



<b>RELEASE Versione 2018.1.0</b>	
<b>Applicativo:</b>	<b>GECOM MULTI</b>
<b>Oggetto:</b>	Aggiornamento procedura
<b>Versione:</b>	<b>2018.1.0 (Versione Completa)</b>
<b>Data di rilascio:</b>	<b>15/06/2018</b>
<b>Riferimento:</b>	<b>Implementazioni</b>
<b>Classificazione:</b>	<b>Guida utente</b>

## **IMPLEMENTAZIONI**

### **MULTI**

<b>Estrazione caratteristiche aziende per FE .....</b>	<b>3</b>
--	----------

<b>MCALCFE .....</b>	<b>3</b>
<i>Estrazione informazioni azienda .....</i>	<i>3</i>

<b>Tabella Indirizzari procedura .....</b>	<b>4</b>
--	----------

<b>TABIND .....</b>	<b>4</b>
<i>PRIVACY TABIND .....</i>	<i>4</i>

<b>Aggiornamento per GDPR .....</b>	<b>5</b>
-------------------------------------	----------

<b>PRIVACY .....</b>	<b>5</b>
<i>AgyoPrivacy – Informativa e Consensi .....</i>	<i>5</i>
<i>Gestione informativa e consensi in AgyoPrivacy .....</i>	<i>5</i>
<i>PRIVACY – Esportazione dati da MULTI per informativa e consensi in AgyoPrivacy .....</i>	<i>8</i>

<b>Iper ammortamento/Super ammortamento software .....</b>	<b>10</b>
--	-----------

<b>CESP1/LEASING/MPRI .....</b>	<b>10</b>
<i>Messaggi Iper ammortamento e Super ammortamento software .....</i>	<i>10</i>

<b>Gestione Prima Nota .....</b>	<b>10</b>
----------------------------------	-----------

<b>MPRI .....</b>	<b>10</b>
<i>Trimestrali speciali art.74 comma 4 .....</i>	<i>10</i>

<b>Gestione Archivio Ditte .....</b>	<b>10</b>
--------------------------------------	-----------

<b>ANADITTE .....</b>	<b>10</b>
<i>Pro-rata .....</i>	<i>10</i>

<b>Calcolo Bilancio e Nota Integrativa da MULTI .....</b>	<b>11</b>
---	-----------

<b>GEPRMUL .....</b>	<b>11</b>
<i>Inserimento importi su conti specifici dei professionisti .....</i>	<i>11</i>

<b>Semplificata con regime reddituale di cassa .....</b>	<b>12</b>
--	-----------

<b>MSITS/MINQSUP/PARTSUP .....</b>	<b>12</b>
<i>Semplificate in regime reddituale di cassa con suddivisione unità produttive .....</i>	<i>12</i>

<b>Tabelle standard Teamsystem .....</b>	<b>13</b>
--	-----------

<i>Piano dei conti Generale (80) .....</i>	<i>13</i>
<i>Nuovi Conti .....</i>	<i>13</i>

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.

<i>Aliquote IVA standard</i> .....	13
<b><i>Nuova aliquota standard</i></b> .....	13
<i>Causali Prestazioni standard</i> .....	13
<b><i>Sportivi dilettanti: limite soggetto a ritenuta a titolo d'imposta</i></b> .....	13

### Estrazione caratteristiche aziende per FE

**MULTI****MCALCFE**

#### Estrazione informazioni azienda

Con l'approssimarsi dell'entrata in vigore della Fatturazione Elettronica tra privati, è stata predisposta la nuova funzione **MCALCFE "Estrazione caratteristiche aziende per FE"** con cui lo Studio può analizzare i propri Clienti e proporre loro la soluzione di fatturazione Teamsystem più idonea alle proprie caratteristiche. Richiamando il comando **MCALCFE**, viene generato dunque un Export in formato ".csv" in cui sono riportate le ditte ("Da Ditta" "A Ditta") dello Studio e, per ognuna di esse, le principali informazioni che le contraddistinguono.

The screenshot shows the 'MCALCFE - Estrazione caratteristiche aziende per FE' window. The interface includes a top navigation bar with icons for home, search, and other functions. Below this is a toolbar with icons for file operations and a '24' icon. The main area is divided into sections: 'Elaborazione' (Elaboration) with a dropdown menu set to 'MCALCFE - Standard', and 'Formato' (Format) set to 'Non definito'. The 'PARAMETRI' (Parameters) section is active, showing 'Tipo elaborazione' (Type of elaboration) set to 'Estrazione caratteristiche aziende per FE' and 'Data di riferimento' (Reference date) set to '15062018'. At the bottom, there are search fields for 'Da codice ditta' (From company code), 'A codice ditta' (To company code), and 'Elenco ditte' (List of companies), each with a magnifying glass icon. On the right side of the bottom section, there are radio buttons for selection: 'Per codice ditta' (selected), 'Per codice fiscale' (Tax code), 'Per ragione sociale' (Social reason), 'Per alias', and 'In ordine di inserimento' (In order of insertion).

In particolare, vengono evidenziate le informazioni generali di ogni Azienda, gli eventuali regimi Iva adottati e il numero complessivo di fatture di vendita e di acquisto emesse nell'anno precedente (rispetto alla "data di riferimento" imputata a video), e nell'anno corrente. Le colonne "Corrispettivi anno precedente" e "Corrispettivi anno in corso", aiuteranno a porre in evidenza quelle Aziende che presumibilmente non sono tenute all'emissione delle fatture attive.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
1	Ditta	Rag. Soc. (Tipo Cont. Periodicit. Data Iniz. Data Fine)					Codice AT Descriz. Quater			Professio	Regimi Pa	Agenzia d	Regime di Agricoltur	Nr Fatture	Nr Fatture	Corrispetti	Nr Fatture	Nr Fatture	Corrispettivi dell'Anno		
2	1	AZ Ordinaria Trimestrale					869042 Servizi di	No	No	Autotrasp	No	No	No	2	1	No	0	0	No		
3	2	A D Ordinaria Mensile	#####				561011 Ristorazio	No	No	No	No	No	No	2	0	No	0	0	No		
4	3	ER Ordinaria Trimestrale					412000 Costruzio	No	No	No	No	No	No	1	1	No	0	0	No		
5	4	IA Ordinaria Trimestral	#####				262000 Fabbricazi	No	No	No	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
6	5	MA Ordinaria Trimestrale					412000 Costruzio	No	No	No	No	No	No	0	0	No	1	0	No		
7	6	AA Ordinaria Mensile					11110 Coltivazio	No	No	No	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
8	7	IA Ordinaria Trimestrale					412000 Costruzio	No	No	No	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
9	8	IN Ordinaria Trimestrale					412000 Costruzio	No	No	No	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
10	9	IA / Semplific. Trimestrale					461401 Agenti e r	No	No	No	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
11	10	INE Ordinaria Mensile	#####				370000 Raccolta e	No	No	No	No	No	No	3	6	No	5	0	No		
12	11	OR Ordinaria Trimestral	#####				107110 Produzion	No	No	No	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
13	12	OG Ordinaria Mensile					451101 Commerci	No	No	No	Ordinario	No	No	3	0	No	0	0	No		
14	13	OR Ordinaria Mensile					561011 Ristorazio	No	No	No	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
15	14	AN Ordinaria Mensile					464730 Commerci	No	No	No	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
16	15	AZ Ordinaria Mensile					No	No	No	No	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
17	16	ELI Ordinaria Mensile					461707 Agenti e r	No	No	No	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
18	17	AS Ordinaria Mensile					478903 Commerci	No	No	No	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
19	18	NF Semplific. Trimestral	#####				494100 Trasporto	No	No	Autotrasp	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
20	19	IA Ordinaria Mensile					412000 Costruzio	No	No	No	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
21	20	CO Ordinaria Trimestral	#####				494100 Trasporto	No	No	Autotrasp	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
22	21	ES Ordinaria Trimestral	#####				11110 Coltivazio	No	No	No	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
23	23	M Ordinaria Mensile	#####				475910 Commerci	No	No	No	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
24	25	OE Ordinaria Mensile					461702 Agenti e r	No	No	No	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
25	26	MA Ordinaria Mensile					461707 Agenti e r	No	No	No	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
26	27	IA Ordinaria Mensile					11110 Coltivazio	No	No	No	No	No	No	2	1	No	0	0	No		
27	28	OI Semplific. Trimestrale					412000 Costruzio	No	No	Regime in	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
28	29	ETI Ordinaria Trimestrale					722000 Ricerca e s	No	No	No	No	No	No	0	0	No	0	0	No		
29	31	EH Ordinaria Trimestrale					412000 Costruzio	No	No	No	No	No	No	0	0	No	0	0	No		

## Tabella Indirizzari procedura

**MULTI**

**TABIND**

### PRIVACY TABIND

A partire dal presente aggiornamento, oltre a monitorare le variazioni dei dati sensibili indicati nelle note operative di release Multi, versione 2018.00.07, verranno monitorate anche le variazioni che riguardano l'indirizzario delle "cartelle archivi" delle seguenti scelte:

- "Spool ARCHIVIA"
- "Web portale archivi"

presenti nella sezione "Altre cartelle particolari" di TABIND "Indirizzari procedura".

## Aggiornamento per GDPR

**MULTI****PRIVACY**

### AgyoPrivacy – Informativa e Consensi

**AgyoPrivacy** è la soluzione gestionale TeamSystem, all'interno della piattaforma cloud Agyo, per la gestione di tutti gli adempimenti previsti dal Regolamento Europeo sul trattamento e protezione dei dati personali (regolamento 2016/679, denominato GDPR).

Tale procedura è rivolta agli Studi professionali per la gestione degli adempimenti relativi all'attività dei clienti a cui offrono il servizio di consulenza.

Tra le diverse funzionalità di gestione degli adempimenti previsti dal GDPR, **AgyoPrivacy** consente, in particolare, la definizione delle “*tipologie*” di trattamento dei dati previste in relazione all'attività dello Studio nei confronti dello specifico soggetto (Registro dei Trattamenti) e quindi la **gestione centralizzata delle informative e dei consensi al trattamento dei dati** da parte dei soggetti interessati (Registro dei Consensi) in relazione alle diverse tipologie di trattamento.

Pertanto, la gestione delle informative e consensi in base ai criteri previsti dal GDPR, viene riservata alla procedura **AgyoPrivacy**, con possibilità di prelievo, dai vari applicativi, delle informazioni anagrafiche sensibili, dati anagrafici, di residenza e recapiti.

A tal fine, nell'applicativo **MULTI** è stato implementato il comando **PRIVACY**, all'interno della scelta “**Utilità di procedura**”, che consente di trasferire, in **AgyoPrivacy**, delle anagrafiche ditte, al fine di predisporre la relativa informativa e consenso al trattamento dei dati sensibili.

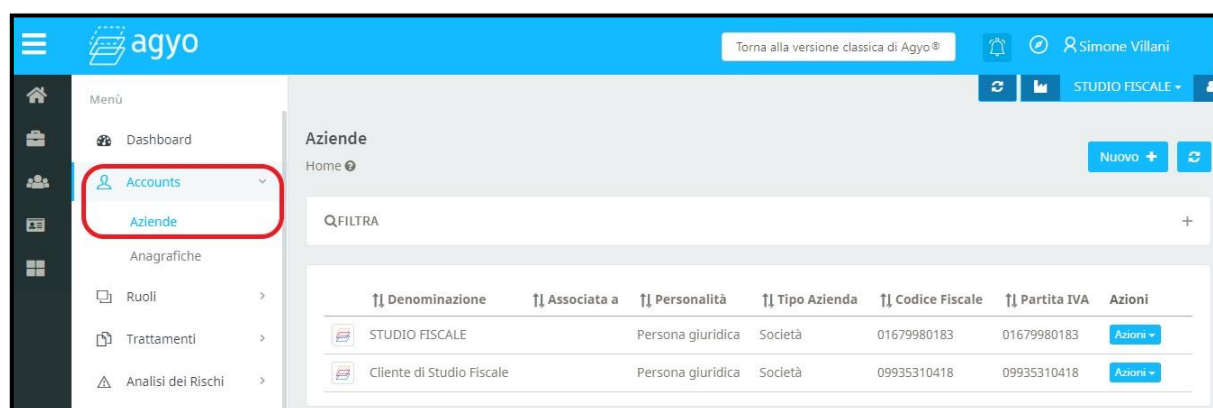
Di seguito si descrivono:

- le operazioni necessarie all'interno di **AgyoPrivacy** per predisporre l'importazione delle anagrafiche interessate dall'applicativo e procedere all'elaborazione della suddetta documentazione;
- le modalità di funzionamento del comando **PRIVACY** all'interno dell'applicativo **MULTI**.

### Gestione informativa e consensi in AgyoPrivacy

Ai fini del trasferimento dei dati anagrafici dall'applicativo **MULTI** e della gestione della relativa informativa e consenso, in **AgyoPrivacy** sono necessarie le seguenti impostazioni:

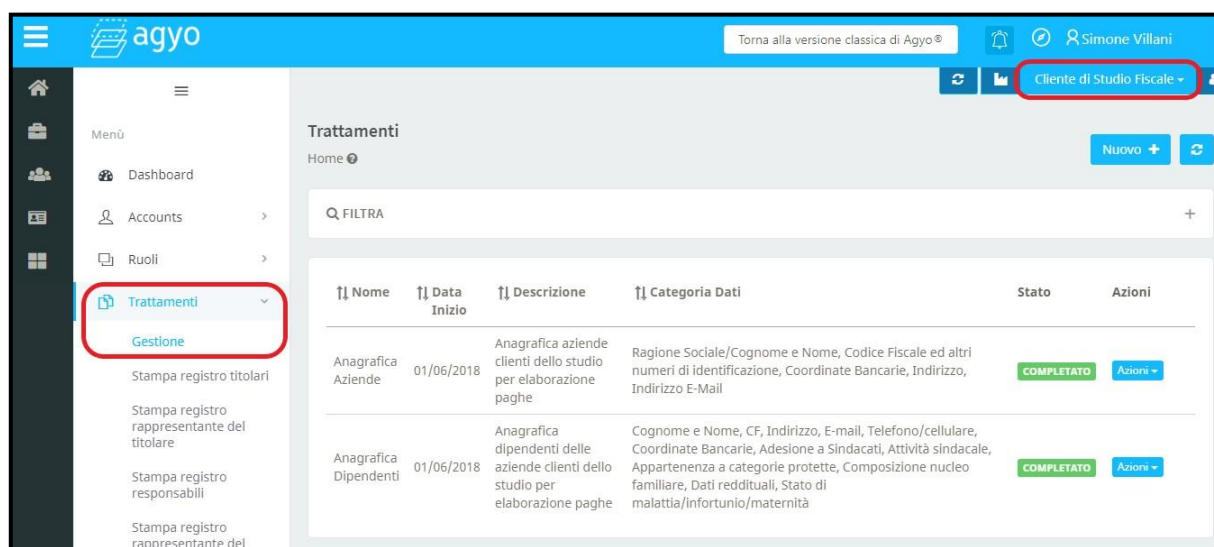
- **Inserimento/attivazione delle aziende in AgyoPrivacy**  
Con riferimento all'utente abilitato all'accesso ad Agyo è necessario attivare lo Studio che gestisce la privacy ovvero lo Studio professionale che gestisce la privacy con riferimento ai propri clienti ai quali offre tale servizio (trattamento dei dati relativi ai clienti), ed ai soggetti dei clienti per i quali viene gestita la privacy:



### ➤ Inserimento dei trattamenti previsti nello specifico Studio

Per lo Studio professionale devono essere definite le diverse tipologie di trattamento dei dati previste in funzione dell'attività svolta nei confronti dei clienti; a tal fine è necessario selezionare preventivamente lo Studio interessato, mediante l'apposito campo "Azienda" posto nella parte superiore destra della videata.

Per "trattamento" si intende qualunque tipo di operazione che viene svolta su dati personali (raccolta dei dati in un archivio/banca dati, creazione di copie di dati, accesso ai dati in lettura o modifica, comunicazione/trasmisione dei dati a terzi).

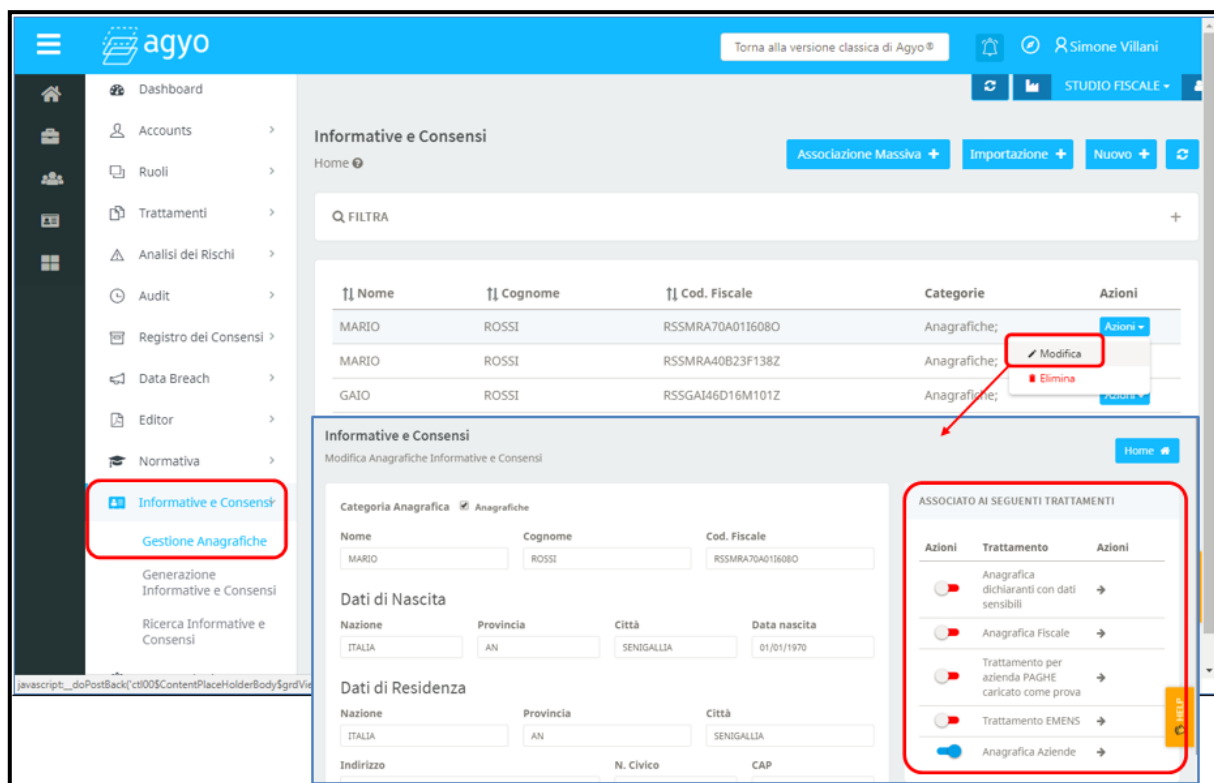


Mediante la procedura guidata di configurazione dell'applicativo (sezione "Impostazioni > Wizard"), è possibile selezionare l'applicativo a cui associare lo specifico trattamento e definire il trattamento da proporre di *default* in fase di esportazione dei dati anagrafici dall'applicativo stesso (comando **PRIVACY**).

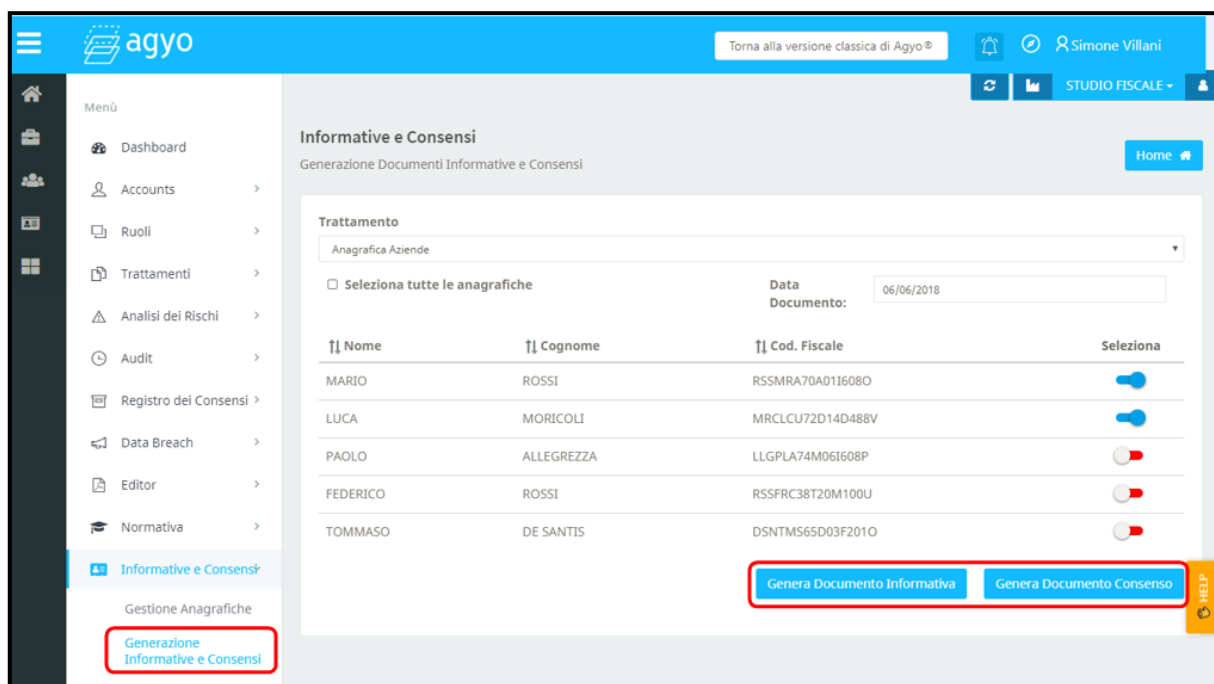
### ➤ Informative e consensi

Dopo l'esecuzione del comando **PRIVACY** dall'applicativo **MULTI**, nella "Gestione anagrafiche" della sezione "Informative e consensi" di **AgyoPrivacy** risulteranno presenti le anagrafiche ditte.

In tale sede è possibile accedere in modifica delle singole anagrafiche (tasto "Azioni > Modifica"), con possibilità di verificare ed eventualmente variare, in particolare, i trattamenti associati al soggetto (in automatico risulterà associato il trattamento selezionato all'interno del comando **PRIVACY**):



Accedendo alla scelta “*Generazione Informative e Consensi*” della sezione “*Informative e consensi*” e selezionando lo specifico trattamento interessato, sarà quindi possibile procedere alla generazione e memorizzazione della documentazione interessata:



### PRIVACY – Esportazione dati da MULTI per informativa e consensi in AgyoPrivacy

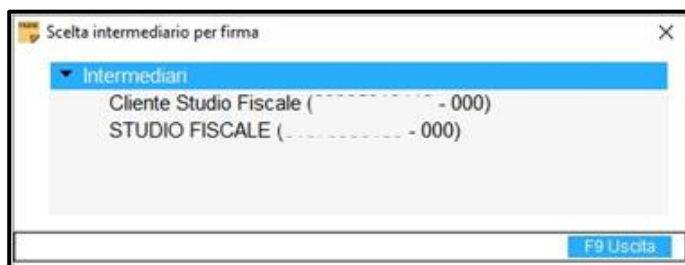
Mediante il comando **PRIVACY**, presente nella scelta “**Utilità di procedura**”, è possibile effettuare il trasferimento, all'interno dell'applicativo **AgyoPrivacy**, dei dati anagrafici relativi ai soggetti coinvolti nel trattamento dei dati personali, ai quali, ai sensi del GDPR, è necessario fornire la relativa informativa.

**L'integrazione fra applicativo MULTI e AgyoPrivacy viene gestita tramite la procedura Console Telematici (Con.Te), con riferimento ad uno specifico intermediario inserito in Console per il quale risulti attivato il collegamento alla piattaforma Agyo.**

**A tal fine è necessaria l'installazione della versione minima Con.Te 2018.02.00 del 08.06.2018 che, ai fini della funzionalità in oggetto, non necessita di alcuna licenza.**

**Si ricorda che Con.Te è prerequisito tecnologico per qualsiasi funzione di integrazione tra gli applicativi e piattaforme esterne ed è quindi necessario effettuarne il puntuale aggiornamento alle versioni rilasciate.**

In fase di avvio del comando in oggetto il programma effettua la connessione ad AgyoPrivacy, utilizzando le relative credenziali indicate per gli intermediari inseriti in *Console Telematici* (**CONTEINT** “*Gestione intermediari abilitati*” > “*Credenziali*” > “*Connettore Agyo*”); in presenza di più intermediari abilitati verrà richiesta la selezione dell'intermediario interessato:



Il comando **PRIVACY** provvede ad inviare in AgyoPrivacy i dati anagrafici delle ditte presenti in archivio, ai fini della gestione delle informative per il trattamento dei dati sensibili.

Selezionando tale scelta, il programma effettua la ricerca, nella procedura Con.Te, degli intermediari.

La ricerca, nell'“*Anagrafica intermediari*”, nella procedura Con.Te, dell'intermediario associato allo Studio (la ricerca viene effettuata per codice fiscale e sede Entratel), nell'apposita scelta “**Credenziali Agyo**”, presente nella cartella “**Gestione intermediari abilitati**”, controlla che siano stati inseriti i connettori di Agyo, ovvero “*Id*” e “*Secret*”.

Nel caso la ricerca trovasse più di 1 intermediario verrà richiesta la selezione dello stesso.

Selezionando il comando **PRIVACY** appare la seguente videata in cui vanno indicate le ditte di cui si vuole estrarre dati anagrafici, di residenza e recapito, dati che saranno inviati alla *console di Agyo*.



PRIVACY - AGYO PRIVACY - INFORM...

Elaborazione: PRIVACY - Standard

Limite n. 1 di 1

PARAMETRI FILTRI DITTE

Tipo elaborazione: Trattamento dati Agyo Privacy Formato: Non definito

Data: 08/06/2018

☒ Lettera per trattamento relativo ai dati contabili

Lettera per altri trattamenti: Nessun trattamento

Da codice ditta: 111 A codice ditta: 111 Elenco ditte:

☒ Per codice ditta  
☐ Per codice fiscale  
☐ Per ragione sociale  
☐ Per alias  
☐ In ordine di inserimento

Funzioni elabBora Varia Prossimo <Ind Av> preceDente Uscita

Nella maschera è presente il flag **“Lettera per trattamento relativo ai dati contabili”**, che per default è proposto già barrato, e che va mantenuto attivo quando per le ditte di cui all’elenco i dati anagrafici sensibili vanno trasmessi ad AgyoPrivacy, per produrre l’informativa ed il consenso relativa al trattamento dei dati contabili.

Va, viceversa, deselezionato se, per i dichiaranti indicati nell’intervallo, l’estrazione dei dati viene effettuata per produrre l’informativa non ai fini dei dati contabili bensì per l’informativa relativa ad altre attività. In tal caso, quindi, deselezionare detto flag ed effettuare l’opportuna selezione nel combo **“Lettera per altri trattamenti”**.

PRIVACY - AGYO PRIVACY - INFORM...

Elaborazione: PRIVACY - Standard

Limite n. 1 di 1

PARAMETRI FILTRI DITTE

Tipo elaborazione: Trattamento dati Agyo Privacy Formato: Non definito

Data: 11/06/2018

☐ Lettera per trattamento relativo ai dati contabili

Lettera per altri trattamenti: Nessun trattamento

Da codice ditta: A codice ditta: Elenco ditte:

☒ Per codice ditta  
☐ Per codice fiscale  
☐ Per ragione sociale  
☐ Per alias  
☐ In ordine di inserimento

Funzioni elabBora Varia Prossimo <Ind Av> preceDente Uscita

Confermando l’elaborazione, i dati anagrafici delle ditte selezionate verranno trasferiti nella relativa sezione anagrafica di AgyoPrivacy (sez. *“Informative e consensi > Gestione anagrafiche”*), con riferimento allo Studio gestito dall’intermediario.

### Iper ammortamento/Super ammortamento software

MULTI

CESP1/LEASING/MPRI

#### Messaggi Iper ammortamento e Super ammortamento software

A partire dal presente aggiornamento, le segnalazioni che comparivano a video se in fase di inserimento cespiti il “Tipo maggiorazione” era stato impostato ad “Iper ammortamento” o “Super ammortamento software” con “L.Stabilità 2018”, sono state rimosse.

### Gestione Prima Nota

MULTI

MPRI

#### Trimestrali speciali art.74 comma 4

Le istruzioni della **Comunicazione Liquidazioni Periodiche Iva**, alla pagina 2, nel paragrafo “CONTRIBUENTI CON LIQUIDAZIONI TRIMESTRALI”, precisano che: “(...) i contribuenti che eseguono liquidazioni trimestrali sia ai sensi dell’art. 7 del d.P.R. 14 ottobre 1999, n. 542, sia ai sensi dell’art. 74, comma 4, devono compilare due distinti moduli del quadro VP relativamente al quarto trimestre”.

Operativamente per chi ricade in questa situazione e ha anche una sola operazione diversa da quella tipica, è necessario gestire la casistica creando una ditta secondaria trimestrale normale e agganciarla come quater alla ditta trimestrale speciale già esistente.

Ne deriva che l'utilizzo del “Codice Iva11” “4 - Cessioni soggette ad interessi” è del tutto inutile poiché se un autotrasportatore mette in atto anche una sola operazione diversa da quella tipica, come ad esempio una consulenza, dovrà ricorrere alla creazione di una ditta secondaria.

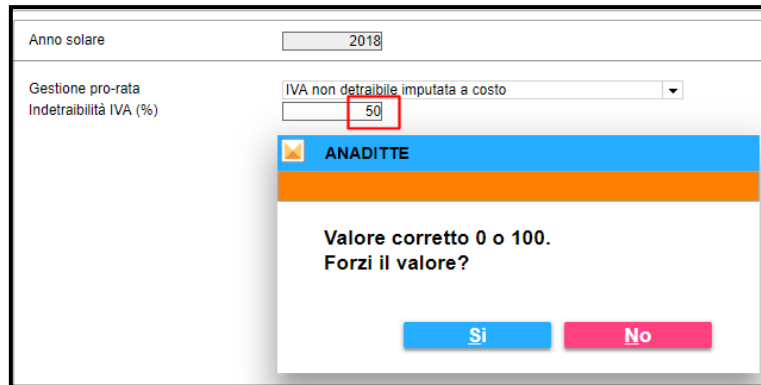
### Gestione Archivio Ditte

MULTI

ANADITTE

#### Pro-rata

Nella sezione “Iva – Pro Rata” di ANADITTE, folder “IVA (Pagina 2)”, è stato attivato un controllo al fine di pilotare il Cliente alla corretta imputazione delle informazioni richieste. In particolare, qualora al campo “Gestione pro-rata” venga indicato “Iva non detraibile imputata a costo”, il valore corretto che andrebbe indicato al campo “Indetraibilità IVA (%)” è 0 o 100: in caso di imputazione di un qualsiasi valore differente, verrà restituito a video un messaggio, comunque forzabile:



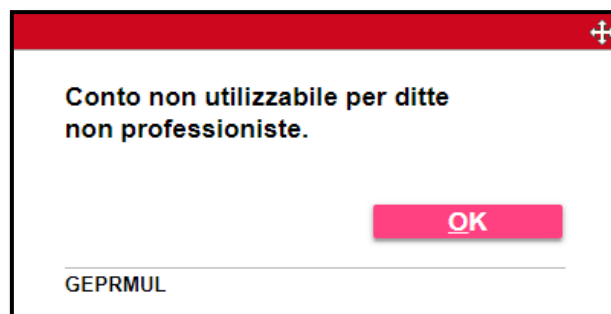
### Calcolo Bilancio e Nota Integrativa da MULTI

MULTI

GEPRMUL

### Inserimento importi su conti specifici dei professionisti

Il programma **GEPRMUL** – “3 – Introduzione bilancio su progressivi” è stato implementato con l’attivazione di un controllo che impedisce di inserire un importo su conti dedicati ai professionisti, nel caso in cui la ditta che si sta gestendo non è “*Professionista*”. Pertanto, se non si tratta di ditta Professionista, imputando un importo su un conto con “*Tipo utilizzo*” “**Professionista**”, la procedura rilascerà a video il seguente messaggio, impedendo la valorizzazione del conto.



**Semplificata con regime reddituale di cassa**

**MULTI**

**MSITS/MINQSUP/PARTSUP**

---

### Semplificate in regime reddituale di cassa con suddivisione unità produttive

---

Da questa versione in caso di ditta semplificata con regime reddituale di cassa si è provveduto ad adeguare il funzionamento delle seguenti procedure:

- **MSITS** – Situazione per unità produttive,
- **MINQSUP** “Interrogazione partitari semplificata per unità produttive”
- **PARTSUP** “Stampa partitari semplificata per unità produttive”

A riguardo si chiarisce che:

1. Vengono espresse solo le fatture incassate/pagate, quelle non incassate/pagate non vengono espresse in **MSITS** per unità produttive e nei partitari per unità produttive le operazioni vengono stornate.
2. In caso di incasso/pagamento parziale i valori vengono riproporzionati.
3. Anche nel caso di ratei/risconti i valori vengono esposti nelle stampe in oggetto riproporzionati.
4. Vengono correttamente esposti anche gli ammortamenti con le quote generate da **CESP2**.

## Tabelle standard Teamsystem

**MULTI**

### Piano dei conti Generale (80)

#### Nuovi Conti

**80/50/005** “Merci c/esistenze iniziali (art. 92 cont.sempl.)”

**80/50/025** “Opere ultrann. in corso c/e.i. - valut.ric. (art. 93, cont.sempl.)”

**80/50/035** “Generi di monopolio c/esistenze iniziali (contabilità semplificata)”

**80/50/045** “Carburante c/esistenze iniziali (contabilità semplificata)”

**80/50/098** “Materiali c/esistenze iniziali non rilevanti (contabilità semplificata)”

**80/50/100** “Combustibile per riscaldamento c/esistenze iniziali (contabilità semplificata)”

### Aliquote IVA standard

#### Nuova aliquota standard

Predisposta la nuova aliquota “**344 Escluso art.7-bis (cessione di beni art. 7bis - UE)**”.



#### **NOTA BENE**

Con riferimento ai conti e all'aliquota su indicati si precisa che andranno utilizzati a partire dall'anno 2018.

### Causali Prestazioni standard

#### Sportivi dilettanti: limite soggetto a ritenuta a titolo d'imposta



#### **NOTA BENE**

Come noto, la Legge di Bilancio 2018 al comma 367 lettera b) ha elevato, da 7.500,00 a 10.000,00 euro, la quota di reddito esente per i c.d. “*sportivi dilettanti*”, non specificando però se andasse aumentato di pari importo il reddito da assoggettare a ritenuta a titolo di imposta.

Da parte della stampa specializzata sono pervenute interpretazioni contrastanti, ma al momento sembra propendere per l'aumento della soglia da assoggettare a ritenuta a titolo di imposta, che passerebbe pertanto da 28.158,28 a 30.658,28 euro.

Pertanto, con il presente aggiornamento si provvede ad adeguare, in **TABE14**, la tabella della causale standard 128.