

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.

IMPLEMENTAZIONI



RELEASE Versione 2020.00.09	
Applicativo:	GECOM MULTI
Oggetto:	Aggiornamento procedura
Versione:	2020.00.09 (Update)
Data di rilascio:	26/05/2020
Riferimento:	Implementazioni
Classificazione:	Guida utente

IMPLEMENTAZIONI

Bilancio Infrannuale	2
<i>Nuova Gestione dei Bilanci Infrannuali</i>	<i>2</i>
Check Up Impresa	2
Bilancio infrannuale	2
BILINF	5
<i>La soluzione software</i>	<i>5</i>
Gestione archivio ditte	27
ANADITTE	27
<i>Console servizi TS Digital</i>	<i>27</i>
Piano dei Conti Standard TeamSystem	28
<i>Piano dei conti Generale (80)</i>	<i>28</i>
Modifica a conti già esistenti	28
<i>Piano dei conti Semplificate (81)</i>	<i>28</i>
Nuovi Conti	28
<i>Piano dei conti Professionisti (82)</i>	<i>28</i>
Nuovi Conti	28
TABE04	28
<i>Aliquote IVA standard</i>	<i>28</i>
Nuove aliquote standard	28

Bilancio Infrannuale

MULTI

Nuova Gestione dei Bilanci Infrannuali

La nuova gestione dei “*Bilanci infrannuali*” rientra in una più ampia soluzione software che TeamSystem fornisce ai suoi Clienti. Tale soluzione, infatti, **offre alle aziende la possibilità di dotarsi di strumenti di controllo e di allerta preventivi**, che permettano di rilevare i possibili segnali di crisi e impostare una strategia per riportare in equilibrio economico, patrimoniale e/o finanziario la propria attività, il tutto grazie al supporto del professionista.

Check Up Impresa

Con la nuova soluzione “**Check Up Impresa**” di TeamSystem è possibile un monitoraggio costante grazie a strumenti di alert e in funzione degli indicatori anticrisi previsti dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.

Il software è in Cloud, di semplice utilizzo e completamente integrato all'interno della piattaforma *TS Digital*. Consente l'inserimento dei bilanci ufficiali tramite xbrl ma anche dei *bilanci infrannuali* che il gestionale **TS Studio Contabilità** produce grazie alla nuova funzione che andremo a descrivere nelle pagine che seguono.

Per poter utilizzare i *Bilanci Infrannuali* è innanzitutto necessario essere in possesso dell'apposita licenza d'uso.

Inoltre, sottoscrivendo il nuovo servizio “**Check Up Impresa**” per le proprie Aziende, sarà possibile analizzarne i bilanci di periodo elaborati e sottoporli agli indicatori anticrisi così da determinare la situazione finanziaria delle Ditte.

Bilancio infrannuale

La nuova funzione “**Bilancio infrannuale**” (**BILINF**) permette di gestire un bilancio di un periodo inferiore all'anno, solitamente trimestrale, ma anche mensile o semestrale, comprensivo di tutte le scritture di rettifica e assestamento, proprio come in fase di predisposizione del bilancio di fine anno.



IMPORTANTE

Le scritture di rettifica generate non andranno ad influenzare la contabilità effettiva in quanto simulate o extra-contabili e verranno generate su un database ulteriore, senza intaccare la contabilità effettivamente registrata nel periodo.

Il bilancio infrannuale comprensivo di rettifiche potrà essere “*cristallizzato*” per consultazioni successive anche a distanza di tempo rispetto al momento in cui viene generato.

La soluzione è stata sviluppata seguendo il nuovo design system TeamSystem, adottando le più recenti innovazioni tecnologiche. Per tale ragione, è fruibile esclusivamente con la piattaforma **TS Experience**. La nuova interfaccia utente si presenta con una esperienza d'uso totalmente rinnovata e più facilmente utilizzabile.

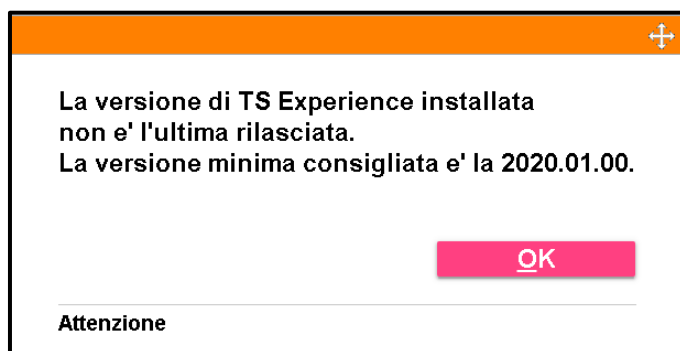
Requisiti minimi essenziali



ATTENZIONE

Si consiglia di installare la versione 2020.01.00 di TS Experience, versione minima richiesta per il corretto funzionamento della nuova procedura.

L'assenza della suddetta versione verrà segnalata a video dal seguente messaggio:



ATTENZIONE

Per una corretta visualizzazione delle maschere potrebbe essere necessario modificare le “*Impostazioni dello schermo*”: intervenire quindi sul parametro “*Ridimensionamento e layout*” riducendo la percentuale riportata (da 125% a 100%).

Alternativamente, una volta richiamata la piattaforma *TS Experience*, intervenire sullo zoom del browser, riducendone la dimensione.

In assenza di tali impostazioni, la visualizzazione delle maschere potrebbe non risultare essere corretta.



IMPORTANTE

La gestione dei Bilanci infrannuali attualmente è prevista solo per coloro che adottano il piano dei conti standard “80 - TeamSystem generale”.

Il flusso operativo

TS Studio - Bilancio infrannuale

Flusso operativo

Configurazione iniziale (una tantum)

- Attivazione servizio
- Indicazione della periodicità o di altri parametri predefiniti
-

Step 1 – dashboard azienda

Step 2 – Elaborazione bilancio

Step 3 – Gestione rettifiche

Step 4 – Revisione e finalizzazione

Il software richiede, innanzitutto, una configurazione iniziale che prevede tra le varie operazioni, la definizione della periodicità con cui sviluppare i bilanci infrannuali ma anche l'attivazione del servizio **Check Up Impresa** (opzionale, ma fortemente consigliata).

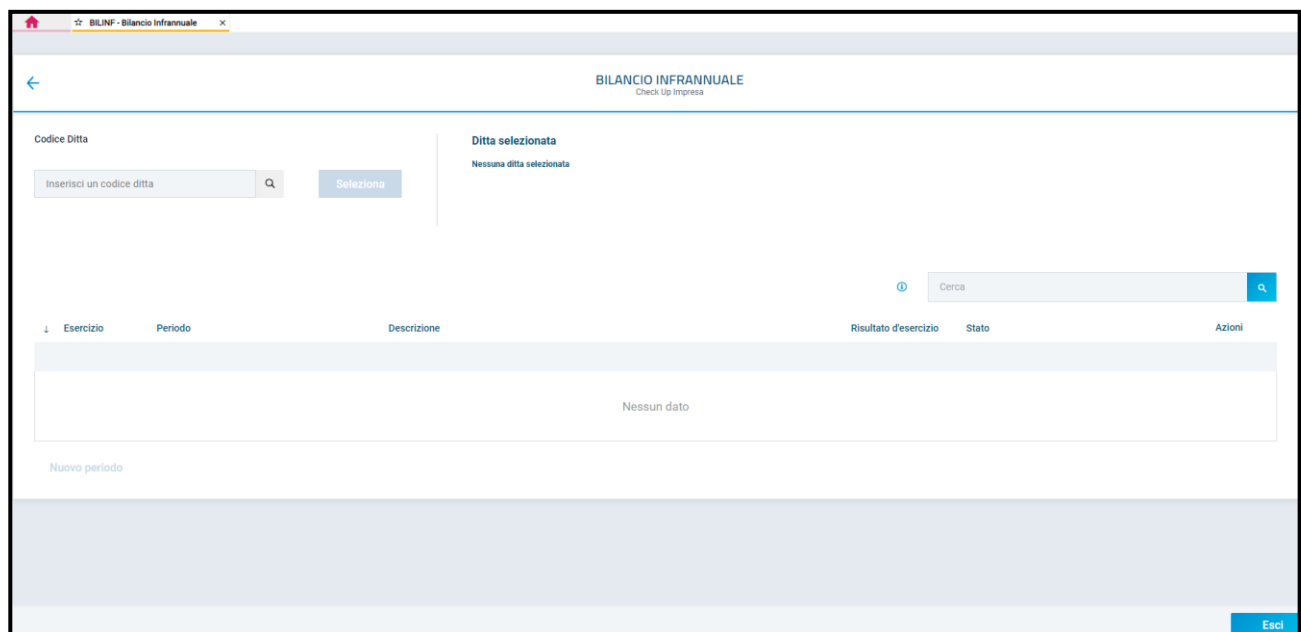
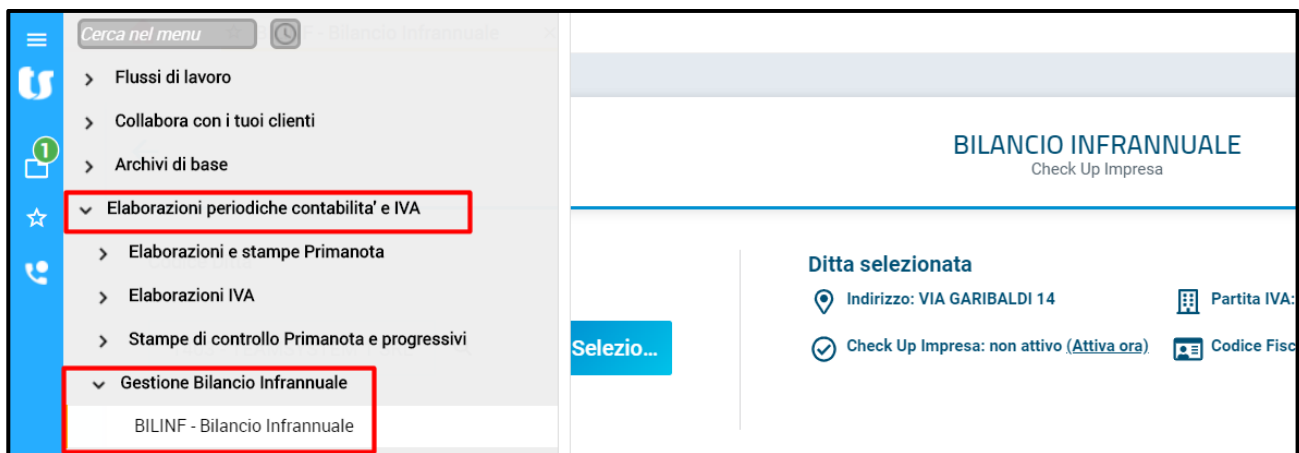
La Gestione del Bilancio infrannuale è suddivisa in 4 step:

- Step 1 – **Dashboard azienda**: richiamando la funzione di *Bilancio Infrannuale*, si accede a tale dashboard da cui è possibile selezionare la Ditta e definire i periodi di cui gestire i singoli bilanci.
- Step 2 – Impostata la ditta e definiti i parametri relativi alle simulazioni delle rettifiche da adottare, è possibile ottenere l'**elaborazione del bilancio del periodo**, comprensiva delle rettifiche “*simulate*”.
- Step 3 - La **gestione delle rettifiche**, da cui è possibile vedere dettagliatamente le rettifiche “*simulate*” ma anche procedere all’inserimento di scritture extra-contabili (cosiddette “*manuali*”);
- Step 4 – L’ultima fase è quella di **revisione e finalizzazione del bilancio** comprensiva sia delle rettifiche simulate che manuali. Con questo passaggio, si avrà a disposizione il bilancio di periodo definitivo e si potrà chiuderlo ovvero renderlo definitivo ed inviarlo al servizio di **Check Up Impresa**.

BILINF

La soluzione software

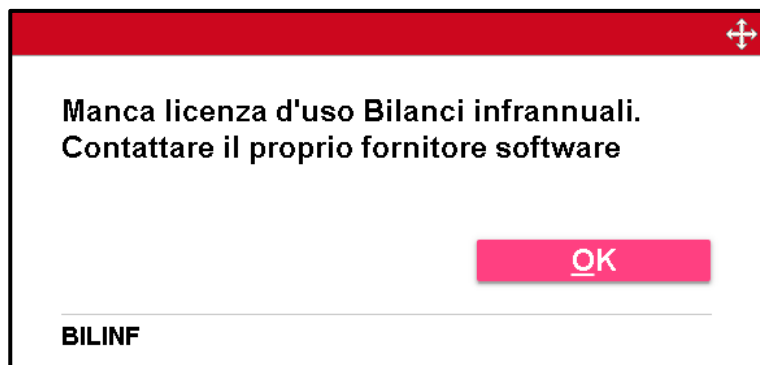
La nuova voce “**Bilancio infrannuale**” (**BILINF**) è stata aggiunta in un apposito ramo del menu di **TS Studio Contabilità** e più precisamente in “**Elaborazioni periodiche contabilità e IVA, Gestione Bilancio Infrannuale**”.





NOTA BENE

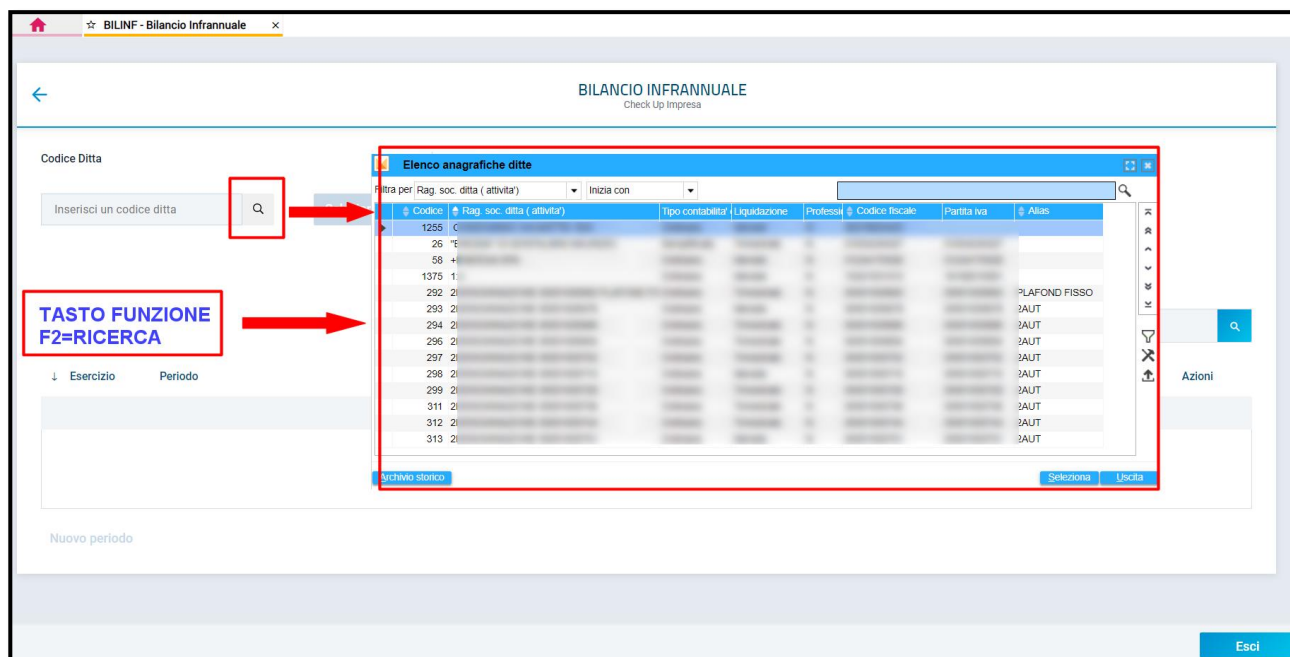
Qualora risulti assente la licenza d'uso per la gestione di bilancio di periodo, la procedura ne darà segnalazione con messaggio a video.




Come precedentemente anticipato, il programma si presenta nella nuova interfaccia utente TeamSystem, che prevede una grafica totalmente rinnovata ed una usabilità completamente nuova e sicuramente più funzionale.



L'evoluzione intrapresa da TeamSystem verso la nuova interfaccia non è ancora giunta a termine e in questo processo di cambiamento si è comunque cercato di mantenere alcuni aspetti essenziali che da sempre caratterizzano le soluzioni del mondo **TS Studio**. Tra tutti evidenziamo la presenza di bottoni a fondo pagina che consentono una più agevole navigazione nel programma o, ancora, l'utilizzo del tasto

funzione **F2** o dell'icona “**Lente**”  per la ricerca delle Ditte presenti in archivio.



Tra le nuove funzionalità introdotte si accenna, a titolo d'esempio, alla possibilità di ricercare un valore all'interno di una griglia (icona ) o alla possibilità di espandere o meno il contenuto di una tabella o, ancora, di ottenere dei raggruppamenti. Nuove funzionalità che verranno descritte più in dettaglio nel prosieguo di queste note operative.

Una volta richiamato il programma **BILINF**, la prima operazione richiesta è la selezione della ditta di cui si vuole gestire il bilancio infrannuale. A tal proposito, è necessario dapprima definire la periodicità di elaborazione del bilancio, che può essere trimestrale (*default*), mensile o semestrale. L'impostazione di tale informazione va effettuata in Anagrafica Ditte (**ANADITTE**) nella scheda **"Contabilità"**, campo **"Bilancio infrannuale"** che accoglie appunto la periodicità del bilancio.

Come detto, per la scelta della “Ditta” è possibile utilizzare il tasto funzione **F2**, l'icona di ricerca  o, in alternativa è possibile digitare direttamente il “Codice ditta” e premere il tasto “**TAB**”  sulla tastiera per confermare la selezione. Se la ditta è valida, sarà possibile la gestione del bilancio infrannuale e si attiverà

il bottone “”.



ATTENZIONE


Si precisa che la gestione dei bilanci infrannuali è attiva per le sole ditte in contabilità ordinaria.

Sono altresì escluse da tale gestione le eventuali ditte disabilite e le ditte secondarie, in caso di multi attività (quater).

Una volta che la ditta è stata selezionata, il programma a video proporrà alcune importanti informazioni inerenti ai dati anagrafici della ditta.


Ditta selezionata	
 Indirizzo: via Sandro Pertini 88	 Partita IVA: 
 Check Up Impresa: non attivo (Attiva ora)	 Codice Fiscale: 

Più in basso è invece proposta la ragione sociale e la periodicità di elaborazione del bilancio della Ditta, così come indicato in **ANADITTE**.




BILANCIO INFRANNUALE
Check Up Impresa


Codice Ditta

61 - TEAMSYSTEM SPA 

Seleziona


Ditta selezionata

 Indirizzo: via Sandro Pertini 88  Partita IV

 Check Up Impresa: non attivo ([Attiva ora](#))  Codice Fi

PERIODICITA' TRIMESTRALE

61 - TEAMSYSTEM SPA

Alla selezione della ditta, qualora il servizio **Check Up Impresa** NON fosse attivo ( **Check Up Impresa: non attivo** ([Attiva ora](#)) per l'utente sarà possibile procedere alla sua attivazione selezionando “**Attiva ora**”.

Qualora il servizio non risulti attivo, non è necessario effettuare l'attivazione immediata, ma ovviamente senza aver operato tale scelta, non sarà possibile inviare il bilancio al software di **Check Up Impresa**. Sarà comunque consentita la finalizzazione del bilancio, per consentire una sua consultazione anche successivamente.

Nuovo periodo

Con il bottone **Nuovo periodo** si accede ad una maschera con cui non solo è possibile definire la periodicità di cui produrre il bilancio periodico ma anche impostare le simulazioni che si vuol applicare al bilancio stesso.

9334 - BIANCHI VITTORIO SRL

Esercizio: 01/01/2020 - 31/12/2020

Periodo al: 30/06/2020

Descrizione: Inserisci una descrizione del periodo

Campo obbligatorio

Rettifiche automatiche

Quote ammortamento cespiti: ☒ % adottata ☐ % di legge ☐ % minima ☐ % anticipata

Importi da ditta in dodicesimi/previsionali: ☐ in dodicesimi ☐ previsionali ☐ rettifiche

Giroconto IVA da liquidazione periodica: ☒ sì ☐ di periodo

Ratei e risconti: ☒ sì ☐ in giorni

Ratei e risconti da leasing: ☐ sì ☐ in giorni

Rimanenze finali: ☐ sì ☐ importo da ditta

Annulla Conferma

In questa maschera che rappresenta l'unica configurazione da impostare per poter ottenere il bilancio periodico, occorre indicare le seguenti informazioni:

- “Esercizio”. Il programma propone l'esercizio 2020, in quanto è ipotizzabile che la gestione venga attivata per gestire i bilanci infrannuali dell'esercizio corrente. È comunque data la possibilità di selezionare anche l'esercizio precedente.

61 - TEAMSYSTEM SPA

Esercizio

01/01/2020 - 31/12/2020

01/01/2020 - 31/12/2020

01/01/2019 - 31/12/2019



ATTENZIONE

Ricordiamo che la nuova funzione dei Bilanci infrannuali, non va utilizzata per gestire i Bilanci annuali, la cui gestione è demandata alle funzioni di TS Studio Contabilità già presenti.

- “Periodo al”. In funzione della periodicità impostata nell’anagrafica della ditta (**ANADITTE**), verrà proposto il periodo (*trimestre, mese, semestre*) da gestire. Il programma riporta il primo periodo ancora da gestire per la Ditta sezionata.
- “Descrizione”. Attribuire una qualsiasi descrizione che permetta di identificare meglio il periodo da elaborare (ad esempio “Bilancio al 31/3/2020” oppure “Gennaio 2020”);

A seguire, vanno attivate le simulazioni (“**Rettifiche automatiche**”) di cui si vuol tener conto in fase di predisposizione del bilancio periodico.

Rettifiche automatiche					
Quote ammortamento cespiti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> % adottata	<input type="radio"/> % di legge	<input type="radio"/> % minima	<input type="radio"/> % anticipata
Importi da ditta in dodicesimi/previsionali	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> in dodicesimi	<input type="radio"/> previsionali	<input type="radio"/> rettifiche	
Giroconto IVA da liquidazione periodica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> sì	<input type="radio"/> di periodo		
Ratei e risconti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> sì	<input type="radio"/> in giorni		
Ratei e risconti da leasing	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> sì	<input type="radio"/> in giorni		
Rimanenze finali	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> sì	<input type="radio"/> importo da ditta		

Tali parametri sono gli stessi già richiesti in sede di stampa situazione contabile (**MSIT**). Andiamo a riepilogare il significato di ognuno dei seguenti parametri:

- “Quote ammortamento cespiti”. Per gli utenti che gestiscono i cespiti, attivando tale flag, è possibile ottenere nella stampa del bilancio infrannuale una simulazione del calcolo in ratei delle quote di ammortamento. Specificare la percentuale di ammortamento.
- “Importi da ditta in dodicesimi/previsionali”. Questo parametro permette di stampare i bilanci infrannuali includendovi i costi fissi annuali da ripartire sempreché inseriti in **ANADITTE** folder 6 “Gestione (pag.1)”; essi saranno esposti in dodicesimi in base alla data di stampa. Inoltre, chi gestisce i movimenti previsionali potrà attivare il flag previsto per il tipo di movimento che si vuol stampare: “Previsionali” o “Rettifiche”.
- “Giroconto Iva da liquidazione periodica”. Per le ditte che gestiscono la ventilazione è possibile stampare situazioni o bilanci con importo dell’IVA corrispettivi e del ricavo corrispettivi distinti, anche se in prima nota tali valori non sono stati ancora rilevati o perché non ancora eseguita la liquidazione definitiva dell’IVA o perché il movimento stesso non è stato ancora rilevato manualmente dall’utente. Indicando “Sì” si ottengono i giroconti in modalità conguaglio da inizio anno fino alla data della stampa situazione contabile; attivando il flag “Di periodo” si ottengono i giroconti tenendo conto solamente i dati del mese o trimestre di competenza.
- “Ratei e risconti”. Consente di includere nel bilancio infrannuale gli importi dei ratei e dei risconti relativi a costi e/o ricavi inerenti il periodo (attivazione flag “Sì”). Attivare il bottone “in giorni” per simulare i risconti in giorni. Se si opta per simulazione dei risconti in giorni e il bilancio infrannuale è riferito all’anno in cui è stato inserito il risconto, il conteggio è effettuato dalla data di inserimento sino alla data di richiesta.

- “Ratei e risconti Leasing” Consente di includere nel bilancio infrannuale gli importi delle integrazioni e rettifiche generate dalla procedura LEASING.
- “Rimanenze finali”. È possibile simulare il valore delle rimanenze di magazzino partendo dal calcolo del costo del venduto, calcolo possibile se, nell’Anagrafica ditta sezione “Numerazioni, date, indici” è stata inserita la percentuale di ricarica sul magazzino.

Le scritture che scaturiscono da tali simulazioni, danno origine a delle rettifiche “simulate”, fisicamente consultabili, ma che non intaccano la contabilità di periodo della ditta, in quanto generate in un database separato.



IMPORTANTE

I parametri così impostati, verranno automaticamente suggeriti nella generazione di bilanci periodici successivi ma l’utente potrà comunque modificarli qualora lo ritenga opportuno.

È inoltre possibile attribuire una nota descrittiva (“**Note**”), utile quale promemoria del bilancio che si va a generare.

nuovo periodo

Descrizione

1° TRIMESTRE 2020

Rettifiche automatiche

Quote ammortamento cespiti ☒ ☐ % adottata ☐ % di legge ☐ % minima ☐ % anticipata

Importi da ditta in dodicesimi/provisionali ☒ ☐ in dodicesimi ☐ provisionali ☐ rettifiche

Giroconto IVA da liquidazione periodica ☒ ☐ sì ☐ di periodo

Ratei e risconti ☒ ☐ sì ☐ in giorni

Ratei e risconti da leasing ☐ ☐ sì ☐ in giorni

Rimanenze finali ☐ ☐ sì ☐ importo da ditta

Note

Inserisci le note del periodo

Annulla Conferma

Alla “**Conferma**”, si ritorna alla dashboard iniziale: avendo però configurato il periodo da elaborare, la griglia sottostante le informazioni della Ditta si va a popolare del periodo stesso.

BILANCIO INFRANNUALE
Check Up Impresa

Codice Ditta: 9334 - BIANCHI VITTORIO SRL [Seleziona]

Ditta selezionata:
Indirizzo: VIA DEL MARE 24 SANTANGELO
Check Up Impresa: attivo

Partita IVA: [redacted]
Codice Fiscale: [redacted]

PERIODICITA' TRIMESTRALE
9334 - BIANCHI VITTORIO SRL

Esercizio	Periodo	Descrizione	Risultato d'esercizio	Stato	Azioni
1 2020/0	01/01/2020 - 31/03/2020	1° TRIMESTRE 2020		da elaborare	[Icone]

[Nuovo periodo]

A questo punto grazie alle **“Azioni”**, è possibile gestire tutte le fasi di predisposizione del bilancio periodico:

Cerca

Risultato d'esercizio Stato Azioni

da elaborare

[Icone: Utente, Documento, Pencil, Rifiuto, Menu]

Tali azioni risulteranno attive e inattive in funzione dello **“Stato”** del bilancio, al fine di guidare l'utente nelle varie fasi di elaborazione e predisposizione del bilancio infrannuale.



NOTA BENE








Per facilitare l'utilizzo dei vari bottoni funzione presenti nella dashboard è stata prevista una legenda visualizzabile selezionando l'icona ⓘ, posizionata accanto alla ricerca testuale.

BILANCIO INFRANNUALE
Check Up Impresa

- Invio a Check Up Impresa
- Elaborazione del Bilancio
- Gestione del Bilancio
- Informazioni utente
- Apertura del Bilancio
- Modifica configurazione
- Eliminazione del Bilancio

ⓘ Cerca

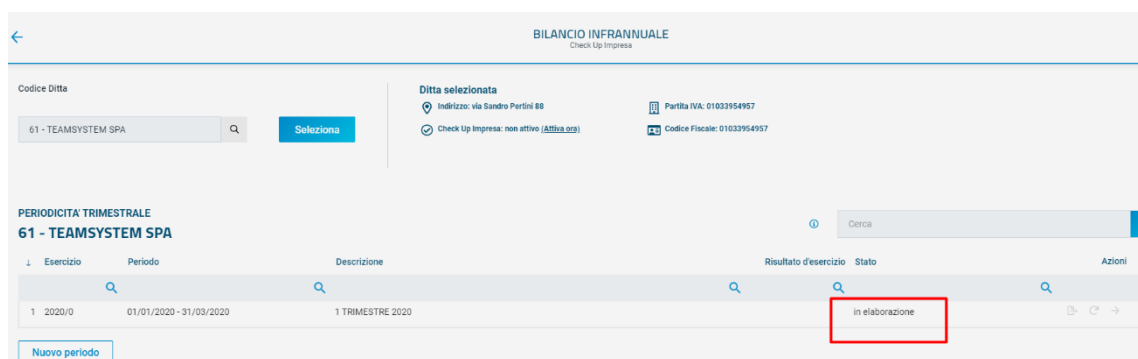
Proprio in funzione di quanto detto, appena creato un **“Nuovo periodo”** le uniche azioni disponibili sono:

-  **“Elaborazione del bilancio”**. Operazione necessaria per poter elaborare il bilancio e calcolare le rettifiche simulate prescelte;
-  **“Modifica della configurazione”**. Qualora si reputi necessario modificare le scelte delle rettifiche simulate selezionate;
-  **“Eliminazione del bilancio”**. Per rimuovere il bilancio periodico creato;
-  **“Informazioni utente”**. Per individuare utente, data e ora dell'ultima azione relativa al periodo;
-  **“Avanzamento agli step successivi”**. Tale icona risulterà inattiva fin quando lo stato del bilancio rimane **“Da elaborare”**: nel momento in cui il bilancio periodico viene elaborato , l'icona **“Visualizza bilancio”** risulterà a questo punto attiva .



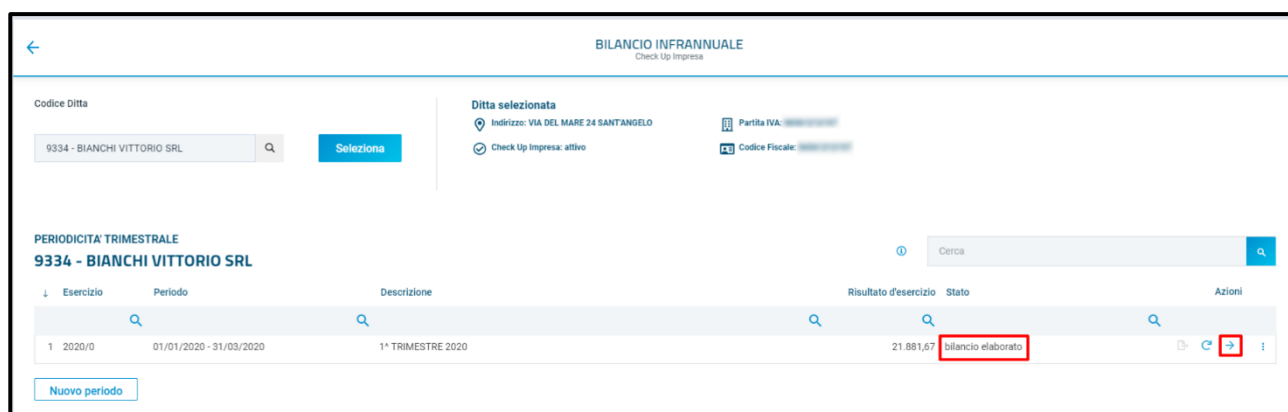
ATTENZIONE

Si tenga presente che il tempo di elaborazione del bilancio infrannuale per la ditta selezionata dipende dai dati in esso contenuti, al pari di una elaborazione contabile.



The screenshot shows the 'BILANCIO INFRANNUALE' interface. At the top, it says 'Check Up Impresa'. Below, there's a search bar for 'Codice Ditta' with '61 - TEAMSISTEM SPA' entered. To the right, 'Ditta selezionata' details are shown: 'Indirizzo: via Sandro Pertini 88', 'Partita IVA: 01033954957', 'Check Up Impresa: non attivo (Attiva ora)', and 'Codice Fiscale: 01033954957'. Below this, a table lists the periods. The first row is for '1 2020/0' with 'Periodo' '01/01/2020 - 31/03/2020' and 'Descrizione' '1° TRIMESTRE 2020'. The 'Stato' column for this row is 'in elaborazione', which is highlighted with a red box. There are also buttons for 'Nuovo periodo' and 'Cerca'.

Terminata l'elaborazione lo **“Stato”** si modifica in **“bilancio elaborato”** e, come detto, si attiva la funzione di avanzamento allo step successivo.



The screenshot shows the 'BILANCIO INFRANNUALE' interface for a different company. The 'Codice Ditta' is '9334 - BIANCHI VITTORIO SRL'. The 'Ditta selezionata' details are: 'Indirizzo: VIA DEL MARE 24 SANTANGELO', 'Partita IVA: 01033954957', 'Check Up Impresa: attivo', and 'Codice Fiscale: 01033954957'. The table shows the same period '1 2020/0' with 'Periodo' '01/01/2020 - 31/03/2020' and 'Descrizione' '1° TRIMESTRE 2020'. The 'Stato' column for this row is 'bilancio elaborato', which is highlighted with a red box. The 'Risultato d'esercizio' is '21.881,67'. There are buttons for 'Nuovo periodo' and 'Cerca'.

Completate le suddette operazioni si accede alla fase di “*Elaborazione bilancio*” (step 1).

9334 - BIANCHI VITTORIO SRL

1° TRIMESTRE 2020: 01/01/2020 - 31/03/2020

Elaborazione bilancio

Gestione rettifiche

Revisione e finalizzazione

> Quadratura

(434)Tutti

(185)Attivi

(101)Passivi

(42)Costi

(8)Ricavi

(0)Ordine

(13)Simulati

Personalizza

Cerca

Conto	Descrizione Conto	Saldo conto	Segno	Rettifica Dare	Rettifica Avere	Saldo finale	Segno	Azioni
▼	STATO PATRIMONIALE - ATTIVO	3.107.781,17		36.463,38	0,00	3.144.244,55		
▼	03/00/000 IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	160.981,93	D	0,00	0,00	160.981,93	D	
▼	03/35/000 ALTRE IMMOB. IZIONI IMMATERIALI	160.981,93	D	0,00	0,00	160.981,93	D	
	03/35/015 ALTRI COSTI AD UTIL. PLUR. DA AMM.	146.981,93	D	0,00	0,00	146.981,93	D	
	03/35/501 CAPIT. COSTI BENI MOB. LEASING	14.000,00	D	0,00	0,00	14.000,00	D	
▼	06/00/000 IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	1.264.099,71	D	0,00	0,00	1.264.099,71	D	
▼	06/05/000 TERRENI E FABBRICATI	741.258,32	D	0,00	0,00	741.258,32	D	
	06/05/005 TERRENI	117.089,00	D	0,00	0,00	117.089,00	D	
	06/05/015 FABBRICATI IND. LI. E COMM. LI	383.305,63	D	0,00	0,00	383.305,63	D	
	06/05/020 COSTRUZIONI LEGGERE	240.863,69	D	0,00	0,00	240.863,69	D	
▼	06/10/000 IMPIANTI E MACCHINARIO	414.684,46	D	0,00	0,00	414.684,46	D	

Torna in home

Indietro

Avanti

Esci

In questo step, è possibile consultare il bilancio periodico elaborato, comprensivo delle scritture di rettifica “*simulate*”.

Tra le informazioni in colonna, sono presenti, oltre ai singoli conti, il Saldo conto, il relativo segno, i valori delle rettifiche “*simulate*” in dare e in avere ed, infine, il saldo finale con il relativo segno.

Conto	Descrizione Conto	Saldo conto	Segno	Rettifica Dare	Rettifica Avere	Saldo finale	Segno
▼	STATO PATRIMONIALE - ATTIVO	3.107.781,17		36.463,38	0,00	3.144.244,55	
▼	03/00/000 IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	160.981,93	D	0,00	0,00	160.981,93	D

Nella maschera sono presenti diverse funzioni che andremo ad esaminare più nel dettaglio.

Troviamo innanzitutto la funzione “**Quadratura**” e, cliccandovi sopra, è possibile consultare i dati finali del bilancio infrannuale al netto delle eventuali rettifiche “*simulate*” (ante simulazioni) oppure comprensivi delle rettifiche “*simulate*” (post simulazioni).

9334 - BIANCHI VITTORIO SRL

1° trimestre 2020: 01/01/2020 - 31/03/2020

Elaborazione bilancio

Gestione rettifiche

Revisione e Finalizzazione

✓

Quadratura

Bilancio infrannuale (ante simulazioni)

Stato patrimoniale

Totale Attivo

709.655,74

Totale Passivo

702.278,69

Risultato d'esercizio

7.377,05

Conto economico

Totale Ricavi

646.721,31

Totale Costi

639.344,26

Risultato d'esercizio

7.377,05

Bilancio infrannuale (post simulazioni)

Stato patrimoniale

Totale Attivo

569.000,00

Totale Passivo

561.622,95

Risultato d'esercizio

7.377,05

Conto economico

Totale Ricavi

646.721,31

Totale Costi

639.344,26

Risultato d'esercizio

7.377,05

Con tale funzione è possibile verificare la corretta quadratura di bilancio ed il valore del Risultato d'esercizio.

Inoltre, nel caso in cui il bilancio presenti delle incongruenze che portano ad esempio ad uno sbilancio, ne verrà data evidenza all'utente mediante l'apposita segnalazione “**Verifica quadratura**”:

9334 - BIANCHI VITTORIO SRL		
1° TRIMESTRE 2020: 01/01/2020 - 31/03/2020		
Elaborazione bilancio Gestione rettifiche Revisione e finalizzazione		
▼ Quadratura		
Verifica Quadratura ▲		
Bilancio infrannuale (ante simulazioni)		
Stato patrimoniale		
Totale Attivo	3.107.781,17	
Totale Passivo	3.079.622,05	
Risultato d'esercizio	28.159,12	
Conto economico		
Totale Ricavi	291.472,04	
Totale Costi	263.452,92	
Risultato d'esercizio	28.019,12	
Bilancio infrannuale (post simulazioni)		
Stato patrimoniale		
Totale Attivo	3.144.244,55	
Totale Passivo	3.122.510,65	
Risultato d'esercizio	21.733,90	
Conto economico		
Totale Ricavi	291.472,04	
Totale Costi	269.878,14	
Risultato d'esercizio	21.593,90	

Dopo aver verificato i dati, per chiudere tale maschera è sufficiente cliccare nuovamente su **“Quadratura”**.

9334 - BIANCHI VITTORIO SRL		
1° TRIMESTRE 2020: 01/01/2020 - 31/03/2020		
Elaborazione bilancio Gestione rettifiche Revisione e finalizzazione		
▼ Quadratura		
Bilancio infrannuale (ante simulazioni) Bilancio infrannuale (post simulazioni)		

Al di sotto della **“Quadratura”** sono disponibili una serie di filtri che è possibile applicare alla visualizzazione del bilancio periodico.

(434)Tutti	(185)Attivi	(101)Passivi	(42)Costi	(8)Ricavi	(0)Ordine	(13)Simulati
------------	-------------	--------------	-----------	-----------	-----------	--------------

Mediante la pressione dei seguenti tasti, è possibile ridurre la selezione dei conti da visualizzare relativi alle specifiche sezioni. Il numero tra le parentesi mostra le occorrenze, ovvero il numero di conti complessivi (Tutti), rispetto a quelli delle singole sezioni.

I bottoni **“Tutti”**, **“Attivi”**, **“Passivi”**, **“Costi”**, **“Ricavi”**, **“Ordine”**, sono alternativi tra loro, pertanto, la selezione di uno esclude gli altri.

Il bottone **“Simulati”** permette invece di individuare quali dei conti della sezione selezionata sono influenzati da rettifiche “simulate”. Prendendo ad esempio nella figura precedente il bottone **“Simulati”** è abbinato al bottone dei conti **“Passivi”**.

La funzione  **Personalizza** al momento non è ancora attiva, sarà prevista con uno dei prossimi rilasci.

Mediante la ricerca testuale  **Cerca** è possibile ricercare in modo puntuale in tutto il bilancio il dato inserito.

Ad esempio, cercando la parola **“merc”**, il programma evidenzia tutti quei conti che contengono tale valore in tutte le colonne del bilancio.

Quadratura


(422)Tutti (182)Attivi (100)Passivi (42)Costi (8)Ricavi (0)Ordine (34)Simulati Personalizza

merci

Conto	Descrizione Conto	Saldo conto	Segno	Rettifica Dare	Rettifica Avere	Saldo finale	Segno	Azioni
✓	CONTO ECONOMICO - COSTI	261.924,68		7.886,51	15,02	269.796,17		
✓	66/00/000 COSTI P/MAT.PRJ,SUSS.,CON.E.MER.	218.472,28	D	0,00	0,00	218.472,28	D	
	66/25/005 MERC/C/ACQUISTI	3.244,40	D	0,00	0,00	3.244,40	D	
✓	CONTO ECONOMICO - RICAVI	291.472,04		0,00	0,00	291.472,04		
✓	58/00/000 RICAVI	291.203,98	A	0,00	0,00	291.203,98	A	
✓	58/05/000 RICAVI DELLE VENDITE	289.257,58	A	0,00	0,00	289.257,58	A	
	58/05/010 MERC/C/VENDITE	284.499,81	A	0,00	0,00	284.499,81	A	
	58/05/501 MERC/C/VENDITE INTRAC.	3.954,56	A	0,00	0,00	3.954,56	A	
	58/05/503 MERC/C/VENDITE V/PRIVATI	355,21	A	0,00	0,00	355,21	A	

La stessa ricerca è possibile eseguirla in maniera più puntuale per ogni singola colonna-

Conto	Descrizione Conto	Saldo conto	Segno	Rettifica Dare	Rettifica Avere	Saldo finale	Segno	Azioni

Cliccando sull'icona  ("Lente"), la ricerca risulterà ancora più accurata perché in tale contesto l'utente può stabilire i criteri con cui ricercare un valore all'interno della colonna stessa.

Descrizione Conto



-  Contiene
-  Non contiene
-  Inizia con
-  Termina con
-  Uguali
-  Diverso
-  Annulla

Così, ad esempio, se nella colonna **"Descrizione Conto"**, viene indicato l'operatore **"Contiene"** e, a seguire, la parola **"COMM.LI"**, la ricerca restituirà tutti i conti la cui descrizione contiene tale parola.

9334 - BIANCHI VITTORIO SRL

1° TRIMESTRE 2020: 01/01/2020 - 31/03/2020

Elaborazione bilancio

Gestione rettifiche

> Quadratura

(418)Tutti

(184)Attivi

(101)Passivi

(35)Costi

(8)Ricavi

(0)Ordine

(3)Simulati

Personalizza

Conto	Descrizione Conto	Saldo conto	Segno
<div><div></div><div>comm.li</div></div>	<div>abc</div>	<div></div>	<div></div>
<	STATO PATRIMONIALE - ATTIVO	3.107.781,17	
< 06/00/000	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	1.264.099,71	D
< 06/05/000	TERRENI E FABBRICATI	741.258,32	D
06/05/015	FABBRICATI IND.LI. E COMM.LI	383.305,63	D
< 06/15/000	ATTREZZATURE IND.LI E COMM.LI	57.768,36	D
06/15/005	ATTREZZAT. IND.LI E COMM.LI	52.343,44	D
<	STATO PATRIMONIALE - PASSIVO	3.079.622,05	
< 07/00/000	F/AMM IMMOB. MATERIALI	991.585,54	A
< 07/05/000	F/AMM FABBRICATI	494.074,75	A
07/05/015	F/AMM FABBR. IND.LI E COMM.LI.	261.438,77	A
< 07/15/000	F/AMM ATTREZ. IND.LI E COMM.LI	53.629,86	A

È inoltre possibile ridurre il livello di esposizione dei conti di bilancio cliccando sull'apposita gestione ad albero.

▼ 07/00/000	F/AMM IMMOB. MATERIALI
▼ 07/05/000	F/AMM FABBRICATI
07/05/015	F/AMM FABBR. IND.LI E COMM.LI.

Ciò consentirà di ridurre la visualizzazione dei conti che appare inizialmente nella forma più espansa (Mastro, Conto e Sottoconto), ai soli Mastri e Conti.

▼ 07/00/000	F/AMM IMMOB. MATERIALI
▶ 07/05/000	F/AMM FABBRICATI
▼ 07/15/000	F/AMM ATTREZ. IND.LI E COMM.LI

Nel caso in cui il bilancio sia composto di molti conti, una loro visualizzazione è possibile con l'utilizzo della barra di scorrimento verticale ed è altresì possibile navigare tra tutte le pagine che compongono il bilancio, spostandosi dalla pagina corrente ad un'altra.

Il bilancio periodico visualizzato prevede, inoltre, il dettaglio di tutti i Clienti e Fornitori, rendendo la consultazione delle singole poste di bilancio, ancora più analitica.

14/00000	CREDITI V/CLIENTI	822.488,74	D	0,00	0,00	822.488,74	D
14/00022	AL. VITTORIO SRL	2.320,44	D	0,00	0,00	2.320,44	D
14/00034	AL. VITTORIO SRL	805,20	D	0,00	0,00	805,20	D
14/00099	AL. VITTORIO SRL	799,34	D	0,00	0,00	799,34	D
14/00115	AL. VITTORIO SRL	931,96	D	0,00	0,00	931,96	D
14/00119	AL. VITTORIO SRL	35,00	D	0,00	0,00	35,00	D
14/00128	AL. VITTORIO SRL	24,40	D	0,00	0,00	24,40	D

Per ogni sottoconto, tramite l'icona posta alla sua destra, è inoltre possibile visualizzare il partitario, che si presenta anch'esso in una nuova veste grafica.

Impostazione di una scheda di cui visualizzare il partitario				9334 - BIANCHI VITTORIO SRL - Periodo: 01/01/2020 - 31/03/2020 - Conto: 66/05/005 - MATERIE PRIME C/ACQUISTI			
Dati Partitario							
Saldo periodo precedente: 0,00 € Saldo totale: 212.410,01 €							
<div>Dare valorizzati (24) Avere valorizzati (1) Saldo negativo (0)</div> <div>Cerca</div>							
Data registrazione	Data documento	Numero documento originale	Numero protocollo	Causale / Contropartita	Dare	Avere	Saldo
29/01/2020	27/01/2020	43	24	AL. VITTORIO SRL	969,00	0,00	121.346,63
				AL. VITTORIO SRL	0,00	1.182,18	0,00
				AL. VITTORIO SRL	213,18	0,00	0,00
30/01/2020	28/01/2020	000947/MI	27	AL. VITTORIO SRL	10.645,18	0,00	131.991,81
				AL. VITTORIO SRL	0,00	12.987,12	0,00
				AL. VITTORIO SRL	2.341,94	0,00	0,00
30/01/2020	28/01/2020	000942/MI	28	AL. VITTORIO SRL	12.219,53	0,00	144.211,34
				AL. VITTORIO SRL	0,00	12.952,70	0,00
				AL. VITTORIO SRL	733,17	0,00	0,00
31/01/2020	31/01/2020	3/2020	29	AL. VITTORIO SRL	0,00	1.022,56	143.188,78
				AL. VITTORIO SRL	1.247,52	0,00	0,00

Come si evince dalla videata precedente, la maschera del partitario presenta sostanzialmente le stesse caratteristiche grafiche del bilancio infrannuale. Nello specifico sono visualizzate in dettaglio tutte le registrazioni relative al conto selezionato con i relativi valori (Dare, Avere, Saldo) e, in caso di documenti Iva, gli estremi.

Elenchiamo di seguito gli aspetti innovativi che lo contraddistinguono rispetto all'attuale visualizzazione del partitario da MINQSTO.

1. Il saldo finale del conto è posto nella parte superiore della maschera, evitando in tal modo di dover

Dati Partitario

Saldo periodo precedente: 0,00 € Saldo totale: -284.499,81 €

scorrere fino all'ultima pagina per poterlo visualizzare;

2. È possibile ordinare le registrazioni in maniera crescente o decrescente per data registrazione.
3. Vengono visualizzate anche le contropartite in dettaglio che caratterizzano la registrazione, in modo tale da avere a colpo d'occhio, le singole registrazioni contabili. È comunque possibile mediante

l'icona " " accedere alla registrazione di primanota nonché, in caso di documento Iva, ottenere l'anteprima di una fattura elettronica.

4. Inoltre, vengono visualizzate anche le registrazioni relative alle scritture di rettifica "simulate" che come già detto in precedenza, vengono generate fisicamente e quindi consultabili, anche se vengono memorizzate in un database ulteriore per non intaccare la contabilità. Tali scritture sono individuabili dalla label "SIMULATA" nella colonna "Causale / Contropartita".



Causale / Contropartita

027 AMMORTAMENTO MACCHINARI SIMULATA

Inoltre, con uno dei prossimi rilasci dalla presente maschera sarà possibile eseguire la stampa del partitario in pdf (bottone “**Stampa**”).

Tale funzione, presente a fondo pagina, risulta al momento disattivata.



Dati Partitario


Stampa



ATTENZIONE

Si precisa che la visualizzazione del partitario nella nuova veste grafica al momento è disponibile solo se lo si esegue dalla gestione dei bilanci infrannuali. Se al partitario si accede dal menu (MINQSTO), verrà visualizzato il partitario “tradizionale”. Con uno dei prossimi rilasci, verrà resa disponibile la visualizzazione del partitario nella nuova veste grafica anche se eseguito da menu.

Il bottone “**Esci**” a fondo pagina, permette di uscire dalla consultazione del partitario e di ritornare alla maschera di “**Elaborazione bilancio**”.

Attraverso il bottone “**Avanti**” si passa al secondo step, ovvero quello relativo alla “**Gestione delle Rettifiche**”, è inoltre possibile tornare alla maschera precedente (dashboard) con il bottone “**Indietro**” o con l'icona “**Freccia**”  posta nella parte superiore della maschera, accanto alla “**Ragione sociale**” della ditta. È anche possibile tornare alla maschera precedente semplicemente posizionandosi sulla descrizione “**Elaborazione bilancio**” e cliccandoci sopra.

9334 - BIANCHI VITTORIO SRL

1° TRIMESTRE 2020: 01/01/2020 - 31/03/2020

Elaborazione bilancio

Gestione rettifiche

Revisione e Finalizzazione

(16) Tutti

(13) Rettifiche simulate

(3) Rettifiche manuali

(0) Rettifiche sospese

(16) Rettifiche non sospese

Trascina qui per raggruppare

Cerca

Id	Causale	Descrizione rettifica	Tipologia rettifica	Conto	Descrizione conto	Rettifica dare	Rettifica avere	Azioni
2	Ammortamenti	AMMORTAMENTO LAVORI STRAOR.SU BSIMULATA	simulata	74/35/015	AMM.TO ALTRI COSTI AD UTILIZZ. PLURIENNALE DA AMMORTIZZARE	347,20	0,00	
2	Ammortamenti	AMMORTAMENTO LAVORI STRAOR.SU BSIMULATA	simulata	04/35/015	F.DO AMM.TO ALTRI COSTI AD UTILIZZAZIONE PLURIENNALE DA AMMORT.	0,00	347,20	
3	Ammortamenti	AMMORTAMENTO TERRENI SIMULATA	simulata	75/05/015	AMM.TO ORDINARIO FABBRICATI IND.LI E COMM.LI	3.939,97	0,00	
3	Ammortamenti	AMMORTAMENTO TERRENI SIMULATA	simulata	07/05/015	F.DO AMM.TO FABBRICATI INDUSTRIALI E COMMERCIALI	0,00	19.873,64	
3	Ammortamenti	AMMORTAMENTO TERRENI SIMULATA	simulata	28/45/090	RISULTATO DI ESERCIZIO	15.933,67	0,00	
4	Ammortamenti	AMMORTAMENTO FABBRICATI IND.LI SIMULATA	simulata	75/05/020	AMM.TO ORDINARIO COSTRUZIONI LEGGERE	893,33	0,00	
4	Ammortamenti	AMMORTAMENTO FABBRICATI IND.LI SIMULATA	simulata	07/05/020	F.DO AMM.TO COSTRUZIONI LEGGERE	0,00	5.933,54	
4	Ammortamenti	AMMORTAMENTO FABBRICATI IND.LI SIMULATA	simulata	28/45/090	RISULTATO DI ESERCIZIO	5.040,21	0,00	
5	Ammortamenti	AMMORTAMENTO COSTRUZIONI LEGGERSIMULATA	simulata	75/10/005	AMM.TO ORDINARIO IMPIANTI GENERICI	526,13	0,00	
5	Ammortamenti	AMMORTAMENTO COSTRUZIONI LEGGERSIMULATA	simulata	07/10/005	F.DO AMM.TO IMPIANTI GENERICI	0,00	7.741,67	

Torna in home

Indietro

Avanti

Esci

Nella maschera delle rettifiche vengono mostrate tutte le registrazioni di rettifica, sia quelle “*simulate*”, che quelle “*manuali*”. Quest’ultime possono essere inserite mediante il bottone “**Nuova rettifica**” che consente appunto di inserire tutte quelle registrazioni extra-contabili e di assestamento del bilancio (accantonamenti, svalutazioni, TFR, etc.).

Nella griglia sono mostrate le seguenti informazioni:

- Id (numero identificativo della registrazione),
- la causale della registrazione,
- la tipologia (“*simulata*” o “*manuale*”),
- il conto,
- i valori in dare e avere.

Come nella precedente maschera “**Elaborazione bilancio**”, anche in “**Gestione rettifiche**”, sono presenti caratteristiche funzionali che ne facilitano la fruibilità.


Sono, innanzitutto, presenti dei filtri per limitare la visualizzazione alla tipologia di rettifica che interessa.

(25) Tutti	(25) Rettifiche simulate	(0) Rettifiche manuali	(0) Rettifiche sospese	(25) Rettifiche non sospese
Trascina qui per raggruppare				

Al di sotto dei filtri è possibile effettuare un Raggruppamento. Questa funzione consente di raggruppare un insieme di registrazioni secondo dei criteri ovvero in funzione delle colonne che compongono la griglia stessa.

Sarà sufficiente cliccare sulla label relativa alla colonna di cui si desidera effettuare il raggruppamento delle registrazioni per poi trascinare il valore all’interno del suddetto riquadro.

Ad esempio, qualora si desideri effettuare un raggruppamento per “**Id**”, sarà sufficiente cliccare sulla label

di colonna  che viene dunque evidenziata mediante una bordatura per poi trascinare questa



selezione nel riquadro

Così facendo, la griglia delle registrazioni, apparirà ordinata proprio per il valore selezionato e dunque per “**Id**”.

9334 - BIANCHI VITTORIO SRL
1° TRIMESTRE 2020: 01/01/2020 - 31/03/2020

Elaborazione bilancio Gestione rettifiche Revisione e Finalizzazione

(25) Tutti (25) Rettifiche simulate (0) Rettifiche manuali (0) Rettifiche sospese (25) Rettifiche non sospese

Id: ↑

Causale	Descrizione causale	Tipologia rettifica	Conto	Descrizione conto	Rettifica dare	Rettifica avere	Azioni
Id: 1							
Ammortamenti	AMMORTAMENTO LAVORI STRAOR.SU BSIMULATA	simulata	74/35/015	AMM.TO ALT.COS.AD UT.PLUR.DA AMM	347,20	0,00	
Ammortamenti	AMMORTAMENTO LAVORI STRAOR.SU BSIMULATA	simulata	04/35/015	F/AMM ALT. COS. AD UT. PLU. AMM	0,00	347,20	
Id: 2							
Ammortamenti	AMMORTAMENTO TERRENI SIMULATA	simulata	75/05/015	AMM.TO ORD.FABB.IND.LI E COM.	3.939,97	0,00	
Ammortamenti	AMMORTAMENTO TERRENI SIMULATA	simulata	07/05/015	F/AMM FABB. IND.LI E COMM.LL	0,00	19.873,64	
Ammortamenti	AMMORTAMENTO TERRENI SIMULATA	simulata	28/45/090	RISULTATO DI ESERCIZIO	15.933,67	0,00	
Id: 3 (Pagina successiva)							
Ammortamenti	AMMORTAMENTO FABBRICATI IND.LI SIMULATA	simulata	75/05/020	AMM.TO ORD. COST.LEGG.	893,33	0,00	
Ammortamenti	AMMORTAMENTO FABBRICATI IND.LI SIMULATA	simulata	07/05/020	F/AMM COSTRUZIONI LEGGERE	0,00	5.933,54	

5 10 20 Pagina 1 di 9 (57 records elaborati) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 >

[Nuova rettifica](#)

In questo modo, ad esempio, è più comprensibile capire la composizione delle singole registrazioni di rettifica. È comunque possibile cambiare il raggruppamento effettuando dapprima l'operazione a ritroso ovvero "riportando" il valore selezionato (nel nostro esempio Id) nella posizione iniziale e poi eseguire un



nuovo raggruppamento, ad esempio, per Conto. In questo caso la consultazione risulterà appunto raggruppata per conto.

. In questo caso la consultazione

Elaborazione bilancio Gestione rettifiche Revisione e Finalizzazione

(25) Tutti (25) Rettifiche simulate (0) Rettifiche manuali (0) Rettifiche sospese (25) Rettifiche non sospese

Conto: ↑

Id	Causale	Descrizione causale	Tipologia rettifica	Descrizione conto	Rettifica dare	Rettifica avere	Azioni
Conto: 26/10/005 (Continua da pagina precedente)							
20	Risconti attivi e passivi	RISCONTI ATTIVI SIMULATA	simulata	RISCONTI ATTIVI	251,04	0,00	
21	Risconti attivi e passivi	RISCONTI ATTIVI SIMULATA	simulata	RISCONTI ATTIVI	0,00	251,04	
22	Risconti attivi e passivi	RISCONTI ATTIVI SIMULATA	simulata	RISCONTI ATTIVI	587,51	0,00	
23	Risconti attivi e passivi	RISCONTI ATTIVI SIMULATA	simulata	RISCONTI ATTIVI	0,00	587,51	
24	Risconti attivi e passivi	RISCONTI ATTIVI SIMULATA	simulata	RISCONTI ATTIVI	593,61	0,00	
25	Risconti attivi e passivi	RISCONTI ATTIVI SIMULATA	simulata	RISCONTI ATTIVI	0,00	593,61	
Conto: 28/45/090 (Pagina successiva)							
2	Ammortamenti	AMMORTAMENTO TERRENI SIMULATA	simulata	RISULTATO DI ESERCIZIO	15.933,67	0,00	
3	Ammortamenti	AMMORTAMENTO FABBRICATI IND.LI SIMULATA	simulata	RISULTATO DI ESERCIZIO	5.040,21	0,00	

5 10 20 Pagina 4 di 9 (57 records elaborati) < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 >

[Nuova rettifica](#)

Anche in questo caso, come per la precedente maschera di consultazione del bilancio, è possibile scorrere verticalmente la griglia e comunque navigare in tutte le pagine.

In funzione della tipologia di rettifica ("simulata" o "manuale") sono possibili, inoltre, delle azioni differenti.



Ad esempio, mediante l'icona posta in fondo ad ogni riga relativa ad una rettifica "simulata", sarà

possibile sospendere la rettifica ovvero “congelarla” per non prenderla in considerazione nell’ultima fase, quella di finalizzazione del bilancio. Ad esempio, sarà possibile sospendere una registrazione di ammortamento generata automaticamente, qualora per qualsiasi ragione, sia necessario non includerla nel bilancio.

Invece, sulle scritture di rettifica “manuale”, sono presenti 2 azioni differenti:



per rimuovere fisicamente l’intera registrazione “manuale”;



per modificare una registrazione di rettifica “manuale”.





Proprio per la netta distinzione che è stata stabilita, non è possibile variare rettifiche “simulate” ma è possibile eventualmente solo sospenderele. Invece è possibile caricare, variare o cancellare le rettifiche “manuali”.

Nuova rettifica


Il bottone consente di inserire una nuova rettifica di tipologia “manuale”: con la sua selezione si accede ad una maschera di inserimento della rettifica in cui è possibile scegliere una “Causale” tra quelle fornite in elenco, inserire una descrizione dell’operazione, per poi caricare i conti e i relativi valori interessati dalla registrazione extra-contabile.

La maschera "Nuova rettifica manuale" presenta i seguenti elementi:

- Un menu a tendina "Causale" con l'opzione "Altro" selezionata.
- Un campo di testo "Descrizione rettifica" con il placeholder "Inserisci una descrizione".
- Due campi numerici "saldo dare" e "saldo avere", entrambi con il valore "0,00".
- Una sezione intitolata "PERIODICITA' TRIMESTRALE" con il riferimento "9334 - BIANCHI VITTORIO SRL".
- Una tabella con le seguenti colonne: "Codice conto", "Descrizione conto", "Saldo dare", "Saldo avere" e "Azioni".

Codice conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere	Azioni
		0,00	0,00	 
		0,00	0,00	 

In basso a destra sono presenti i pulsanti "Annulla" e "Conferma".

Per l’inserimento dei conti e dei relativi importi, occorre selezionare la funzione , mediante la quale si aprirà una nuova maschera per il caricamento dei suddetti dati:

Nuova rettifica manuale

Causale: Altro

Descrizione rettifica: Inserisci una descrizione

PERIODICITA' TRIMESTRALE
9334 - BIANCHI VITTORIO

Tipo conto: Conto

Codice conto: []

Descrizione conto: []

Importo: 0

Segno: Avere

saldo dare: 0,00 saldo avere: 0,00

Saldo avere	Azioni
0,00	[] []
0,00	[] []

Buttons: Annulla, Conferma

Occorre quindi indicare:

- il tipo conto, scegliendo tra “Conto”, “Cliente”, “Fornitore”, al fine di pilotare l’introduzione del dato successivo;
- il codice conto, da introdurre mediante digitazione oppure ricercandolo mediante l’apposita funzione di “ricerca”,
- l’importo della rettifica;
- il segno, “Dare” o “Avere”.

Se tutte le informazioni introdotte sono corrette, si attiva il bottone “**Conferma**”.

Nuova rettifica manuale

Causale: Altro

Descrizione rettifica: Inserisci una descrizione

PERIODICITA' TRIMESTRALE
9335 - BIANCHI VITTORIO SRL


Importo: 114,00

Segno: Avere

saldo dare: 0,00 saldo avere: 114,00 Differenza: -114,00

Codice conto	Descrizione conto	Saldo dare	Saldo avere	Azioni
66/25/005	MERCI C/ACQUISTI	0,00	114,00	[] []
		0,00	0,00	[] []

Buttons: Annulla, Conferma

A questo punto, occorrerà ripetere la medesima operazione per introdurre la successiva contropartita, cliccando sulla funzione  del rigo vuoto.

Fino a quando la registrazione non quadra, verrà data segnalazione mediante evidenza della differenza.


saldo dare	saldo avere	Differenza
0,00	114,00	-114,00

Nuovo

Ovviamente, è possibile introdurre anche più di 2 contropartite, mediante il bottone “**Nuovo**” che si accende dopo aver caricato 2 conti.

Al fine di evitare il caricamento di una registrazione non “*quadrata*”, il bottone “**Conferma**” risulterà inattivo e vi si accenderà solo quando vi è una quadratura tra Dare e Avere, come mostrato nella parte alta della maschera.

Alla “**Conferma**” la registrazione si va ad aggiungere alle altre già presenti in griglia.

Con il bottone “**Avanti**” si può accedere all’ultimo Step, ovvero quello di “**Revisione e Finalizzazione**”, salvo tornare alla maschera precedente, ovvero alla Gestione delle rettifiche (con bottone “**Indietro**” o semplicemente posizionandosi sulla descrizione “**Gestione rettifiche**” e cliccandoci sopra o, infine con l'icona “**Freccia**” ). È anche possibile tornare in qualsiasi momento alla dashboard iniziale grazie al bottone “**Torna in home**”.

9334 - BIANCHI VITTORIO SRL

1° TRIMESTRE 2020: 01/01/2020 - 31/03/2020

Elaborazione bilancio

Gestione rettifiche

Revisione e finalizzazione

> Quadratura

(422)Tutti

(182)Attivi

(100)Passivi

(42)Costi

(8)Ricavi

(0)Ordine

(37)Rettifiche

Personalizza

Cerca

Conto	Descrizione Conto	Saldo conto	Segno	Rettifica Dare	Rettifica Avere	Saldo finale	Segno	Azioni
✓	STATO PATRIMONIALE - ATTIVO	3.120.639,57		1.561,29	1.546,27	3.120.654,59		
✓	03/00/000 IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	160.981,93	D	0,00	0,00	160.981,93	D	
✓	03/35/000 ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	160.981,93	D	0,00	0,00	160.981,93	D	
	03/35/015 ALTRI COSTI AD UTIL. PLUR.DA AMM.	146.981,93	D	0,00	0,00	146.981,93	D	
	03/35/501 SPESE DI MANUTENZ. SU BENI PROPRI	14.000,00	D	0,00	0,00	14.000,00	D	
✓	06/00/000 IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	1.264.099,71	D	0,00	0,00	1.264.099,71	D	
✓	06/05/000 TERRENI E FABBRICATI	741.258,32	D	0,00	0,00	741.258,32	D	
	06/05/005 TERRENI	117.089,00	D	0,00	0,00	117.089,00	D	
	06/05/015 FABBRICATI IND.LI. E COMM.LI	383.305,63	D	0,00	0,00	383.305,63	D	
	06/05/020 COSTRUZIONI LEGGERE	240.863,69	D	0,00	0,00	240.863,69	D	
✓	06/10/000 IMPIANTI E MACCHINARIO	414.684,46	D	0,00	0,00	414.684,46	D	
	06/10/005 IMPIANTI GENERICI	184.705,48	D	0,00	0,00	184.705,48	D	

Tale maschera si presenta simile nell’aspetto, alla precedente maschera di “**Elaborazione Bilancio**”, differisce però nei contenuti, in quanto il Bilancio viene rielaborato considerando anche le scritture di rettifica “*simulate*” e “*manuali*” e quindi, di fatto, rappresenta il Bilancio periodico definitivo.

Le azioni possibili sulla suddetta maschera sono quelle già precedentemente descritte. Accedendo alla funzione “**Quadratura**”, è possibile vedere il bilancio in sintesi, ante rettifiche e post rettifiche, comprensivo dunque delle scritture di rettifica “*simulate*” e “*manuali*”.



IMPORTANTE

Al fine di inviare il bilancio a Check Up Impresa, è necessario che il conto Risultato d'esercizio risulti avere un saldo pari a ZERO. La presenza di tale conto nel bilancio può derivare sia dal fatto che il bilancio dell'esercizio precedente risulti essere ancora aperto, sia per effetto delle simulazioni delle rettifiche.

Pertanto, accedendo alla funzione “Quadratura”, qualora il conto risulti movimentato, ne verrà data apposita segnalazione:

✓ Quadratura Verifica Quadratura ⚠

Bilancio infrannuale (ante rettifiche)

Stato patrimoniale	
Totale Attivo	3.107.781,17
Totale Passivo	3.079.622,05
Risultato d'esercizio	28.159,12
Conto economico	
Totale Ricavi	291.472,04
Totale Costi	263.452,92
Risultato d'esercizio	28.019,12

Bilancio infrannuale (post rettifiche)

Stato patrimoniale	
Totale Attivo	3.144.455,55
Totale Passivo	3.122.868,65
Risultato d'esercizio	21.586,90
Conto economico	
Totale Ricavi	291.325,04
Totale Costi	269.878,14
Risultato d'esercizio	21.446,90

Risulta movimentato il conto 28/45/090 - Risultato d'esercizio. L'ammontare potrebbe derivare dalla simulazione dell'apertura o dalla simulazione di alcune rettifiche. La presenza di tale conto, non consente la finalizzazione del Bilancio. Occorre inserire dunque una rettifica manuale al fine di girocontare il valore ad altro conto

Invitando l'utente a retrocedere alla precedente “Gestione Rettifiche”, al fine di introdurre una registrazione contabile di giroconto dal conto Risultato d'esercizio, ad altro conto.

Fino a quando il conto del Risultato d'esercizio non ha saldo zero, non sarà possibile finalizzare il bilancio.

È presente anche la funzione di “Visualizzazione partitario” che allo stesso modo, terrà conto sia delle scritture di rettifica “simulate” che “manuali”.

Torna in homeIndietroAvantiFinalizza periodoInvia a Check Up Impresa

Infine, sono presenti le seguenti funzioni:

- Finalizza periodo, per chiudere il bilancio periodico, ovvero per “congelarlo”. Non sarà più possibile apportare variazioni, salvo riaprirlo (infatti, a bilancio finalizzato, il bottone si trasforma in “Riapri periodo”).
- Invia a Check Up Impresa, per produrre il file da inviare al servizio di **Check Up Impresa**. Tale funzione risulterà essere attiva solo se il Servizio Check Up Impresa è attivo e solo dopo aver finalizzato il periodo.
Al termine della funzione, viene restituito un messaggio a conferma dell'operazione effettuata



Le informazioni di finalizzazione ed invio del Bilancio a Check Up Impresa, nonché il risultato d'esercizio relativo al periodo, verranno conseguentemente riportate anche nella Dashboard iniziale per consentire agli utenti di verificare già da subito, la situazione dei singoli bilanci periodici.

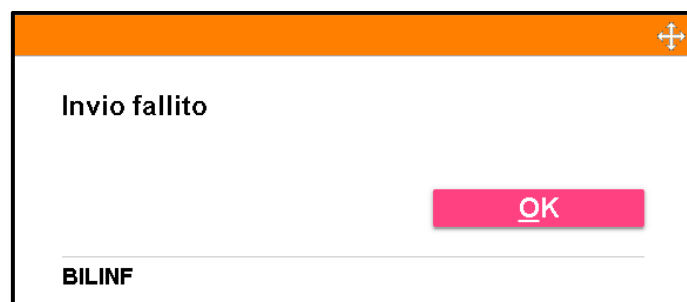
PERIODICITA' TRIMESTRALE					
9334 - BIANCHI VITTORIO SRL					
Esercizio	Periodo	Descrizione	Risultato d'esercizio	Stato	Azioni
1 2020/0	01/01/2020 - 31/03/2020	1° TRIMESTRE 2020	21.881,67	bilancio finalizzato	

Pertanto, dalla dashboard, sarà possibile riaprire un periodo chiuso oppure inviare a **Check Up Impresa** il bilancio finalizzato . In tal caso, sulla dashboard, risulterà lo stato "*bilancio inviato*".

Infine, qualora risulti necessario aprire un periodo già chiuso per apportare modifiche, sarà comunque possibile inviare nuovamente il bilancio al **Check Up Impresa** al fine di aggiornarlo, salvo che non risulti già "approvato".

In caso di bilancio "approvato", oppure nel caso in cui si proceda con l'eliminazione di un bilancio periodico già inviato al **Check Up Impresa**, sarà necessario eliminarlo anche nella soluzione **Check Up Impresa** prima di poterlo nuovamente inviare.

Il seguente messaggio verrà restituito nel caso si tenti ugualmente l'invio di un bilancio contravvenendo a quanto indicato:



Gestione archivio ditte

MULTI

ANADITTE

Console servizi TS Digital

La “console servizi fatturazione elettronica” di **ANADITTE**, è stata rinominata in “console servizi TS Digital”.

The screenshot shows the ANADITTE web application interface. The left sidebar contains a list of functions, with "Console servizi TS Digital" highlighted in blue and enclosed in a red rectangle. The main area displays the details for "TEAMSISTEM SPA", including its address, fiscal code, and various tax and accounting settings. The bottom navigation bar includes buttons for "Funzioni", "Dati Attuali", "Gestione AU", "Inserisci", "Prossimo", "precedente", and "Uscita".

Infatti, dalla presente versione, tale maschera accoglie non solo i servizi e la configurazione utili alla gestione della fatturazione elettronica, ma anche altre informazioni come, ad esempio, il nuovo “**Servizio Check Up Impresa**”. Attualmente, a differenza dei servizi di fatturazione elettronica, il nuovo servizio “**Check Up Impresa**” può essere solo consultato: per la sua attivazione, occorre accedere alla nuova funzione “**Bilanci Infrannuali**”.

Piano dei Conti Standard TeamSystem

MULTI

Piano dei conti Generale (80)

Modifica a conti già esistenti

Per il conto **66/30/017** la descrizione abbreviata viene modificata da *“Prodotti p/sanif.e disp.prot.ind”* a *“Prodotti sanif.e disp.prot.indiv”*.

Piano dei conti Semplificate (81)

Nuovi Conti

Creare i nuovi conti:

- **41/0017** *“Prodotti per sanificazione e dispositivi di protezione individuale”*;
- **42/0133** *“Servizi di sanificazione ambienti”*.

Piano dei conti Professionisti (82)

Nuovi Conti

Creare i nuovi conti:

- **56/0088** *“Servizi di sanificazione”*;
- **56/0089** *“Acquisti di dispositivi di protezione”*.

TABE04

Aliquote IVA standard

Nuove aliquote standard

Con il presente aggiornamento è creato il nuovo codice Iva:

- **346** *“Esente art. 124, co. 2, DL 34/2020 (beni COVID-19)”* per la vendita di prodotti Dpi.



NOTA BENE

Il nuovo codice Iva rientra tra le misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia previste dal Decreto-legge 19.05.2020 n. 34 e, più nello specifico, per coloro che emettono fatture per la vendita di prodotti Dpi.

Ad oggi, l'Agenzia delle Entrate, non ha dato ancora indicazioni ufficiali su quale “*Natura*” vada abbinata al suddetto codice. Sulla base delle informazioni in nostro possesso, abbiamo definito la “*Natura*” N4: nel caso in cui l'Agenzia delle Entrate desse indicazioni differenti o, comunque, nel caso in cui si ritenga più corretto indicare una “*Natura*” differente, è possibile accedere alla Tabella “**Aliquote IVA e codici di esenzione**” (TABE04) e, alla pagina “**Codici Iva esenti standard**”, richiamare il “**Codice Iva**” “**346**” modificandone la “*Natura*”.

In questo caso, qualora si vada ad eseguire un nuovo caricamento dei Codici Iva con il comando **CARSTD**, nel campo “*Natura*” rimarrà comunque il dato forzato: per far sì che il campo venga aggiornato all'esecuzione del **CARSTD**, prima di eseguire il programma, è necessario accedere al “**Codice Iva**” “**346**”, e sul campo “*Natura*” premere il bottone **F7 – Ripristina**.