

## Anagrafiche Aziende



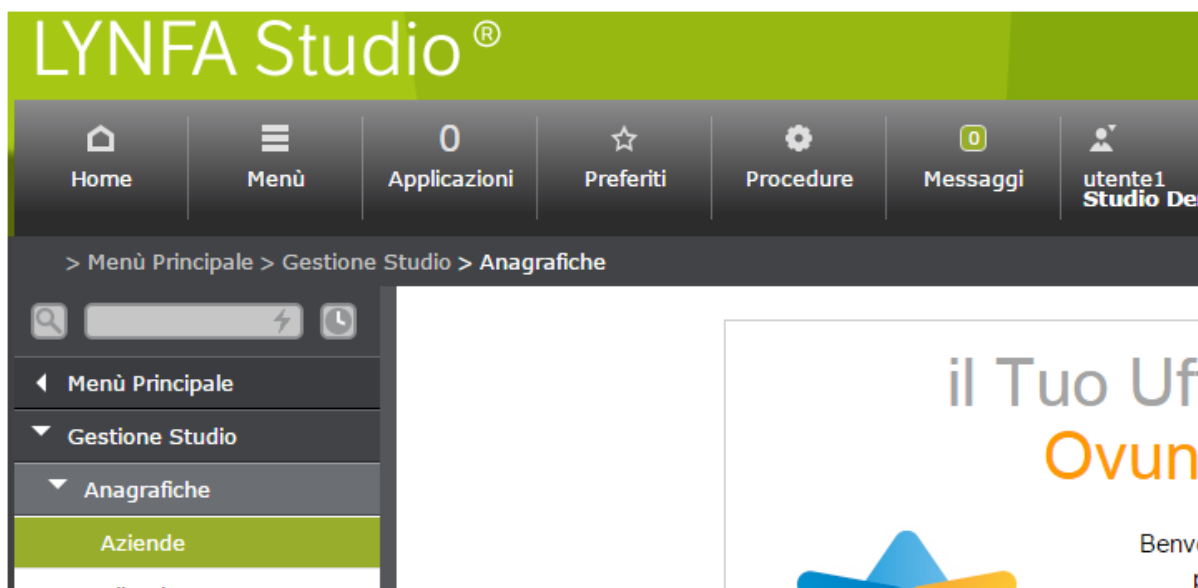
### A T T E N Z I O N E

Per poter procedere alla configurazione del modulo **Gestione Studio**, occorre “loggarci” con un utente associato all’Azienda da gestire e non l’utente generico ‘*admin*’.

Connettersi dunque a Polyedro con un utente valido e procedere alla verifica e creazione dell’Anagrafica Azienda, dell’Anagrafica Collaboratori e alla definizione delle tabelle di base utili alla partenza della Gestione dello Studio.

Coloro che hanno eseguito l’Avvio Rapido o lo Starter Kit hanno già provveduto a creare in automatico la base tabellare, di conseguenza possono iniziare a registrare le attività e fatturare.

Posizionarsi su **Menù Principale> Gestione Studio> Anagrafiche> Aziende**:



Nella maschera dell’Azienda sono attivi diversi rami del menu che si abilitano dopo aver salvato la creazione dell’azienda la prima volta.

Nel ramo ‘**Dati generali**’ è richiesta la compilazione dei seguenti campi:


*Vecchio codice:*

Se è collegato il modulo di fatturazione “**Parcellazione Studio**” ed è stato eseguito l’Avvio Rapido o Starter Kit il campo risulta già valorizzato, altrimenti indicare il valore del codice Azienda di Parcellazione (**ANADIT**).

**Mese inizio esercizio / Mese fine esercizio:**

serve per individuare la periodicità di gestione dell'azienda, ovvero se l'esercizio coincide con l'anno solare.

**Contratto:**

mediante la lookup  di ricerca selezionare il “*Contratto Unico*”, ovvero il Contratto Nazionale Collettivo di lavoro adottato dall'Azienda.

La manutenzione di tale contratto può essere eseguita da “*Tabella del personale > Contratti*”.

TeamSystem fornisce già un esempio di contratto con l'Avvio Rapido.

Premere “**Salva**” per confermare la creazione dell'Azienda.

