

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.



RELEASE Versione 2024.5.0	
Applicativo:	<b>STUDIO Studio Paghe</b>
Oggetto:	Aggiornamento procedura
Versione:	<b>2024.05.00 (Versione completa)</b>
Data di rilascio:	<b>09.10.2024</b>
Riferimento:	Implementazioni
Classificazione:	Guida utente

## IMPLEMENTAZIONI

<b>Gestione Tabelle Studio Paghe .....</b>	<b>2</b>
<b>GESBIB .....</b>	<b>2</b>
<i>Gestione documenti e biblioteca .....</i>	<i>2</i>
<i>Verifica dimensione documento .....</i>	<i>2</i>
<i>Informativa ex Art. 1, DL 26 Maggio 1997 n. 152 - trasparenza .....</i>	<i>2</i>
<b>Gestione Sistema Studio Paghe .....</b>	<b>2</b>
<b>TBCONTRA.....</b>	<b>2</b>
<i>Aggiornamento contratti .....</i>	<i>2</i>
<b>MAOCOLL.....</b>	<b>3</b>
<i>Manutenzione dati aziendali .....</i>	<i>3</i>
<b>PRACOLL .....</b>	<b>3</b>
<i>Gestione pratiche di cessazione apprendista .....</i>	<i>3</i>
<b>Gestione Organizer .....</b>	<b>4</b>
<b>STIMAGPL .....</b>	<b>4</b>
<i>Stampa impegni agenda e plannig di studio .....</i>	<i>4</i>

## Gestione Tabelle Studio Paghe

**GESBIB**

### Gestione documenti e biblioteca

#### Verifica dimensione documento

In fase di chiusura di un documento personalizzato il programma è stato implementato per segnalare mediante un apposito messaggio non bloccante se la dimensione del documento è superiore a 1Mb; in tal caso si consiglia di ridurre la dimensione del documento al fine di ottimizzare le elaborazioni:

Il documento ha una dimensione superiore ad 1 Mb, si consiglia di ottimizzare la dimensione del modello e ridurre il peso delle eventuali immagini inserite nel documento!

OK

Attenzione

#### Informativa ex Art. 1, DL 26 Maggio 1997 n. 152 - trasparenza

Aggiornata l'informativa relativa al congedo parentale fruibile per ogni bambino nei suoi primi dodici anni di vita del modello ASS\_TRASP.RTF "Informativa ex Art. 1, DL 26 Maggio 1997 n. 152 – trasparenza" presente nella sezione "Modelli di Lavoro Studio Paghe" > "Assunzione" di **GESBIB** alla luce del trattamento ulteriormente migliorativo introdotto dalla Legge n. 213/2023, art. 1, co. 179, ricordando che, come noto, non rappresenta un obiettivo della informativa in parola quello di fornire indicazioni esaustive con riferimento, in particolare, ai congedi retribuiti citati.

## Gestione Sistema Studio Paghe

### Gestione tabelle

**TBCONTRA**

#### Aggiornamento contratti

Aggiornati i periodi di prova e preavviso dei contratti:

- **8186** "TURISMO E PUB. ESERC CONFLAVORO";
- **8208** "SERVIZI SOCIO SANITARI ANPIT";
- **8318** "PULIZIE ARTIGIANATO CONFLAVORO";
- **8465** "SERV. ASSIST. CONFCOMMERCIO";
- **8491** "ORTOFRUTTICOLI";
- **8492** "ORTOFRUTTICOLI Ore/Gg";
- **8572** "AGRICOLTURA-Coop. Ore/Gg";
- **8761** "CONCERIE INDUSTRIA";
- **8762** "CONCERIE IND. ORE/GG";
- **8774** "ALIMENTARI Aziende Cooperative";
- **8874** "ALIMENTARI Aziende Cooperative".

L'aggiornamento dei contratti in oggetto viene effettuato automaticamente in fase di installazione del presente aggiornamento. Oppure manualmente mediante il comando **TABACOLL** > "Contratti collettivi di lavoro".

Inoltre il programma è stato implementato per gestire i periodi di prova e preavviso dei lavoratori con qualifica di dirigente. A tal fine nella scheda "Preavviso" del pulsante "Periodi" di **TBCONTRA** è stato incrementato il numero dei periodi di anzianità gestibili per ogni livello (da 5 a 15 periodi) e inserita al campo "Qualifica" la nuova qualifica **7 "Dirigente (per dimissioni)"** utile per gestire il caso in cui per le dimissioni di tale lavoratore siano previste anzianità e/o decorrenze diverse rispetto ai casi di licenziamento.

---

### Gestione assunzioni obbligatorie

**MAOCOLL**

---

### Manutenzione dati aziendali

All'interno del prospetto utile al calcolo della quota di riserva eseguito mediante il comando **MAOCOLL** il programma è stato modificato al fine di considerare i dipendenti disabili (**DIPCOLL** > scheda "ASS. OBB." > campo "Categoria esclusione" valorizzato a **1 "Disabili (L. 482/68, L. 68/99)"**) verificando le date di inizio e fine disabilità presenti nella procedura paghe al campo **DIPE** > scheda "Altro" > pulsante "Dettaglio deduzioni IRAP".

A tal fine, se la data di elaborazione del prospetto non rientra nel periodo di disabilità impostato nel dipendente il lavoratore non verrà considerato disabile.

---

### Gestione collocamento

**PRACOLL**

---

### Gestione pratiche di cessazione apprendista

In caso di selezione del motivo cessazione 1V "Apprendista: termine periodo di formazione" (sezione "Motivo" della scheda "CESSAZIONE" di **PRACOLL**) il programma è stato modificato per proporre all'interno del telematico UNILAV nell'elemento "Cessazione codiceCausa" il valore "AR" in luogo di "PP".

## Gestione Organizer

### Stampe

STIMAGPL

### Stampa impegni agenda e plannig di studio

La “Stampa analitica” del comando **STIMAGPL** del modulo Organizer (contesto Studio) è stata implementata per stampare le annotazioni degli impegni. A tal fine sarà necessario contrassegnare il nuovo campo “**Note**”:

STIMAGPL - Stampa impegni agenda e plannig di studio

Analisi  
Comuni  
Personali

☐ Stampa sintetica  
☒ Stampa analitica  
☐ Stampa planning mensile

Note

Mese e anno

Da tipo impegno		A tipo impegno	999999
Da ditta		A ditta	9999
Da cliente		A cliente	99999
Da servizio		A servizio	999999
Da attività		Ad attività	999999
Da incarico		Ad incarico	999999
Da iter		Ad iter	999999
Da sequenza		A sequenza	999999

Il nuovo campo risulterà abilitato solo in caso di selezione della Stampa analitica.