

Il presente documento costituisce un'integrazione al manuale utente del prodotto ed evidenzia le variazioni apportate con la release.



RELEASE Versione 2022.1.5	
Applicativo:	PAGHE
Oggetto:	Aggiornamento procedura
Versione:	2022.1.5 (Update)
Data di rilascio:	13.06.2022
Riferimento:	Implementazioni
Classificazione:	Guida utente

IMPLEMENTAZIONI

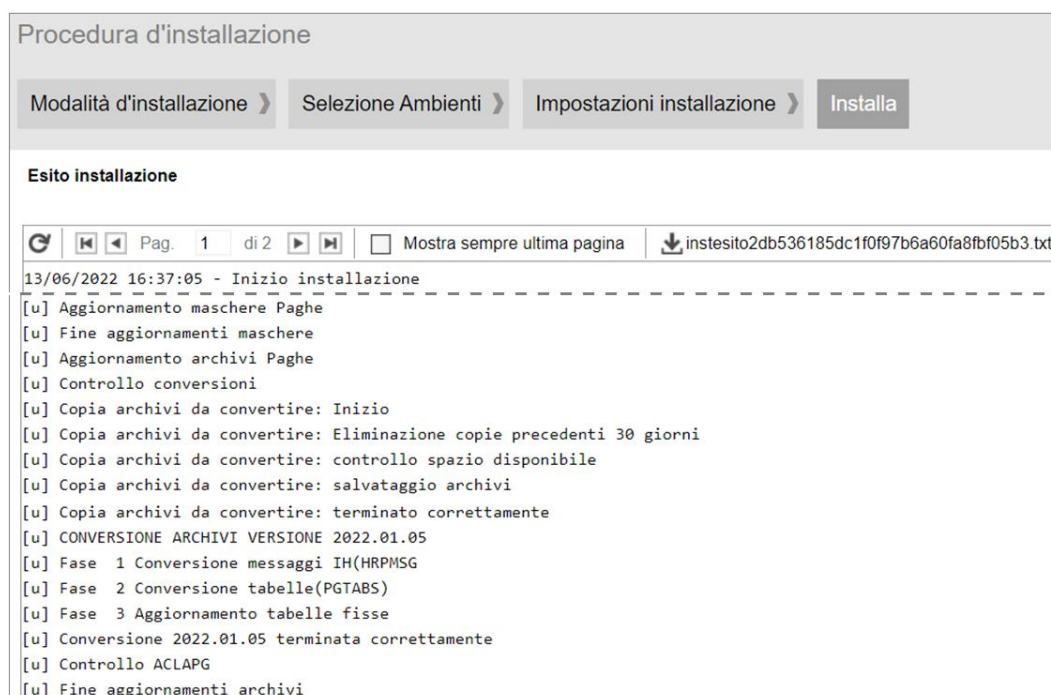
Conversione automatica archivi	2
<i>Conversione automatica archivi in fase di installazione</i>	<i>2</i>
Elaborazioni mensili	3
DRESP	3
<i>Dichiarazione indennità 200 Euro DL 50/2022</i>	<i>3</i>
Gestione risultanze Mod. 730	5
R7304AE	5
<i>Importazione 730/4 Agenzia delle Entrate</i>	<i>5</i>
DINIEGO.....	6
<i>Telematico diniego assistenza fiscale</i>	<i>6</i>
Esonero 0,8% contributi IVS c/dipendente	7
<i>Calcolo rateo mensile di 13^ su maggiorazione edili</i>	<i>7</i>
<i>Calcolo rateo mensile di 13^ per operai agricoli OTD</i>	<i>7</i>
<i>STCED – Stampa cedolino totalizzato</i>	<i>7</i>
Lavoratori autonomi dello spettacolo	8
<i>Messaggio INPS n. 2260 del 30/05/2022</i>	<i>8</i>
<i>Contribuzione per finanziamento indennità di disoccupazione lavoratori autonomi dello spettacolo (ALAS)</i>	<i>8</i>
<i>Implementazioni software</i>	<i>9</i>
Fondi di previdenza	9
TELFONDI.....	9
<i>Telematico Fondo FONCHIM</i>	<i>9</i>
Altre gestioni	10
BUDGET	10
<i>Prelievo configurazioni budget anno precedente</i>	<i>10</i>
<i>Elaborazione consuntivo: azzeramento mensilità già consuntivate</i>	<i>10</i>
<i>Costo orario stagisti e tirocinanti</i>	<i>11</i>
<i>Export report preventivo / consuntivo</i>	<i>12</i>

Conversione automatica archivi

Conversione automatica archivi in fase di installazione

Il programma provvede ad eseguire automaticamente la conversione degli archivi in fase di installazione della versione.

La progressione e l'esito della conversione vengono visualizzati a video tra le operazioni effettuate in fase d'installazione; nel caso di installazione in ambiente nativo vengono esposti nel log d'installazione.



Prima di eseguire la conversione il programma provvede ad effettuare una copia dei soli archivi interessati dalla conversione stessa. A tal fine viene verificata la disponibilità dello spazio su disco necessario alla copia dei file.

In assenza di spazio per la copia la conversione non viene effettuata e dovrà essere eseguita manualmente dall'utente in fase di accesso all'applicativo (**CONVERS**). In tal caso verrà esposto un apposito messaggio al termine delle operazioni d'installazione.

L'esecuzione delle copie provvede alla creazione nella cartella \CED, della sottocartella \instbackup, all'interno della quale, ad ogni copia automatica, viene inserita una ulteriore cartella contenente i file copiati, denominata \EPAGHE_versione_data_ora, dove la versione è quella in installazione, e la data e l'ora sono quelle di esecuzione della copia.

Ad ogni installazione con conversione il programma provvederà automaticamente all'eliminazione delle cartelle \EPAGHE_versione_data_ora con data precedente 30 giorni rispetto a quella d'installazione.

Una volta terminata con esito positivo la conversione non può essere ripetuta.

Si precisa che:

- se la conversione automatica viene interrotta in maniera imprevista, sarà necessaria l'esecuzione manuale (**CONVERS**), in tal caso il processo verrà ripreso dalla fase in cui è stato interrotto;
- nel caso di esecuzione manuale della conversione l'eventuale copia degli archivi è cura dell'utente;
- l'operazione di copia degli archivi interessati dalla conversione non sostituisce il backup periodico degli interi archivi che rimane a cura dell'utente;
- l'esecuzione automatica della conversione potrebbe comportare tempi di installazione più lunghi.

Elaborazioni mensili

Stampe per dipendenti

DRESP

Dichiarazione indennità 200 Euro DL 50/2022

L'articolo 31, comma 1, del decreto-legge n. 50 del 17/05/2022 ha previsto il riconoscimento di una somma a titolo di indennità una tantum di importo pari a 200 euro a favore dei lavoratori dipendenti, non titolari dei trattamenti di cui all'articolo 32, che hanno beneficiato dell'esonero di cui all'articolo 1, comma 121, della legge 30 dicembre 2021, n. 234 (esonero di 0,8 punti percentuali sulla quota dei contributi pensionistici a carico del lavoratore) con riferimento ad almeno una mensilità del primo quadrimestre 2022.

L'indennità spetta ai lavoratori dipendenti una sola volta, anche nel caso in cui siano titolari di più rapporti di lavoro.

Nel mese di luglio 2022, il credito maturato per effetto dell'erogazione della indennità una tantum è compensato attraverso la denuncia UniEmens, secondo le indicazioni che saranno fornite dall'Inps.

La disposizione normativa prevede che l'indennità una tantum è riconosciuta in via automatica per il tramite del datore di lavoro nella retribuzione erogata nel mese di luglio, **a condizione che il lavoratore dichiari** di non essere titolare delle prestazioni di cui all'art. 32, commi 1 e 18, del suddetto DL. n. 50/2022.

In attesa delle istruzioni Inps, utili per procedere alla erogazione e al recupero della indennità, all'interno del comando **DRESP** è stata implementata la nuova scelta **"Dichiarazione indennità 200 Euro DL 50/2022"**:

The screenshot displays the DRESP application window. The title bar reads 'DRESP - Stampa dichiarazione per detrazioni...'. The main interface is divided into a left sidebar with a menu and a right main area. The menu includes options like 'Dichiarazione del lavoratore per detrazioni', 'Lettera trattamento integrativo', 'Informativa assegno unico e universale per i figli', and the selected 'Dichiarazione indennità 200 Euro DL 50/2022'. The main area contains a 'Formato' dropdown set to 'Non definito', a 'Data di stampa' field with '13/06/2022', a 'Mese di riferimento' field with 'GIUGNO', and a 'Verifica spettanza riduz. 0,8% IVS' field with 'Si'. At the bottom, there are search fields for 'Da Azienda', 'Ad Azienda', 'Filiale', and 'Matricola'.

Tale scelta consente di generare una comunicazione che, oltre ad illustrare sinteticamente quanto previsto dalla normativa, permette al dipendente di fornire all'azienda la dichiarazione in questione; il contenuto della dichiarazione è stato elaborato sulla base delle indicazioni presenti nell'art. 31 del DL 50/2022.

Mediante tale modello, pertanto, il dipendente potrà dichiarare:

- di non essere titolare delle prestazioni di cui all'art. 32, comma 1 del medesimo D.L. n. 50/2022 (trattamenti pensionistici a carico di qualsiasi forma previdenziale obbligatoria, di pensione o assegno sociale, di pensione o assegno per invalidi civili, ciechi e sordomuti, nonché di trattamenti di accompagnamento alla pensione, con decorrenza entro il 30 giugno 2022);
- di non essere titolare delle prestazioni di cui all'art. 32, comma 18 (reddito di cittadinanza).

Inoltre, posta la spettanza dell'indennità per una sola volta in presenza di più rapporti di lavoro, in caso di rapporto part-time il dipendente potrà dichiarare di non essere titolare di altri (contestuali) rapporti di lavoro, ovvero di essere titolare di altri rapporti di lavoro e di richiedere l'erogazione della indennità esclusivamente al datore di lavoro destinatario della dichiarazione stessa.

La scelta “*Dichiarazione indennità 200 Euro DL 50/2022*” del comando **DRESP** consente la generazione della stampa con riferimento a tutte le matricole selezionate (in forza nel mese di giugno 2022), con l'esclusione dei seguenti soggetti non interessati dalla disciplina della riduzione 0,8% IVS (alla quale è subordinata l'erogazione dell'indennità in oggetto):

- lavoratori domestici;
- soci, collaboratori, associati in partecipazione, lavoratori autonomi occasionali e sportivi dilettanti;
- lavoratori autonomi del settore Sport e Spettacolo

Inoltre, è possibile escludere dalla stampa i lavoratori dipendenti che, seppur teoricamente interessati dall'esonero 0,8% IVS, non hanno fruito di tale beneficio in nessuno dei mesi da gennaio ad aprile 2022.

A tal fine, indicando “Sì” nell'apposito campo “**Verifica spettanza riduz. 0,8% IVS**” (impostazione di *default*), la stampa non verrà generata per i dipendenti che risultano in forza in tutte le mensilità da gennaio ad aprile, ma ai quali non è stato riconosciuto alcun importo di esonero per tale periodo (assenza di importi nel riquadro “*Arretrati*” di **DIPE** > “*Progressivi > Contributi sociali > Riduzione 0,8%*”).

Si sottolinea che ai fini di tale verifica è necessario procedere alla stampa in oggetto dopo l'aggiornamento della mensilità di maggio 2022 (con conseguente memorizzazione degli importi di riduzione riconosciuti a titolo di arretrato).

La stampa viene generata in formato RTF sulla base del relativo modello INF200.rtf, memorizzato nella cartella \EPAGHE\rtf.

L'utente può modificare tale modello o predisporre un nuovo modello da collegare nell'apposito campo “*INF200 – Stampa dichiarazione indennità 200 Euro DL 50/2022*” inserito nella tabella “*Parametri modelli RTF*” (**TB1213**).

Si ricorda che i modelli RTF personalizzati da parte dell'utente vengono memorizzati all'interno della cartella \CED\dati_conf\rtf.

Si sottolinea che la scelta “*Dichiarazione indennità 200 Euro*” di **DRESP** prevede anche la possibilità di pubblicazione della relativa stampa su HR App Mobile e su HR Portal (opzione “*Pubblicazione su HR App Mobile / HR Portal*” nella scheda “*Archiviazione*” presente nella maschera di impostazione dei parametri di stampa).

Gestione risultanze Mod. 730

R7304AE

Importazione 730/4 Agenzia delle Entrate

Come indicato nella circolare n. 4/E del 12 marzo 2018, l'Agenzia delle entrate renderà disponibili i modelli 730-4 a partire dall'ultima decade del mese di giugno.

Il comando **R7304AE** risulta allineato al tracciato telematico di importazione delle risultanze presenti nei modelli 730/4 2022, nel quale non si riscontrano variazioni rispetto allo scorso anno; il codice fornitura da riportare nella comunicazione telematica è stato allineato a "M7322".

Per il dettaglio delle funzionalità del comando **R7304AE** (invariate rispetto allo scorso anno) si rinvia al relativo manuale operativo, accessibile direttamente anche mediante il pulsante "Note":

Si ricorda in particolare che:

- i pulsanti "Scarica nuovi 730/4 da ConTe" e "Scarica tutti 730/4 da ConTe" consentono, mediante collegamento alla procedura *Console Telematici*, di procedere automaticamente al download dei file delle risultanze 730 dal sito dell'Agenzia delle Entrate, prelevando rispettivamente i soli file non già scaricati dall'intermediario oppure tutti i file presenti;
- il pulsante "Carica manualmente file", utile per la selezione manuale dei file da importare, consente l'elaborazione dei soli file con estensione *.rel* (non file *.rcc*).

Telematico diniego assistenza fiscale

Relativamente alla comunicazione telematica di diniego alla effettuazione delle operazioni di conguaglio da assistenza fiscale, risultano confermate le specifiche tecniche già previste lo scorso anno (ultimo aggiornamento del 07.05.2021).

Il codice fornitura da riportare nella comunicazione telematica è stato allineato a "DIN22".

In merito al diniego previsto in caso di rapporto di lavoro cessato prima della data stabilita per l'avvio della presentazione del modello 730 (codice "CV" al campo "*Motivo diniego*"), si precisa quanto segue.

Nella circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 4/E del 12.03.2018 (paragrafo 9) viene indicato che "*tenuto conto che la Certificazione Unica (CU) deve essere consegnata dal sostituto d'imposta al percipiente entro il 31 marzo, si considera il 1° aprile quale data di avvio della presentazione del modello 730*".

Per l'anno **2022** il termine di consegna della CU è stato fissato al 16 marzo.

Pertanto, in funzione di tale circolare, per l'anno 2022 possono considerarsi interessati dal diniego i rapporti di lavoro cessati fino alla data del 16 marzo. Conseguentemente, in fase di generazione del relativo telematico (**DINIEGO** > "*Generazione telematico*"), il programma propone tale data nel campo "*Dipendenti licenziati fino al*", utile alla selezione dei dipendenti licenziati da includere nel telematico.

Esonero 0,8% contributi IVS c/dipendente

Calcolo rateo mensile di 13^a su maggiorazione edili

- Ai fini della determinazione degli arretrati di riduzione 0,8% (comando **UTY2213**) per gli operai edili, è stato modificato il calcolo del rateo mensile di 13^a compreso nella maggiorazione edili. Nello specifico il programma è stato implementato al fine di calcolare la quota di 13^a anche nel caso in cui, all'interno della voce di erogazione della maggiorazione edili (selezionata in avvio del comando **UTY2213**), la percentuale di maggiorazione risulti indicata direttamente al campo "% *Maggiorazione*" o "*Ult. Moltiplicatore*" e non rilevata dalla relativa tabella cassa edile (codice "*Coeff. moltiplicazione*" "21"); per gli utenti CONTRA, tale casistica è presente, ad esempio, nella voce di calcolo 8172/8580 relativa alla maggiorazione edili calcolata sull'importo di ferie godute.

Analoga modifica è stata effettuata anche ai fini del calcolo della quota di 13^a compresa nella maggiorazione edili erogata per i periodi di malattia e infortunio (quota di 13^a evidenziata con la voce 9720 collegata al campo "*Maggiorazione quota 13esima edili per riduzione 0,8%*" della relativa tabella voci malattia/infortunio).

- (Modifica apportata con **Bug Fix 2022.01.04a** del 27.05.2022)
All'interno del comando **UTY2213**, il precedente campo "*Voce maggiorazione edilizia*" è stato modificato in "*Selezione voci edili*"; indicando "S" in tale campo verrà visualizzata un'apposita maschera nella quale sarà possibile selezionare ulteriori voci di maggiorazione oltre a quella riferita al lavoro ordinario e festività (casistica riscontrabile per alcune casse edili che prevedono, ad esempio, una maggiorazione calcolata anche sulle ferie godute).
Per le stesse casistiche si precisa inoltre che, ai fini del calcolo della riduzione per le mensilità correnti, con il presente rilascio vengono aggiornate ulteriori voci fornite con la procedura **CONTRA** (vedi documento **CONTRA 2022.1.4a**).

Calcolo rateo mensile di 13^a per operai agricoli OTD

- (Modifica apportata con **Bug Fix 2022.01.04a** del 27.05.2022)

Con riferimento agli operai agricoli OTD, inserita la possibilità di escludere anche a livello di singolo dipendente, il calcolo distinto del rateo mensile di 13^a compreso nel "III elemento" della retribuzione (analoga opzione già prevista a livello di intera azienda mediante il campo "*Riduz. 0,8% esclusione 13esima mensile per OTD*" di **AZIE** > "*Altri dati*" > "*Dati aggiunt. imp. agricola*" > "*Parametri aziendali*").

A tal fine, nel campo "*Riduzione 0,8% IVS*" di **DIPE** > scheda "*Altro*", è stata inserita la nuova opzione "*OTD agricola 13a annuale*", abilitata solo in caso di operaio agricolo OTD.

Selezionando tale opzione, pertanto, per lo specifico dipendente non verrà generata la voce utile ad evidenziare distintamente l'importo del rateo di 13^a (voce collegata al campo "*Imponibile tredicesima mensile per OTD agricoli*" di **TB1201**) e la riduzione riferita alla 13^a verrà eventualmente determinata sulla base degli importi corrisposti mediante l'ordinaria voce di 13^a goduta ("*Cod. quadratura e DM10*" 225).

Si precisa che tale opzione verrà considerata ai fini del calcolo della riduzione spettante sia per le mensilità correnti che per le mensilità arretrate (comando **UTY2213**).

STCED – Stampa cedolino totalizzato

Con riferimento all'utilizzo del "cedolino totalizzato" (scheda "*L.U.L.*" di **AZIE**) con accorpamento delle medesime voci di calcolo presenti nei cedolini aggiuntivi (valore "S" in **TB1203** > "*STCED*" > "*STCED1*" > "*Cedolino totalizzato: modalità di esposizione delle voci*"; codice campo 131), il programma è stato implementato al fine mantenere separate le voci di calcolo relative agli arretrati di riduzione 0,8%, generate distintamente (mediante il comando **UTY2213** > "*Stampa e aggiorna*") per ciascun mese di riferimento.

Lavoratori autonomi dello spettacolo

Messaggio INPS n. 2260 del 30/05/2022

Contribuzione per finanziamento indennità di disoccupazione lavoratori autonomi dello spettacolo (ALAS)

Con l'articolo 66 del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73 (decreto Sostegni bis), convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021, n. 106, è stata introdotta una nuova indennità per la disoccupazione involontaria – denominata ALAS – in favore dei lavoratori autonomi dello spettacolo.

Con il messaggio in oggetto l'INPS ha fornito le istruzioni operative per la gestione del contributo ALAS.

A decorrere dal 1° gennaio 2022 i datori di lavoro/committenti che instaurano rapporti di lavoro autonomo, ivi compresi quelli di collaborazione, sono tenuti a versare la **contribuzione di finanziamento dell'indennità ALAS**.

La misura del contributo è pari al 2% del compenso lordo giornaliero.

L'Istituto fa presente che, tenuto conto delle disposizioni di cui all'articolo 120 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, e all'articolo 1, commi 361 e 362, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, e **per effetto delle riduzioni contributive** ivi previste, per i datori di lavoro/committenti che instaurano rapporti di lavoro autonomo con soggetti per i quali è previsto l'obbligo di assicurazione al Fondo pensione lavoratori dello spettacolo, la misura del contributo ALAS dovuto **è pari all'1,06% dell'imponibile contributivo**.

Al contempo, il contributo di finanziamento dell'assicurazione di malattia – fino al 31 dicembre 2021 dovuto nella misura dell'1,28%, in quanto oggetto di riduzione – dovrà essere calcolato nella misura piena del 2,22%.

Pertanto, la misura effettiva delle aliquote dovute dal 1° gennaio 2022 per le contribuzioni minori dai committenti che instaurano rapporti di lavoro autonomo con soggetti per i quali è previsto l'obbligo di assicurazione al Fondo pensioni lavoratori dello spettacolo, sarà pari a quella di seguito evidenziata.

Assicurazione	Aliquota
ALAS (*)	1,06%
Malattia	2,22%
Maternità (*)	0

(*) Assicurazioni oggetto della riduzione contributiva.

Modalità di compilazione del flusso UNIEMENS

Le procedure di calcolo che supportano la **gestione dei flussi UNIEMENS** risultano adeguate **a partire dal mese di competenza maggio 2022**.

Al fine di ottemperare al versamento della corretta contribuzione minore dovuta **per i mesi di competenza da gennaio 2022 ad aprile 2022**, i soggetti interessati, valorizzeranno nel flusso UNIEMENS, all'interno di **<DenunciaIndividuale> <DatiRetributivi> <AltreADebito>** i seguenti elementi:

- **<CausaleADebito>** con il codice di nuova istituzione **"M219"**, che assume il significato di "Versamento differenze contributive ALAS";
- **<AltroImponibile>** con l'imponibile soggetto a contribuzione;
- **<ImportoADebito>** con l'importo della differenza di contribuzione minore dovuta.

Il versamento di tale contribuzione può avvenire con le **denunce di competenza dei mesi di maggio, giugno e luglio 2022**.

Implementazioni software

All'interno della procedura PAGHE le modifiche introdotte dal decreto Sostegni bis e disciplinate dal messaggio INPS n. 2260/2022 interessano la "Tabella contributi INPS" (**TB0304**) codice **8513** fornita con il modulo CONTRA, collegata al campo "Collaboratori / Associati ENPALS" dei seguenti codici "Tabella categorie contributive" (**TB0302**): 8073 – 8107 – 8112 – 8113 – 8114 – 8115 – 8116 – 8117 – 8118 – 8119 – 8120 – 8121 – 8122 – 8123 – 8124 – 8125 – 8136.

Con l'installazione della presente versione il programma provvede ad aggiornare, con validità maggio 2022, la suddetta tabella secondo quanto previsto.

In particolare, si sottolinea che il contributo ALAS verrà gestito per scelta operativa nel rigo CUAFF, pertanto la tabella **8513** risulterà compilata come di seguito esposto.

Descriz.	Im	TC	% Ditta	Importo	% Dipe	Importo	Minimale	Massimale	RC	TM	DM	Tab.	RT	PC
1 CUAFF			1,0600						1					
2 I.V.S.														
3 ADDIVS														
4 MAL			2,2200						1					
5 MAT														
6 FG.TFR														
7 ASPI														
8 CIG														
9 CIGS														
10 MOB/IN														
% Totale		3,2800	di cui c/azienda		3,2800									
			di cui c/dipendente											

Descrizione	CUAF	Casella cedolino	1
Imponibile	Impon. Soc.	Tipo mensilità	
Tipo calcolo	Percentuale	Esposizione DM10	
% e importo carico ditta	1,0600	Codice esposizione DM10	
% e importo carico dipendente			
Importo minimale		No ratei	<input type="checkbox"/>
Importo massimale		BP	<input type="checkbox"/>

Si evidenzia che l'aggiornamento automatico della tabella **8513** verrà eseguito se non già presente per la stessa un periodo di validità decorrente da maggio 2022 (e quindi nel caso in cui gli utenti avessero già variato la tabella).

Qualora gli utenti non avessero già modificato manualmente la suddetta tabella per l'elaborazione dei cedolini di maggio, dovranno rieseguire la quadratura (**QUADR**) del mese di maggio dopo l'installazione della presente versione.

Si precisa che al fine del versamento della corretta contribuzione minore dovuta per i mesi di competenza da gennaio 2022 ad aprile 2022 e la relativa esposizione nella denuncia UNIMENS, la procedura verrà implementata con una successiva versione.

Fondi di previdenza

TELFONDI

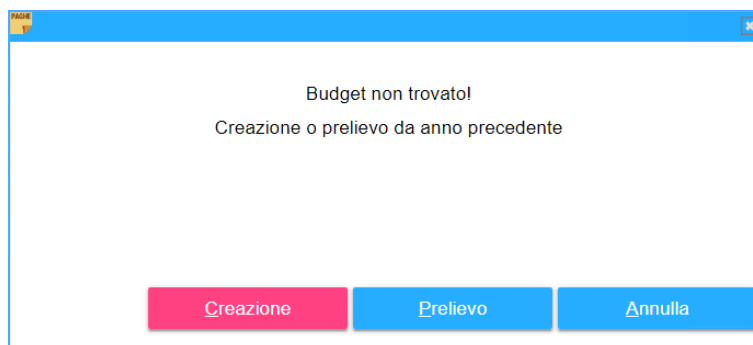
Telematico Fondo FONCHIM

Il programma è stato implementato al fine di generare automaticamente il file telematico relativo al fondo FONCHIM (codice interno 412) in formato .txt.

Prelievo configurazioni budget anno precedente

In fase di avvio dell'impostazione del budget per l'anno/azienda selezionati, il programma è stato implementato al fine di consentire la predisposizione del nuovo budget mediante prelievo del budget impostato per la stessa azienda con riferimento all'anno precedente.

A tal fine, in assenza di un budget impostato per l'anno/azienda selezionati, verrà proposto il seguente messaggio:



Mediante il pulsante “*Creazione*”, è possibile procedere (come in precedenza) alla configurazione completa del budget, impostando gli eventuali “*Gruppi filiali*” ed i parametri e tabelle di configurazione del budget (anche mediante l'apposita procedura guidata di configurazione rapida).

Diversamente, selezionando il pulsante “*Prelievo*” è possibile predisporre automaticamente il budget prelevando tutte le configurazioni già impostate per l'anno precedente a quello selezionato.

Nello specifico verranno prelevati tutti gli scenari di budget presenti nell'anno precedente, riportando su ciascuno i rispettivi gruppi filiale e tabelle di configurazione precedentemente impostate.

Si precisa che, in caso di prelievo, i dipendenti previsionali presenti in anagrafica (dipendenti identificati da un numero di matricola superiore a 900000 e dall'apposito “*Stato dipendente*” 7) verranno visualizzati nella relativa sezione (“*Tabelle configurazione budget > Gestione dipendenti previsionali*”) ma dovranno comunque essere selezionati a cura dell'utente qualora da considerare nell'elaborazione del budget relativo all'anno selezionato.

Elaborazione consuntivo: azzeramento mensilità già consuntivate

Con riferimento alla generazione del consuntivo con azzeramento e rielaborazione delle mensilità già consolidate (opzione “*Azzera mese consuntivo*” in **BUDGET** > “*Elaborazione consuntivo > Funzioni > Opzioni*”), il programma è stato implementato al fine di consentire la selezione del mese a partire dal quale rigenerare integralmente il consuntivo, mantenendo i dati relativi alle mensilità precedenti già consolidate con una precedente elaborazione del consuntivo.

Si ricorda che in precedenza, attivando la suddetta opzione “*Azzera mese consuntivo*”, il programma procedeva all'annullamento e rigenerazione del consuntivo con riferimento a tutte le mensilità del periodo oggetto di budget (a partire dalla mensilità di gennaio in caso di periodo d'imposta coincidente con l'anno solare).

Pertanto, a partire dal presente aggiornamento, indicando “S” al campo “*Azzera mese consuntivo*”, risulterà abilitata una successiva casella per l'indicazione del mese a partire dal quale procedere all'azzeramento dei dati già consuntivati e al nuovo prelievo dei dati utili all'elaborazione del consuntivo; il programma propone l'ultima mensilità consolidata:

Consuntivo anno 2022
Rigenera cons. anno 2022

Richiesta stop cedolini budget

Attiva lo stop dei cedolini

Azzerà consuntivo / dal mese

F9 Uscita

Memorizza M
seleziona Z
Elimina limite E
Opzioni O

Eruzioni

Varia

Uscita

Costo orario stagisti e tirocinanti

Implementata la possibilità di determinare ed evidenziare nel budget il costo orario relativo ai lavoratori con rapporto di stage e tirocinio (identificati dal codice "1" al campo "Stato dipendente" della scheda "Dati generali" e rispettivamente dal valore "L" o "B" al campo "Categoria Inail" della scheda "Trattenute"), in funzione dell'impostazione già prevista con riferimento ai lavoratori con rapporto di collaborazione.

A tal fine, l'apposita opzione "Div. costo ora collaboratori" presente all'interno della tabella "Parametri generali" (BUDGET > "Configurazioni tabelle") è stata estesa anche ai lavoratori stagisti e tirocinanti:

Anno / Budget	2022	0	Budget base	
Azienda / Gruppo	20	0	TEAMSISTEM SPA	Tutte

Mensilità aggiuntive			
Mese erogazione 13° mensilità	Dicembre	Mese erogazione premio 5	<nessuna selezione>
Mese erogazione 14° mensilità	Giugno	Mese erogazione premio 6	<nessuna selezione>
Mese erogazione premio 1	Agosto	Mese erogazione premio 7	<nessuna selezione>
Mese erogazione premio 2	<nessuna selezione>	Mese erogazione premio 8	<nessuna selezione>
Mese erogazione premio 3	<nessuna selezione>	Mese erogazione premio 9	<nessuna selezione>
Mese erogazione premio 4	<nessuna selezione>	Mese erogazione premio 10	<nessuna selezione>

Parametri di elaborazione	
Incremento perc. annuo indice ISTAT	3,81000 % Non utilizzare voci di dipe <input type="checkbox"/>
Incremento mensile in punti	0,33719
Codice contratto presenze	[8302] METALMECCANICA indust. Ore/Gg

Conversione giorni/ore	
<input checked="" type="radio"/> Uso il coefficiente "gg/ore" indicato in AZIE <input type="radio"/> Uso il rapporto ore-contratto / gg-contratto	
Divisore costo orario dipendenti	
<input checked="" type="radio"/> Ore lavorate <input type="radio"/> Ore contrattuali	
Div. costo ora collab./stag./tiroc. <input checked="" type="radio"/> Esclusione <input type="radio"/> Ore contrattuali <input type="radio"/> Ore fisse	

Costo ferie/permessi/rol/festività
<input type="radio"/> Costo da maturato <input checked="" type="radio"/> Costo da goduto <input type="checkbox"/> No conguaglio ratei
Dipendenti previsionali nel forecast
Quando il mese di assunzione previsto diventa consolidato
<input checked="" type="radio"/> Slitta assunzione il mese successivo <input type="radio"/> Ignora il dipendente previsionale

Come già previsto, in tale sede sono presenti le seguenti opzioni:

Esclusione: (opzione di *default*) il costo orario per collaboratori, stagisti e tirocinanti non viene calcolato;

Ore contrattuali: il costo orario per i lavoratori in oggetto viene calcolato suddividendo il relativo costo totale per il rispettivo numero di ore contrattuali; a tal fine viene rilevato il divisore mensile contrattuale (campo "Orario contrattuale > Ore" della scheda "Dati generali" di **DIPE**) applicato per ciascun mese oggetto dell'elaborazione;

Ore fisse: il costo orario per i lavoratori in oggetto viene calcolato suddividendo il relativo costo per il numero totale di ore ricavato dal valore mensile indicato nel campo successivo (in tale campo va indicato un numero di ore medio mensile, che verrà considerato per tutti i collaboratori/stagisti/tirocinanti e tutti i relativi mesi elaborati).

Si ricorda che l'impostazione sopra descritta può essere differenziata per i diversi "Gruppi filiali" eventualmente impostati all'interno del budget.

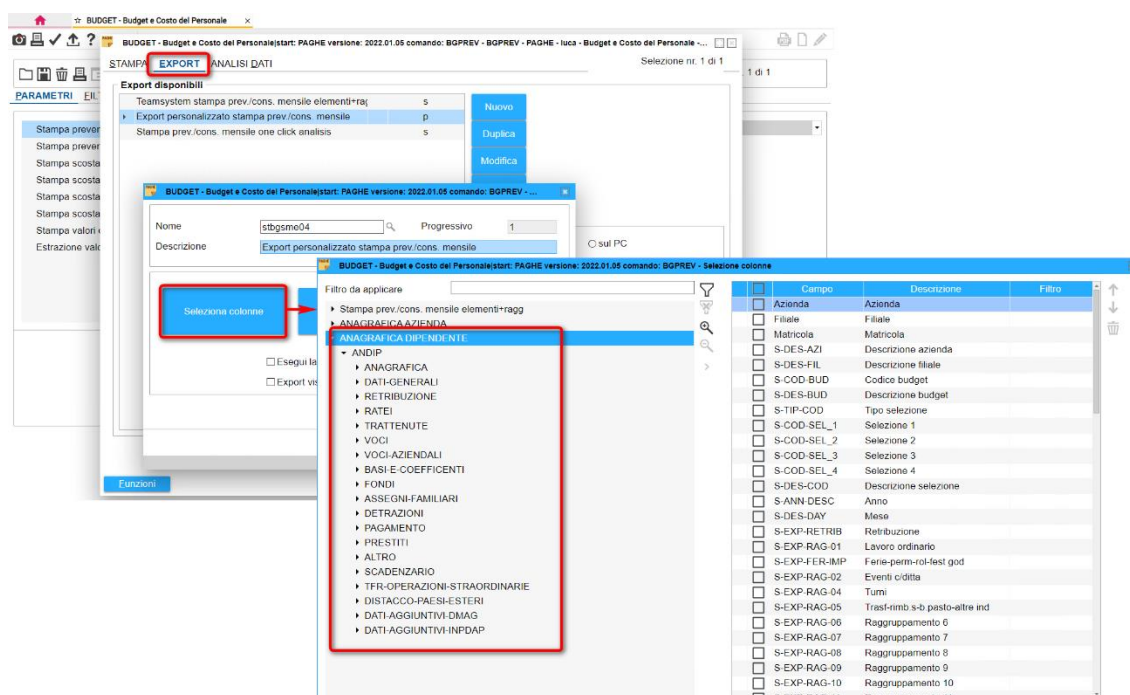
In caso di attivazione del calcolo del costo orario per collaboratori, stagisti e tirocinanti, nella stampa del report di preventivo/consuntivo verrà evidenziato il numero totale delle ore utilizzate ed il corrispondente costo orario:

COSTO TOTALE		48.900,99
Costo totale dipendenti		
Costo totale coll/stag/tir	48.900,99	
Ore lavorate		
Ore lavoro ordinario		
Ore lavoro straordinario		
COSTO ORARIO DIPENDENTI		
Ore collab./stag./tiroc.	3.600,00	
COSTO ORARIO COLL/STAG/TIR		13,58

Export report preventivo / consuntivo

Con riferimento all'impostazione di un *export* personalizzato del report di preventivo e consuntivo, è stata implementata la possibilità di inserire all'interno dell'export anche i dati anagrafici del dipendente (archivio ANDIP).

A tal fine, in fase di selezione delle colonne da inserire nel file di export, è ora disponibile anche la sezione "Anagrafica dipendente" mediante la quale sarà possibile selezionare gli specifici dati anagrafici del dipendente che si intendono riportare all'interno del file:



Si sottolinea che i dati anagrafici del dipendente verranno valorizzati all'interno del file di export solamente in caso di generazione del report di preventivo/consuntivo con dettaglio per singola matricola (campo "Ordina per" in fase di impostazione della specifica stampa).