

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.



RELEASE Versione 2023.4.0	
Applicativo:	STUDIO Studio Paghe
Oggetto:	Aggiornamento procedura
Versione:	2023.4.0
Data di rilascio:	10.07.2023
Riferimento:	Contenuto del rilascio
Classificazione:	Guida utente

Contenuto del rilascio

1. Aggiornamento codici contratto CNEL

Aggiornati i codici contratto CNEL alla versione 26.0 del 28 giugno 2023. L'elenco dei codici contratto presente al campo "Contratto CNEL" (scheda "Generale" di **PRACOLL**) è stato conseguentemente aggiornato.

2. GESBIB – Gestione documenti e biblioteca

Aggiornamento modelli vari.

3. GESBIB – Filtro documenti

Inserita la possibilità di ricercare all'interno del comando **GESBIB** uno specifico modello mediante il numero di progressivo. A tal fine all'interno del pulsante "Filtro" è stato inserito il campo "Documento".

4. TBCOMPPRA – Tabella di composizione pratiche

In fase di creazione di una nuova pratica (**PRACOLL**), il programma è stato implementato al fine di consentire all'utente di esporre un messaggio di avviso specifico per azienda e tipologia di pratica.

A tal fine, sull'ultimo elemento di ogni ramo di **TBCOMPPRA**, nel pulsante "Funzioni" è stata inserita la scelta "Avvisi per azienda" nella quale indicare l'azienda/filiale di riferimento e il testo del messaggio di avviso da esporre.

5. DIPCOLL – Gestione scheda dipendenti studio paghe

A fianco del campo "Filiale" è stata inserita la funzione "Ricerca dipendenti" utile per effettuare la ricerca del dipendente nelle diverse filiali dell'azienda selezionata.

6. PRACOLL – Esportazione documenti in formato .pdf

Nella sezione "Informazioni aggiuntive della pratica" nel pulsante "Export documenti" è stata inserita l'opzione "Export documenti in pdf" utile per generare un file in formato .zip contenente tutti i documenti presenti nella pratica chiusa selezionata in formato .pdf, all'interno del percorso di salvataggio selezionato.

7. LETCOLL – Stampa lettere per aziende/dipendenti

Modificato il programma al fine di ricercare i documenti mediante il tasto "F2" in corrispondenza del campo "Documento da stampare" sottoforma di elenco in luogo della modalità Tree-View.