

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.

IMPLEMENTAZIONI


RELEASE Versione 2020.01.02

Applicativo:	GECOM MULTI
Oggetto:	Aggiornamento procedura
Versione:	2020.01.02 (Update)
Data di rilascio:	30/06/2020
Riferimento:	Implementazioni
Classificazione:	Guida utente

IMPLEMENTAZIONI

Gestione e stampa istanza di richiesta contributo a fondo perduto	2
RBI2003.....	2
Stampa modello istanza contributo fondo perduto	2
RBI2004.....	4
Stampa situazione dichiarazioni istanza contributo fondo perduto	4
RBI2006.....	6
Stampa situazione invio telematico istanza contributo fondo perduto	6
RBI2007.....	7
Stampa impegno alla trasmissione istanza contributo fondo perduto.....	7
RBI2005.....	8
Attivazione funzione "Elabora ricevuta"	8
Posticipo versamenti F24	9
POSTF24.....	9
Aggiornamento controlli.....	9
Partitari	10
Stampa partitari da inquiry	10
Nuovo Layout	10

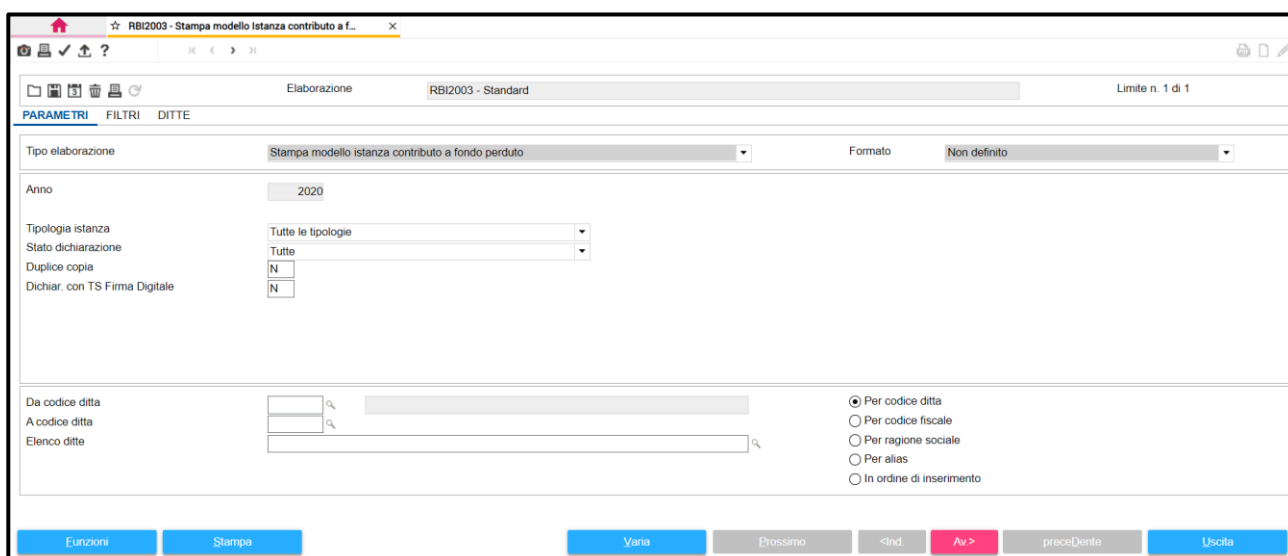
Gestione e stampa istanza di richiesta contributo a fondo perduto

MULTI

RBI2003

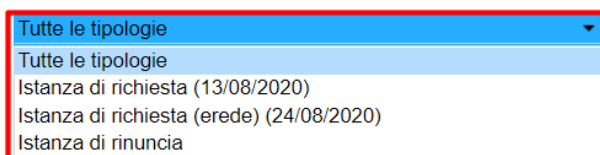
Stampa modello istanza contributo fondo perduto

La sua selezione consente di ottenere una stampa del modello dell'istanza contributo a fondo perduto riportante i dati trasmessi telematicamente all'Agenzia delle Entrate.



Una volta all'interno del programma **RBI2003** occorrerà impostare i parametri per ottenere la stampa specificando:

- la “*Tipologia istanza*” per cui si vuole stampare il modello. Così come previsto dalla normativa, tra le tipologie avremo l'istanza di richiesta da inviare entro il 13/08/2020 e quella predisposta e da inviare da parte dell'erede entro il 24/08/2020 ed infine l'istanza di rinuncia al contributo.



- lo “*Stato dichiarazione*”, ovvero “**Tutte**” le istanze, solo quelle “**Chiuse**”, solo quelle “**Aperte**” oppure quelle già “**Inviato**”.
- Mediante l'opzione “*Duplice copia*”, è possibile produrre la stampa di un'unica copia del modello (“*Copia del contribuente*”) indicando “**N**”, oppure in duplice copia (“*Copia del contribuente*” e “*Originale*”), impostando “**S**”.
- L'impostazione a “**S**” o “**N**” per il parametro “*Dichiarazioni con TS Firma Digitale*” consente di stampare le sole istanze firmate digitalmente, indicando “**S**” oppure, indicando “**N**”, tutti i modelli di istanza sia firmati digitalmente che non ancora firmati.



NOTA BENE

Dalla presente versione viene infatti fornita, all'interno della "Gestione istanza contributo a fondo perduto" (RBI2001), la funzionalità "FirmaDigitale" che consentirà all'utente una volta chiusa l'istanza, di accedere al servizio "TeamSystem Digital Signature" per gestire il processo di sottoscrizione digitale dell'istanza.

Di seguito vanno poi indicate le ditte per cui stampare il modello, impostando l'intervallo di stampa "Da ditta" "A ditta" o indicando un "Elenco di ditte" (definito con la "Gestione Liste") e l'ordinamento della stampa.

Dalla scelta è possibile ottenere anche un'anteprima di stampa; anteprima che può essere richiamata anche all'interno della gestione dell'istanza (RBI2001), tramite il bottone "Anteprima pdf" o tramite la scelta "Anteprima", attiva nel bottone "Funzioni".

Per ottenere una stampa del modello sia sul lato fronte che sul lato retro del foglio è necessario che in **TABE97**, il parametro "**Stampa laser fronte/retro**" (codice interno "071") del folder "**Stampa laser e pdf fiscali**" sia impostato a "**S**". La stampa fronte/retro sarà chiaramente possibile solo per chi utilizza stampanti predisposte tecnicamente a tale modalità di stampa.

Sempre in **TABE97**, il parametro "**Stampo codice ditta su modulo Iva annuale**" (codice interno "024") del folder "**Dichiarazione IVA**", impostato a "**S**", permetterà di stampare in ogni pagina del modello d'istanza il codice della ditta cui si riferisce il modello.



NOTA BENE

Si precisa che il quadro A sarà stampato nel modello solo nel caso in cui contenga dati, in caso contrario non verrà stampato

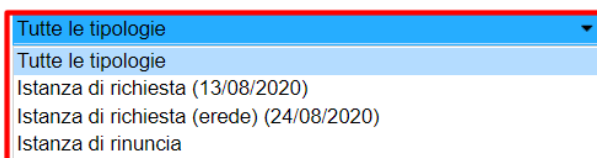
Si ricorda che contestualmente alla stampa del modello dell'istanza, verrà stampato anche l'impegno alla presentazione telematica, che può essere comunque stampato singolarmente anche mediante l'apposita funzione **RBI2007** "*Stampa impegno trasmissione istanza contributo a fondo perduto*".

Stampa situazione dichiarazioni istanza contributo fondo perduto

Si tratta di una stampa di riepilogo con cui è possibile controllare lo stato di avanzamento delle istanze di richiesta di contributo. Nel documento prodotto con la funzione di stampa sono riportate le informazioni riguardanti l'istanza (tipo istanza, data sottoscrizione, contributo stimato ecc., ecc.) delle ditte selezionate.

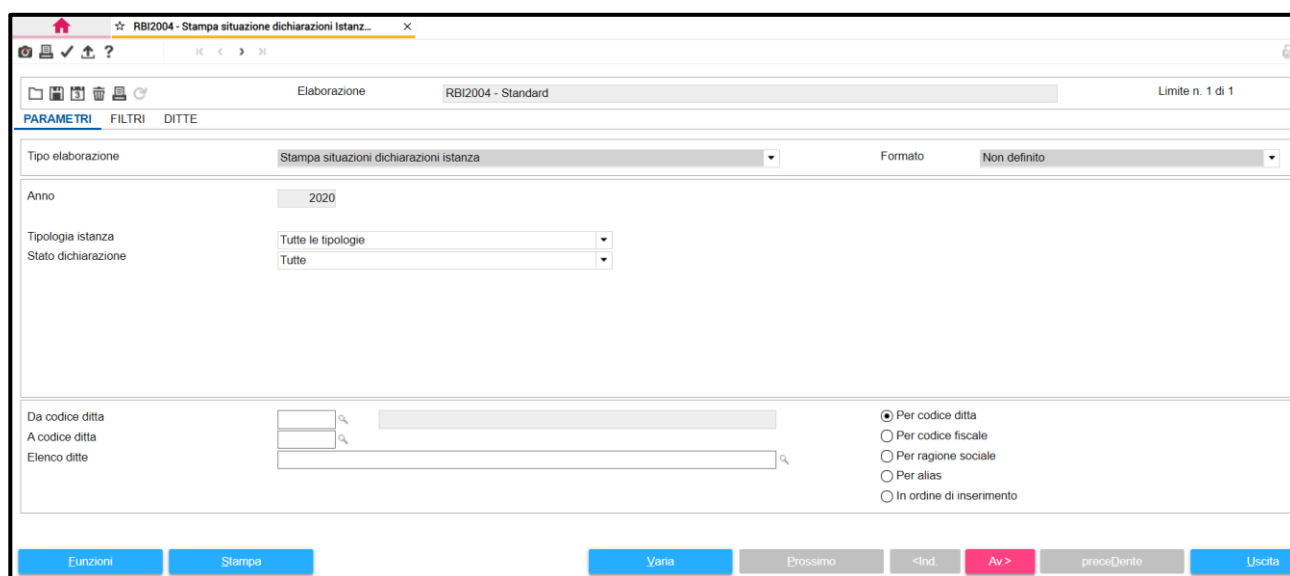
Nella richiesta di stampa vanno impostati i parametri:

- la “*Tipologia istanza*”



- lo “*Stato dichiarazione*”, ovvero “**Tutte**” le istanze, solo quelle “**Chiuse**”, solo quelle “**Aperte**” oppure quelle già “**Inviato**”.

Di seguito vanno poi indicate le ditte per cui stampare il modello, impostando l'intervallo di stampa “*Da ditta*” “*A ditta*” o indicando un “*Elenco di ditte*” (definito con la “*Gestione Liste*”) nonché l'ordinamento della stampa.



Nel tabulato oltre alla *tipologia di istanza*, alla *data sottoscrizione*, al *contributo stimato* sono stampate altre informazioni presenti nell'istanza (**RBI2001**), quali, ad esempio, lo “*Stato della dichiarazione*”, l'importo dei “*Ricavi/compensi complessivi relativi al 2019*”, il “*Fatturato aprile 2019 e 2020*”. Viene inoltre indicato se è presente l'IBAN (“**Si**”/ “**No**”), se per il dichiarante nell'istanza è stato barrato il requisito “*Soggetto diverso da quelli di cui al comma 2 dell'articolo 25 del D.L.n .34*” (in colonna è riportato “**Si**”, viceversa non verrà riportato nulla). Le ultime informazioni che riepilogano la situazione dell'istanza riguardano la “*Delega*” per l'istanza e l'eventuale compilazione del quadro A. Con riferimento alla Delega, nella stampa viene indicato:

- “**DI**” se in **RBI2001** si è dichiarato di aver ricevuto la delega dal richiedente all'invio dell'istanza;
- “**DC**” se in **RBI2001** si è dichiarato il possesso della delega al servizio del cassetto fiscale/ai servizi di fatturazione elettronica;
- Spazio** se non si è barrata nessuna delle due caselle.

In presenza di quadro A compilato in stampa verrà riportato **“Si”**, viceversa se il quadro non è stato compilato sarà lasciato a **“Spazio”**.

STAMPA SITUAZIONE ISTANZE CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO 2020										Pagina	
Codice	Ragione sociale	Codice fiscale	Tipologia	Num. Data	Dich. Sottoscrizione Stato	Ricavi/Comp.2019	Fatturato 04/2019	Fatturato 04/2020	Contributo Stimato	No Sog. Delega	Quadro A
144	Richiesta	1	Aperta						
145	Richiesta	1	Aperta						
146	Richiesta	1	Aperta						
147	Richiesta	1	Aperta						
148	Richiesta	1	Aperta	1.111.111	12.346	6.789	2.000	SI	
149	Richiesta	1	Aperta						
150	Richiesta	1	Aperta		46.557				
151	Richiesta	1	Aperta						
153	Richiesta	1	Aperta						
154	Richiesta	1	Aperta						
155	Richiesta	1	Aperta						
156	Richiesta	1	Aperta						
157	Richiesta	1	Aperta						
158	Richiesta	1	Aperta		32.623	15.000			
160	Richiesta	1	Aperta						
161	Richiesta	1	Aperta						
162	Richiesta	1	Aperta		7.000				
163	Richiesta	1	Aperta						
164	Richiesta	1	Aperta						
165	Richiesta	1	Aperta						
166	Richiesta	1	Aperta						
167	Richiesta	1	Aperta						
168	Richiesta	1	Aperta						

Oltre alla stampa è possibile produrre, mediante la funzione di export, un file csv contenente oltre alle stesse informazioni presenti nella stampa pdf, anche altri dati come la percentuale applicabile per determinare l'ammontare del contributo. È altresì riportato il codice IBAN e in maniera più evidente, la tipologia di delega indicata nella gestione dell'istanza.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	codice	RagioneSo	Anno	Cod.Fiscali	Tipologia	N.Dichiara	DataSotto	Stato	Requisito	Imp.Apr.20	Imp.Apr.21	PercRicavi	Contributo	IBAN	NoSoggArt	Delega	QuadroA
2	144	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
3	145	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
4	146	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
5	147	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
6	148	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	1111111	12346	6789	10%	2000			Cassetto fiscale/FE	
7	149	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
8	150	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	46557	0		0				
9	151	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
10	153	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
11	154	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
12	155	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
13	156	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
14	157	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
15	158	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	32623	15000		0				
16	160	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
17	161	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
18	162	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	7000	0		0				
19	163	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
20	164	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
21	165	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
22	166	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
23	167	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
24	168	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
25	169	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
26	170	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				
27	171	...	...	...	Richiesta	1	00/00/000	Aperta	0	0	0		0				

Stampa situazione invio telematico istanza contributo fondo perduto

Il comando è utile per ottenere una stampa in cui è riportata la situazione dell'invio telematico per le ditte che sono state selezionate nella richiesta.

Impostare i seguenti parametri:

- la data di stampa
- la "Tipologia istanza".

Di seguito va poi indicato l'"Ordine di stampa", quali dichiaranti stampare se quelli "**Con intermediario**" o solo quelli "**Con telematico**". Infine, indicare i codici delle ditte da stampare.

Situazione istanze per invio telematico contributo a fondo perduto						Anno 2020	Tipo Richiesta	Tutte	Pagina	19	
Intermediario 1 ELAB DATA SRL 01200120025											
Codice	Nominativo	Nr	Dic	Inv	Del	Data Sottoscrizione	Nr.	Data	Invio telematico Protocollo	Esito	Console
1703	ALBA DATA SRL S			X							
34	ALBA DATA SRL S			X							
44	ALBA DATA SRL S			X	DI	09/06/2020					
44	ALBA DATA SRL S			X	DC						
148	ALBA DATA SRL S			X							
290	ALBA DATA SRL S			X	DI	05/06/2020					
1958	ALBA DATA SRL S			X							
1727	ALBA DATA SRL S			X							
1727	ALBA DATA SRL S			X							
1025	ALBA DATA SRL S			X							
657	ALBA DATA SRL S			X							
9640	ALBA DATA SRL S		C	X	DI	15/06/2020					
839	ALBA DATA SRL S			X							
848	ALBA DATA SRL S			X							
2451	ALBA DATA SRL S			X							
2920	ALBA DATA SRL S			X							
2323	ALBA DATA SRL S			X		09/06/2020					
2323	ALBA DATA SRL S			X							
2295	ALBA DATA SRL S			X							
2930	ALBA DATA SRL S			X							
1815	ALBA DATA SRL S		C		DI	23/06/2020					
149	ALBA DATA SRL S										

Oltre alla stampa è possibile produrre, mediante la funzione di export, un file csv contenente, anche ulteriori informazioni oltre a quelle contenute nella stampa.

RBI2007

Stampa impegno alla trasmissione istanza contributo fondo perduto

Tra i comandi è presente anche la stampa dell'“Impegno alla trasmissione” (**RBI2007**) che consente di stampare l'impegno alla presentazione telematica della dichiarazione attestante la tipologia di delega che l'intermediario ha ricevuto da parte del contribuente per l'invio telematico della suddetta istanza

The screenshot shows a web application window titled "RBI2007 - Stampa impegno a trasmissione istanza...". The window has a menu bar with "PARAMETRI", "FILTRI", and "DITTE". Below the menu bar, there are two tabs: "Elaborazione" and "RBI2007 - Standard". The "Elaborazione" tab is active. The form contains the following fields and controls:

- Tipo elaborazione:** A dropdown menu set to "Stampa impegno alla trasmissione".
- Formato:** A dropdown menu set to "Non definito".
- Anno:** A text input field containing "2020".
- Data di stampa:** A date picker showing "29/06/2020".
- Tipologia istanza:** A dropdown menu set to "Tutte le tipologie".
- Stato dichiarazione:** A dropdown menu set to "Tutte".
- Da codice ditta:** A search input field with a magnifying glass icon.
- A codice ditta:** A search input field with a magnifying glass icon.
- Elenco ditte:** A list box for selecting companies.
- Radio buttons:** A group of radio buttons for selecting the search criteria: "Per codice ditta" (selected), "Per codice fiscale", "Per ragione sociale", "Per alias", and "In ordine di inserimento".

At the bottom of the window, there are several buttons: "Funzioni", "Stampa", "Varia", "Prossimo", "<Ind", "Av>", "precedente", and "Usa".

Anche per questa stampa le informazioni richieste sono la “Data di stampa”, la “Tipologia istanza”, lo “Stato dichiarazione” e le ditte da elaborare.

Qualora l'intermediario risulti delegato al servizio del cassetto fiscale dell'Agenzia delle entrate o ai servizi per la fatturazione elettronica, nell'impegno alla trasmissione verrà riportato **“Interm. Delegato all'accesso cassetto fiscale”**, viceversa se l'intermediario non ha una delle predette deleghe ma abbia ricevuto apposita delega per l'invio dell'istanza sarà indicato **“Intermediario delegato dal dichiarante”**.

Attivazione funzione “Elabora ricevuta”

La release contiene inoltre la funzione “**Elabora ricevuta**” che è ora attiva e richiamabile dal comando RBI2005 “**Forniture telematiche istanza contributo a fondo perduto**”.



NOTA BENE

Si ricorda a coloro che utilizzano la **Console Telematica** che, effettuando lo scarico delle ricevute, troveranno già gli estremi all'interno dell'istanza, senza dover effettuare alcuna attività. Il bottone “**Elabora Ricevuta**”, andrà invece utilizzato da coloro che non adoperano la **Console Telematica**.

Dopo aver selezionato la singola spedizione telematica, con la scelta “**Elabora Ricevuta**” è quindi consentita l'elaborazione della ricevuta inoltrata dall'Agenzia delle Entrate a seguito dell'invio telematico dell'istanza.

Anno	Spedizion	Numero Spediz	Cod. Intern	Desc. Intermediario	Codice Fiscale Intern	Tipologia	Annullata	inviata	Data Gen
2020	28	1				Contributo a Fondo Perduto	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15/06/2020
2020	27	1				Contributo a Fondo Perduto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15/06/2020
2020	26	1				Contributo a Fondo Perduto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15/06/2020
2020	25	1				Contributo a Fondo Perduto	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12/06/2020
2020	24	1				Contributo a Fondo Perduto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12/06/2020
2020	23	1				Contributo a Fondo Perduto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12/06/2020
2020	22	1				Contributo a Fondo Perduto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12/06/2020
2020	21	12				Contributo a Fondo Perduto	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12/06/2020
2020	20	12				Contributo a Fondo Perduto	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12/06/2020
2020	19	1				Contributo a Fondo Perduto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12/06/2020
2020	18	1				Contributo a Fondo Perduto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12/06/2020
2020	17	1				Contributo a Fondo Perduto	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12/06/2020
2020	16	1				Contributo a Fondo Perduto	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12/06/2020
2020	15	1				Contributo a Fondo Perduto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12/06/2020

Tipologia Comunicazione: Contributo a Fondo Perduto
Spedizione: 2020 28 15/06/2020 15:58:41 ☐ Annullata
Intermediario: RBI20028
Fornitura Telematica:
Contributo a Fondo Pe:
Funzioni Forniture CON TE Nuova Fornitura Vai Uscita

Pertanto, una volta in possesso del file delle ricevute si potrà procedere all'elaborazione delle stesse accedendo al comando “**Elaborazione ricevute**”.

Posticipo versamenti F24

MULTI
POSTF24

Aggiornamento controlli

Con l'aggiornamento vengono adeguati i controlli eseguiti dal programma **POSTF24**: detta funzione utile in tutti quei casi in cui vi è la necessità di sospendere o posticipare il versamento di tributi Iva a seguito di eventi eccezionali, prevedeva dei controlli specifici sul “**Decreto Liquidità**”, che sono stati ora adeguati a quanto previsto nel “**Decreto Rilancio**”. È il caso, ad esempio, del controllo sulla rateizzazione del versamento che il “**Decreto Rilancio**” ha stabilito non poter essere superiore a 4 rate e non a 5, come invece previsto dal “**Decreto Liquidità**”.

Partitari

MULTI

Stampa partitari da inquiry

Nuovo Layout

A partire dalla presente versione, il layout della stampa dei partitari da inquiry (esclusivamente per le stampe in pdf) è stato rivisto per rendere più leggibile il partitario. Si è reso quindi necessario aumentare la dimensione dei caratteri nella stampa e di conseguenza il dato “Numero documento originale” è stato spostato dalla colonna ad esso dedicata in una riga sotto la “Descrizione causale”.

Ditta : 1111 ROSSI SRL						*** PARTITARIO ***			Pagina : 1
Cod. Conto : 66/05/005 MATERIE PRIME C/ACQUISTI						Saldo Apertura			0,00
						Saldo al			
						Saldo periodo precedente			
Da data : 01/03/20									
Data reg.	N.Reg.	Num. Doc.	Data Doc.	N. Doc.Orig.	Cod. Descrizione Causale	DARE	AVERE	SALDO	
01/04/20	6	1/00	01/03/20	1234	011 FATT. ACQUISTO	47.540,98		47.540,98	
					GIUSEPPE-				
TOTALI						47.540,98	0,00	47.540,98	

Ditta : 1111 ROSSI SRL						*** PARTITARIO ***			Pagina : 1
Cod. Conto : 66/05/005 MATERIE PRIME C/ACQUISTI						Saldo Apertura			0,00
						Saldo al			
						Saldo periodo precedente			
Da data : 01/03/20									
Data reg.	N.Reg.	Num. Doc.	Data Doc.	Cod.	Descrizione Causale	DARE	AVERE	SALDO	
01/04/20	6	1/00	01/03/20	011	FATT. ACQUISTO	47.540,98		47.540,98	
					Doc.orig. 1234				
					GIUSEPPE-				
TOTALI						47.540,98	0,00	47.540,98	

Per attivare questa nuova modalità di stampa, occorre accedere alla Tabella “**Personalizzazione generale procedura / Primanota**” (TABE97) e, dopo aver selezionato la scelta “**Stampa partitari**”, inserire la nuova opzione “**D**” nel parametro “**Stampa / Visualizza numero documento originale**” (codice interno 057). Pertanto, la nuova modalità non sostituisce la precedente, che può comunque essere mantenuta lasciando l’opzione “**S**” nel parametro.