

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.



<b>RELEASE Versione 2021.1.8</b>	
<b>Applicativo:</b>	<b>PAGHE</b>
<b>Oggetto:</b>	Aggiornamento procedura
<b>Versione:</b>	<b>2021.1.8 (Update)</b>
<b>Data di rilascio:</b>	<b>08.07.2021</b>
<b>Riferimento:</b>	<b>Implementazioni</b>
<b>Classificazione:</b>	<b>Guida utente</b>

## IMPLEMENTAZIONI

<b>Conversione automatica archivi .....</b>	<b>3</b>
<i>Conversione automatica archivi in fase di installazione.....</i>	<i>3</i>
<b>Sgravio contributivo per assunzioni con contratto apprendistato di primo livello.....</b>	<b>4</b>
<b>Riferimenti normativi.....</b>	<b>4</b>
<i>Circolare INPS n. 87 del 18/06/2021 .....</i>	<i>4</i>
<i>Modalità di compilazione del flusso UNIMENS.....</i>	<i>5</i>
<b>Implementazioni Software .....</b>	<b>6</b>
<i>Apprendistato di primo livello agevolato anni 2020 - 2021 .....</i>	<i>6</i>
<i>UTY2118 – Verifica e aggiornamento apprendisti di primo livello.....</i>	<i>8</i>
<b>Gestione Assegni Nucleo Familiare .....</b>	<b>10</b>
<i>Maggiorazione ANF per nuclei familiari con figli .....</i>	<i>10</i>
<i>Implementazioni Software .....</i>	<i>11</i>
<i>DIPE &gt; Altri dati &gt; Assegni nucleo familiare .....</i>	<i>11</i>
<i>DIPE – scheda Assegni familiari.....</i>	<i>12</i>
<i>GESANF – Console gestione ANF.....</i>	<i>13</i>
<i>VOCI – Voci di calcolo .....</i>	<i>14</i>
<i>TB1102 – Tabella Dati presenze .....</i>	<i>16</i>
<i>TB1201 – Tabella Voci gestioni automatiche .....</i>	<i>16</i>
<i>Elaborazione mensilità.....</i>	<i>17</i>
<i>STADIP – Stampa situazione ANF.....</i>	<i>18</i>
<b>Fondo di solidarietà bilaterale per le attività professionali.....</b>	<b>19</b>
<i>Calcolo contribuzione periodo marzo 2020 – aprile 2021 .....</i>	<i>19</i>
<i>TB1201 – Tabella voci gestioni automatiche .....</i>	<i>19</i>
<i>UTY2118A – Arretrati FIS attività professionali.....</i>	<i>20</i>
<i>Stampa .....</i>	<i>20</i>
<i>Aggiornamento e stampa.....</i>	<i>21</i>
<i>Elimina voci.....</i>	<i>22</i>
<i>Elaborazione mensilità .....</i>	<i>22</i>
<i>QUADR.....</i>	<i>23</i>
<b>Gestione risultanze Mod. 730 .....</b>	<b>24</b>
<b>R7304AE .....</b>	<b>24</b>
<i>Importazione 730/4 Agenzia delle Entrate .....</i>	<i>24</i>

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.

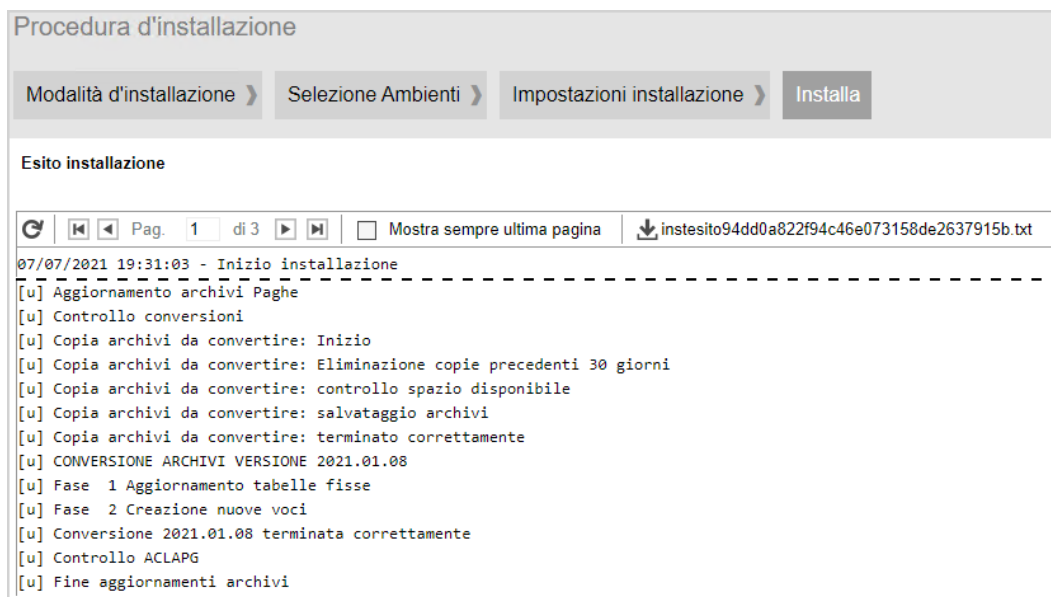
<b>Elaborazioni mensili .....</b>	<b>24</b>
<b>STCED .....</b>	<b>24</b>
<i>Voci conversione eventi congedo 2021 per genitori .....</i>	<i>24</i>
<b>Altri enti .....</b>	<b>25</b>
<b>ESTTEL .....</b>	<b>25</b>
<i>Sospensione contributiva per COVID-19 .....</i>	<i>25</i>

## Conversione automatica archivi

### Conversione automatica archivi in fase di installazione

Il programma provvede ad eseguire automaticamente la conversione degli archivi in fase di installazione della versione.

La progressione e l'esito della conversione vengono visualizzati a video tra le operazioni effettuate in fase d'installazione; nel caso di installazione in ambiente nativo vengono esposti nel log d'installazione.



```
Procedura d'installazione

Modalità d'installazione > Selezione Ambienti > Impostazioni installazione > Installa

Esito installazione

Pag. 1 di 3
Mostra sempre ultima pagina
instesito94dd0a822f94c46e073158de2637915b.txt

07/07/2021 19:31:03 - Inizio installazione
-----
[u] Aggiornamento archivi Paghe
[u] Controllo conversioni
[u] Copia archivi da convertire: Inizio
[u] Copia archivi da convertire: Eliminazione copie precedenti 30 giorni
[u] Copia archivi da convertire: controllo spazio disponibile
[u] Copia archivi da convertire: salvataggio archivi
[u] Copia archivi da convertire: terminato correttamente
[u] CONVERSIONE ARCHIVI VERSIONE 2021.01.08
[u] Fase 1 Aggiornamento tabelle fisse
[u] Fase 2 Creazione nuove voci
[u] Conversione 2021.01.08 terminata correttamente
[u] Controllo ACLAPG
[u] Fine aggiornamenti archivi
```

Prima di eseguire la conversione il programma provvede ad effettuare una copia dei soli archivi interessati dalla conversione stessa. A tal fine viene verificata la disponibilità dello spazio su disco necessario alla copia dei file.

In assenza di spazio per la copia la conversione non viene effettuata e dovrà essere eseguita manualmente dall'utente in fase di accesso all'applicativo (**CONVERS**). In tal caso verrà esposto un apposito messaggio al termine delle operazioni d'installazione.

L'esecuzione delle copie provvede alla creazione nella cartella \CED, della sottocartella \instbackup, all'interno della quale, ad ogni copia automatica, viene inserita una ulteriore cartella contenente i file copiati, denominata \EPAGHE\_versione\_data\_ora, dove la versione è quella in installazione, e la data e l'ora sono quelle di esecuzione della copia.

Ad ogni installazione con conversione il programma provvederà automaticamente all'eliminazione delle cartelle \EPAGHE\_versione\_data\_ora con data precedente 30 giorni rispetto a quella d'installazione.

Una volta terminata con esito positivo la conversione non può essere ripetuta.

Si precisa che:

- se la conversione automatica viene interrotta in maniera imprevista, sarà necessaria l'esecuzione manuale (**CONVERS**), in tal caso il processo verrà ripreso dalla fase in cui è stato interrotto;
- in presenza della fase di conversione "Creazione nuove voci" (**IMPVOCI**), nel caso in cui i codici da creare risultino già presenti la conversione automatica viene interrotta e dovrà essere eseguita manualmente;
- nel caso di esecuzione manuale della conversione l'eventuale copia degli archivi è cura dell'utente;
- l'operazione di copia degli archivi interessati dalla conversione non sostituisce il backup periodico degli interi archivi che rimane a cura dell'utente;
- l'esecuzione automatica della conversione potrebbe comportare tempi di installazione più lunghi.

### Sgravio contributivo per assunzioni con contratto apprendistato di primo livello



#### Riferimenti normativi

#### Circolare INPS n. 87 del 18/06/2021

Con la circolare in oggetto l'INPS ha fornito indicazioni normative e operative in merito allo sgravio contributivo previsto per l'anno 2020 dall'articolo 1, comma 8, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, e prorogato per l'anno 2021 dal comma 12 dell'articolo 15-bis del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 dicembre 2020, n. 176.

Le 2 disposizioni sopra richiamate hanno disposto uno **sgravio contributivo integrale per le assunzioni con contratto di apprendistato di primo livello** disciplinate dall'articolo 43 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81 (apprendistato per la qualifica e il diploma professionale, il diploma di istruzione secondaria superiore e il certificato di specializzazione tecnica superiore, detto anche apprendistato di primo livello - vedi versione PAGHE 2017.1.3) **in favore dei datori di lavoro che occupano alle proprie dipendenze un numero di addetti pari o inferiore a 9.**

Lo sgravio comporta per i primi 36 mesi di contratto di apprendistato l'azzeramento dell'aliquota contributiva a carico del datore di lavoro prevista dall'articolo 1, comma 773, quinto periodo, della legge n. 296/2006, fermo restando il livello di aliquota del 10% per i periodi contributivi maturati negli anni di contratto successivi al terzo.

Ai rapporti di lavoro in argomento si applicano altresì gli esoneri contributivi previsti dall'articolo 32, comma 1, lettere a) e c), del decreto legislativo n. 150/2015 (non applicabilità del contributo di licenziamento di cui è sgravio totale dell'aliquota di finanziamento della NASpl (1,61%) ).

L'aliquota contributiva a carico dell'apprendista rimane pari al 5,84% della retribuzione imponibile, per tutta la durata del periodo di formazione.

Per la fruizione dello sgravio contributivo il requisito dimensionale del datore di lavoro deve sussistere al momento dell'assunzione dell'apprendista di primo livello.

Conseguentemente, il beneficio contributivo permane anche se successivamente il datore di lavoro supera il predetto limite dimensionale.

Ai fini della determinazione dell'aliquota contributiva assume rilievo il profilo soggettivo relativo alla formazione dell'apprendista. Pertanto, si deve tener conto di precedenti periodi di apprendistato di primo livello svolti dal medesimo lavoratore presso altri datori di lavoro. In tale circostanza, infatti, lo sgravio totale può essere riconosciuto (al datore di lavoro che occupa sino a 9 addetti) limitatamente al periodo di apprendistato residuo rispetto ai 36 mesi previsti.

**Benefici contributivi in caso di trasformazione del contratto da apprendistato di primo livello ad apprendistato professionalizzante**

Nelle ipotesi di contratto di apprendistato di primo livello stipulato nell'anno 2020 o 2021 successivamente trasformato in contratto di apprendistato professionalizzante, i benefici contributivi in argomento si applicano limitatamente ai periodi di lavoro svolti antecedentemente alla trasformazione.

Pertanto, a decorrere dal mese della trasformazione troverà applicazione, in ragione dell'anno di vigenza del contratto, lo specifico regime contributivo previsto per le assunzioni in contratto di apprendistato professionalizzante.

Si evidenzia che i benefici contributivi previsti per i rapporti di apprendistato sono mantenuti per un anno dalla prosecuzione del rapporto di lavoro al termine del periodo di apprendistato (cfr. l'articolo 47, comma 7, del D.lgs n. 81/2015). Con la circolare n. 108/2018, l'Istituto ha chiarito che nel caso in cui il regime contributivo preveda la variazione dell'aliquota nel corso del rapporto di apprendistato (cfr. l'articolo 1, comma 773, quinto periodo, della legge n. 296/2006), la misura da assumere a riferimento è quella in atto nel periodo immediatamente precedente la prosecuzione del rapporto a tempo indeterminato.

Al riguardo, si ricorda altresì che l'articolo 32 del decreto legislativo n. 150/2015 espressamente dispone che *"agli incentivi di cui al comma 1 non si applica la previsione di cui all'articolo 47, comma 7, del decreto legislativo n. 81 del 2015"*.

Pertanto, per i primi dodici mesi di prosecuzione del rapporto di lavoro al termine del periodo di apprendistato di primo livello il datore di lavoro sarà tenuto al versamento della contribuzione di finanziamento ASpl e del contributo integrativo di cui all'articolo 25, comma 4, della legge n. 845/1978 (1,31% + 0,30%) e sarà altresì soggetto alla disciplina del c.d. ticket di licenziamento (articolo 2, commi 31 e 32, della legge n. 92/2012). Qualora la trasformazione avvenga dopo il trentaseiesimo mese di contratto di apprendistato di primo livello, l'aliquota contributiva datoriale per i primi dodici mesi sarà pari all'11,61% (10% + 1,31% + 0,30%).

### Criteri di computo dei lavoratori

Come indicato lo sgravio si applica ai datori di lavoro che occupano alle proprie dipendenze un numero di addetti pari o inferiore a 9.

Ai fini del computo del limite dimensionale l'INPS richiama i criteri già indicati con la circolare n. 22/2007.

Pertanto, si devono considerare:

- i lavoratori subordinati di qualunque qualifica (lavoratori a domicilio, dirigenti, ecc.);
- i dipendenti part-time in proporzione all'orario svolto rapportato al tempo pieno;
- i lavoratori a tempo determinato, da computare come numero medio mensile di lavoratori a tempo determinato, impiegati negli ultimi 2 anni, sulla base dell'effettiva durata dei loro rapporti di lavoro;
- i lavoratori intermittenti, che si computano in proporzione all'orario di lavoro effettivamente svolto nell'arco di ciascun semestre.

Il lavoratore assente, ancorché non retribuito (ad esempio, per servizio militare, gravidanza, ecc.), va escluso dal computo solamente se è computato il sostituto.

Ai fini del computo in argomento sono invece esclusi i lavoratori assunti con contratto di apprendistato.

Sono altresì esclusi i lavoratori somministrati, che si considerano in forza all'agenzia di somministrazione.

Si precisa che, il computo dei lavoratori intermittenti e di quelli a tempo determinato si effettua, per le aziende di nuova costituzione con attività inferiore al semestre o al biennio, in relazione al requisito dimensionale dei mesi di attività dalla data di costituzione alla data di assunzione dell'apprendista. Per il primo mese di attività si fa riferimento alla forza aziendale di detto mese.

### Modalità di compilazione del flusso UNIMENS

Per le assunzioni con decorrenza gennaio 2020, per i lavoratori interessati allo sgravio, i datori di lavoro compileranno il flusso UNIMENS sempre valorizzando, nell'elemento <Qualifica1> il codice "5", avente il significato di "Apprendista" e nell'elemento <TipoLavoratore> il codice "PA" avente il significato di "Apprendistato per la qualifica e il diploma professionale, il diploma di istruzione secondaria superiore e il certificato di specializzazione tecnica superiore".

Per i primi tre anni di apprendistato, nell'elemento <TipoContribuzione> si dovranno invece riportare codici differenti, a seconda dell'anno di godimento dello sgravio, come di seguito riportati:

- JA** Apprendista per cui spetta lo sgravio del 100% dei contributi a carico del datore di lavoro (art. 1, comma 8, della legge n. 160/2019 e dal comma 12 dell'art. 15 bis del D.L. n. 137/2020) – **primo anno** di sgravio.
- JB** Apprendista per cui spetta lo sgravio del 100% dei contributi a carico del datore di lavoro (art. 1, comma 8, della legge n. 160/2019 e dal comma 12 dell'art. 15 bis del D.L. n. 137/2020) – **secondo anno** di sgravio.
- JC** Apprendista per cui spetta lo sgravio del 100% dei contributi a carico del datore di lavoro (art. 1, comma 8, della legge n. 160/2019 e dal comma 12 dell'art. 15 bis del D.L. n. 137/2020) – **terzo anno** di sgravio.

I sopra esposti codici andranno utilizzati anche per gli apprendisti iscritti al Fondo minatori, ma occupati in superficie.

Al contrario, per i soli apprendisti occupati in sotterraneo, iscritti al Fondo minatori, il codice tipo contribuzione è caratterizzato dalla prima lettera "K", secondo l'elenco che segue:

- KA** Apprendista occupato in sotterraneo iscritto al Fondo minatori per cui spetta lo sgravio del 100% dei contributi a carico del datore di lavoro (art. 1, comma 8, della legge n. 160/2019 e dal comma 12 dell'art. 15 bis del D.L. n. 137/2020) – **primo anno** di sgravio.
- KB** Apprendista occupato in sotterraneo iscritto al Fondo minatori per cui spetta lo sgravio del 100% dei contributi a carico del datore di lavoro (art. 1, comma 8, della legge n. 160/2019 e dal comma 12 dell'art. 15 bis del D.L. n. 137/2020) – **secondo anno** di sgravio.

**KC** Apprendista occupato in sotterraneo iscritto al Fondo minatori per cui spetta lo sgravio del 100% dei contributi a carico del datore di lavoro (art. 1, comma 8, della legge n. 160/2019 e dal comma 12 dell'art. 15 bis del D.L. n. 137/2020) – **terzo anno** di sgravio.

### Regolarizzazione periodi pregressi

Per gli apprendisti assunti da gennaio 2020, i datori di lavoro interessati, che abbiano utilizzato codici tipo contribuzione impropri, per il recupero di differenze contributive valorizzeranno all'interno di <DenunciaIndividuale> <DatiRetributivi> <AltreACredito> <CausaleACredito> il codice causale di nuova istituzione "**L603**", avente il significato di "Rec. Eccedenza contribuzione apprendisti art.1, comma 8, legge 27 dicembre 2019, n. 160", in <ImportoACredito> l'importo dell'eccedenza contributiva da recuperare. La valorizzazione del predetto codice causale può essere effettuata esclusivamente nei **flussi UNIEMENS di competenza luglio e agosto 2021**.



## Implementazioni Software

Il programma è stato implementato con l'inserimento di nuove posizioni assicurative corrispondenti ai nuovi codici <TipoContribuzione> e che consentono l'applicazione dello sgravio in oggetto.

Anche se non espressamente indicato nella circolare INPS n. 87/2021, si ritiene che i nuovi codici siano validi a partire dalle denunce di competenza del mese di luglio 2021.

Gli apprendisti di primo livello interessati (data inizio rapporto successiva al 01/01/2020), in assenza di periodi di apprendistato svolti in precedenti rapporti di lavoro, presentano attualmente al campo "*Posizione assicurativa*" di **DIPE** > "*Dati general*" il valore 48 o 49 (tali posizioni assicurative consentono di applicare, rispettivamente, le aliquote pari a 1,5% per il primo anno di assunzione e 3% per il secondo anno previste per le aziende con un numero di addetti pari o inferiore a 9).

**Ai fini dell'elaborazione dei cedolini del mese di luglio 2021** gli utenti dovranno indicare per tali dipendenti le nuove posizioni assicurative introdotte con la presente versione.

La modifica del codice "*Posizione assicurativa*" nelle matricole già presenti in gestione può essere effettuata automaticamente mediante il comando di utilità **UTY2118** (vedi pag. 8).

Si precisa che le tabelle contributive da collegare a tali dipendenti in funzione delle nuove indicazioni, sono già presenti all'interno della procedura.

Per il calcolo della contribuzione pagata in eccesso relativa ai periodi pregressi il programma verrà successivamente implementato.

## Apprendistato di primo livello agevolato anni 2020 - 2021

Per la gestione della contribuzione e dell'esposizione in UNIEMENS degli apprendisti assunti a partire dal 01/01/2020 mediante contratto di apprendistato per la qualifica e il diploma professionale, da datori di lavoro con un numero di addetti pari o inferiore a 9, nella scheda "*Dati general*" di **DIPE** è necessario indicare i codici 5 o U al campo "*Qualifica INPS - 1*", i codici "PA" o "M0" al campo "*Tipo lavoratore*" ed utilizzare i seguenti nuovi codici "*Posizione assicurativa*":

- **63**: apprendista primo livello sgravio 100% primo anno;
- **64**: apprendista primo livello sgravio 100% secondo anno;
- **65**: apprendista primo livello sgravio 100% terzo anno;
- **69**: apprendista primo livello 10% quarto anno.



In fase di prelievo della denuncia UNIEMENS, sulla base dei valori presenti al campo “*Posizione assicurativa*” dei dipendenti interessati, l’elemento <TipoContribuzione> verrà compilato come di seguito schematizzato:

Anagrafica dipendente	UNIEMENS
Posizione assicurativa	<TipoContribuzione>
<b>63</b>	<b>JA</b> (PA) / <b>KA</b> (M0)
<b>64</b>	<b>JB</b> (PA) / <b>KB</b> (M0)
<b>65</b>	<b>JC</b> (PA) / <b>KC</b> (M0)

Con riferimento al periodo successivo al terzo anno, per il quale è dovuta un’aliquota pari al 10% senza contributo ASPI, attualmente non è previsto uno specifico tipo contribuzione; a tal riguardo si attendono ulteriori chiarimenti da parte dell’INPS ai fini della esposizione nella denuncia UNIEMENS.

In presenza delle posizioni assicurative **63**, **64** e **65** il programma provvederà a collegare al dipendente la tabella contributiva (**TB0304**) indicata al rigo “*Apprendisti primo livello agevolati*” (8593) della relativa tabella “*Categorie contributive*” (**TB0302**), applicando alle aliquote ivi presenti un’agevolazione pari al 100%.

In presenza della posizione assicurativa **69** verrà invece collegata la tabella contributiva indicata al rigo “*Apprendisti*” (8351), non applicando il calcolo dell’aliquota presente nel rigo “ASPI” (applicazione di un’aliquota del 10%).

La variazione del codice “*Posizione assicurativa*” di **DIPE** associato ai diversi periodi contributivi in cui deve essere suddiviso il periodo di apprendistato è gestita automaticamente in funzione della “*Data termine agevolazione*” della scheda “*Dati generali*” di **DIPE**.

Con l’aggiornamento del mese precedente quello in cui termina tale validità, il programma **AGGI** provvede a variare l’anagrafica del dipendente, inserendo il codice “*Posizione assicurativa*” relativo al periodo successivo, creando un’apposita variazione storica con validità decorrente dal giorno successivo alla data indicata al campo “*Data termine agevolazione*”, ed aggiornando quest’ultimo campo con la data ottenuta aggiungendo alla data di inizio dell’apprendistato (campo “*Data inizio*” del riquadro “*Dati apprendista*” presente nella scheda “*Retribuzione*” di **DIPE**) il numero di mesi previsti per la validità della specifica posizione assicurativa.

Di seguito si riporta l’elenco delle posizioni assicurative interessate, con l’indicazione del numero di mesi previsti per la scadenza di ciascuna posizione, nonché della posizione assicurativa che verrà inserita in sostituzione della precedente:

Pos. assicurativa	Pos. assic. successiva	Data termine agev.
<b>63</b>	<b>64</b>	+ 12 mesi
<b>64</b>	<b>65</b>	azzerata

Nel caso di apprendistato con durata superiore a 3 anni, nel passaggio alla posizione assicurativa 65 sarà cura dell’utente indicare la “*Data termine agevolazione*”; in tal caso, con l’aggiornamento del mese precedente quello in cui finisce tale validità, il programma **AGGI** provvederà all’aggiornamento della posizione assicurativa inserendo il codice 69 ed azzerando la data “*Data termine agevolazione*”.

Con l’aggiornamento della mensilità precedente a quella in cui ricade la “*Data fine*” apprendistato, o del mese stesso se cadente l’ultimo giorno del mese, il programma crea una variazione storica con validità dal giorno successivo la “*Data fine*”, procedendo, in particolare, all’inserimento nel campo “*Qualifica Inps – 1*” dei codici “**W**” o “**R**” (apprendista qualificato operaio/impiegato, in funzione del rispettivo codice “*Trattamento qualifica*”).

Resta invariata l’indicazione del “*Tipo lavoratore*” PA (in fase di prelievo della denuncia UNIEMENS verrà riportato rispettivamente il codice qualifica Inps “**C**” o “**D**”).

A partire da tale data verrà collegata la tabella contributiva indicata al rigo “*Apprendisti qualificati*”.

### UTY2118 – Verifica e aggiornamento apprendisti di primo livello

È stato predisposto il comando di utilità **UTY2118**, che consente di verificare la presenza di matricole interessate dalle variazioni introdotte con la circolare INPS n. 87/2021 (assunzione di apprendisti di primo livello a partire dal 01/01/2020) e modificare automaticamente il relativo codice “*Posizione assicurativa*”.

Il comando prevede una scelta di stampa con l’elenco degli apprendisti interessati, ed una scelta utile all’aggiornamento dell’anagrafica del dipendente.

#### Stampa

Tale scelta genera una stampa contenente l’elenco degli apprendisti di primo livello agevolati interessati dalla modifica del regime contributivo.

A tal fine il programma verifica i dipendenti in forza che alla data del 1° luglio 2021 presentano “*Qualifica Inps – 1*” pari a “5” o “U”, ed espone nella stampa le matricole con le seguenti caratteristiche:

- “*Tipo lavoratore*” pari a “PA” o “M0”;
- “*Data inizio rapporto*” a partire dal 01/01/2020.

Situazione contributiva apprendisti							
Azienda		10 EDILIZIA SRL					
Filiale / Matricola	Nominativo	Data inizio rapporto	Data inizio apprendistato	Attuale inquadramento	Consistenza	Nuovo inquadramento	Data termine agevolazione
1 / 5	BIANCHI SIMONA	01/01/2020	01/01/2020	PA - 49	5,00	PA - 64	31/12/2021
1 / 7	VERDI GIACOMO	01/01/2021	01/01/2021	PA - 48	5,00	PA - 63	31/12/2021

Con riferimento a ciascun dipendente, oltre all’azienda/filiale di appartenenza ed al numero di matricola, vengono evidenziati i valori di seguito dettagliati:

- Data inizio rapporto:** data presente nel corrispondente campo della scheda “*Dati generali*” di **DIPE**.
- Data inizio apprendistato:** data presente nel campo “*Data inizio*” del riquadro “*Dati apprendista*” della scheda “*Retribuzione*”.
- Attuale inquadramento:** “*Tipo lavoratore*” e “*Posizione assicurativa*” della scheda “*Dati generali*” (prima della funzione di aggiornamento).
- Consistenza:** consistenza aziendale (calcolata alla “*Data inizio rapporto*”), utile per verificare se il datore di lavoro ha un numero di addetti pari o inferiore a 9 (dimensione a cui consegue l’applicabilità delle previste riduzioni).  
La consistenza viene determinata con gli stessi criteri utilizzati dal comando **STCONST**.
- Nuovo inquadramento:** “*Tipo lavoratore*” e “*Posizione assicurativa*” che verranno riportati nella scheda “*Dati generali*” dopo la funzione di aggiornamento.  
La nuova “*Posizione assicurativa*” da assegnare viene individuata in funzione della consistenza aziendale e della data di inizio apprendistato.  
Si precisa che il codice “*Tipo lavoratore*” non subisce modifica; pertanto, il valore di tale colonna sarà lo stesso evidenziato in quella “*Attuale inquadramento*”.  
In assenza di variazioni da apportare, in tale colonna viene evidenziata la dicitura “*Invariato*”.
- Data termine agevolazione:** data presente nel campo “*Data termine agevolazione*”.



### Stampa e aggiorna

Tale scelta, oltre alla generazione della stampa sopra descritta, effettua l'aggiornamento dell'anagrafica dei dipendenti che risultano da variare, inserendo la nuova "Posizione assicurativa" evidenziata nella colonna "Nuovo inquadramento".

La "Posizione assicurativa" viene modificata in base alla seguente correlazione:

Pos. assic. attuale	Pos. assic. aggiornata
48	63
49	64
68	65

Viene creata un'apposita variazione storica con validità decorrente dal 1° luglio 2021.

Nel caso in cui, in funzione della data di inizio apprendistato, secondo la precedente disciplina, nel corso del mese di luglio 2021 ricadesse il passaggio da una posizione assicurativa alla successiva, e fosse già presente la relativa variazione storica, il programma provvederà comunque a generare la variazione storica decorrente dal 1° luglio 2021 relativa alla nuova posizione assicurativa valida per la prima parte del mese (evidenziata nella colonna "Nuovo inquadramento" della stampa), nonché ad aggiornare la variazione storica già presente, relativa alla nuova posizione assicurativa valida per la seconda parte del mese (non evidenziata nella stampa).

### Precisazioni

- Per i dipendenti esposti in stampa con "Posizione assicurativa" attuale pari a 68, la funzione di aggiornamento del comando **UTY2118** provvederà ad impostare la nuova posizione 65; nel caso in cui il periodo di apprendistato fosse oltre il 36° mese, sarà cura dell'utente modificare il valore riportato dal programma inserendo il nuovo codice 69.

Qualora invece la consistenza aziendale sia maggiore di 9 addetti il programma non effettuerà alcuna variazione riportando nella colonna "Nuovo inquadramento" la dicitura "Invariato" (Nel caso di apprendista di primo livello assunto da un datore di lavoro con più di 9 addetti, in fase di creazione dell'anagrafica del dipendente, come in precedenza andrà collegata la posizione assicurativa 68, che determinerà la compilazione dell'elemento <TipoContribuzione> della denuncia UNIMENS con il codice J9 / K9).

- Un eventuale apprendista interessato dalle variazioni introdotte dalla circolare INPS n. 87/2021, ma cessato prima del 01/07/2021, non viene verificato dal programma **UTY2118**. Nel caso di elaborazione di un cedolino successivo al licenziamento sarà cura dell'utente apportare le modifiche richieste all'interno dell'anagrafica del dipendente, al fine di effettuare l'elaborazione del cedolino con la corretta posizione assicurativa.

**Gestione Assegni Nucleo Familiare****Maggiorazione ANF per nuclei familiari con figli**

Nei confronti dei percettori di Assegno per il nucleo familiare, l'art. 5 del D.L. n. 79 dell' 8 giugno 2021, ha previsto che, **a decorrere dal 1° luglio 2021 e fino al 31 dicembre 2021**, con riferimento agli importi mensili in vigore superiori a zero e percepiti dagli aventi diritto, è riconosciuta **per ciascun figlio una maggiorazione di euro 37,5 per i nuclei familiari fino a due figli e di euro 55 per i nuclei familiari di almeno tre figli**.

Con circolare n. 92 del 30.06.2021, l'INPS ha fornito istruzioni per la gestione della maggiorazione in oggetto.

In allegato a tale circolare vengono fornite le tabelle contenenti gli importi mensili degli assegni al nucleo familiare da applicare dal 1° luglio 2021, con riferimento alle quali viene precisato che:

- in funzione della variazione negativa (tra l'anno 2020 e l'anno 2019) dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, i livelli di reddito previsti in tali tabelle (utili all'individuazione dell'importo spettante) rimangono invariati rispetto a quelli validi dal 1° luglio 2020;
- le note in calce alle tabelle relative ai nuclei familiari con figli (tabelle dalla n. 11 alla n. 19) sono state integrate per tener conto delle maggiorazioni previste dall'art. 5 del D.L. n. 79/2021.

Nessuna variazione è prevista in merito alla presentazione della domanda da parte del lavoratore ed alla modalità operativa per l'attribuzione dell'importo spettante; in particolare:

- in caso di lavoratori dipendenti del settore privato non agricolo, in funzione della domanda telematica presentata mediante l'apposita procedura INPS, l'Istituto provvede alla definizione del diritto e della misura della prestazione familiare, con riferimento sia all'importo ANF che alla maggiorazione; gli importi giornalieri e mensili teoricamente spettanti determinati dall'Istituto, sono messi a disposizione del datore di lavoro all'interno del Cassetto previdenziale aziendale.

A tal fine, l'INPS ha comunicato che provvederà alla modifica del tracciato XML per la trasmissione degli importi teorici spettanti, nel quale saranno aggiunti due nuovi campi utili alla evidenziazione separata dell'importo teorico giornaliero e mensile spettante a titolo di maggiorazione ex art. 5, D.L. 79/2021.

- per i lavoratori dipendenti del settore privato agricolo, la domanda di ANF da parte del lavoratore agricolo a tempo indeterminato (OTI) continuerà ad essere presentata al datore di lavoro con il modello "ANF/DIP" (SR16) cartaceo e sarà cura del datore di lavoro applicare le maggiorazioni previste dall'art.5, D.L. 79/2021.

Sulla base degli importi teoricamente spettanti, così come individuati dall'Istituto, il datore di lavoro dovrà calcolare l'importo effettivamente dovuto al richiedente, in relazione alla tipologia di contratto sottoscritto e alla presenza/assenza del lavoratore nel periodo di riferimento. La somma corrisposta mensilmente non potrà comunque eccedere quella mensile indicata dall'Istituto. Il datore di lavoro erogherà gli importi per la prestazione familiare con le consuete modalità, unitamente alla retribuzione mensile, e provvederà al relativo conguaglio con le denunce mensili

A tale scopo, sono stati istituiti appositi codici causale utili all'esposizione della quota di maggiorazione all'interno dell'elemento <InfoAggCausaliContrib> (elemento già in uso per il conguaglio degli importi di ANF). Di seguito si riportano tutti i codici previsti per la valorizzazione dell'elemento <CodiceCausale> di <InfoAggCausaliContrib>:

<b>Cod. causale importi ANF</b>	<b>Cod. causale maggiorazione (nuova istituzione)</b>
0035 – ANF assegni correnti L036 – Recupero ANF arretrati F110 – Restituzione ANF indebiti H301 – ANF ai lavoratori assistiti per Tbc F101 – Restituzione ANF (lav. assist. per Tbc)	<b>0036</b> – Maggiorazione ANF assegni correnti <b>L035</b> – Recupero maggiorazioni ANF arretrati <b>F111</b> – Restituzione ANF maggiorazioni indebite

Come già previsto ai fini del conguaglio degli importi di ANF, con riferimento a ciascun codice causale esposto dovranno essere valorizzati gli ulteriori campi dell'elemento <InfoAggCausaliContrib> con le seguenti modalità:

<i>IdentiMotivoUtilizzoCausale:</i>	codice fiscale del soggetto richiedente la prestazione ANF, non necessariamente coincidente con il codice fiscale del lavoratore;
<i>AnnoMeseRif:</i>	periodo a cui si riferisce l'importo di ANF/maggiorazione conguagliato;
<i>ImportoAnnoMeseRif:</i>	importo (base o maggiorazione) a conguaglio per il periodo di riferimento.

---

### Implementazioni Software

---

In funzione delle novità introdotte, il programma è stato implementato come di seguito sintetizzato:

- implementata la sezione “*Altri dati > Assegni nucleo familiare*” di **DIPE** al fine di memorizzare distintamente l'importo teorico mensile di maggiorazione spettante comunicato dall'INPS.

Con riferimento ai dipendenti per i quali non è prevista la gestione telematica delle domande ANF all'INPS (OTI agricoli e dipendenti con iscrizione IVS all'INPGI), per i quali nella scheda “Assegni familiari” di **DIPE** è compilato il campo “*Disabilita gestione*” presente nel riquadro “*Gestione ANF con domanda telematica*”, l'importo della maggiorazione spettante viene determinato automaticamente dal programma in funzione del numero di figli indicato nella scheda “*Assegni familiari*” di **DIPE** e visualizzato nell'apposito nuovo campo inserito nella scheda stessa.

- allineato il comando **GESANF** per consentire l'importazione dei valori di maggiorazione dal relativo file XML fornito dall'INPS con riferimento al periodo decorrente da luglio 2021;
- fornite nuove voci di calcolo al fine di generare separatamente, all'interno del cedolino, gli importi spettanti a titolo di maggiorazione ANF.

Di seguito si riporta il dettaglio delle modifiche apportate con il presente aggiornamento.

---

#### DIPE > Altri dati > Assegni nucleo familiare

---

La sezione “*Altri dati > Assegni nucleo familiare*” di **DIPE** è stata implementata al fine di consentire la memorizzazione e la gestione (a partire dal mese di luglio 2021) dell'importo spettante a titolo di maggiorazione ANF ex art. 5, D.L. 79/2021, comunicato dall'INPS mediante la relativa procedura “*Consultazione importi ANF*” disponibile all'interno del “*Cassetto previdenziale aziende*”.

A tal fine sono state inserite le schede “*MAGG. LAVORATORE*” e “*MAGG. EX CONIUGE*”, del tutto analoghe a quelle già presenti per la gestione dell'importo ANF, utili rispettivamente per gestire la maggiorazione qualora spettante al lavoratore (titolare della domanda ANF) oppure all'ex coniuge o altro genitore (richiedente diverso dal titolare):

Azienda / Filiale	2 001	TeamSystem SpA	Filiali 1
Matricola	8	ROSSI*MARIO	Anno 2021

☐ NUCLEO LAVORATORE
 ☐ NUCLEO EX CONIUGE
 ☒ **MAGG. LAVORATORE**
☐ MAGG. EX CONIUGE

Mese	Spettante	Spett. utilizzato	Giorni	Ret. giorni	Imp. corrente	Imp. arretrati	Recupero MP
Gennaio			26				
Febbraio			26				
Marzo			26				
Aprile			26				
Maggio			26				
Giugno			26				
Luglio	37,50						
Agosto	37,50						
Settembre	37,50						
Ottobre	37,50						
Novembre	37,50						
Dicembre	37,50						

Luglio: Dettaglio spettante

Protocollo	Data importazione	Data richiesta	Spettante mensile
INPS.1290.30/06/2020.0000200	30/06/2021	30/06/2021	37,50

Luglio: Dettaglio mese utilizzo

Mese	Importo

Come previsto con riferimento all'importo ANF, l'importo della maggiorazione spettante (colonna "Spettante") può essere inserito:

- manualmente, mediante il pulsante "Inserisci" disponibile nella corrispondente scheda relativa alla quota ANF (lavoratore o ex coniuge) e nel quale è stato inserito il campo relativo all'importo di maggiorazione da riportare nei vari mesi del periodo interessato

Inserimento periodo ANF nucleo principale

Dal 07/2021

Al 06/2022

Spettante

Maggiorazione

- automaticamente, mediante importazione dei dati dal relativo file XML fornito dall'INPS (comando **GESANF**).

In tali schede, le colonne "Giorni" e "Ret. giorni" (relative rispettivamente al numero di giorni utili per l'attribuzione dell'importo effettivamente spettante nel mese e gli eventuali giorni di rettifica del mese precedente in caso di gestione del calendario sfasato) risulteranno valorizzate, senza possibilità di variazione, con il corrispondente numero di giorni utilizzato ai fini dell'attribuzione dell'importo ANF.

## DIPE – scheda Assegni familiari

Nella scheda "Assegni familiari" di **DIPE**, con riferimento ai dipendenti per i quali non risulta applicata la gestione ANF con domanda telematica (vedi OTI agricoli e dipendenti INPGI, per i quali risulta valorizzato il campo "Disabilita gestione" e le informazioni per la determinazione degli ANF spettanti risultano indicate nel riquadro "Vecchia gestione ANF"), è stato inserito il campo "Importo maggiorazione assegno" nel quale viene automaticamente visualizzato l'importo teorico mensile di maggiorazione eventualmente spettante:

Azienda / Filiale	40 001	TeamSystem (Az. Agricola)	validi dal 01/09/2017
Matricola	4	ROSSI MARIO	

---

ANAGRAFICA DATI GENERALI RETRIBUZIONE RATEI TRATTENUTE VOCI BASI COEFFICIENTI FONDI **ASSEGNI FAMILIARI** DETRAZIONI PAGAMENTO PRESTITI

**Vecchia gestione ANF**

Numero persone nucleo: 4

Numero figli: 2

Tipo tabella assegni: 2 ENTRAMBI I GENITORI+FIGLIO MINORE (11)

Sospensione assegni familiari: ☐

Importo reddito familiare: 48.500,00

Importo assegno: 68,49

**Importo maggiorazione: 75,00**

Scadenza autorizzazione:

Carichi familiari: ☒

**Gestione ANF con domanda telematica**

Disabilita gestione: ☒

**Nucleo principale**

Importo mese:

Arretrati/recupero da erogare:

Ultima data aggiornamento:

**Ex coniuge**

Importo mese:

Arretrati/recupero da erogare:

Ultima data aggiornamento:

**Nucleo principale maggiorazione**

Importo mese:

Arretrati/recupero da erogare:

Ultima data aggiornamento:

**Ex coniuge maggiorazione**

Importo mese:

Arretrati/recupero da erogare:

Ultima data aggiornamento:

Dettaglio mensile

Tale valore viene calcolato qualora per il dipendente risulti applicata una tabella ANF con figli (tabelle INPS da 11 a 19, corrispondenti ai codici 2, 4, 5, 7, 10, 11 o 17 al campo “Tipo tabella assegni”) e, in funzione del reddito familiare, risulti spettare un importo di ANF (valorizzazione del campo “Importo assegno”).

In tal caso, l'importo della maggiorazione verrà automaticamente determinato in funzione del numero di figli indicato al campo “Numero figli” (37,5 a figlio, in presenza di 1 o 2 figli oppure 55 a figlio in presenza di 3 o più figli).

Nella sezione destra della scheda “Assegni familiari” (compilata in caso di dipendente con gestione telematica della domanda ANF) sono stati inseriti i riquadri “Nucleo principale maggiorazione” e “Ex coniuge maggiorazione” nei quali vengono visualizzati i dati relativi alla maggiorazione ex art. 5, D.L. 79/2021 rilevati in base ai valori memorizzati nelle corrispondenti schede “MAGG. LAVORATORE” e “MAGG. EX CONIUGE” della sezione “Altri dati > Assegni nucleo familiare” di **DIPE**.

## GESANF – Console gestione ANF

Il programma è stato allineato al nuovo tracciato XML che l'INPS metterà a disposizione per i periodi decorrenti da luglio 2021 per la comunicazione degli importi di ANF spettanti, al fine di consentire l'importazione anche degli importi di maggiorazione ex art. 5, D.L. 79/2021 eventualmente presenti nel file stesso.

Si ricorda che tali file possono essere prelevati manualmente o automaticamente (mediante integrazione con la procedura “Console telematica”) dall'apposita procedura “Consultazione importo ANF” del “Cassetto previdenziale aziende” del portale INPS.

Secondo le anticipazioni fornite tramite Assosoftware, nei file elaborati a partire dal mese di luglio, saranno forniti gli importi spettanti (sia importo ANF che di maggiorazione) con riferimento alle mensilità fino a dicembre 2021.

In fase di importazione del file XML in oggetto, accedendo al dettaglio dei dati rilevati (pulsante ➤ con riferimento al singolo file selezionato) sarà possibile visualizzare anche l'importo giornaliero e mensile spettante a titolo di maggiorazione per ciascun dipendente e ciascun mese di riferimento:

Periodo 2021 7 Luglio Azienda 2 TeamSystem SpA ID richiesta 8714

Cod. fiscale titolare	Cod. fis. richiedente	Stato	Variazioni	Filiale	Matricola	Cognome Nome	Protocollo domanda
RSSMRA74D07I608P	RSSMRA74D07I608F	✓		1	8	ROSSI MARIO	INPS.1290.30/06/2020.0000200

Stato: ☒ Dipendente con variazioni

2021/2022	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno
Dati da file:												
Giornaliero	1,81	1,81	1,81	1,81	1,81	1,81						
Mensile	47,00	47,00	47,00	47,00	47,00	47,00						
Giornaliero maggiorazione	1,44	1,44	1,44	1,44	1,44	1,44						
Mensile maggiorazione	37,50	37,50	37,50	37,50	37,50	37,50						
Progressivi dipendenti:												
Maggiorazione												

Confermando l'importazione, l'importo teorico mensile spettante a titolo di maggiorazione verrà memorizzato nella colonna "Spettante" della relativa scheda "MAGG. LAVORATORE" (e/o scheda "MAGG. EX CONIUGE" in caso di richiedente diverso dal titolare) della sezione "Altri dati > Assegni nucleo familiare" di **DIPE**.

Anche nella stampa generata contestualmente all'importazione, verrà evidenziato distintamente l'importo della maggiorazione spettante:

Importazione Assegni Nucleo Familiare								Periodo elaborazione
Matricola INPS : 1901987977								07/2021
File : ConsultazioneANF_1901987977_2021_07_00000000000008714.xml								Nr pagina 1
Azienda : 2 TeamSystem SpA								
Id richiesta : 8714								
Matricola	Nominativo	Cod. fiscale titolare	Cod. fiscale richiedente	Protocollo	Dt. imp.	Dt. ric.	Imp. mese	Imp. magg.
1 / 8	ROSSI MARIO	RSSMRA74D07I608P		INPS.1290.30/06/2020.0000200	01/07/2021	30/06/2021	47,00	37,50

## VOCI – Voci di calcolo

Al fine di distinguere all'interno del cedolino gli importi ANF ordinari dagli importi di maggiorazione ex DL 79/2021 (da evidenziare separatamente in denuncia UniEmens), con riferimento a ciascuna voce di calcolo prevista per la gestione degli importi ANF viene fornita una corrispondente voce relativa alla quota di maggiorazione.

Le nuove voci vengono create e collegate nell'eventuale tabella di gestione mediante il comando **IMPVOCI** (eseguito automaticamente in fase di installazione).

Di seguito si riepilogano tutte le voci utili alla gestione degli importi di ANF e delle corrispondenti nuove voci relative alla maggiorazione in oggetto; per ciascuna voce viene evidenziata la specifica codifica prevista ("Cod. quadrature e DM10" e/o "Cod. aggiornamento EMENS") nonché l'eventuale tabella in cui la voce deve essere collegata.



Importo ANF (voci già presenti)	Cod. quadr.	Maggiorazione (nuove voci)	Cod. quadr.	Tabella
<b>Erogazione importo mese corrente</b>				
<b>8300</b> - "Assegni nucleo familiare "	1	<b>9684</b> - "ANF - Maggiorazione DL 79/21 "	601	TB1102
<b>8315</b> - "ANF ex coniuge / altro g. "	3	<b>9685</b> - "ANF ex con. mag. DL 79/21 "	611	TB1102
<b>Recupero importo mese precedente (calendario sfasato)</b>				
<b>8307</b> - "Rec. assegni nucleo fam. "	12	<b>9686</b> - "Rec. ANF mag. DL 79/21 "	602	TB1102
<b>8316</b> - "Rec. ANF ex con. /altro g. "	6	<b>9687</b> - "Rec. ANF ex con. Mag. DL 79/21 "	612	TB1102
<b>Erogazione arretrati</b>				
<b>8303</b> - "Arretrati ass. nucleo fam. "	4	<b>9689</b> - "Arretr. ANF magg. DL 79/21 "	603	TB1201
<b>8304</b> - "Arretr. ANF ex con./altro g. "	7	<b>9691</b> - "Arretr. ANF ex con. DL 79/21 "	613	TB1201
<b>Restituzione importi erogati in eccesso</b>				
<b>8305</b> - "Restituz. ass. nucleo fam. "	5	<b>9690</b> - "Restituz. ANF magg. DL 79/21 "	604	TB1201
<b>8313</b> - "Restituz. ANF ex con./altro g. "	8	<b>9692</b> - "Restituz. ANF ex con. DL 79/21 "	614	TB1201
<b>Assegno nucleo familiare OTI agricoli</b>				
<b>8774</b> - "Assegni nucleo fam. agr. "	110	<b>9688</b> - "ANF agricoli magg. DL 79/21 "	621	TB1102
<b>8775</b> - "Ass. fam. arretrati agr. "	384	<b>9693</b> - "Arretr. ANF agr. ,agg. DL 79/21 "	623	-

Con riferimento agli arretrati e alla restituzione degli importi erogati in eccesso, inoltre, sono previste le seguenti voci di calcolo utili alla corretta esposizione nell'elemento <InfoAggCausaliContrib> della denuncia individuale UniEmens, degli importi riferiti a mensilità pregresse:

Importo ANF (voci già presenti)	Cod. aggiorn. EMENS	Maggiorazione (nuove voci)	Cod. agg. EMENS / quadr.	Tabella
<b>8308</b> - "Dettaglio periodo ANF "	42	<b>9694</b> - "Dettag. per. ANF DL 79/21 "	42 / 605	TB1201
<b>8314</b> - "Dett. periodo ANF ex con. "	12	<b>9695</b> - "Periodo ANF ex con. DL 79/21 "	12 / 615	TB1201

## Voci ANF relativi a periodi di CIG/Assegno ordinario a pagamento diretto

La circolare INPS n. 92/2021 non ha fornito indicazioni in merito alle modalità di esposizione nel flusso Uniemens-CIG (o nel mod. SR41) della maggiorazione DL 97/2021 riferita ai periodi interessati da eventi di CIG/AO per COVID-19 per i quali si richiede il pagamento diretto da parte dell'INPS.

L'INPS, tramite Assosoftware, ha comunicato che sarà prevista un'implementazione del flusso UniEmens-CIG per l'esposizione separata dell'importo spettante a titolo di maggiorazione DL 79/2021.

Il programma è stato implementato al fine di evidenziare distintamente la quota di maggiorazione relativa ai periodi di CIG/AO a pagamento diretto mediante apposita voce di calcolo descrittiva analoga a quella già prevista ai fini della evidenziazione in denuncia UniEmens-CIG o nel modello SR41 dell'importo ANF richiesto a pagamento diretto (codice voce 9444).

Inoltre, sono state previste ulteriori voci di calcolo utili in caso di gestione del calendario in modalità sfasata al fine di recuperare l'importo di maggiorazione relativo al periodo di CIG/AO del mese precedente, già erogata e conguagliata con le ordinarie modalità e successivamente richiesta a pagamento diretto.

Di seguito si riporta il dettaglio delle voci in questione, evidenziando quelle già previste per la gestione dell'importo ANF e le corrispondenti nuove voci introdotte:

Importo ANF (voci già presenti)	Cod. quadr.	Maggiorazione (nuove voci)	Cod. quadr.	Tabella
<b>9444</b> - "Pag. diretto ANF CIG/ASO "	462	<b>9702</b> - "Pag. dir. ANF magg. "	468	TB1201
<b>8943</b> - "Storno ANF per CIG/ASO "	454	<b>9700</b> - "Storno ANF magg. CIG/ASO "	466	TB1201
<b>8944</b> - "Tratt. ANF per CIG/ASO "	455	<b>9701</b> - "Tratt. ANF Magg. per CIG/ASO "	467	TB1201

Con l'installazione del presente aggiornamento, anche tali voci vengono automaticamente create e collegate negli appositi campi inseriti in **TB1201**.

Si precisa che:

- in attesa dell'implementazione del flusso UniEmens-CIG (ed eventualmente del modello SR41), l'importo ANF e la maggiorazione riferiti al periodo di CIG/AO a pagamento diretto (rispettivamente voce 9444 e 9702), verranno riportati cumulativamente in UniEmens-CIG ed SR41;

- gli eventuali importi ANF e maggiorazione DL 79/2021 calcolati per un periodo arretrato verranno riconosciuti al dipendente e recuperati a conguaglio nella denuncia UniEmens, anche nel caso in cui le relative mensilità di riferimento siano state interessate da eventi di Assegno ordinario a pagamento diretto, non determinando più la quota riferita al periodo di Assegno ordinario da richiedere a pagamento diretto (che comporterebbe l'elaborazione di una denuncia UNIEMENS-CIG di variazione per ciascun mese di riferimento dell'arretrato).

La quota di ANF riferita al periodo di Assegno ordinario verrà ovviamente recuperata con la relativa sigla L019/L021.

In caso di Assegno Ordinario non a pagamento diretto, non è necessaria la distinta evidenziazione della quota di maggiorazione ANF riferita al periodo di Assegno ordinario in quanto tale quota dovrà comunque essere conguagliata nell'elemento <InfoAggCausaliContrib> con la stessa causale "0036" genericamente prevista. Pertanto, diversamente da quanto previsto con riferimento all'importo ANF riferito al periodo di Assegno ordinario (da esporre distintamente con causale L019 o L021), non è stata introdotta una corrispondente voce di suddivisione della maggiorazione in oggetto in caso di evento AO a conguaglio.

### TB1102 – Tabella Dati presenze

Ai fini dello sviluppo automatico del cedolino, nella scheda "Altro" della tabella in oggetto sono stati inseriti i campi utili al collegamento delle voci di calcolo relative a:

- erogazione maggiorazione ANF mese corrente;
- recupero maggiorazione ANF mese precedente in caso di calendario sfasato;
- erogazione maggiorazione ANF mese corrente per OTI agricoli

Codice contratto: 8302 METALMECCANICA indust. Ore/Gg  
Qualifica: 99

DATI GENERALI STRAORDINARIO SUPPLEMENTARE GIUSTIFICATIVI IURNI **ALTRO**

Assegni familiari	
Voce assegni familiari nucleo lavoratore	8300
Voce assegni familiari ex coniuge	8315
Voce assegni fam. nucleo lav. maggiorazione	9684
Voce assegni fam. ex coniuge maggiorazione	9685

T.F.R.	
Tipo gestione	2
Voce accantonamento	8100

Agricoltura	
Voce per giorni DMAG	
Voce per ore DMAG	
Voce assegni familiari OTI	
Voce assegni familiari OTI maggiorazione	9688
Voce giorni detrazione OTD	
Voce TFR per OTD	

Altri dati	
Voce licenziamento	8830
Voce trattenuta pensione	8608
Voce copertura settimane PT verticali	8323
	9450

Calendario sfasato	
Voce recupero assegni familiari nucleo lavoratore	8307
Voce recupero assegni familiari ex coniuge	8316
Voce recupero ass. fam. nucleo maggiorazione	9686
Voce recupero ass. fam. ex coniuge maggioraz.	9687
Voce rettifica ore EMENS	8638
Voce rettifica giorni EMENS	8637
Voce recupero accantonamento TFR	8092
Voce rettifica giorni detrazione	8162

Edilizia	
Maggiorazione e accantonamenti	
Imponibile B cassa edile	

### TB1201 – Tabella Voci gestioni automatiche

Nella tabella in oggetto sono stati inseriti i riquadri "Assegni familiari nucleo lavoratore maggiorazione" e "Assegni familiari nucleo ex coniuge maggiorazione" nei quali vengono collegate le voci di calcolo relative all'erogazione/recupero della maggiorazione DL 79/2021 riferita a mensilità pregresse nonché il riquadro "Cig pagamento diretto / assegno ordinario - maggiorazione", contenente le voci utili alla gestione della maggiorazione ANF riferita a periodi di CIG/ASO a pagamento diretto:

TB1201 - Tabella voci gestioni automatiche

Assegni familiari nucleo lavoratore maggiorazione

Arretrati  
Restituzione  
Dettaglio mensile

Assegni familiari nucleo ex coniuge maggiorazione

Arretrati  
Restituzione  
Dettaglio mensile

Cig pagamento diretto / assegno ordinario - maggiorazione

ANF magg. storno per CIG/ASO  
ANF magg. trattenuta pagamento diretto  
ANF magg. pagamento diretto CIG/ASO

9689 ARRETR. ANF MAG. DL 79/21

9690 RESTITUZ ANF MAG.DL 79/21

9694 DETTAG. PER. ANF DL 79/21

9691 ARR. ANF EX CON. DL 79/21

9692 RES. ANF EX CON. DL 79/21

9695 PER. ANF EX CON. DL 79/21

9700 STORNO ANF MAGG. CIG/ASO

9701 TRATT ANF MAG.PER CIG/ASO

9702 PAG. DIRETTO ANF MAGG.

In caso di sviluppo automatico del cedolino, a partire dall'elaborazione della mensilità di luglio 2021, in presenza di importi spettanti a titolo di maggiorazione DL 79/2021 nella sezione “*Altri dati > Assegni nucleo familiare*” (gestione domanda telematica) o nella scheda “*Assegni familiari*” (non attivazione della gestione telematica), il programma, contestualmente alla generazione delle ordinarie voci di erogazione/recupero di ANF, provvederà alla generazione delle corrispondenti voci relative all'importo di maggiorazione DL 79/2021 (vedi tabella di corrispondenza delle voci di calcolo indicata a pag. 14).

Mensilità
2021
Luglio

Azienda / Filiale
2
TeamSystem SpA
Filiali 1
8302/20
Data licenziamento

Matricola
8
ROSSI MARIO

DATI GENERALI
PRESENZE
SVILUPPO
TOTALI

	Ore	GG		Ore	GG	Importo	Eventi	GG	Eventi	GG	n.	Settimane		n.	Settimane		
Lavorativi	176,00	22	INAIL	176,00	22		Lavorati		Permessi		27	01/07 - 03/07	<input checked="" type="checkbox"/>	30	18/07 - 24/07	<input checked="" type="checkbox"/>	
Contribuiti	173,00	26	Minimale				Festivi		Altro		28	04/07 - 10/07	<input checked="" type="checkbox"/>	31	25/07 - 31/07	<input checked="" type="checkbox"/>	
Retribuiti							Ferie				29	11/07 - 17/07	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	
Ore contratto	173,00		Giorni contratto	26,00			Retribuzione										1.726,22

Ferie	Permessi	R.O.L.	Festività	13esima	14esima	Premio 1	Premio 2	Premio 3	Premio 4	Flessibilità	Banca ore
14,75	9,66			14,42							

Cod.	Descrizione	Ore/GG	Base	Competenza	Trattenuta	Descrittiva	TFR	Ctr	Irpef	T.R.
8001	LAVORO ORDINARIO ORE	173,00	9.97815	1.726,22						
8100	ACCANTONAMENTO T.F.R.	173,00	9.97815			1.726,22	Si	Si	Si	
8300	ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE	26,00		47,00						
9684	ANF - MAGGIORAZ. DL 79/21	26,00		37,50						

RIEPILOGO		Luglio	2021	2 / 001 TeamSystem SpA Filiali 1			Stampato il 02.07.21 10:24				
CATEGORIA		n.dip.	ore	gg.	set.	Imponib. C/S	%dip.	%tot.	c/dipend.	c/ditta	TOTALE
OPERAI	10	U : 1	173,00	26	5	1.726,00	9,3570	40,3700	161,50	535,29	696,79
TOTALE		U : 1	173,00	26	5	1.726,00			161,50	535,29	696,79 D
SOMME A CREDITO											
ASS.FAM.CORRENTI		:	47,00								
MAG.ASS.FAMILIARI		:	37,50								
			84,50								84,50 C

Ai fini dell'esposizione in primanota (**PSQUA**), gli importi relativi alla maggiorazione ANF DL 79/2021 verranno riportati cumulativamente negli analitici di assegno al nucleo familiare.

Con l'aggiornamento della mensilità (**AGGI**), il programma provvederà a memorizzare gli importi di maggiorazione erogata/recuperata all'interno della scheda "**MAGG. LAVORATORE**" o "**MAGG. EX CONIUGE**" della sezione "*Altri dati > Assegni nucleo familiare*", con modalità analoghe a quelle previste con riferimento agli importi ANF ordinari.

All'interno della sezione "*Progressivi > Irpef e detrazioni*" di **DIPE**, gli importi di maggiorazione risulteranno sommati agli importi di ANF, all'interno del campo "*ANF voci competenza*" o "*ANF voci descrittive*" rispettivamente in caso di importi spettanti al lavoratore (voci di competenza) o all'ex coniuge/altro genitore (voci descrittive).

In caso di ANF erogati direttamente al coniuge o ex coniuge/altro genitore con bonifico predisposto mediante il comando **TELBON** (selezione dell'opzione "*Accredito ANF coniuge*" o "*Accredito ANF ex coniuge*" nella scheda "*Pagamento*" di **DIPE**), il programma provvederà a rilevare ai fini di tale bonifico anche l'importo riconosciuto a titolo di maggiorazione DL 79/2021.

### STADIP – Stampa situazione ANF

La stampa in oggetto è stata implementata al fine di evidenziare in un distinto rigo l'importo spettante a titolo di maggiorazione ANF ex D.L. 79/2021:

Situazione ANF						Periodo elaborazione 07/2021		
Azienda : 2 TeamSystem SpA						Nr pagina 1		
Matricola INPS : 1901987977								
Matricola	Nominativo	Cod. fiscale titolare	Cod. fiscale richiedente	Protocollo	Dt. import.	Dt. rich.	Spettante	Imp. arr.
1 / 8	ROSSI MARIO Maggiorazione	RSSMRA74D07I608P		INPS.1290.30/06/2020.0000200	01/07/2021	30/06/2021	47,00 37,50	0,00 0,00

## Fondo di solidarietà bilaterale per le attività professionali

### Calcolo contribuzione periodo marzo 2020 – aprile 2021

Per le aziende per le quali è dovuto il contributo al fondo di solidarietà per le attività professionali (circolare Inps n. 77 del 26/05/2021 - versione PAGHE 2021.1.5) il programma è stato implementato per calcolare **con l'elaborazione dei cedolini di luglio 2021**:

- l'importo dei contributi dovuti al fondo a titolo di arretrati per il periodo marzo 2020 – aprile 2021;
- per le aziende che abbiano versato il contributo ordinario al Fondo di integrazione salariale, il recupero della contribuzione indebitamente versata al Fondo di integrazione salariale.

Si ricorda che ai fini del versamento del contributo ordinario, dovuto per le mensilità da marzo 2020 ad aprile 2021, le aziende dovranno valorizzare – all'interno di *<DenunciaAziendale>* *<AltrePartiteADebito>* – l'elemento *<AltreADebito>* utilizzando, in *<CausaleADebito>*:

- il codice **M179** avente il significato di "Contributo ordinario Fondo di solidarietà per le attività professionali marzo 2020 – aprile 2021 (da >3 a 15 dipendenti) per esporre il contributo del 0,45%;
- il codice **M189** avente il significato di "Contributo ordinario Fondo di solidarietà per le attività professionali marzo 2020 – aprile 2021 (da >15 dipendenti) per esporre il contributo del 0,65%.

Nell'elemento *<Retribuzione>* dovrà essere riportato l'importo dell'imponibile, calcolato sulla retribuzione imponibile ai fini previdenziali di tutti i lavoratori dipendenti, esclusi i dirigenti e gli apprendisti non professionalizzanti.

Invece il recupero del contributo indebitamente versato al Fondo integrazione salariale dovrà avvenire utilizzando il codice **L220** da valorizzare all'interno della sezione *<AltrePartiteACredito>* di *<DenunciaAziendale>*.

Di seguito si illustrano le novità introdotte.

### TB1201 – Tabella voci gestioni automatiche

Nella tabella in oggetto è stata inserita la sezione **"Fondo attività professionali"** nella quale sono stati inseriti i campi nei quali associare le voci di calcolo utili alla gestione della contribuzione arretrata al Fondo per le attività professionali:

<b>Assegni familiari nucleo lavoratore maggiorazione</b> Arretrati Restituzione Dettaglio mensile		9689 ARRETR. ANF MAG. DL 79/21 9690 RESTITUZ. ANF MAG. DL 79/21 9694 DETTAG. PER. ANF DL 79/21
<b>Assegni familiari nucleo ex coniuge maggiorazione</b> Arretrati Restituzione Dettaglio mensile		9691 ARR. ANF EX CON. DL 79/21 9692 RES. ANF EX CON. DL 79/21 9695 PER. ANF EX CON. DL 79/21
<b>Cig pagamento diretto / assegno ordinario - maggiorazione</b> ANF magg. storno per CIG/ASO ANF magg. trattenuta pagamento diretto ANF magg. pagamento diretto CIG/ASO		9700 STORNO ANF MAGG. CIG/ASO 9701 TRATT. ANF MAG. PER CIG/ASO 9702 PAG. DIRETTO ANF MAGG.
<b>Fondo attività professionali</b> Arretrati c/dipe fino a 15 Arretrati c/azie fino a 15 Arretrati c/dipe oltre 15 Arretrati c/azie oltre 15		9697 ARR. C/DIPE F. ATT.PROF<15 9698 ARR. C/AZIE F. ATT.PROF<15 9699 ARR. C/DIPE F. ATT.PROF>15 9698 ARR. C/AZIE F. ATT.PROF>15

Le voci richieste vengono create e collegate in tabella **TB1201** mediante il comando **IMPVOCI** (eseguito automaticamente dal comando di conversione), con le caratteristiche di seguito descritte:

Arretrati c/dipe fino 15:

Arretrati c/dipe oltre 15:

Voci **9697** e **9699**: voci con le quali viene trattenuto l'importo dei contributi arretrati a carico del dipendente.

Tali voci risulteranno così impostate:

- "Cod. quadrature e DM10" **206**, utile per non computare l'importo della voce nei costi aziendali (**DIPE** > "Progressivi" > "Ratei");
- "Cod. aggiorn. dipendente" **14**, utile al fine di sommare l'importo della voce nei progressivi contributi sociali di **DIPE**.

Arretrati c/azie fino 15:  
Arretrati c/azie oltre 15:

Voci **9696** e **9698**: voci con le quali viene evidenziato l'importo dei contributi arretrati a carico dell'azienda.

Nell'importo della voce verrà evidenziato l'imponibile complessivo su cui risulta calcolato il contributo arretrato, mentre nella base il contributo.

La voce risulterà caratterizzata dal "Cod. aggiorn dipendente" **366**, utile a sommare l'importo della voce nei costi aziendali relativi ai contributi su retribuzione.

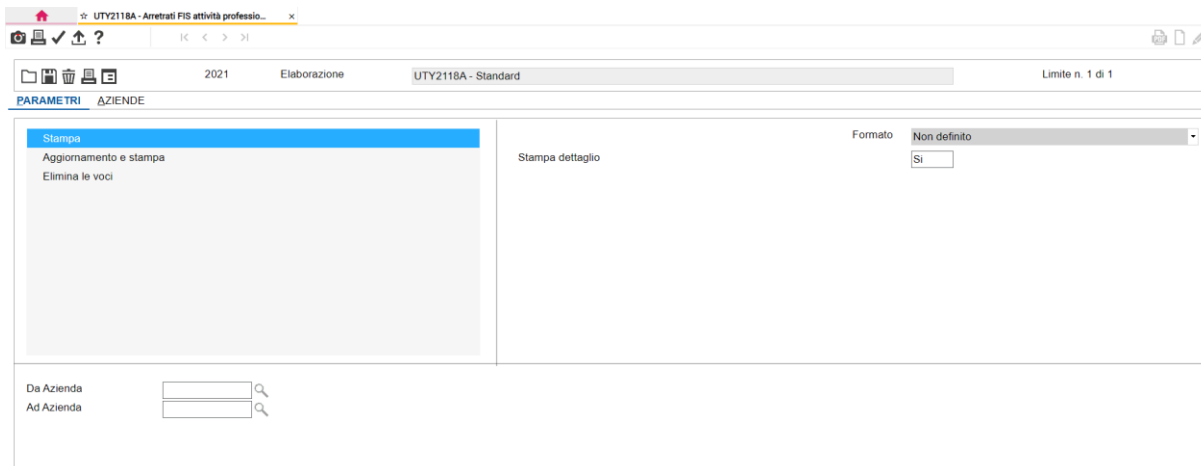
Per il recupero della contribuzione indebitamente versata al Fondo di integrazione salariale verranno utilizzate le voci di calcolo (codice voce 8247 e 8248) già presenti all'interno della sezione "*FDO Solidarietà residuale – Restituzione contribuzione*".

Le voci sopra descritte verranno automaticamente generate nella mensilità di luglio 2021 mediante l'esecuzione dell'apposito comando **UTY2118A**.

## UTY2118A – Arretrati FIS attività professionali

Tale comando consente di calcolare e generare nel cedolino della mensilità di luglio 2021 l'importo dei contributi dovuti al Fondo per le attività professionali a titolo di arretrati per il periodo marzo 2020 – aprile 2021 e recuperare l'eventuale contribuzione al FIS versata nello stesso periodo.

A tal fine il comando **UTY2118A** prevede le scelte di seguito descritte:



### Stampa

Tale scelta consente di calcolare gli importi dovuti, generando una stampa con il dettaglio dei dipendenti per i quali è stato determinato un importo di arretrato e occorre effettuare il recupero della contribuzione pagata al FIS.

Al campo "*Stampa dettaglio*" è possibile indicare "S" al fine di riportare il dettaglio delle mensilità per le quali risulta dovuto il contributo arretrato e il recupero della contribuzione.

Confermando l'elaborazione verrà generata la seguente stampa:

CALCOLO ARRETRATI ATTIVITA' PROFESSIONALI E CALCOLO RECUPERO FIS														Mese: Luglio 2021
Azienda: 267 AZIE NUOVO FIS PROFESS.<15														Pagina: 1
Matricola INPS: 302356656400														
Fil	Matr	Nominativo	Data licenz.	Mese	Sigla	Imp. Prof.	c/diPE Prof.	c/azie Prof	Totale Prof.	FIS	c/diPE FIS	c/azie FIS	Totale FIS	Cedolino
1	4	ROSSI MARIO		04/2020	M179	929,00	1,39	2,79	4,18	0,45	1,39	2,79	4,18	
				05/2020	M179	1509,00	2,26	4,53	6,79	0,45	2,26	4,53	6,79	
				06/2020	M179	1509,00	2,26	4,53	6,79	0,45	2,26	4,53	6,79	
				07/2020	M179	1509,00	2,26	4,53	6,79	0,45	2,26	4,53	6,79	
				08/2020	M179	1509,00	2,26	4,53	6,79	0,45	2,26	4,53	6,79	
				09/2020	M179	1509,00	2,26	4,53	6,79	0,45	2,26	4,53	6,79	
				10/2020	M179	1509,00	2,26	4,53	6,79	0,45	2,26	4,53	6,79	
				11/2020	M179	1625,00	2,44	4,88	7,32	0,45	2,44	4,87	7,31	
				12/2020	M179	2641,00	3,96	7,93	11,89	0,45	3,96	7,92	11,88	
				01/2021	M179	1509,00	2,26	4,53	6,79	0,45	2,26	4,53	6,79	
				02/2021	M179	1509,00	2,26	4,53	6,79	0,45	2,26	4,53	6,79	
				03/2021	M179	1509,00	2,26	4,53	6,79	0,45	2,26	4,53	6,79	
				04/2021	M179	1567,00	2,35	4,70	7,05	0,45	2,35	4,70	7,05	
		TOTALE				20343,00	30,48	61,07	91,55		30,48	61,05	91,53	Elaborato
		TOTALE POSIZIONE				20343,00	30,48	61,07	91,55		30,48	61,05	91,53	



Per ciascun dipendente vengono evidenziate le seguenti informazioni:

Mese:	se indicato "Sì" al campo "Stampa dettaglio", vengono evidenziati i singoli mesi per i quali è dovuto il contributo arretrato;
Sigla:	Codice causale a debito di riferimento. Il programma provvede a indicare il codice M179 (da 3 a 15 dipendenti) o M189 (> 15 dipendenti) in funzione della media della forza lavoro aziendale valida nel mese;
Imp. Prof.:	imponibile contributivo rilevato dai cedolini elaborati per le mensilità interessate dal contributo arretrato;
c/dipe Prof.:	importo dei contributi arretrati calcolati, suddivisi fra quota c/dipendente e c/azienda;
c/azie Prof.:	
Totale Prof.:	
FIS:	percentuale complessiva di contribuzione dovuta al FIS (tale percentuale varia in base alla media della forza lavoro aziendale del mese di riferimento);
c/dipe FIS:	importo dei contributi versati al FIS da recuperare, suddivisi fra quota c/dipendente e
c/azie FIS:	c/azienda;
Totale FIS:	
Cedolino:	in tale colonna viene evidenziato lo stato di elaborazione del cedolino relativo alla mensilità selezionata (Assente/Elaborato/Aggiornato).

Per i dipendenti licenziati in un mese precedente luglio e senza cedolino elaborato per tale mensilità, l'importo dei contributi arretrati del Fondo verrà interamente computato come c/azienda; in tal caso verrà evidenziato il simbolo "\*" nella colonna "Conto Dipe".

---

### Aggiornamento e stampa

---

Tale scelta, oltre al calcolo e alla stampa sopra descritto, consente di generare nei cedolini della mensilità di luglio 2021 le voci di contribuzione arretrata e di recupero della contribuzione versata indebitamente al FIS.

Se eseguita prima dell'elaborazione del cedolino le voci verranno comunque generate in fase di successiva elaborazione del cedolino interessato.

Se eseguita dopo l'elaborazione del cedolino, non è necessario rielaborare il cedolino in quanto il programma, contestualmente alla generazione delle voci di arretrato, provvede ad eseguire la funzione di ricalcolo dei cedolini (**CEDOLB**).

Si precisa che:

- in presenza di più rapporti di lavoro nel corso del periodo interessato, gli arretrati verranno complessivamente calcolati con riferimento all'ultima matricola in forza (salvo il caso di riassunzione su diversa matricola INPS aziendale);
- per i dipendenti trasferiti (con passaggio diretto) presso altro datore di lavoro, gli importi degli arretrati verranno cumulati nell'azienda/matricola di destinazione nel caso in cui il comando in oggetto venga eseguito selezionando contestualmente entrambe le aziende;

### Dipendenti cessati prima del mese di luglio 2021

Ai fini della generazione di tutte le voci di calcolo previste, per i dipendenti licenziati è necessario prima dell'esecuzione dell'utility elaborare un cedolino vuoto. In assenza di cedolino elaborato non verranno generate le voci e il programma provvederà a memorizzare solo il relativo importo di arretrati dovuti al fondo attività professionali nell'apposita sezione "Arretrati fondo solidarietà residuale" (riquadro "M179/M189") presente in **DIPE** > "Progressivi > Contributi sociali" (tasto funzione F4 al campo "Contributo fondo di solidarietà c/dipendente" e "Contributo fondo di solidarietà c/azienda" con riferimento al mese di luglio 2021):

Se necessario, la funzione “*Aggiornamento e stampa*” può essere rieseguita; in tal caso il programma provvede ad annullare e rigenerare le voci nel cedolino.

Tale scelta consente di annullare le voci precedentemente generate con la funzione “*Aggiornamento e stampa*” e di eliminare gli importi calcolati dal programma **UTY2118A**, dalla sezione “*Arretrati fondo solidarietà residuale*” di **DIPE** > “*Progressivi > Contributi sociali*”.

Dopo l'esecuzione della scelta "Aggiornamento e stampa" di **UTY2118A**, nei cedolini della mensilità di luglio 2021 risulteranno generate le voci di contribuzione arretrata c/azienda e c/dipendente e le voci di recupero contribuzione c/azienda e c/dipendente, con gli importi evidenziati nelle rispettive colonne della stampa sopra descritta:

**CEDOL - Gestione cedolini**

Mensilità: 2021 | 7 | 7 | Luglio | Cedolino: Elaborato  
 Azienda / Filiale: 207 | 6 | AZIE NUOVO FIS PROFESS.<15  
 Matricola: 4 | 4 | ROSSI MARIO

Presenze: Elaborate | 8162/42 | Data licenziamento:

DATI GENERALI PRESENZE SVILUPPO TOTALI

Ore	GG	Inal.	Ore	GG	Importo	Lavorati	GG	Eventi	GG	n.	Settimane	n.	Settimane
Lavorativi	176,00	22	INAl.	176,00	22	Lavorati		Permessi		27	01/07 - 03/07	30	18/07 - 24/07
Contributi	168,00	26	Minimale		26	Festivi		Altro		28	04/07 - 10/07	31	25/07 - 31/07
Retribuiti					1.273,48	Ferie				29	11/07 - 17/07		
Ore contratto	168,00		Giorni contratto	26,00									

Retribuzione: 1.508,95

Ferie	Permessi	R.O.L.	Festività	13esima	14esima	Premio 1	Premio 2	Premio 3	Premio 4	Flessibilità	Banca ore
101,07	52,05		18,72	-28,00	98,00						

Cod.	Descrizione	Ore/GG	Base	Competenza	Trafferta	Descrittiva	TFR	Clr	Ipef	T.R.
8992	TRATTAMENTO INT DL 3/20			60,03						
9173	ACCONTO ADD COMUNALE				3,45					
9696	ARR C/AZIE F. ATT PROF<15		61,07000			20.343,00				
9697	ARR C/DIPE F. ATT PROF<15				30,48				Si	
8247	REST. CTR. FIS C/AZIE						61,05			
8248	REST. CTR. FIS C/DIPE			30,48					Si	

Si precisa che l'eventuale variazione o annullamento manuale delle suddette voci verrà mantenuto anche in caso di successiva rielaborazione del cedolino; le voci verranno automaticamente ricalcolate solo in caso di successiva riesecuzione della funzione **"Aggiornamento e stampa"** di **UTY2118A**.

## QUADR

Nel prospetto di quadratura della mensilità, i contributi arretrati al fondo di solidarietà verranno evidenziati nel riquadro “*Somme a debito*” e computati rispettivamente nel totale contributi c/ditta e c/dipendente (sezione “*Dati Contributivi*”), mentre i contributi recuperati verranno evidenziati nel riquadro “*Somme a credito*” e sottratti dal totale contributi c/ditta e c/dipendente (sezione “*Dati contributivi*”):

RIEPILOGO    Luglio    2021    267 / 001 AZIE NUOVO FIS PROFESS.<15    Stampato il 08.07.21 13:05													
CATEGORIA		n.dip.		ore	gg.	set.	Imponib. C/S	%dip.	%tot.	c/dipend.	c/ditta	TOTALE	
IMPIEGATI		11	U :	1	168,00	26	5	1.509,00	9,3400	38,6200	140,94	441,83	582,77
TOTALE			U :	1	168,00	26	5	1.509,00			140,94	441,83	582,77 D
SOMME A CREDITO							SOMME A DEBITO						
REC.CTR.SOL.RES AZI :				61,05			ARR.FDO.SOLIDAR.c/A:				61,07		
REC.CTR.SOL.RES DIP :				30,48			ARR.FDO.SOLIDAR.c/D:				30,48		
				91,53							91,55	0,02 D	
DATI USO AMMINISTRATIVO													
CONTRIBUTIVI				FISCALI				GENERALI					
TOT. C/S C/DITTA		20.723,78		IMPONIBILE IRPEF		1.368,01		TOTALE LORDO		1.508,95			
TOT. C/S C/DIPEN.		140,94		IRPEF 1001		168,79		NETTO IN BUSTA		1.255,00			
ARROT.CONTRIBUTI		0,79-		IRPEF Addizionale		3,45		ARROT.PRECEDENTE		0,90			
TOT.C/S DA VERS.		582,00						ARROT.ATTUALE		0,10			
								Contrib.0,50 TFR		7,55			
								Trattam.integrat.		60,03			
M185	Zola Predo	Acconto	3,45										
POSIZIONE INAIL		n.dip.		ore	gg	Impon.INAIL	Impon. SOGG.	%	Premio	Addizion.	TOTALE		
00026333/11		1		176,00	22	1.509,00	1.509,00	22,000	33,20	0,33	33,53		

Contestualmente, il totale dell'arretrato per ciascuna matricola INPS, verrà riportato nella relativa denuncia UniEmens, valorizzando l'elemento <AltreADebito> della denuncia aziendale come di seguito indicato:

- codice **M179 / M189** nell'elemento <CausaleADebito>;
- importo totale dell'imponibile nell'elemento <Retribuzione>;
- importo totale del contributo arretrato pari allo 0,45% (da >3 a 15 dipendenti); pari allo 0,65% dell'imponibile contributivo (da > 15 dipendenti) nell'elemento <SommeADebito>.

Invece il totale degli importi recuperati verrà trasferito nella denuncia UNIEMENS, valorizzando l'elemento <AltrePartiteACredito> di <DenunciaAziendale> come di seguito indicato:

- nell'elemento <CausaleACredito> il codice **L220**;
- nell'elemento <SommeACredito> l'importo totale del contributo recuperato.

All'interno dei prospetti di primanota standard, l'importo degli arretrati a carico azienda verrà evidenziato nell'analitico “*Altri contributi c/ditta*” del gruppo “*Contributi Inps*”, mentre gli importi recuperati verranno portati in diminuzione dei contributi INPS c/dipendente e c/azienda.

Con l'aggiornamento della mensilità:

- l'importo della voce di recupero c/azienda verrà sottratto dai contributi su retribuzione nel dettaglio mensile dei costi per il dipendente (**DIPE** > “*Progressivi*” > “*Ratei*”), mentre l'importo della voce del recupero c/dipendente verrà sottratto dai contributi non IVS nella sezione “*Altri dati*” > “*Modello O1/M*” di **DIPE**.
- l'importo della voce di arretrati c/azienda verrà sommato ai contributi su retribuzione nel dettaglio mensile dei costi per il dipendente (**DIPE** > “*Progressivi*” > “*Ratei*”).

**Gestione risultanze Mod. 730****R7304AE****Importazione 730/4 Agenzia delle Entrate**

Implementata la stampa generata contestualmente all'importazione delle risultanze 730 mediante il comando **R7304AE** al fine di evidenziare in stampa anche l'eventuale data di licenziamento eventualmente presente nei dipendenti rilevati nel file importato:

Elaborazione file modello 730/4										
Azienda: 5 TeamSystem SpA				Filiale: 1 JESI						
Matr.	Cognome e nome	Err.anag.	Data lic.	Mese cong.	Rate	Tributo	Codice	Saldo	Primo acc.to	Secondo acc.
1	ROSSI PAOLO			7		IRPEF DIC.		90 Credito	30	0
						IRPEF CON.		20 Credito	0	0
						Add.Reg.D	11	100 Debito		
						Add.Com.D	I608	50 Debito		
15	BIANCHI GIORGIO	L. licenziato	12/03/2021	7		IRPEF DIC.		613 Credito	0	0

Si ricorda che, per l'anno 2021, il sostituto che riceve il modello 730/4, non è tenuto all'effettuazione delle operazioni di conguaglio con riferimento ai dipendenti il cui rapporto risulti cessato prima del 1° aprile 2021; a tal fine è necessario effettuare la comunicazione telematica di diniego entro 5 giorni dal ricevimento del modello 730/4 (vedi manuale R7304AE / DINIEGO, nella sezione "Manuali > Appendici > Gestione assistenza fiscale" della Guida in linea PAGHE).

**Elaborazioni mensili****STCED****Voci conversione eventi congedo 2021 per genitori**

Modificata la stampa nel cedolino delle voci 9447 e 9448 utili alla eventuale conversione dei periodi di congedo parentale/maternità facoltativa fruiti nel periodo gennaio-marzo 2021, nel congedo 2021 per genitori, introdotto dal D.L. 30 del 13.03.2021 (vedi vers. PAGHE 2021.1.3).

Per tali voci, nella stampa del cedolino non verrà valorizzata la colonna "base", utilizzata, in fase di elaborazione del cedolino stesso, per evidenziare il mese di riferimento del congedo parentale da convertire.

**Altri enti**

---

**ESTTEL**

---

### Sospensione contributiva per COVID-19

---

A seguito della previsione della legge di stabilità 2021 delle ulteriori 12 settimane di integrazione salariale per eventi Covid, con circolare n. 2 dell'15/06/2021, il Fondo Est ha comunicato la decisione di prorogare fino al 31 ottobre 2021 la copertura di tutte le prestazioni, dirette ed assicurate, previste dal Piano Sanitario del Fondo per tutti i dipendenti il cui rapporto di lavoro sia stato sospeso con causale Covid per un intero mese.

In funzione di quanto sopra, il comando **ESTTEL** (scelte 1 e 2) è stato modificato per consentire l'inserimento del codice "C" anche con riferimento alle elaborazioni dei mesi da luglio ad ottobre.

In particolare, si ricorda che verranno inseriti nella distinta di contribuzione anche i dipendenti assenti per l'intero mese, per i quali non è stata calcolata la contribuzione al Fondo EST, se l'assenza è interamente relativa a CIG o ASO per COVID-19 e se nell'anagrafica del dipendente (scheda "Trattenute") risulta collegata una "Tabella contributi altri Enti" (TB0306) con un rigo di contribuzione associato ad una "Tabella altri Enti" (TB0305) collegata al codice ente interno 280.

Per tali dipendenti nella distinta di contribuzione verrà compilato il campo "Sospensione" con il codice "C".