

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.



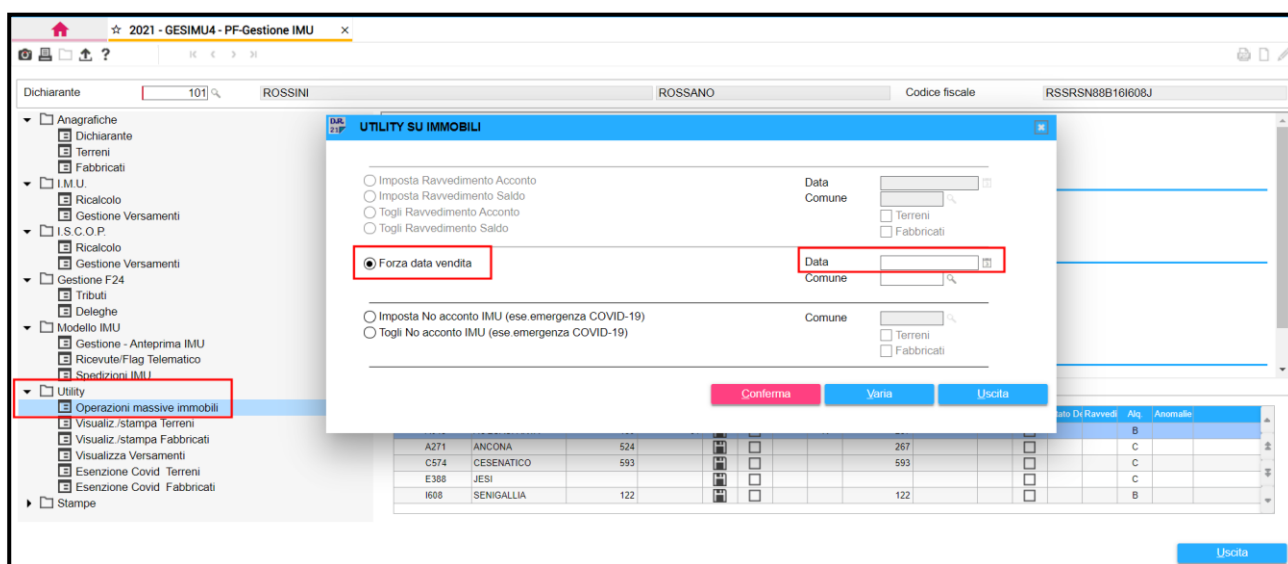
RELEASE Versione 2021.02.05	
Applicativo:	GECOM REDDITI
Oggetto:	Aggiornamento procedura
Versione:	2021.02.05 (Update)
Data di rilascio:	17.06.2021
Riferimento:	Implementazioni
Classificazione:	Guida utente

IMPLEMENTAZIONI

Gestione IMU	2
GESIMU4-5-6	2
<i>Utility: Operazioni massive immobili.....</i>	<i>2</i>
Import dati da 730	3
IMP730	3
<i>Importazione dati da 730 anno attuale.....</i>	<i>3</i>
Gestione dichiarazione in PDF	4
PDF740-750-760	4
<i>Gestione dei documenti in PDF.....</i>	<i>4</i>
<i>Invio e-mail.....</i>	<i>7</i>

Utility: Operazioni massive immobili

In **GESIMU4-5-6**, nella sezione “Utility”, funzione “Operazioni massive immobili”, per quanto concerne la già presente opzione “Forza data vendita” è stata prevista la possibilità, quando selezionata, di non inserire la “Data vendita” che, invece, sino ad ora, doveva essere obbligatoriamente indicata quando barrata tale opzione al fine di inserire massivamente la “Data” indicata negli immobili venduti e che, invece, dal presente aggiornamento, può essere anche utilizzata, se appunto non indicato alcun valore nel campo “Data vendita”, per azzerare massivamente tale “Data” negli immobili del dichiarante in selezione risultanti venduti.



Se non indicata la “Data vendita”, alla conferma dell’operazione viene visualizzato un messaggio di attenzione, per avvertire che negli immobili venduti del dichiarante in sezione, tale data sarà azzerata.



Import dati da 730

DIRED21

IMP730

Importazione dati da 730 anno attuale

Con questa versione viene attivata, tramite la procedura **IMP730** da anno attuale, presente nella cartella “Utility” del modulo **Redditi Persone Fisiche**, l'importazione delle dichiarazioni da **M73021** alla procedura **DIRED21**.

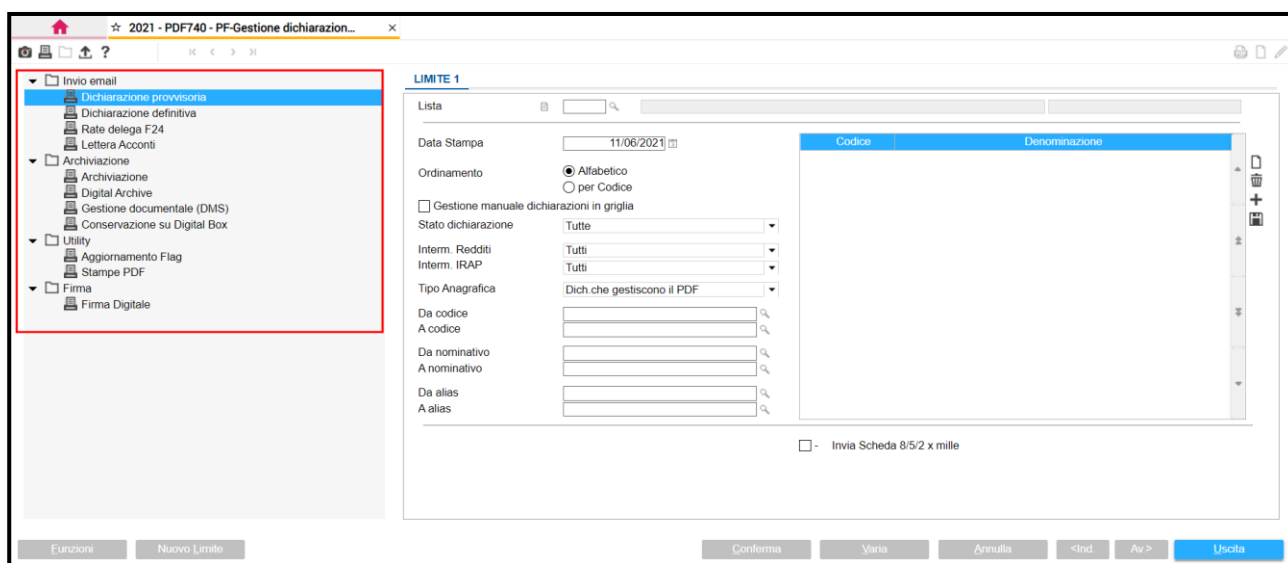
Gestione dichiarazione in PDF

DIREDD21

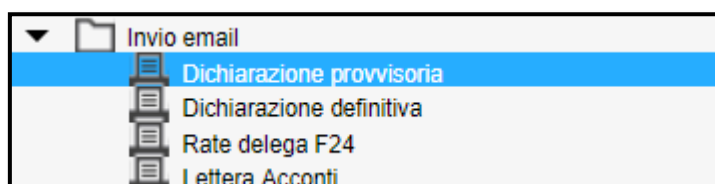
PDF740-750-760

Gestione dei documenti in PDF

La gestione dei documenti PDF comprende le funzioni per l' "Invio email", l' "Archiviazione" e la "Firma Digitale" oltre ad alcune utility.



Con il presente aggiornamento viene abilitato l'invio e-mail della dichiarazione PDF, provvisoria e definitiva, l'invio e-mail della delega di versamento e della Lettera Acconti.





ATTENZIONE

Si precisa che in caso di dichiarazione definitiva, il file nel formato “Pdf” e/o la sua archiviazione (al momento non ancora abilitata) può essere generato solo se entrambe le dichiarazioni, Redditi ed Irap, sono “**Chiuse**”, quindi la procedura controlla che la dichiarazione dei Redditi e quella dell'Irap siano entrambe “**Chiuse**”. Inoltre, all'interno della “**Gestione dati PDF**”, scelta presente in **ANA740**, nella seconda pagina, dove sono memorizzate le scadenze delle deleghe F24, sono state separate quelle Redditi da quelle Irap, in virtù del fatto che le relative deleghe possono essere generate in momenti differenti e quindi è possibile un'indicazione distinta, tra Redditi e Irap, per ogni singola scadenza, delle date di invio della delega.

Pertanto, se ad una determinata scadenza esistono sia tributi Redditi che Irap vengono aggiornati entrambi i righe; viceversa se esistono solo tributi Redditi o Irap, in tal caso saranno aggiornati solamente i righe interessati.

2021 - ANA740 - PF-Anagrafiche

Dichiarante: 101 ROSSINI ROSSANO Codice fiscale: RSSRSN88B16I606J

PARAMETRI GENERALI GESTIONE RATE F24

E-mail: Chiave utente:

Tipo invio

Provisoria	<input type="checkbox"/>		
Definitiva	<input type="checkbox"/>	eseguita il	
Rate F24	<input type="checkbox"/>	eseguita il	
Lettera acconti	<input type="checkbox"/>	eseguita il	

Tipo archiviazione / conservazione

Redditi	<input type="checkbox"/>	Archiviazione	eseguita il
		Conservazione	eseguita il
Irap	<input type="checkbox"/>	Archiviazione	eseguita il
		Conservazione	eseguita il

☐ no default

	Archivio	Spedisco	definitiva
dichiarazione	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Si
ISA	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Si
dichiarazione IMU	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Si
riepilogo / replico	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Si
situazione	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Si
acconti/versamenti	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Si
F24	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Si
Ricevuta telematica	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Si
Impegno alla trasmissione	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Si
Presenza di chiave utente	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> No

Conferma Varia <Ind Av> Uscita

Prima di accedere ai comandi **PDF740 - P750 - PDF760** e di procedere all'operazione di invio dei dati tramite posta elettronica è necessario impostare alcuni importanti parametri relativi sia al servizio e-mail che alla preparazione del testo del messaggio nelle Tabelle **TABPAR1 "Parametri e mittenti e-mail"**, **TABPAR2 "Parametri di default PDF"**, **TABPAR3 "Parametri testo messaggio PDF"** e **TABPAR4 "Configurazione servizio E-MAIL"**.

▼	Invio dichiarazioni in PDF/Portale
	TABPAR1 - Parametri e mittenti E-MAIL
	TABPAR2 - Parametri di default PDF
	TABPAR3 - Parametri testo messaggio PDF
	TABPAR4 - Configurazione servizio E-MAIL

La tabella **TABPAR1** va utilizzata per inserire i dati anagrafici del mittente cui saranno inviate le e-mail e per impostare i parametri di archiviazione:

- barrando il flag **"Archivia nel direttorio Hypermedia"** il file della dichiarazione generato in **"Pdf"** è archiviato nell'apposito indirizzario di Hypermedia relativo al dichiarante selezionato, ovvero nello stesso in cui sono archiviati i documenti con Hypermedia.
- Il flag **"Genera file XML per ARCHIVIA PLUS/Abilita ArchiviaWeb"** va invece barrato se si intende generare il file al fine poi di utilizzarlo nella procedura ARCHIVIA PLUS o ArchiviaWeb. Ne consegue che, in questo caso, il nome attribuito al file generato è creato con gli stessi carismi richiesti per l'archiviazione.
Più precisamente, il nome del file è generato come un record composto da più campi: il nome file ha alla radice la sigla che identifica la procedura, ad esempio **PDF740**, seguita dal codice dichiarante, dal codice fiscale e dall'estensione **".Pdf"**.
Viene poi generato anche il relativo file **"XML"** utilizzato nel momento in cui si elabora il file **"Pdf"** in ARCHIVIA PLUS. I file **"Pdf"** e **"XML"** sono generati, come nell'Archiviazione tradizionale, nell'indirizzario indicato nella Tabella **"Indirizzari"**.

Nella Tabella dei **"Parametri di default PDF"** (**TABPAR2**) è possibile impostare, per ciascun modulo, i parametri di default comuni a tutte le ditte, stabilendo per ciascuno di essi se procedere con l'**"Archiviazione"** oppure con la **"Spedizione"** della documentazione ai propri clienti e ancora se la spedizione deve essere **"Provvisoria"** (ad esempio nel caso di dichiarazioni ancora **"Aperte"**) oppure **"Definitiva"** (possibile per le sole dichiarazioni **"Chiuse"**). Tali informazioni possono comunque essere gestite all'interno della singola anagrafica, selezionando la scelta **"Gestione dati PDF"** e modificando per il dichiarante i parametri standard.

La Tabella **"Parametri testo messaggio PDF"** (**TABPAR3**) va utilizzata per impostare e creare i vari testi standard delle mail da inserire nella e-mail che verrà inviata al cliente e contenente il file in formato **".Pdf"**. In fase di invio file **".Pdf"**, a seconda della **"Tipologia di invio"** (**"Dichiarazione provvisoria"**, **"Dichiarazione definitiva"**, **"Delega F24"**, **"Acconti Novembre"**) è poi possibile selezionare il testo desiderato ed includerlo nell'invio che si sta effettuando.

Nei campi **"Server SMTP"** e **"Porta SMTP"** della Tabella **"Configurazione servizio E-MAIL"** (**TABPAR4**) non va indicato alcun dato, qualora per l'invio della posta elettronica si utilizzi il programma di posta standard configurato in WINDOWS; la loro compilazione è invece necessaria nel caso in cui si debba sostituire il server di posta di *default* predisposto nella configurazione di Sysint - Gateway.

Invio e-mail

Nell'invio tramite e-mail della “*Dichiarazione provvisoria*”, generata in formato “.pdf”, i “**Modelli in selezione**” di default risultano tutti selezionati eccezion fatta per la “**Scheda del 8/5/2 per mille**” che va barrato dall'utente.

2021 - PDF740 - PF-Gestione dichiarazioni...

Tipo di stampa: ☐ Definitiva (solo dichiarazioni non firmate) ☒ Provvisoria ☐ Ristampa

Copia in stampa: ☐ Originale ☒ Copia

Modelli in stampa:

<input checked="" type="checkbox"/> Frontespizio	<input checked="" type="checkbox"/> RX Risultato della dich.	<input checked="" type="checkbox"/> Ricevuta tel. redditi
<input checked="" type="checkbox"/> Familiari / Quadro RA	<input checked="" type="checkbox"/> AC Amministr. condomini	<input checked="" type="checkbox"/> Ricevuta telematico IRAP
<input checked="" type="checkbox"/> RB Fabbricati	<input checked="" type="checkbox"/> FC Imprese estere part.	
<input checked="" type="checkbox"/> Lav. dip. RC/Cred. imp. CR	<input checked="" type="checkbox"/> TR Imp. uscita v. fisc. ing.	
<input checked="" type="checkbox"/> RD Redditi alleveramento	<input checked="" type="checkbox"/> CE Crediti redditi est.	
<input checked="" type="checkbox"/> Schema calcolo redd. agr.	<input checked="" type="checkbox"/> LM Impr. giovanile e lav.	
<input checked="" type="checkbox"/> RE Lavoro autonomo	<input checked="" type="checkbox"/> DI Dichiarazione Integr.	
<input checked="" type="checkbox"/> RF Impresa ordinaria	<input checked="" type="checkbox"/> NR Nuovi residenti	
<input checked="" type="checkbox"/> RG Impresa semplificata	<input checked="" type="checkbox"/> Dichiarazione IRAP	
<input checked="" type="checkbox"/> RH Partecipazioni	<input checked="" type="checkbox"/> Prospetto riparto utili	
<input checked="" type="checkbox"/> RL Redditi diversi	<input checked="" type="checkbox"/> Scheda di riapolo	
<input checked="" type="checkbox"/> RM Tassazione separata	<input checked="" type="checkbox"/> Modello I.S.A.	
<input checked="" type="checkbox"/> RN/RV riapolo IRPEF	<input checked="" type="checkbox"/> Dichiarazione modello VO	
<input checked="" type="checkbox"/> RP/LC Oneri deducibili	<input checked="" type="checkbox"/> Dichiarazione IMU	
<input checked="" type="checkbox"/> RQ Imposta sostitutiva	<input checked="" type="checkbox"/> Schema redditi/intenute	
<input checked="" type="checkbox"/> RR Contributi INPS	<input checked="" type="checkbox"/> Esito calcolo I.S.A.	
<input checked="" type="checkbox"/> RS Prospetti comuni	<input checked="" type="checkbox"/> Replico	
<input checked="" type="checkbox"/> RT Plusvalenze	<input checked="" type="checkbox"/> Dichiarazione TASI	
<input checked="" type="checkbox"/> RU Crediti di imposta	<input checked="" type="checkbox"/> Imp. trasmissione redditi	
<input checked="" type="checkbox"/> RW Trasferimenti estero	<input checked="" type="checkbox"/> Imp. trasmissione IRAP	

Selezioni:

Pertanto, una volta impostati i limiti di selezione, utilizzare il bottone “**Scelta Mod**” per selezionare detta scheda o deselezionare i modelli che non si desidera inviare.

2021 - PDF740 - PF-Gestione dichiarazioni...

Tipo di stampa: ☐ Definitiva (solo dichiarazioni non firmate) ☒ Provvisoria ☐ Ristampa

Copia in stampa: ☐ Originale ☒ Copia

Modelli in stampa:

<input checked="" type="checkbox"/> Frontespizio	<input checked="" type="checkbox"/> RX Risultato della dich.	<input checked="" type="checkbox"/> Ricevuta tel. redditi
<input checked="" type="checkbox"/> Familiari / Quadro RA	<input checked="" type="checkbox"/> AC Amministr. condomini	<input checked="" type="checkbox"/> Ricevuta telematico IRAP
<input checked="" type="checkbox"/> RB Fabbricati	<input checked="" type="checkbox"/> FC Imprese estere part.	
<input checked="" type="checkbox"/> Lav. dip. RC/Cred. imp. CR	<input checked="" type="checkbox"/> TR Imp. uscita v. fisc. ing.	
<input checked="" type="checkbox"/> RD Redditi alleveramento	<input checked="" type="checkbox"/> CE Crediti redditi est.	
<input checked="" type="checkbox"/> Schema calcolo redd. agr.	<input checked="" type="checkbox"/> LM Impr. giovanile e lav.	
<input checked="" type="checkbox"/> RE Lavoro autonomo	<input checked="" type="checkbox"/> DI Dichiarazione Integr.	
<input checked="" type="checkbox"/> RF Impresa ordinaria	<input checked="" type="checkbox"/> NR Nuovi residenti	
<input checked="" type="checkbox"/> RG Impresa semplificata	<input checked="" type="checkbox"/> Dichiarazione IRAP	
<input checked="" type="checkbox"/> RH Partecipazioni	<input checked="" type="checkbox"/> Prospetto riparto utili	
<input checked="" type="checkbox"/> RL Redditi diversi	<input checked="" type="checkbox"/> Scheda di riapolo	
<input checked="" type="checkbox"/> RM Tassazione separata	<input checked="" type="checkbox"/> Modello I.S.A.	
<input checked="" type="checkbox"/> RN/RV riapolo IRPEF	<input checked="" type="checkbox"/> Dichiarazione modello VO	
<input checked="" type="checkbox"/> RP/LC Oneri deducibili	<input checked="" type="checkbox"/> Dichiarazione IMU	
<input checked="" type="checkbox"/> RQ Imposta sostitutiva	<input checked="" type="checkbox"/> Schema redditi/intenute	
<input checked="" type="checkbox"/> RR Contributi INPS	<input checked="" type="checkbox"/> Esito calcolo I.S.A.	
<input checked="" type="checkbox"/> RS Prospetti comuni	<input checked="" type="checkbox"/> Replico	
<input checked="" type="checkbox"/> RT Plusvalenze	<input checked="" type="checkbox"/> Dichiarazione TASI	
<input checked="" type="checkbox"/> RU Crediti di imposta	<input checked="" type="checkbox"/> Imp. trasmissione redditi	
<input checked="" type="checkbox"/> RW Trasferimenti estero	<input checked="" type="checkbox"/> Imp. trasmissione IRAP	

Selezioni:

La scelta dell'invio o meno della “**Scheda del 8/5/2 per mille**” va effettuata nel cruscotto di selezione dei dichiaranti, barrando l'apposito flag.

The screenshot shows the 'LIMITE 1' window in the '2021 - PDF740 - PF-Gestione dichiarazioni...' application. The left pane shows 'Dichiarazione provvisoria'. The right pane is titled 'LIMITE 1' and contains a search bar, a date field (14/06/2021), and various filters. A table lists taxpayers with columns 'Codice' and 'Denominazione'. The first entry is '10' and 'ROSSI MARIO'. At the bottom right, a checkbox labeled 'Invia Scheda 8/5/2 x mille' is checked and highlighted with a red rectangle. The bottom of the window has buttons for 'Funzioni', 'Nuovo Limite', 'Conferma', 'Varia', 'Annulla', '<Ind', 'Av>', and 'Uscita'.

Codice	Denominazione
10	ROSSI MARIO