

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.



RELEASE Versione 2023.04.03	
Applicativo:	REDDITI
Oggetto:	Aggiornamento procedura
Versione:	2023.04.03 (Update)
Data di rilascio:	18.10.2023
Riferimento:	Implementazioni
Classificazione:	Guida utente

IMPLEMENTAZIONI

Gestione quadri	2
QUA760	2
<i>Quadro RU: Crediti d'imposta a favore delle imprese energivore, gasivore e non per l'acquisto di energia elettrica e gas naturale</i>	<i>2</i>
Gestione versamenti	3
QUA740-750-760-760BIS-QUACONS	3
<i>Decreto alluvione: sospensioni tributarie al 20 novembre 2023</i>	<i>3</i>
Gestione Comunicazioni	15
GESCOM-GESCOMT-GESCOMS	15
<i>Modello di "Comunicazione per i regimi di Tonnage Tax, Consolidato, Trasparenza e per l'opzione Irap"</i>	<i>15</i>

Gestione quadri

DIRED23

QUA760

Quadro RU: Crediti d'imposta a favore delle imprese energivore, gasivore e non per l'acquisto di energia elettrica e gas naturale

Il Decreto Legge n. 132 del 29/09/2023 "*Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini normativi e versamenti fiscali*", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 228 del 29/09/2023, ha anticipato, dal 31 dicembre 2023 al **16 novembre 2023**, il termine entro il quale le imprese energivore, gasivore, e non, possono usufruire, tramite compensazione o cessione, del credito di imposta per la spesa sostenuta per l'acquisto dell'energia elettrica o del gas, in relazione al I trimestre 2023 e al II trimestre 2023.

I crediti del quadro RU interessati dall'anticipo di scadenza sono:

- ✓ R4 "Acquisto energia elettrica I trimestre 2023" – tributo "7010"
- ✓ R5 "Acquisto energia elettrica I trimestre 2023" – tributo "7011"
- ✓ R6 "Forte consumo gas" – tributo "7012"
- ✓ R7 "Acquisto gas I trimestre 2023" – tributo "7013"

Per i contribuenti che beneficiano di tali crediti, al fine di poter generare i relativi tributi alla nuova scadenza del 16.11.2023, qualora la dichiarazione sia già stata chiusa, è necessario riaprirla e successivamente richiuderla. Per le dichiarazioni ancora aperte, procedendo alla chiusura successivamente al presente aggiornamento, i crediti in questione saranno automaticamente generati al 16.11.2023 e da tale data potranno essere compensati.

Gestione versamenti

DIRED23

QUA740-750-760-
760BIS-QUACONS

Decreto alluvione: sospensioni tributarie al 20 novembre 2023

Con il presente aggiornamento, i tributi relativi ai versamenti tributari, previdenziali e assistenziali, scadenti fra il 1° maggio e il 31 Agosto 2023, che i contribuenti aventi la residenza ovvero la sede legale o la sede operativa nei territori delle regioni Emilia-Romagna, Marche e Toscana hanno potuto sospendere, beneficiando degli *“Interventi urgenti per fronteggiare l'emergenza provocata dagli eventi alluvionali verificatisi dal 1 maggio 2023”* (D.L. 61/2023 del 1° giugno (G.U. n.127 del 01.06.2023), rinviandone quindi il versamento, in un'unica soluzione, al 20 Novembre 2023, possono essere, ora, generati in F24, alla scadenza 20.11, nel periodo *“20 del mese”*.

Ricordiamo che, al fine di poter gestire la proroga di versamento prevista a giugno per tali contribuenti, nella Gestione quadri, nella scelta **“Versamenti e rateizzazioni”**, prospetto **“Rateizzazione versamenti”** era stato inserito il flag denominato **“Decreto Alluvione”**, che i contribuenti interessati potevano barrare per usufruire della sospensione dei tributi così che le imposte scadenti fra il 30.06 e il 31.08 non fossero generate, alla chiusura della dichiarazione, in F24.

In tal caso, nel main dei quadri, veniva visualizzato un *alert* con cui veniva segnalato che il contribuente era interessato dal Decreto Alluvioni e che pertanto i relativi debiti dichiarativi, alla chiusura del modello, non venivano inviati in F24 diversamente dai crediti che venivano invece inviati in F24 in concomitanza alla chiusura della dichiarazione.

The screenshot shows the 'Gestione quadri' interface in DIRED23. The top bar indicates the user is logged in as 'LUCIANA' with ID 'PRALCN44P64L366Q'. The main area is divided into two panels. The left panel shows a list of tax categories (RA, RB, RC, etc.) with columns for 2021, 2022, and 'info'. The right panel shows a list of declarations (FA, RW, AC, IV) and a section for 'Versamenti e rateizzazioni'. A red box highlights a message: 'Soggetto interessato dal Decreto Alluvioni-Debiti da inviare in F24'. Below this, there are sections for 'Dichiarazione' (Normal, Corrective, Integrative), 'Versamento' (Data, N Rate, Scadenza), and 'Consegna Dichiarazione' (Telematica, Recapito Telefonico).

Viceversa, per i contribuenti alluvionati che non si sono avvalsi della sospensione dei termini di versamento, che hanno quindi versato quanto dovuto alle ordinarie scadenze, che hanno quindi barrato, sempre nella Gestione quadri, nella scelta **“Versamenti e rateizzazioni”**, prospetto **“Rateizzazione versamenti”**, il flag denominato **“Decreto alluvione (rateizza senza interessi)”**, ovviamente alternativo al flag **“Decreto Alluvione”**.

L'implementazione che viene fornita con il presente aggiornamento prevede, per i contribuenti interessati dalla sospensione dei versamenti in quanto alluvionati, per i quali quindi risulta barrato, in Gestione versamenti, il flag **"Decreto Alluvione"** e la cui dichiarazione risulta chiusa, di inviare in F24 i tributi a debito che sono stati già generati dal modello dichiarativo al momento della chiusura ma che, in quanto sospesi, non sono mai stati trasferiti in F24.



Al fine di facilitare l'individuazione dei contribuenti in cui risulta barrato il flag **"Decreto Alluvione"**, nella procedura è presente un'apposita stampa, per ciascun modello dichiarativo, che produce un tabulato con l'elenco dei contribuenti in cui, in Gestione versamenti, è barrato il suddetto flag.

Tale stampa può essere richiamata dalle Stampe di servizio, **STA740-750-760** e **STACONS**, dalla cartella **"Controlli/Situazioni Dichiarazioni"**, ed è la Stampa **"Elenco dichiarazioni comuni alluvionati"** che estrapola dall'elenco indicato nell'intervallo di selezione i soli contribuenti aventi residenza o sede legale nei comuni alluvionati o nel comune indicato nell'apposito filtro, se appartenente ai comuni alluvionati e che produce un tabulato di stampa con i soli contribuenti così filtrati.

Una volta individuato il contribuente rientrante nella casistica, per il quale si vuol procedere con l'invio dei tributi in F24 alla prevista scadenza del 20.11, purché la dichiarazione risulti chiusa, in Gestione versamenti, all'interno del bottone **"Funzioni"**, è stata inserita la scelta **"Alluvionati"**.

The screenshot shows the '2023 - QUA740 - PF-Gestione quadri' window. The 'Funzioni' button is highlighted in red, and the 'Alluvionati L.' option is selected within it. The interface displays various fields for taxpayer information, declaration details, and a table of rates.

Crediti totali	Compensabili	Utilizzi	Rimborso
5.000,00	5.000,00		

Nr Rata	Data versamento	Giorni	Importo	Stato	Anteprima
1	20/11/2023		29.334,40		

Selezionando il suddetto bottone, **"Alluvionati"**, sono visualizzati i tributi a debito generati dal dichiarativo all'atto della chiusura della dichiarazione, e che non sono ancora stati ancora inviati in F24.

Tributo	Descrizione	20/11/2023
4001	Saldo IRPEF	18.986,00
4033	IRPEF 1° Acconto	7.594,40
3844	Addizionale comunale	608,00
3801	Addizionale regional	1.964,00
3843	Acconto Add. comunale	182,00

TRIBUTI DA INVIARE IN F24

Funzioni Uscita

Da tale prospetto, selezionando il bottone “Funzioni”, è possibile eseguire la scelta per l’invio dei tributi in F24, “Invio in F24”.

Tributo	Descrizione	20/11/2023
4001	Saldo IRPEF	18.986,00
4033	IRPEF 1° Acconto	7.594,40
3844	Addizionale comunale	608,00
3801	Addizionale regional	1.964,00
3843	Acconto Add. comunale	182,00

TRIBUTI DA INVIARE IN F24

Funzioni Invia in F24 G Uscita

Alla conferma della Gestione versamenti, come visualizzato dall'apposito *alert*

The screenshot shows the '2023 - QUA740 - PF-Gestione quadri' window. A modal dialog titled 'RIEPILOGO VERSAMENTI ALLUVIONATI' is displayed, asking for confirmation to send tax data to F24. The dialog contains the following text: 'Confermando la gestione versamenti i tributi verranno inviati in F24. Confermi?'. Below the text are two buttons: 'Sì' (Yes) and 'No'. The background window shows various fields for tax management, including 'Dichiarante', 'Data naturale di versamento', 'Generazione II Acconto', 'Dati consegna dichiarazione', 'Presentazione', 'Soggetto non obbligato', and 'Tipologia dichiarazione'.

i tributi a debito presenti nel prospetto di riepilogo sono trasferiti in F24, alla scadenza 20.11, periodo "20 del mese".

The screenshot shows the 'GESDELE - Gestione deleghe' window. It displays a table of tax data with columns: Tributi, Descrizione, Rate, Rg, En, Pr, Ente emittente, Riferimento, MM, Anno, Importi a debito, and Importi compensati. The table contains data for various taxes, including AGEV RETI TELERISCAL, IRPEF - SALDO, and IRPEF ACC. PRIMA RATA. Below the table, there is a summary section with fields for 'Saldo sezione (A - B)', 'Saldo finale delega', and 'Totale'. The 'Totale' section shows values for A (26.580,40) and B (5.000,00). The window also includes a 'Funzioni' button and a 'versamento' button.

Una volta inviati i tributi a debito in F24, alla suddetta scadenza, anche l'*alert* che appare nel main dei quadri conferma l'avvenuto invio in F24.

2023 - QUA740 - PF-Gestione quadri

Dichiarante: 200 APREA

Quadri

Quadri	2021	2022	info
RA			
RB			
RC			
RD			
RE			
RF			
RG			
RH			
RI			
RJ			
RK			
RL			
RM			
RN			
RO			
RP			
RQ			
RR			
RS			
RT			
RU			
RV			
RX			
RY			
RZ			
CA			
CB			
CC			
CD			
CE			
CF			
CG			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			
CH			
CI			
CJ			
CK			
CL			
CM			
CN			
CO			
CP			
CQ			
CR			
CS			
CT			
CU			
CV			

E' stata prevista la possibilità di gestire, oltre che per singolo contribuente, tramite la sopra descritta funzione **"Alluvionati"**, anche massivamente, l'invio in F24, alla scadenza del 20.11.2023, dei debiti sospesi dei contribuenti rientranti nel Decreto Alluvioni.

A tal proposito sono stati previsti, nella cartella **"Utility"**, di ogni singolo modello dichiarativo, Persone Fisiche, Società di Persone, Società di Capitali ed Enti non Commerciali, i comandi **ALL740**, **ALL750** e **ALL760** **"Gestione massiva alluvionati"**.

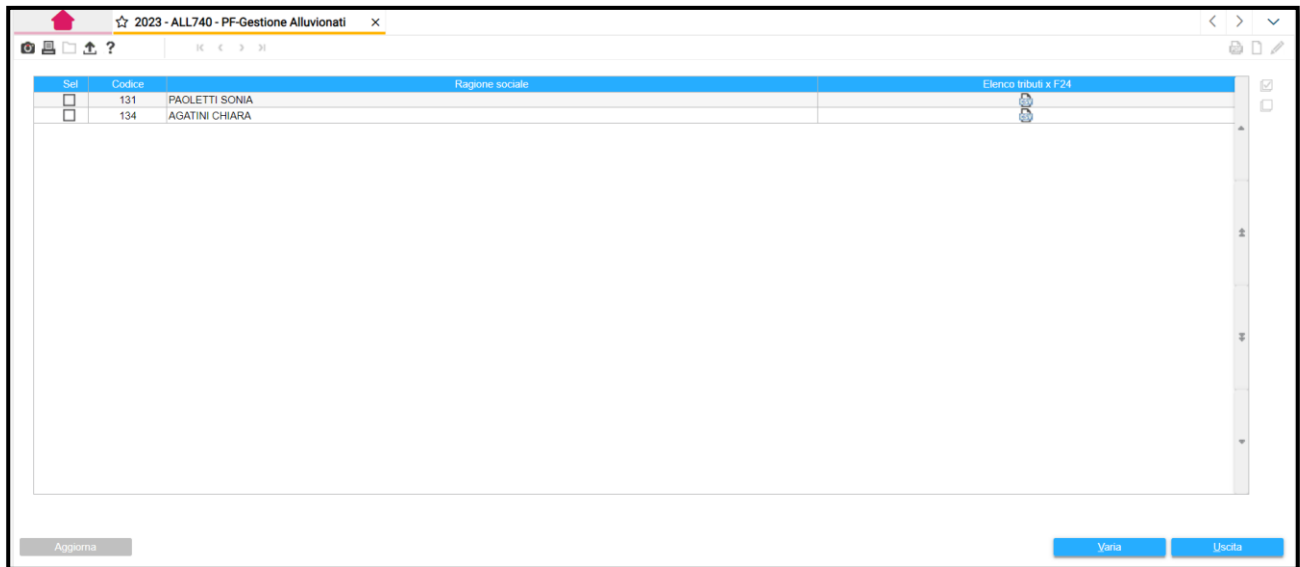
Il comando per l'invio massivo dei debiti degli alluvionati in F24 estrapola, dall'intervallo dei dichiaranti indicati nella richiesta di elaborazione, i soli contribuenti alluvionati la cui dichiarazione risulta chiusa ed i cui debiti sono ancora da inviare in F24.

Codice	Denominazione
130	POLI PAOLA
131	PAOLETTI SONIA
134	AGATINI CHIARA

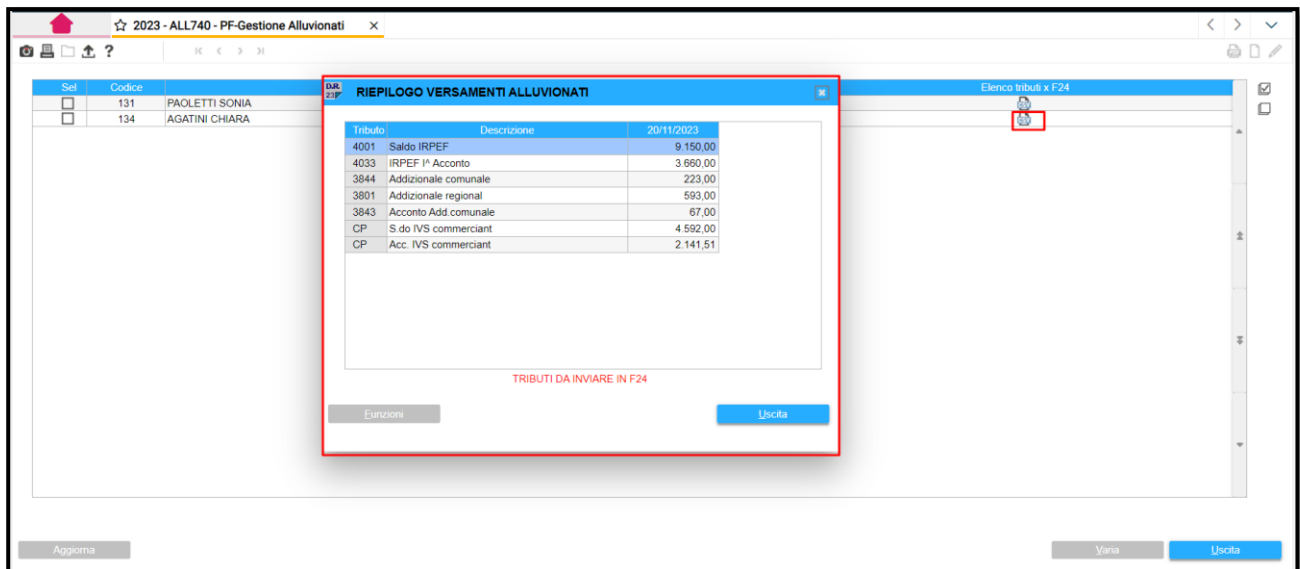


Esempio:

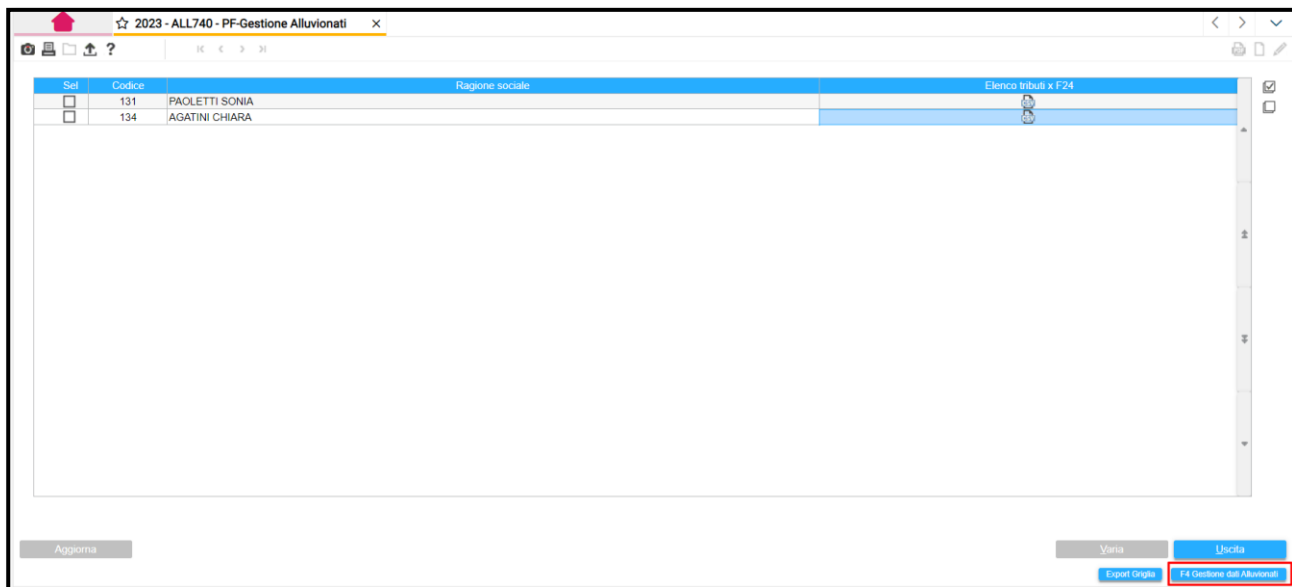
Nell'esempio di cui sopra, supposto di avere indicato nell'intervallo di selezione del comando ALL740 tre contribuenti, alla conferma, nella videata di elaborazione ne appaiono solamente due, ovvero solamente i contribuenti alluvionati la cui dichiarazione risulta chiusa ed i cui tributi a debito non sono stati ancora inviati in F24.



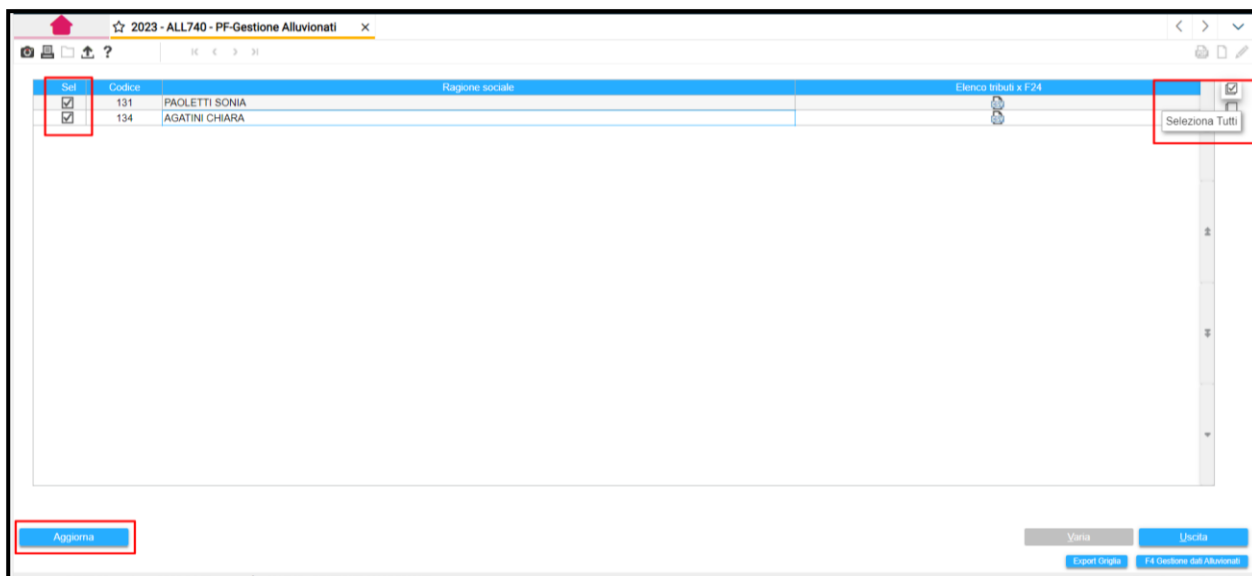
Per ogni singolo contribuente presente in griglia, è possibile visualizzare il riepilogo dei tributi a debito ancora sospesi, sia cliccando sull'apposita icona presente nella colonna **"Elenco tributi x F24"**



sia, in alternativa, selezionando l'apposita funzione **"F4=Gestione dati alluvionati"**, presente a fondo pagina.



Da **ALL740-ALL750-ALL760**, per avviare l'aggiornamento massivo in F24 dei tributi a debito dei contribuenti alluvionati visualizzati nella griglia, a fondo pagina è presente il bottone **"Aggiorna"**, che si attiva previa la selezione dei contribuenti, selezione che può essere effettuata per singolo contribuente, apponendo il check presente a fianco del singolo nominativo oppure in modalità massiva, tramite l'apposita funzione **"Seleziona tutti"** presente nella toolbar laterale.

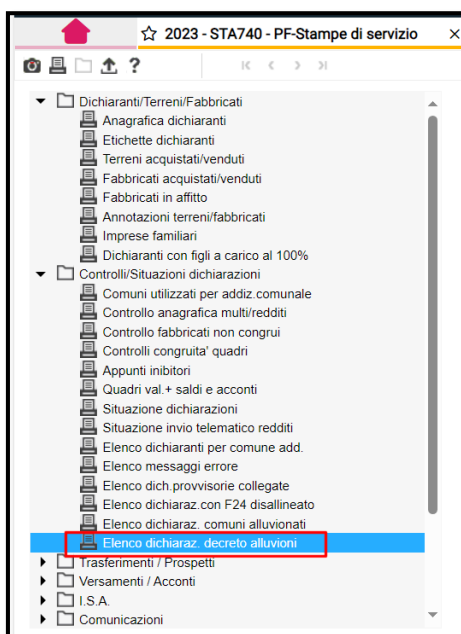




ATTENZIONE

Si precisa che, per le Società di Capitali che gestiscono la dichiarazione IRAP separatamente dalla dichiarazione dei Redditi e per il Consolidato, se pur rientranti nella sospensione dei versamenti tributari previsto dal Decreto Alluvioni, al fine di permettere, ora, l'invio dei suddetti tributi in F24 alla citata scadenza, si consiglia di riaprire e richiudere la dichiarazione.

Al fine di produrre un tabulato da cui si possa evincere quali contribuenti alluvionati hanno beneficiato della proroga di versamento al 20.11 ed in particolare quali tra questi debbono ancora inviare in F24 i tributi a debito generati dal modello dichiarativo e quali lo hanno già effettuato e quali contribuenti alluvionati hanno già versato alla scadenze originarie, rateizzando senza la maggiorazione degli interessi, in **STA740-STA750-STA760**, nella cartella "**Controlli/Situazioni dichiarazioni**", è presente la nuova stampa "**Elenco dichiarazioni decreto alluvioni**".



The screenshot shows the 'LIMITE 1' application window. On the left, there are various filter options: 'Data Stampa' (10/10/2023), 'Ordinamento' (per Codice), 'Gestione manuale dichiarazioni in griglia' (checked), 'Stato dichiarazione' (Tutte), 'Intern. Redditi' (Tutti), 'Intern. IRAP' (Tutti), 'Tipo Anagrafica' (Tutte le Anagrafiche), and fields for 'Da codice', 'A codice', 'Da nominativo', 'A nominativo', 'Da alias', and 'A alias'. A red box highlights the 'Filtro stampa' dropdown menu, which is set to 'Tutte le dichiar. con decreto Alluvioni'. On the right, a table lists three taxpayers: 130 POLI PAOLA, 131 PAOLETTI SONIA, and 134 AGATINI CHIARA.

Tramite i filtri di stampa è possibile estrapolare, nel tabulato di report:

- ✓ **“Tutte le dichiarazioni con Decreto Alluvioni”**, ed in tal caso nella stampa sono visualizzati tutti i contribuenti, sia con dichiarazione aperta che chiusa, che, avendo deciso di sospendere al 20.11 i tributi dichiarativi a debito, hanno barrato il flag **“Decreto Alluvioni”** presente in Gestione versamenti;



Esempio 1):

Con il filtro **“Tutte le dichiarazioni con Decreto Alluvioni”**, nel tabulato prodotto sono visualizzati tutti i contribuenti richiesti nell'intervallo di stampa, sia quindi con dichiarazione ancora aperta (come il dichiarante 130) che con dichiarazione già chiusa (come i dichiaranti 131 e 134).

Tutti e tre i dichiaranti di cui all'esempio hanno barrato il flag **“Decreto Alluvioni”** in Gestione versamenti, in quanto hanno optato per la sospensione dei tributi, per cui, nella prima colonna del tabulato, **“Sospensione tributi”**, il check di contrassegno è presente in tutti e tre i contribuenti.

Le successive colonne, **“Rateizzazione senza interessi”** e **“Tributi inviati in F24”**, non risultano contrassegnate, in quanto i tre contribuenti hanno sospeso il versamento e non ancora inviato i tributi in F24.

Elenco contribuenti interessati al decreto alluvioni (Tutti i dichiaranti)					Data : 10/10/2023 Pagina : 1	
Codice	Denominazione	Sospensione tributi	DECRETO ALLUVIONI			
			Rateizza senza interessi	Tributi inviati in F24		
130	POLI PAOLA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
131	PAOLETTI SONIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
134	AGATINI CHIARA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		



Esempio 2):

Nel caso in cui per uno dei dichiarante i tributi siano stati inviati in F24 (per il dichiarante 131), eseguendo la stampa, sempre impostando il filtro "Tutte le dichiarazioni con Decreto Alluvioni", nel tabulato prodotto sono visualizzati sempre tutti i tre contribuenti richiesti nell'intervallo di stampa con la prima colonna "Sospensione tributi", come sopra, contrassegnata per tutti e tre i dichiaranti, mentre nella colonna "Tributi inviati in F24" il check di contrassegno sarà presente per il solo dichiarante (131) per cui è stato eseguito in F24 l'invio dei tributi sospesi.

Elenco contribuenti interessati al decreto alluvioni (Tutti i dichiaranti)					Data : 10/10/2023 Pagina : 1	
Codice	Denominazione	Sospensione tributi	DECRETO ALLUVIONI Rateizza senza interessi	Tributi inviati in F24		
130	POLI PAOLA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
131	PAOLETTI SONIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
134	AGATINI CHIARA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		



Esempio 3):

Nel caso in cui il dichiarante, sebbene rientrante nella sospensione di versamento dei tributi dichiarativi deliberata dal "Decreto Alluvioni", abbia optato per il versamento alle scadenze ordinarie rateizzando senza maggiorazione degli interessi, avendo barrato l'apposito flag "Decreto alluvione (rateizza senza interessi)" presente in Gestione versamenti, nella presente stampa verrà evidenziato dalla presenza del check nell'apposita colonna "Decreto alluvioni" e avendo già inviato i tributi in F24 alla chiusura della dichiarazione vedrà contrassegnato anche il check della colonna "Tributi inviati in F24".

Elenco contribuenti interessati al decreto alluvioni (Tutti i dichiaranti)					Data : 10/10/2023 Pagina : 1	
Codice	Denominazione	Sospensione tributi	DECRETO ALLUVIONI Rateizza senza interessi	Tributi inviati in F24		
140	CITTADINI BENIAMINO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

- ✓ “Solo dichiarazioni con tributi da inviare in F24”, ed in tal caso nella stampa sono visualizzati i soli contribuenti con dichiarazione chiusa in cui, ugualmente, risulta barrato il flag “Decreto Alluvioni” presente in Gestione versamenti ed i cui tributi sono ancora da inviare in F24.



Esempio:

Rimanendo nel nostro esempio, supposto che il dichiarante 130 ha ancora la dichiarazione aperta, e che per i dichiaranti 131 e 134 le relative dichiarazioni siano già chiuse ma che solamente per il dichiarante 131 siano stati inviati i tributi in F24, se nella presente stampa viene impostato il filtro “Solo dichiaranti con tributi da inviare” nel tabulato di cui sopra viene visualizzato il solo contribuente 134 in quanto ha la dichiarazione chiusa ed i tributi ancora da inviare in F24, per cui è contrassegnata solamente la prima colonna “Sospensione tributi” e non anche la colonna “Tributi inviati in F24”.

Elenco contrib.interessati al decreto alluv. (Solo dich.con trib.da inviare)					Data : 10/10/2023 Pagina : 1	
Codice	Denominazione	Sospensione tributi	DECRETO ALLUVIONI Rateizza senza interessi	Tributi inviati in F24		
134	AGATINI CHIARA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Modello di “Comunicazione per i regimi di Tonnage Tax, Consolidato, Trasparenza e per l’opzione Irap”

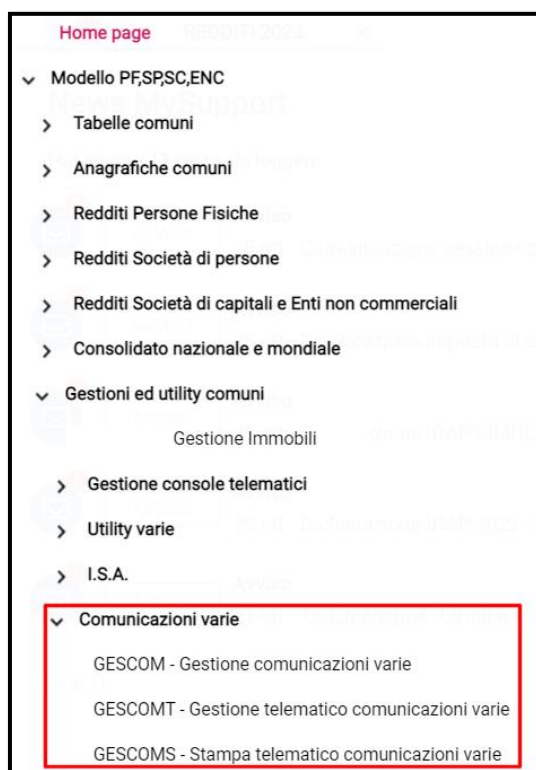


NOTA BENE

Per quanto concerne la “**Comunicazione per i regimi di Tonnage Tax, Consolidato, Trasparenza e opzione Irap**”, ad oggi, il modello e le istruzioni ministeriali non sono variate rispetto a quanto disposto dal Provvedimento dell’Agenzia delle Entrate n. 161213 del 17/12/2015 per cui la procedura, per la presentazione di tale istanza, fa ancora riferimento alla suddetta normativa.

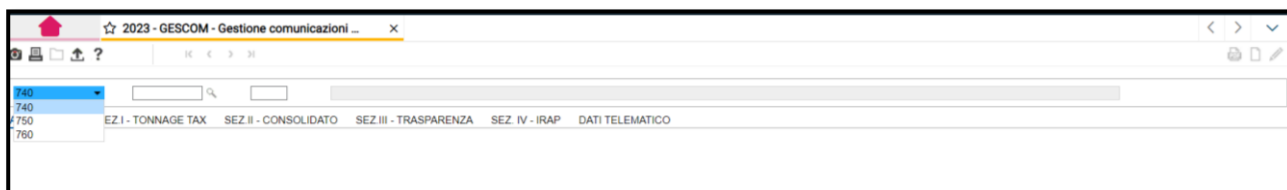
Il software di compilazione e di controllo fa riferimento alla versione 1.1.0 del 04.01.2017.

I comandi per la gestione del modello per la “**Comunicazione per i regimi di Tonnage Tax, Consolidato, Trasparenza e opzione Irap**” sono contenuti nella cartella “**Gestione ed utility comuni**”, “**Comunicazioni varie**” e sono **GESCOM** per quanto concerne la compilazione della comunicazione, **GESCOMT** per la gestione del telematico e **GESCOMS** per la stampa del modello.

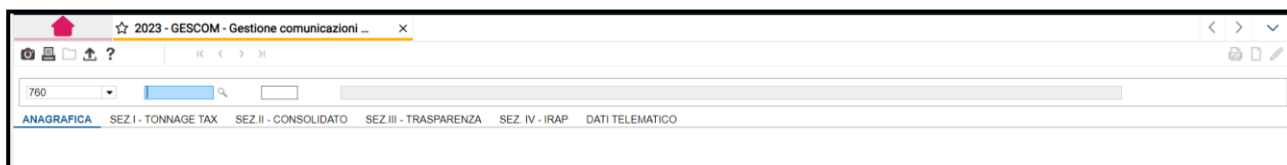


La prima scelta **GESCOM “Gestione dati comunicazioni”** va utilizzata per l’inserimento dei dati di natura anagrafica, relativi alla società o ente che effettua la Comunicazione o all’imprenditore individuale che effettua la Comunicazione o al rappresentante firmatario della Comunicazione e di dati opzionali relativi al regime adottato.

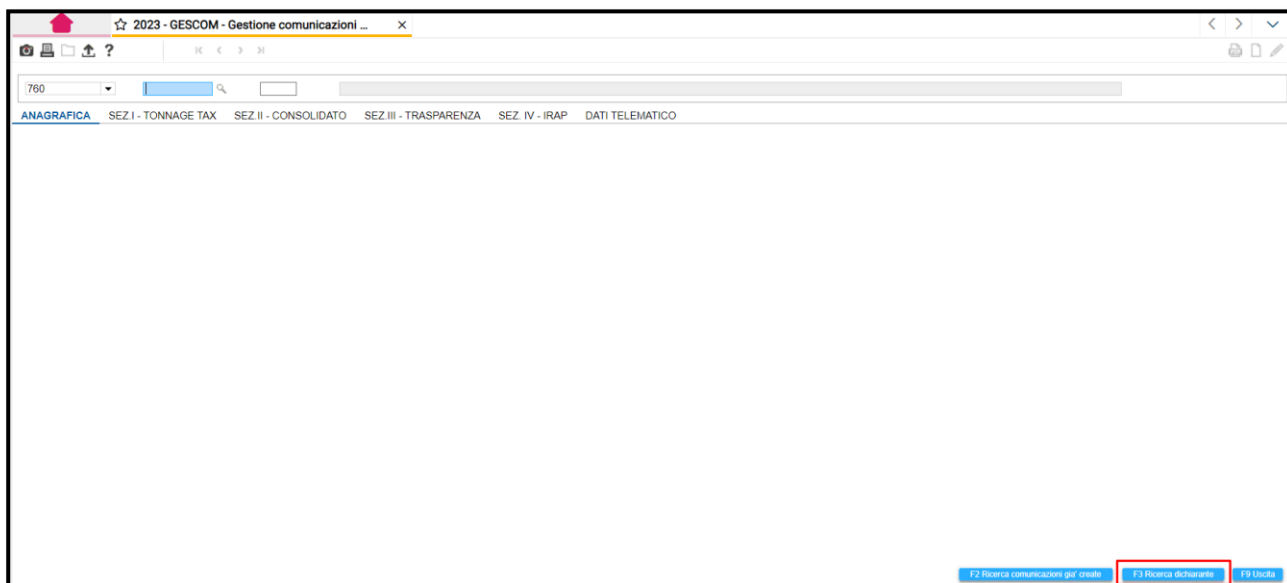
Indicare, innanzitutto, il modello di dichiarazione da cui deve essere prelevato il dichiarante, quindi 740, 750, 760,



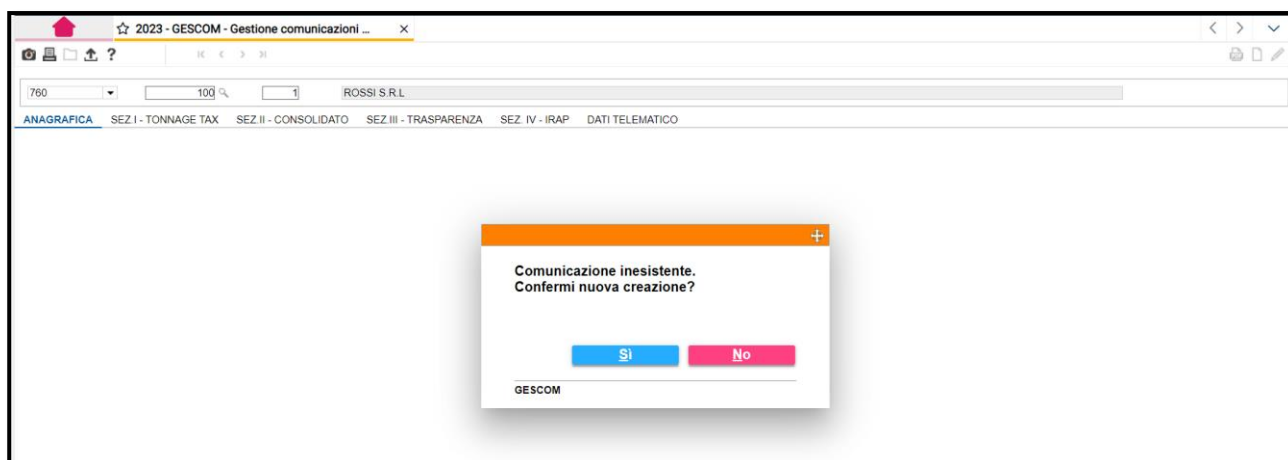
dopo di che il cursore si sposta nel campo “Codice anagrafico” in cui va indicato il codice con cui il dichiarante è codificato nel relativo archivio.



A questo punto, a fondo pagina, è attiva la funzione “**F3=Ricerca dichiarante**” che può essere utilizzata per ricercare, nel relativo archivio redditi, l’anagrafica da elaborare per procedere con l’instestazione della relativa Comunicazione.



Se per l'anagrafica selezionata non è stata ancora elaborata alcuna Comunicazione, appare il seguente messaggio:



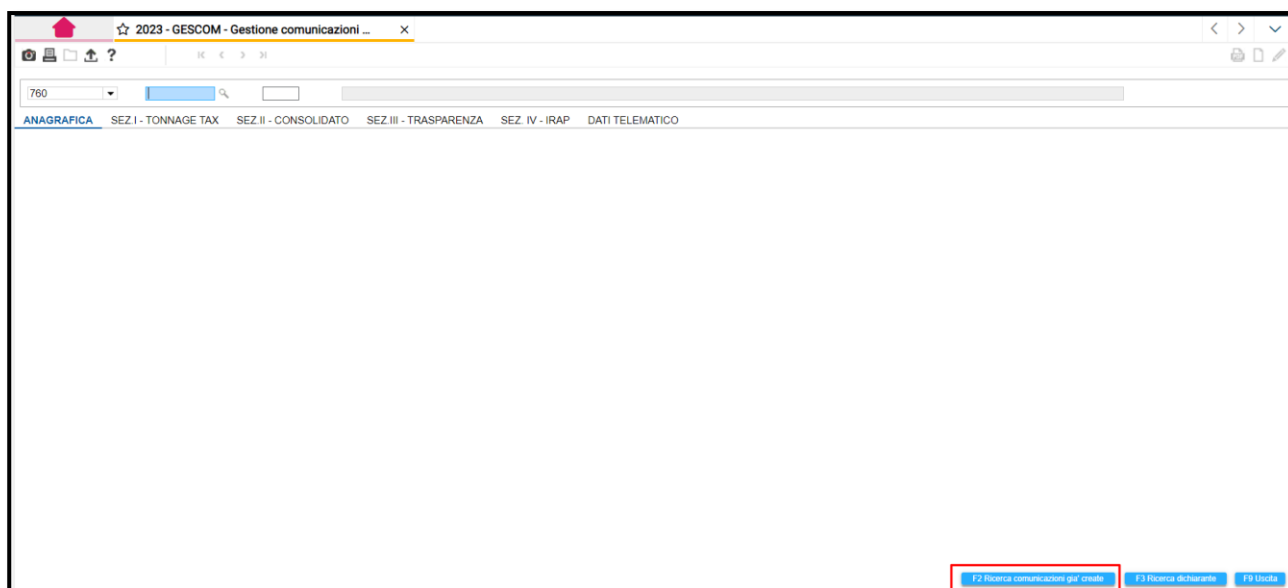
alla conferma avviene il prelievo dei dati anagrafici presenti nel relativo archivio redditi ed avviata la gestione della Comunicazione. Il prelievo riguarda i dati anagrafici richiesti dalla Comunicazione in oggetto.

The screenshot shows the GESCOM web application interface with the data entry form for a communication. The form is divided into several sections:

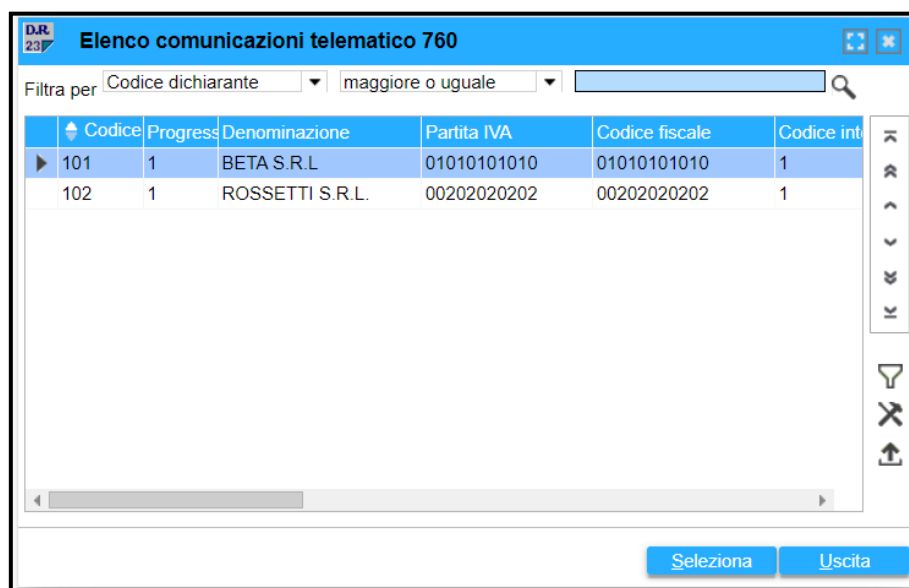
- Società o ente che effettua la comunicazione:** Denominazione (ROSSI S.R.L.), Attribuzione versamenti, Periodo d'imposta (Dal al).
- Imprenditore individuale che effettua la comunicazione:** Cognome, Nome, Data di nascita, Comune di nascita, Sesso (Maschio/Femmina).
- Rappresentante firmatario della comunicazione:** Codice fiscale (RSSMRA59C03I608N), Codice carica (1), Codice fiscale società, Cognome (ROSSI), Nome (MARIO), Data di nascita (03/03/1959), Comune di nascita (SENIGALLIA), Sesso (Maschio/Femmina), AN.
- Firma della comunicazione:** Situazione particolare.
- Altri dati:** Intermediario (ELABORAZIONE DATI FISCALI S.R.).
- STATO COMUNICAZIONE:**

At the bottom of the form, there are several buttons: "Funzioni", "Conferma", "Varia", "Annulla", "<Ind", "Av >", and "Uscita".

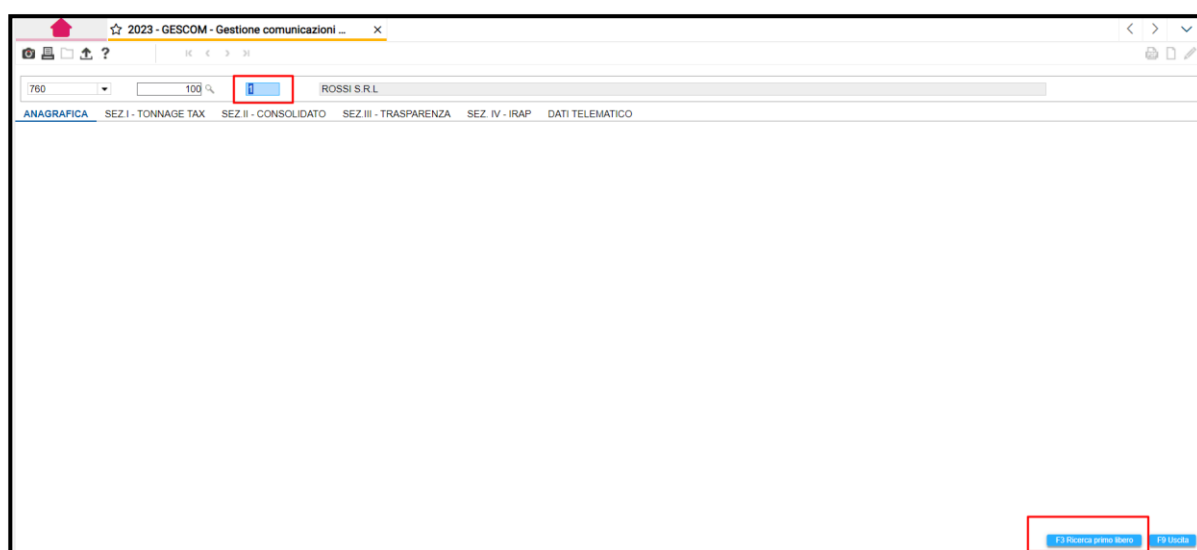
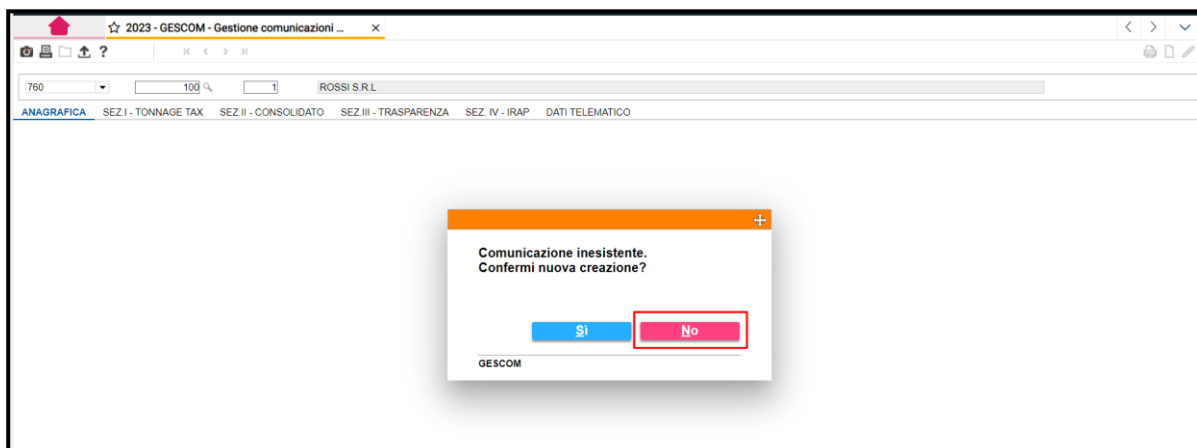
Oltre alla funzione “**F3=Ricerca dichiarante**”, è attiva anche la funzione “**F2=Ricerca comunicazioni già create**” utile per visualizzare quali Comunicazioni sono state già elaborate



ed eventualmente richiamare quella relativa al dichiarante selezionato, se già presente.



A fianco al “Codice anagrafica” è visualizzato il “Numero progressivo”, identificativo della Comunicazione elaborata; questi è necessario quando occorre inviare per lo stesso soggetto più Comunicazioni in periodi diversi. Per attribuire il “Numero progressivo” in automatico, occorre selezionare la funzione “**F3=Ricerca primo libero**”, presente a fondo pagina che si attiva rispondendo “**No**” alla domanda se si vuole procedere con la creazione automatica della Comunicazione.



Tornando alla compilazione della Comunicazione, le varie sezioni del modello sono suddivise in folder.



Il primo folder, **"Anagrafica"**, è a sua volta suddiviso in sezioni, differentemente compilate a seconda che la Comunicazione sia presentata dalla società o ente controllante, in caso di regime di *"Tonnage tax"* o *"Consolidato"* o dalla società trasparente, in caso di regime di *"Trasparenza fiscale"*, o dalla Società di Persone in caso di Comunicazione dell' *"Opzione per la determinazione del valore della produzione netta ai fini IRAP"*, i cui dati vengono trascritti nella sezione I **"Società o ente che effettua la Comunicazione"**.

Se invece la Comunicazione dell' *"Opzione per la determinazione del valore della produzione netta ai fini IRAP"* è effettuata dall'imprenditore individuale, i dati anagrafici dell'imprenditore sono trascritti nella sezione II, **"Imprenditore individuale che effettua la Comunicazione"**.

E' invece compilata la sezione III **"Rappresentante firmatario della Comunicazione"** con i dati anagrafici appunto del rappresentante legale o negoziante se la Comunicazione è presentata dal rappresentante legale.

Il flag **“Situazione particolare”** va compilato solo se l'Agenzia delle Entrate comunica, con apposita circolare, risoluzione o comunicato stampa, uno specifico codice da utilizzare per indicare una situazione particolare relativa alla Comunicazione e riguardante specifiche problematiche che l'Agenzia delle Entrate può avere preso in considerazione successivamente alla pubblicazione del presente Provvedimento.

Infine, è richiesta l'indicazione dell'intermediario telematico ovvero dell'intermediario abilitato; nella Comunicazione verrà riportato il codice fiscale dell'intermediario e la data di assunzione dell'impegno a trasmettere.

Una volta completato l'inserimento del folder **“Dati anagrafici”**, selezionare il folder corrispondente alla sezione della Comunicazione da compilare.

SEZ.I - TONNAGE TAX	SEZ.II - CONSOLIDATO	SEZ.III - TRASPARENZA	SEZ.IV - IRAP	DATI TELEMATICO
---------------------	----------------------	-----------------------	---------------	-----------------

Ogni sezione contiene informazioni come da modello ministeriale.

SEZ.I - TONNAGE TAX

2023 - GESCOM - Gestione comunicazioni ...

760 100 ROSSI S.R.L.

ANAGRAFICA SEZ.I - TONNAGE TAX SEZ.II - CONSOLIDATO SEZ.III - TRASPARENZA SEZ.IV - IRAP DATI TELEMATICO

Tonnage tax

CR1	Tipologia comunicazione	
CR2		
CR3		
CR4		

Funzioni Conferma Modifica Annulla <Ind Av> Uscita

Nel rigo CR1 indicare il tipo di Comunicazione inserendo il codice “1” nel caso in cui la Comunicazione è presentata per “**Variazione del gruppo**” oppure “2” se per esprimere opzione per la “**Tonnage tax**”.

Nei rigi da CR2 a CR4 va indicato il codice fiscale della società del gruppo per le quali viene applicato il regime di “*Tonnage tax*”.

SEZ.II - CONSOLIDATO

Barrare innanzitutto la casella **“Consolidato nazionale”** se la Comunicazione è presentata per le imprese consolidate residenti oppure la casella **“Consolidate mondiale”** se è invece presentata per le imprese consolidate non residenti. E’ possibile barrare entrambe le caselle nelle ipotesi di contestualità tra Consolidato nazionale e Consolidato mondiale.

Nei righe da CR5 a CR7 indicare, invece, i dati delle società consolidate per le quali la Comunicazione viene presentata ed il tipo di Comunicazione relativa a ciascuna società consolidata riconducibile ai seguenti casi: *“mancato rinnovo dell’opzione per il consolidato”, “interruzione del consolidato”, “conferma dell’opzione per il consolidato o “opzione per il consolidato”*.

SEZ.III - TRASPARENZA

2023 - GESCOM - Gestione comunicazioni ...

760 100 1 ROSSI S.R.L.

ANAGRAFICA SEZ I - TONNAGE TAX SEZ II - CONSOLIDATO **SEZ III - TRASPARENZA** SEZ IV - IRAP DATI TELEMATICO

Trasparenza fiscale

CR8 Tipologia comunicazione Data perdita efficacia

CR9

CR10

[1]=Perdita efficacia [2]=Conferma Opzione [3]=Opzione

F9 Invia

Come da legenda presente a fondo pagina, nel rigo CR8 va indicato il “*motivo*” per cui viene presentata la Comunicazione, riconducibile alle seguenti ipotesi: “*Comunicare la perdita di efficacia dell’opzione*”, ed in tal caso, nel campo successivo “*Data perdita efficacia*”, va indicata la data in cui si è verificato l’evento che ha comportato la perdita di efficacia dell’opzione, “*Comunicare la conferma dell’opzione*”, “*Comunicare l’opzione*”.

Nei righe CR9 e CR10 indicare i codici fiscali dei soggetti partecipanti per i quali viene presentata la Comunicazione di perdita di efficacia dell’opzione, di conferma della stessa ovvero in caso di opzione.

SEZ.IV - IRAP

2023 - GESCOM - Gestione comunicazioni ...

750 LA CASA DELLE BAMBOLE SNC

ANAGRAFICA SEZ I - TONNAGE TAX SEZ II - CONSOLIDATO SEZ III - TRASPARENZA **SEZ IV - IRAP** DATI TELEMATICO

CR11	Opzione
	<input checked="" type="checkbox"/>

Eruzioni Conferma Vai a Annulla <Ind Av> Uscita

Barrare la casella “**Opzione**” nel caso in cui la Comunicazione sia presentata per la determinazione del valore della produzione netta ai fini IRAP, qualora ciò non sia possibile con il modello IRAP.

Terminata la compilazione del modello di Comunicazione è necessario **“Chiudere”** l’elaborazione, affinché la procedura inserisca la **“Data dell’impegno”**, richiesta nel modello.

2023 - GESCOCOM - Gestione comunicazioni

760 100 1 ROSSI S.R.L.

ANAGRAFICA SEZ I - TONNAGE TAX SEZ II - CONSOLIDATO SEZ III - TRASPARENZA SEZ IV - IRAP DATI TELEMATICO

Società' o ente che effettua la comunicazione

Denominazione ROSSI S.R.L.

Attribuzione versamenti

Periodo d'imposta Dal al

Imprenditore individuale che effettua la comunicazione

Cognome

Nome

Data di nascita

Maschio Femmina

Comune di nascita

Rappresentante firmatario della comunicazione

Codice fiscale RSSMRA59C03I608N Codice carica 1 Codice fiscale società

Cognome ROSSI

Nome MARIO

Data di nascita 03/03/1959 Maschio Femmina

Comune di nascita I608 SENIGALLIA AN

Firma della comunicazione

Situazione particolare

Altri dati

Intermediario 1 ELABORAZIONE DATI FISCALI S.R.

STATO COMUNICAZIONE

Funzioni Chiudi comunicaz. I) Conferma Varia Annulla <Ind Av> Uscita

Per **“Chiudere”** la Comunicazione selezionare l'apposita opzione **“Chiudi comunicazione”**, all'interno del bottone **“Funzioni”**, presente a fondo pagina, e una volta effettuata la chiusura, la **“Data dell’impegno”** visualizzata verrà memorizzata nel folder **“Dati telematico”**.

2023 - GESCOCOM - Gestione comunicazioni

760 100 1 ROSSI S.R.L.

ANAGRAFICA SEZ I - TONNAGE TAX SEZ II - CONSOLIDATO SEZ III - TRASPARENZA SEZ IV - IRAP DATI TELEMATICO

Società' o ente che effettua la comunicazione

Denominazione ROSSI S.R.L.

Attribuzione versamenti

Periodo d'imposta Dal al

Imprenditore individuale che effettua la comunicazione

Cognome

Nome

Data di nascita

Maschio Femmina

Comune di nascita

Rappresentante firmatario della comunicazione

Codice fiscale RSSMRA59C03I608N Codice carica 1 Codice fiscale società

Cognome ROSSI

Nome MARIO

Data di nascita 03/03/1959 Maschio Femmina

Comune di nascita I608 SENIGALLIA AN

Firma della comunicazione

Situazione particolare

Altri dati

Intermediario 1 ELABORAZIONE DATI FISCALI S.R.

STATO COMUNICAZIONE

Data presentazione : 11/10/2023 OK

GESCOCOM

2023 - GESCOM - Gestione comunicazioni ...

760 100 1 ROSSI S.R.L.

ANAGRAFICA SEZ I - TONNAGE TAX SEZ II - CONSOLIDATO SEZ III - TRASPARENZA SEZ IV - IRAP **DATI TELEMATICO**

Data impegno alla trasmissione 11/10/2023

Numero invio
Del
Protocollo

Funzioni Conferma Varia Annulla <Ind. Av. > Uscita

2023 - GESCOM - Gestione comunicazioni ...

760 100 1 ROSSI S.R.L.

ANAGRAFICA SEZ I - TONNAGE TAX SEZ II - CONSOLIDATO SEZ III - TRASPARENZA SEZ IV - IRAP DATI TELEMATICO

Società' o ente che effettua la comunicazione
Denominazione ROSSI S.R.L.
Attribuzione versamenti
Periodo d'imposta Dal al

Imprenditore individuale che effettua la comunicazione
Cognome
Nome
Data di nascita Maschio Femmina
Comune di nascita

Rappresentante firmatario della comunicazione
Codice fiscale RSSMRA59C03I608N Codice carica 1 Codice fiscale società
Cognome ROSSI
Nome MARIO
Data di nascita 03/03/1959 Maschio Femmina
Comune di nascita I608 SENIGALLIA AN

Firma della comunicazione
Situazione particolare

Altri dati
Intermediario 1 ELABORAZIONE DATI FISCALI S.R.

STATO COMUNICAZIONE COMUNICHIUSA

Funzioni Conferma Varia Annulla <Ind. Av. > Uscita

Qualora fosse necessario effettuare variazioni alla compilazione della Comunicazione, qualora già “Chiusa”, procedere dapprima con la sua “Riapertura” tramite l'apposita opzione “**Apri comunicazione**” sempre all'interno del botone “**Funzioni**”.

2023 - GESCOM - Gestione comunicazioni

760 100 1 ROSSI S.R.L.

ANAGRAFICA SEZ I - TONNAGE TAX SEZ II - CONSOLIDATO SEZ III - TRASPARENZA SEZ IV - IRAP DATI TELEMATICO

Società o ente che effettua la comunicazione

Denominazione: ROSSI S.R.L.

Attribuzione versamenti: []

Periodo d'imposta: Dal [] al []

Imprenditore individuale che effettua la comunicazione

Cognome: []

Nome: []

Data di nascita: []

Comune di nascita: []

☐ Maschio ☐ Femmina

Rappresentante firmatario della comunicazione

Codice fiscale: RSSMRA59C03I608N

Codice carica: 1

Codice fiscale società: []

Cognome: ROSSI

Nome: MARIO

Data di nascita: 03/03/1959

Comune di nascita: 1608 SENIGALLIA AN

☒ Maschio ☐ Femmina

Firma della comunicazione

Situazione particolare: []

Altri dati

Intermediario: 1 ELABORAZIONE DATI FISCALI S.R.

STATO COMUNICAZIONE

COMUNICAZIONE CHIUSA

Chiedi comunicaz. ti

Funzioni Apri comunicazione ti

Conferma Vai a Annulla <Ind Av > Uscita

Una volta completata ed a sua volta “Chiusa” la Comunicazione, occorre procedere alla generazione dei dati ai fini della presentazione telematica della stessa da parte dell'intermediario incaricato. Selezionare, pertanto, l'apposita scelta di GESCOMT “Gestione telematico comunicazioni varie”.

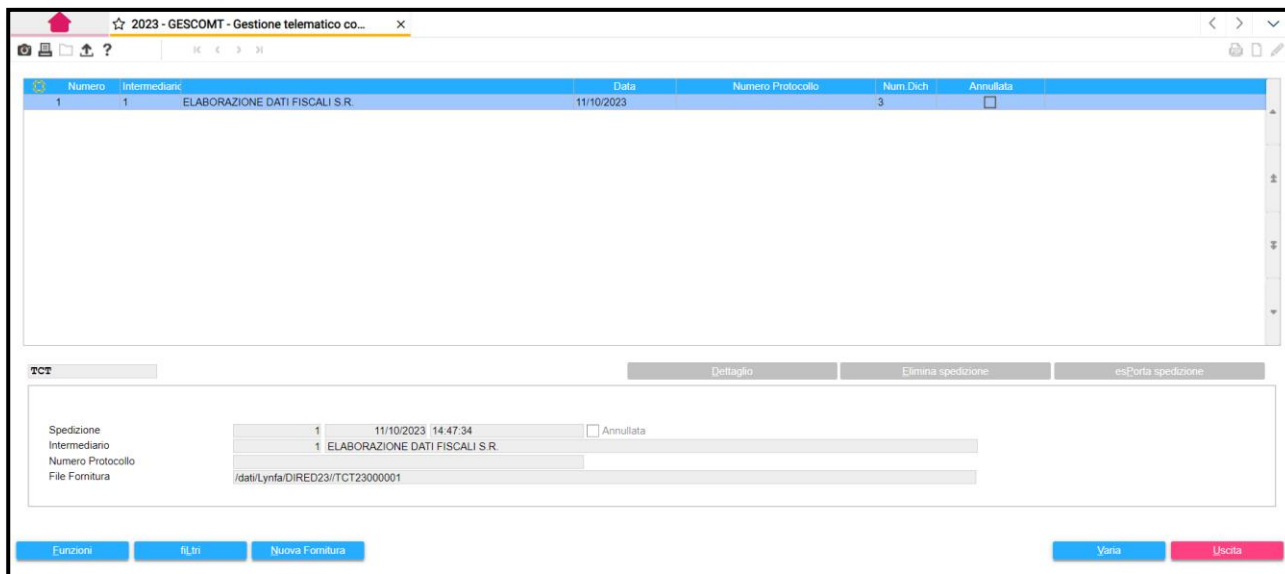
2023 - GESCOMT - Gestione telematico co...

GENERAZIONE TELEMATICO TCT

Mittente: 1 ELABORAZIONE DATI FISCALI S.R.

Tipo	Codice	Progressivo	Alias	Denominazione	Stato
6	100	1		ROSSI S.R.L.	Chiusa
6	101	1		BETA S.R.L.	Chiusa
6	102	1		ROSSETTI S.R.L.	Chiusa

Conferma Vai a Annulla Inserisci <Ind Av > Uscita



Se sono già presenti delle forniture, queste saranno visualizzate e posizionandosi sulla singola fornitura, è possibile controllarne il contenuto, ovvero gli estremi identificativi. A fondo pagina sono visualizzati il “Numero di spedizione”, l’ “Intermediario”, il “Numero protocollo”. Sono, inoltre, presenti alcuni bottoni funzionali.

Il bottone “**Nuova fornitura**” va utilizzato per generare altre forniture di spedizioni oltre a quelle già presenti. Quindi, selezionandolo, si accede alla videata di creazione.

Il bottone “**Dettaglio**” consente di visualizzare il contenuto della spedizione su cui si è posizionati, ovvero l’elenco dei soggetti contenuti nel file, dopo che lo stesso è stato generato.

Il “**Sottonumero**” e l’ “**Esito**” della trasmissione vanno inseriti manualmente solamente una volta trasmessi i dati all’Amministrazione finanziaria e solamente dopo aver ricevuto da quest’ultima l’esito della trasmissione per la dichiarazione inviata. Sempre nell’ambito del “**Dettaglio**”, all’interno del bottone “**Funzioni**”, la scelta “**Importa Pdf**” può essere selezionata per importare la ricevuta attestante l’invio effettuato.

Il bottone “**Elimina spedizione**” provvede ad annullare la fornitura su cui si è posizionati, previo invio al messaggio di conferma a procedere.

L’ “**Elimina spedizione**” va utilizzata nel caso si sia generata una spedizione (non ancora trasmessa) e la si voglia annullare. Tale eliminazione è ovviamente limitata alla fornitura su cui si è posizionati. Le forniture eliminate sono visualizzate in griglia e identificate come tali dalla barratura, nell’apposita colonna, del flag “**Annullata**”.

Se il bottone “**Elimina spedizione**” viene eseguito sull’ultima fornitura generata e visualizzata in griglia, quella cioè più recente, questa è fisicamente rimossa dalla griglia stessa ed il suo numero spedizione è attribuito alla nuova fornitura che verrà successivamente generata.

Con il bottone “**Esporta spedizione**”, una volta generata la fornitura da spedire, si procede alla sua esportazione ai fini dell’invio telematico tramite Entratel.

Pertanto, una volta posizionati sulla spedizione da copiare, appare una videata in cui è possibile scegliere tra le diverse modalità di esportazione che prevedono, ad esempio, l’invio tramite e-mail o l’esportazione su Client. Le opzioni di export possono essere diversamente selezionate dall’utente a seconda della modalità scelta per effettuare l’esportazione del file generato e da inviare telematicamente.

Pertanto, sono previste l’ “**Invio file tramite e-mail**” per inviare, tramite posta elettronica, alla postazione in cui è presente Entratel, il file da spedire tramite il suddetto canale, la scelta “**Export su client**” per esportare il file generato e da spedire, su un qualsiasi pc collegato in rete, visualizzabile e selezionabile, una volta confermata la funzione di “**Export file**”, tramite la visualizzazione delle risorse del computer e la scelta

“**Seleziona cartella server**” per prelevare l'eventuale file generato e da spedire per via telematica e copiarlo nella directory del server opportunamente indicata.

A fondo pagina è presente il bottone “**Filtri**” che può essere utilizzato per ricercare più facilmente le forniture nelle singole spedizioni.

I filtri che sono stati previsti riguardano la possibilità di ricercare le forniture:

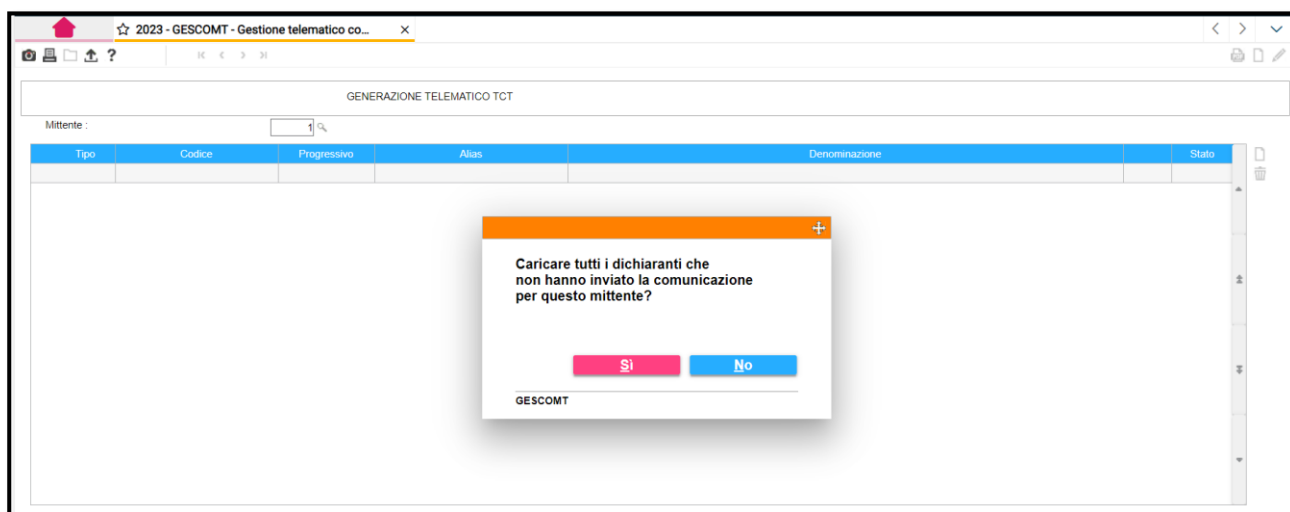
- ✓ indicando l’ “*intermediario*”, e quindi in tal caso saranno visualizzate in griglia le sole forniture relative all'intermediario specificato;
- ✓ indicando il “*dichiarante*”, per visualizzare la fornitura al cui interno è presente il dichiarante specificato;
- ✓ indicando la “*Data generazione*”, per visualizzare solamente le forniture che sono state create ad una certa data, che è quella visualizzata in griglia;
- ✓ indicando il “*Numero spedizione*”, per visualizzare la sola fornitura con il numero spedizione indicato che corrisponde al numero di generazione della fornitura, che è quello visualizzato nella prima colonna della griglia.

Per tornare alla visualizzazione di tutte le forniture e quindi azzerare i filtri impostati, all'interno del bottone “**Funzioni**” selezionare il bottone “**Azzerà filtri**”.

All'interno del bottone “**Funzioni**” è presente la scelta “**Indirizzario**” per visualizzare la tabella in cui sono memorizzate, in fase d'installazione programmi, le directory degli archivi utilizzati dalla procedura **GESCOMT**.

Volendo, invece, inserire da tale contesto una nuova fornitura, la prima informazione richiesta è relativa al “*Mittente*” telematico; è presente la funzione di ricerca.

Una volta individuato ed indicato il mittente, la procedura chiede se debbono essere ricercate e visualizzate le sole Comunicazioni “**chiuse**” ma “**non inviate**” relativamente al mittente selezionato.



Rispondendo “**S**”, nella griglia sono visualizzate le Comunicazioni che risultano “**chiuse**” e “**non inviate**” ed in cui è indicato, nei dati anagrafici, nel campo “*Intermediario*”, il mittente selezionato.

Tipo	Codice	Progressivo	Alias	Denominazione	Stato
6	100	1		ROSSI S.R.L.	Chiusa
6	101	1		BETA S.R.L.	Chiusa
6	102	1		ROSSETTI S.R.L.	Chiusa

Per ciascun dichiarante viene visualizzata la dichiarazione dei redditi di provenienza e quindi indicato 4, 5 o 6 a seconda che sia un'anagrafica prelevata da Redditi Persone Fisiche, Redditi Società di Persone o Redditi Società di Capitali, il codice con cui è codificato in **GESCOM**, il progressivo ovvero il numero progressivo della Comunicazione, premesso che qualora in una sezione i righi a disposizione siano insufficienti occorre compilare più modelli, e quindi possono essere presenti per lo stesso soggetto più progressivi, ciascuno identificativo di una Comunicazione, la denominazione e l'alias, questo se presente, e lo stato della Comunicazione, ovvero **"Aperta"** o **"Chiusa"**. E' possibile, in tale contesto, inserire, manualmente, nella generazione telematico, altri soggetti oltre a quelli visualizzati, così come è possibile annullare, dalla presente generazione, Comunicazioni visualizzate ma non da generare per il mittente selezionato.

L'ultima scelta della Comunicazione, comando **GESCOMS**, prevede la possibilità di stampare la **"Comunicazione"**.

La stampa può essere eseguita in modalità **"Provvisoria"**, ed in tal caso nella stampa cartacea del modello, in testa ai dati, viene riportata la scritta **"Copia"** oppure in modalità **"Definitiva"**, nel qual caso, sempre nella stampa cartacea del modello viene invece riportata la scritta **"Originale"**.

originale

Codice fiscale 0 0 0 9 0 4 2 0 4 2 3

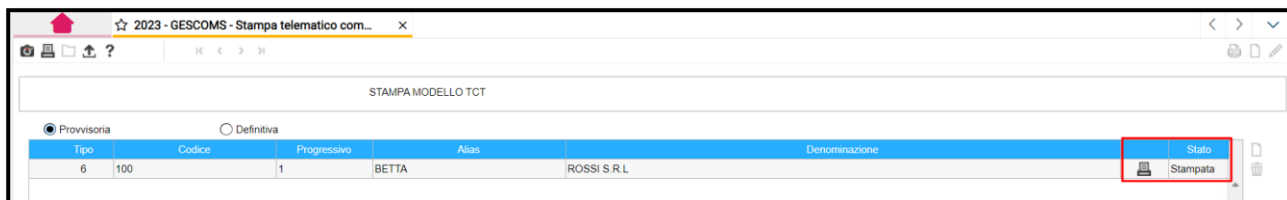
COMUNICAZIONI PER I REGIMI DI TONNAGE TAX, CONSOLIDATO, TRASPARENZA E PER L'OPZIONE IRAP Mod. N. 0 1

SOCIETÀ O ENTE CHE EFFETTUA LA COMUNICAZIONE
 Denominazione o Ragione sociale 1 ROSSI S.R.L.
 Atribuzione versamenti 2 ,00 dal 3 giorno mese anno al 4 giorno mese anno

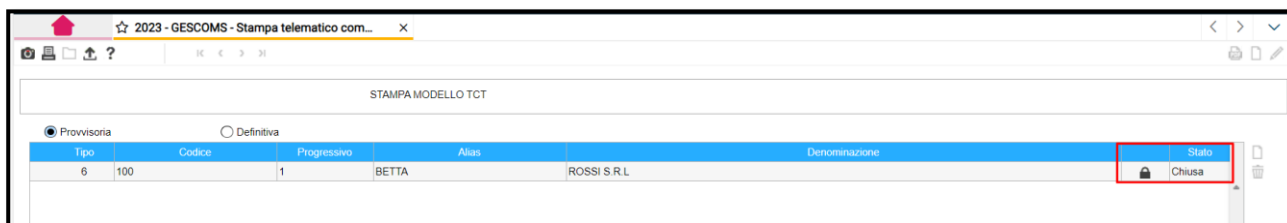
IMPRENDITORE INDIVIDUALE CHE EFFETTUA LA COMUNICAZIONE (Opzione IRAP)
 Cognome 1
 Nome 2
 Sesso 3
 Data di nascita 4 giorno mese anno
 Comune (o Stato estero) di nascita 5
 Provincia Sigla 6

RAPPRESENTANTE FIRMATARIO DELLA COMUNICAZIONE
 Codice fiscale della persona che sottoscrive 1 R, S, S, M, R, A, 5, 9, C, 0, 3, I, 6, 0, 8, N
 Codice carica 2 1
 Codice fiscale dell'eventuale società rappresentante del soggetto che esercita l'opzione 3
 Cognome 4 ROSSI
 Nome 5 MARIO
 Sesso 6 M
 Data di nascita 7 giorno mese anno 03 03 1959
 Comune (o Stato estero) di nascita 8 SENIGALLIA
 Provincia Sigla 9 AN

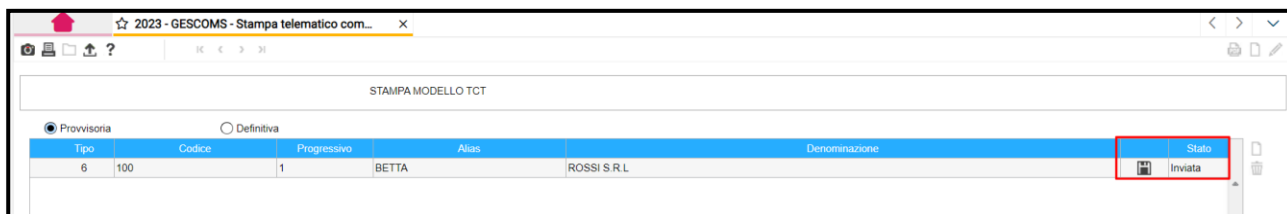
Quando la Comunicazione è stata stampata in modalità **“Definitiva”**, nella colonna **“Stato”** è riportata l’indicazione **“Stampata”** ma è comunque sempre possibile eseguire ancora la stampa del modello, sia in modalità **“Provvisoria”** quindi in **“Copia”** che in modalità **“Definitiva”** quindi in **“Originale”**.



Nella colonna **“Stato”** è invece presente l’indicazione **“Chiusa”** una volta che la Comunicazione è stata **“Chiusa”**



oppure **“Inviata”** una volta che la Comunicazione è stata anche inviata telematicamente.



Una volta che la Comunicazione è stata **“Stampata”** e/o **“Inviata”**, qualora fosse necessario tornare in gestione della stessa, all’atto dell’ **“Apertura”** del modello viene indicato che lo stesso risulta già **“Stampato”/“Inviato”**.

2023 - GESCOM - Gestione comunicazioni ...

760 100 ROSSI S.R.L.

ANAGRAFICA SEZ I - TONNAGE TAX SEZ II - CONSOLIDATO SEZ III - TRASPARENZA SEZ IV - IRAP DATI TELEMATICO

Società o ente che effettua la comunicazione
Denominazione: ROSSI S.R.L.
Attribuzione versamenti:
Periodo d'imposta: Dal al

Imprenditore individuale che effettua la comunicazione
Cognome:
Nome:
Data di nascita: ☐ Maschio ☐ Femmina
Comune di nascita:

Rappresentante firmatario della comunicazione
Codice fiscale: RSSMRA59C03I608N Codice carica: 1 Codice fiscale società:
Cognome: ROSSI
Nome: MARIO
Data di nascita: 03/03/1959 ☒ Maschio ☐ Femmina
Comune di nascita: I608 SENIGALLIA AN

Firma della comunicazione
Situazione particolare:

Altri dati
Intermediario: ELABORAZIONE DATI FISCALI S.R.

STATO COMUNICAZIONE
COMUNIC CHIUSA-INVIATA-STAMPATA

Funzioni Conferma Varia Annulla <Ind. Av. > Uscita

e quindi è richiesta conferma per procedere con l'accesso al modello.

2023 - GESCOM - Gestione comunicazioni ...

760 100 ROSSI S.R.L.

ANAGRAFICA SEZ I - TONNAGE TAX SEZ II - CONSOLIDATO SEZ III - TRASPARENZA SEZ IV - IRAP DATI TELEMATICO

Società o ente che effettua la comunicazione
Denominazione: ROSSI S.R.L.
Attribuzione versamenti:
Periodo d'imposta: Dal al

Imprenditore individuale che effettua la comunicazione
Cognome:
Nome:
Data di nascita: ☐ Maschio ☐ Femmina
Comune di nascita:

Rappresentante firmatario della comunicazione
Codice fiscale: RSSMRA59C03I608N Codice carica: 1 Codice fiscale società:
Cognome: ROSSI
Nome: MARIO
Data di nascita: 03/03/1959 ☒ Maschio ☐ Femmina
Comune di nascita: I608 SENIGALLIA AN

Firma della comunicazione
Situazione particolare:

Altri dati
Intermediario: ELABORAZIONE DATI FISCALI S.R.

STATO COMUNICAZIONE
COMUNIC CHIUSA-INVIATA-STAMPATA

Funzioni **Apri comunicazione H** Conferma Varia Annulla <Ind. Av. > Uscita

Comunicazione inviata o stampata
Confermi la riapertura?

GESCOM