

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.



| <b>RELEASE Versione 2023.02.04</b> |                            |
|------------------------------------|----------------------------|
| <b>Applicativo:</b>                | <b>REDDITI</b>             |
| <b>Oggetto:</b>                    | Aggiornamento procedura    |
| <b>Versione:</b>                   | <b>2023.02.04 (Update)</b> |
| <b>Data di rilascio:</b>           | <b>31.05.2023</b>          |
| <b>Riferimento:</b>                | <b>Implementazioni</b>     |
| <b>Classificazione:</b>            | <b>Guida utente</b>        |

## **IMPLEMENTAZIONI**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Gestione quadri .....</b>                            | <b>2</b>  |
| <b>QUA750 .....</b>                                     | <b>2</b>  |
| <i>Società di Persone: Chiusura dichiarazione .....</i> | <i>2</i>  |
| <b>Gestione telematico provvisorio .....</b>            | <b>5</b>  |
| <b>760TEP .....</b>                                     | <b>5</b>  |
| <i>Gestione telematico provvisorio .....</i>            | <i>5</i>  |
| <b>Gestione telematico.....</b>                         | <b>8</b>  |
| <b>760TEL .....</b>                                     | <b>8</b>  |
| <i>Trasmissione telematica.....</i>                     | <i>8</i>  |
| <b>Stato della dichiarazione.....</b>                   | <b>25</b> |
| <b>QUA740-750-760-BIS .....</b>                         | <b>25</b> |
| <i>Validazione della dichiarazione .....</i>            | <i>25</i> |

### Società di Persone: Chiusura dichiarazione

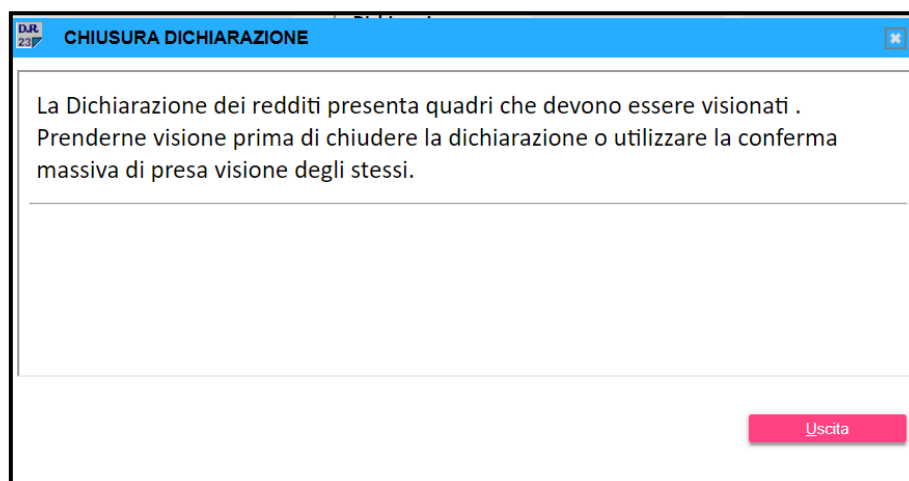
Con il presente aggiornamento vengono rilasciati i programmi per la chiusura dei modelli dichiarativi Redditi/IRAP delle Società di Persone.

La “**chiusura**” della dichiarazione è possibile solo se tutti i quadri di Reddito ed IRAP risultano compilati e, nel caso in cui sia attiva la gestione dei quadri da visionare,



solamente se tutti i quadri risultano appunto visionati.

Viceversa, l'eventuale presenza di quadri, Redditi/IRAP, ancora da visionare, viene segnalata con il seguente alert:



Per “**chiudere**” la dichiarazione è sufficiente, da **QUA750**, “**Gestione quadri**”, selezionare l'ultima scelta “**Stato dichiarazione**”, e digitare il tasto **INVIO**.

2023 - QUA750 - SP-Gestione quadri

Società: 3333 BETTYS SNC 01111110886

**Stato dichiarazione**

**Dichiarazione** Stato: Dichiarazione Normale Consegna Telematica

**Versamento** Data: 30/06/2023 Rate: Scadenza Fine Mese

**Anno Imposta 2022** RA RB RD RE RF RG RH RJ RL RM RN RO RP RQ RS RT RU RV RX TR FC OP DI RW AC IP

**Anno Imposta 2021** RA RB RD RE RF RG RH RJ RL RM RN RO RP RQ RS RT RU RV RX TR FC OP DI RW AC IP


**Messaggi**

**Annotazioni**

ELDIC anomalie da verificare

Funzioni

Uscita

Se sussistono i requisiti per poter confermare la “**chiusura**”, la procedura blocca la gestione della dichiarazione inserendo accanto allo “**Stato dichiarazione**” l'icona raffigurante un “**Lucchetto**” (  ) e la descrizione “**Chiusa**” per cui, qualsiasi richiamo dei quadri è limitato alla sola visualizzazione, non essendo più consentito l’inserimento di nuovi quadri.

2023 - QUA750 - SP-Gestione quadri

Società: 3333 BETTYS SNC 01111110886

**Stato dichiarazione (CHIUSA)**

**Dichiarazione** Stato: Dichiarazione Normale Consegna Telematica

**Versamento** Data: 30/06/2023 Rate: Scadenza Fine Mese

**Anno Imposta 2022** RA RB RD RE RF RG RH RJ RL RM RN RO RP RQ RS RT RU RV RX TR FC OP DI RW AC IP

**Anno Imposta 2021** RA RB RD RE RF RG RH RJ RL RM RN RO RP RQ RS RT RU RV RX TR FC OP DI RW AC IP

**Messaggi**

**Annotazioni**

ELDIC anomalie da verificare

Funzioni

Uscita

Ricordiamo che, per le Società di Persone, alla luce del fatto che i tributi Redditi ed i tributi IRAP che scaturiscono dalle rispettive dichiarazioni non sono più gestibili separatamente e quindi nemmeno compensabili separatamente, anche la chiusura del modello Redditi e Irap avviene contemporaneamente, mediante la selezione dell'apposita funzione presente in Gestione quadri ed una volta che la dichiarazione sarà stata chiusa non sarà più possibile effettuare variazioni né dai vari quadri richiamabili da QUA750 né dal modello web.

Nell'eventualità fosse necessario riaprire la dichiarazione, selezionare nuovamente la funzione **"Stato dichiarazione"** ed in tal caso saranno riaperte in concomitanza la dichiarazione Redditi ed IRAP. Verrà, quindi, riaperto il *"Lucchetto"* e rimossa la descrizione **"Chiusa"**.

The screenshot shows the 'Stato dichiarazione' (Declaration Status) screen in the TeamSystem software. The interface is divided into several sections:

- Sidebar (Left):** Contains a tree view of navigation options. The 'Stato dichiarazione' option is highlighted with a red box.
- Header:** Displays the company name 'BETTYS SNC' and the tax code '01111110886'.
- Main Content Area:**
  - Dichiarazione:** Fields for 'Stato' (Status), 'Dichiarazione' (Type: Normale), and 'Consegna' (Type: Telematica).
  - Versamento:** Fields for 'Data' (30/06/2023), 'Rate', and 'Scadenza' (Fine Mese).
  - Anno Imposta 2022:** A row of checkboxes for various tax codes (RA, RB, RD, RE, RF, RG, RH, RJ, RL, RM, RN, RO, RP, RQ, RS, RT, RU, RV, RX, TR, FC, OP, DI, RW, AC, IP).
  - Anno Imposta 2021:** A similar row of checkboxes for the previous year.
  - Messaggi:** A section for messages.
  - Annotazioni:** A section for annotations with a text input field and a 'Permanente' checkbox.
  - ELDIC anomalie da verificare:** A search bar for ELDIC anomalies.
- Buttons:** 'Funzioni' (Functions) and 'Uscita' (Exit) buttons are located at the bottom.

## Gestione telematico provvisorio

**DIRED23****760TEP**

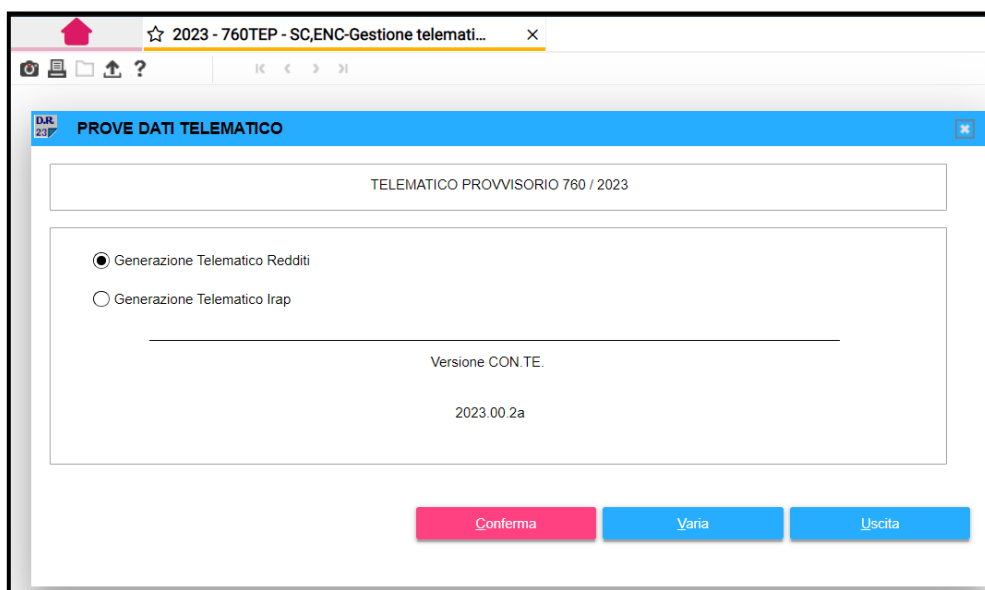
### Gestione telematico provvisorio

Con il presente aggiornamento sono stati attivati i programmi per generare massivamente i files telematici provvisori relativi alle dichiarazioni dei redditi, al momento limitatamente alle sole Società di Capitali, al fine di sottoporre gli stessi ai controlli SOGEI.

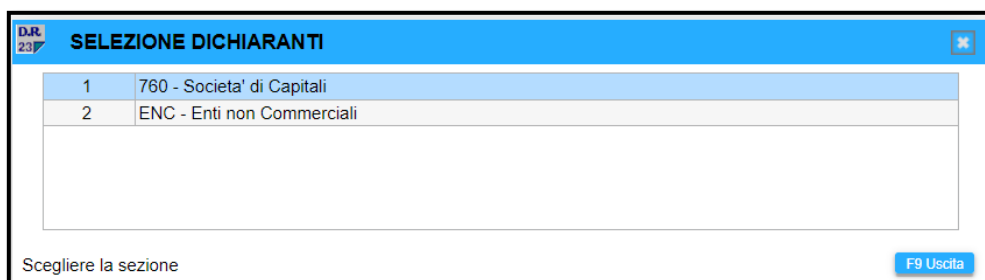
Selezionare, pertanto, il comando **760TEP**, presente nella cartella **"Stampe e telematico"**, al fine di generare un file telematico che può essere utilizzato per controlli preliminari rispetto alla generazione effettiva, senza che siano comunque modificati né il *Riepilogo spedizioni* né lo *stato* della dichiarazione, che non acquisirà lo stato di **"Inviata"**.

Tale procedura genera, quindi, un file telematico **"fittizio"** e non memorizzato in archivio tanto che, di tale generazione, non rimane traccia né nel *Riepilogo spedizioni* né nello *stato* delle singole dichiarazioni.

E' quindi consigliata per eseguire i controlli SOGEI in modalità massiva, senza che ciò comporti né un aggiornamento delle spedizioni né dello **"stato"** delle dichiarazioni controllate.



Selezionare i dichiaranti, scegliendo tra la generazione provvisoria telematica delle Società di capitali o degli Enti non commerciali (per gli Enti non Commerciali la scelta è attivata con uno dei prossimi aggiornamenti).



Una volta definiti gli estremi dell'elaborazione, appare l'elenco delle dichiarazioni di cui si desidera controllare il file telematico.

| Codice | Alias | Denominazione  | Redditi | Irap   | CON.TE |
|--------|-------|----------------|---------|--------|--------|
| 102    |       | BETA S.R.L.    | Chiusa  | Chiusa | ☑      |
| 104    |       | BIANCHI S.P.A. | Chiusa  | Chiusa | ☑      |

Dopo avere confermato l'elenco visualizzato appare la videata in cui è possibile scegliere se effettuare il **“Controllo telematico”** oppure il **“Esportazione”** del file generato.



| 1 | Controlla Telematico |
|---|----------------------|
| 2 | Esporta Telematico   |

Scegliere la sezione

F9 Uscita

Se selezionata la scelta “**Controllo telematico**” si avvia, per i dichiaranti di cui all'elenco, il controllo della fornitura, come da desktop telematico di Console, allo stesso modo in cui opera la funzione “**F4=Controllo Sogei**” eseguita dalla singola dichiarazione.

Selezionare l'altra scelta “**Esporta telematico**” per esportare il file generato ai fini del controllo qualora, ad esempio, nella postazione in cui è stato generato il file non sia installato il desktop telematico scaricato dal sito dell'Agenzia delle Entrate.

## Gestione telematico

**DIRED23****760TEL**

### Trasmissione telematica

I soggetti abilitati alla trasmissione telematica debbono inviare entro il 30 novembre all'Amministrazione finanziaria i modelli di Dichiarazione Redditi contenenti le dichiarazioni dei redditi, di cui sono parte integrante il modello ISA e le dichiarazioni IRAP.



#### **IMPORTANTE**

Il modello IRAP è un modello a sé e quindi autonomo rispetto al modello Redditi; di conseguenza anche la gestione telematica è distinta.

Quindi, il file telematico dei Redditi comprende la sola dichiarazione dei Redditi di cui, come sopra detto, è parte integrante il modello ISA mentre un altro file telematico contiene solamente l'IRAP.

Ne consegue che, i contribuenti che debbono presentare sia il modello Redditi che il modello IRAP debbono generare due file telematici distinti, cioè uno per ogni modello, su ognuno dei quali vanno eseguite le medesime operazioni, quali: controlli, invio, elaborazione ricevuta, come successivamente illustrato.

La finestra "GESTIONE TELEMATICO" presenta un titolo con il logo D.R. 23. Al centro c'è una tabella con due righe:

|   |                    |
|---|--------------------|
| 1 | Telematico REDDITI |
| 2 | Telematico IRAP    |

Sotto la tabella c'è un'area vuota per la selezione. In basso a sinistra c'è il testo "Scegliere la sezione" e in basso a destra un pulsante "F9 Uscita".

Pertanto, anche se la funzione di generazione del file telematico permette in un'unica operazione di generare entrambi i file telematici, Redditi e IRAP, questi debbono essere inviati entrambi, pena il mancato invio del file IRAP. Pertanto, selezionando la funzione "Nuova fornitura" appare la seguente videata:

La finestra "GENERAZIONE TELEMATICO" presenta un titolo con il logo D.R. 23. Al centro c'è una tabella con due righe:

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| 1 | Genera Telematico REDDITI        |
| 2 | Genera Telematico REDDITI + IRAP |

Sotto la tabella c'è un'area vuota per la selezione. In basso a sinistra c'è il testo "Scegliere la sezione" e in basso a destra un pulsante "F9 Uscita".



Essendo la procedura **Redditi** integrata con la procedura CON.TE. (**Console Telematici**), questo comporta che le informazioni relative alla gestione degli invii telematici siano aggiornate automaticamente sia nei **Redditi** che nella **Console Telematici** di modo che, sia operando dalla procedura **Redditi** che da **Console telematici**, le situazioni risultino sempre aggiornate e allineate tra loro.



*Esempio:*

- ✓ Chiudendo le dichiarazioni nell'applicativo **Redditi**, se la procedura CON.TE. è presente, viene generata la relativa scadenza in Console;
- ✓ se la generazione del file telematico dalla procedura **Redditi** genera anche la fornitura telematica all'interno di Console, lo stato della scadenza diventa "Da generare" a "Generata";
- ✓ se dall'applicativo Console si esegue l'invio telematico, all'interno del "**Riepilogo della spedizione**" della procedura **Redditi** viene indicato che l'invio è stato eseguito da CON.TE;
- ✓ se si elaborano le ricevute dalla procedura **Redditi**, i dati delle ricevute sono aggiornati anche nella **Console Telematici** e viceversa.

Anche per chi gestisce la **Console Telematici** le fasi da seguire per generare/annullare il file telematico debbono essere eseguite esclusivamente dalle apposite funzioni presenti in **760TEL**, a differenza delle altre funzioni, come "**Controllo telematico SOGEI**" o "**Elaborazione ricevute**", che possono essere eseguite indifferente da entrambe le procedure, ovvero o dall'applicativo **DIREDD** o dall'applicativo **CON.TE**.

Per quanto concerne la "**Generazione dei file telematici**", come sopra accennato, oltre alla possibilità di una generazione distinta dei file delle dichiarazioni Redditi e dei file delle dichiarazioni IRAP, è possibile anche una generazione unica e contemporanea del file Redditi e del file IRAP; **in tal caso sono generati entrambi i modelli ma in due file distinti.**

La scelta "**Genera telematico Redditi + Irap**" permette, quindi, di generare due distinti file, Redditi (ad esempio **74023000001**) e IRAP (ad esempio **IR623000001**), pur selezionando una sola volta il nominativo del dichiarante.



### **NOTA BENE**

La scelta "**Genera telematico Redditi + Irap**", ovvero la contemporanea creazione dei file telematici relativi alla dichiarazione redditi ed alla dichiarazione IRAP, può essere eseguita solo se una delle due dichiarazioni (Redditi e Irap), del singolo dichiarante, risulta da generare e non può comunque essere utilizzata per la generazione di telematici già creati in precedenza.

## Particolarità relative all'invio telematico

### Obbligo presentazione telematica per l' utilizzo in compensazione orizzontale dei crediti relativi alle imposte sui redditi, Irap, addizionali e plafond di 50.000 Euro per la compensazione dei crediti Iva

Si ricorda che, l'articolo 3, commi da 1 a 3, del Decreto Legge 26 ottobre 2019, n. 124 ha esteso ai crediti utilizzati in compensazione tramite modello F24 per importi superiori a 5.000 Euro annui, relativi alle imposte sui redditi e all'IRAP (comprese le addizionali e le imposte sostitutive), l'obbligo di preventiva presentazione della dichiarazione da cui emerge il credito.

Ha, inoltre, previsto che il credito possa essere compensato a partire dal decimo giorno successivo a quello di corretta presentazione all'Agenzia delle Entrate della dichiarazione o dell'istanza da cui emerge il credito stesso.

Per quanto concerne il credito che scaturisce dalla dichiarazione IVA ricordiamo che, se inserito nella **"Gestione versamenti"** Redditi può essere utilizzato per compensare eventuali imposte a debito scaturite dalla dichiarazione redditi; il suo trasferimento in **"Gestione versamenti"** Redditi avviene però solo se risulta inviata telematicamente la dichiarazione Iva da cui è scaturito.

Sempre in merito al credito Iva, ricordiamo che, per i soggetti ISA che hanno ottenuto un Indice ISA per il 2022 almeno pari a 8 oppure pari a 8,5, se viene applicata la media degli indici ISA 2021 e 2022, è previsto l'esonero dall'apposizione del visto di conformità per l'utilizzo in compensazione del credito IVA di importo non superiore a € 50.000 annui. Considerato che l'esonero riguarda la compensazione del credito risultante dalla dichiarazione annuale IVA relativa al 2022 (mod. IVA 2023) e dei crediti trimestrali del 2023, l'Agenzia delle Entrate ha anche specificato che *"l'utilizzo in tutto o in parte del beneficio di esenzione per crediti Iva infrannuali limita l'eventuale ulteriore utilizzo, infrannuale o annuale, considerato che l'importo complessivo dell'esonero, pari a 50.000 Euro, si riferisce alle richieste di compensazione effettuate nel corso dell'anno 2022"*. Di fatto, quindi, il limite di € 50.000 assume rilevanza cumulativa (credito IVA 2022 e crediti trimestrali 2023).

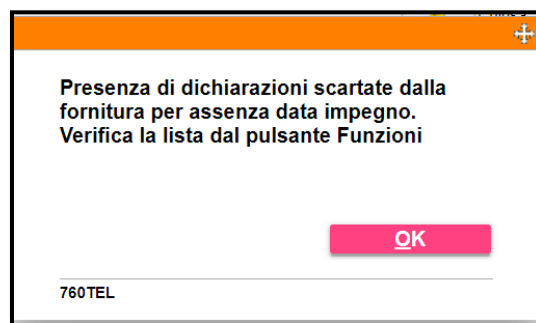
### "Data impegno" validata dall'impegno digitale

Con la versione Redditi precedente, 2023.02.03 del 25.05.2023, sono stati rilasciati i programmi per la gestione dell'impegno unico digitale (per approfondimenti si rimanda al fascicolo note allegato alla suddetta versione). Per chi utilizza tale gestione, la **"Data impegno"**, nella sezione **"Ricevuta e flag conferma"** della Gestione quadri, viene inserita solo dopo che l'impegno è stato firmato digitalmente sia dal contribuente che dall'intermediario e non quindi impostata alla chiusura della dichiarazione. Poiché la dichiarazione dei Redditi/Irap, per poter essere trasmessa telematicamente, deve necessariamente avere la **"Data impegno"** validata, sia ai fini del Reddito che dell'Irap, è presente un controllo anche per le dichiarazioni con impegno digitale, così che nel file telematico possano essere inserite solo dichiarazioni dei redditi/Irap in cui è presente la **"Data impegno"**, pena lo **"scarto"** di quelle in cui la suddetta data non è presente. (Si precisa che al momento tale filtro è presente per le sole dichiarazioni delle Società di Capitali e sarà attivato con i prossimi aggiornamenti anche per gli altri modelli dichiarativi).

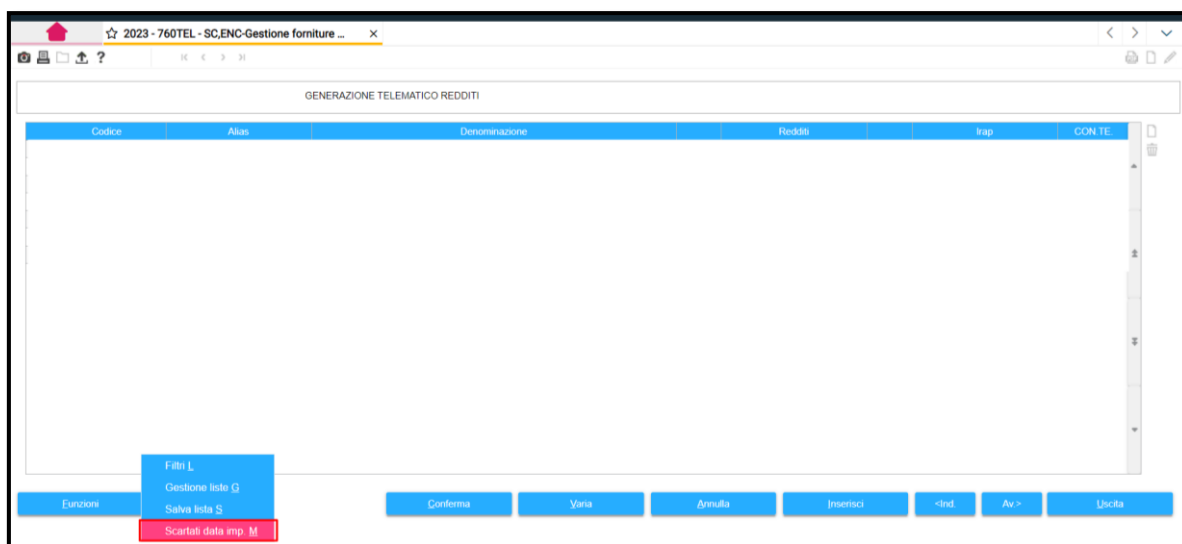
Il controllo sulla presenza della **"Data impegno"** nelle dichiarazioni da inviare telematicamente è presente anche per le dichiarazioni con impegno autografo.

Quindi, indipendentemente dalla modalità in cui è gestito l'impegno telematico, la procedura controlla, a priori, che sia presente tale data in dichiarazione prima di poter essere inviata.

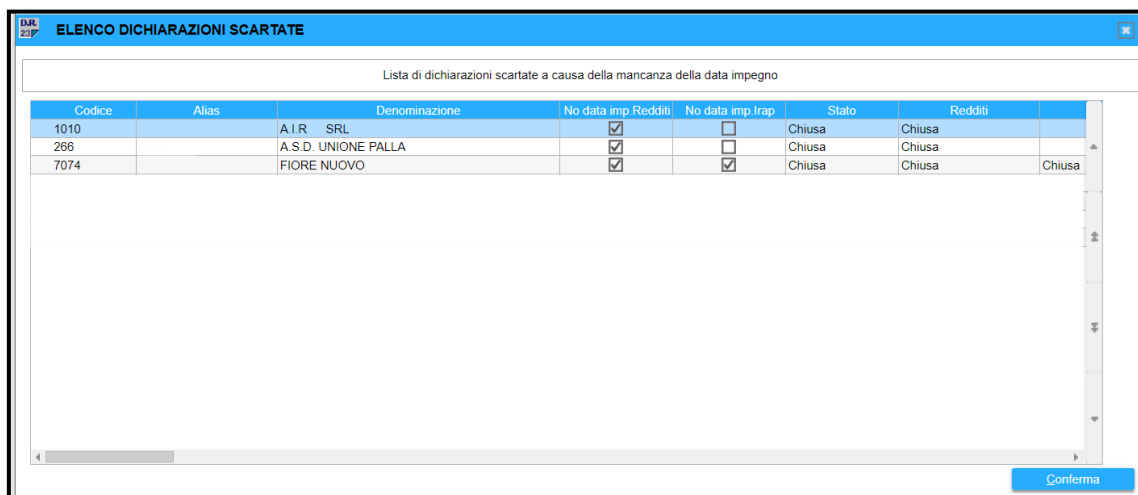
Pertanto, per i dichiaranti per i quali non è presente la **"Data Impegno"** nella sezione **"Ricevuta e flag conferma"** è impedita la generazione del file telematico e tale impedimento si presenta anche nel caso in cui l'inserimento in griglia del dichiarante senza **"Data impegno"** avvenga manualmente, come segnalato da apposito messaggio:



Al fine di individuare quali dichiaranti sono “scartati” dal file telematico a causa della mancanza della “Data impegno”, nella procedura di generazione del file telematico, all’interno del bottone “Funzioni”, è presente il bottone “Scartati data imp.”.



La lista dei contribuenti “scartati” può essere esportata in un file “csv”.



Tale funzione, “**Scartati data imp.**”, è attiva solo se è presente almeno un dichiarante “*scartato*” per mancanza di “**Data impegno**”.

Pertanto, tutte le dichiarazioni in cui non è presente la “**Data impegno**” vengono filtrate e “*scartate*” e sono visualizzabili tramite la suddetta funzione a meno che il loro “*scarto*” dal file telematico sia già stato decretato da altri controlli che la procedura di generazione del telematico esegue oltre a quello sulla “**Data impegno**”, come ad esempio quello sullo stato della dichiarazione: “*chiusa e non inviata*”, “*solo dichiarazioni chiuse (integrativa)*”, “*Dichiarazione validate*” quest’ultimo nel caso sia stata attivata la gestione della validazione (attivazione dell’apposito flag in **PERSPRO**).

### Gestione telematico IRAP



#### ANNOTAZIONI

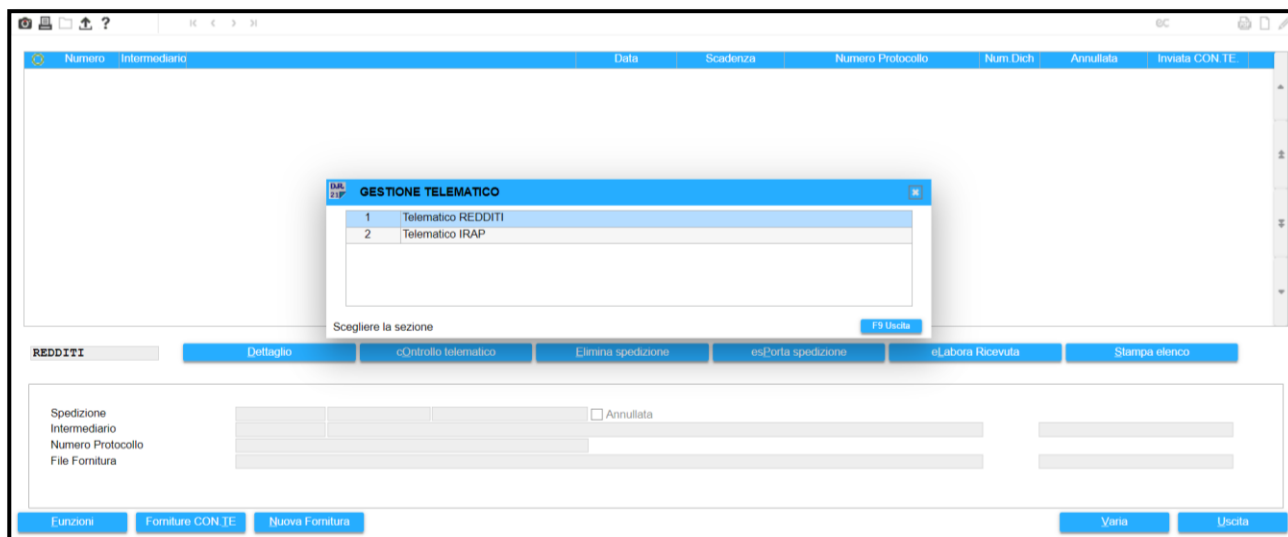
Si precisa che, al momento, non è possibile intervenire in gestione dei dati telematici IRAP né dalla procedura **GESTEL6** né dall’apposita funzione “**Gestione archiviazione dati**” presente all’interno del bottone “**Funzioni**” in **760TEL**.

Pertanto, qualora fosse necessario modificare, prima del suo invio, il file telematico ciò non è al momento possibile operando direttamente dalle suddette procedure ma solamente effettuando modifiche nel modello dichiarativo Irap per poi rigenerare il relativo file telematico.

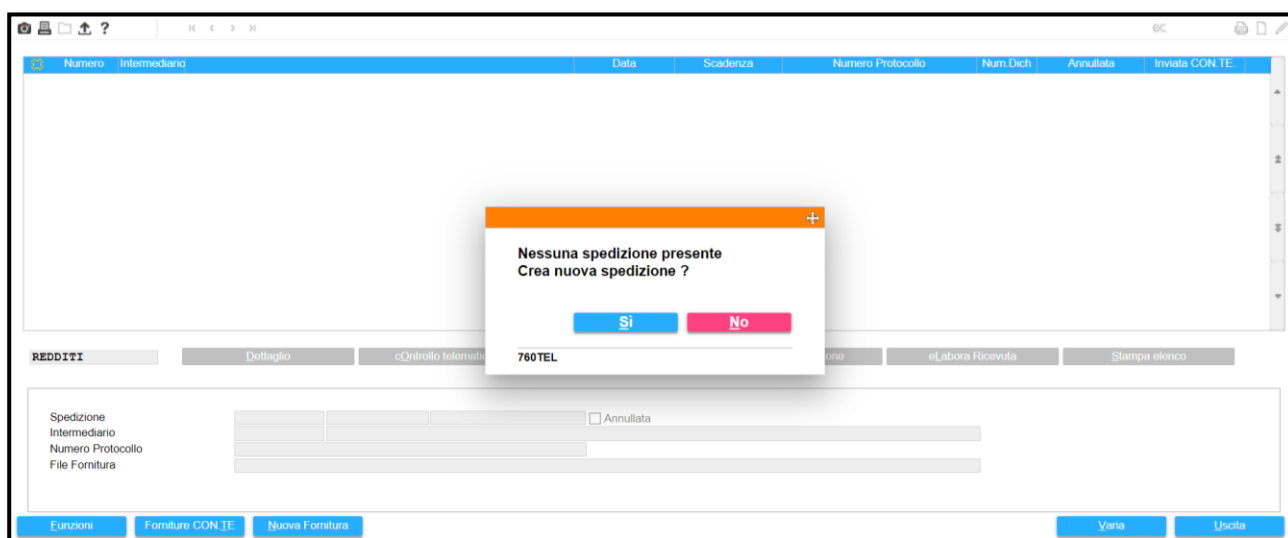
## Invio telematico Modello di Dichiarazione Redditi/Irap

Per generare il file telematico del Modello di Dichiarazione Redditi/Irap delle Società di Capitali selezionare il comando **760TEL**, presente nella cartella **"Stampe e Telematico"**.

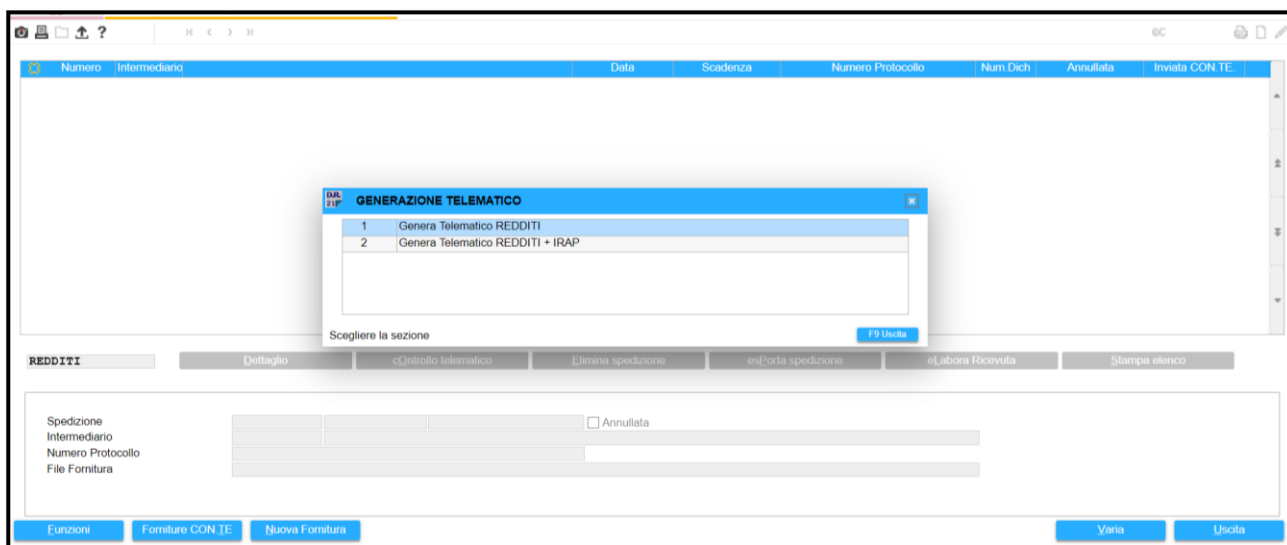
La prima volta che si richiama il singolo comando **760TEL**, se non è presente alcuna spedizione Redditi e/o Irap, la procedura, prima ancora di chiedere se si vuol procedere con la creazione delle stesse, chiede che cosa generare, se il telematico Redditi o il telematico Irap, controllando separatamente l'eventuale presenza di forniture già generate per i Redditi e/o per l'Irap.



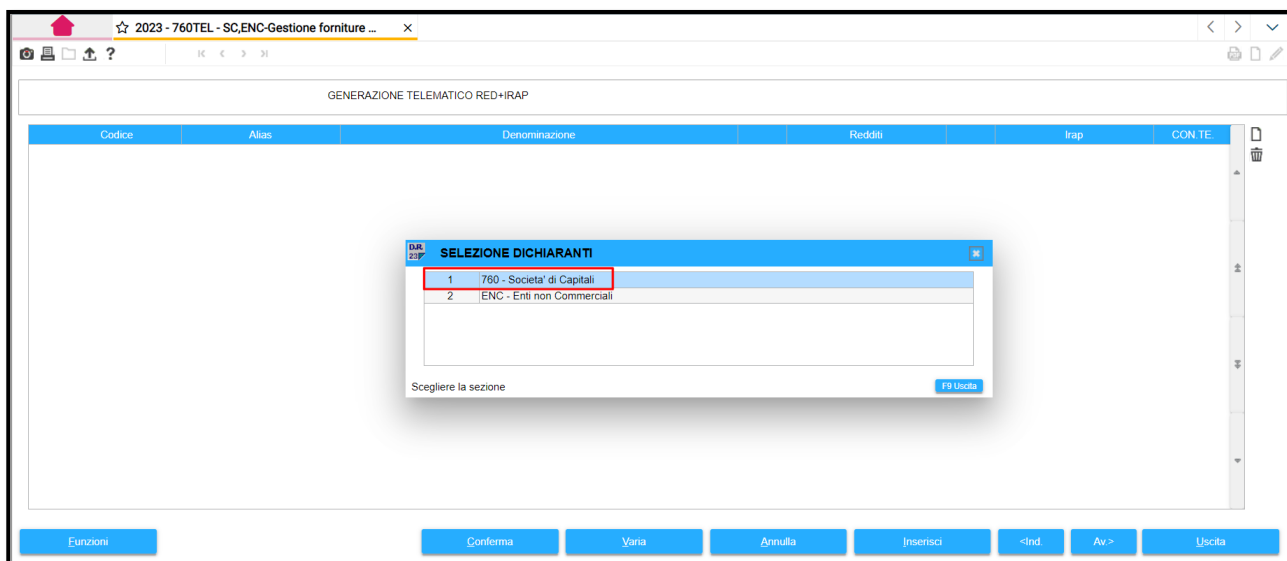
Se non sono state ancora generate forniture per il telematico selezionato, appare la videata in cui viene chiesto se procedere con la creazione della spedizione.



Accettando la creazione della spedizione appare la videata in cui va specificato per il telematico che si è scelto di generare, Redditi o Irap, se deve essere generato il singolo telematico Redditi o Irap oppure entrambi.



Dopo avere scelto il modello di cui generare il file,



inserire i dati utili per creare la fornitura.

Per quanto concerne la “*Tipologia di selezione*” la procedura consente di selezionare i dichiaranti in modo manuale (“*Selezione manuale dei dichiaranti*”) oppure, nel caso sia già stata effettuata una precedente selezione, di selezionare nuovamente l'ultimo elenco di codici impostato nella richiesta precedente (“*Ultimo elenco selezionato*”) oppure, qualora sia stata creata, di ricorrere alla lista di stampa (“*Import dell'elenco dichiaranti dalle liste di stampa*”) o di impostare un intervallo di dichiaranti attraverso i limiti di selezione (“*Selezione dichiaranti dall'intervallo*”) o ancora di utilizzare l'elenco di un'altra richiesta di selezione (“*Ultimo elenco da altra selezione*”).

Per quanto concerne invece la “*Tipologia dichiarante*”, è possibile scegliere tra la selezione di “*Tutti*” i dichiaranti, indistintamente dal fatto che debbano generare la sola dichiarazione dei Redditi oppure la sola dichiarazione IRAP o ancora entrambe le dichiarazioni (si precisa che il controllo viene eseguito su quanto indicato nel campo “*Tipo utilizzo*” presente nel folder “**Dati società**” dell'Anagrafica società), oppure tra la selezione dei dichiaranti che debbono presentare la sola dichiarazione dei Redditi o solamente quella IRAP o ancora quella sia dei Redditi che IRAP.

Nel caso in cui si decida di selezionare l'elenco delle società utilizzando l'intervallo di codici, occorre indicare anche l'ordinamento di generazione, che può essere “*Alfabetico*” o “*Per codice*”:

Va inoltre indicato il “*Mittente*” e la “*Data di Stampa*” e di “*Fine esercizio*”, che sono proposte invece in automatico.

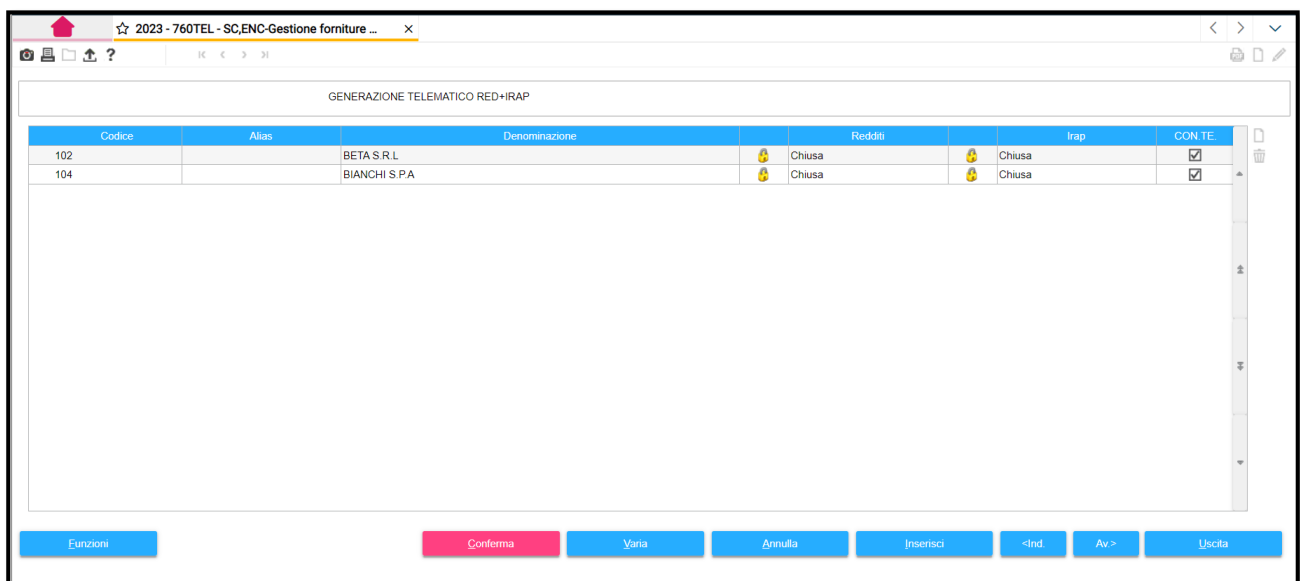
La “*Data di fine esercizio*” è indispensabile nel caso in cui si gestisca anche la **Console Telematici**.

Se non si gestisce **Console** e si vuole generare il file telematico di tutte le società, indipendentemente dal periodo di chiusura, indicando “0” nel suddetto campo la procedura non effettua il controllo della data.

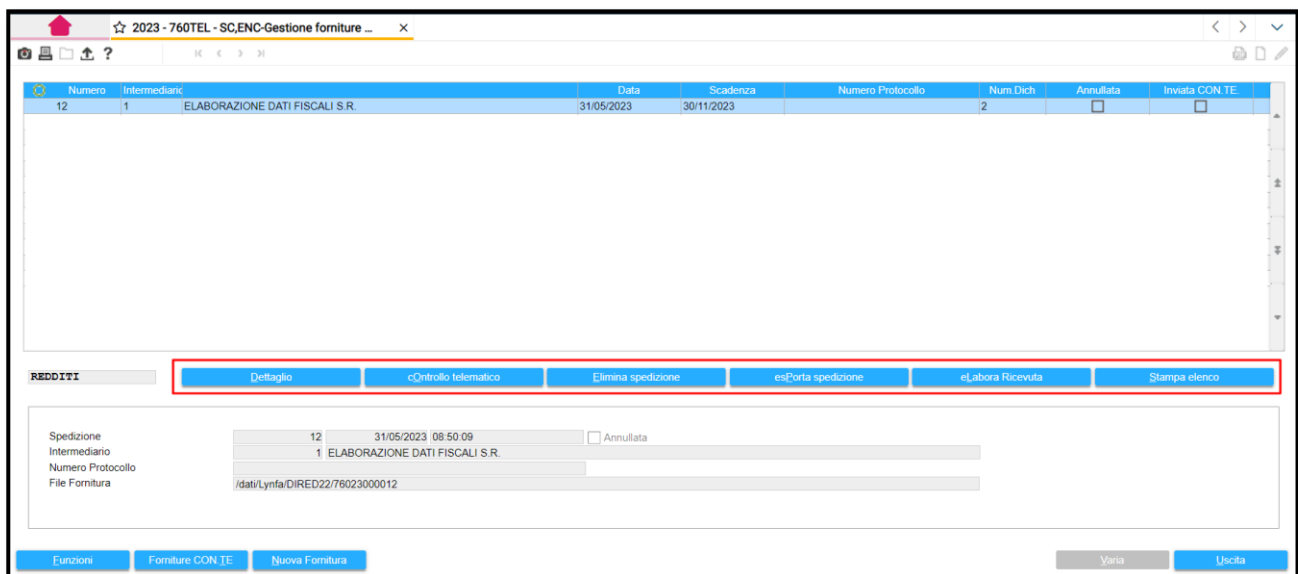
Per gli utenti che invece utilizzano **Console**, una volta generato il file telematico, viene generata la relativa fornitura all'interno di CON.TE e modificato lo “*Stato*” della scadenza presente nella fornitura, “*Da generare*” a “*Generata*”.

Il successivo campo “*Tipo dichiarazione*” permette di selezionare “*Tutte le dichiarazioni*” oppure le sole “*Dichiarazioni Integrative*” mentre il campo “*Filtro dichiarazioni*” permette di filtrare le “*Dichiarazioni chiuse e non inviate*” oppure le “*sole Dichiarazioni chiuse*” se non attivato in **PERSPRO**, folder “**Gestione e funzioni**”, pag. 1, il flag “**Gestione validazione dichiarazione**” che permette appunto di gestire la validazione; se attivato tale flag, con l'indicazione di validazione “**T**” “**Telematico**” o “**M**” “**Manuale**”, il “*Filtro dichiarazione*” permette di scegliere tra le “*Dichiarazioni validate e non inviate*” e le “*Dichiarazioni chiuse e non inviate*”, includendo nelle “*Chiuse*” anche le eventuali dichiarazioni integrative.

La fornitura generata, come da parametri impostati, comprenderà i soli contribuenti rientranti negli stessi.



La fornitura creata viene visualizzata in una videata di gestione in cui, oltre ad essere visualizzate in ordine temporale decrescente, dalla più recente alla meno recente, le forniture generate con le relative spedizioni, è anche possibile eseguire, direttamente dalla stessa, tutte le funzioni legate alla singola fornitura.



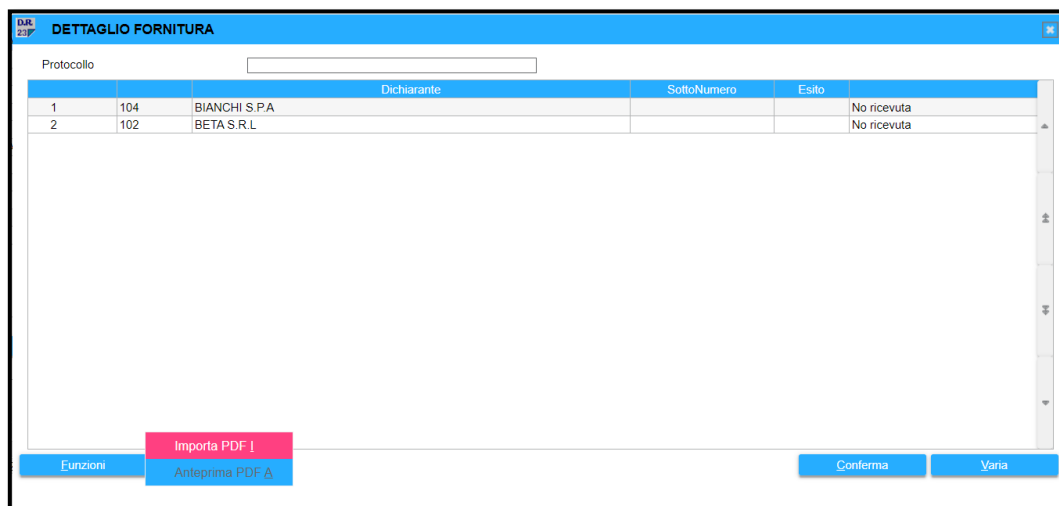
Se posizionati sulla singola fornitura, di cui si vedono gli estremi identificativi a fondo pagina, ovvero "Numero di spedizione", "Intermediario", "Numero protocollo", è possibile, tramite alcuni bottoni funzionali, gestire le funzioni principali relative alla stessa.

Il bottone "Nuova fornitura", a fondo pagina, può essere utilizzato per generare altre forniture di spedizioni oltre a quelle già presenti. Quindi, selezionandolo, si torna nella videata di creazione, descritta nella pagina precedente.



Il bottone “**Dettaglio**” consente di visualizzare il contenuto della spedizione su cui si è posizionati, ovvero l'elenco dei dichiaranti contenuti nel file, dopo che lo stesso è stato generato.

Vengono visualizzati il “*Sottonumero*” e l’ “*Esito*” della trasmissione solamente una volta trasmessi i dati all'Amministrazione finanziaria e solamente dopo aver ricevuto da quest'ultima l'esito della trasmissione per la dichiarazione inviata.



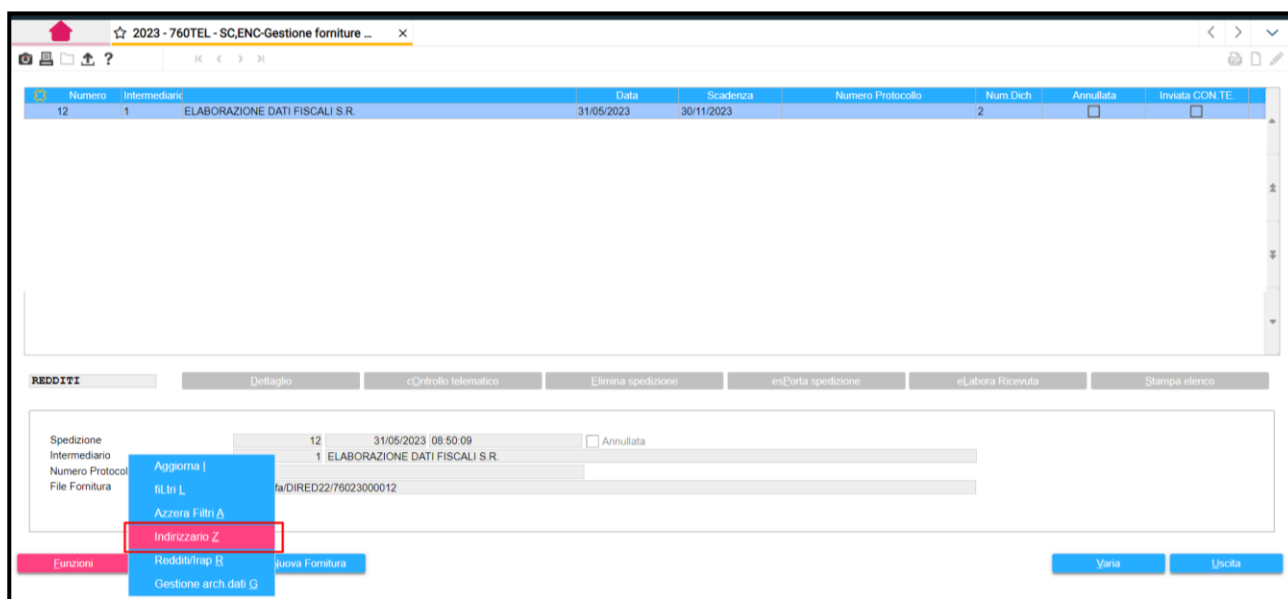
All'interno del bottone “**Funzioni**”, la scelta “**Importa pdf**” può essere selezionata per importare la ricevuta attestante l'invio effettuato mentre la scelta “**Anteprima pdf**” per visualizzare in “*pdf*” la ricevuta da importare. Le modalità previste per importare tali file sono “**Import da client**” e “**Seleziona cartella Server**”.

La funzione “**Import da client**” permette, tramite la visualizzazione delle risorse del computer, di selezionare il PC collegato in rete in cui è eventualmente archiviato il file da importare.

La funzione “**Seleziona cartella Server**” dà invece la possibilità di selezionare la directory del server da cui prelevare tale file, se memorizzato in un'area visibile dal PC da cui si sta effettuando l'importazione.

Il file, una volta generato, va copiato in una cartella presente su disco fisso, per procedere poi all'importazione. Una volta che il file “*.pdf*” è pronto per l'importazione, è possibile selezionare la scelta “**Import pdf**” che consente, dopo aver indicato la modalità di importazione, non solo di copiare il file “*.pdf*” indicando il nome ed il percorso in cui il file è stato salvato, ma anche di visualizzarne l'anteprima.

Il file importato è memorizzato nella directory indicata nel campo “*Ricevute telematico*” visualizzabile dalla scelta “**Indirizzari**”, richiamabile dal bottone “**Funzioni**”, presente a fondo pagina.



Qualora per una determinata spedizione il file delle ricevute in formato “.pdf” sia già presente nella cartella “Ricevute telematico”, è possibile visualizzarlo tramite la funzione “Anteprima pdf”.  
Nel caso in cui la spedizione in oggetto sia annullata, viene annullato anche il file “.pdf” ad essa collegato.

Il bottone “Stampa”, anch’esso presente all’interno della scelta “Dettaglio”, produce invece un tabulato con i dati relativi alla fornitura in selezione in cui vengono riportati i dati dell’intermediario telematico, nonché il numero d’ordine della fornitura e la data in cui è stata creata ed il numero dei dichiaranti contenuti, con il relativo elenco nominativo.

|   |     | Dichiarante   | SottoNumero | Esito       |
|---|-----|---------------|-------------|-------------|
| 1 | 104 | BIANCHI S.P.A |             | No ricevuta |
| 2 | 102 | BETA S.R.L    |             | No ricevuta |

```

                                REDDITI SC
Denominazione .....: ELABORAZIONE DATI FISCALI S.R.L.
Codice fiscale .....: 01290120425
Numero iscr. albo caf ..: 12345
Indirizzo .....: VIA MAMIANI N.262
                                60019 SENIGALLIA                                AN
Protocollo ricezione ...:

Elenco nominativo della fornitura n.      12 del 31.05.2023
contenente n.      2 dichiarazioni.

00000000104      BIANCHI S.P.A
01010101010      BETA S.R.L

```

Il bottone “Controllo telematico” può essere utilizzato per un controllo formale della fornitura, se richiesto. Ricordiamo che è possibile effettuare tale controllo anche all’interno della Gestione quadri utilizzando il bottone “F4=Controllo Sogei”, presente a fondo pagina.



### IMPORTANTE

Per poter utilizzare la funzione “Controllo Telematico” è necessario:

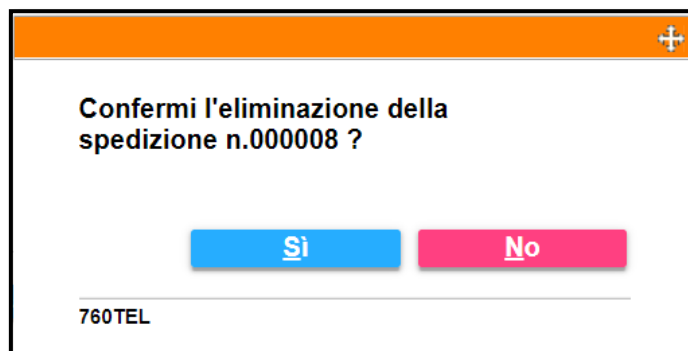
- che tra gli applicativi installati sia presente la procedura Console Telematici poiché, se non presente, ma ugualmente selezionata, la funzione di controllo non si avvia.
- che sia presente la licenza d'uso di Console Telematici n° 1166 di cui la funzione “Controllo Telematico” verifica la presenza, pena il mancato avvio del controllo telematico e l'invio di un messaggio di errore bloccante.



### ATTENZIONE

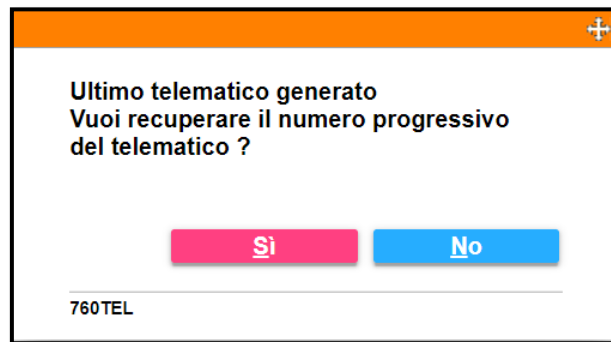
Ribadiamo che il “**Controllo Telematico**” non genera alcuna fornitura e che pertanto non modifica lo stato del modello di dichiarazione che rimane lo stesso sia prima che dopo aver eseguito tale controllo.

Il bottone “**Elimina spedizione**” provvede ad annullare la fornitura su cui si è posizionati, previo invio al messaggio di conferma a procedere.



L’“**Elimina spedizione**” va utilizzata nel caso sia stata generata una spedizione (non ancora trasmessa) e la si voglia annullare. Tale eliminazione è ovviamente limitata alla fornitura su cui si è posizionati. Le forniture eliminate sono visualizzate in griglia ed identificate come tali dalla barratura, nell'apposita colonna, del flag “**Annullata**”.

Se il bottone “**Elimina spedizione**” viene eseguito sull'ultima fornitura generata e visualizzata in griglia, quella cioè più recente, questa viene fisicamente rimossa dalla griglia stessa ed anche il suo numero spedizione, se si risponde affermativamente alla seguente segnalazione.

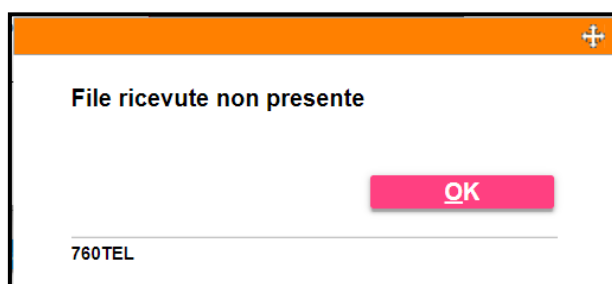


Con il bottone **“Esporta spedizione”**, una volta generata la fornitura da spedire, si procede alla sua esportazione ai fini dell’invio telematico tramite Entratel qualora non si utilizzi la procedura CON.TE. Pertanto, tale scelta va selezionata solo nel caso in cui non si gestisce Console Telematici; in tal caso, una volta generato il file da spedire, si procede alla sua esportazione ai fini dell’invio telematico tramite ENTRATEL. In tal caso, una volta posizionati sulla spedizione da copiare, appare una videata in cui è possibile scegliere tra le diverse modalità di esportazione che prevedono, ad esempio, l’invio tramite e-mail o l’esportazione su Client.

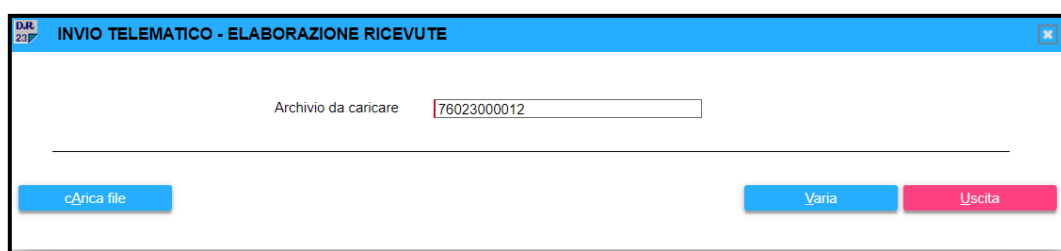


Le opzioni di export sono differentemente selezionate dall’utente a seconda della modalità scelta per effettuare l’esportazione del file generato e da inviare telematicamente. Pertanto, sono previste l’ **“Invio file tramite e-mail”** per inviare, tramite posta elettronica, alla postazione in cui è presente Entratel, il file da spedire tramite il suddetto canale, la scelta **“Export su client”** per esportare il file generato su un qualsiasi pc collegato in rete visualizzabile e selezionabile tramite le risorse del computer e la scelta **“Seleziona cartella server”** per prelevare il file generato e copiarlo nella directory del server opportunamente indicata, per poi spedirlo per via telematica.

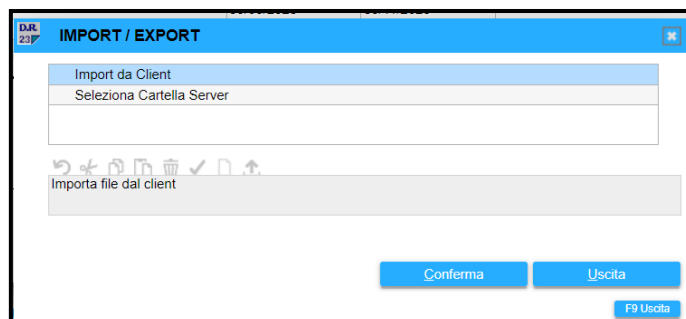
Il bottone **“Elabora ricevute”** può essere utilizzato per elaborare la ricevuta di quietanza della fornitura inviata tramite Entratel. Pertanto, una volta in possesso del file delle ricevute occorre procedere alla sua elaborazione impostando il numero della spedizione relativo alle ricevute contenute nel file rispedito dall’Amministrazione. Se selezionato il numero dell’invio questi non risulti presente tra le ricevute da elaborare, la procedura ne segnala l’assenza.



Viene poi proposto il nome del file contenente le ricevute da elaborare.



Selezionare il bottone “**Carica file**” per il trasferimento del file al sistema.  
Per l'importazione del file delle ricevute sono poi previste due modalità:



La scelta “**Seleziona cartella Server**” permette di selezionare la directory del server da cui prelevare tale file, se memorizzato in un'area visibile dal PC da cui si sta operando l'importazione; la funzione “**Import da client**” permette, tramite la visualizzazione delle risorse del computer, di selezionare il PC collegato in rete in cui è eventualmente archiviato il file delle ricevute da importare.

La funzione “**Carica file**” non è necessaria se il file delle ricevute è già presente, pronto per essere elaborato, ovvero se già importato nel PC di archiviazione tramite l'operazione “**Import Pdf**”.

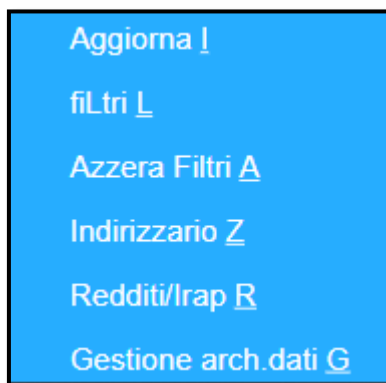
Per ogni dichiarazione trasmessa si ottiene il protocollo assegnato dall'Amministrazione, che attesta l'esito positivo dell'invio.

L'elaborazione delle ricevute aggiorna anche la fornitura presente in **Console Telematici**, viceversa se le ricevute sono elaborate da **Console Telematici** è automaticamente aggiornato anche il riepilogo della spedizione in **760TEL**.

Il bottone “**Stampa elenco**” produce un tabulato con i dati relativi alla fornitura in selezione in cui vengono riportati i dati dell’intermediario telematico, il numero d’ordine della fornitura, la data in cui creata ed il numero dei dichiaranti contenuti, con il relativo elenco nominativo.

E’ la medesima stampa di quella possibile con il bottone “**Stampa**” eseguito dal “**Dettaglio**” della fornitura.

A fondo pagina è presente il bottone “**Funzioni**”, selezionando il quale appaiono le seguenti scelte:



La scelta “**Aggiorna**” può essere utilizzata per aggiornare l’elaborazione visualizzata senza reimpostare i filtri (così detto *refresh*).

La scelta “**Filtri**” può essere utilizzata per ricercare più facilmente le forniture ed i contribuenti contenuti nelle singole spedizioni.

I filtri che sono stati previsti riguardano la possibilità di ricercare le forniture:

- ✓ indicando l’ “*intermediario*”, e quindi in tal caso sono visualizzate in griglia le sole forniture relative all’intermediario specificato;
- ✓ indicando il “*dichiarante*”, per visualizzare la fornitura al cui interno è presente il dichiarante specificato;
- ✓ indicando la “*Data generazione*”, per visualizzare solamente le forniture che sono state create ad una certa data, che è quella visualizzata in griglia;
- ✓ indicando il “*Numero spedizione*”, per visualizzare la sola fornitura con il numero spedizione indicato che corrisponde al numero di generazione della fornitura, che è quello visualizzato nella prima colonna della griglia.

Una finestra di dialogo intitolata "FILTRI". A sinistra, quattro campi di input con etichette: "Intermediario", "Dichiarante", "Data Generazione" e "Numero Sped.". A destra, due menu a tendina con le opzioni "è uguale a". In basso a destra, tre pulsanti: "Conferma" (in rosa), "Varia" (in blu) e "Uscita" (in grigio).

Per tornare alla visualizzazione di tutte le forniture e quindi azzerare i filtri impostati, sempre all’interno del bottone “**Funzioni**”, selezionare il bottone “**Azzerà filtri**”.

La scelta “**Indirizzario**” richiama la Tabella degli “**Indirizzari**” di DIREDD e quindi è possibile visualizzare, direttamente dalla Gestione telematico, le directory degli archivi utilizzati dalla procedura Redditi.

Selezionando la scelta “**Telematico Redditi/ Telematico Irap**” è possibile visualizzare, alternativamente, le rispettive forniture, ovvero solamente quelle relative ai Redditi oppure solamente quelle relative all'Irap, a seconda della selezione effettuata sul bottone.

The screenshot shows a web application window titled '2023 - 760TEL - SC,ENC-Gestione forniture'. It features a table with columns: Numero, Intermediario, Data, Scadenza, Numero Protocollo, Num Dich, Annullata, and Inviata CON TE. The first row has values: 12, 1, ELABORAZIONE DATI FISCALI S.R., 31/05/2023, 30/11/2023, 2, and checkboxes for Annullata and Inviata CON TE. Below the table, the 'REDDITI' button is highlighted with a red box. Other buttons include 'Dettaglio', 'Controllo telematico', 'Elimina spedizione', 'esporta spedizione', 'eLabora Ricevuta', and 'Stampa elenco'. A form section contains fields for 'Spedizione' (12), 'Intermediario' (1), 'Numero Protocollo' (ELABORAZIONE DATI FISCALI S.R.), and 'File Fornitura' (/dati/Lynfa/DIREDD22/76023000012). At the bottom are buttons for 'Funzioni', 'Forniture CON TE', 'Nuova Fornitura', 'Vai', and 'Uscita'.

The screenshot shows the same web application window, but with the 'IRAP' button highlighted by a red box. The table above shows a different row: 5, 1, ELABORAZIONE DATI FISCALI S.R., 31/05/2023, 30/11/2023, 2, with checkboxes for Annullata and Inviata CON TE. The form section below now shows 'Spedizione' (5), 'Intermediario' (1), 'Numero Protocollo' (ELABORAZIONE DATI FISCALI S.R.), and 'File Fornitura' (/dati/Lynfa/DIREDD22/IR623000005.xml). The bottom buttons remain the same.

Selezionando la scelta “**Gestione archivio dati telematici**” è possibile visualizzare, per ogni dichiarazione, i dati generati per l'invio.

Questi sono identificati da apposite sigle.

Tale scelta è stata prevista solamente per la variazione dei dati o per l'inserimento di altri quadri o campi qualora si presentino casi eccezionali, non contemplati dalla procedura.

Qualora fosse dunque necessario visualizzare i dati telematici, selezionare la presente scelta “**Gestione archivio dati telematici**” e se la scelta viene eseguita dalla Gestione telematico IRAP i dati telematici visualizzati sono quelli dell'IRAP.

Una volta selezionato il dichiarante, tramite il tasto funzione “**F7=Anteprima**” è possibile visualizzare i dati telematici. Viceversa, se selezionata la funzione di ricerca viene visualizzato l'elenco dei quadri compilati e, richiamando uno di essi, sono proposti tutti i valori del quadro, con possibilità di inserire altre righe o variare i valori dei campi già presenti. La funzione “**F3=Inserisci**” consente invece l'inserimento di un nuovo quadro.

A fondo pagina è attivo il bottone “**Forniture CON.TE**” per accedere direttamente dalla procedura **Redditi** alla procedura di Interrogazione delle scadenze aziendali di **Console Telematici** da cui potrà essere effettuato l'invio telematico Entratel del file generato.

Ad ogni file è associato un numero (progressivo interno) che identifica la spedizione, poiché è possibile effettuare più invii con dichiaranti diversi.



### **NOTA BENE**

E' possibile inserire un suffisso al nome del file telematico.

Chi lo ritiene utile può intervenire in **ANAMIT**, nell'Anagrafica del mittente telematico, in cui è presente il campo “*Prefisso file telematico*” ed in cui è possibile indicare o una lettera o un numero identificativo.

Ad esempio, se il prefisso indicato è la lettera “A” il file telematico è creato con la seguente sigla:  
A\_76023000001.

Nel caso in cui si utilizza la procedura **Console Telematici**, una volta effettuato l'invio della spedizione, il fatto che l'invio è stato effettuato con Console (“**Inviata CON.TE**”) viene visualizzato nella griglia delle forniture.

La stessa informazione, (“**Inviata CON.TE**”), per chi gestisce **Console Telematici**, viene evidenziata nella scelta “**Ricevuta e flag di conferma**” della “**Gestione quadri**”, scelta “**Versamenti e rateizzazioni**”.



### Stato della dichiarazione

DIRED23

QUA740-750-760-  
BIS

### Validazione della dichiarazione

Nella Gestione quadri è presente la gestione per qualificare le dichiarazioni come “*Validate*”.

Tra gli “*stati*” della dichiarazione, oltre a “*Chiusa*”, può essere quindi presente lo “*stato*” “**Validata**” ai fini dell’invio telematico e quindi, in tal caso, solo le dichiarazioni “*Chiuse*” e “*Validate*”, possono essere generate telematicamente.

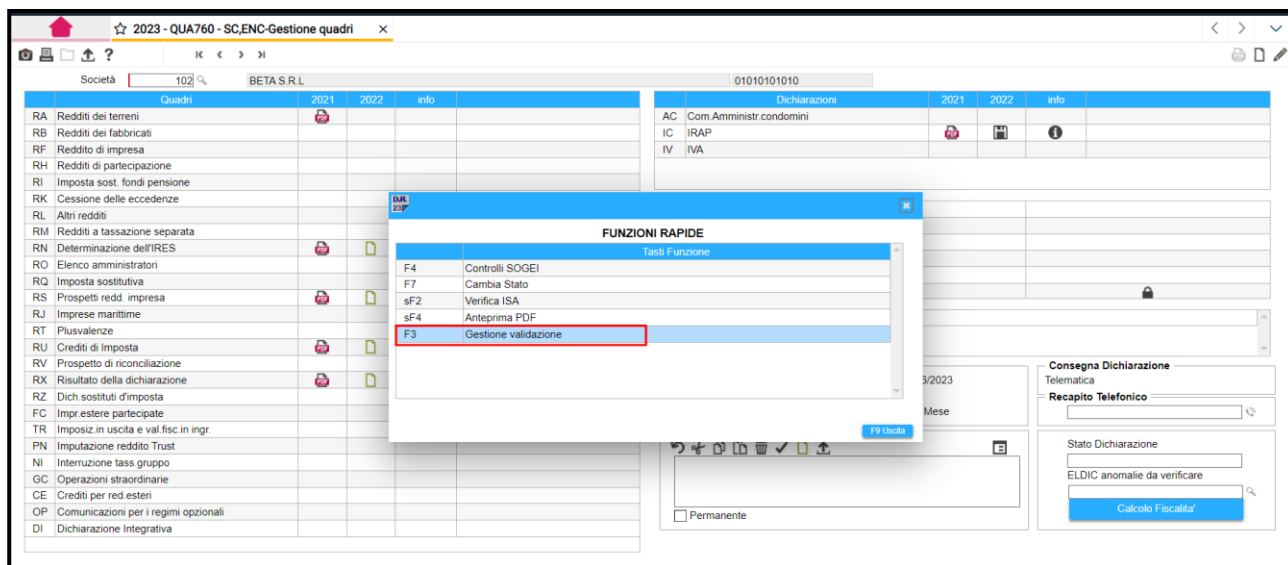
Tale gestione è facoltativa per cui, se non attivata tramite l’apposita scelta espressa in “**Parametri procedura**”, lo “*Stato*” di “*Chiusa*” è il solo necessario per poter inviare telematicamente la dichiarazione viceversa, se attivata, le dichiarazioni, una volta “*Chiuse*”, debbono acquisire lo “*stato*” di “**Validata**” per poter essere generate telematicamente.

La procedura di “*Validazione*”, che se attivata è utilizzabile come operazione preliminare all’invio telematico del modello, va effettuata distintamente per i modelli dichiarativi Redditi e/o IRAP, utilizzando le apposite funzioni, come di seguito indicato.

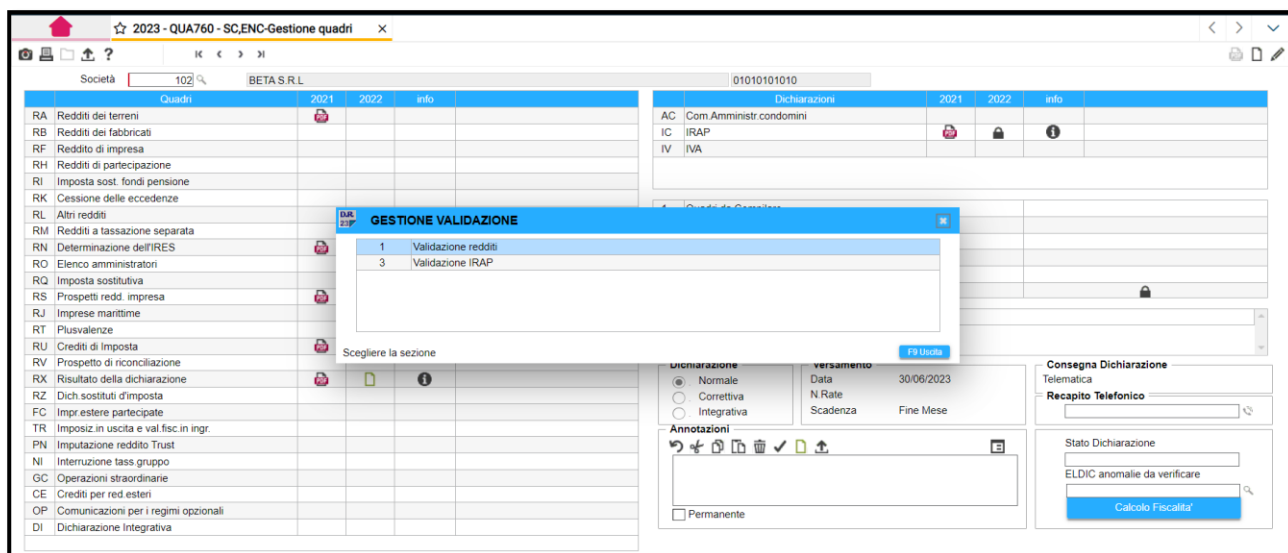
La modalità operativa, come sopra detto, va espressa nella Tabella “**Parametri procedura**”, (PERSPRO), nel folder “**Gestione/Funzioni**”, dove nella pagina “**Funzioni 1**” è presente il flag “**Gestione validazione dichiarazione**” in cui è prevista la possibilità di impostare l’opzione “**M**” “**Manuale**” se la “*validazione*” deve essere un’operazione successiva alla “*Chiusura*” della dichiarazione e comunque operazione necessaria per poter generare il file telematico della dichiarazione oppure l’opzione “**T**” “**Telematico**” per effettuare la “*validazione*” della dichiarazione nel contesto del controllo telematico e quindi dopo avere effettuato il controllo con la funzione “**F4= Controllo Sogei**” direttamente dalla Gestione quadri.

## “Validazione” con l’opzione “M” “Manuale”

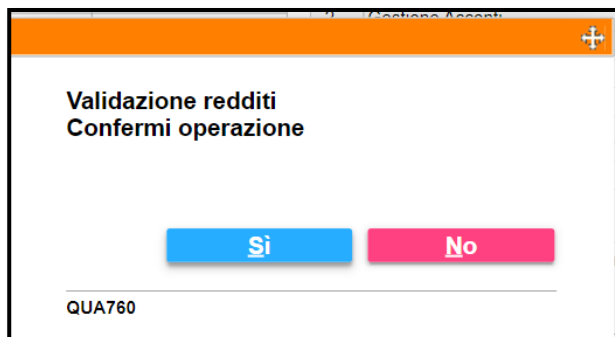
Una volta attivato tale flag per effettuare la “Validazione” di una dichiarazione già “Chiusa”, nella Gestione quadri della Dichiarazione Redditi, a fondo pagina, all’interno del bottone “F6=Funzioni”, si attiva la funzione “Valida dichiarazione”.



In presenza della dichiarazione Redditi e della dichiarazione IRAP, la validazione va effettuata distintamente, selezionando l’opportuna scelta.

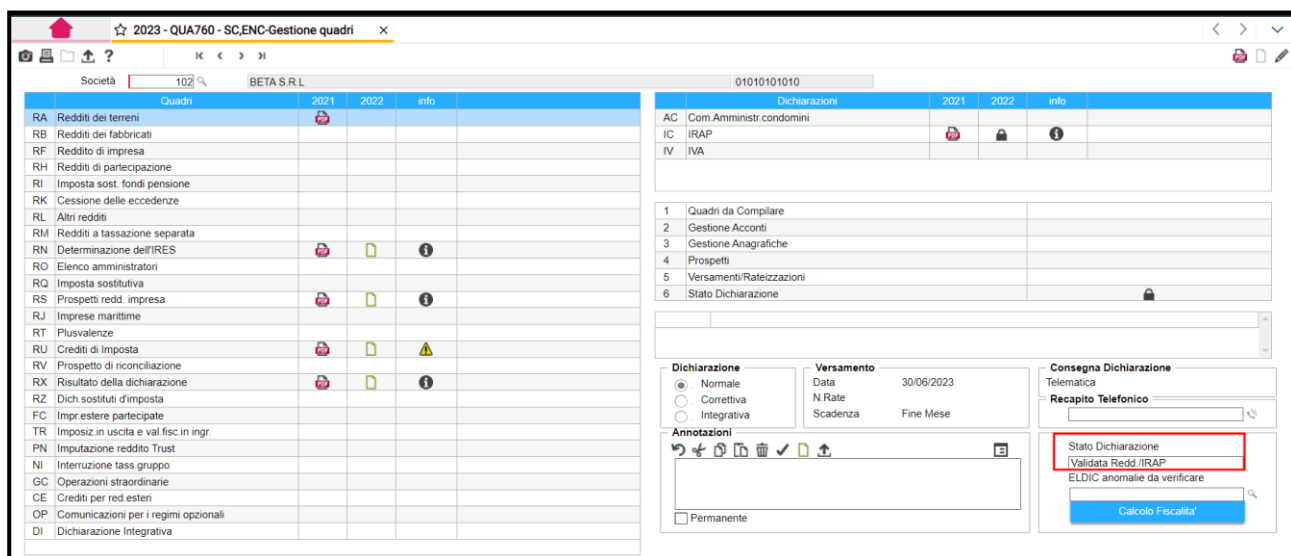


Alla selezione della specifica scelta, “Validazione redditi” / “Validazione IRAP”, viene chiesta conferma per procedere con la dovuta elaborazione.



Dopo avere confermato il processo di “Validazione” la dichiarazione acquisisce il nuovo “stato” di dichiarazione “Validata”, come visualizzato nella Gestione quadri.

Lo “stato” di dichiarazione “Validata” è visualizzato per la Dichiarazione Redditi e/o per la Dichiarazione IRAP, in relazione al modello che è stato “Validato”.





### IMPORTANTE

Si precisa che, in fase di generazione telematico (740TEL, 750TEL, 760TEL) nel file telematico generato, nel caso si utilizzi la gestione della “Validazione”, vengono filtrate solamente le dichiarazioni in cui è presente l’informazione di “Validata”.

Pertanto, le dichiarazioni “Chiusure/Stampate” senza tale informazione non sono comprese nella generazione del file telematico Redditi e/o IRAP.

Sempre in caso di utilizzo della “Validazione” con opzione “M” **Manuale**, lo “stato” di “Validità”, oltre che per singola dichiarazione, può essere impostato massivamente tramite la procedura **GEV740-GEV750-GEV760**, in cui è presente la scelta “**Gestione veloce validazione**”.

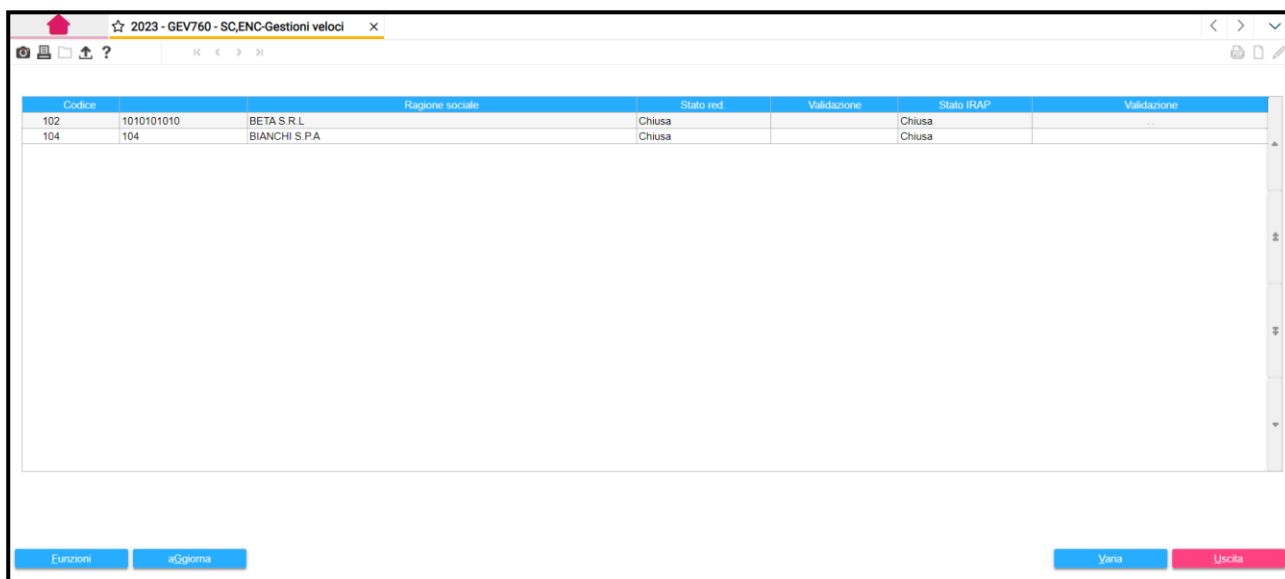
The screenshot shows a software window titled "2023 - GEV760 - SC,ENC-Gestioni veloci". On the left, a tree view under "Gestioni Veloci 760" has "Gestione Veloce Validazione" selected and highlighted with a red box. The main area is titled "LIMITE 1" and contains a "Lista" section with a search bar and a table with columns "Codice" and "Denominazione". To the left of the table are several filter settings: "Data Stampa" (31/05/2023), "Ordinamento" (Alfabetico), "Gestione manuale dichiarazioni in griglia" (unchecked), "Stato dichiarazione" (Tutte), "Intern. Redditi" (Tutti), "Intern. IRAP" (Tutti), "Tipo Anagrafica" (Tutte le Anagrafiche), and several search fields for "Da codice", "A codice", "Da nominativo", "A nominativo", "Da alias", and "A alias". At the bottom, there are buttons for "Funzioni", "Nuovo Limite", "Conferma", "Varia", "Annulla", "<Ind", "Av >", and "Uscita".



### ATTENZIONE

Si precisa che la validazione massiva eseguibile da **GEV740-GEV750-GEV760** è possibile solamente se si è optato per la modalità di validazione “Manuale” (“M”) ovvero validazione successiva alla “Chiusura” della dichiarazione e necessaria per poter generare il file telematico della dichiarazione.

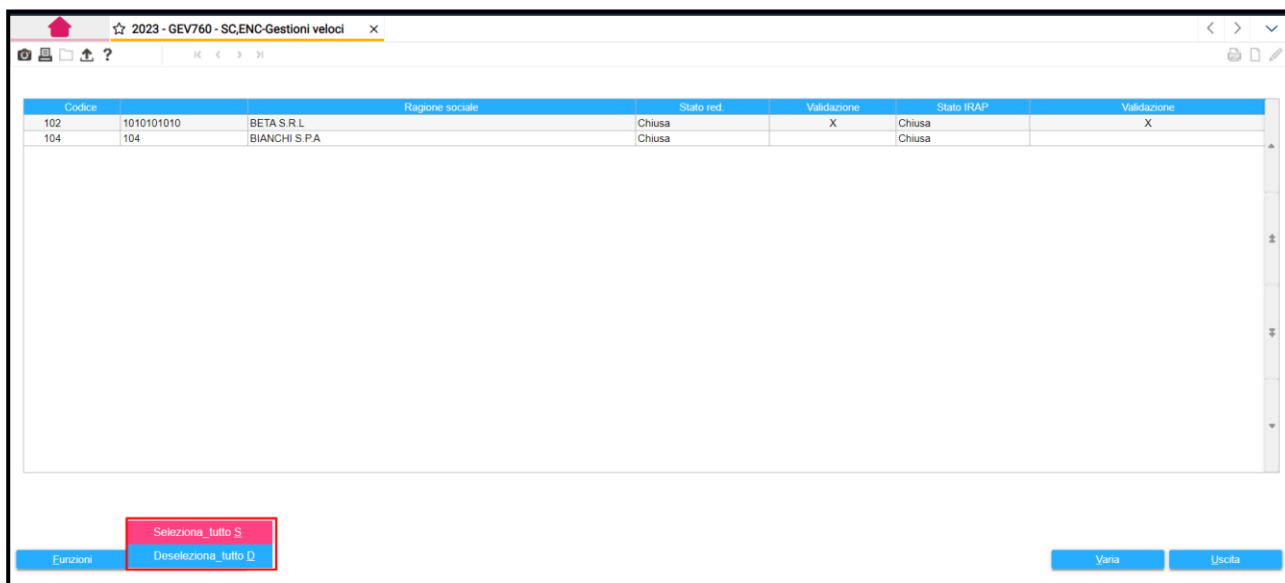
Una volta impostati i limiti di selezione e quindi visualizzate le dichiarazioni “Chiusure” che possono essere “Validare”, l’utente può decidere se validare entrambi i modelli dichiarativi (Redditi/IRAP).



| Codice |            | Ragione sociale | Stato red | Validazione | Stato IRAP | Validazione |
|--------|------------|-----------------|-----------|-------------|------------|-------------|
| 102    | 1010101010 | BETA S.R.L.     | Chiusa    |             | Chiusa     |             |
| 104    | 104        | BIANCHI S.P.A.  | Chiusa    |             | Chiusa     |             |

Funzioni aGiorna Vana Uscita

Prima di avviare l'elaborazione barrare manualmente il flag della colonna “**Validazione**” oppure, all'interno del bottone “**Funzioni**” è prevista l'opzione “**Seleziona tutto**” per la selezione massiva del suddetto flag.



| Codice |            | Ragione sociale | Stato red | Validazione | Stato IRAP | Validazione |
|--------|------------|-----------------|-----------|-------------|------------|-------------|
| 102    | 1010101010 | BETA S.R.L.     | Chiusa    | X           | Chiusa     | X           |
| 104    | 104        | BIANCHI S.P.A.  | Chiusa    |             | Chiusa     |             |

Funzioni Seleziona\_tutto S Deselezione\_tutto D Vana Uscita

| Codice | Ragione sociale | Stato red. | Validazione | Stato IRAP | Validazione |
|--------|-----------------|------------|-------------|------------|-------------|
| 102    | BETA S.R.L.     | Chiusa     | X           | Chiusa     | X           |
| 104    | BIANCHI S.P.A.  | Chiusa     | X           | Chiusa     | X           |

A fondo pagina il bottone “**Aggiorna**” avvia l’elaborazione che, una volta terminata, fa sì che le dichiarazioni di cui all’elenco, nella gestione quadri, acquisiscano lo “stato” di “**Validate**”.

Allo stesso modo, qualora fosse necessario rimuovere massivamente la “**Validità**”, utilizzando la funzione “**Deseleziona tutto**”, viene rimosso il flag della colonna “**Validazione**” e il bottone “**Aggiorna**” avvia l’elaborazione che, intervenendo nelle singole dichiarazioni, fa sì che all’interno della Gestione quadri venga rimosso lo “stato” di “**Validità**”.

Una volta che la/le dichiarazioni sono state “**Validate**”, non è più possibile “**Riaprirle**”. Qualora comunque fosse necessario dover riaprire una dichiarazione “**Validata**”, è possibile utilizzare il bottone “**F6=Funzioni**” presente in Gestione quadri e selezionare la scelta “**Gestione validazione**”, che prevede a sua volta le singole scelte per togliere la validazione dal modello Redditi e/o dal modello IRAP e poter così ripristinare lo “stato” originario, quello cioè ante validazione.

The screenshot displays the TeamSystem software interface for managing tax declarations. A modal dialog titled "GESTIONE VALIDAZIONE" is open, showing a list of items to be validated or removed. The list includes "2 Togli validazione redditi" and "4 Togli validazione IRAP". Below the list, there is a button labeled "F9 Uscita". The background shows a tax declaration form for "BETA S.R.L." with various sections like "Quadri" and "Dichiarazioni".

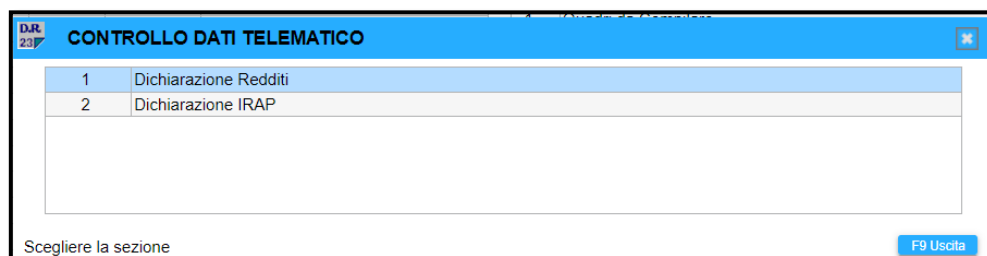
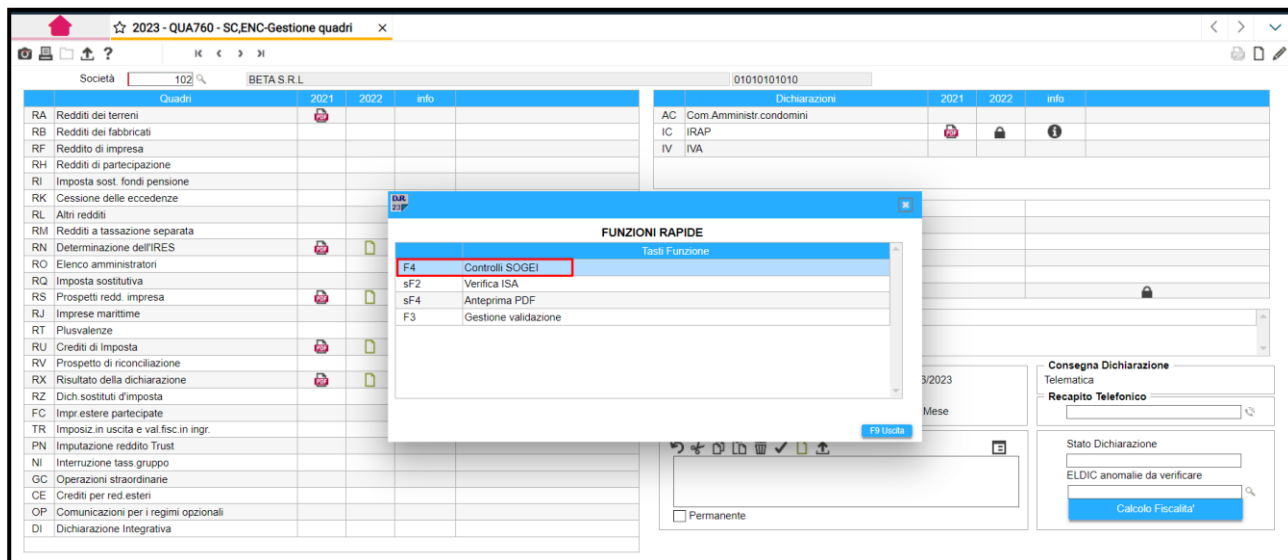


## IMPORTANTE

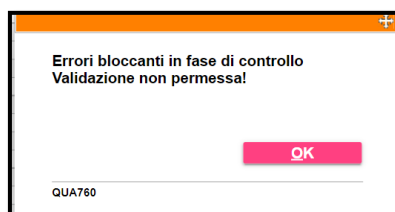
E' possibile "Validare" anche le dichiarazioni in cui risulta "*Chiusa*" solo la Dichiarazione Redditi oppure solo la Dichiarazione IRAP.

### “Validazione” con l’opzione “T” “Telematico”

Con il flag “T” “Telematico”, la “Validazione” del modello dichiarativo può essere effettuata dalla Gestione quadri tramite il tasto “F4=Controllo Sogei” che, dapprima attiva il desktop telematico di Console, al fine del controllo del diagnostico e che, in assenza di errori bloccanti, “Valida” la dichiarazione Redditi e/o IRAP, in relazione al tipo di controllo selezionato.

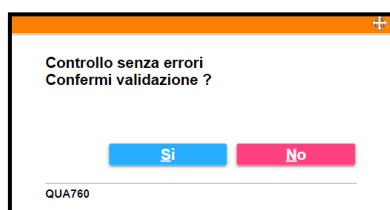


Se dal controllo fornitura con desktop telematico risultano errori bloccanti, il programma visualizza il messaggio di errore bloccante e quindi la validazione non permessa.

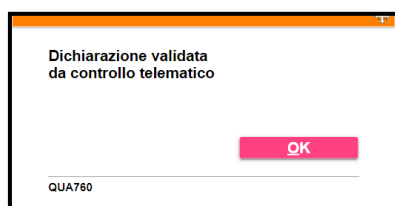


Se invece dal controllo telematico non risultano errori bloccanti e quindi non vi sono segnalazioni oppure vi sono solamente segnalazioni di anomalie, può essere confermata la “Validazione” del modello dichiarativo, Redditi e/o IRAP, in relazione al tipo di controllo selezionato.





Se confermata la “Validazione”, rientrando in Gestione quadri, appare il seguente messaggio:



e verrà visualizzata l' apposita dicitura nello “stato” dichiarazione.



### NOTA BENE

Anche in caso di “Validazione” con opzione “T” “Telematico” non è possibile riaprire una dichiarazione già validata. Qualora fosse comunque necessario riaprirla, come già sopra detto per la “Validazione” “Manuale”, occorre rimuovere, tramite le apposite funzioni, le relative validazioni Redditi e/o IRAP selezionando dalla Gestione quadri della Dichiarazione redditi il bottone “F6=Funzioni” ed a sua volta la scelta “Gestione validazione” che contiene le singole scelte “Togli validazione Redditi” e “Togli validazione IRAP”.



### IMPORTANTE

L'utilità della “Validazione Telematica” si riscontra in fase di generazione del file telematico in quanto, filtrando solamente le dichiarazioni “Validate”, si ottiene un file, che deve comunque essere sottoposto al Controllo Sogei, ma che sicuramente è privo di segnalazioni bloccanti.