere (Importo a cui sono sommate sanzioni ed interessi) che sommato a quanto già versato a titolo di acconto/saldo, determina il totale dell'acconto/saldo.

This screenshot is identical to the one above, showing the same data and interface elements for the 'GESIMU - GESTIONE I.M.U.' application.

Dovendo assoggettare l'importo del Ravvedimento a sanzioni ed interessi, è necessario indicare la data in cui è effettuato il Ravvedimento. Sino a che tale data non viene inserita, nella colonna **"Anomalie"** viene evidenziato il simbolo **"Attenzione"**.

GESIMU - GESTIONE VERSAMENTI TASI x REDDITI / LYNTA x

Dichiarante: 102 SANTONI SANTINI SANTE SANTA Codice fiscale: SNTSNT50B16I608L SNTSNT56B56I608V

Comune	CAP	Acconto	di cui Ravvedime	Deleg	Saldo	di cui Ravvedime	Deleg	Alq
E388 JESI	AN 60035	160,340	73,340 F24	R	160,000	F24		C

I° Rata

[3960] A.Fabbricabili ☐ Variato

[3958] Abitazione Principale ☐ Variato

[3961] Altri Fabbricati ☐ Variato

[3959] Rurali Strumentali ☐ Variato

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

TASI Dovuta ☐ F24 Precompilato ☐ Inviato 160,000

TASI da Versare 16/06/2018 160,000

Ravvedimento ☒ <

Vers.termini Imposta Sanz/Inter.

87,00 73,34 73,340

TOTALE

II° Rata

[3960] A.Fabbricabili ☐ Variato

[3958] Abitazione Principale ☐ Variato

[3961] Altri Fabbricati ☐ Variato

[3959] Rurali Strumentali ☐ Variato

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

TASI Dovuta ☐ F24 Precompilato ☐ Inviato 160,000

TASI da Versare 16/12/2018 160,000

Ravvedimento ☐ <

Vers.termini Imposta Sanz/Inter.

Manca data per versamento Ravvedimento

Versamento

☒ Versamento Suddiviso

☐ Versamento a Giugno

☐ Versamento a Dicembre

Funzioni **Importi F24** **Vers da Locaz.** **Conferma** **Varia** **Annulla** **Uscita**

L'anomalia segnalata viene esplicitata nella videata "Gestione versamento IMU/TASI", una volta selezionato il Comune interessato ed in tale videata, oltre al dettaglio dell'anomalia, viene evidenziato che l'immobile è assoggettato a Ravvedimento e quindi risulta barrato il flag "Ravvedimento", nel nostro esempio nella sola sezione "I° rata", poiché il Ravvedimento è stato presentato per la sola rata di acconto. Per rimuovere l'anomalia segnalata, che evidenzia l'assenza della data di versamento del Ravvedimento, che va obbligatoriamente inserita per consentire il calcolo delle sanzioni ed interessi, sempre nella videata di Gestione selezionare il Comune nella griglia e premere invio ed a seguire il bottone "Funzioni", presente a fondo pagina, dove all'interno è presente l'opzione "Ravvedimento operoso".

GESIMU - GESTIONE VERSAMENTI TASI x REDDITI / LYNTA x

Dichiarante: 102 SANTONI SANTINI SANTE SANTA Codice fiscale: SNTSNT50B16I608L SNTSNT56B56I608V

Comune	CAP	Acconto	di cui Ravvedime	Deleg	Saldo	di cui Ravvedime	Deleg	Alq
E388 JESI	AN 60035	160,340	73,340 F24	R	160,000	F24		C

I° Rata

[3960] A.Fabbricabili ☐ Variato

[3958] Abitazione Principale ☐ Variato

[3961] Altri Fabbricati ☐ Variato

[3959] Rurali Strumentali ☐ Variato

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

TASI Dovuta ☐ F24 Precompilato ☐ Inviato 160,000

TASI da Versare 16/06/2018 160,000

Ravvedimento ☒ <

Vers.termini Imposta Sanz/Inter.

87,00 73,34 73,340

TOTALE

II° Rata

[3960] A.Fabbricabili ☐ Variato

[3958] Abitazione Principale ☐ Variato

[3961] Altri Fabbricati ☐ Variato

[3959] Rurali Strumentali ☐ Variato

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

TASI Dovuta ☐ F24 Precompilato ☐ Inviato 160,000

TASI da Versare 16/12/2018 160,000

Ravvedimento ☐ <

Vers.termini Imposta Sanz/Inter.

Manca data per versamento Ravvedimento

Versamento

☒ Versamento Suddiviso

☐ Versamento a Giugno

☐ Versamento a Dicembre

Funzioni **Importi F24** **Vers da Locaz.** **Conferma** **Varia** **Annulla** **Uscita**

Inserire quindi la data per il ravvedimento che si sta gestendo.

GESIMU - RAVVEDIMENTO OPEROSO x REDDITI / LYNFA x

Dichiarante 102 SANTONI SANTI SANTINI SANTI SANTA Codice fiscale SNTSNT50B16I608L SNTSNT56B56I608V

E388 - JESI

ACCONTO SALDO VERSAMENTO ENTRO I TERMINI

Data Originaria 16/06/2018
 Data Ravvedimento
 Scadenza F24

Versamento Tardivo
 Versamento entro i termini non effettuato

Data Versamento Imposte

	Trib	Calcolato	Versato	Ravvedimento	Giorni	%	Interessi	%	Sanzioni	Totale
Aree Edificabili										
Abitazione Principale										
Detrazione Abitazione Principale										
TOTALE Abitazione Principale										
Rurali Strumentali										
Altri Fabbricati		160,34	87,00							
Detraz Altri Fabbricati										
TOTALE Altri Fabbricati	3961	160,34	87,00	73,34		0,30				73,34
TOTALE										73,34

Conferma Varia Annulla <Ind Av>

Gli importi del ravvedimento, nella presente videata, sono suddivisi su più folder e sono distintamente visualizzati a seconda delle rate di versamento, acconto e saldo; a sua volta, per ciascuna rata, gli importi calcolati sono distinti per singola tipologia di immobile.

Per visualizzare i versamenti originariamente effettuati selezionare il folder “Versamento entro i termini”.

GESIMU - x

Dichiarante 102 SANTONI SANTI SANTINI SANTI SANTA Codice fiscale SNTSNT50B16I608L SNTSNT56B56I608V

E388 - JESI

ACCONTO SALDO **VERSAMENTO ENTRO I TERMINI**

[3960] A.Fabbricabili

I° Rata

[3958] Abitazione Principale

[3961] Altri Fabbricati

[3992] Altri Fabbricati (IMIS)

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

TASI Dovuta

TASI da Versare

1° Rata

2° Rata

3° Rata

4° Rata

5° Rata

6° Rata

7° Rata

8° Rata

9° Rata

10° Rata

11° Rata

12° Rata

13° Rata

14° Rata

15° Rata

16° Rata

17° Rata

18° Rata

19° Rata

20° Rata

21° Rata

22° Rata

23° Rata

24° Rata

25° Rata

26° Rata

27° Rata

28° Rata

29° Rata

30° Rata

31° Rata

32° Rata

33° Rata

34° Rata

35° Rata

36° Rata

37° Rata

38° Rata

39° Rata

40° Rata

41° Rata

42° Rata

43° Rata

44° Rata

45° Rata

46° Rata

47° Rata

48° Rata

49° Rata

50° Rata

51° Rata

52° Rata

53° Rata

54° Rata

55° Rata

56° Rata

57° Rata

58° Rata

59° Rata

60° Rata

61° Rata

62° Rata

63° Rata

64° Rata

65° Rata

66° Rata

67° Rata

68° Rata

69° Rata

70° Rata

71° Rata

72° Rata

73° Rata

74° Rata

75° Rata

76° Rata

77° Rata

78° Rata

79° Rata

80° Rata

81° Rata

82° Rata

83° Rata

84° Rata

85° Rata

86° Rata

87° Rata

88° Rata

89° Rata

90° Rata

91° Rata

92° Rata

93° Rata

94° Rata

95° Rata

96° Rata

97° Rata

98° Rata

99° Rata

100° Rata



ATTENZIONE

Precisiamo che i dati riportati nella videata “**Gestione versamenti IMU/TASI**”, una volta impostato il flag “**Ravvedimento**” ed una volta eseguito il “**Ricalcolo**”, sono quelli ricalcolati in base alla nuova situazione. Nella parte inferiore sono trascritti i dati del Ravvedimento.

I dati relativi al versamento originario sono visualizzabili solamente all'interno del folder “**Versamento entro i termini**”.

Una volta inserita la “**Data ravvedimento**” sono visualizzati i giorni, calcolati dalla data di versamento a quella del ravvedimento e visualizzato l'importo del ravvedimento già comprensivo di sanzioni ed interessi.

GESIMU - RAVVEDIMENTO OPEROSO

Dichiarante: 102 SANTONI SANTI
Codice fiscale: SNTSNT50B16I608L
Codice fiscale: SNTSNT56B56I608V

E388 - JESI

ACCONTO SALDO VERSAMENTO ENTRO I TERMINI

Data Originaria: 16/06/2018
Data Ravvedimento: 01/10/2018
Scadenza F24: 4 1 del mese

Versamento Tardivo: ☐ <
Versamento entro i termini non effettuato: ☐ <
Data Versamento Imposte: Giorni: 105

	Trib	Calcolato	Versato	Ravvedimento	Giorni	%	Interessi	%	Sanzioni	Totale
Aree Edificabili										
Abitazione Principale										
Detrazione Abitazione Principale										
TOTALE Abitazione Principale										
Rurali Strumentali										
Altri Fabbricati		160,34	87,00							
Detraz Altri Fabbricati										
TOTALE Altri Fabbricati	3961	160,34	87,00	73,34	105	0,30	0,06	3,75	2,75	76,15
TOTALE										76,15

Il flag **"Versamento tardivo"** deve essere barrato nel caso in cui si versano, successivamente all'imposta, sanzioni ed interessi relativi ad una IMU/TASI versata in ritardo che, nonostante il differimento, non è stata maggiorata di sanzioni ed interessi (ad esempio: si pensi al caso in cui l'IMU/TASI viene versata il 20/06 anziché il 16/06 senza sanzioni ed interessi e che il 16/07 si decida di sanare il versamento delle sole sanzioni ed interessi). Pertanto, barrare il presente flag qualora si decida di versare, successivamente all'imposta, sanzioni ed interessi per ritardato versamento relative all'imposta versata in ritardo.

Il flag **"Versamento entro i termini non effettuato"** va invece barrato quando il versamento originario IMU/TASI (acconto o saldo) è stato inviato in F24 anche se in realtà non è stato versato. Se tale flag viene barrato, per la procedura l'importo originario è da considerare non versato e quindi il ravvedimento viene calcolato tenendo conto dell'intero importo IMU/TASI ricalcolato.

Nel campo successivo, **"Data versamento imposte"**, sempre in caso di versamento tardivo, va invece indicata la data effettiva in cui è stata versata l'imposta. Tale data è utile per conteggiare i giorni di ritardo nel versamento delle sanzioni ed interessi e quindi per conteggiare quanto dovuto a titolo moratorio.

GESIMU - RAVVEDIMENTO OPEROSO

Dichiarante: 102 SANTONI SANTI
Codice fiscale: SNTSNT50B16I608L
Codice fiscale: SNTSNT56B56I608V

E388 - JESI

ACCONTO SALDO VERSAMENTO ENTRO I TERMINI

Data Originaria: 16/06/2018
Data Ravvedimento: 01/10/2018
Scadenza F24: 4 1 del mese

Versamento Tardivo: ☐ <
Versamento entro i termini non effettuato: ☐ <
Data Versamento Imposte: Giorni: 105

	Trib	Calcolato	Versato	Ravvedimento	Giorni	%	Interessi	%	Sanzioni	Totale
Aree Edificabili										
Abitazione Principale										
Detrazione Abitazione Principale										
TOTALE Abitazione Principale										
Rurali Strumentali										
Altri Fabbricati		160,34	87,00							
Detraz Altri Fabbricati										
TOTALE Altri Fabbricati	3961	160,34	87,00	73,34	105	0,30	0,06	3,75	2,75	76,15
TOTALE										76,15

Le colonne successive, suddivise per le varie tipologie IMU/TASI, illustrano come viene determinato l'importo del Ravvedimento.

Nella prima colonna, "*Calcolato*", viene visualizzato l'importo dell'IMU/TASI ricalcolato per effetto della variazione effettuata nell'anagrafica dell'immobile successivamente al versamento di una delle due rate di versamento.

Nella colonna, "*Versato*", viene invece visualizzato quanto effettivamente versato in acconto/saldo mentre nella colonna "*Ravvedimento*", quanto calcolato da ravvedere.

Vengono poi separatamente visualizzati, gli interessi, se presenti, e le sanzioni.

Gli interessi sono calcolati con la percentuale in vigore, tenuto conto dei giorni di ritardato versamento. Nel nostro esempio, essendo calcolati 155 giorni di ritardo, gli interessi sono pari a € 0,06 ($73 \times 0,30\% \times 105/365$).

Nel Ravvedimento IMU/TASI sanzioni e interessi non hanno appositi codici tributo poiché, come da Risoluzione 35/E del 12.04.2012, questi sono versati unitamente all'imposta.

Per quanto concerne le sanzioni, sono calcolate al 1,5% se il versamento tardivo viene assolto entro 30 giorni (Ravvedimento breve), al 1,67 se viene assolto dopo 30 giorni ma entro i 90 giorni (Ravvedimento medio), al 3,75% se invece assolto dopo i 90 giorni (Ravvedimento lungo) oppure allo 0,1% per ogni giorno, se assolto entro i 14 giorni (Ravvedimento sprint).

Nel nostro esempio, poiché il versamento avviene dopo i 90 giorni, la sanzione applicata è pari al 3,75% e quindi pari a € 2,75 ($73 \times 3,75\%$).

La colonna "*Totale*" accoglie la somma delle voci presenti, ovvero, l'importo del Ravvedimento, degli interessi e della sanzione.

Nel folder "**Versamenti entro i termini**", come sopra detto, viene visualizzato quanto già versato entro i termini di legge e quindi nel nostro esempio, riferito al solo acconto di Giugno, risulta compilata solamente tale sezione dove è visualizzato l'importo arrotondato, pari a 87 €.

In tale prospetto sono riportati i dati del versamento originario, purché "**Stampato/Inviato**".

The screenshot displays the 'VERSAMENTO ENTRO I TERMINI' section of the GESIMU- application. At the top, there are fields for the taxpayer (Dichiarante: SANTONI, SANTA) and their tax code (Codice fiscale: SNTSNT50B16I608L). Below this, a list of property types is shown, including [3960] A.Fabbricabili, [3958] Abitazione Principale, [3961] Altri Fabbricati, and [3992] Altri Fabbricati (IMIS). The interface includes input fields for the first rate (I° Rata) and the second rate (II° Rata), with checkboxes for 'Variato' and 'F24 Precompilato'. The 'F24 Precompilato' checkbox is checked, and the 'Inviato' checkbox is also checked. A date field shows 16/06/2018. The total amount shown is 87,000.

Una volta determinato l'importo del Ravvedimento, quindi l'imposta IMU/TASI da sanare, tornando nella videata di Gestione, in presenza di interessi e/o sanzioni, l'importo totale da ravvedere ne risulta compreso.

Nel nostro esempio, essendo stati calcolati interessi e sanzioni per 2,81 € ($0,06 + 2,75$), l'importo totale del Ravvedimento è 76 € ($73 + 3$).

Oltre al bottone **“Funzioni”**, al cui interno, come sopra detto, è presente l’opzione **“Ravvedimento operoso”**, a fondo pagina sono presenti anche le funzioni **“Importi F24”** e **“Versamenti da locazioni”**.

La funzione **“Importi F24”** può essere selezionata per visualizzare gli importi IMU/TASI alle scadenze originali, quindi sono visualizzati solamente gli importi non ravveduti.

Tornando al nostro esempio, sarà visualizzato solamente l’importo TASI relativo al saldo in quanto non ravveduto mentre non sarà visualizzato l’importo relativo all’acconto in quanto ravveduto.

La funzione **“Versamenti da locazione”** ci permette di visualizzare il prospetto di riepilogo del calcolo TASI relativamente agli occupanti al cui interno vengono quindi memorizzati anche gli importi TASI da ravvedimento di competenza del singolo occupante.

Qualora la gestione occupanti avvenga all’interno dell’anagrafica del fabbricato per il quale si è inserito il flag **“Ravvedimento”**, richiamare l’anagrafica dell’occupante e selezionare il bottone in questione, **“Versamenti da locazioni”** o, in alternativa, sempre dall’anagrafica dell’occupante richiamare l’apposita scelta **“Gestione non proprietari”**.

GESIMU - GESTIONE I.M.U.

Dichiarante: 100 ROSSI MARIO Codice fiscale: RSSMRA59C03I608E

GESTIONE IMMOBILI - Gestione Occupanti TASI

Elenco locazioni per occupante: Tutti i comuni

Comun	Tipo	Codice D/C	Denom/cogn	Nome	Codice fiscale	Totale Rata	Totale Rata	Dal	Al	Cod. GE	Situazione
E388	3	102	D	SANTONI	SANTE	SNTSNT50B16I608L	17,813	17,815	01/01/2018	31/12/2018	5900

Dichiarante: 3 102
Cogn./Denom: SANTONI
Nome: SANTE
Cod. fiscale: SNTSNT50B16I608L
Comune: E388 JESI
Situazione:
Periodo dal: 01/01/2018 al: 31/12/2018

☐ Prospetto calcolo Tasi

	I° Rata	II° Rata
Abitazione Principale		
Pertinenza Ab. Princ.		
Detrazione		
Altri Fabbricati	17,813	17,815
Rurali Strumentali		
Detrazione Altri		
Totale da versare	17,813	17,815
Ravvedimento	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inviato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Importo calcolato su % proprietà inferiore a 100		

Conferma Varia Inserisci Uscita

Nel caso in cui, invece, l'inserimento dei dati, all'interno della Gestione Occupanti, sia avvenuta manualmente, condizione questa che si verifica ogni qualvolta che all'interno dell'archivio non è presente l'anagrafica del proprietario dell'immobile, l'indicazione che si vuole procedere al ravvedimento va inserita direttamente all'interno di questa gestione.

Accedere quindi, all'interno di **GESIMU4-5-6**, alla "Gestione non proprietari" dell'occupante per il quale si intende ravvedere il versamento ed inserire quanto da versare, utilizzando anche la funzione presente a fondo pagina "F5=Calcolo TASI" che calcola automaticamente l'importo da versare per ravvedimento e barrare l'apposito flag "Ravvedimento", anche in virtù del fatto che la rata di giugno risulta già stampata.

GESIMU - GESTIONE I.M.U.

Dichiarante: 3204 BIANCHI ROSSI ALBERTO Codice fiscale: BNCLRT58C01A271Q

GESTIONE IMMOBILI - Gestione Occupanti TASI

Elenco locazioni per occupante: Tutti i comuni

Comun	Tipo	Codice D/C	Denom/cogn	Nome	Codice fiscale	Totale Rata	Totale Rata	Dal	Al	Cod. GE	Situazione
E388	M	D	MORI	MORENO	MRRMRR56B18I608N	25,000	25,000	01/01/2018	31/12/2018		

Dichiarante: M 3204
Cogn./Denom: MORI
Nome: MORENO
Cod. fiscale: MRRMRR56B18I608N
Comune: E388 JESI
Situazione:
Periodo dal: 01/01/2018 al: 31/12/2018

☒ Prospetto calcolo Tasi

	I° Rata	II° Rata
Abitazione Principale		
Pertinenza Ab. Princ.		
Detrazione		
Altri Fabbricati		25,000
Rurali Strumentali		
Detrazione Altri		
Totale da versare		25,000
Ravvedimento	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inviato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Importo calcolato su % proprietà inferiore a 100		

Conferma Varia Inserisci Uscita

F5 Calcolo TASI

GESTIONE IMMOBILI - Gestione Occupanti TASI dett.

Cod. comune: Immob. storico: Periodo: dal al N. Occupanti: Tipologia TASI:

Sezione: Zona: Zona bis: Categoria: Classe: Vani/Mq: Pert. di Lusso: ☐ Rendita:

Rendita: X % Riv. X Multiplicatore = Valore

Totale: X Quota = Spettante I° Rata II° Rata

Dopo aver inserito il flag occorre procedere al ricalcolo TASI che produce l'effetto di eliminare il flag di "Inviato" e memorizzare i dati del versamento originale.

GESIMU - GESTIONE I.M.U.

Dichiarante: BIANCHI ROSSI

GESTIONE IMMOBILI - Gestione Occupanti TASI

Elenco locazioni per occupante

Comun	Tipo	Codice D/C	Denom/cogn	Nome	Codice fiscale	Totale Rata	Totale Rata	Dal	Al	Cod. GES	Situazione
E388	M	D	MORI	MORENO	MRRMR56B1816C	25.000	25.000	01/01/2018	31/12/2018		

Dichiarante: Cogn./Denom: Nome: Cod. fiscale: Comune: JESI

Situazione: Periodo dal: al:

☒ Prospetto calcolo Tasi

	I° Rata	II° Rata
Abitazione Principale		
Pertinenza Ab. Princ.		
Detrazione		
Altri Fabbricati	25.000	25.000
Rurali Strumentali		
Detrazione Altri		
Totale da versare	25.000	25.000

☒ Ravvedimento ☐ Inviato

Importo calcolato su % proprietà inferiore a 100

Una volta eseguito il ricalcolo è possibile intervenire nel valore TASI presente ed apportare le eventuali modifiche

In questo caso viene evidenziato che si tratta di un valore modificato successivamente per effetto della gestione ravvedimento tramite l'indicazione del flag di forzatura.

IMU-TASI

Attiva gestione imposta di scopo ☐ Si

Controlli su stampa F24 IMU ☐ N

Versa importi ravvedimento IMU/TASI < 1.03 ☐ Si

Calcolo imposta ravvedimento IMU/TASI all'unità di euro ☒ X

Numero copie per modello IMU

Calcola acconto al 100% fabbricati venduti ☐

Controllo quota alla conferma dell'immobile ☐

Non considerare altro reddito se non compilato ☐

Guida alla compilazione

"Ravvedimento IMU all'unità di euro"

Selezionare 'X' per calcolare importi arrotondati all'unità di euro alla colonna 'Ravvedimento' della gestione ravvedimento IMU e per aggiornare in F24 i relativi tributi IMU arrotondati all'unità di euro.
Selezionare ' ' (Spazio) per calcolare importi al centesimo di euro alla colonna 'Ravvedimento' della gestione ravvedimento IMU e aggiornare in F24 i relativi tributi non arrotondati all'unità di euro.

Una volta definiti gli importi del Ravvedimento, per trasferire i relativi tributi in F24 (Imposta, sanzioni ed interessi) occorre selezionare dalla gestione versamenti il bottone **"sF4=Aggiorna ravvedimento su F24"** presente a fondo pagina.

GESIMU - GESTIONE VERSAMENTI TASI

Dichiarante: 102 SANTONI SANTA Codice fiscale: SNTSNT50B16I608L
SANTINI SANTA Codice fiscale: SNTSNT56B56I608V

Comune	CAP	Acconto	di cui Ravvedimento	Deleg	Saldo	di cui Ravvedimento	Deleg	Aliq
E388 JESI	AN	60035	163,150	76,150 F24	R	160,000	F24	C

1ª Rata

[3960] A.Fabbricabili ☐ Variato

[3958] Abitazione Principale ☐ Variato

[3961] Altri Fabbricati ☐ Variato

[3959] Rurali Strumentali ☐ Variato

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

TASI Dovuta ☐ F24 Precompilato ☐ Inviato

TASI da Versare ☐ Inviato

Ravvedimento

☒ < 4 - 1 del mese

Vers. termini Imposta Sanz/Inter.

TOTALE

2ª Rata

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☐ F24 Precompilato ☐ Inviato

☐ Inviato

☐ <

Vers. termini Imposta Sanz/Inter.

Aggiornamenti

☒ Versamento Suddiviso
☐ Versamento a Giugno
☐ Versamento a Dicembre

ExpGr F4 Aggiorna F24 **sF4 Agg.Ravv.F24** F5 Agg. singolo comune F2 sF5 Dis/Con F9 Uscita

AGGIORNAMENTO TASI - F24

- 1 Invia i Tributi dell'ACCONTO
- 2 Invia i Tributi del SALDO
- 3 Invia i Tributi di TUTTE le rate
- 4 Elimina i Tributi dell'ACCONTO
- 5 Elimina i Tributi del SALDO
- 6 Elimina i Tributi di TUTTE le rate
- 7 Blocca i Tributi dell'ACCONTO
- 8 Blocca i Tributi del SALDO
- 9 Blocca i Tributi di TUTTE le rate

Scegliere la sezione

GESIMU - ANAGRAFICA FABBRICATI

Dichiarante: 102 SANTONI SANTE
 Fabbricato: 1 LOCATO
 Immobile: 5900 LOCATO JESI
 Comune: E388 JESI
 Indirizzo Completo: VIA MAZZINI 1
 Note:

SNTSNT50B16I608L

☐ Note IMU ☐ Note IRPEF

☒ GESIMM ☐ Contitolari

VERSAMENTI ORIGINALI

	Acconto	Saldo
Abitazione Principale		
Pertinenza Ab.Principale		
Detrazione di cui figli		
Eccedenza Detrazione Altri Fabbricati	87,459	
Rurali Strumentali		
Detrazione Altri		
Eccedenza Detrazione Altri		

☒ Ravvedimento Operoso [R1] 72.88
☐ Ravvedimento Operoso [R2]

la rata calcolata con aliquote anno Prec.

☐ Calcolo Manuale

Detrazione Figli 25.00
 Detr.Utilizzabile

Forza Riparto Occup. ☐

Un altro caso tra i più frequenti per cui è possibile ricorrere all'istituto del Ravvedimento è quello in cui vi è stata un'omissione totale del versamento IMU/TASI.

La sequenza operativa è la stessa di quella illustrata sopra, trattando di un minor versamento d'imposta, con la differenza che, mentre in caso di minor versamento nei dati del Ravvedimento viene conteggiato quanto già versato e quindi il Ravvedimento calcolato per differenza, nel caso che andiamo a trattare vi è invece un ricalcolo totale della TASI da versare, poiché alla scadenza originaria ne è stato omesso totalmente il versamento.

Aiutandoci come sopra con un esempio pratico, supponiamo che il contribuente abbia omesso totalmente il versamento della TASI relativo alla rata di acconto.

GESIMU - ANAGRAFICA FABBRICATI

Dichiarante: 101 ROMOLI REMO
Fabbricato: 1 LOCATO
Immobile: 5903 LOCATO VIA G. BRUNO 7 JESI
Comune: E388 JESI
Indirizzo Completo: VIA G. BRUNO 7
Note: RMLRME59C03E388F

al (IRPEF) al (IMU) Sezi Foglio Particella Sub Protocollo Anno Partita (Sez. Zona Cat/Cla Vani/M Stc Rend IRPI Rend IMU Valore IMU Tipo Edificio

Attuale Attuale A 15 62/5 22 2015/2356 A02/01 8,00 355,32 355,32 59.693,76 Normale

ANAGRAFICA TOTALI IRPEF TOTALI IMU TOTALI TASI SITUAZIONE MODELLO IMU

Da Data	A Data	Utilizzo	Quota	Rendita	Valore	Caratteristiche
01/01/2018	31/12/2018	3 Locata	100,00	355,32	59.693,76	3-Rendita Catastale

	I° Rata	II° Rata
Abitazione Principale		
Pertinenza Ab.Principale		
Detrazione di cui figli		
Eccedenza Detrazione		
Altri Fabbricati	119,388	119,387
Rurali Strumentali		
Detrazione Altri		
Eccedenza Detrazione Altri		

Detraz Manuali: Detrazione Ab.Pr Detrazione Altri

Girati agli occup. (R1) Girati agli occup. (R2)

TASI: I° Rata 119,388 II° Rata 119,387

☒ Ravvedimento Operoso [R1]
☐ Ravvedimento Operoso [R2]

la rata calcolata con aliquote anno Att.

Calcolo Manuale: Detrazione Figli Detr. Utilizzabile Forza Riparto Occup.

Aliquote Acconto Aliquote Saldo Anagr. Occupanti Anagr. Familiari Importi Pre-Ravvedimento

Funzioni Conferma Varia Annulla <Ind. Av> Uscita

Il contribuente che decide di sanare l'omissione, non deve fare altro che barrare il flag di opzione per il Ravvedimento, indicando per quale rata, se quella in acconto oppure quella a saldo.

Supponiamo che il Ravvedimento venga presentato per la rata di acconto. Barrare di conseguenza il flag corrispondente.

GESIMU - ANAGRAFICA FABBRICATI

Dichiarante: 101 ROMOLI REMO
Fabbricato: 1 LOCATO
Immobile: 5903 LOCATO VIA G. BRUNO 7 JESI
Comune: E388 JESI
Indirizzo Completo: VIA G. BRUNO 7
Note: RMLRME59C03E388F

al (IRPEF) al (IMU) Sezi Foglio Particella Sub Protocollo Anno Partita (Sez. Zona Cat/Cla Vani/M Stc Rend IRPI Rend IMU Valore IMU Tipo Edificio

Attuale Attuale A 15 62/5 22 2015/2356 A02/01 8,00 355,32 355,32 59.693,76 Normale

ANAGRAFICA TOTALI IRPEF TOTALI IMU TOTALI TASI SITUAZIONE MODELLO IMU

Da Data	A Data	Utilizzo	Quota	Rendita	Valore	Caratteristiche
01/01/2018	31/12/2018	3 Locata	100,00	355,32	59.693,76	3-Rendita Catastale

	I° Rata	II° Rata
Abitazione Principale		
Pertinenza Ab.Principale		
Detrazione di cui figli		
Eccedenza Detrazione		
Altri Fabbricati	119,388	119,387
Rurali Strumentali		
Detrazione Altri		
Eccedenza Detrazione Altri		

Detraz Manuali: Detrazione Ab.Pr Detrazione Altri

Girati agli occup. (R1) Girati agli occup. (R2)

TASI: I° Rata 119,388 II° Rata 119,387

☒ Ravvedimento Operoso [R1]
☐ Ravvedimento Operoso [R2]

la rata calcolata con aliquote anno Att.

Calcolo Manuale: Detrazione Figli Detr. Utilizzabile Forza Riparto Occup.

Aliquote Acconto Aliquote Saldo Anagr. Occupanti Anagr. Familiari Importi Pre-Ravvedimento

Funzioni Conferma Varia Annulla <Ind. Av> Uscita

Una volta attivato il flag del Ravvedimento, qualora venga selezionato il bottone “**Importi pre-ravvedimento**”, la videata appare vuota, poiché il versamento originario non risulta “**Stampato/Inviato**”.

The screenshot shows the 'GESIMU - ANAGRAFICA FABBRICATI' window. A modal dialog titled 'VERSAMENTI ORIGINALI' is open, displaying a table with columns 'Acconto' and 'Saldo'. The table lists various categories like 'Abitazione Principale', 'Pertinenza Ab. Principale', 'Detrazione di cui figli', 'Eccedenza Detrazione', 'Altri Fabbricati', 'Rurali Strumentali', and 'Detrazione Altri'. Below the table, there are checkboxes for 'Ravvedimento Operoso [R1]' and 'Ravvedimento Operoso [R2]', with a note 'la rata calcolata con aliquote anno Att.'. On the right side of the dialog, there are buttons for 'Aliquote Acconto', 'Aliquote Saldo', 'Anagr. Occupanti', 'Anagr. Familiari', and 'Importi Pre-Ravvedimento'. The background window shows fields for 'Dichiarante', 'Fabbricato', 'Immobile', 'Comune', 'Indirizzo Completo', and 'Note'.

Dopo aver optato per il Ravvedimento e quindi inserito l'apposito check, dalla “**Gestione TASI**” è necessario eseguire l'operazione di “**Ricalcolo**”, al termine del quale viene visualizzato che è stato applicato il Ravvedimento operoso.

The screenshot shows the 'GESIMU - GESTIONE I.M.U.' window. A modal dialog titled 'CALCOLO IMU/TASI - Errori Ricontrati' is open, displaying a table with columns 'D/000101' and '(E388) Applicato Ravvedimento Operoso'. The table shows a single row with the value 'D/000101'. Below the table, there are buttons for 'Eunzioni', '<Ind', 'Av>', and 'Uscita'. The background window shows a sidebar with a tree view containing 'Anagrafiche', 'I.M.U.', 'TASI', 'I.S.C.O.P.', 'Gestione F24', 'Tributi', 'Deleghe', 'Utility', and 'Stampe'.

Entrando nella “**Gestione versamenti TASI**”, nell'elenco dei Comuni, viene evidenziato che vi è un Comune per cui è stato richiesto il Ravvedimento; l'importo da ravvedere è esposto nell'apposita colonna “**Di cui Ravvedimento**” ed è identificato dalla sigla “**R**”, nella colonna “**Ravvedimento**”. Finché non viene inserita la data del Ravvedimento appare il simbolo dell’ “**Attenzione**” ad indicare che vi è un'anomalia.

A questo punto, per proseguire con il Ravvedimento, sempre dalla **“Gestione versamenti TASI”**, selezionare il comune in questione ed inserire la data del Ravvedimento utile per il calcolo della sanzione e degli interessi.
Solamente inserendo tale data viene rimossa l'anomalia segnalata.

Nella videata in questione, nel caso di totale omissione del versamento originario, gli importi dell' **“Acconto”** di Giugno e del **“Di cui Ravvedimento”** sono gli stessi, corrispondendo il Ravvedimento a quanto non versato a Giugno in acconto.
Inoltre risulterà barrato il flag **“Ravvedimento”** e, nel nostro esempio, essendo stato totalmente omesso il versamento della 1° rata di Giugno, il campo **“Versamento nei termini”** risulterà non compilato, mentre sarà visualizzato l'importo dell' **“Imposta”** calcolata.

GESIMU - GESTIONE VERSAMENTI TASI

Dichiarante: 101 ROMOLI REMO Codice fiscale: RMLRME59C03E388F

Comune	CAP	Acconto	di cui Ravvedime	Deleg	Saldo	di cui Ravvedime	Deleg	Alq
E388 JESI	AN	60035	119,390	F24	119,390	F24	C	

I° Rata

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

TASI Dovuta

TASI da Versare

☐ F24 Precompilato

☐ Inviato

16/06/2018

119,000

119,000

Ravvedimento

☒ <

Vers. termini Imposta Sanz/Inter.

119,39

119,390

TOTALE

119,390

II° Rata

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

TASI Dovuta

TASI da Versare

☐ F24 Precompilato

☐ Inviato

16/12/2018

119,000

119,000

Ravvedimento

☐ <

Vers. termini Imposta Sanz/Inter.

Manca data per versamento Ravvedimento

☒ Versamento Suddiviso

☐ Versamento a Giugno

☐ Versamento a Dicembre

Funzioni **Importi F24** **Vers. da Locaz.** **Conferma** **Varia** **Annulla** **Uscita**

Per inserire la data del Ravvedimento, selezionare il Comune dalla griglia e premere **"Invio"**: apparirà a fondo pagina il bottone **"Funzioni"** al cui interno è presente l'opzione **"Ravvedimento operoso"**.

GESIMU - GESTIONE VERSAMENTI TASI

Dichiarante: 101 ROMOLI REMO Codice fiscale: RMLRME59C03E388F

Comune	CAP	Acconto	di cui Ravvedime	Deleg	Saldo	di cui Ravvedime	Deleg	Alq
E388 JESI	AN	60035	119,390	F24	119,390	F24	C	

I° Rata

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

TASI Dovuta

TASI da Versare

☐ F24 Precompilato

☐ Inviato

16/06/2018

119,000

119,000

Ravvedimento

☒ <

Vers. termini Imposta Sanz/Inter.

119,39

119,390

TOTALE

119,390

II° Rata

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

TASI Dovuta

TASI da Versare

☐ F24 Precompilato

☐ Inviato

16/12/2018

119,000

119,000

Ravvedimento

☐ <

Vers. termini Imposta Sanz/Inter.

Manca data per versamento Ravvedimento

☒ Versamento Suddiviso

☐ Versamento a Giugno

☐ Versamento a Dicembre

Funzioni **Importi F24** **Vers. da Locaz.** **Conferma** **Varia** **Annulla** **Uscita**

Il cursore, posizionandosi nel campo **"Data Ravvedimento"**, permette l'inserimento della medesima, così che possano essere conteggiati sanzioni ed interessi.

GESIMU - RAVVEDIMENTO OPEROSO

Dichiarante: 101 ROMOLI REMO Codice fiscale: RMLRME59C03E388F

E388 - JESI

ACCONTO SALDO VERSAMENTO ENTRO I TERMINI

Data Originaria: 16/06/2018
 Data Ravvedimento: 0
 Scadenza F24: ☐

Versamento Tardivo ☐ <
 Versamento entro i termini non effettuato ☐ <
 Data Versamento Imposte: Giorni:

	Trib	Calcolato	Versato	Ravvedimento	Giorni	%	Interessi	%	Sanzioni	Totale
Aree Edificabili										
Abitazione Principale										
Detrazione Abitazione Principale										
TOTALE Abitazione Principale										
Rurali Strumentali										
Altri Fabbricati		119,39								
Detraz Altri Fabbricati										
TOTALE Altri Fabbricati	3961	119,39		119,39		0,30				119,39
TOTALE										119,39



NOTA BENE

Il flag **"Versamento entro i termini non effettuato"**, presente nella videata di cui sopra, deve essere barrato nel caso in cui il tributo è generato in F24 ma non è stato effettivamente versato. Barrare il presente flag equivale ad azzerare l'importo originario stampato.

Tornando al nostro esempio, avendo omesso il totale versamento dell'IMU a Giugno, come già sopra detto, il campo **"Versato entro i termini"** non è compilato mentre nel campo **"Imposta"** viene esposto l'importo da ravvedere a cui saranno sommate sanzioni ed interessi.

GESIMU - GESTIONE VERSAMENTI TASI

Dichiarante: 101 ROMOLI REMO Codice fiscale: RMLRME59C03E388F

Comune	CAP	Acconto	di cui Ravvedime	Deleg	Saldo	di cui Ravvedime	Deleg	Alq
E388 JESI	AN 60035	119,390	119,390 F24	R	119,000	F24		C

I^a Rata

[3960] A.Fabbricabili ☐ Variato

[3958] Abitazione Principale ☐ Variato

[3961] Altri Fabbricati ☐ Variato 1 119,390

[3959] Rurali Strumentali ☐ Variato

Detrazione Abitazione Principale

Detrazione Altri Fabbricati

TASI Dovuta ☐ F24 Precompilato ☐ Inviato 119,000

TASI da Versare ☐ Inviato 16/06/2018 119,000

Ravvedimento ☒ < 01/10/2018 4 - 1 del mese

Vers. termini Imposta Sanz./Inter. 119,39 4,58

TOTALE 123,970

II^a Rata

☐ Variato

☐ Variato

☐ Variato 1 119,390

☐ Variato

☐ F24 Precompilato ☐ Inviato 119,000

☐ Inviato 16/12/2018 119,000

☐ <

Vers. termini Imposta Sanz./Inter.

☒ Versamento Suddiviso

☐ Versamento a Giugno

☐ Versamento a Dicembre

Manca data per versamento Ravvedimento

Funzioni Importi F24 Vers da Locaz Conferma Varia Annulla Uscita

Una volta calcolati imposta e sanzioni/interessi, occorre selezionare il bottone **“sF4=Aggiorna Ravvedimento su F24”**, presente a fondo pagina, affinché i tributi del Ravvedimento siano generati in F24.

The screenshot shows the 'GESIMU - GESTIONE VERSAMENTI TASI' application. At the top, there's a header with navigation icons and a search bar. Below, a form displays taxpayer information: Dichiarante (101), Comune (ROMOLI), REMO, and Codice fiscale (RMLRME59C03E388F). A table lists tax items with columns for Comune, CAP, Acconto, di cui Ravvedime, Dele, Saldo, di cui Ravvedime, Dele, and Aliq. The table shows two rows for 'E388 JESI' with values for 'F24' and 'F24'. Below the table, there are sections for 'I° Rata' and 'II° Rata' with checkboxes for 'Variato' and 'F24 Precompilato'. A 'Ravvedimento' section includes a checkbox for '<' and a table for 'Vers.termini', 'Imposta', and 'Sanz/Inter.'. At the bottom, a navigation bar contains buttons: 'Export Griglia', 'F4 Aggiorna F24', 'sF4 Agg.Ravv.F24' (highlighted with a red box), 'F5 Agg.angolo comune F2', and 'F9 Uscita'.

The screenshot shows a dialog box titled 'AGGIORNAMENTO TASI - F24'. It contains a list of actions numbered 1 to 9: 1. Invia i Tributi dell'ACCONTO, 2. Invia i Tributi del SALDO, 3. Invia i Tributi di TUTTE le rate, 4. Elimina i Tributi dell'ACCONTO, 5. Elimina i Tributi del SALDO, 6. Elimina i Tributi di TUTTE le rate, 7. Blocca i Tributi dell'ACCONTO, 8. Blocca i Tributi del SALDO, 9. Blocca i Tributi di TUTTE le rate. At the bottom, there's a label 'Scegliere la sezione' and a button 'F9 Uscita'.

Analogamente si deve procedere per quel che riguarda il ravvedimento della gestione occupanti, operando come precedentemente descritto, inserendo il flag **“Ravvedimento”** ed eseguendo il ricalcolo ma senza modificare l'importo della TASI dovuta.



IMPORTANTE

Riepilogando, la prima operazione da eseguire nel caso in cui si debba sanare una minore/omessa imposta IMU/TASI versata e quindi in caso di ricorso all'istituto del Ravvedimento, è quella di barrare, per i soli immobili da ravvedere, l'apposito flag **“Ravvedimento IMU/TASI”** (I° e II° rata) di cui detto in precedenza, previsto nell'anagrafica immobili, folder **“Totali IMU/TASI”**.

La fase successiva consiste nell'eseguire, obbligatoriamente, l'operazione di **“Ricalcolo”** all'interno della gestione IMU/TASI, al fine di memorizzare i versamenti originariamente effettuati relativi al Comune ed agli immobili interessati al Ravvedimento, di ricalcolare l'imposta in base alla nuova situazione, di eliminare il flag di **“Stampato/Inviato”** sempre in quello interessato al Ravvedimento e di calcolare l'importo del Ravvedimento da versare.

Infine, entrare nella **“Gestione versamento IMU/TASI”**, selezionare il Comune con Ravvedimento, selezionare l'opzione **“Ravvedimento operoso”** all'interno delle **“Funzioni”** ed indicare la data di versamento del Ravvedimento, ai fini del calcolo delle sanzioni e degli interessi.

Tornando nella **“Gestione versamento IMU/TASI”** eseguire la scelta **“sF4=Aggiorna Ravvedimento in F24”**.



NOTA BENE

L'operazione di ravvedimento IMU/TASI può essere attivata massivamente per tutti gli immobili di un determinato Comune utilizzando l'apposita funzione **"Operazioni massive immobili"** presente in **GESIMU4-5-6** all'interno della cartella **"Utility"**.

The screenshot shows the 'GESIMU - GESTIONE I.M.U.' application. A modal window titled 'UTILITY SU IMMOBILI' is displayed. Inside this window, the 'Imposta Ravvedimento Acconto' radio button is selected. Other options include 'Imposta Ravvedimento Saldo', 'Togli Ravvedimento Acconto', 'Togli Ravvedimento Saldo', and 'Forza data vendita'. There are fields for 'Data' and 'Comune' for both 'IMU' and 'TASI'. The background interface shows a sidebar menu with 'Operazioni massive immobili' highlighted under the 'Utility' category. The main area displays a table with columns for 'I.M.U.', 'TASI', 'ISCOP', 'Dichiarante', and 'Coniuge'.

Selezionando la scelta **"Imposta ravvedimento"** è possibile impostare automaticamente, per tutti gli immobili del dichiarante presenti in un determinato comune il flag **"Ravvedimento operoso"** (in corrispondenza della rata di giugno o in quella di dicembre a seconda che trattasi di ravvedimento per l'acconto o per il saldo) nell'anagrafica dei terreni/fabbricati.

Nella richiesta, oltre ad indicare per quale rata operare il ravvedimento, acconto o saldo, va impostata la **"Data"** del Ravvedimento, che viene poi memorizzata nella **"Gestione versamenti IMU/TASI"**, il **"Comune"** di ubicazione degli immobili oggetto di ravvedimento, l'**"Imposta"**, IMU/TASI, da sanare con il ravvedimento e l'indicazione se il ravvedimento deve riguardare solo i terreni o soli i fabbricati oppure entrambi e comunque con riferimento ai soli immobili situati nel comune interessato.

Questa funzione va quindi utilizzata qualora si desideri effettuare, in modo massivo, il ravvedimento di tutti gli immobili di un determinato comune, in virtù del fatto che non è stato effettuato a scadenza il versamento per nessuno di essi.

Alla conferma, massivamente e automaticamente, viene impostato il flag di **"Ravvedimento"** negli immobili selezionati nell'intervallo indicato, automaticamente la procedura effettua anche il **"Ricalcolo IMU/TASI"** e, sempre automaticamente, imposta la **"Data di ravvedimento"**.

In seguito all'esecuzione dell'operazione massiva, entrando in **Gestione versamenti**, il ravvedimento risulta già calcolato e quindi occorre solamente eseguire la funzione per l'invio in F24 del tributo generato.

Opera al contrario la funzione **"Togli ravvedimento"**, che permette, ugualmente massivamente, e come da intervallo di selezione, di tornare alla situazione ante ravvedimento, rimuovendo pertanto il flag **"Ravvedimento"** dagli immobili in selezione e quanto calcolato per sanare il tardivo od omesso versamento.

Nel caso in cui, per uno o più immobili del comune indicato nella richiesta, il ravvedimento operoso selezionato (acconto o saldo) fosse già stato in precedenza calcolato ed inviato, non sarà possibile calcolare un ulteriore ravvedimento per tale comune e per tale scadenza. La procedura segnala tale situazione con un messaggio a video.



Ad ausilio della funzione di Ravvedimento, nella cartella delle “**Stampe**”, sempre all’interno di **GESIMU4-5-6**, sono presenti le Stampe “**Brogliaccio IMU/TASI-Prospetto Ravvedimento**”, che racchiudono in un’unica stampa sia il brogliaccio che il dettaglio degli importi calcolati dal Ravvedimento.

STAMPA BROGLIACCIO TASI (2018) - PROSP.DETT.RAVVED.

Data : 04/05/2018

Pagina : 2

Dichiarante : 101	ROMOLI REMO				Codice fiscale : RMLRME59C03E388F					
PROSPETTO DETTAGLIO RAVVEDIMENTO										
Versamento nei termini		Acconto				Saldo				
	Variato	Numero immobili		TASI		Variato	Numero immobili		TASI	
Aree fabbricabili										
Abitazione principale										
Altri fabbricati										
Rurali strumentali										
Detrazione abitazione principale										
Detrazione altri fabbricati										
TOTALE										
Importo versamento										
Data :		Stampato/Inviato :				Data :		Stampato/Inviato :		
RAVVEDIMENTO	Acconto	Calcolato	Versato	Ravvedim.	GG.rit	%	Interessi	%	Sanzioni	TOTALE
Aree Edificabili										
Abitazione Principale										
Detrazione Abitazione principale										
TOTALE Abitazione principale										
Rurali strumentali										
Altri Fabbricati	119,39									
Detrazione Altri Fabbricati										
TOTALE Altri Fabbricati	119,39			119,39	105	0,30	0,10	3,75	4,48	123,97
RAVVEDIMENTO	Saldo	Calcolato	Versato	Ravvedim.	GG.rit	%	Interessi	%	Sanzioni	TOTALE
Aree Edificabili										
Abitazione Principale										
Detrazione Abitazione Principale										
TOTALE Abitazione Principale										
Rurali Strumentali										
Altri Fabbricati										
Detrazione Altri Fabbricati										
TOTALE Altri Fabbricati										
Acconto	Versamento entro i termini non effettuato :				Saldo	Versamento entro i termini non effettuato :				
Imp.vers.	Data	Stamp./Inv.	Vers.Tard.	Data Ver.Tar.	Imp.Vers.	Data	Stamp./Inv.	Vers.Tard.	Data Ver.Tar.	
123,97	01/10/2018	S								
TOTALI GENERALI VERSAMENTI					TOTALE ACCONTO : 123,97	TOTALE SALDO : 119,00				
					Di cui ravvedimento : 123,97	Di cui ravvedimento :				

Anche le Stampe “**Controllo versamenti IMU/TASI**”, **COVERX4-5-6**, e “**Stampa brogliaccio ravvedimento IMU/TASI**”, **BRORAV4-5-6/BRORAT4-5-6**, all’interno delle Stampe di servizio, espongono nei rispettivi tabulati l’importo del Ravvedimento.



ATTENZIONE

Si precisa che non è possibile gestire più Ravvedimenti per lo stesso Comune e stessa scadenza (ad esempio: acconto Giugno).

Va eseguito il Ravvedimento dell'acconto per un immobile e si versa la relativa imposta maggiorata delle sanzioni ed interessi; successivamente, se occorre ravvedere un altro immobile (ad una data differente) nell'ambito dello stesso Comune e per la medesima rata (ad esempio: acconto Giugno), la procedura non ne consente la gestione.



ATTENZIONE

Qualora si desideri eliminare il Ravvedimento (ad esempio perché inserito erroneamente), è necessario rimuovere i relativi tributi generati in F24, rimuovere dal fabbricato interessato il flag di **“Ravvedimento”** ed eseguire il **“Calcolo IMU/TASI”**.

In tal modo, nella **“Gestione versamenti IMU/TASI”**, i dati del Ravvedimento sono azzerati e ripristinato il versamento effettuato all'origine.

Stampe di servizio

All'interno della sottocartella "**Stampe di servizio**" sono inserite delle stampe di utility relative alla TASI.

BROTASI4-5-6 – Stampa brogliaccio TASI

È una stampa riepilogativa, per Comune, dei terreni e/o fabbricati, ordinata per codice dichiarante o per nominativo, in cui vengono esposti tutti i dati più significativi per il calcolo della TASI ed i risultati del calcolo, relativamente alle rate di versamento.

In tale stampa sia i terreni che i fabbricati sono suddivisi in base al Comune di appartenenza e per le singole categorie di immobili la TASI viene riportata distintamente, tenuto conto della quota comunale e di quella statale (per i soli immobili di categoria "D").

COVERX4-5-6- Stampa controllo versamenti IMU/TASI

La stampa riproduce la videata dei "**Versamenti**" presente all'interno della "**Gestione TASI**".

È possibile richiedere, barrando gli appositi flag, la stampa della sola rata in acconto ("**Solo prima rata**") e/o dei soli tributi **TASI** con importi inferiori a 12 € ("**Solo importi < 12 euro**").

Non selezionando alcun flag, per ogni nominativo saranno stampati l'acconto ed il saldo.

Quale "*Data di stampa*" verrà riportata la stessa di quella presente in "**Gestione versamenti**".

LEOTAS4-5-6 – Stampa lettera occupanti TASI

In merito alla "**Stampa lettera occupanti TASI**", come già illustrato in precedenza in riferimento all'anagrafica non proprietari, si tratta della stampa di una lettera contenente un tabulato con il dettaglio degli importi da versare di competenza di ciascun occupante, che il proprietario può consegnare al soggetto a cui compete il pagamento dell'imposta.

Teamsystem fornisce per la **Lettera occupanti TASI** un testo parametrico, già precaricato, gestibile da parte dell'utente. Nel caso in cui l'utente desideri modificare il testo può accedervi dalla gestione testi parametrici, presente tra le scelte delle lettere parametriche all'interno del menu "**Gestione Lettere Parametriche**".

I testi da modificare sono: **F4LETOCT - F5LETOCT - F6LETOCT**



ATTENZIONE

Vista la particolarità di tale Lettera, è necessario che all'interno del testo sia indicata sempre la variabile **\$LETOCT**, in un qualsiasi punto, premesso che non comparirà mai nella stampa e verrà sempre sostituita con uno "**Spazio**".

Nel testo standard fornito da Teamsystem la variabile è già presente, ma se l'utente decidesse di inserirne uno proprio si ricorda di indicare sempre tale variabile perché solo in sua presenza vengono attivate tutte le funzioni peculiari relative alla stampa Lettera occupanti TASI.

ELLOCT4-5-6 - Stampa elenco locazioni per occupante TASI

La “**Stampa elenco locazioni per occupante TASI**” può essere utilizzata per avere un dettaglio degli occupanti ed eventualmente anche del calcolo TASI, per chi lo ha gestito manualmente, se barrato l'apposito flag tra i parametri di selezione.

ELECOT4-5-6 - Stampa elenco comuni utilizzati ai fini TASI

La “**Stampa elenco comuni utilizzati ai fini TASI**” produce un tabulato con l'elenco dei Comuni utilizzati ai fini TASI nell'ambito della provincia e della regione selezionati. È possibile limitare la stampa ai soli Comuni in cui non è presente l'aliquota TASI.

Se è selezionata la scelta “**Sintetica**”, viene stampato un tabulato con i Comuni utilizzati ai fini TASI e per ciascun Comune sono riportate le aliquote TASI presenti all'interno della Tabella.

Se è selezionata la scelta “**Analitica**”, nel tabulato vengono stampate tutte le informazioni presenti a video nella Tabella delle “**Aliquote TASI**” compreso il Prospetto dei prelievi con le aliquote che non sono state aggiornate.

La presente stampa è unificata e quindi se selezionate anche le procedure Redditi SP e Redditi SC viene stampato un elenco dei comuni completo, valido per tutte e tre le tipologie di dichiarazione di Unico.

BRORAT4-5-6 - Stampa brogliaccio ravvedimento TASI

La “**Stampa brogliaccio ravvedimento TASI**” che racchiude in un'unica stampa sia il brogliaccio che il dettaglio degli importi calcolati dal Ravvedimento.

LETIMU4-5-6 – Stampa lettera versamenti IMU/TASI

È la lettera che il commercialista invia al contribuente per informarlo di quanto dovuto ai fini TASI.

Si evidenzia infine che, in riferimento alla scelta “**Lettera Versamenti TASI**” è possibile prevedere nel testo l'inserimento di nuove variabili per indicare anche gli importi TASI da comunicare al contribuente.

ELOCTIM4-5-6 - Stampa occupanti TASI per immobile

La “**Stampa occupanti TASI per immobile**” nel tabulato prodotto elenca tutti gli occupanti propri di ciascun fabbricato.