

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.



RELEASE Versione 2020.0.2	
Applicativo:	M73020–Modello 730/2020
Oggetto:	Aggiornamento procedura
Versione:	2020.0. 2(Update)
Data di rilascio:	06.05.2020
Riferimento:	Implementazioni
Classificazione:	Guida utente

IMPLEMENTAZIONI

Comunicazione di richiesta 730 Precompilato	2
TEL730P.....	2
<i>Richiesta modello 730 Precompilato</i>	<i>2</i>
<i>Utenti associati al CAF TFDC.....</i>	<i>2</i>
<i>Utenti non associati al CAF TFDC.....</i>	<i>2</i>
<i>Primo accesso – Creazione di una nuova spedizione</i>	<i>3</i>
<i>Annullamento di una richiesta già inviata.....</i>	<i>4</i>
<i>Gestione fornitura</i>	<i>4</i>
<i>Controllo telematico fornitura.....</i>	<i>6</i>
<i>Delega 730 precompilato “Spedita”</i>	<i>10</i>
<i>Utenti non associati al CAF TFDC con licenza CON.TE attiva</i>	<i>10</i>
Gestione quadri	11
QUA730	11
<i>Funzione “F6=Documenti TFDC”</i>	<i>11</i>

Comunicazione di richiesta 730 Precompilato

M73020

TEL730P

Richiesta modello 730 Precompilato

I CAF ed i professionisti abilitati, per poter avere accesso al modello 730 precompilato messo a disposizione dall'Agenzia delle Entrate, devono aver preventivamente acquisito dal contribuente una specifica delega, dallo stesso firmata, che va annotata in un apposito registro e archiviata unitamente alla copia del documento di identità del contribuente.

Se la delega in cui il contribuente autorizza il conferimento a prelevare i dati del 730 Precompilato è stata stampata ed è stato stampato il registro cronologico ovvero è stato assegnato alla delega un “*Numero progressivo*”, per richiedere il download del modello 730 Precompilato e delle informazioni disponibili presso l'Agenzia delle Entrate occorre che i CAF o i professionisti abilitati inviino per via telematica una Comunicazione all'Agenzia delle Entrate, in cui viene richiesto di poter prelevare la dichiarazione dei redditi precompilata dei contribuenti riportati nell'elenco.

Utenti associati al CAF TFDC

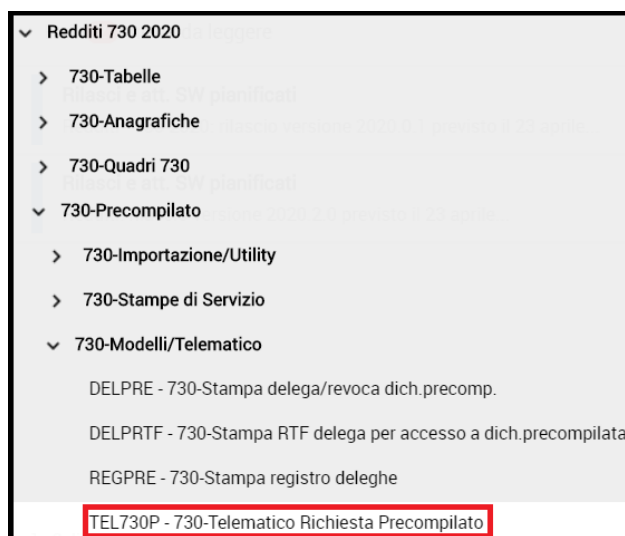
Le comunicazioni per la richiesta dei 730 precompilati vengono gestite direttamente dal CAF centrale, pertanto i singoli associati debbono solamente gestire le deleghe nel portale del CAF TFDC.

Il CAF centrale mette poi a disposizione dei singoli studi i file delle dichiarazioni precompilate, prelevate dall'Agenzia delle Entrate, dei contribuenti che hanno conferito la delega per l'accesso alla dichiarazione precompilata.

Utenti non associati al CAF TFDC

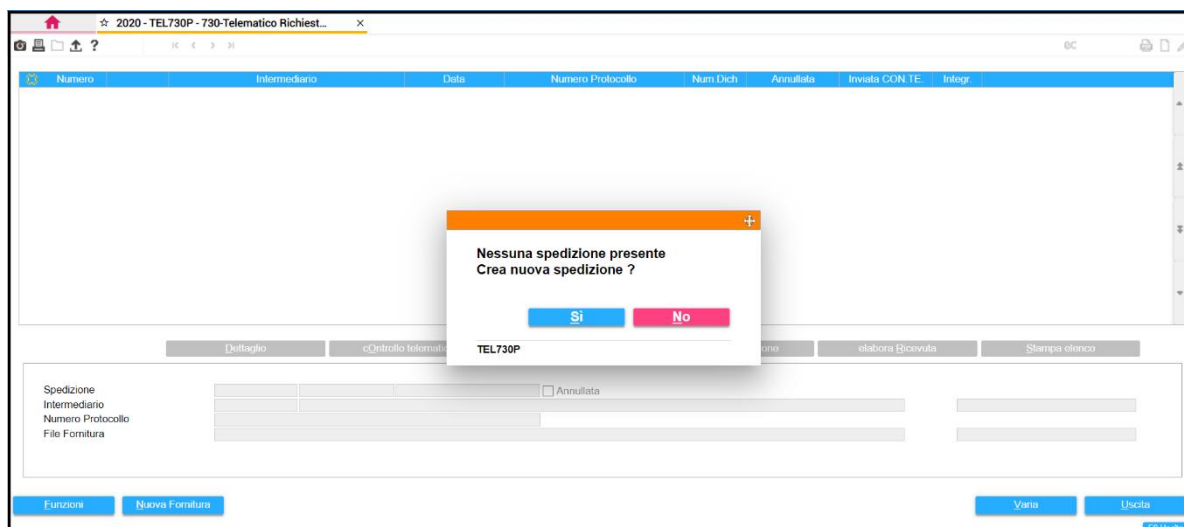
Dopo aver gestito la delega per l'accesso alla dichiarazione dei redditi, scelta “**Delega 730 Precompilato**” presente in “**Gestione quadri**”, l'invio della Comunicazione per la richiesta del Mod. 730 Precompilato è possibile selezionando il comando **TEL730P** all'interno della cartella “**Precompilato**” in cui sono raggruppati tutti i programmi relativi alla gestione del 730 precompilato.

Selezionare, a sua volta, la sottocartella “**Modelli/Telematico**”.



Primo accesso – Creazione di una nuova spedizione

La prima volta che si richiama la scelta **TEL730P “Telematico richiesta precompilato”**, non trovando alcuna spedizione, all'utente viene proposta la creazione di una nuova spedizione:



Confermando il messaggio, è possibile inserire i dati utili alla creazione della fornitura

The screenshot shows the 'Richiesta dati per 730 precompilato' form. It has a blue header bar with the title. The form is divided into several sections: 'Ordinamento' with radio buttons for 'Alfabetico' (selected) and 'Codice'; 'Richiesta dati per 730 precompilato' with fields for 'Data di stampa' (16/04/2020), 'Stato' (Elenco creat), and 'Tipologia Selezione' (Selezione dichiaranti dall'intervallo); 'Limiti di stampa' with fields for 'Dal codice' (100), 'Dal nominativo', 'Da datore lavoro', 'Mittente' (1), and 'Tipo mittente' (Soggetto richiedente); and 'Annullamento richiesta già inviata' with fields for 'Num. prot. telem.' and 'Prog. prot. telem.'. At the bottom, there are buttons for 'Funzioni', 'Conferma', 'Varia', 'Annulla', '<Ind', 'Av>', and 'Uscita'.

Tra i limiti di selezione vanno specificati i contribuenti per cui si intende effettuare la comunicazione ed il mittente intermediario.

La fornitura generata comprende i soli dichiaranti per i quali, nella scelta “Delega 730 precompilato”, la delega risulta completata, stampata, con barrato il flag “Conferisce Delega” e stampata nel Registro cronologico.

Annullamento di una richiesta già inviata

I dati relativi all' **"Annullamento richiesta già inviata"** ovvero *"Numero protocollo telematico"* e *"Progressivo protocollo telematico"*, presenti all'interno della videata di selezione, debbono essere compilati nel caso in cui sia già stata elaborata una Comunicazione per la richiesta dei 730 precompilati, che però non sia stata ancora evasa e la si voglia annullare. Quindi, l'annullamento è possibile solo se l'Agenzia delle Entrate non ha ancora messo a disposizione del richiedente i 730 precompilati; pertanto inserendo in questi campi il *"Numero protocollo telematico"* e il *"Progressivo protocollo telematico"*, la Comunicazione può essere annullata.

Annullamento richiesta già inviata

Num.prot.telem.

Prog.prot.telem.

Gestione fornitura

Ogni spedizione creata, può essere visualizzata richiamando la videata di gestione che, oltre a visualizzare in ordine temporale decrescente, dalla più recente alla meno recente, le forniture generate con le relative spedizioni, permette anche di eseguire, direttamente dalla stessa, tutte le funzioni legate alla singola fornitura.

Posizionati sulla singola fornitura, di cui si vedono gli estremi identificativi a fondo pagina, ovvero *"Numero di spedizione"*, *"Intermediario"*, *"Numero protocollo"*, è possibile, tramite alcuni bottoni funzionali, gestire le funzioni principali relative alla stessa.

The screenshot displays the M73020 software interface. At the top, a browser window shows the URL "2020 - TEL730P - 730-Telematico Richiest...". Below the browser window is a table with the following columns: Numero, Intermediario, Data, Numero Protocollo, Num Dich, Annullata, Inviata CON TE, and Intogr. The table contains one row with the following data: 1, TUTELA FISCALE DEL C, 16/04/2020, 10, ☐, ☐, and ☐. Below the table is a section labeled "PRECOMP." with several buttons: Dettaglio, cOntrollo telematico, Elimina spedizione, es-Porta spedizione, elabora Ricevuta, and Stampa elenco. Below these buttons is a form with the following fields: Spedizione (1), Data (16/04/2020 16:28:50), Annullata (☐, Num.protocollo da annullare (1 TUTELA FISCALE DEL C), Prg.protocollo da annullare (1 TUTELA FISCALE DEL C), and File Fornitura (/dati/Lynfa/A73020/sta/73P20001.TEL). At the bottom of the interface are several buttons: Funzioni, Nuova Fornitura, Vant, and Uscita.

Numero	Intermediario	Data	Numero Protocollo	Num Dich	Annullata	Inviata CON TE	Intogr
1	TUTELA FISCALE DEL C	16/04/2020	10		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PRECOMP.

Dettaglio cOntrollo telematico Elimina spedizione es-Porta spedizione elabora Ricevuta Stampa elenco

Spedizione: 1 Data: 16/04/2020 16:28:50 Annullata: ☐ Num.protocollo da annullare: 1 TUTELA FISCALE DEL C

Intermediario: 1 TUTELA FISCALE DEL C Prg.protocollo da annullare: 1 TUTELA FISCALE DEL C

File Fornitura: /dati/Lynfa/A73020/sta/73P20001.TEL

Funzioni Nuova Fornitura Vant Uscita

Nuova Fornitura

Verranno proposte le opzioni precedentemente descritte:

Richiesta dati per 730 precompilato

Ordinamento

☒ Alfabetico

☐ Codice

Limiti di stampa

Dal codice

Dal nominativo

Dall'Alias

Da datore lavoro

Mittente

Tipo mittente

Situazione invio

Filtro dichiarazioni 730

Richiesta dati per 730 precompilato

Numero limiti

1

Opzioni

Data di stampa

16/04/2020

Stato

Nuovo

Tipologia Selezione

Ultimo elenco selezionato

Al codice

10000

Al nominativo

ZZZZZZZZZZZZZZZZZZ

All'alias

ZZZZZZZZZZZZ

A datore lavoro

9999

Annullamento richiesta già inviata

Num.prot.telem.

Prog.prot.telem.

F9 Uscita

Varia

Nella videata di gestione, se selezionato il bottone , si attivano le funzioni presenti nella griglia di gestione.

☆ 2020 - TEL730P - 730-Telematico Richiest... x

N°	Numero	Intermediario	Data	Numero Protocollo	Num Dich.	Annullata	Inviata CON TE.	Integr.
1	1	TUTELA FISCALE DEL C	10/04/2020		10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

PRECOMP.

[Dettaglio](#) |
 [Controllo telematico](#) |
 [Elimina spedizione](#) |
 [esporta spedizione](#) |
 [elabora ricevuta](#) |
 [Stampa elenco](#)

Spedizione: 1 Data: 10/04/2020 16:28:50 ☐ Annullata
 Intermediario: 1 TUTELA FISCALE DEL C
 Numero Protocollo: _____
 File Fornitura: /dat/Lynfa/A73020/sta/73P20001.TEL


Num protocollo da annullare: _____
 Prg protocollo da annullare: _____

[Escione](#) | [Nuova Fornitura](#) | [Virus](#) | [Unisci](#) | [Export Griglia](#)

Dettaglio

La prima funzione è quella di **Dettaglio**, che consente di visualizzare il contenuto della spedizione su cui si è posizionati, ovvero l'elenco dei soggetti contenuti nel file, dopo che lo stesso è stato generato.

[Stampa](#)

Con il bottone , presente a fondo pagina, è possibile stampare l'elenco dei soggetti contenuti nella spedizione.

[illegible]

Controllo telematico fornitura

Ogni spedizione creata può essere controllata direttamente dal menu di gestione tramite il bottone

cOntrollo telematico

che consente, in modo del tutto automatico e trasparente per l'utente, di evidenziare, mediante appositi messaggi di errore, le anomalie o incongruenze riscontrate tra i dati contenuti nella fornitura appena generata, nei relativi allegati e le indicazioni fornite dalle specifiche tecniche dei controlli richiamando le funzionalità del Desktop Telematico

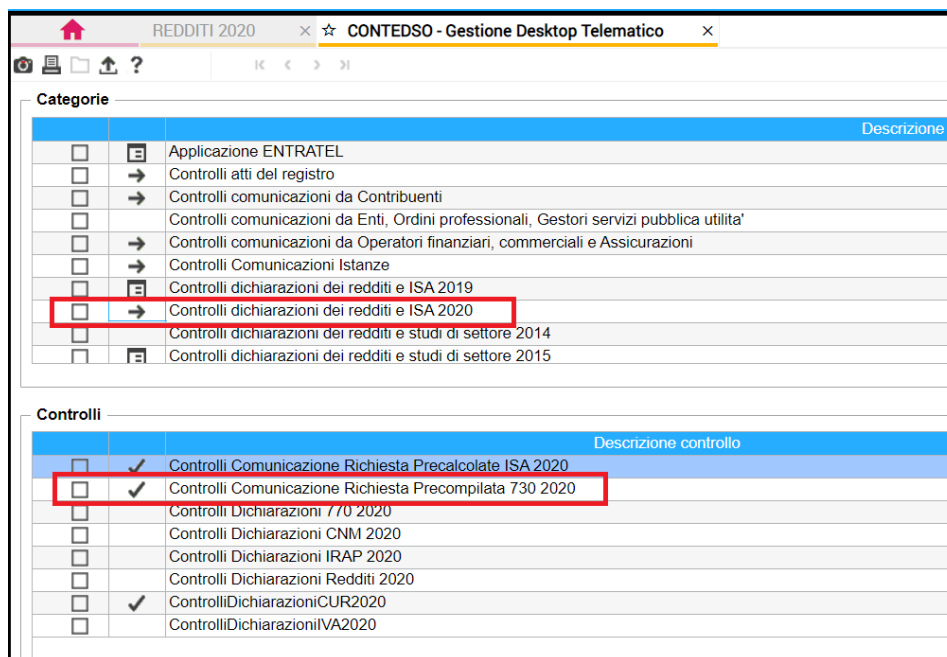


ATTENZIONE

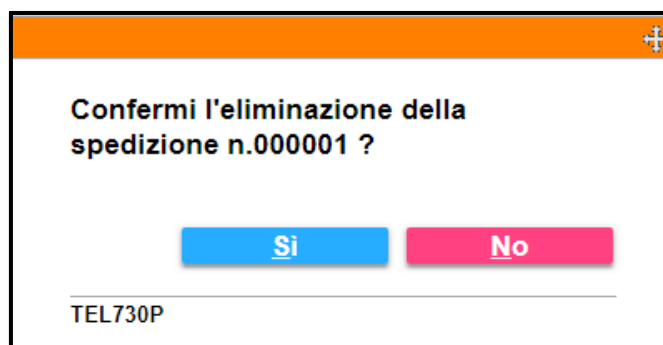
La presente versione rende disponibili le funzioni di controllo fornitura secondo quanto previsto dall'Agenzia delle Entrate.

La funzione automatica di installazione e contestuale verifica fornitura necessita dell'aggiornamento **CON.TE versione 2020.00.05** di prossimo rilascio.

Al momento, per tutti gli utenti non SAAS, è possibile il controllo della fornitura installando manualmente il controllo richiamando le funzioni di utilità del Desktop Telematico all'interno dell'applicativo **CON.TE**

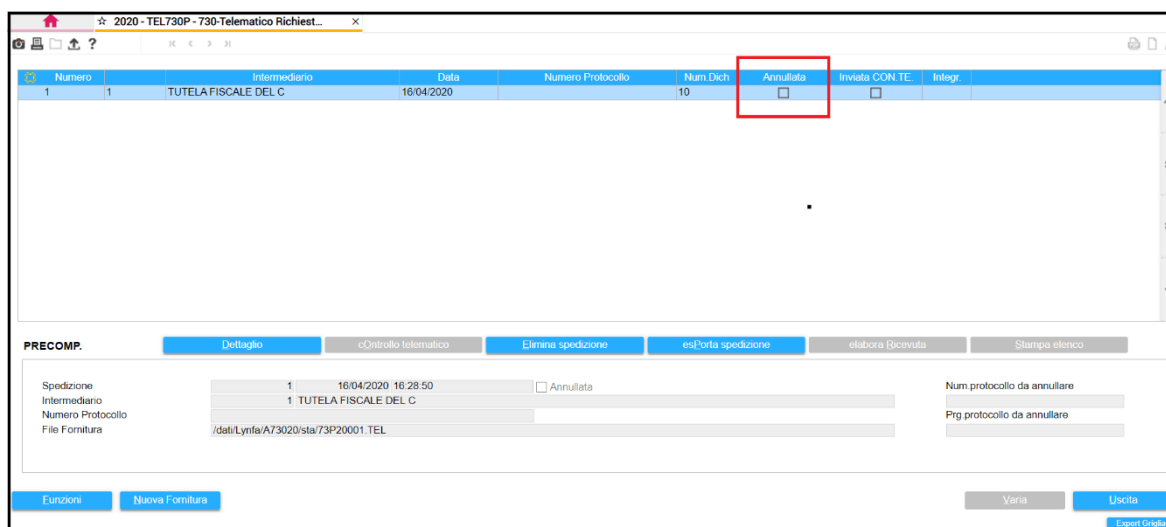


Il bottone **Elimina spedizione** cancella la fornitura su cui si è posizionati, previo invio di messaggio di conferma a procedere.



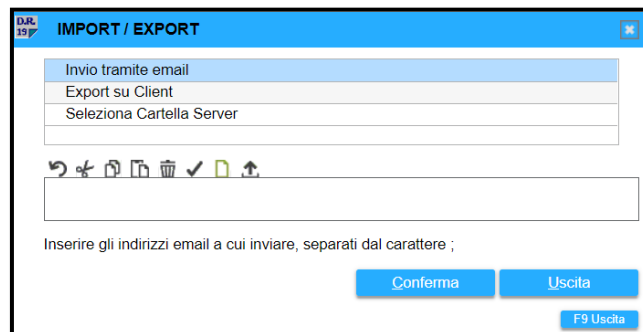
Si consiglia l'uso della funzione “**Elimina spedizione**” nel caso in cui sia stata generata una spedizione (non ancora trasmessa) e la si voglia annullare. L'operazione è valida per la sola fornitura selezionata.

Nel caso in cui la fornitura appena rimossa sia l'ultima generata, questa non sarà più visibile in griglia ed il numero spedizione sarà disponibile per lavorazioni successive. Diversamente, nel caso in cui le forniture eliminate facciano parte di precedenti flussi, saranno mantenute in griglia e identificate dalla selezione, nell'apposita colonna, del flag “**Annullata**”.



esPorta spedizione

Il bottone consente di ultimare la gestione della fornitura da spedire predisponendo i dati all'invio tramite gli appositi canali. Selezionando la spedizione da esportare, l'utente potrà scegliere tra le diverse opzioni di esportazione:



INVIO TRAMITE E-MAIL

Invia, come allegato di un posta elettronica, il file prodotto

EXPORT SU CLIENT

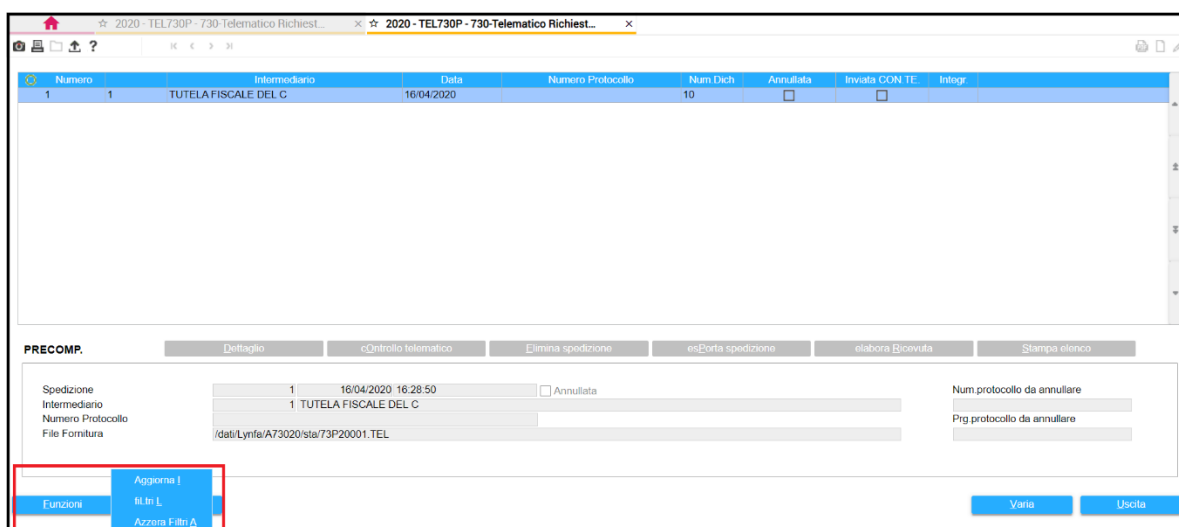
L'utente può selezionare la cartella, visibile dal direttorio del proprio client, su cui salvare il file prodotto dalla procedura

SELEZIONA CARTELLA SERVER

Se compilato il campo "indirizzario telematico" all'interno della tabella "Personalizza procedura" è possibile selezionare l'opzione di scelta cartella server per avviarne il salvataggio

Funzioni

La gestione della fornitura viene completata dal bottone posto al fondo pagina. L'utente avrà accesso ad ulteriori strumenti di ricerca e selezione di quanto gestito.



I filtri previsti riguardano la possibilità di ricercare le forniture:

INTERMEDIARIO

Visualizza in griglia le sole forniture relative all'intermediario specificato;

DICHIARANTE

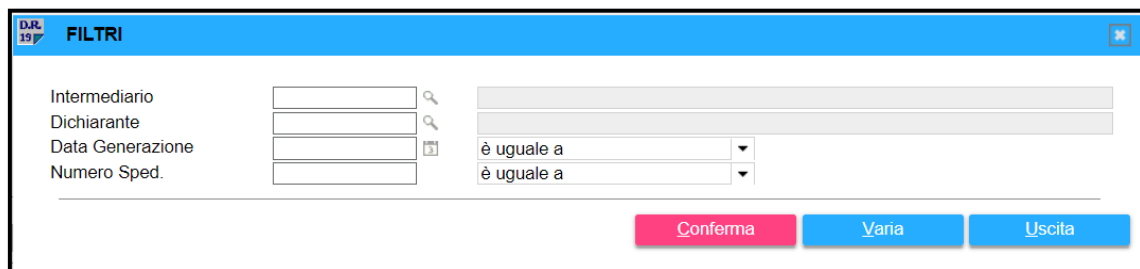
Visualizza la fornitura al cui interno è presente l'anagrafica selezionata;

DATA GENERAZIONE

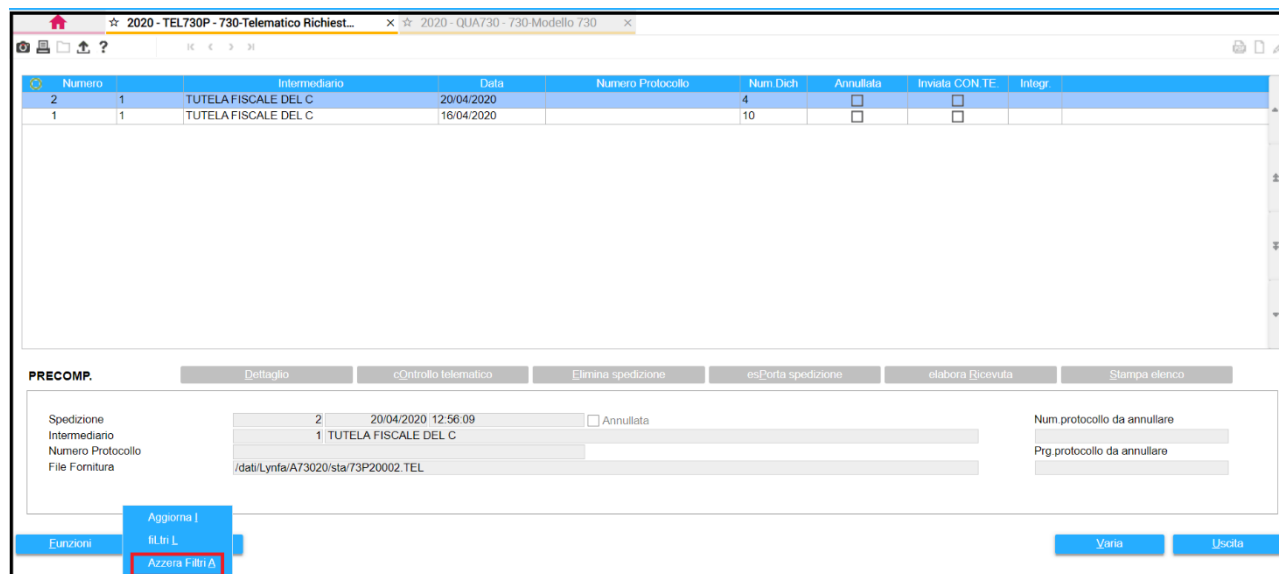
Visualizza le forniture create in una certa data;

NUMERO SPEDIZIONE

Visualizza la fornitura corrispondente al numero spedizione indicato. Il dato è esposto nella prima colonna della griglia e corrisponde al numero di generazione della fornitura.



Per annullare quanto impostato e tornare alla visualizzazione di tutte le forniture selezionare **“Azzera filtri”**.



Delega 730 precompilato "Spedita"

Per tutti quei contribuenti per i quali è stata inviata la Comunicazione all'Agenzia delle Entrate verrà barrato, in "**Delega 730 precompilato**", in **QUA730**, il flag "**Spedita**", oltre ad esservi indicato il "*Numero della spedizione*" e la "*Data di invio*".

Ricordiamo che, qualora sia necessario effettuare una nuova Comunicazione per un contribuente per il quale si è già provveduto ad inoltrare la richiesta occorre, tramite la funzione "**Togli spedita**", rimuovere il flag "**Spedita**" dalla delega, così che il contribuente sia nuovamente selezionabile nella richiesta per elaborare il modello 730 precompilato.

Utenti non associati al CAF TFDC con licenza CON.TE attiva



Gli utenti non associati al CAF TFDC con licenza di **CON.TE** sottoscritta e attiva, potranno generare la fornitura di richiesta per il Modello 730 Precompilato in modo automatico.

Gestione quadri

M73020**QUA730**

Funzione “F6=Documenti TFDC”

Con il presente aggiornamento, in **Gestione quadri**, a fondo pagina, è stata attivata funzione **“F6=Documenti TFDC”**, che può essere utilizzata dagli utenti associati al CAF TFDC per collegarsi al sito dello stesso CAF, al fine di consegnare la documentazione richiesta dal CAF stesso per le opportune verifiche.

Quadro	Quadro	Dic. 2018	Con 2018	Dic. 2019	Con 2019	
Quadro A	Redditi dei Terreni			✓		!
Quadro B	Redditi dei Fabbricati			✓		!
Quadro C	Redditi lavoro dipendente			✓	✓	!
Quadro D	Altri redditi			✓		!
Quadro E	Oneri e spese			✓		!
Quadro F	Altri dati			✓		!
Quadro G	Crediti imposta			✓		!
Quadro I	Imposte da Compensare					
Quadro K	Comun. dell'amm. Condominio					
Quadro L	Ulteriori dati					
730/3	Prospetto di liquidazione					

☐ Chiusa ☐ Spedita ☐ Stampata ☐ Integrativa ☐ Stampato 730 / 4 ☐ Rettificativa

RICEVUTA INVIO TELEMATICO
numero invio del protocollo

ELDIC anomalie da verificare

Firma digitale

Uscita

F6 Documenti TFDC