

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.



<b>RELEASE Versione 2024.00.01</b>	
<b>Applicativo:</b>	<b>M73024–Modello 730/2024</b>
<b>Oggetto:</b>	Aggiornamento procedura
<b>Versione:</b>	<b>2024.00.01 (Update)</b>
<b>Data di rilascio:</b>	<b>22.04.2024</b>
<b>Riferimento:</b>	<b>Implementazioni</b>
<b>Classificazione:</b>	<b>Guida utente</b>

## IMPLEMENTAZIONI

<b>Chiusura dichiarazione .....</b>	<b>2</b>
<b>QUA730 .....</b>	<b>2</b>
<i>Chiusura dichiarazione .....</i>	<i>2</i>
<b>Autocertificazione utenti associati al CAF TFDC .....</b>	<b>5</b>
<i>Gestione e stampa dell'autocertificazione utenti associati al CAF TFDC .....</i>	<i>5</i>
<b>Gestione quadri .....</b>	<b>7</b>
<b>QUA730 .....</b>	<b>7</b>
<i>Funzione "F6=Documenti TFDC" .....</i>	<i>7</i>
<b>Gestione quadri .....</b>	<b>8</b>
<b>QUA730 .....</b>	<b>8</b>
<i>Gestione Alert: utenti associati al CAF TFDC .....</i>	<i>8</i>
<b>Stampa modello 730/730-4.....</b>	<b>10</b>
<b>MOD730 - MOD734.....</b>	<b>10</b>
<i>Stampa modello 730/730-4 .....</i>	<i>10</i>
<b>Utility varie .....</b>	<b>11</b>
<b>ESTPARC.....</b>	<b>11</b>
<i>Estrazione dati per Parcellazione .....</i>	<i>11</i>
<b>Gestione IMU .....</b>	<b>12</b>
<b>Riferimenti normativi e Implementazioni .....</b>	<b>12</b>
<i>IMU 2024 .....</i>	<i>12</i>
<i>Gestione IMU.....</i>	<i>14</i>
<i>TABIMU: Tabella "IMU .....</i>	<i>14</i>
<i>TABCOM - Anagrafica Comuni: Aliquote IMU .....</i>	<i>15</i>
<i>ANA730: Anagrafica terreni/fabbricati .....</i>	<i>22</i>
<i>CALIMU – Calcolo IMU .....</i>	<i>24</i>
<i>GESIMU – Gestione IMU .....</i>	<i>27</i>
<i>Stampe di servizio .....</i>	<i>36</i>
<i>Stampe RTF .....</i>	<i>37</i>

## Chiusura dichiarazione

M73024

QUA730

## Chiusura dichiarazione

Con il presente aggiornamento viene attivata la chiusura del modello di dichiarazione 730 per tutti gli utenti, sia studi associati al CAF che non.

Per effettuare la chiusura della dichiarazione selezionare l'apposito bottone a fondo pagina "F7=Chiudi".



Da quest'anno, nel caso in cui, alla chiusura della dichiarazione, sono generati degli importi a debito in F24, per avvertire il dichiarante che, essendo presenti importi a debito dovrà provvedere al loro versamento, viene rilasciato un apposito *alert*, il cui contenuto varia a seconda che la dichiarazione è presentata "senza sostituto di imposta", come nel messaggio sottostante:

oppure “con sostituto d'imposta”, come da messaggio sottostante che viene visualizzato solamente se sono presenti imposte sostitutive da cui scaturiscono imposte a debito che, non potendo essere trattenute dal datore di lavoro, debbono essere necessariamente versate dal dichiarante:

**VERSAMENTI 730**

**DICHARANTE**  
Presenza di imposte a debito che non possono essere trattenute dal sostituto d'imposta ma che debbono essere versate utilizzando il modello F24.

Tali tributi sono stati generati in F24.  
Si ricorda di procedere con il relativo versamento

[Uscita](#)

Pertanto, mentre per i dichiaranti “senza sostituto d'imposta” il messaggio di *alert* appare sempre, per quelli “con sostituto d'imposta” appare solo se compilati i quadri del modello di dichiarazione da cui scaturiscono imposte sostitutive a debito.

Una volta effettuata la chiusura viene barrata la casella “**Chiusa**”, in modo tale da evidenziare che la dichiarazione in questione è definitiva e che quindi qualsiasi richiamo ai quadri è limitato alla sola visualizzazione.

Nell'eventualità fosse necessario riaprire la dichiarazione, magari per apportare delle variazioni ai dati inseriti, selezionare nuovamente la scelta, sempre a fondo pagina, “**F7=Apri**”. Eseguendo la riapertura della dichiarazione sarà rimossa anche la barratura dalla casella di cui sopra.



In QUA730, tra le funzioni gestionali, nella cartella “**Gestione F24**” è stata inserita la scelta “**Gestione versamenti**” che permette di visualizzare i debiti/crediti generati in F24.

2024 - QUA730 - 730-Modello 730

Dichiarante: 3201 ROSSI MARIA RSMR85T41A2711

Quadro	Descrizione	Dic. 2022	Con 2022	Dic. 2023	Con 2023
Quadro A	Redditi dei Terreni				
Quadro B	Redditi dei Fabbricati				
Quadro C	Redditi lavoro dipendente				
Quadro D	Altri redditi				
Quadro E	Oneri e spese				
Quadro F	Altri dati				
Quadro G	Crediti imposta				
Quadro I	Imposte da Compensare				
Quadro K	Comun. dell'amm. Condominio				
Quadro L	Ulteriori dati				
730/3	Prospetto di liquidazione				
730/3	Investimenti attiv. estere				

☒ Chiusa ☐ Spedita  
☐ Stampata ☐ Integrativa  
☐ Stampato 730 / 4 ☐ Rettificativa

RICEVUTA INVIO TELEMATICO  
numero invio del protocollo

ELDIC anomalie da verificare

**Gestione F24**  
**Gestione Versamenti**

[Firma digitale](#) [Uscita](#) [F2 Verifica familiari](#) [F6 Documenti TFDC](#) [F7 Apri](#)

☆ 2024 - QUA730 - 730-Modello 730

×

16 < > 31

Dichiarante

3201

ROSSI

MARIA

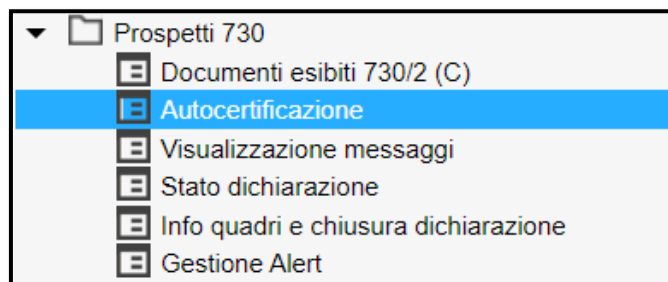
☐ Versamento dopo la scadenza

Tribut	Descrizione	Debito totale	Credit	Debito comp	01/07/2024	Tribut	Descrizione	Il Acconto
4001	Saldo Irpef	20.289,00			20.289,00			
3801	Addiz regionale(Dich.)	1.787,00			1.787,00			
3844	Addiz comunale(Dich.)	876,00			876,00			
4033	I <sup>a</sup> acconto Irpef	8.116,00			8.116,00	4034	II <sup>a</sup> acconto Irpef	12.173,00
3843	Acconto add.com.(Dich)	263,00			263,00			
TOTALE		31.331,00			31.331,00			12.173,00

## Gestione e stampa dell'autocertificazione utenti associati al CAF TFDC

Con il presente aggiornamento sono attivate, per gli studi associati al C.A.F. T.F.D.C., la gestione dell'Autocertificazione quadro "E" e la relativa stampa, adeguate alla modulistica 2024.

Tale funzione, presente nella cartella "Prospetti 730" di QUA730,



consente di gestire e compilare l'Autocertificazione (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445) richiesta dal CAF T.F.D.C. in cui devono essere certificati sia tutti gli oneri e le spese presenti nel quadro "E" della dichiarazione che l'eventuale possesso dei requisiti di legge necessari per poter fruire dell'agevolazione prevista per i lavoratori dipendenti o docenti e ricercatori che rientrano in Italia dall'estero. Essa ci permette, quindi, di gestire quelle informazioni che sono già presenti all'interno dei **Quadri** e che la stampa dell'autocertificazione riproduce su carta. Grazie a tale funzione il modulo di stampa risulta già compilato.

A video viene visualizzata l'autocertificazione così come poi verrà stampata e, oltre alle informazioni riportate in automatico dalla procedura, è possibile indicarvi manualmente tutte le altre informazioni ritenute necessarie.

2024 - QUA730 - 730-Modello 730

Dirichante: 100 ROSSI MARIO

**AUTOCERTIFICAZIONE**  
(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n° 445)

Il/la sottoscritto/a ROSSI MARIO  
Codice Fiscale RSSMRA59C03608E  
ai fini del riconoscimento della detrazione o deduzione degli oneri o di altre agevolazioni per l'anno d'imposta 2023, consapevole delle sanzioni civili, penali e fiscali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamati dagli art. 75 e 76 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445, con la presente autocertificazione

**DICHIARA**

> ☐ che, alla data del 01/01/2023, era domiciliato in uno dei comuni della regione Veneto e di voler fruire dell'aliquota agevolata dello 0,9% per l'addizionale regionale in presenza dei seguenti requisiti di legge:  
- soggetto con disabilità ai sensi dell'art. 3 della L. 104/1992;  
- reddito imponibile per l'anno 2023 non superiore a 50.000 euro;

> ☐ che, alla data del 01/01/2023, era domiciliato in uno dei comuni della regione Veneto e di voler fruire dell'aliquota agevolata dello 0,9% per l'addizionale regionale in presenza dei seguenti requisiti di legge:  
- contribuente con familiare fiscalmente a carico con disabilità ai sensi dell'art. 3 della L. 104/1992;  
- reddito imponibile per l'anno 2023 non superiore a 50.000 euro (se il familiare con disabilità è a carico con altri soggetti, il predetto limite di reddito è da riferirsi alla somma dei redditi delle persone di cui è a carico);

A fondo pagina, la funzione "Prelievo" va utilizzata per produrre un'ulteriore autocertificazione qualora, ad esempio, siano stati modificati i dati già prelevati.

2024 - QUA730 - 730-Modello 730

Dichiarante 100 ROSSI MARIO

AUTOCERTIFICAZIONE  
(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n° 445)

Il/la sottoscritto/a ROSSI MARIO  
Codice Fiscale RSSMRA59C03I608E  
ai fini del riconoscimento della detrazione o deduzione degli oneri o di altre agevolazioni per l'anno d'imposta 2023, consapevole delle sanzioni civili, penali e fiscali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dagli art. 75 e 76 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445, con la presente autocertificazione

DICHARA

> ☒ che, alla data del 01/01/2023, era domiciliato in uno dei comuni della regione Veneto e di voler fruire dell'aliquota agevolata dello 0,9% per l'addizionale regionale in presenza dei seguenti requisiti di legge:  
- soggetto con disabilità ai sensi dell'art. 3 della L. 104/1992;  
- reddito imponibile per l'anno 2023 non superiore a 50.000 euro;

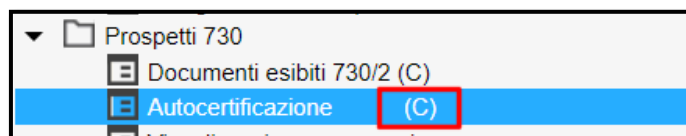
> ☐ che, alla data del 01/01/2023, era domiciliato in uno dei comuni della regione Veneto e di voler fruire dell'aliquota agevolata dello 0,9% per l'addizionale regionale in presenza dei seguenti requisiti di legge:  
- contribuente con familiare fiscalmente a carico con disabilità ai sensi dell'art. 3 della L. 104/1992;  
- reddito imponibile per l'anno 2023 non superiore a 50.000 euro (se il familiare con disabilità è a carico con altri soggetti, il predetto limite di reddito è da riferirsi alla somma dei redditi delle persone di cui è a carico);

Funzione Prelievo P Conferma Varia Annulla <Ind Av> Uscita

Si precisa che, solo alcuni righe sono compilati in automatico dalla procedura poiché, negli altri casi, con le informazioni presenti nell'applicativo, non è possibile determinare con certezza il dato da riportare dal quadro "E" all'autocertificazione.

È possibile, per l'utente, forzare il rigo compilato in automatico dalla procedura ma l'avvenuta forzatura viene segnalata dalla presenza di un "pallino rosso" a fianco del rigo modificato manualmente.

L'avvenuta compilazione dell' autocertificazione verrà segnalata dalla presenza della lettera (C) a fianco della descrizione.



Una volta compilata, l'autocertificazione sarà quindi pronta per la stampa, prodotta in allegato al modello ministeriale.

## Funzione “F6=Documenti TFDC”

Con il presente aggiornamento, in **Gestione quadri**, a fondo pagina, è attivata la funzione “**F6=Documenti TFDC**”, che può essere utilizzata dagli utenti associati al CAF TFDC per collegarsi al sito dello stesso CAF, al fine di consegnare la documentazione richiesta dal CAF stesso, per le opportune verifiche.

The screenshot shows the 'Gestione quadri' interface. The top bar indicates the user is logged in as 'ROSSI MARIO'. The sidebar on the right contains a list of menu items, including 'Gestione dati anagrafici', 'Gestione 730 Precompilato', 'Prospetti 730', 'Documenti esiti 730/2 (C)', 'Autocertificazione (C)', 'Visualizzazione messaggi', 'Stato dichiarazione', 'Info quadri e chiusura dichiarazione', 'Gestione Alert', 'Gestione F24', 'Gestione Versamenti', 'Gestione Tributi', 'Gestione Deleghe', 'Stampa Modello / Firma Grafometrica', 'Stampa modello 730', 'Firma Grafometrica dichiarazione', and 'Informativa Firma Grafometrica'. The main area displays a table of tax forms (Quadri) with columns for the year (2022, 2023) and a status column. At the bottom, there are buttons for 'F2 Verifica familiare', 'F6 Documenti TFDC', and 'F7 chiudi'.

The screenshot shows the CAF TFdC login page. The page features the CAF TFdC logo and the text 'TUTELA FISCALE DEL CONTRIBUENTE'. Below the logo, there are input fields for 'Centro', 'Sportello', and 'Password', followed by an 'Accedi' button.

## Gestione Alert: utenti associati al CAF TFDC

Come noto, in materia di modello 730 precompilato, nel caso in cui tale dichiarazione venga presentata, con o senza modifiche, tramite CAF o professionisti abilitati, questi ultimi sono tenuti all'apposizione del visto di conformità sui dati della dichiarazione, compresi quelli messi a disposizione dei contribuenti con la dichiarazione precompilata. In questo caso, inoltre, i controlli documentali sono effettuati, anche in relazione a quei dati della precompilata forniti all'Agenzia dai soggetti terzi (banche, assicurazioni, ecc.).

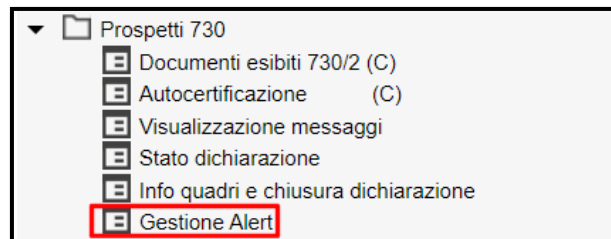
Il CAF TFDC ha definito una serie di *alert*, contenuti nella Tabella degli *alert* e che gli utenti associati possono visualizzare ma non modificare.

Alla conferma del quadro di liquidazione, qualora la procedura riscontri delle incongruenze nei dati presenti, viene visualizzato l'*alert* di riferimento, comunque non bloccante e che quindi consente di confermare la liquidazione stessa, di chiudere la dichiarazione e successivamente anche di inviarla telematicamente.

Pertanto, in presenza di dichiarazione in cui sono segnalati degli *alert* appare la videata con l'esito delle incongruenze riscontrate a cui fa seguito la richiesta del CAF TFDC, allo studio, di inviare la documentazione acquisita per le verifiche del caso.



La Gestione degli *alert* può essere richiamata anche dall'apposita scelta prevista nella cartella “**Prospetti 730**” della Gestione quadri.



## Stampa modello 730/730-4

Selezionare il comando **MOD730** per stampare il Modello 730 su modello fiscale o per ottenere la stampa della dichiarazione firmata ed in questo caso vanno selezionati solo i contribuenti con dichiarazione firmata. Si raccomanda, prima di effettuare la stampa dei modelli, di “**Chiudere**” la dichiarazione da stampare tramite l'apposita funzione “**F7=Chiudi**” presente nella “**Gestione quadri**”.

Selezionare il comando **MOD734** per stampare sia il Modello 730-4 su modello fiscale che il modello 730-4 Integrativo.

---

**Utility varie**

---

**M73024****ESTPARC**

---

---

**Estrazione dati per Parcellazione**

---

Il programma **ESTPARC** può essere utilizzato per emettere fattura di compenso nel momento in cui viene consegnata la dichiarazione al cliente.

In **PERSPRO**, nella scelta "**Altri parametri**", è presente l'apposito flag "**Esegui ESTPARC a chiusura**" con cui è possibile scegliere la modalità di utilizzo di tale programma; se indicato "**P**", all'atto della chiusura della dichiarazione il programma **ESTPARC** viene eseguito in automatico e quindi, chiudendo la dichiarazione del cliente sono estratti i dati utili per produrre la relativa parcella viceversa, ovvero lasciando il flag a "**Spazio**", non avviene in automatico alcuna estrazione dati, a meno che non venga eseguito il programma in questione, ovvero **ESTPARC**.

## Gestione IMU

M73024



## Riferimenti normativi e Implementazioni

## IMU 2024



## Regione Friuli Venezia Giulia - ILIA

Per quanto concerne l'imposta locale immobiliare (ILIA) applicata agli immobili siti nella regione Friuli Venezia Giulia, l'Agenzia delle Entrate, con la Risoluzione n. 16/E del 12 marzo 2024, ha istituito il nuovo codice tributo **"5902"** denominato *"ILIA – imposta locale immobiliare autonoma per i fabbricati ad uso abitativo, diversi dall'abitazione principale o assimilata e ulteriori rispetto al primo – legge Regione autonoma Friuli Venezia Giulia 14 novembre 2022, n. 17, articolo 9, comma 3"*, da utilizzare per il versamento dell'ILIA applicata sulle seconde case.

Inoltre, sempre con tale provvedimento, è stato rinominato il tributo **"5901"** denominato *"ILIA – imposta locale immobiliare autonoma per i fabbricati ad uso abitativo, diversi dall'abitazione principale o assimilata – legge Regione autonoma Friuli Venezia Giulia 14 novembre 2022, n. 17"* che diventa *"ILIA - imposta locale immobiliare autonoma per il primo fabbricato ad uso abitativo, diverso dall'abitazione principale o assimilata - legge Regione autonoma Friuli Venezia Giulia 14 novembre 2022, n. 17, articolo 9, comma 2"*.

Tale distinzione è stata attuata in quanto la normativa ILIA (art. 9 Legge Regionale 17/2022) prevede la possibilità per i comuni di differenziare le aliquote tra il primo fabbricato ad uso abitativo diverso dall'abitazione principale dagli ulteriori fabbricati ad uso abitativo, diversi dall'abitazione principale e dall'immobile scelto come "primo fabbricato".

A tal proposito, ovvero, al fine di individuare l'immobile qualificabile, ai fini del versamento dell'ILIA, come primo fabbricato diverso dall'abitazione principale per il quale l'ILIA deve essere versata utilizzando il codice tributo **"5901"**, nell'anagrafica dell'immobile, nel folder **"Anagrafica"** è stato inserito un nuovo flag per indicare se per l'immobile in questione l'ILIA deve essere versata utilizzando il codice tributo **"5901"**.

The screenshot displays the '2024 - QUA730 - 730-Modello 730' window. It contains a form for declaring property for IMU calculation. Key sections include:

- Dichiarante:** Fields for name, address, and municipality (Trieste).
- Fabbricato:** Fields for building type and location.
- Table:** A table with columns for 'Attuale' (Current), 'Precedente' (Previous), 'Area', and 'Tasse' (Taxes). It lists properties with their respective values and tax amounts.
- ANAGRAFICA:** A section at the bottom with checkboxes for 'Tipo Fabbricato' (Type of Building) and 'IMU'. The 'Tributo ILIA 5901' checkbox is highlighted with a red box.

Inoltre, eseguendo il comando **CALIMU** per effettuare il calcolo dell'IMU, nel caso in cui il dichiarante con immobili situati in Friuli Venezia Giulia disponga di più immobili ad uso abitativo diversi dall'abitazione principale e in nessuno di essi abbia barrato, in anagrafica il suddetto flag, **"Tributo ILIA 5901"**, la procedura segnala il seguente messaggio di *alert* per avvertire che, in tale situazione, è necessario che sia identificato il primo fabbricato ad uso abitativo, diverso dall'abitazione principale.



## Gestione IMU

### TABIMU: Tabella “IMU”

La Tabella “**IMU**” è suddivisa su due folder contenenti le aliquote IMU, distinte in anno precedente e anno attuale, ed alcuni flag di personalizzazione.

#### Folder “**Aliquote base**”

Vengono visualizzate, per il solo anno attuale, le aliquote base stabilite dalla normativa nazionale per le abitazioni principali, i fabbricati rurali, le imprese di costruzione e per i terreni agricoli.

The screenshot shows the 'Aliquote base' configuration screen. On the left, a sidebar menu under 'Personalizzazione IMU' has 'Aliquote base' selected, with 'Generale' as a sub-option. The main area is titled 'ALIQUOTE BASE' and shows a table for the 'Anno attuale' (current year). The table lists four categories with their respective rates: Aliquota ordinaria (8,60), Aliquota abitazione principale (5,00), Aliquota rurali / imp.costruttrici (1,00), and Aliquota terreni agricoli (7,60). Below the table is a blue button labeled 'Guarda alla compilazione'. At the bottom right, there are four buttons: 'Conferma', 'Varia', 'Annulla', and 'Uscita'.

	Anno attuale
Aliquota ordinaria	8,60
Aliquota abitazione principale	5,00
Aliquota rurali / imp.costruttrici	1,00
Aliquota terreni agricoli	7,60

#### Folder “**Generale**”

Sono contenuti alcuni flag di personalizzazione relativi alla gestione ed al calcolo IMU.

The screenshot shows the 'Generale' configuration screen. On the left, the sidebar menu has 'Generale' selected. The main area is titled 'GENERALE' and contains several configuration options with input fields or checkboxes. The options are: Minimo versamento IMU (12,00), Detrazione abitazione principale (200), Attiva gestione imposta di scopo (Si), Controlli su stampa F24 IMU (N), Versa importi ravvedimento IMU < 1,03 (Si), Calcolo imposta ravvedimento IMU all'unità di euro (X), Numero copie per modello IMU (2), and Controllo quota alla conferma dell'immobile. There is also a dropdown menu for 'Aliquote calcolo acconto IMU' set to 'Usa aliquote anno precedente'. Below the form is a blue button labeled 'Guarda alla compilazione'. At the bottom right, there are four buttons: 'Conferma', 'Varia', 'Annulla', and 'Uscita'.

## TABCOM - Anagrafica Comuni: Aliquote IMU

All'interno dell'Anagrafica Comuni selezionando il bottone **"IMU/ICI/TASI"** è possibile visualizzare, relativamente all'anno di versamento e per il Comune selezionato, le percentuali e le detrazioni deliberate in materia di Imposta Municipale per ciascuna tipologia di fabbricato.

2024 - TABCOM - Comuni d'Italia ed estimi

Codice catastale comune: E388, JESI

**DATI ANAGRAFICI** UFFICI DEL COMUNE

Descrizione comune: JESI  
 Sigla provincia: AN  
 Numero zone censuarie: ANCONA  
 Prefisso telefonico: 0731  
 C.A.P.: 60035  
 Codice stato estero: K-MARCHE  
 C/C Esattoria comunale: 143602  
 Cod. Comune/Provincia ISTAT a 103 prov.: 021 042  
 Cod. Comune/Provincia ISTAT a 107 prov.: 021 042  
 Cod. Comune/Provincia ISTAT a 110 prov.: 021 042  
 Cod. Comune/Provincia ISTAT a 111 prov.: 021 042  
 Comune di versamento I.C.I.:  
 Codice ufficio registro: A02  
 Data cessazione:

**IMU/ICI/TASI** Conferma Vania Annulla <Ind. Av > Uscita

La tabella delle aliquote IMU è suddivisa negli anni **"attuale"** (2024) e **"precedente"** (2023). La visualizzazione delle aliquote varia, quindi, a seconda dell'anno su cui si è posizionati. La selezione dell'anno con visualizzazione delle rispettive aliquote IMU avviene tramite il bottone **"Anno"**, presente a fondo pagina.

2024 - TABCOM - Comuni d'Italia ed estimi

Comune: E388, JESI

**2024**

☐ Usa Detrazioni particolari per aliq Personalizzate

	Aliquote Ordinarie	% Base	% Comuni	Detraz. Equip. At.	Zero
O	Ordinaria	8,60			
P	Abitazione principale	5,00			
Q	Anziani res. Case di riposo				
L	Locali				
V	Locali con canone concordato				
Z	A disposizione				
G	Soggetti Ires				
F	Non produttivi redditi fond.				
R	Rurali strumentali	1,00			
A	IACP				
I	Imprese costruttrici	1,00			
B	Locali abitaz. principale				
U	Concessi ai familiari				
K	Comodato parenti primo grado				
E	Aree edificabili				
T	Terreni agricoli	7,60			
D	Immobili uso produttivo cat. D	8,60			
H	Cittadini italiani non resid.				

	Aliq Personalizzate	Detrazione	% Aliquota
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

☐ Delibera  
☐ Aliq Verificate  
☐ Detraz. Ab. Princ. abbatte intera imposta

Data Pubblicazione:   
 Data Aggiornamento:   
 Data Variazione:

	Descrizione	Detr. Base	Detrazione
N	Normale	200,00	
1			
2			
3			
4			

☐ Permanente

Min. Vers. Rata:   
 Min. Vers. Totale:   
 Data Vers. Acconto:   
 Data Vers. Saldo:   
 Aliquote calcolo acconto:   
 come da Tabella

**Anno** Conferma Vania Annulla Uscita

La videata delle aliquote IMU è suddivisa in vari riquadri che comprendono rispettivamente le *Aliquote ordinarie*, le *Aliquote personalizzate per utilizzi particolari*, le *Detrazioni*, i flag per le *Agevolazioni* ed i *Dati relativi al versamento*.

Per quanto concerne il riquadro contenente le “*Aliquote ordinarie*”, sono previste le aliquote maggiormente utilizzate dai Comuni allo scopo di differenziare il versamento a seconda della tipologia e quindi le fattispecie più comuni e comunque quelle per cui è possibile associare in automatico l’immobile, tenuto conto dell’“*Utilizzo*” e delle altre informazioni presenti in GESIMM.

Per consentire il richiamo dell’aliquota IMU all’immobile, ad ogni aliquota è stata associata una lettera dell’alfabeto che, sulla base della “*Tipologia IMU*”, è poi agganciata all’immobile, così che la procedura sia in grado di utilizzare l’aliquota specifica.

La prima colonna è riservata alle “*Tipologie*” TeamSystem mentre nella seconda e terza colonna vengono esposti i “*Codici*” ed i “*Sottocodici*” della banca dati Aliquote IMU Assosoftware se eseguito l’aggiornamento della stessa (tale funzione sarà rilasciata per le aliquote anno 2024 con un prossimo aggiornamento, appena resa disponibile la banca dati).

Ovviamente questi vengono visualizzati solamente in corrispondenza delle tipologie agganciate in fase di aggiornamento o successivamente agganciate dall’utente.

Nel medesimo riquadro sono inoltre presenti le colonne:

- “% base” in cui sono riportate le aliquote base deliberate dallo Stato,
- “% comunali” in cui vanno inserite le aliquote deliberate dal Comune,
- “Detrazione” dove va indicata l’eventuale detrazione IMU deliberata dal Comune per fabbricati appartenenti a particolari categorie o posseduti da determinate categorie di contribuenti che è già stata definita nel relativo riquadro “**Detrazione**”.
- “Equip.Ab” campo gestibile in corrispondenza solo di alcune tipologie se da regolamento comunale possono essere equiparate all’abitazione principale.
- “Aliquota zero” in virtù del fatto che i Comuni possono prevedere una riduzione di aliquota sino a totale azzeramento della stessa, è importante barrare tale flag in corrispondenza di quelle tipologie abitative per le quali il comune ha previsto tale azzeramento poiché, viceversa, quando la procedura non trova indicata alcuna aliquota, se non è barrato tale flag, per quella tipologia abitativa applica l’aliquota ordinaria.



L'automatismo tale per cui la procedura è in grado di agganciare l'aliquota corretta all'immobile sulla base di quanto indicato nel campo "Utilizzo" e sulla base delle altre informazioni presenti in GESIMM è possibile solamente per le seguenti voci:

- "Ordinaria": viene agganciata sempre l'aliquota ordinaria purché non in presenza delle situazioni sotto elencate;
- "Abitazione principale": viene agganciata l'aliquota per abitazione principale se nel campo "Utilizzo" è indicato "1" "Principale" o "5" "Pertinenza", ovviamente l'IMU sarà calcolata solo se abitazione "di lusso";
- "Locati": viene agganciata l'aliquota per immobili locati ad eccezione degli "Utilizzi" "8" "Locato in Comune ad alta densità abitativa";
- "Locati con contratto agevolato": viene agganciata l'aliquota per immobili locati con contratto agevolato se nel campo "Utilizzi" è indicato "8" "Locato in Comune ad alta densità abitativa";
- "A disposizione": viene agganciata l'aliquota per immobili a disposizione se nel campo "Utilizzi" è indicato "2" "A disposizione";
- "Non produttivi redditi fondiari": viene agganciata l'aliquota per non produttivi redditi fondiari se in GESIMM l'immobile è qualificato come fabbricato strumentale;
- "Aree edificabili": viene agganciata l'aliquota per aree edificabili se in GESIMM il terreno è qualificato come area edificabile;
- "Terreni agricoli": viene agganciata l'aliquota per terreni agricoli non condotti personalmente se in GESIMM il terreno è agricolo e nell'anagrafica non è barrato il flag "CD/IAP".
- "Immobili uso produttivo categoria D": viene agganciata l'aliquota per immobili uso produttivo categoria "D" se in GESIMM l'immobile ha "Categoria catastale" "D".
- "Imprese costruttrici": i beni merce delle imprese costruttrici sono identificati dalla "Tipologia IMU" "I" e ad essi viene applicata l'aliquota del 1% sia per l'acconto che per il saldo. Si precisa che dal 2022 le imprese costruttrici sono esenti dall'IMU.
- "Fabbricati rurali": i fabbricati rurali sono identificati dalla "Tipologia IMU" "R" e ad essi viene applicata l'aliquota dell'1%.
- "Cittadini italiani non residenti": i cittadini italiani non residenti sono identificati dalla "Tipologia IMU" "H", per cui, per i fabbricati in cui è presente tale lettera, in assenza di un' aliquota nella rispettiva casella della Tabella "Aliquote IMU" di un determinato Comune, viene applicata l'aliquota ordinaria.

Per le restanti aliquote non vi è invece alcun automatismo e quindi, per poter applicare l'apposita aliquota, occorre intervenire nella "Tipologia IMU" dell'immobile ed indicare la lettera corrispondente; di seguito il relativo elenco:

- "Anziani residenti nelle case di riposo": l'aliquota da applicare agli immobili equiparati all'abitazione principale non viene agganciata in automatico, pertanto, se sussiste il caso, indicare la relativa lettera nel campo "Tipologia IMU";
- "IACP": non è possibile alcun aggancio automatico e quindi la corrispondente aliquota va eventualmente indicata manualmente nell'immobile;
- "Locati abitazione principale": non è possibile alcun aggancio automatico e quindi la corrispondente aliquota va eventualmente indicata manualmente nell'immobile;

- “*Concessi ai familiari*”: non è possibile alcun aggancio automatico e quindi la corrispondente Tipologia va eventualmente indicata manualmente nell’immobile, può essere applicata in questo caso un’aliquota oppure esentata se previsto da regolamento comunale.
- “*Cittadini non residenti*”: non è possibile alcun aggancio automatico e quindi la corrispondente Tipologia va eventualmente indicata manualmente nell’immobile ed anche in questo caso sarà esentata come previsto dalla legge.

Nella sezione “**Aliquote personalizzate**” l’utente può inserire le aliquote eventualmente deliberate dal Comune per determinate categorie di contribuenti e per particolari condizioni oggettive, oltre a poter indicare anche una specifica detrazione.

			<input type="checkbox"/> Usa Detrazioni particolari per aliq. Personalizz.		
			Aliq. Personalizzate	Detrazione	% Aliquota
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

Oltre alla “Descrizione” ed all’aliquota per “*Utilizzi particolari*”, inserire l’eventuale “*Detrazione*” deliberata dal Comune per fabbricati appartenenti a particolari categorie o posseduti da determinate categorie di contribuenti. Nel fabbricato cui deve essere applicata l’aliquota personalizzata va specificato, in anagrafica, nel campo “*Tipologia IMU*”, il codice con cui la stessa è stata inserita nella presente sezione, potendo utilizzare i rigli da “1:9”.

Nel riquadro delle aliquote personalizzate è presente il seguente flag:

- “**Usa detrazioni particolari per aliquote personalizzate**” che va barrato in presenza di detrazioni IMU deliberate dal Comune per fabbricati appartenenti a particolari categorie o posseduti da determinate categorie di contribuenti. In tal caso, al fabbricato è applicata, oltre all’aliquota per *Utilizzi particolari*, anche la relativa detrazione.

La sezione successiva è riservata alle “**Detrazioni**” ed è preceduta dai seguenti flag:

<input type="checkbox"/> Delibera	Data Pubblicazione		
<input type="checkbox"/> Aliq. Verificate	Data Aggiornamento		
<input type="checkbox"/> Detraz. Ab. Princ. abbatte intera imposta	Data Variazione		
	Descrizione	Detr. Base	Detrazione
N	Normale	200,00	
1			
2			
3			
4			

- **“Delibera”**: da barrare nel caso in cui, per il Comune in oggetto, siano presenti Delibere Comunali in materia di IMU.
- **“Aliquote verificate”**: flag utilizzato al fine di consentire, a coloro che hanno già verificato per un determinato comune la correttezza delle aliquote presenti in archivio, di evitare che in fase di esecuzione della procedura di aggiornamento le stesse vengano sovrascritte. Pertanto, per i comuni per i quali non si vuole eseguire l'aggiornamento delle aliquote IMU occorre barrare tale flag prima di procedere con l'aggiornamento delle aliquote stesse. Di conseguenza, in GESIMM, nella scelta **“Aggiornamento aliquote IMU”** è presente l'opzione **“Non aggiornare Comuni verificati”**, che si attiva solamente se barrato il precedente flag **“Sovrascrivi Comuni esistenti”**. Ovvero, solamente nel caso in cui si accetta di aggiornare le aliquote IMU facendo sovrascrivere quelle già presenti e quindi si barra il flag **“Sovrascrivi Comuni esistenti”**, è possibile a sua volta barrare il flag **“Non aggiornare Comuni verificati”** se si sceglie di non far aggiornare i Comuni su cui è già stata verificata la correttezza delle aliquote presenti. Pertanto, il flag in GESIMM **“Non aggiornare Comuni verificati”**, se barrato, va a controllare la presenza del flag **“Aliquote verificate”** all'interno della Tabella dei **“Comuni”**, impedendo, per quelli in cui è presente, che le aliquote verificate vengano sovrascritte.
- **“Detrazione abitazione principale abbatte intera imposta** che se attivato fa sì che la detrazione venga applicata sino ad azzerare l'intera imposta dell'abitazione principale e della relativa pertinenza.

Sono inoltre presenti:

- la **“Data di Pubblicazione”** della delibera comunale ai fini dell'applicazione dell'aliquota corretta per il calcolo dell'IMU acconto e saldo,
- la **“Data di Aggiornamento”** che è la data corrispondente all'ultimo aggiornamento eseguito ed attinto dalla banca dati,
- la **“Data di Variazione”** che normalmente è a **“Spazio”** e che viene riportata solamente nel momento in cui si vanno a modificare o ad inserire delle aliquote nelle tipologie già assegnate e quindi funge da flag per individuare se vi è stata una variazione manuale delle stesse.

La sezione delle **“Detrazioni”** va utilizzata dall'utente per inserire le detrazioni IMU deliberate dal Comune per abitazione principale e per fabbricati appartenenti a particolari categorie o posseduti da determinate categorie di contribuenti. Oltre alla **“Detrazione statale”**, inserita in automatico dalla procedura e corrispondente alla detrazione stabilita dalla legge statale, va inserita la detrazione deliberata dal Comune sempre per abitazione principale ed eventualmente quelle deliberate per fabbricati appartenenti a particolari categorie o posseduti da determinate categorie di contribuenti.

Nell'anagrafica dichiarante, nel campo **“Ulteriore Detrazione IMU”**, nel folder **“Altri dati”**, qualora si abbia diritto ad una delle ulteriori detrazioni comunali, occorre indicare il codice, righe disponibili **“1:4”**, con cui la detrazione è stata inserita in tabella.

	Descrizione	Detr.Base	Detrazione
N	Normale	200,00	
1	Del. com.n.15/2020		110,00
2			
3			
4			



### IMPORTANTE

Si precisa che ogni riferimento al calcolo IMU per abitazione principale riguarda solamente le abitazioni che sono assoggettate ad IMU e quindi quelle definite di “lusso”.

Nella videata sono inoltre presenti le seguenti informazioni:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Usa aliq.comune originale (accorpato)      | <input type="checkbox"/> Modello per acq./vend.      |
| <input type="checkbox"/> C.Montano - NO IMU Terreni                 | <input type="checkbox"/> Modello per Aliq.Ridotte    |
| <input type="checkbox"/> C.Montano - NO IMU Fabbricati strum.Rurali | <input type="checkbox"/> Modello per Aliq.Maggiorate |
| <input type="checkbox"/> F24 Precompilato                           | <input type="checkbox"/> Aliquote parametriche       |

- **“Usa aliquota comune originale (accorpato)”**: va barrato manualmente dall'utente per i Comuni fusi per i quali è stato deliberato che il calcolo dell'IMU debba essere effettuato applicando le aliquote deliberate dal Comune accorpato. Va, quindi, attivato, nel solo Comune in cui sono stati fusi altri Comuni.
- **“Comune montano-no IMU terreni”**: attivare il presente flag in caso di terreni montani ai quali non si applica l'Imposta Municipale: **“X”**, comune montano esente, **“P”**, comune montano parzialmente esente, **“Spazio”**, comune non montano.
- **“Comune montano-no IMU fabbricati strumentali rurali”**: da attivare qualora il fabbricato rurale strumentale sia sito in un Comune montano in cui è stata deliberata l'esenzione dall'IMU per tale tipologia di immobili.
- **“F24 Precompilato”**: da abilitare se il Comune invia direttamente a domicilio le deleghe F24 precompilate per il versamento dell'IMU. Eseguendo il calcolo IMU il programma barra, in automatico, per gli immobili ubicati nel Comune in cui è stato barrato tale flag, il relativo flag presente in **GESIMU “Gestione versamenti IMU”**.
- ✓ **“Modello per acquisto/vendita”**: nel modello di Dichiarazione IMU le operazioni di acquisto e/o vendita e le variazioni della percentuale di possesso non sono automaticamente stampate, poiché delle stesse il Comune possiede già tutte le informazioni necessarie. Nell'eventualità che vi siano Comuni che richiedono la consegna del modello di Dichiarazione IMU anche per tali operazioni, è necessario attivare tale flag nella Tabella delle **“Aliquote IMU”** del comune che richiede tale presentazione, affinché le stesse vi siano automaticamente riportate.
- ✓ **“Modello per aliquote ridotte”**: per tutte le tipologie di **“Utilizzo”** dell'immobile, nel caso in cui si utilizza un'aliquota ridotta rispetto a quella ordinaria stabilita dal Comune, se barrato il presente flag, la procedura è in grado di gestire tale situazione in automatico ed abilitare la presentazione del modello IMU. Il suddetto flag va attivato solamente nel caso in cui il comune richiede la consegna del modello in tutti i casi in cui si applica un'aliquota ridotta rispetto a quella ordinaria deliberata dal Comune.
- ✓ **“Modello per aliquote maggiorate”**: per tutte le tipologie di **“Utilizzo”** dell'immobile, nel caso in cui si utilizza un'aliquota maggiore rispetto a quella ordinaria stabilita dal Comune, se barrato il presente flag, la procedura è in grado di gestire tale situazione in automatico ed abilitare la presentazione del modello IMU. Il suddetto flag va attivato solamente nel caso in cui il comune richiede la consegna del modello in tutti i casi in cui si applica un'aliquota maggiorata rispetto a quella ordinaria deliberata dal Comune.

- ✓ **“Aliquote parametriche”**: il presente flag viene gestito in automatico qualora l'utente abbia optato per l'utilizzo di aliquote parametriche gestibili con l'apposita opzione all'interno del bottone **“Funzioni”** presente a fondo pagina tramite la quale è possibile inserire delle aliquote parametriche che filtrano **“Utilizzi”** e **“Categoria catastale”** degli immobili da assoggettare ad imposta. Si precisa che le aliquote parametriche vanno utilizzate solamente per far fronte a quelle delibere particolari che prevedono l'indicazione specifica di **“Utilizzi”** e **“Categorie”** tanto che, se presente la tabella parametrica la procedura applica le aliquote in essa presenti e non le aliquote inserite per tipologia. Inoltre, la tabella delle aliquote parametriche, se compilata, viene considerata dalla procedura solamente se nell'immobile, nel campo **“Tipologia IMU”** è indicato **“S”** o **“N”**, ovvero uno dei due parametri di default della procedura. Viceversa, se è presente una **“Tipologia IMU”** diversa da **“S”** o **“N”**, le aliquote parametriche non possono essere utilizzate e quindi si torna ad applicare le aliquote previste per la tipologia IMU indicata nell'immobile. Qualora la procedura trovi più aliquote parametriche che potrebbero essere applicate, viene presa la prima che è stata inserita.

Completano la videata le seguenti informazioni:

Min.Vers.Rata	<input type="text"/>	Data Vers.Acconto	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Aliquote calcolo acconto
Min.Vers.Totale	<input type="text"/>	Data Vers.Saldo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	come da Tabella

I campi **“Minimo versamento rata”** e **“Minimo versamento totale”** vanno utilizzati solo se le singole delibere comunali prevedono dei minimi di versamento diversi da quelli previsti dalla normativa nazionale. È previsto un importo minimo di default pari a 12 Euro, uguale per tutti i Comuni; pertanto, se nei campi di cui sopra non è indicato alcun importo, la procedura controlla comunque che al disotto della suddetta cifra non venga eseguito alcun versamento. L'importo minimo di default, pari a 12 Euro, può essere modificato nella Tabella **“Parametri procedura IMU”**, **TABIMU**.

I campi **“Data versamento acconto”** e **“Data versamento saldo”** vanno compilati solamente nel caso in cui il Comune abbia deliberato per il versamento dell'IMU una scadenza diversa da quella di metà mese Giugno per l'acconto e/o metà mese Dicembre per il saldo. Pertanto, se tale versamento viene effettuato alle suddette scadenze, non è necessario compilarli, poiché in automatico la procedura genera il relativo tributo IMU in F24 alle ordinarie scadenze di metà Giugno e/o metà Dicembre mentre, se il versamento dell'IMU viene effettuato per l'acconto e/o per il saldo ad una data diversa da quella ordinaria, è necessario fornire nei campi in questione la giusta scadenza così che il relativo tributo possa essere generato correttamente in F24.

Il flag **“Aliquote calcolo acconto”** è utile per scegliere con quali aliquote calcolare l'acconto, se con quelle dell'anno precedente o con quelle dell'anno attuale. Pertanto, indicando **“Usa aliquote anno precedente”** il calcolo dell'acconto IMU viene effettuato con le aliquote dell'anno precedente anche se in archivio sono presenti le aliquote dell'anno attuale. Indicando **“Usa aliquote anno attuale”** il calcolo dell'acconto IMU utilizza le aliquote dell'anno attuale; per i comuni con aliquote non pubblicate, l'acconto è calcolato utilizzando le aliquote dell'anno precedente. L'opzione **“Come da tabella”** viene proposta per default e sta ad indicare che il calcolo dell'acconto IMU deve essere effettuato come indicato nell'apposito flag presente nella Tabella **“Parametri procedura IMU”**, **TABIMU**.

A fondo pagina è presente il bottone **“Delibere”** che permette di accedere al sito del MEF per la consultazione dei regolamenti e delibere in materia di IMU per il comune e per l'anno selezionati.

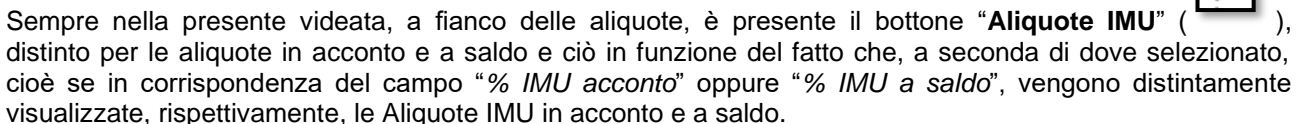
Qualora poi la procedura, tenuto conto dell' "Utilizzo" e delle altre informazioni presenti in **GESIMM**, scelga una determinata aliquota oppure l'utente abbia indicata un'aliquota specifica ma questa non sia presente in tabella perché non deliberata dal Comune, viene applicata in automatico l'aliquota ordinaria.

Utilizzando la funzione “**F2**” di ricerca, indicando nel campo in questione “*Tipologia IMU*” l’apposita lettera, viene prelevata dalla Tabella “**Percentuali IMU**” l’aliquota di riferimento.

Lasciando invece invariate le lettere “**S**”/ “**N**”, la “Descrizione” visualizzata cambia in base all’“Utilizzo” o in base alle “altre informazioni presenti in GESIMM”.



Indicando una di queste tipologie, nel fabbricato risulta, in luogo dell'aliquota, la dicitura **"Esente"** e visualizzando le aliquote IMU viene indicato nel corrispondente rigo **"X" Esente IMU**.



Si precisa che, qualora l'aliquota da applicare sulla base della “*Tipologia IMU*”, è un'aliquota non presente nella tabella e quindi se nella colonna delle “*Aliquote*” non esiste l'aliquota corrispondente, la procedura applica l'aliquota ordinaria e la freccia è posizionata in corrispondenza del rigo con l’*Aliquota ordinaria*.



Nell'anagrafica del fabbricato sono inoltre presenti, ed utili ai fini IMU, i seguenti flag:

**“Agevolazione comodato”**: da barrare nel caso in cui l'immobile è concesso in comodato gratuito ai parenti in linea retta entro il primo grado e sia da questi utilizzata come propria abitazione di residenza. In tal caso la base imponibile IMU è ridotta del 50%. Tale agevolazione non è consentita per i fabbricati classificati in A/1, A/8 o A/9. Tale flag può essere barrato solamente per gli altri immobili di tipo “A” (ad eccezione del tipo “A/10”) e di tipo “C2”, “C6”, “C7” e solamente se l'immobile è ubicato nello stesso Comune in cui risiede il proprietario altrimenti viene inviato un messaggio di attenzione. La procedura effettua anche dei controlli circa la presenza di altri immobili ad uso abitativo, oltre all'abitazione principale, rilasciando anche in tal caso apposito messaggio di attenzione.

**“Agevolazione canone concordato”**: da barrare per gli immobili locati a canone concordato per i quali l'IMU è ridotta al 75%. La riduzione del 25% riguarda entrambe le imposte. Il presente flag viene impostato in automatico dalla procedura solamente se l'immobile ha **“Utilizzo” “8”** ovvero **“Immobile situato in un comune ad alta densità abitativa concessa in comodato”**. In fase di conversione tale flag viene barrato in automatico se l'immobile convertito ha **“Utilizzo” “8”** **“Immobile situato in un comune ad alta densità abitativa concessa in comodato”**.

**“Esenzione IMU”**: in cui va dichiarata l'esenzione o l'inagibilità dell'immobile.

**Ricordiamo che per gestire le varie esenzioni è possibile utilizzare il campo “Esenzione IMU” presente in anagrafica fabbricati; per cui, se indicato “E=Esenzione”, non viene conteggiata l'IMU per il fabbricato selezionato.**

Per quanto concerne il folder **“IMU”** dell'anagrafica terreni/fabbricati, nella presente sezione sono visualizzati i valori relativi alla I° e II° rata.

The screenshot displays the 'IMU' section of the 'ANAGRAFICA' (Registry) in the TeamSystem software. The top part shows the taxpayer 'ROSSI MARIO' and the property 'A DISPOSIZIONE' in 'ANCONA'. Below this, there's a table for 'SITUAZIONE MODELLO IMU' with columns for 'Da Data', 'A Data', 'Utilizzo', 'Quota', 'Rendita', 'Valore', 'Caratteristiche', and 'Esenze'. The table shows data for the year 2024, with a quota of 100.00 and a value of 82,425.84. To the right of the table, there are buttons for 'Calcolo Manuale', 'IMU prec.', 'Detr. Prec.', and 'Detr. TOT'. At the bottom, there are buttons for 'Funzioni', 'Conferma', 'Varia', 'Annulla', '<Ind', 'Av >', and 'Uscita'.

Da Data	A Data	Utilizzo	Quota	Rendita	Valore	Caratteristiche	Esenze
01/01/2024	31/12/2024	2 A Disposizione	100.00	490.63	82.425.84	3-Rendita Catastale	

	I° Rata	II° Rata
Abitazione Principale		
Pertinenza Ab Principale		
Detrazione		
Eccedenza Detrazione		
Altri Fabbricati		
Fabbr. D' uso prod (Comune)		
Fabbr. D' uso prod (Stato)		
Rurali Strumentali		
Detrazione Altri		
Eccedenza Detrazione Altri		

	I° Rata	II° Rata
I.S.C.O.P.	20.606	20.607
I.M.U.	329.703	329.704

la rata calcolata con aliquote anno Prec.

IMU prec. 0.00  
Detr. Prec. 0.00  
Detr. TOT 0.00

Aliquote Acconto  
Aliquote Saldo  
Importi Pre-Ravvedimento  
Versamenti Precedenti

## CALIMU – Calcolo IMU

La presente scelta prevede la funzione di calcolo IMU ed altre funzioni di utility relative alla gestione dei versamenti IMU.

Durante l'esecuzione del calcolo IMU la procedura controlla le pertinenze, ed evidenzia con apposita segnalazione, la presenza di pertinenze, della stessa categoria, agganciate alla stessa abitazione principale. In tal caso è necessario richiamare il dichiarante in questione e stabilire quali pertinenze debbono essere escluse dall'agevolazione e per le quali, quindi, nel campo "*Tipologia IMU*", occorre indicare la lettera "O" di "**Ordinaria**" in luogo della lettera "S" di "**Abitazione principale**".

The screenshot shows a web application window titled "2024 - CALIMU - 730-Calcolo IMU". The interface is divided into several sections:

- Calcolo:** Contains two radio buttons: "Effettua il Calcolo" (selected) and "NON Effettuare il Calcolo".
- Altre Funzioni:** Contains a section "GESTIONE VERSAMENTI / CALCOLI" with three checkboxes: "Forza Compensazione", "Forza versamento a Dicembre", and "Ripristina 2 Versamenti". Below this is a section "F24 PRECOMPILATO" with two input fields labeled "Acconto" and "Saldo", and a checkbox "Tutti i Comuni che versano IMIS".
- FILTRO PER COMUNE:** A table with a header "Comune" and multiple empty rows for selection.
- Buttons:** At the bottom right, there are three buttons: "Conferma" (pink), "Varia" (blue), and "Uscita" (blue).

Si precisa che, nell'archivio anagrafiche terreni e/o fabbricati gli importi IMU relativi alle rate sono già memorizzati, in quanto calcolati all'atto dell'inserimento del terreno e/o fabbricato stessi e quindi la presente funzione di calcolo è utile solamente per calcolare l'imposta qualora il singolo terreno e/o fabbricato non è stato richiamato dalla gestione anagrafiche, come ad esempio nel caso in cui gli stessi siano stati ripresi dalla conversione anno precedente.

Se ne consiglia comunque l'utilizzo in presenza di variazione dell'aliquota IMU rispetto a quella dell'anno precedente; in tal caso, senza dover richiamare tutti i terreni e/o fabbricati siti nel Comune interessato alla variazione, per far sì che sia memorizzato il calcolo con i nuovi importi, è sufficiente selezionare la funzione di calcolo così che siano ricalcolate le rate corrette per tutti i dichiaranti interessati alla variazione.

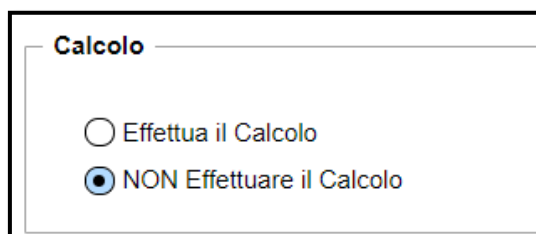
L'utilizzo della funzione di calcolo diviene invece obbligatorio prima della stampa della delega F24 IMU in presenza di pertinenze agevolabili, ai fini di un controllo del numero di quegli immobili per i quali spetta la detrazione e l'aliquota dell'abitazione principale.

Grazie alla griglia presente a lato dei filtri, tutte le funzioni possibili tramite **CALIMU**, calcolo, gestione dei versamenti, impostazione del modello F24 precompilato, possono essere effettuate selezionando contemporaneamente più comuni.

Oltre alla funzione di calcolo, come sopra detto, nella presente scelta sono previste anche altre funzioni concernenti sempre l'IMU.

È anche possibile eseguire una delle suddette funzioni di utility indipendentemente dal calcolo dell'IMU; in tal caso è necessario barrare il flag in testa alla videata "**Non effettuare il calcolo**".





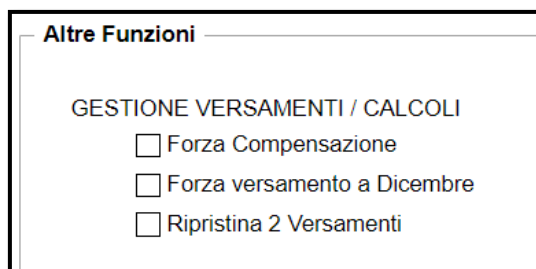
**Calcolo**

☐ Effettua il Calcolo

☒ NON Effettuare il Calcolo

Di seguito le “**Altre funzioni**” presenti nella procedura **CALIMU**:

“Gestione versamenti” / “Calcoli”:



**Altre Funzioni**

GESTIONE VERSAMENTI / CALCOLI

☐ Forza Compensazione

☐ Forza versamento a Dicembre

☐ Ripristina 2 Versamenti

- Se attivato il flag “**Forza Compensazione**” viene automaticamente attivato in **GESIMU** il flag “**Compensazione**” che compensa l'IMU a debito/credito per abitazione principale con l'IMU a debito/credito relativa ad altri fabbricati o viceversa. Intervendendo manualmente sul presente flag, verrà chiesto di eseguire nuovamente il calcolo al fine di aggiornare correttamente la “**Gestione IMU**”.



I valori verranno ricalcolati

**OK** **Annulla**

GESIMU

- Se barrato il flag successivo, “**Forza Versamento a Dicembre**”, viene automaticamente selezionata, in **GESIMU**, la scelta “*Versamento a Dicembre*”.
- Viceversa, il flag “**Ripristina 2 versamenti**” va barrato negli immobili in cui è stato previsto il versamento unico a Giugno o a Dicembre, quindi rimuove l'unica rata per suddividerla nei due versamenti di Giugno e Dicembre.

### "F24 Precompilato":

F24 PRECOMPILATO	
Acconto	<input type="checkbox"/> <input type="text"/>
Saldo	<input type="checkbox"/> <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Tutti i Comuni che versano IMIS	

Tale flag può essere utilizzato nel caso in cui il Comune invii al domicilio del contribuente la delega di versamento F24 già compilata, pronta per il versamento dell'IMU.

Poiché in tal caso i relativi tributi IMU non devono essere generati e quindi inviati in F24, indicando "S" nel suddetto flag ne è inibita la creazione in F24.

Pertanto, se nel presente flag è indicato "S", verrà automaticamente barrato il medesimo flag anche in "Gestione versamenti IMU", GESIMU, e quindi il relativo tributo IMU non verrà inviato in F24 mentre se indicato "N" in tale contesto, tale flag non verrà attivato nemmeno in "Gestione versamenti IMU", GESIMU, quindi il relativo tributo IMU non generato in F24.

Entrambe le impostazioni, "S" / "N" richiedono l'indicazione del Comune di ubicazione dell'immobile.

Per i contribuenti della provincia di Trento, che versano l'IMIS, qualora utilizzino il modello F24 precompilato e quindi non desiderino inviare i tributi dell'IMIS in F24, senza dover ripetere la scelta per ogni singolo comune cui va versata l'IMIS, è presente il flag "Tutti i comuni che versano l'IMIS", che va barrato assieme all'indicazione fornita nel flag "F24 precompilato" (S), al fine di non dover effettuare la selezione per ogni singolo comune e fare in modo che per i tributi dell'IMIS venga adottato il modello F24 precompilato per tutti i comuni della provincia di Trento.

## GESIMU – Gestione IMU

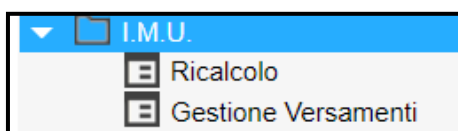
La Gestione IMU è suddivisa in cartelle.

Prima ancora di selezionare le procedure contenute all'interno delle suddette cartelle è richiesto l'inserimento del codice contribuente per il quale sono da subito visualizzate alcune informazioni di carattere generale riguardanti la propria situazione IMU.

La videata è suddivisa tra una sezione operativa ed una sezione informativa.

Per quanto concerne la sezione informativa, le informazioni visualizzate riguardano i **"Dati residenza"** del contribuente, i **"Dati di Versamento"**, ovvero se al contribuente compete detrazione normale o ha diritto a detrazioni speciali, il modello utilizzato per versare l'IMU, ad oggi solo la delega F24, i codici ABI e CAB della banca utilizzata per il pagamento, il **"Totale versamento"** con relativo sunto di quanto deve essere versato, in acconto e a saldo, tramite F24, i **"Dati catasto"** relativamente alla possibilità di scaricare o meno e di verificare o meno i dati del catasto, infine i **"Dati riepilogativi"** in cui sono visualizzati i comuni a cui viene versata l'IMU con gli importi delle rate, le rate di versamento, acconto e saldo, se trattasi di Ravvedimento ed il **"di cui per ravvedimento"**, se la delega di versamento è stata stampata e l'aliquota utilizzata.

### IMU



La cartella **"IMU"** contiene l'operazione **"Ricalcolo"** con la stessa funzione della procedura **"CALIMU – Calcolo IMU"**, con l'unica differenza che il **"Ricalcolo"** opera solo sul codice del dichiarante in selezione. In tal modo è possibile modificare, una volta variata una delle componenti base di calcolo della suddetta imposta, gli importi IMU già memorizzati nell'archivio dei terreni e/o fabbricati.



L'operazione successiva, **"Gestione versamenti"**, consente di visualizzare ed eventualmente variare, per ogni singolo Comune, gli importi calcolati relativi alle rate IMU.

Volendo effettuare delle variazioni ai dati visualizzati, una volta posizionati con il cursore nel Comune interessato alla variazione, selezionando **"Invio"**, a fondo pagina si attiva il bottone **"Varia"**.

The screenshot shows the '2024 - GESIMU - 730-Gestione IMU' window. At the top, there's a header with the year and title. Below it, a table lists tax data for various municipalities (A045, C574, E388, I908) with columns for Comune, CAP, Acconto, di cui Ravvedimento, F24, Delega, Saldo, di cui Ravvedimento, Delega, and Aliq. Below the table, there's a section titled 'Versamento Suddiviso' with a list of categories like [3914] Terreni Agricoli, [3916] A. Fabbricabili, etc. To the right of this list are two columns: 'ACCONTO' and 'SALDO', each with a 'Variato' checkbox and a date field. At the bottom, there are buttons for 'Funzioni', 'Importi F24', 'Ravv. Operoso', 'Conferma', 'Varia', 'Annulla', and 'Uscita'.

Nella videata di gestione è presente una sezione in cui sono visualizzati, per comune, l'importo IMU da versare, distinto nelle due rate in acconto e a saldo, il modello di versamento e l'aliquota utilizzata.



Tra le informazioni visualizzate nella griglia di tale sezione sono presenti le colonne:


- ✓ **"Aggiornato"**: in cui viene visualizzata l'icona che utilizza il simbolo del floppy (  ) quando i tributi dell'IMU vengono trasferiti in F24 tramite l'apposita funzione **"F4=Aggiorna F24"**
- ✓ **"Delega"**: in cui viene visualizzata l'icona che utilizza il simbolo della **"Stampante"** (  ), una volta che risulta stampata la delega IMU, in acconto e/o a saldo.

The screenshot shows the '2024 - GESIMU - 730-Gestione IMU' window. A table lists tax data for municipalities A271 and E388. The columns are Comune, CAP, Acconto, di cui Ravvedimento, F24, Delega, Saldo, di cui Ravvedimento, Delega, and Aliq. The 'Delega' column for both municipalities contains a printer icon, which is highlighted by a red box.

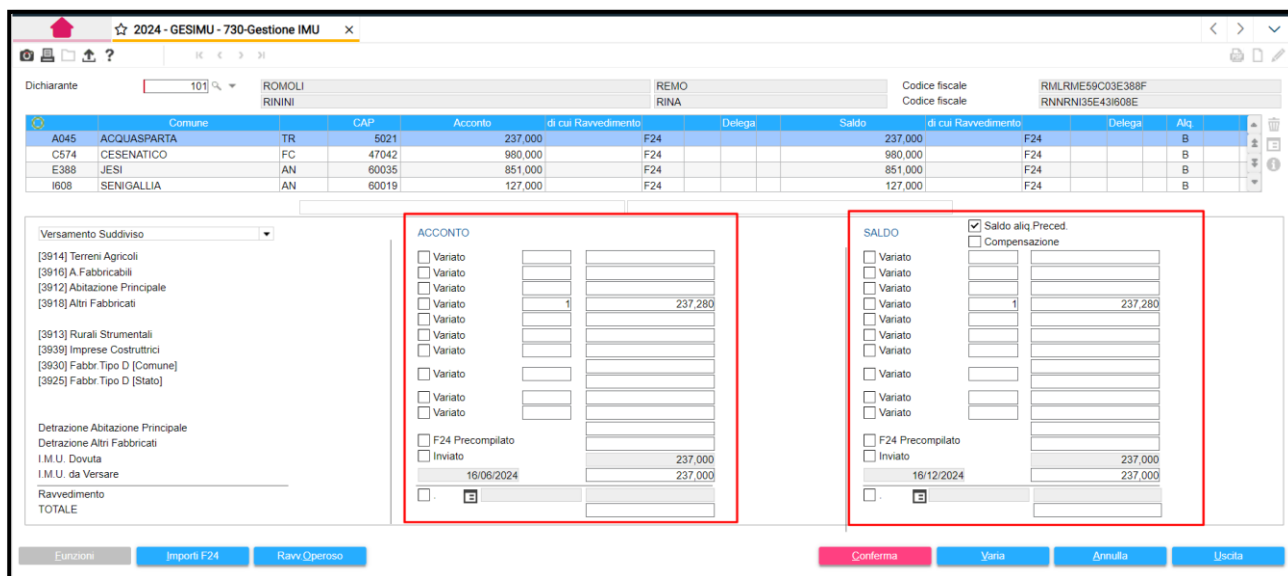
A margine della sezione sono presenti le funzioni:

The screenshot shows the '2023 - GESIMU - 730-Gestione IMU' window. A table lists tax data for municipalities A045, A271, C574, and E388. The columns are Comune, CAP, Acconto, di cui Ravvedimento, F24, Delega, Saldo, di cui Ravvedimento, Delega, and Aliq. The 'Delega' column for all municipalities is empty.

- ✓ **"Elimina"** (  ), per annullare completamente la riga evidenziata e quindi l'IMU del Comune selezionato,
- ✓ **"Gestione comune"** (  ) che, senza uscire dalla procedura di **"Gestione"**, consente di accedere all'archivio anagrafico del Comune su cui si è posizionati,

- ✓ **“Info”** (  ), con cui è possibile visualizzare alcune informazioni riguardanti la **“Data di calcolo”**, la **“Versione”** dei programmi con cui è stato effettuato il calcolo, la **“Data”** in cui l'utente ha eventualmente variato quanto già calcolato e la **“Data”** in cui è stato inviato il tributo in F24. Tali informazioni sono visualizzate distinte per l'acconto e per il saldo.

La sezione relativa ai versamenti si presenta suddivisa nei dati dell'acconto di Giugno e del saldo di Dicembre.



Per ciascuna tipologia viene visualizzato il **“Numero unitario”** ed eventualmente barrato in automatico il flag **“Variato”** se risulta che l'immobile ha subito variazioni e quindi è indicato, nell'apposito campo **“Motivo”**, nel folder **“Situazione modello IMU”**, nell'anagrafica dell'immobile, il motivo per cui deve essere presentato il modello IMU nell'anno 2024.

Sempre nella videata **“Gestione versamenti”**, le voci **“Detrazione abitazione principale/Detrazione altri fabbricati”** sono compilate se in presenza di detrazioni spettanti per abitazione principale o per altri fabbricati.

Detrazione Abitazione Principale	<input type="checkbox"/> F24 Precompilato		<input type="checkbox"/> F24 Precompilato	
Detrazione Altri Fabbricati				

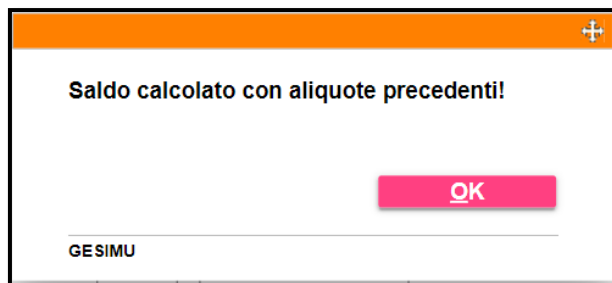
L'“IMU dovuta” e l'“IMU da versare” sono riepilogati per comune.

I.M.U. Dovuta	<input type="checkbox"/> Inviato	237,000	<input type="checkbox"/> Inviato	237,000
I.M.U. da Versare	16/06/2024	237,000	16/12/2024	237,000

In caso di ravvedimento IMU, il dettaglio di quanto calcolato è inserito all'interno di un apposito prospetto a

cui si accede selezionando il bottone **“Dettaglio ravvedimento”** (  ).

Nella colonna riservata all'esposizione dei dati IMU relativi al saldo sono presenti il flag **"Saldo con aliquote precedenti"** che viene barrato in automatico dalla procedura qualora per il calcolo del saldo IMU si utilizzano le aliquote dell'anno precedente anziché quelle deliberate dal Comune per l'anno in corso, la procedura, quando il saldo è calcolato con aliquote precedenti, visualizza comunque il seguente *alert*



ed il flag **"Compensazione"**, di cui sopra detto, e che ribadiamo può essere attivato nel caso in cui il soggetto intenda compensare una IMU a saldo negativo di una determinata tipologia di immobili, come ad esempio *"Altri fabbricati"* con un'altra a saldo positivo, quindi a debito, di una diversa tipologia di immobili, come ad esempio *"A disposizione"*. Se attivato il flag, è necessario eseguire il ricalcolo, come segnalato a video,



### NOTA BENE

Quando nella griglia di visualizzazione dati compare il simbolo **"Attenzione"** (  )

in **Gestione versamenti** viene visualizzata, nel dettaglio del singolo Comune, la descrizione esplicita della causa legata all'attenzione, che può essere:

- ✓ **"Assenza data per versamento ravvedimento"**
- ✓ **"Errata versione F24 per ravvedimento"**
- ✓ **"F24 stampato e importi diversi"**: tale segnalazione appare quando, inviando i tributi in F24, questi non possono essere aggiornati in quanto la delega risulta già stampata con importi diversi. In tal caso, in fase di aggiornamento tributi viene inviato apposito messaggio.
- ✓ **"Presenza di fabbricati con utilizzo 99"**.

Una volta selezionato e confermato il Comune di versamento visualizzato all'interno della griglia e quindi, una volta entrati nella modalità di **"Variazione"**, a fondo pagina, sempre della presente videata di **"Gestione IMU"**, è attivo il bottone **"Importi F24"**. Selezionandolo è possibile visualizzare il **"Prospetto versamento IMU F24"** in cui sono riportati, per il singolo tributo, gli importi da versare arrotondati all'unità di Euro, così come poi trascritti in F24.

The screenshot shows the 'Gestione IMU' interface. At the top, there's a header with '2024 - GESIMU - 730-Gestione IMU'. Below it, a table lists tax data for various municipalities. The 'Importi F24' button is highlighted with a red box at the bottom left of the interface.

Comune	CAP	Acconto	di cui Ravvedimento	F24	Delega	Saldo	di cui Ravvedimento	F24	Delega	Alq
A045 ACQUASPARTA	TR 5021	237,000		F24		237,000		F24		B
C574 CESENATICO	FC 47042	980,000		F24		980,000		F24		B
E388 JESI	AN 60035	851,000		F24		851,000		F24		B
I608 SENIGALLIA	AN 60019	127,000		F24		127,000		F24		B

Below the table, there's a section for 'Versamento Suddiviso' with a list of categories and checkboxes for 'Variato'. The 'Importi F24' button is highlighted with a red box.

The screenshot shows the 'PROSPETTO VERSAMENTI I.M.U. IN F24' window. It displays a detailed breakdown of tax payments for various categories, including 'Terreni Agricoli', 'A. Fabbricabili', 'Abitazione Principale', and 'Altri Fabbricati'. The 'Importi F24' button is highlighted with a red box.

Categoria	Importo	Importo F24
[3914] Terreni Agricoli		
[3916] A. Fabbricabili		
[3912] Abitazione Principale		
[3918] Altri Fabbricati	1	237,000
[3913] Rurali Strumentali		
[3939] Imprese Costruttrici		
[3930] Fabbr. Tipo D [Comune]		
[3925] Fabbr. Tipo D [Stato]		
Detrazione Abitazione Principale		
Detrazione Altri Fabbricati		

A fondo pagina è inoltre presente il bottone **"F4=Aggiorna F24"**, selezionando il quale appaiono le seguenti scelte:



2024 - GESIMU - 730-Gestione IMU

Dichiarante: 101 ROMOLI RININI REMO RINA Codice fiscale: RMLRME59C03E388F RNNRNI35E43I808E

	Comune	CAP	Acconto	di cui Ravedimento	F24	Delega	Saldo	di cui Ravedimento	F24	Delega	Alq
A045	ACQUASPARTA	TR	5021	237,000	F24		237,000		F24		B
C574	CESENATICO	FC	47042	980,000	F24		980,000		F24		B
E388	JESI	AN	60035	851,000	F24		851,000		F24		B
I908	SENIGALLIA	AN	60019	127,000	F24		127,000		F24		B

Versamento Suddiviso: [3914] Terreni Agricoli [3916] A Fabbricabili [3912] Abitazione Principale [3918] Altri Fabbricati [3913] Rurali Strumentali [3939] Imprese Costruttrici [3930] Fabbr. Tipo D [Comune] [3925] Fabbr. Tipo D [Stato]

Detrazione Abitazione Principale Detrazione Altri Fabbricati I.M.U. Dovuta I.M.U. da Versare Ravedimento TOTALE

ACCONTO: Variato 237,280 F24 Precompilato 237,000 Inviato 237,000 16/06/2024

SALDO: Saldo aliq. Preced. Compensazione Variato 237,280 F24 Precompilato 237,000 Inviato 237,000 16/12/2024

Funzione Importa F24 Ravi Operoso Conferma Vieni Annulla Uscita Espr F4 Aggiorna F24 sf4 App Ravi F24 F5 App singolo comune F24 sf5 DisCon

**AGGIORNAMENTO IMU - F24**

1	Invia i Tributi dell'ACCONTO
2	Invia i Tributi del SALDO
3	Invia i Tributi di TUTTE le rate
4	Elimina i Tributi dell'ACCONTO
5	Elimina i Tributi del SALDO
6	Elimina i Tributi di TUTTE le rate
7	Blocca i Tributi dell'ACCONTO
8	Blocca i Tributi del SALDO
9	Blocca i Tributi di TUTTE le rate

Scegliere la sezione F9 Uscita

La prima di tali operazioni, **"Invia tributi"**, è indispensabile per generare i tributi in F24.

È possibile scegliere l'invio del tributo IMU limitatamente alla scadenza dell'acconto, del saldo o ancora di tutte le scadenze. Una volta che la rata IMU è stata inviata all'applicativo F24, in **"Gestione versamenti"**, nella griglia di riepilogo, in corrispondenza delle rate generate in F24, viene riportata l'icona del floppy disk mentre all'interno della videata di **"Gestione"** viene barrato il flag **"Inviato"**.

L'operazione **"Elimina tributi"** va invece utilizzata quando i tributi IMU sono già stati inviati alle varie scadenze ma c'è necessità di rieseguire l'invio. Tale operazione può essere limitata alla sola rata di acconto oppure alla rata a saldo oppure può essere rivolta ad entrambe le rate.

Ovvio che, se è già stata inviata l'IMU in F24 ma viene eseguito nuovamente il calcolo per il dichiarante per il quale il suddetto tributo è già presente in F24, la procedura ne dà segnalazione.

Quindi, rimuovere dapprima la rata interessata da F24, operando con l'apposita funzione **"Elimina tributi"** e poi eseguire il ricalcolo.

Infine, l'operazione **"Blocca tributi"** va utilizzata per generare una delega con i soli tributi dell'IMU. Pertanto, se alla stessa scadenza sono presenti in delega tributi diversi ma si vuole separare i tributi IMU dagli altri, generando per loro una delega distinta, una volta eseguita l'operazione **"Invia tributi"** per inviare i tributi IMU in F24, selezionando l'operazione **"Blocca tributi"**, i tributi IMU sono separati dagli altri ed inseriti in una nuova delega F24. Tale delega è poi predisposta, in automatico, dalla procedura, nella condizione di **"Delega chiusa"**.

Dalla **"Gestione IMU"** è dunque possibile generare ed inviare in F24 il tributo relativo al versamento IMU, ma limitatamente al singolo dichiarante selezionato.

Qualora si voglia eseguire la generazione e l'invio del suddetto tributo in F24 per più dichiaranti contemporaneamente, si può utilizzare l'apposita funzione **"Invio multiplo"** (INVF24) presente nella **"Gestione F24"**.



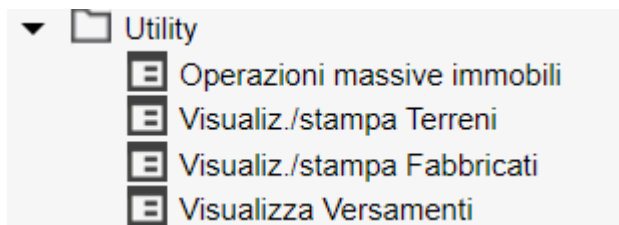
### ANNOTAZIONI

Precisiamo che, la generazione dei tributi in F24 – IMU è inibita, relativamente alla rata **"Saldo"**, nel caso in cui questa sia calcolata applicando le aliquote del 2023 e ciò perché in tal caso il calcolo sarebbe errato. La procedura, nella sua fase di controlli, individuata l'applicazione dell'aliquota base, inibisce la generazione dei tributi della rata a saldo evidenziando l'elenco dei soggetti per i quali, appunto, non sono stati generati i tributi.

Al fine di una verifica dell'aliquota utilizzata è prevista la **"Stampa controllo versamenti IMU"** (CVIMUTAS), all'interno delle **"Stampe di servizio"**, in cui è evidenziata l'aliquota utilizzata.

Oltre alla funzione **"F4=Aggiorna F24"**, sempre a fondo pagina, troviamo la funzione **"F5=Aggiorna singolo comune F24"** con cui è possibile circoscrivere le suddette operazioni di **"Invio tributi"** o di **"Eliminazione tributi"** al singolo Comune di versamento. Pertanto, utilizzare la presente funzione per inviare i tributi per singolo comune, lasciando ancora gestibili gli altri comuni presenti. Si precisa che la funzione **"F5=Aggiorna singolo comune F24"** agisce solo sul Comune sul quale si è posizionati all'interno della griglia.

### Utility



La prima scelta all'interno della cartella **"Utility"** è la funzione **"Operazioni massive immobili"**. Tale funzione permette:

- di impostare/togliere automaticamente, per tutti gli immobili del dichiarante e presenti in un determinato Comune il flag **"Ravvedimento operoso IMU"** (acconto e saldo) nella **Gestione dei versamenti** e nell'Anagrafica dei terreni/fabbricati.  
Nella richiesta, oltre ad indicare per quale rata IMU operare il ravvedimento, acconto/saldo, se per tutti i terreni e/o per tutti fabbricati situati nel comune interessato, va impostata anche la **"Data"** del Ravvedimento che verrà poi memorizzata nella **"Gestione versamenti IMU"**. Questa funzione va quindi utilizzata per effettuare in modo massivo il ravvedimento di tutti gli immobili di un determinato comune.  
Alla conferma si avvia automaticamente il ricalcolo con la data impostata.  
Nel caso in cui, per uno o più immobili del comune indicato nella richiesta, il ravvedimento operoso selezionato (acconto o saldo) sia già stato in precedenza calcolato ed inviato, non sarà possibile calcolarne un ulteriore. La procedura segnala tale situazione con un messaggio a video.



### **ATTENZIONE**

L'attuale versione viene rilasciata con i campi sopra descritti disabilitati. L'utility verrà completamente abilitata dai prossimi aggiornamenti.

- di impostare la data di vendita su tutti gli immobili del soggetto barrando il flag **"Forza data vendita"** e valorizzando il campo **"Data"**: la data qui inserita è automaticamente impostata su tutti gli immobili posseduti dal dichiarante (terreni e fabbricati), indipendentemente dal comune in cui sono situati. La funzione è di grande utilità, basti pensare, ad esempio, al caso di decesso del dichiarante; la sola compilazione di questo campo consente di aggiornare automaticamente tutti gli immobili in possesso.

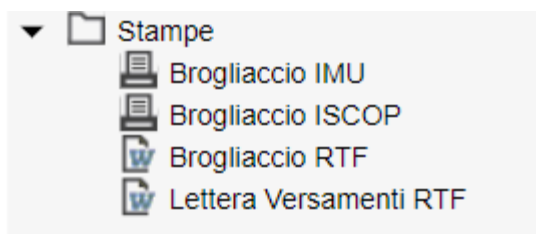
Le funzioni **"Visualizza/Stampa terreni/fabbricati"** permettono all'utente di ottenere stampe di controllo riguardanti sia i terreni che i fabbricati riferite al soggetto in gestione.

La scelta **"Visualizza versamenti"** consente di ottenere l'elenco dei versamenti effettuati e la relativa stampa.

Di seguito i filtri di selezione:

- **"Comune"**: è possibile sia la ricerca puntuale indicando un singolo, specifico codice, sia la ricerca globale, non compilando il campo per selezionare tutti i comuni per i quali visualizzare/stampare i dati.
- **"Tributi e rate"**: selezionare i **"Tributi"** e le **"Rate"** (Giugno, Dicembre). È possibile specificare se la richiesta comprende **"Solo le rate inviate"**, **"Solo le rate non inviate"** oppure **"Tutte le rate"**.
- **"Versamenti"**: è possibile selezionare i soli versamenti:
  - ✓ **"Con i tributi di dicembre a credito"**, opzione prevista per consentire di individuare quali sono i versamenti che, a dicembre, hanno tributi a credito e ciò potrebbe risultare utile per ottenere un elenco di quei soggetti le cui imposte versate eccedono quelle dovute.
  - ✓ **"Con importo da versare pari a 0"**, nel caso in cui si vogliano visualizzare i versamenti con importi che risultano inferiori al minimo.
  - ✓ **"F24 precompilato"**, per permette all'utente di individuare i versamenti legati al modello F24 precompilato. La selezione è utile nel caso in cui sia il Comune ad inviare al domicilio del contribuente la delega di versamento F24 con gli importi da versare.
  - ✓ **"Con importo da versare uguale a zero"**: se barrato, fa sì che nel prospetto vengano riportati anche quegli immobili, come le abitazioni principali, che hanno imposta IMU a zero. Viceversa, nel prospetto, tali immobili non vengono esposti.

### **Stampe**



La stampa **"Brogliaccio IMU"** produce in formato **".pdf"** una stampa riepilogativa, per Comune, dei terreni e/o fabbricati in cui sono esposti tutti i dati significativi per il calcolo dell'IMU ed i risultati di tale calcolo, ordinario o per ravvedimento, relativamente all'acconto ed al saldo.

### Stampe di servizio

La sottocartella “**Stampe di servizio**” propone all’utente altre stampe di supporto per la lavorazione dei dati IMU. Di seguito il dettaglio.

#### **BROIMU - Stampa brogliaccio**

È una stampa riepilogativa, per Comune, dei terreni e/o fabbricati, ordinata per codice dichiarante o per nominativo, in cui sono esposti tutti i dati più significativi per il calcolo dell’IMU ed i risultati del calcolo, relativamente alle rate di versamento.

Sia i terreni che i fabbricati sono suddivisi per Comune di appartenenza e per le singole categorie di immobili l’IMU viene riportata distintamente. Per gli immobili di categoria D sono espresse divise anche la quota comunale da quella statale.

#### **CVIMUTAS - Stampa controllo versamenti IMU**

La stampa riproduce la videata dei “**Versamenti**” presente all’interno della “**Gestione IMU**”.

È possibile richiedere la rata in acconto (“**Prima rata**”) oppure a saldo (“**Seconda rata**”) e/o dei soli tributi IMU con importi inferiori a 12 € (“**Importi da non versare**”).

Quale “*Data di stampa*” viene riportata la stessa di quella presente in “**Gestione versamenti**”.

#### **LETIMU – Gestione/Stampa lettera versamenti IMU**

È possibile utilizzare questa funzione per inserire e stampare una lettera da inviare ai clienti con indicati gli importi da versare nelle rate previste, con un ordinamento di stampa per “*Codice dichiarante*” oppure per “*Nominativo*”.

A fondo pagina è presente il bottone “**Testo standard**” che contiene un testo di lettera precaricato.

Il bottone “**Legenda**” visualizza i parametri utilizzabili per la compilazione facilitata ed automatica del testo.

\$00 = Intestazione dichiarante  
\$01 = 1^ Rata Dichiarante  
\$02 = 2^ Rata Dichiarante  
\$14 = Rata Settembre Dichiarante  
\$03 = Totale Rate Dichiarante  
\$04 = 1^ Rata Coniuge  
\$05 = 2^ Rata Coniuge  
\$15 = Rata Settembre Coniuge  
\$06 = Totale Rate Coniuge  
\$07 = Totale IMU dovuta  
\$08 = Importo in F24 IMU (IRPEF)-Dichiarante  
\$09 = Importo in F24 IMU (AddReg)-Dichiarante  
\$10 = Importo in F24 IMU (AddCom)-Dich\$20 = Nome e Cognome Coniuge  
\$16 = Importo in F24 IMU (CedSec)-Dichiarante  
\$11 = Importo in F24 IMU (IRPEF)-Coniuge  
\$12 = Importo in F24 IMU (AddReg)-Coniuge  
\$13 = Importo in F24 IMU (AddCom)-Coniuge  
\$17 = Importo in F24 IMU (CedSec)-Coniuge  
\$20 = Nome e Cognome Coniuge

#### **ELEDIC - Elenco dichiaranti per comune**

È possibile ottenere uno stampato, per ciascun Comune, con l’elenco dei dichiaranti ai fini IMU, in ordine alfabetico o per codice.

Non indicando alcun “*Codice comune*” e quindi digitando “**Invio**” alla richiesta, si ottiene la stampa di tutti i Comuni in cui sono situati i terreni e/o fabbricati presenti in archivio, evitando in tal modo di dover effettuare una richiesta di stampa per ogni Comune utilizzato.

Ulteriori opzioni vengono messe a disposizione dell'utente al fine di produrre tabulati contenenti differenti informazioni:

- ✓ **“Non stampare ulteriore detrazione IMU”**: la stampa non presenta alcuna altra informazione se non il semplice elenco dei dichiaranti ai fini IMU.
- ✓ **“Stampare ulteriore detrazione IMU”**: la stampa, oltre ad elencare i dichiaranti ai fini IMU, come nella scelta precedente, evidenzia anche i contribuenti che godono di una delle detrazioni particolari (da 1 a 4 nella **“Gestione aliquote IMU”**).
- ✓ **“Stampare solo dichiaranti con ulteriore detrazione IMU”**: la stampa elenca i soli contribuenti in cui è indicata una detrazione particolare (da 1 a 4 nella **“Gestione aliquote IMU”**).

### **ELECOM - Elenco comuni utilizzati**

Il tabulato prodotto è un elenco dei comuni utilizzati nell'ambito della provincia e della regione selezionati. È possibile limitare la stampa ai soli comuni in cui non sono presenti le aliquote IMU.

La stampa può essere richiesta in modalità:

- **“Sintetica”**, nel qual caso viene prodotto un elenco delle aliquote presenti.
- **“Analitica”**, nel qual caso sono riportate tutte le informazioni presenti nella Tabella delle **“Aliquote IMU”**.

### **STPER - Controllo pertinenze codice abitazione principale**

Con la presente scelta è possibile stampare le pertinenze che non risultano agganciate all'abitazione principale.

Vengono stampate anche le situazioni dei soggetti che in anagrafica fabbricati hanno indicato più pertinenze della stessa categoria agganciate alla stessa abitazione principale.

---

## **Stampe RTF**

---

Le stampe disponibili all'interno della cartella **“Stampe RTF”** consentono di filtrare le informazioni per ottenere brogliacci, lettere e tabulati, in formato .rtf.

### **BROIMUR - Stampa brogliaccio**

È un brogliaccio in cui sono analiticamente esposte tutte le informazioni utili ai fini IMU.

Vengono stampate anche le righe di variazione presenti nell'anagrafica dell'immobile e le variazioni ai fini IMU.

### **BROIMURS - Stampa brogliaccio sintetico**

È un brogliaccio di veloce consultazione, in cui sono esposte le informazioni basilari ai fini IMU.

### **RDIMU - Stampa lettera richiesta dati IMU**

La stampa, utile per comunicare allo studio che elabora il calcolo IMU le variazioni intervenute negli immobili in corso d'anno, riproduce un prospetto facilmente gestibile per l'integrazione di tali informazioni.

### **RDIMUC - Stampa richiesta dati IMU a confronto**

La stampa predispone una comunicazione che lo studio può inviare ai propri clienti per invitarli a verificare i dati a sua disposizione inerenti gli immobili in gestione e con la quale i clienti possono a loro volta restituire la comunicazione delle eventuali variazioni che possono essere intervenute negli stessi immobili nel corso dell'anno.

### **LEACTF - Stampa lettera versamenti IMU rtf**

La lettera prodotta espone, in formato "rtf", gli importi IMU in scadenza. Può essere richiesta per il singolo utente, se selezionata da **GESIMU**, cartella "**Stampe**", in cui è presente la scelta "**Lettera versamenti rtf**", oppure può essere stampata massivamente per più contribuenti, se richiesta da menu tramite il comando **LEACTF**.