

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.



RELEASE Versione 2018.2.0	
Applicativo:	STUDIO Studio Paghe
Oggetto:	Aggiornamento procedura
Versione:	2018.2.0 (Versione completa)
Data di rilascio:	24.05.2018
Riferimento:	Contenuto del rilascio
Classificazione:	Guida utente

Contenuto del rilascio

1. Aggiornamento STUDIO PAGHE per GDPR

Gestione password criptate e tracciamento dei log delle attività svolte

2. Gestione accordi di Smart Working

Implementato il programma fine di permettere la creazione, gestione e invio degli accordi di Smart Working al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. A tal fine sono stati inseriti i comandi:

- “Manutenzione accordi di Smart Working” (**SMARTWO**) utile per creare, gestire e inviare gli accordi di Smart Working
- “Preparazione massiva accordi dm Smart Working” (**PREPSMW**) utile per inviare le comunicazioni di accordo di Smart Working in maniera massiva.

3. ANACOLL – Gestione anagrafiche generali

In caso di sottoscrizione della procedura in AU, implementato il programma al fine di visualizzare nella scheda “Generale” a lato del campo “Codice fiscale” la dicitura “Collegata” con il relativo codice identificativo utilizzato all’interno della gestione Anagrafica Unica.

4. Agyo Firma

Implementato il nuovo sistema di Firma elettronica avanzata, rilasciato da Teamsystem, che consente di firmare il telematico UNILAV mediante la procedura AgyoFirma.

5. GESBIB – Gestione documenti e biblioteca

Aggiornato il modello “Informazioni su TFR all’assunzione” presente nella sezione “Modelli di Lavoro Studio Paghe” > “Assunzione” di GESBIB.

6. EPRCOLL – Elenco pratiche

Implementato il comando in oggetto al fine di permettere la selezione di ulteriori filtri di selezione delle pratiche e l'impostazione di eventuali criteri di ordinamento delle stesse all’interno della stampa prodotta.

7. Anomalie risolte

Correzione anomalie varie.